



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-614/13-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	J. Ševčíka 911/40, 434 01 Most
<b>IČO:</b>	25 045 911
<b>Identifikátor:</b>	691 000 522
<b>Právní forma:</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Vladimírou Ilievovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Ing. Živko Iliev, J. Ševčíka 911/40, 434 01 Most
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Aloise Jiráska 1887, 434 00 Most
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	5. – 7. červen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena zejména na obor vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost.

Hodnocené období – školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o. (dále „škola“) byla zřízena zakladatelskou listinou dne 10. 2. 2009 ing. Živkem Ilievem na dobu neurčitou. V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy a vyučuje tyto obory vzdělání:

- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, denní forma, délka vzdělávání 4 roky
- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, denní forma, délka vzdělávání 4 roky
- 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost, denní forma, délka vzdělávání 4 roky
- 64-41-L/51 Podnikání, kombinovaná forma, délka vzdělávání 3 roky

K 30. 9. 2012 se ve škole vzdělávalo 254 žáků v 10 třídách v denní formě vzdělávání. Aktuálně se ve škole vzdělává 7 žáků – cizinců, z nichž žádný vzhledem k dobrým znalostem českého jazyka nevyžaduje individuální přístup ve výuce a 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 7 v oboru vzdělání Bezpečnostně právní činnost. Pro 5 žáků se SVP škola vypracovala individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Nejvyšší povolený počet žáků je naplněn na 70 %.

K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti škola využívá budovu bývalé základní školy. Činnost školy byla v hodnoceném období ekonomicky zajišťována zejména dotacemi ze státního rozpočtu, úplatou za vzdělávání a zapojením do projektů financovaných z lokálních zdrojů a rozvojových programů MŠMT.

V letošním školním roce 2012/2013 škola dovršila 4 roky svého působení a první absolventi čtvrtých ročníků skládali maturitní zkoušku.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O vzdělávací nabídce, organizaci přijímacího řízení včetně kritérií pro přijetí a předpokládaném počtu přijímaných uchazečů škola informuje veřejnost pomocí webových stránek školy, organizací dnů otevřených dveří, účastí na veletrhu středních škol a udržováním kontaktů s výchovnými poradci základních škol. Dostupné informace o vzdělávací nabídce se nachází i v prostorách školy. K velkému zájmu o obor vzdělání Bezpečnostně právní služby přispěly velkou měrou i osobní návštěvy ředitelky školy základních škol v regionu s následnými konzultacemi se zákonnými zástupci případných uchazečů. Do tohoto oboru vzdělání jsou uchazeči přijímáni bez přijímací zkoušky na základě hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání, výsledků hodnocení přijímacího pohovoru a dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče. Přestože se většina středních škol v současné době potýká s nedostatkem uchazečů o vzdělávání, počet zájemců o obor vzdělání Bezpečnostně právní činnost na této škole překročil předpokládaný počet přijímaných dvojnásobně.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně. Patřičná pozornost je věnována žákům se SVP. Spolu s třídními učiteli se zabývá počáteční diagnostikou žáků, velmi dobrá je také spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě. V letošním školním roce se pět integrovaných žáků vzdělává podle IVP, dalším 8 žákům s diagnostikovanými problémy jsou na základě vyšetření ze školského poradenského zařízení poskytovány úlevy a individuální podpora ve výuce. Jeden žák 4. ročníku měl uzpůsobené podmínky při skládání maturitní zkoušky. K podpoře úspěšnosti žáků jsou

přijímána opatření, nejčastěji formou osobních konzultací a individuálního přístupu. Snadnější aklimatizaci žáků 1. ročníků škola podporuje organizací adaptačních pobytů. Komplexní působení výchovné poradkyně zahrnuje také prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků, kariérové poradenství, odbornou pomoc pedagogům při vzdělávání žáků se SVP a spolupráci s rodiči. Prevence rizikového chování je systematicky koordinována a vychází z cílů stanovených v minimálním preventivním programu. Při organizaci četných preventivních strategií (přednášky, besedy, exkurze, veřejné sbírky, účast v projektech) škola spolupracuje s orgány státní správy a odbornými pracovišti. Úzká spolupráce byla navázána např. s kojeneckým ústavem v Mostě, pro který žáci školy organizují různá charitativní představení.

