



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIH-372/10-H

**Název školy:** **Střední škola propagační tvorby a polygrafie,  
Velké Poříčí, Náchodská 285**

**Adresa:** Náchodská 285, 549 32 Velké Poříčí

**Identifikátor:** 600 170 811

**IČO:** 13 584 898

**Zřizovatel:** Královéhradecký kraj

**Místo inspekce:** Střední škola propagační tvorby a polygrafie,  
Velké Poříčí, Náchodská 285

**Termín inspekce:** 19. až 23. dubna 2010

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivity vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti střední školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti a výchovy ke zdraví.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

## Vzdělávací nabídka

Právnícká osoba s názvem Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285 (dále škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny – výdejny. Jejím zřizovatelem je Královéhradecký kraj se sídlem na adrese Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. 1. 2005. Údaje zapsané ve zřizovací listině školy, v rozhodnutích o zařazení do sítě škol a školských zařízení a ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 3. 2010 odpovídají skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

Dlouhodobý záměr a celková koncepce rozvoje školy byla ovlivněna společenskými změnami, které nastaly na přelomu 20. a 21. století. Postupný útlum textilního průmyslu v regionu velmi významně ovlivnil i zájem žáků základních škol o studium v této škole, jejíž zaměření bylo spojeno s textilní výrobou. Přelomem ve vzdělávací nabídce školy byl rok 1995, kdy se v ní začali vzdělávat žáci polygrafických oborů, a následně od roku 2002 také žáci výtvarných oborů. Ve školním roce 2005/2006 potom došlo k definitivnímu završení transformace Střední průmyslové školy textilní a Středního odborného učiliště na Střední školu propagační tvorby a polygrafie. Touto změnou názvu bylo potvrzeno nové zaměření školy na polygrafii, design a služby. Vhodným skloubením polygrafických oborů vzdělání s grafickými vychází škola vstříc požadavkům moderní praxe. Změnou zaměření školy došlo také k postupnému zvýšení celkového počtu žáků školy, k 30. 9. 2009 navštěvovalo školu 376 žáků.

Ve školním roce 2009/2010 jsou ve škole realizovány tyto obory vzdělání:

Kód	Obor vzdělání	Délka studia	Forma studia	Způsob ukončení studia	Počet žáků v oboru (30.9.2009)
66-51-H/01	Prodavač	3 r. 0 m.	denní	ZZ	28
66-52-H/01	Aranžér	3 r. 0 m.	denní	ZZ	56
69-51-H/01	Kadeřník	3 r. 0 m.	denní	ZZ	65
34-52-H/01	Tiskař na polygrafických strojích	3 r. 0 m.	denní	ZZ	31
34-52-L/01	Tiskař na polygrafických strojích	4 r. 0 m	denní	MZ	57
34-53-L/01	Reprodukční grafik pro média	4 r. 0 m	denní	MZ	54
82-41-M/009	Propagační výtvarnictví (dob. obor)	4 r. 0 m	denní	MZ	44
82-41-M/05	Grafický design	4 r. 0 m	denní	MZ	25
82-41-M/049	Textilní výtvarnictví (dob. obor)	3 r. 0 m	denní	MZ	16

MZ – maturitní zkouška ZZ – závěrečná zkouška

Postupný přechod na nové obory vzdělání vyvolal značné nároky na personální a materiální zabezpečení výuky. Vzhledem k tomu, že škola má historicky velmi dobré prostorové podmínky, jednalo se především o uspořádání a vybavení potřebných odborných učeben – výtvarné ateliéry, dílny pro praktická cvičení a odborný výcvik a počítačové učebny vybavené potřebnými grafickými programy. Spoluprací s profesními organizacemi, s partnerskými výrobními podniky a získáním grantů z vlastní projektové činnosti se tyto úkoly podařilo zvládnout na velmi dobré úrovni. Vybavení tiskárny moderním čtyřbarvovým archovým ofsetovým strojem ve formátu A2 a dalšími prostředky umožňuje připravovat žáky polygrafických oborů v souladu s potřebami současné praxe. Pro kvalitní personální zajištění výuky získala škola odborníky s potřebnou odbornou praxí v příslušných oborech, někteří se stali interními zaměstnanci, jiní působí jako externisté.

