



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-273/08-02

Název školy: Mateřská škola Tuchoraz, okres Kolín
Adresa: Tuchoraz 106, 282 01 Český Brod
Identifikátor: 600 045 200
IČ: 70 998 485
Místo inspekce: Mateřská škola Tuchoraz, okres Kolín
Termín inspekce: 19. a 20. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Tuchoraz, okres Kolín podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy a podpory rozvoje dítěte.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Obec Tuchoraz zřídila příspěvkovou organizaci k 1. lednu 2003 v účelové budově původně dvoutřídní mateřské školy (dále jen MŠ) postavené v roce 1980. Organizace vykonává činnost MŠ s kapacitou 60 dětí a školní jídelny s kapacitou 60 stravovaných. V termínu inspekce bylo zapsáno 28 dětí ve věku od tří do sedmi let. Dvanáct dětí navštěvuje MŠ poslední rok před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, včetně jednoho s odkladem povinné školní docházky. Pět dětí dochází na čtyři hodiny denně. Provoz MŠ zajišťuje od 6:30 do 16:15 hodin. Ve čtvrtek do 16:30 hodin z důvodu konání tanečního kroužku. Do MŠ jsou přijímány také děti z Českého Brodu, Kostelce nad Černými lesy a z dalších obcí. V období od poslední inspekce v roce 2002 došlo ke změnám v personálních podmínkách. Ředitelka zastává funkci od ledna 2004 a učitelka nastoupila ve školním roce 2005/2006.

II. Ekonomické údaje.

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svou činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání (mzdové náklady, zákonné pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady a ostatní neinvestiční výdaje přímé), které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje. Dalším zdrojem financování jsou prostředky z rozpočtu zřizovatele Obce Tuchoraz určené k úhradě veškerých provozních nákladů. Příspěvky na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu v absolutních číslech vzrostly v roce 2006 o 158 583,- Kč proti roku 2004. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele se zvýšil až v roce 2006 a byl využit na provozní náklady školy (materiál, služby – banka, vodné, stočné, telefon, internet, pojištění, vedení účetnictví a mezd). Zbývající náklady jsou hrazeny z vybraného školného a stravného. Finanční prostředky na jednotku výkonu v roce 2004 činily 26 960,- Kč, v roce 2005 byly 27 000,- Kč a v roce 2006 vzrostly na 33 830,- Kč.

rok	Dotace ze SR	%	Provozní dotace zřizovatele (bez investiční dotace)	%	Školné a stravné	%	Celkové náklady	%
2004	972 100,-	72,92	255 500,-	19,18	105 539,-	7,92	1 333 139,-	100
2005	1 004 400,-	72,75	258 000,-	18,68	118 305,-	8,57	1 380 705,-	100
2006	1 130 683,-	73,98	258 000,-	16,88	139 650,-	9,14	1 528 333,-	100

Průměrná výše platu pedagogických pracovníků se zvýšila od roku 2004 do roku 2006 o 4 226,- Kč a u nepedagogických pracovníků vzrostla o 1 113,- Kč.

Pedagogičtí pracovníci se zúčastnili dalšího vzdělávání v rámci státní informační politiky na vzdělávání (SIPVZ) v roce 2004. Bylo čerpáno 2 400,- Kč na SIPVZ. V roce 2005 a 2006 škola neobdržela účelově přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu. Ve sledovaném období (kalendářní rok 2004 až 2006) byly finanční prostředky státního rozpočtu plně vyčerpány.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program, strategie a plánování

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) zpracovala ředitelka převážně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV). Tento ucelený dokument obsahuje požadované okruhy informací. Konceptní záměry preferují výtvarné, hudební a pohybové činnosti s ohledem na profesní potenciál a další konkrétní možnosti školy. Jsou také v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. Vzdělávací obsah v ŠVP však na vytyčenou koncepci zcela nenavazuje, neboť v integrovaných blocích není zakotvena nabídka činností. Funkční plánování obsahu vzdělávání v souladu s konceptními záměry probíhá až prostřednictvím třídních

vzdělávacích programů (dále jen TVP). Ředitelka předložila ŠVP zřizovateli a zajistila jeho dostupnost rodičovské veřejnosti. V termínu inspekce byl v šatně zveřejněn aktuální konkretizovaný integrovaný blok z TVP.