Výuka v oboru vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost probíhá podle ŠVP „Policista“ od 1. 9. 2009. Struktura ŠVP je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). Při revizi ŠVP po prvních čtyřech letech jeho naplňování je třeba se zaměřit na odstranění některých dílčích nedostatků (např. předmět právo - neúplné rozpracování učebních osnov, chaotické uspořádání tematických celků, vzdělávací obsah není propojen s očekávanými výsledky vzdělávání). V současné době nelze prokázat, zda je školní vzdělávací program plněn. Zápisy v třídních knihách jsou neúplné, nesystematické, jednotlivá témata nemají logickou návaznost, často nekorespondují s výstupy ani učivem, které jsou obsahem ŠVP. Učební plán oboru je v souladu s požadavky RVP, disponibilní hodiny posilují především maturitní předměty včetně profilových, část z nich je věnována výuce informačních a komunikačních technologií. Do učebního plánu byly doplněny předměty Finanční gramotnost, Multikulturní výchova a Gender studies. Kromě volitelného předmětu Konverzace v anglickém jazyce jsou v nabídce školy také nepovinné předměty cvičení z matematiky, seminář ZSV a příprava na certifikaci FCA. Vzdělávání žáků je organizováno v souladu s právními předpisy. Předepsaný maximální počet žáků ve třídách, počet vyučovacích hodin v jednom dni a zařazování přestávek jsou dodrženy. K úspěšnému naplňování plánovaného profilu absolventa účinně přispívají realizované školní akce: olympiáda v účetnictví, školní soutěž o nejlepší fiktivní firmu, školní kolo soutěže „Psaní všemi deseti“, soutěž o nejlepší školní časopis, o nejlepšího znalce Živnostenského zákoníků apod. Systém domácí přípravy je velmi dobře propracován. Škola využívá školní internetový server ke komunikaci mezi učiteli, žáky a rodiči. Zákonní zástupci tak získávají pravidelné informace o docházce a prospěchu a žáci zde mají k dispozici veškeré potřebné materiály a podklady pro domácí přípravu na vyučování.

Čtyřletý obor vzdělání Bezpečnostně právní činnost má škola v rejstříku zařazen jako čtyřleté denní studium a pětileté kombinované studium. Kombinovaná forma studia zatím nebyla otevřena. Každoročně je přijímáno 30 žáků, úbytek v oboru během studia je minimální. Výsledky vzdělávání vedení školy sleduje, analyzuje a na základě těchto analýz přijímá konkrétní a účinná opatření k nápravě. Opatření jsou projednávána na jednání pedagogické rady, mají písemnou podobu a stvrzují je svým podpisem vyučující i žáci, kterých se týkají. Ve sledovaném období se průměrný prospěch tříd pohyboval kolem 2,5. Vyznamenání získává průměrně 10 % žáků. Nejhorších výsledků dosahují žáci v matematice. V letošním školním roce poprvé za dobu existence školy maturovalo 29 žáků tohoto oboru, z nichž 2 prospěli s vyznamenáním, 16 žáků prospělo a 11 neprospělo. V profilové části maturitní zkoušky neprospěl 1 žák z předmětu Právo a 3 žáci z předmětu Bezpečnostní příprava. Ředitelka školy přijímá opatření rovněž ke zvyšující se absenci žáků (ve školním roce 2010/2011 průměrně 47 zameškaných hodin na žáka, ve školním roce 2011/2012 vzrostl počet zameškaných hodin na žáka na 81). Vzhledem k tomu,

že škola řeší problémy s prospěchem i docházkou žáků okamžitě, nemá tato skutečnost výrazný vliv na celkový prospěch tříd. Ve sledovaném průběhu vzdělávání převažovaly spíše frontální metody s dominantním postavením učitele, chybělo systematické zapojování žáků do aktivní účasti ve výuce. Ojedinele se objevovala samostatná či párová práce žáků, malý prostor byl věnován rozvoji žákovské komunikace. Používaná jednoduchá prezentace probíraného učiva s následnou možností jejího využití vedla žáky k malé iniciativě a mnohdy také nekázni ve výuce. V závěrech hodin často chybělo shrnutí a ověření stanovených cílů. Motivační a formativní funkce hodnocení bylo méně frekventované a spíše nahodilé, vzájemné hodnocení a sebehodnocení nebylo využito vůbec.