## Vzdělávání a jeho výsledky

### Vedení školy

Transformace školy zaměřené původně téměř výhradně na textilní obory vzdělání do současné podoby ovlivnila i celkové členění managementu organizace. Vedení organizace zabezpečuje ředitel školy, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování, zástupce ředitele pro výchovu mimo vyučování a zástupce ředitele pro ekonomiku. Vlastní vzdělávání žáků je zabezpečeno týmem pedagogů, jejichž specializace umožňuje vzdělávání v předmětech humanitních, přírodovědných, v cizích jazycích, ICT předmětech, polygrafii, propagačním designu, textilním designu a kadeřnických technologiích. Na zabezpečení bezproblémového provozu školy se podílejí pracovníci domova mládeže a technicko-hospodářští pracovníci. Návaznost jednotlivých stupňů řízení školy je přehledně zpracována v organizačním schématu, které je i součástí výročních zpráv školy.

Ředitel školy předložil koncepci organizace, která zahrnuje období od roku 2004 do roku 2010. V době inspekce tedy bylo možné posoudit jak její naplňování, tak i účinnost případných úprav a změn. Koncepce svým obsahem koresponduje nejen s Dlouhodobým záměrem vzdělávací soustavy ČR, ale i prioritami, které jsou zakomponovány v Dlouhodobém záměru rozvoje školství v Královéhradeckém kraji. Koncepce je velmi stručná, ale svou ideovou náplní dokladuje cílevědomý postup vedení školy k dobudování školy moderního typu, která plní své poslání nejen ve vztahu k obyvatelstvu regionu, ale i celého kraje. Je rozdělena do šesti částí. První je zaměřena na změny oborové struktury, ve druhé jsou uvedeny předpokládané počty žáků v jednotlivých oborech, třetí má ryze popisný charakter se zaměřením na úspěšné uplatnění absolventů na trhu práce, čtvrtá část stanoví silné a slabé stránky školy. Pátá a šestá část se věnují financování školy, a to jak ze standardních zdrojů, tak i ve vztahu k aktivitám školy, které umožní získat finanční prostředky z EU, grantů, dílčích programů a dalších finančních zdrojů.

Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 2005 a následně absolvoval funkční studium ředitelů. Strategii vývoje školy přizpůsobil dlouhodobému plánu a koncepci organizace. Ke splnění všech záměrů vytvořil mechanismy, které do značné míry dokázaly nejen postupně dosahovat vytčených cílů, ale staly se i účinnými kontrolními prostředky. Ředitel školy klade velký důraz na týmovou práci a osobní odpovědnost. Z toho důvodu jmenoval vedle svého hlavního poradního orgánu, kterým je pedagogická rada i poradní sbory ředitele školy. Plány pedagogických rad a jednání všech poradních sdružení jsou zpracovány na celý školní rok. Z jednání jsou pořizovány obsahově věcné záznamy. Management školy velmi úzce spolupracuje v oblasti zabezpečení plynulého chodu organizace se Školskou radou a Radou rodičů. Pro přímou řídicí práci těží ze závěrů porad vedení školy, pedagogicko-provozních porad a porad vedoucích odborného výcviku. Hlavní náplní jednání je především zefektivnění řídicí práce, vytvoření optimálních vzdělávacích podmínek a vytvoření bezpečného prostředí jak pro žáky, tak i pedagogy školy. Způsob řízení, který je v převážné většině založen na osobním jednání a názorové otevřenosti dopomohl k vytvoření příznivého pracovního klimatu ve škole. Toto pojetí velmi příznivě ovlivnilo zosobnění pedagogů se školou. Jejich kladný vztah k realizovanému vzdělávacímu záměru se pozitivně odrazil v přístupu k dalšímu vzdělávání, a to zejména v problematice, která dopomáhá k jejich celkovému pedagogicko-odbornému růstu. Vzdělávání bylo zaměřeno především k problematice maturitních zkoušek, přijímacího řízení apod. Nejvíce času učitelé věnovali vzdělávání v oblasti tvorby ŠVP. Získané poznatky využili jak při jejich tvorbě, tak i při aplikaci do praxe – vzdělávacího procesu. Ředitel školy v maximální míře podporuje zájem pedagogů o další i rozšiřující vzdělávání pracovníků a pro ně vytváří příznivé finanční podmínky.

Podpora cílevědomého a systematického vzdělávání pedagogů ve všech oblastech jejich působnosti pozitivně ovlivňuje i činnost práce jednotlivých komisí. Aktivita všech komisí ovlivňuje nejen vlastní chod organizace, ale především koriguje či podporuje účinnost rozhodnutí ředitele školy. Členění komisí jako dalšího sdruženého poradního orgánu je funkční. Jednotlivé komise řeší problematiku působení školy na žáka ve dvou hlavních oblastech, a to přímého vzdělávání a výchovně-vzdělávacího působení pedagogů na žáky. V oblasti přímého vzdělávání odpovídá jejich členění, obsahová náplň práce, vyhodnocování a transformace plánů záměrů školy či jednotlivých oborů. Komise, které jsou svou činností zaměřeny na oblast výchovy, řeší problematiku související s přímým pobytem žáků jak ve škole, tak i mimo ni. Zaobírají se např. využíváním volného času mládeže, tvorbou mechanismů vedoucích k paralyzaci společensky nevhodných projevů chování, omezení sociálně patologických jevů apod. V této oblasti zaujímá významné postavení výchovná komise. Ta zasedá na návrh třídních učitelů nebo výchovného poradce a zabývá se negativními projevy chování žáků. Ředitel školy se jednání této komise účastní v případě řešení návrhu na výchovné opatření. Udělení výchovného opatření probíhá ve správním řízení. Ředitel školy si váží doporučení pedagogické rady i všech poradních komisí. Veškerá rozhodnutí vydává v souladu s platnými právními předpisy.

