



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Vracov, okres Hodonín, příspěvková organizace**

**Okružní 1335, 696 42 Vracov**

**Identifikátor školy: 600 115 127**

**Termín konání inspekce: 8., 10. a 11. březen 2004**

<b>Čj.:</b>	12-1122/04-11075
<b>Signatura:</b>	kl7ax108

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Vracov, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je město Vracov, náměstí Míru 202, 696 42 Vracov, má pět tříd s celodenním provozem. Provoz školy byl zahájen v roce 1979, jako čtyřtřídní MŠ. Po rekonstrukci budovy byl v roce 1999 provoz školy rozšířen o jednu třídu, která má kapacitu jen 16 dětí. Právní subjektivita byla škole přidělena od 1. ledna 2003. Celková kapacita školy je 125 dětí. Ve školním roce 2003/2004 jsou v MŠ zařazeny 124 děti. Ve třech třídách jsou umístěny děti od 3 do 5 let a ve dvou třídách jsou pouze děti od 5 do 6 let a děti s odloženou školní docházkou. Jednotlivé třídy, jejichž kapacita je vymezena na 26, 26, 28, 28 a 16 dětí, mají vlastní označení – *Berušky (I.)*, *Hvězdičky (II.)*, *Sluníčka (III.)*, *Motýlci (IV.)* a *Kočky (V.)*. Provozní doba MŠ je od 6:15 do 16:00 hodin. MŠ pracuje podle vlastního vzdělávacího programu s názvem *Co je to svět*.

MŠ sdružuje školní jídelnu (dále jen ŠJ), která zajišťuje stravu pro děti i zaměstnance MŠ. ŠJ nebyla předmětem inspekční činnosti.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Personální zabezpečení školy umožňuje naplňovat program MŠ. Výchovně-vzdělávací práci v mateřské škole v současné době zajišťuje deset kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky, která je ve funkci od roku 1983. Devět učitelek je zaměstnáno na plný pracovní úvazek a dobu neurčitou, jedna má smlouvu na dobu určitou a zkrácený pracovní úvazek. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný, většina učitelek má střednědobou a dlouhodobou praxi. Rozložení pracovní doby některých pedagogických pracovníků není efektivně přizpůsobeno organizaci dne v MŠ (např. souběžné působení učitelek ve třídě v době odpočinku dětí) a k systematickému individuálnímu rozvoji dětí.

Organizace chodu školy je stanovena promyšleně k podmínkám MŠ a požadavkům rodičů i potřebám dětí. Chod školy funguje plynule a bezproblémově. Napomáhá tomu i poměrně účinný vnitřní informační systém. Provozní doba tříd je vhodně časově odstupňována. Celková organizace chodu školy jak směrem k rodičům, tak i k zaměstnancům je přehledně stanovena v řádech školy. Ty však zachycují převážně jen povinnosti, nikoli práva. Organizační struktura školy, pracovní náplně zaměstnanců jsou vymezeny většinou účelně, někdy však velmi obecně. Kompetence a pravomoci má ředitelka rozdělené v obecné rovině. Možnosti jmenovat svoji zástupkyni a přenést tak část povinností spojených s řízením školy ředitelka nevyužila.

Při vedení školy, vzhledem ke svému dlouhodobému působení ve funkci, ředitelka uplatňuje své dlouholeté zkušenosti a opírá se o stabilizovaný kolektiv pracovníků. Při prosazování zájmů školy jedná taktně. Ke svým podřízeným je ohleduplná, přistupuje k nim vstřícně a otevřeně. Svým klidným přístupem vytváří v MŠ pozitivní atmosféru a upevňuje kolegiální

vztahy mezi pracovníci, což považuje za svůj hlavní cíl. Odborné a metodické vedení učitelek však nemá příliš promyšlené.