Postupy k osvojování klíčových kompetencí a rozvoji funkčních gramotností má škola rozpracované v ŠVP. Systematický a promyšlený rozvoj čtenářské gramotnosti nebyl v navštívených hodinách zaznamenán, je podporován především formou návštěv divadel a dalších kulturních akcí. Ve škole funguje školní knihovna, která je z finančních prostředků zřizovatele pravidelně doplňována. Ve vyučovacích hodinách učitelé využívají pracovní listy. Velkou podporu věnuje škola rozvoji sociální gramotnosti. Přínosem je spolupráce s charitativními organizacemi, dětským domovem, kojeneckým ústavem a nízkoprahovým centrem v Mostě. Pro multikulturní výchovu žáků je významná bezplatná právní poradna pro sídliště Chanov v Mostě, kterou žáci pod vedením právníků poskytují občanům z vyloučené lokality. Finanční gramotnost je rozvíjena v předmětu Finanční gramotnost, organizací školních soutěží s touto tematikou, rozvíjením spolupráce s Českou národní bankou, v rámci spolupráce s VŠE škola pořádá školení pro žáky a učitele základních škol. Na podporu komunikace v cizích jazycích pedagogové školy organizují soutěže a olympiády v anglickém, německém a ruském jazyce. Podle zájmu žáků jsou organizovány zájezdy do zahraničí, např. do Drážďan.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy souhlasí se skutečnostmi uvedenými ve školském rejstříku. Organizační struktura a systém řízení odpovídá potřebám školy. Zjištění z kontrolní činnosti, plnění ročních plánů výchovné poradkyně, metodičky prevence a metodických orgánů jsou pravidelně projednávána a vyhodnocována na pedagogických radách. Spolupráce se školskou radou probíhá v rozsahu daném zákonem. Většina dokumentace školy má standardní úroveň. Rezervy jsou v neprůkaznosti zápisů probíraného učiva v třídních knihách. Naopak výroční zprávy obsahují objektivní informace o činnosti školy, úkoly stanovené v koncepci a ročních plánech jsou plněny.

Škola se průkazně zabývá podmínkami pro bezpečný pobyt žáků ve škole. Žáci jsou pravidelně poučováni a poučení stvrzují svým podpisem. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny. Počet úrazů za poslední tři roky nominálně stoupá, což však souvisí s narůstajícím počtem žáků ve škole. Většina úrazů je způsobena při tělovýchovných činnostech (lyžařské a branné kurzy, sebeobrana). Dohled nad nezletilými žáky je zajištěn. Škola využívá k výuce 10 kmenových učeben s kapacitou 30 míst, 1 jazykovou učebnu, posluchárnu se 120 místy a 1 odbornou učebnu k výuce předmětu Písemná a elektronická komunikace. Všechny učebny jsou vybaveny odpovídajícím nábytkem, ve všech je možné připojení k internetu. Součástí vybavení jsou interaktivní tabule, všichni pedagogové a všichni žáci mají k dispozici vlastní notebooky. Pro výuku odborných předmětů oboru

Bezpečnostně právní činnost má škola vybavené kriminalistické pracoviště se základní výbavou na daktyloskopování a zajišťování stop na místě činu, posilovnu, učebnu sebeobrany a cvičnou střelnici. Školní tělocvična je vybavena na pádové techniky (žíněny tatami), jsou zde boxovací pytle, lapy, apod. Materiální podmínky školy umožňují plnění školního vzdělávacího programu.

Výuku zajišťuje 19 pedagogických pracovníků (přepočtený stav), z toho 6,3 bez potřebné kvalifikace (přepočtený stav). Vedení školy vytváří podmínky pro doplnění kvalifikace učitelů a umožňuje jim studium na vysokých školách. Plán dalšího vzdělávání ukládá pedagogickým pracovníkům povinnost dále se vzdělávat, přihlíží ke studijním zájmům pracovníků a prioritně vychází z potřeb a finančních možností školy. Ve sledovaném období bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeno především na práci s ICT. V letošním školním roce ve škole působí jeden učitel do tří let praxe, kterému je přidělen uvádějící učitel. Uvádějící učitele stanovuje vedení školy i nově příchozím učitelům s praxí. Výuka klíčových obsahových okruhů v oboru vzdělání Bezpečnostně právní služby je zajištěna pedagogy, kteří splňují požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilost.