Významný podíl na rozvoji školy a zvyšování kvality vzdělávání má spolupráce s partnery. Ta probíhá v několika rovinách. V oblasti vzdělávání škola spolupracuje zejména se Svazem polygrafických podnikatelů ČR a Asociací středních a vyšších odborných škol s výtvarnými a uměleckořemeslnými obory. Vzhledem k problematice, kterou s sebou přinesla kurikulární reforma školství, navázala škola velmi těsnou spoluprací se školami, které mají obdobné zaměření. Jsou to Integrovaná střední škola polygrafická, Brno, Střední škola polygrafická, Olomouc, Vyšší odborná škola grafická a Střední průmyslová škola grafická, Hellichova 22, Praha, Střední škola polygrafická Praha, Bellova 352, Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie Rumburk, Střední průmyslová škola polytechnická – Centrum odborné přípravy Zlín. Při plnění úkolů ve vzdělávání v oblasti polygrafie škola spolupracuje s osmadvaceti firmami a v oblasti obchodních a aranžérských služeb smluvně spolupracuje s patnácti středisky. Další smluvní partnerská spolupráce probíhá v oblasti kadeřnických služeb - devět partnerů.

Ředitel školy věnuje náležitou pozornost i propagaci na veřejnosti. Veškeré aktivity jsou zaměřeny nejen k prezentaci výsledků práce žáků, ale především k posílení povědomí o škole jak v regionu, tak i mimo něj. Jednotlivé prezentační akce se každoročně periodicky opakují a postupně vytváří tradici školy. V tomto školním roce seznámila škola se svou činností občany Hradce Králové na Středoškolském jarmarku. V jiných městech regionu se představila např. na Přehlídce středních škol okresu Trutnov, na Přehlídce středních škol regionu Kladské pomezí, na prezentaci středních škol okresu Rychnov nad Kněžnou. Vyučující se dále účastní rodičovských schůzek v základních školách. Velmi významné místo v prezentaci školy zaujímá vlastní výstavní činnost.

Veškerá činnost Střední školy propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí je v průběhu školního roku managementem organizace pečlivě sledována a dokumentována. Po kolektivním vyhodnocení je zakomponována do vlastního hodnocení a výroční zprávy o činnosti školy za uplynulý školní rok.

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola poskytuje uchazečům o studium dostatečné informace o své vzdělávací nabídce i způsobu přijímání. Informace jsou školou včas zveřejňovány prostřednictvím webových stránek. Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání je školou zajištěn stanovením a zveřejněním jednotných přijímacích kritérií. Organizace přijímacího řízení byla provedena v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola přijala i účinná opatření

k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Rovné podmínky k ukončení vzdělávání jsou rovněž zajištěny pro všechny žáky.

Škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žádný z žáků se nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole výchovnou poradkyní, která je i několik let zároveň metodičkou prevence (specializační studium však neabsolvovala). Na funkci metodičky se postupně připravuje další učitelka, která v letošním školním roce zahájila příslušné studium. Od září příštího školního roku plánuje ředitel školy přerozdělení kompetencí a úkolů v této oblasti na více pracovníků. Poradenské služby jsou poskytovány žákům i jejich zákonným zástupcům. Žáci jsou předem informováni o povaze, rozsahu, cílech i postupech nabízených poradenských služeb. V jejich rámci je výchovnou poradkyní prováděna primární prevence sociálně patologických jevů a prevence školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podpora při integraci a vzdělávání žáků se SVP včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním. Výchovná poradkyně spolupracuje s třídními učiteli, učiteli výchov i s dalšími pedagogickými pracovníky školy. Pro žáky prvních ročníků pořádá za účelem vzájemného poznání a utváření nového kolektivu adaptační sportovně turistický kurz. Dalšími jejími činnostmi jsou průběžná a dlouhodobá péče o žáky neprospívající a žáky nadané, spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Náchodě, Středisky výchovné péče v Náchodě a v Polici nad Metují, s Městským úřadem v Náchodě, odborem péče o rodinu a s Policií ČR. Úzce spolupracuje s křesťanskou organizací ACET a jejím prostřednictvím zajišťuje pro žáky řadu vzdělávacích akcí a besed na aktuální témata (např. sex, aids a vztahy, kouření a závislost, přátelství a láska, sekty). Zajišťuje skupinové návštěvy žáků v informačním poradenském středisku úřadu práce a pomáhá žákům při jejich rozhodování o dalším vzdělávání a profesní cestě. Žáci se na ni obracejí i se svými osobními problémy, které jim pomáhá individuálně zvládat, případně jim domlouvá i schůzky s odborníky. Za účelem anonymní pomoci je ve škole umístěna schránka důvěry. Výchovná poradkyně se snaží předcházet rizikům závažných výchovných problémů nebo studijních neúspěchů žáků, případně nacházet cesty k jejich nápravě. K řešení těchto problémů je ve škole ustavena výchovná komise, jejich jednání se obvykle účastní i příslušný třídní učitel a ostatní učitelé teorie a praxe. Veškerá jednání jsou dokladována zápisy. V posledních letech byly řešeny ve škole problémy spojené s vysokou absencí, návykovými látkami i šikanou.

### **Bezpečné prostředí**

Školní řád obsahuje preventivní strategii školy v oblasti zajištění bezpečnosti. Rovněž celoroční Preventivní protidrogový program, který je aplikován na podmínky školy, garantuje bezpečné a zdravé prostředí pro vzdělávací činnost i pro akce přímo související se vzděláváním. Žáci byli prokazatelně seznámeni prostřednictvím školního řádu s jednotlivými pravidly bezpečnosti a tuto skutečnost dokládají zápisy v třídních knihách. Poučení se dostalo žákům i v odborném výcviku se zápisem do individuálních deníků (osobní list bezpečnosti žáka). V odborných učebnách a dílnách odborného výcviku jsou vyvěšeny provozní řády. Preventivní opatření školy jsou zaměřena mimo jiné i na rizika vzniku školních úrazů. Počty úrazů nezaznamenaly za poslední tři školní roky negativní trend. Většina úrazů je svázaná s tělovýchovnou činností. Evidence úrazů je vedena včetně vyhotovení a zaslání záznamů o úrazech stanoveným orgánům a institucím. Současně je i plněna odpovědnost za úrazy žáků. Rizika školy jsou každoročně vyhodnocována prověrkami bezpečnosti. Aktuální stav dokládá, že se rizika průběžně odstraňují, poslední prověrka bezpečnosti ze dne 12. června 2009 neshledala nedostatky.

Z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků se jeví problémem nezajištěný přechod z hlavní budovy školy do vedlejší budovy přes frekventovanou silnici, po které probíhá intenzivní automobilový provoz. Od školy vzdálenější přechod pro chodce není žáky zejména z časových důvodů využíván.

### **Personální podmínky**

V důsledku promyšlené personální strategie se podmínky školy v této oblasti soustavně zkvalitňují. Ve školním roce 2009/2010 ve škole působí 47 učitelů. Pedagogický sbor je stabilizovaný, věkově vyvážený a je tvořený ze 64 % plně kvalifikovanými učiteli. Nižší pedagogická kvalifikovanost zůstává u učitelů odborného výcviku, určité rezervy v dosažení úplné odborné kvalifikovanosti jsou také ve skupině učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů. Při stanovování pracovních úvazků učitelů byly velmi vhodně zohledněny jejich odborné předpoklady i pedagogické zkušenosti. Téměř všechny odborné předměty jsou vyučovány učiteli s odpovídajícím odborným zaměřením.

Vedení školy si je vědomo potenciálních personálních rizik a z tohoto důvodu je značný důraz kladen na přípravu kádrových rezerv i zvyšování odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků v rámci jejich dalšího vzdělávání. Taktéž začínajícím učitelům je zajištěna odpovídající pomoc a podpora.

Plán dalšího vzdělávání pro školní rok je sestavován a schvalován vedením školy na základě návrhů předložených jednotlivými metodickými komisemi. V současné době je jeden učitel zařazen do specializačního studia, čtyři učitelé si doplňují svojí odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem, ostatní z učitelů mají možnost si prohloubit své znalosti v rámci vzdělávacích akcí a seminářů zaměřených do prioritních oblastí, které jsou stanoveny plánem. Volba těchto oblastí zohledňuje potřeby školy i národní záměry ve zvyšování vzdělanostní úrovně učitelů.