Ředitelka školy a personální podmínky

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice. Jejich plné pracovní úvazky umožňují překrývání služeb při pobytu dětí venku ve čtrnáctidenním cyklu vždy jeden týden, ale z hlediska dělby kompetencí a odpovědnosti v řízení vzdělávání nejsou optimální. Učitelka je pověřena dílčími povinnostmi na úrovni třídy. Ředitelka v tomto školním roce zahájila studium školského managementu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v tomto školním roce prostřednictvím finančně méně nákladných forem. Plán profesního růstu pedagogických pracovníků stanovuje v souladu s koncepcí zejména samostudium odborné literatury, vzájemné hospitace a konzultace s kolegyněmi z okolních MŠ. Vnitřní dokumenty nejsou dostatečně provázané, zejména nekorespondují s vlastním hodnocením školy. Proto neposkytují plnou podporu realizaci ŠVP. Pedagogická rada projednává problematiku vzdělávání a je účinným poradním orgánem. Informace rodičům, zřizovateli i širší veřejnosti jsou poskytovány tradičními postupy, zejména osobním kontaktem.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Vlastní hodnocení bylo zpracováno s přihlédnutím ke stanoveným cílům a obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona. Zavedený vnitřní kontrolní systém je funkční a je dodržován.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a materiální podmínky

Ve školním řádu jsou zakotveny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i postup školy při jejich ochraně před sociálně patologickými jevy. Školní řád je zveřejněný a prokazatelně s ním byli seznámeni zaměstnanci MŠ a zákonní zástupci dětí. Od roku 1992 není evidován školní úraz. Budova MŠ prošla částečnou rekonstrukcí. Přesto její technický stav vyžaduje další, rozsáhlé úpravy. Ve vnitřním prostředí přetrvává z části původní vybavení. Stolečky a židle nejsou výškově diferencovány. Vybavení hračkami, pomůckami, sportovním nářadím i náčiním a hudebními nástroji je plně vyhovující. Uspořádání třídy s hracími koutky poskytuje dětem soukromí, příležitost k relaxaci, ale zároveň umožňuje realizaci spontánních i řízených aktivit, včetně pohybových. Na rozlehlé školní zahradě se vzrostlými stromy, kovovými prvky a krytým pískovištěm je z hlediska bezpečnosti dětí nežádoucí otevřený chátrající bazén. Celkovou estetičnost venkovního prostředí snižuje skladování materiálu firmy, která podniká v přízemí budovy. V termínu inspekce bylo ve vnitřních prostorách MŠ čisto, výzdobu tvořily dětské práce. Byl dodržován pitný režim.

Přijímání ke vzdělávání

Ředitelka školy dodržela při přijímání dětí ve školním roce 2007/2008 zákonné ustanovení týkající se přednostního přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.

Přínos partnerství

Partnerství mezi rodinou a školou posilují denní osobní kontakty, společné školní i mimoškolní akce a poskytování osvěty v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí. MŠ zprostředkovává rodičům kontakt s pedagogicko-psychologickou poradnou. Ve dvouletém cyklu navštěvuje MŠ odborník, který zde provádí logopedickou depistáž, což napomáhá úspěšnému vyvozování správné výslovnosti dětí. Rodiče se významně podílejí na zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání formou sponzorských darů, ale také údržbářskými a rekonstrukčními pracemi. Pro naplňování koncepčních záměrů je

přínosem partnerství se základními uměleckými školami v Českém Brodě a v Pečkách. Spolupráce se zřizovatelem vede ke vzájemné vstřícnosti a ochotě, zejména při řešení provozních záležitostí.

Průběh vzdělávání a hodnocení dětí

Učitelky propojily vhodně spontánní i řízené aktivity. V souladu s koncepčními cíli poskytly dětem příležitosti k výtvarným činnostem, důsledně vedly děti při provádění zdravotně preventivních cviků. Cvičení dětí doprovázely hrou na klavír, kytaru a zpěvem. V rámci denního režimu jim vytvářely dostatečný prostor ke spontánním pohybovým aktivitám, a to i při pobytu venku. Pozornost byla věnována procvičování znalostí 5-7letých dětí. Účinná motivace napomáhala udržet zájem i soustředěnost dětí. Podněty ve třídě umožňují dětem vyjádřit vlastní pocity a nálady. Plynulé organizaci přispívá také respektování pravidel společného soužití, vytvořených společně s dětmi. Rozvoj sebeobslužnosti probíhá s ohledem na podmínky konkrétní situace. Pozitivně lze hodnotit pomoc starších dětí mladším. Obě pedagogické pracovnice přistupovaly k dětem s citem a porozuměním. Ochotně zodpovídaly jejich dotazy, podněcovaly jejich zvědavost a řečové projevy. Plošná hodnocení převyšovala více účinná hodnocení adresná. Portfolia 5-7letých dětí zahrnují stručná písemná hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků, avšak bez vyvození konkrétních závěrů pro jejich další rozvoj. Hodnocení celého kolektivu dětí probíhá ve stejných termínech, což dostatečně nepodporuje individualizaci vzdělávání. Menší příležitost měly děti k vlastní volbě z nabídky vzdělávacích činností a náročnost cvičení neodpovídala plně možnostem a potřebám 5-6letých chlapců.