## Závěry

1. Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení.
2. Výuka probíhá v rozsahu daném ŠVP „Policista“. Vzdělávací nabídka vychází ze záměrů ŠVP, učební plány jsou plněny. Při revizi ŠVP po prvních čtyřech letech jeho naplňování je třeba odstranit některé obsahové nedostatky tematických celků, doplnit chybějící kompetence žáků, v předmětu Právo propojit vzdělávací obsah některých tematických celků s očekávanými výsledky vzdělávání. Rezervy jsou v používaných metodách a formách vzdělávání a v nízkém podílu aktivních prvků ve výuce.
3. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, míra úrazovosti je nízká. Systém prevence rizikového chování je funkční. Příkladná je individuální péče o žáky a spolupráce se zákonnými zástupci. Vynikající je vybavení školy ICT. Velmi pozitivní je školní klima, zejména interakce mezi žáky a pedagogy, což je zásluhou především ředitelky školy.
4. Řízení školy je celkově standardní. V kontrolním systému je třeba se zaměřit na kontrolu plnění osnov ŠVP a průkaznost zápisů v třídních knihách.
5. Personální, materiální a finanční předpoklady umožňují naplňovat školní vzdělávací program.
6. Spolupráce se sociálními partnery je nadstandardní, podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Na vynikající úrovni je rozvoj zejména finanční a sociální gramotnosti.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od předání inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (plnění učebních osnov - průkaznost zápisů v třídních knihách, doplnění obsahových nedostatků v ŠVP). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zakladatelské listiny společnosti Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o. ze dne 10. 2. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 316/SMT/2009/4 o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání s účinností od 1. 9. 2009 vydané v Ústí nad Labem dne 24. 2. 2009
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 14111 (údaje platné ke dni 4. 6. 2010)
4. Rozhodnutí MŠMT č.j. 21 160/2008-21 ve věci zápisu střední školy do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009 vydané v Praze dne 13. 1. 2009
5. Rozhodnutí MŠMT č.j. 26 865/2009-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2010 (ze dne 26. 1. 2010)
6. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s účinností od 13. 1. 2009 (ze dne 13. 1. 2009)
7. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
8. Výkazy o ředitelství (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 5. 2013 pořízený na internetu
10. Organizační řád školy
11. Organizace školního roku 2012/2013
12. Koncepce rozvoje školy na období 2010 - 2012
13. Školní řád s platností od 13. 1. 2012
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2012 – 2013
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
16. Zápisy z pedagogických rad ve školních rocích 2010/2011 – 2012/2013

17. Školní vzdělávací program „Policista“ pro obor vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost
18. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2012/2013
19. Třídní knihy hodnoceného období – vzorek
20. Materiály týkající se výchovného poradenství ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
21. Materiály týkající se metodiky prevence ve školním roce 2012/2013
22. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2010/2011 do data kontroly
23. Zápisy z jednání předmětových komisí v hodnoceném období
24. Doklady k přijímání žáků ke vzdělávání v hodnoceném období
25. Doklady k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou v hodnoceném období
26. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013
27. Přehled účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP ve školním roce 2011/2012
28. Školní matrika v elektronické i tištěné podobě
29. Personální dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o vzniku pracovního poměru)
30. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011
31. Opatření ředitelky školy k absenci a neprospěchu žáků – školní roky 2011/2012, 2012/2013
32. Webové stránky školy [www.ssdvs.cz](http://www.ssdvs.cz)

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Lounech dne 25. 6. 2013

*(razítko)*

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Ilona Hronová v.r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Hana Podešvová v.r.

Ing. Hana Grusová, přizvaná osoba

Hana Grusová v.r.

Mgr. Petr Stein, přizvaná osoba

Petr Stein v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Mostě dne 25. 6. 2013

*(razítko)*

Ing. Vladimíra Ilievová, ředitelka školy

Ilievová v.r.



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.