Pro řízení MŠ v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu využívá ředitelka pedagogickou radu. Při jejím jednání jsou s učitelkami projednávány pedagogické záležitosti, ale bez jasně stanovených závěrů pro další výchovně-vzdělávací práci. Příliš účinná není ani hospitační činnost. Cíle hospitační jsou sice jasně stanovené k naplňování programu školy, ale hospitační záznamy jsou vedeny pouze pozitivně, bez analyzování nedostatků a stanovení jasných závěrů pro další práci. Následné kontroly nejsou prováděny. Další vzdělávání učitelek, o které je v MŠ velký zájem, je realizováno dle aktuální nabídky Pedagogického centra Hodonín. Vzdělávací akce si učitelky vybírají dle vlastního zájmu, převážně v souladu s potřebami školy. Získané informace sice konzultují, ale bez jasně vymezeného dopadu pro výchovně-vzdělávací práci.

Hodnocení pracovníků ředitelka provádí diferencovaně. K sebehodnocení však pracovníci nevede.

***Personální podmínky MŠ jsou dobré.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Mateřská škola sídlí v typizované budově, v klidném prostředí města. Je obklopená velkou školní zahradou, která má dostatek travnatých a zpevněných ploch i terénních nerovností. Její vybavení skýtá dobré podmínky pro rekreační a relaxační činnosti dětí.

Výchovně-vzdělávací práce s dětmi probíhá v pěti třídách s hernami, z nichž dvě třídy jsou umístěné v patře a tři v přízemí budovy. Třídy jsou mezi sebou propojeny chodbami, ale mají i své samostatné vchody. Celková výzdoba interiéru školy, zejména chodeb a šaten, je podnětná. Tvoří ji výrobky dětí i učitelek. Místnosti jednotlivých tříd jsou dostatečně prostorné, světlé a většinou vhodně členité. Omezené prostorové podmínky má pouze třída se sníženou kapacitou dětí.

Budova MŠ je vybavená starším, ne příliš udržovaným nábytkem. Uzavřené skříňky i jejich nepřiměřená velikost nejsou příliš vhodné pro potřeby předškolních dětí. Dětské stolky i židličky svojí velikostí nejsou dostatečně diferencované k výšce dětí. Malé množství hracích koutů a jejich otevřenost neskýtá mnoho příležitostí pro intimitu dětské hry.

Hračky a pomůcky, kterými jsou třídy vybaveny, jsou jen velmi málo inovovány a modernizovány. Zřejmý je i nedostatek rozličných materiálů a doplňků, zejména přírodnin. Ve třídách převažují drobné stavebnice a starší opotřebované pomůcky. Jejich množství je ve většině tříd přiměřené, pouze ve třídě s nižší kapacitou je nedostatečné k počtu dětí. Výchovně-vzdělávací činnost ve všech třídách negativně ovlivňuje nepromyšlené umístění převážně většiny hraček, pomůcek i knih v uzavřených skříňkách, mimo dosah dětí. Málo funkčně využívané je i tělovýchovné nářadí. Pomůcky pro rozvíjení hudebních a výtvarných dovedností jsou zastoupeny v dostatečné míře. Při výchovně-vzdělávací práci však hudební pomůcky nebyly příliš efektivně využívány. Audiovizuální technika je funkční.

O technickém stavu materiálního vybavení má ředitelka přehled. Pomůcky částečně obnovuje a modernizuje na základě finančních možností školy. Materiálně-technické zázemí škola využívá pouze pro své potřeby, širší veřejnosti je nenabízí.

***Materiálně-technické podmínky MŠ jsou dobré.***

## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Mateřská škola si pro období 2003 – 2006 vytvořila *Školní vzdělávací program* (dále jen ŠVP) s podtitulem „Co je to svět“. Na jeho tvorbě se podílely všechny pedagogické pracovnice. Vycházely z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* (Věstník MŠMT, ročník LVII, sešit 5, 2001, č.j. 14 132/01-22) a *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole*. Respektovaly jejich pojetí i cíle, které odpovídají současným obecným požadavkům, preferovaným v předškolní výchově. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, které jednotlivé třídy vypracovaly podle svých podmínek.

***Výchovně-vzdělávací program školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Ze zápisů v „Přehledech výchovné práce“ je prokazatelně dokladováno naplňování výchovně-vzdělávacího programu MŠ. Povinná dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu.

