



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-709/11-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Praha 4, Boleslavova 1
Sídlo:	Boleslavova 1, 140 00 Praha 4 - Nusle
IČO:	60 446 170
Identifikátor:	600 175 782
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavem Fanturou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	Boleslavova 1, Praha 4 - Nusle
Termín inspekční činnosti:	10. – 12. května 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy praktické, základní školy speciální (ZŠS), přípravného stupně ZŠS a školní družiny. Při ZŠ je zřízena přípravná třída pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí. K termínu inspekce se ve 4 třídách ZŠS vzdělávalo 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Kapacita v této součásti školy (30 žáků) je naplněna na 80%. Vzdělávání žáků se zdravotním postižením, s charakterem mentálního handicapu na úrovni středně těžké a těžké mentální retardace se souběžným postižením

více vadami, zajišťují 4 pedagožky (z toho jedna s odborným vzděláním pro práci s těmito žáky, jedna studující, zbývající dvě mají pouze bakalářské vzdělání speciální pedagogiky). Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Škola pro praktický život*, zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (RVP ZŠS), od školního roku 2009/2010. Dva žáci integrovaní ve třídách ZŠS jsou vzděláváni dle učebních osnov přípravného stupně ZŠS.

Výuka žáků jedné ze tříd (tj. žáků s těžkým mentálním postižením, jejichž zdravotní stav jim neumožňuje docházet do školy) probíhá v prostorách Domova pro osoby se zdravotním postižením (DOZP) v Sulické ulici. Mobilním klientům – žákům z DOZP zajišťují pedagogové pravidelný denní doprovod při dojíždění městskou hromadnou dopravou.

Od minulého inspekčního hodnocení došlo k dalšímu zkvalitnění podmínek ke vzdělávání (např. zřízení interaktivní učebny a druhé počítačové učebny, výměna oken v celé budově). Nastala změna v personálním obsazení zástupce ředitele školy. Po dohodě se zřizovatelem došlo k ukončení činnosti školní jídelny z důvodu výpovědi z užívání služeb sousední mateřskou školou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP *Škola pro praktický život* je kvalitně, v souladu s RVP, zpracovaný dokument, zohledňující skutečné možnosti žáků. Reflektuje oba stupně mentálního postižení. Důraz je kladen především na rozvoj komunikativních, sociálních a pracovních schopností, které jim umožní najít vhodné uplatnění v životě. Disponibilní časová dotace je na obou stupních věnována realizaci průřezových témat, na prvním zejména *Osobnostní a sociální výchově*, na druhém *Výchově demokratického občana* a *Environmentální výchově*.

Ve sledované výuce žáci rozvíjeli kompetence k řešení problému, komunikativní, sociální i pracovní. Žáci se středně těžkým mentálním postižením písemně sčítali a odčítali dvojčíselná čísla v oboru 100, používali násobkové řady, přiřazovali předměty podle číselné řady, dle potřeby pracovali s počítadlem a názornými pomůckami, pomocí obrázkové metody využívali aktivní i pasivní slovní zásobu, podle svých možností a schopností upevňovali základní pohybové dovednosti, reagovali na pokyny základních termínů tělocvičné terminologie, osvojených dovedností využívali při hrách a soutěžích. K výuce psaní i upevňování osvojených poznatků efektivně využívali počítač. Žáci s těžkým mentálním postižením v DOZP rozvíjeli pohybové a orientační dovednosti.

Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně ve spolupráci s metodičkou prevence. Jejich činnost vychází z koncepce školy, plánu výchovného poradenství a Minimálního preventivního programu. Obě úzce spolupracují s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, rodiči i všemi pedagogy. V souladu s Minimálním preventivním programem si žáci osvojují základní kompetence v oblasti zdravého životního stylu, preventivní techniky k ochraně před sociálně patologickými jevy, probíhá osobnostní a sociální rozvoj a výcvik v sociálně komunikativních dovednostech. Na realizaci se podílejí všichni zaměstnanci školy, vhodně jej doplňují i nabízené volnočasové aktivity (keramika, sportovní kroužek). K plnění preventivního programu přispívají informační nástěnky. Výchovná poradkyně zajišťuje a v případě potřeby poskytuje odborné individuální porady žákům a jejich rodičům při řešení výchovných a výukových problémů a v otázkách další profesní přípravy. Prostředí školy je bezpečné, což dokládá i nízký počet úrazů.