### **Materiální a finanční podmínky**

Rozsáhlý školní areál vznikl v osmdesátých letech minulého století v prostoru tehdejších textilních firem přestavbou pro potřeby výchovy a vzdělávání. Pro výuku je k dispozici celkem 41 učeben, z toho 17 odborných, což plně postačuje současnému počtu tříd a žáků, dále tělocvična a posilovna. Pro školní akce je využíván přednáškový sál, v tzv. Studentském klubu si mohou žáci zakoupit během dne občerstvení. Také odborný výcvik učebních oborů je zajišťován z části v areálu školy. Vnitřní komunikační prostory jsou upravené a vhodně vyzdobené pracemi žáků výtvarných oborů. V posledním období byl kladen důraz na vybavení odborných učeben pro potřeby nově zaváděných oborů vzdělání – počítačové učebny, grafická studia, ateliéry, výtvarné dílny, ofsetová dílna, knihárna. Součástí školy je domov mládeže, který se nachází v sousedství školních budov. Obědy pro žáky a zaměstnance školy a celodenní stravování pro ubytované žáky zajišťuje školní jídelna-výdejna umístěná v domově mládeže.

Vzhledem ke stáří budov a jejich původnímu účelu jsou kladeny značné nároky na opravy a údržbu. Tyto náklady hradí škola převážně z vlastních prostředků, které získává pronájmem nadbytečných prostor jiným subjektům. Jak dokládá následující rozbor hospodaření, rovněž z těchto zdrojů a dále z grantů získaných vlastní projektovou činností se dařilo v posledním období zajistit finančně náročné vybavení školy.

Škola hospodařila v letech 2007 - 2009 s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, přijatými z rozpočtu zřizovatele, získanými hlavní a doplňkovou činností, s prostředky svých fondů a s dotací z operačního programu spolufinancovaného Evropskou unií.

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání škola použila především na platy, na odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích

konaných mimo pracovní poměr, na odvody na sociální a zdravotní pojištění, na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebních pomůcek, na úhradu akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů. Tyto prostředky se v roce 2007 podílely také na vybavení učebny výpočetní techniky pro grafické obory, v roce 2008 na nákupu repasovaných počítačů do dvou učeben výpočetní techniky pro výuku počítačových základů a v roce 2009 na nákupu dataprojektorů, notebooků a počítačů do polygrafických dílen. Objem přímých výdajů na vzdělávání byl v roce 2009 navýšen o úsporu na odvodech zaměstnavatele na sociální zabezpečení schválenou státními orgány jako protikrizové opatření. Uspořené prostředky škola použila na nákup učebních pomůcek. Finanční prostředky poskytnuté na přímé výdaje na vzdělávání byly použity efektivně a hospodárně v souladu s účelem jejich přidělení. Rozpočet školy byl ve sledovaném období navýšen o prostředky určené MŠMT na realizaci rozvojových programů. V roce 2007 umožnily tyto prostředky zkvalitnit připojení školní počítačové sítě k internetu a podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. Tato dotace nebyla zcela vyčerpána z důvodu pozdního přidělu finančních prostředků, kdy již nebylo možno zajistit žádný vzdělávací program. Další dotace určená na realizaci rozvojového programu nazvaného „Podpora romských žáků středních škol“ nebyla také vyčerpána v plné výši z důvodu neúčasti žáků na vyučování a předložení chybných dokladů s pokusem o podvodné jednání. Jeden žák ukončil studium předčasně.

V roce 2008 mohl ředitel školy navýšit z prostředků rozvojového programu nenárokové složky platů pedagogickým pracovníkům. Dotace byla v plné výši vyčerpána na odměny pedagogickým pracovníkům, kteří se podíleli na tvorbě ŠVP. V tomto roce byly škole znovu poskytnuty prostředky na podporu romských žáků, které byly použity na nákup učebních pomůcek, osobních ochranných pracovních prostředků a na úhradu cestového romským žákům. Dotace nebyla opět v plné výši využita z důvodu absencí a udělení výchovného opatření. V roce 2009 napomohly prostředky rozvojových programů navýšit nenárokové složky platů pedagogickým pracovníkům, posílit úroveň odměňování nepedagogických pracovníků a přispěly k řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků. Ředitel školy je použil k navýšení mzdových prostředků a s nimi souvisejících odvodů. I v tomto roce došlo k finanční podpoře romských žáků. Dotace nebyla stejně jako v předešlých letech plně vyčerpána z důvodu absencí a nedoložení dokladů. Při čerpání prostředků rozvojových programů škola postupovala v souladu se stanovenými pravidly a cíli jednotlivých programů. Zřizovatel hradí ze svého rozpočtu výdaje na provoz školy, podílí se na nákupu učebních pomůcek, materiálního vybavení a na úhradě investičních výdajů. Škola z jeho prostředků zakoupila např. nábytek do domova mládeže, nastavitelný nábytek do školy, licenci Microsoft nebo uhradila projektovou dokumentaci na napojení kanalizace.