***Povinná dokumentace i ostatní dokumentace MŠ jsou vedeny průkazným způsobem.***

Kontrolu naplňování výchovně-vzdělávacího programu ředitelka sice provádí, ale ne zcela promyšleně a systematicky. Vzhledem k tomu, že výchovně-vzdělávací program je ve fázi počátečního zavádění, pro evaluaci nejsou v současné době stanovené patřičné nástroje.

***Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacího programu není dostatečně účinný.***

Organizace činností v průběhu dne ve většině tříd respektovala psychohygienické zásady. Spontánní a řízené činnosti byly většinou vyvážené. Pouze ve třídách, kde převládalo frontální vedení, převažovaly činnosti řízené. K uplatnění volného pohybu měly děti vytvořen dostatečný prostor. Uspokojování přirozeného pohybu však negativně ovlivňoval nedostatek tělovýchovných pomůcek. V průběhu inspekce docházelo ke zkracování délky pobytu venku. Časové intervaly mezi jídlly byly dodržovány, kultura stolování nebyla věnována patřičná pozornost. Pitný režim byl zaveden, ale byl dětmi méně využíván. Průběh dětských činností negativně ovlivnila společně organizovaná dopolední svačina, při které vznikaly zbytečné prostoje. Délka odpočinku nebyla v některých třídách důsledně zkracována k individuálním potřebám dětí.

Informační systém vůči rodičům je funkční. Aktuální informace jsou oboustranně předávány při každodenním setkávání. Informace rodiče získávají i z nástěnek v šatnách dětí a při školních aktivitách.

***Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce školy pozitivně ovlivňovala plná kvalifikovanost pedagogického sboru. Na úroveň kvality výchovně-vzdělávací práce měla vliv dlouholetá praxe učitelek v dané MŠ i jejich menší schopnost inovovat pedagogický styl.

## **Spontánní činnosti**

Ke spontánním činnostem ve většině tříd děti motivovaly pouze volně dostupné hračky. Cílenou nabídku činností pro rozvoj spontaneity dětí učitelky nenabízely. Při volbě prostoru pro hru i výběru společníka nechávaly velkou volnost, kterou děti v některých třídách neuměly vždy dostatečně využít a proto jejich činnosti byly obsahově chudší a často se střídaly. Do spontánních aktivit dětí učitelky příliš nezasahovaly a ani je cílevědomě nepodněcovaly a nehodnotily. Pouze v některých třídách (převážně u předškolních dětí) v průběhu her učitelky vhodným způsobem činnost usměrňovaly. V těchto třídách byl průběh her přirozenější a obsahově bohatší. Děti měly větší možnost samostatného rozhodování a seberealizace. Jejich hry se rozvíjely smysluplněji. Děti se do nich aktivně zapojovaly a využívaly při nich své zkušenosti. Pracovaly ve skupinkách a vzájemně se respektovaly. V některých třídách však hry probíhaly často bez vnitřního zaujetí. Děti sice většinou účelně využívaly pomůcky i tělovýchovné nářadí, ale bez jasného záměru, aktivního a emočního zapojení. Svoji práci nedokázaly samostatně obohacovat a rozvíjet. Docházelo k častému střídání hraček a v jedné třídě i ke konfliktním situacím, které byly řešeny učitelkami většinou formálně, bez mravního poučení. I když ve všech třídách byla stanovena pravidla chování, respektována byla jen předškolními dětmi, mladší děti je většinou neměly zcela upevněny. Způsob práce s pravidly nebyl též vždy příliš účinný a přiměřený k věku dětí.

V průběhu her většina učitelek přistupovala k dětem ohleduplně a taktně. Vzájemná komunikace probíhala na přátelské úrovni. V některých třídách však učitelky vzhledem ke své malé důslednosti a někdy až značné vstřícnosti neměly u dětí upevněnou přirozenou autoritu. Zde byla atmosféra ve třídě velmi hlučná a vnikaly konfliktní situace. Celkovou kvalitu i průběh spontánních činností ve většině tříd ovlivňovala malá cílevědomost učitelek při jejich plánování a organizování, nedostatečné oceňování práce dětí i malá dostupnost některých pomůcek. Průběh her negativně ovlivnilo i jejich frontální ukončení.