Výsledky vzdělávání

Děti dosahují očekávané výstupy ve všech vzdělávacích oblastech přiměřeně svým individuálním možnostem. Jsou zvědavé, bez ostychu komunikují s dospělým i mezi sebou. Dokáží spolupracovat, zvládají jemnou motoriku a sebeobsluhu. Uplatňují základní hygienické návyky. Prokazují schopnost zacházet s výtvarným materiálem. Napodobují pohyb podle vzoru, který přizpůsobí také pokynům a koordinují ho s rytmem, hudbou a zpěvem. Děti 5-7leté vyjadřují samostatně myšlenku, chápou prostorové pojmy a nalézají řešení situací ve hře. Všechny přítomné děti byly v MŠ pozitivně naladěné, chovaly se kulturně a vůči sobě ohleduplně.

Závěrečné hodnocení:

MŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Přestože ŠVP splňuje z větší části požadavky RVP PV, neposkytuje dostatečnou oporu při plánování vzdělávacího obsahu. Neboť i když jsou koncepční cíle vzhledem k podmínkám reálné, k jejich realizaci přispívá pečlivě zpracovaný TVP. Odborná kvalifikovanost obou pedagogických pracovníků a jejich další profesní růst má pozitivní dopad na vytváření základů klíčových kompetencí. Neprovozanost interních dokumentů snižuje jejich účinnost, a to zejména v procesu hodnocení. Didaktický styl převážně respektuje specifika předškolního vzdělávání. Dětem nejsou pouze poskytovány dostatečné příležitosti k volbě didaktických činností a nediferenciované vedení řízených pohybových aktivit přineslo nižší náročnost pro 5-6leté chlapce.

MŠ je ve všech oblastech hodnocena jako průměrná.

Od poslední inspekce se i přes výrazné změny v personálních podmínkách podařilo zajistit předpoklady k naplňování cílů RVP PV.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Tuchoraz, okres Kolín vydaná Obcí Tuchoraz, okres Kolín dne 30. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Dotatek číslo 2 ke Zřizovací listině Mateřské školy Tuchoraz, okres Kolín ze dne 14. března 2007, s účinností od 1. ledna 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, odboru školství, mládeže a sportu o zápisu změně zařazení do sítě škol škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 24. února 2003 čj. OŠMS/4393/2003/We s účinností od 1. ledna 2003
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, odboru školství, mládeže a sportu o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. února 2006, čj. 2783/2006/ŠKO s účinností od 1. března 2006
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Tuchoraz, okres Kolín vydané Obcí Tuchoraz, okres Kolín dne 14. ledna s účinností od 15. ledna 2004
6. Školní vzdělávací program s přílohami platný od 1. září 2007
7. Školní řád mateřské školy platný od 1. září 2007
8. Školní matrika – Evidenční listy 28 dětí zapsaných pro školní rok 2007/2008
9. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2006/2007, 2007/2008 k termínu inspekce
10. Hodnocení školy – školní rok 2005/2006, 2006/2007
11. Záznamové archy pro hodnocení dětí
12. Portfolia dětí 5-7letých ve školním roce 2007/2008
13. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2007/2008
14. Přehledy výchovné práce za školní rok 2006/2007, 2007/2008 k termínu inspekce
15. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2006/2007, 2007/2008 k termínu inspekce
16. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2007/2008 (v počtu 7)
17. Doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Hospitační záznamy za školní rok 2006/2007, 2007/2008 k termínu inspekce
19. Evidence úrazů vedená s účinností od 1. září 2006
20. Povolení výjimky v počtu přijatých dětí vydané Obcí Tuchoraz, okres Kolín dne 12. září 2007
21. Inspekční zpráva ze dne 6. listopadu 2002, čj. 031 217/02-1030
22. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 28. srpna 2007
23. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003 ze dne 9. září 2003
24. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2004 ze dne 17. září 2004
25. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 7. října 2005

26. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 26. září 2007
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. prosinci 2004
čj. 21426/2004/ŠKO-odd. rozp. ze dne 15. prosince 2004
28. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. květnu 2004
čj. 8363/2004/ŠKO-odd. rozp. ze dne 12. května 2004
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 05. prosinci 2005
čj. 22591/2005/ŠKO-odd. rozp. ze dne 5. prosince 2005
30. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. listopadu 2006
čj. 149115/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 1. listopadu 2006
31. MŠ Tuchoraz, okres Kolín – inventarizace účtů k 31. prosinci 2004
32. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých v roce 2004 ze dne 9. ledna 2005
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005
ze dne 22. ledna 2006
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006
ze dne 18. ledna 2007
35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004 odeslán dne 18. ledna 2005
36. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005 odeslán dne 23. ledna 2006
37. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 odeslán dne 22. ledna 2007
38. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2004 ze dne 19. ledna 2005
39. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2005 ze dne 22. ledna 2006
40. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006 ze dne 30. ledna 2007
41. Kniha účetnictví období 12/2006
42. Kniha účetnictví období 12/2005
43. Kniha účetnictví období 12/2004

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Drahokoupilová	Drahokoupilová v. r.
Mgr. Dana Kočárková	Kočárková v. r.
Ing. Hana Borůvková	Borůvková v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona ve znění pozdějších předpisů může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Václava Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14 denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Tuchoraz, 27. února 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marta Stejskalová

Stejskalová v. r.