Ve sledovaném období se vedení školy podařilo zrealizovat investiční akce, které byly hrazeny z fondu reprodukce majetku, z rozpočtu zřizovatele a z prostředků EU. V roce 2007 byl zakoupen komorový balicí stroj do polygrafické dílny a dokončena rekonstrukce části objektu domova mládeže pro výuku výtvarné výchovy. V roce 2008 škola zakoupila stroj pro polygrafickou dílnu na lepenou vazbu V 2 a rozšířila kapacity umyvadel a sprch v domově mládeže. V tomto roce také předložila projektovou žádost na akci s názvem „Vybavení dílen pro praktickou výuku“. V roce 2009 došlo k realizaci tohoto projektu, z prostředků získaných z EU, od zřizovatele i z prostředků školy byl zakoupen čtyřbarvý ofsetový stroj. Dalšími investičními akcemi realizovanými v tomto roce bylo zateplení stropu v domově mládeže a vypracování projektové dokumentace na napojení kanalizace. Důležitou položku v rozpočtu školy tvoří tržby z hlavní činnosti, především z produktivní práce žáků, která je realizována formou prodeje výrobků a služeb. Z tržeb za produktivní

práci žáků hradí škola převážnou část materiálů pro praktickou výuku, odměny žákům a částečně i energie v odborných učebnách. Další ještě významnější položku v příjmech školy tvoří tržby za úhradu nájemného. Ty ve sledovaném období dosáhly 42 % částky přidělené zřizovatelem na provoz. Dále škola hospodaří s příjmy získanými z tržeb za stravné a za ubytování žáků. Pro vhodné využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců a za účelem dosažení zisku zřizovatel povolil škole realizovat doplňkovou činnost. Na základě živnostenského oprávnění může vykonávat tyto činnosti: ubytovací služby v době mimo vyučování, v případě volné kapacity domova mládeže celoročně, pořádání rekvalifikačních kurzů, koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a hostinskou činnost. Ve sledovaném období realizovala škola doplňkovou činnost v oblasti pořádání rekvalifikačních kurzů a ubytovacích služeb. Zisk z doplňkové činnosti je používán ke zkvalitnění hlavní činnosti. K rovnoměrnému čerpání finančních prostředků a k dosažení vyváženého rozpočtu využívá škola prostředky svých fondů. Jedná se o fond odměn a rezervní fond. K uskutečnění některých investičních akcí používá prostředky z fondu rozvoje majetku.

Vedení školy příkladně využívá možnosti získávat finanční prostředky jak z hlavní a doplňkové činnosti, tak účasti na projektech. V roce 2008 se mu podařilo získat značné prostředky z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, prioritní osa 4.2 Podpora rozvoje spolupráce se středními školami a učiteli, dalšími regionálními vzdělávacími institucemi a úřady práce, rozvoj inovačních aktivit v regionu.

### **Průběh vzdělávání**

Od 1. 9. 2009 počínaje prvními ročníky přešla škola ve většině realizovaných oborů vzdělání na výuku podle školních vzdělávacích programů (ŠVP). V rámci inspekční činnosti byla provedena komparace vzdělávacích programů pro obory vzdělání 66-52-H/01 Aranžér (ŠVP Interiérový a propagační design), 69-51-H/01 Kadeřník (ŠVP Vlasová tvorba) a 66-51-H/01 Prodavač (ŠVP Prodej potravinářského a průmyslového zboží), které byly schváleny v první vlně RVP. Uvedené školní vzdělávací programy jsou vypracovány velmi pečlivě po formální i obsahové stránce a jsou v plném souladu s rámcovými vzdělávacími programy.

Vzdělávání ve vyšších ročnících realizovaných oborů vzdělání probíhá podle celostátně platných učebních dokumentů. Školní učební dokumenty jsou inovovány v souladu se státní politikou ve vzdělávání a technologickým vývojem jednotlivých oborů. Vypracované školní učební plány respektují stanovené možnosti povolených úprav. Průběh vzdělávání byl sledován v odborné i všeobecné složce výuky.

### Humanitní předměty

Výuka humanitních předmětů (český jazyk a literatura, dějepis, občanská nauka) je zajištěna třemi učitelkami, z nichž podmínky odborné kvalifikace splňují dvě (třetí učitelka má odbornou kvalifikaci pro výuku ve školách I. cyklu). Volitelné předměty se v letošním školním roce nerealizují. Žáci se podílejí na tvorbě školního časopisu, účastní se již pravidelně literární soutěže Prima sezóna, případně školního kola recitační soutěže. K termínu inspekce byl odučen odpovídající počet vyučovacích hodin, probíraná témata korespondovala s předloženými tematickými plány.