***Spontánní činnosti měly celkově dobrou úroveň.***

## **Řízené činnosti**

Plánování řízených činností bylo většinou promyšlené a cílevědomé. Naplňování stanovených záměrů však bylo ve třídách prováděno různým způsobem, což mělo vliv na celkový průběh práce, uplatňování fantazie a tvořivosti dětí.

Řízené činnosti byly organizovány skupinovým i frontálním způsobem. Činnosti byly motivovány převážně verbálně, s využitím didaktických metod práce. Nabízené aktivity byly sice propojené s reálným prostředím, ale ne vždy vycházely z bezprostředních prožitků dětí. V některých třídách, kde učitelky více využívaly skupinové vedení, diferencovaly kladené nároky a uplatňovaly podnětnější motivaci a pozitivní hodnocení, byly děti aktivní a bylo zřejmé jejich emoční zaujetí. Děti se projevovaly samostatně, pěkně komunikovaly a problémy řešily bez pomoci učitelky. Ve třídách, kde učitelky uplatňovaly frontální metody, byla práce výrazně zaměřená na výkon a výsledky. Zde nebyly vždy dostatečně diferencovány požadavky a docházelo i k přetěžování dětí. Vzhledem k málo promyšlené a podnětné motivaci a neadresnému hodnocení se v jedné třídě učitelkám vůbec nepodařilo k řízené činnosti děti zaktivizovat. Zde se projevil mezi dětmi i velmi konfliktní vztahy.

Verbální projev učitelek v rámci řízených činností někdy převládal nad projevem dětí. Děti měly možnost reagovat jen na kladené otázky, které byly převážně jen zjišťovacího charakteru a nerozvíjely dětský řečový projev. V některých třídách děti projevovaly malou autonomii a byly velmi závislé na pokynech učitelek.

***Řízené činnosti MŠ měly celkově dobrou úroveň.***

## **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pro pohybový rozvoj dětí byly v MŠ vytvořeny velmi dobré prostorové podmínky. Z průběhu výchovně-vzdělávací činnosti bylo většinou zřejmé, že děti neměly dostatek konstruktivních stavebnic pro rozvoj manipulačních schopností a myšlenkových operací. Ojedinelé nedostatky byly zjištěny při rozvoji jemné motoriky (správné držení tužky, lžice). Ve většině tříd byly děti vedeny k upevňování hygienických návyků. Menší pozornost ve všech třídách učitelky věnovaly zdvořilostním návykům, které nebyly náležitě upevněny. V sebeobsluze při jídle i v převlékání byly děti samostatné. Projevovala se však nižší kultura stolování. Jejich komunikační schopnosti byly na dobré úrovni. Jazykové a řečové dovednosti odpovídaly jejich věku. Z projevů dětí v průběhu celého dne bylo patrné, že většina z nich se chovala a vystupovala sebevědomě, vzájemně dobře spolupracovala. Pouze při řízených činnostech se musely děti více podříditi pokynům učitelek. Během inspekce se vyskytly, v důsledku přílišné osobní svobody a liberálního přístupu některých učitelek, mezi dětmi konflikty. Ve spontánních činnostech byl vytvořen menší prostor pro rozvoj fantazie a představivosti.

***Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně- vzdělávací činnosti MŠ je dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