Hodnocení **výsledků vzdělávání žáků** je vzhledem k charakteru jejich postižení velmi specifické. Výsledky jsou posuzovány důsledně individuálně se zřetelem na jejich zdravotní stav. Veškeré hodnocení má pro žáky motivační a pro pedagogy diagnostickou funkci. Žáci se pravidelně účastní závodů v plavání, olympiády pro speciální školy,

výtvarných a recitačních akcí pořádaných pro speciální školy. Škola v tomto smyslu dlouhodobě vykazuje nadstandardní množství aktivit.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitel je ve funkci od roku 1990. Splňuje stanovené požadavky pro řídicí funkci a dodržuje všechny právní povinnosti podle školského zákona. K pružnému řízení přispívá každodenní spolupráce pedagogických pracovníků. Ve své činnosti vychází z kvalitně vytvořené koncepce školy a na ni navazujícího plánování. Povinná dokumentace (*ŠVP, školní řád, školní matrika, doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, třídní knihy, rozvrh vyučovacích hodin, výroční zpráva o činnosti školy, zpráva z vlastního hodnocení a kniha úrazů*) je vedena v souladu se zákonnými normami. Zásadní pedagogické dokumenty jsou projednávány v *pedagogické radě*, záznamy z jednání však ve směru k inspektované součásti školy (tj. třídy ZŠS) neobsahují projednávání a případná opatření týkající se vzdělávací činnosti. Kontrolní systém je účinný.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v souladu s potřebami školy, je zaměřeno převážně na prohlubování kvalifikace (nové poznatky v oboru speciální pedagogiky, inkluze, budování klíčových kompetencí u žáků, prevence rizikového chování, výchova ke zdraví). Jedna pedagožka si doplňuje kvalifikaci studiem speciální pedagogiky.

Ve sledované výuce pedagogové využívali účinné výukové postupy. Při práci projevovali maximální míru zaujetí a empatie. Zařazovali vstupní i průběžnou motivaci (pochvaly, ocenění snahy i dílčího pokroku, zařazování mezipředmětových vztahů), efektivně začleňovali práci s počítačem i množství názorných pomůcek. Dle potřeby se individuálně věnovali jednotlivým žákům, využívali časovou i obsahovou diferenciaci.

Škola rozvíjí četnou **kooperaci** s různými partnery. Spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a rodiči, kterým poskytuje důležitá sdělení související s individuálními potřebami žáků. Aktivně kooperuje také s orgány sociálně právní ochrany mládeže, dlouhodobě probíhá praxe studentů Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy, organizace je její fakultní školou.

Vývoj **ekonomických podmínek** byl zaměřen na období let 2008-2010. Hlavním finančním zdrojem pro školu byl příspěvek ze státního rozpočtu (SR) z prostředků MŠMT. Z něj byly hrazeny platy zaměstnanců, odvody za zdravotní a sociální pojištění, FKSP, nákup učebnic a učebních pomůcek a povinné pojištění proti úrazům.

V roce 2008 dostala škola ze SR 2 finanční účelové dotace: na odměny pro učitele a pro asistenty pedagoga. Z prostředků zřizovatele obdržela rovněž 2 finanční příspěvky, z nichž jeden byl na odměny pedagogů a druhý na nákup interaktivní tabule.

V roce 2009 získala škola celkem 5 účelových dotací ze SR. Na odměny učitelů, posílení odměňování nepedagogů, pro asistenty pedagoga, vybavení pro 1. ročník základní školy a na zkvalitnění vzdělávání v základní škole.

V roce 2010 byly poskytnuty škole 2 finanční účelové dotace z MŠMT na vybavení pro 1. ročník základní školy a pro asistenty pedagoga.

Zřizovatel zajišťoval pro školu v celém sledovaném období pokrytí provozních nákladů.

V rámci doplňkové činnosti získávala škola v letech 2008 – 2010 finanční prostředky za pronájem učeben.

Celkové hodnocení školy

Škola si od minulé inspekce udržuje kvalitní úroveň poskytovaného vzdělávání. Vykazuje a dále rozvíjí náležité předpoklady pro úspěšné naplňování školního vzdělávacího programu, který odpovídá zásadám a cílům školského zákona i rámcovému vzdělávacímu programu.

Oblast vzdělávání charakterizuje profesionální a empatický přístup pedagogů, maximální individuální přístup a diferenciacce učiva dle potřeb a možností žáků.

Přívětivé estetické prostředí a vsřícné klima přispívá k pozitivním vzájemným vztahům mezi žáky a učiteli i bezpečnému prostředí pro vzdělávání.

Ředitel školy disponuje dlouhodobou zkušeností v oblasti řízení, je iniciativní, uplatňuje týmovou práci a podporuje demokratické prostředí.

Škola používá efektivně, hospodárně a účelně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu.

Pro chod školy, který musí být v souladu s právními předpisy, je třeba, aby:

- ředitel školy projednával s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti celé školy dle ustanovení § 164 odst. 2 školského zákona*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 20. června 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 23. května 2011

(razítko)

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

Stojanov Al., v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 3. 6. 2011

(razítko)

Mgr. Jaroslav Fantura, ředitel školy

J. Fantura, v. r.