Vyučující v rámci práce předmětové komise vzájemně diskutují o všech problémech a úskalích v humanitních předmětech. Do vyučovacích hodin připravují různé texty a pracovní materiály, které kopírují pro žáky. Pro svoji přípravu využívají odborné příručky, knihy i didaktickou techniku (pro výuku mohou využít i zázemí odborných učeben). Ve škole není funkční žákovská knihovna, žáci si mohou vybrané knihy půjčovat ze skladu po vzájemné dohodě s vyučujícími. Výuka sledovaných předmětů



probíhala v kmenových třídách. Ve třech hodinách byla použita didaktická technika. Materiálně-technické zázemí pro výuku humanitních předmětů má požadovaný stav.

Sledovaná výuka měla frontální charakter, hlavními použitými metodami byly metody výkladová a řízený rozhovor. Výklad nového učiva tvořil podstatnou část hodin, učitelky v jeho průběhu využívaly dialogickou metodu, kterou upoutávaly zájem žáků. Při vysvětlování učiva vycházely z dosavadních znalostí žáků, podávaly vysvětlení jako logický systém, uváděly konkrétní příklady. Tempo výkladu bylo přizpůsobeno individuálním potřebám žáků. Ověřování jejich znalostí probíhalo formou orientačního i individuálního ústního zkoušení. Důraz byl kladen především na schopnost aplikace získaných vědomostí. Hodnoceny byly nejen okamžité znalosti, ale i dosažený pokrok. Vyučující se snažily v hodinách podněcovat žakovskou aktivitu, zvláště aktivitu pasivnějších žáků. Jejich organizační pokyny byly ve všech třídách srozumitelné, rovněž výběr, sled a množství informací byly v souladu s možnostmi většiny žáků. Dějepisná výuka a opakovací hodina maturitního učiva patřily ke zdařilým hodinám, učitelky zpřesňovaly a doplňovaly informace za přispění žáků. V hodině občanské nauky byl cíleně podporován rozvoj sociálních kompetencí i komunikativních schopností žáků (referáty, snaha o podporu diskusních prvků a vyjadřování vlastních názorů). Učitelky v hospitovaných hodinách zařazovaly nové pojmy do již známých souvislostí a zaměřovaly se i na praktické využití nových poznatků. Příležitost i čas mluvit žákům poskytovaly v dostatečné míře.

Ve vzájemně vstřícných vztazích byla dodržována nastavená pravidla komunikace. Výraznějšími motivačními prvky v hodinách byly mezipředmětové otázky a interaktivně vedený výklad, důraz na vztah minulosti a současnosti i na regionální současné změny. Využití vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo zaznamenáno. Dílčí rezervy byly pozorovány v časovém rozvržení některých zhlédnutých hodin, ve kterých chyběl prostor pro závěrečné shrnutí učiva.

#### Cizí jazyky

V oblasti vzdělávání a komunikace v cizím jazyce škola nabízí výuku anglického, nebo německého jazyka. V oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou se vyučuje od školního roku 2008/2009 anglickému jazyku ve tříhodinové týdenní dotaci, což znamená, že výuka cizích jazyků je posílena o jednu hodinu navíc z disponibilních hodin, nabízených příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Další disponibilní hodiny v podobě konverzačních cvičení nejsou cizojazyčné výuce věnovány, ačkoliv pro žáky umělecky zaměřených oborů je maturita v cizím jazyce povinná. V oborech vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou se vyučuje cizímu jazyku dvě hodiny týdně. Žáci v těchto oborech aktuálně preferují anglický jazyk. Odborné předměty v cizím jazyce nejsou vyučovány. Mezinárodní projekty nejsou realizovány. Žáci školy se prezentují svými jazykovými znalostmi v soutěžích na okresní úrovni.

Ze tří učitelů vyučujících ve školním roce 2009/2010 cizí jazyky je jeden odborně kvalifikovaný. Všichni tři vyučující jsou dobře pedagogicky připravení pro výuku cizích jazyků. Jejich činnost je organizovaná předmětovou komisí učitelů cizích jazyků, která se schází pravidelně pětkrát do roka, vypracovává plány pro metodickou činnost a řeší aktuální problémy, jako je příprava na funkci hodnotitelů v rámci státní maturity, počet odučených hodin, naplňování školního vzdělávacího programu. Inspekce konstatuje, že počty hodin byly ke dni inspekce odučeny, tematické plány učiva i školní vzdělávací programy naplňovány.