- Údaje ve „Zřizovací listině“ ze dne 22. června 2001 jsou v souladu s „Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení“ č.j. JMK 1247/2003 OŠ ze dne 22. července 2003.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 22. června 2001*
2. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. JMK 1247/2003 OŠ ze dne 22. července 2003*
3. *Školní vzdělávací program MŠ Vracov na období 2003-2006 s názvem „Co je to svět“*
4. *Analýza ŠVP – za rok 2002-2003*
5. *Třídní vzdělávací programy pro práci ve školním roce 2003/2004*
6. *Hlavní úkoly ročního plánu na školní rok 2003/2004*
7. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2003/2004 (1.,2.,3.,4. a 5. třída)*
8. *Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2003 ze dne 3. října 2003*
9. *Povolení výjimky ředitelem MŠ o počtu dětí ve třídách MŠ pro školní rok 2003/2004 ze dne 28. srpna 2003*
10. *Přehledy docházky dětí ve školním roce 2003/2004 v 1., 2., 3., 4.a 5. třídě*
11. *Evidenční listy dětí pro školní rok 2003/2004 podle stavu k 30. září 2003 - (124 kusů)*
12. *Rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ pro školní rok 2003/2004 – (124 kusů)*
13. *Záznamy o dětech pro školní rok 2003/2004*
14. *Zmocnění pro předávání dětí z MŠ pro školní rok 2003/2004*
15. *Vnitřní řád MŠ s platností od 1. září 2003*
16. *Provozní řád MŠ Vracov ze dne 18. listopadu 2001*
17. *Organizační řád školy*

18. *Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. září 2003*
19. *Organizace dne ve třídách pro školní rok 2003/2004*
20. *Plán pedagogických porad a zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2003/2004*
21. *Plán akcí na školní rok 2003/2004*
22. *Vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004*
23. *Plán kontrolní činnosti ředitelky pro školní rok 2003/2004*
24. *Zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004*
25. *Kritéria pro stanovení výše osobních příplatků pro školní rok 2003/2004 ze dne 1. září 2003*
26. *Pracovní úvazky zaměstnanců pro školní rok 2003/2004*
27. *Personální dokumentace a doklad o nejvyšším dokončeném vzdělání pracovníků MŠ ve školním roce 2003/2004*
28. *Zápisy z jednání pedagogické a provozní rady za školní rok 2003/2004*
29. *Dokumentace BOZP a PO pro školní rok 2003/2004*
30. *Záznamy o třídních schůzkách s rodiči ve školním roce 2003/2004*
31. *Výroční zpráva za školní rok 2002/2003*
32. *Kniha úrazů*
33. *Podací deník*
34. *Podkladová inspekční dokumentace*
35. *Hospitační záznamy ČŠI*

## **ZÁVĚR**

*Dobré personální podmínky školy umožňují realizovat vzdělávací program MŠ. Výchovně-vzdělávací činnost pozitivně ovlivňuje plná kvalifikovanost a stabilita pedagogického sboru, otevřený vnitřní informační systém, zájem učitelek o další odborný růst, bezproblémový provoz školy, dobrá atmosféra mezi zaměstnanci a průběžné vzdělávání ředitelky i její zájem o inovaci řízení MŠ. Nedostatkem je menší efektivita využívání souběžného působení učitelek k potřebám dětí, méně účinný kontrolní systém a nejednotnost ve využívání dalšího vzdělávání.*

*Materiálně-technické podmínky jsou negativně ovlivněny zejména zastaralým vybavením, menší dostupností hraček a pomůcek, v některých třídách i jejich malou četností. Naopak pozitivem MŠ jsou většinou velké prostorové podmínky tříd i zahrady.*

*Výchovně-vzdělávací práce vychází z analytického pojetí předškolní výchovy. Spontánní a řízené činnosti probíhají samostatně, bez motivační propojenosti. Práce je zaměřená na výkon dětí, prožitkové učení bylo uplatňováno jen ojediněle a nahodile. Pozitivně spontánní a řízené činnosti ovlivnily převážně pěkné interpersonální vztahy a otevřená komunikace. Negativně je ovlivnila málo podnětná motivace a hodnocení i nedostatečně promyšlená organizace činností.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu :	Mgr. Hana Tesaříková	v.r. Hana Tesaříková
Členové týmu :	PaedDr. Jiřina Götzová	v.r. Jiřina Götzová
Členové týmu :	Mgr. Jana Vyhlíková	v.r. Jana Vyhlíková

**Další zaměstnanci ČŠI** Marta Haltmarová  
Mgr. František Píštěk

V Brně dne 15. března 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zdena Šmýdová, ředitelka MŠ	v.r. Zdena Šmýdová

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

## Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-05-07	12-1040/04/81-952
Zřizovatel	2004-05-07	12-1040/04/81-952
Rada školy		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.