Pro výuku cizích jazyků byla určena jedna menší učebna s nuceným větráním, která není již v provozu. Moderní pojetí výuky s využitím informačních technologií je možné realizovat při cizojazyčné výuce v odborných učebnách, kam mají žáci i vyučující přístup,

nebo v kmenových učebnách. Prostorové podmínky pro cizojazyčné vzdělávání jsou tedy vyhovující. Během výuky anglického jazyka ve dvou třídách byly využity multimediální výukové programy, běžně byl využíván radiomagnetofon pro poslechová cvičení.

Positivem vzdělávání se jevil individuální přístup učitelů k žákům. Velmi dobré jazykové dovednosti, zejména interaktivní, prokazovali žáci druhých ročníků při výuce anglického jazyka a žáci třetího ročníku při výuce německého jazyka. Během inspekčního výkonu převládala nácvik ústní jazykové kompetence, tvorba dialogů. V ostatních třídách byl řečový projev často realizován za pomoci opory v textu. Opomíjeny zůstávaly závěry, shrnutí hodin. Během výuky byli žáci ojedinele motivováni soutěжами, popřípadě pochvalou. Až na výjimku při výuce anglického jazyka nebyli žáci hodnoceni, klasifikováni, nebylo dostatečně využito prostoru pro sebehodnocení. Uplatňované klasické metody výuky směřovaly žáky částečně k získání dílčích jazykových kompetencí.

### Matematika

Výuka matematiky byla sledována jak v učebnách, tak i studijních oborech. Hodinová dotace stanovená učebním plánem školy je dodržována. Týdenní počty vyučovacích hodin matematiky jsou většinou na stanovené základní úrovni. Pro prohloubení znalostí je žákům každoročně nabízena účast v matematické soutěži (matematický klokan).

Ve sledované výuce učivo korespondovalo s učivem stanoveným učební osnovou nebo ŠVP. Koordinace výuky je prováděna v rámci přírodovědné předmětové komise. Přestože výuka ne vždy byla vedena učiteli s matematickou aprobací, v kvalitě výuky se tato skutečnost neprojevovala. Výuka byla vedena věcně správně a srozumitelně.

Materiálně technické zázemí a vybavení pro výuku matematiky je na základní úrovni, která umožňuje realizovat stanovený obsah učiva. Zhlédnutá výuka probíhala v kmenových učebnách, které nebyly vybaveny moderní didaktickou technikou. Při výuce byly používány názorné výukové materiály a učebnice.

V hospitovaných hodinách matematiky byla výuka vedena tak, aby žáci porozuměli matematickým postupům, osvojili si základní matematické pojmy a byli schopni své znalosti použít při samostatné práci. Použité metody práce vhodně aktivizovaly žáky a zapojovaly je do činnosti. Žáci měli vytvořeny požadované pracovní návyky, používali odbornou terminologii a symboliku, respektovali pravidla komunikace a pokyny vyučujících, kteří svým vhodným pedagogickým přístupem vytvářeli prostor pro otevřenou komunikaci. Průběžně prováděné hodnocení dílčích výkonů žáků mělo motivační i diagnostický charakter. U některých žáků zejména prvních ročníků učebních oborů bylo pozorováno, že ne vždy mají na požadované úrovni osvojené početní úkony, které jsou součástí učiva základní školy.

Matematická gramotnost byla nacvičována při vedení žáků k samostatnému uvažování, prohlubována byla abstraktní představivost a exaktní myšlení. Dostatečný důraz byl kladen na osvojování a procvičování základního učiva matematiky, dále na osvojení běžných postupů při řešení matematických úloh. Předkládané úlohy však bylo vhodné více zaměřit k odborné složce vzdělání.

Při komunikaci žáci většinou zvládali přiměřeně ke svým předpokladům a stupni vzdělání formulovat své myšlenky i komentovat realizované pracovní postupy. Většina žáků studijních oborů dovedla samostatně řešit zadané úkoly a vyvozovat správné závěry. Prokazované znalosti a dovednosti těchto žáků byly na standardní úrovni.

### Fyzika a předměty výpočetní techniky

Navštíveny byly vyučovací hodiny u učebních i studijních oborů. Výuka těchto předmětů je zajištěna čtyřmi vyučujícími, z nichž podmínky odborné kvalifikace splňují tři. Je organizována v souladu s učebními plány jednotlivých oborů a probírané učivo souhlasilo

s tematickými plány učitelů i předmětovou osnovou. Každý z učitelů se průměrně dvakrát za rok zúčastňuje vzdělávacích seminářů či kurzů zaměřených k výuce uvedených předmětů. Práce předmětové komise přispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Vybavení pomůckami pro fyziku je dobré a odpovídá rozsahu učiva. Výpočetní technika se vyučuje v odborných učebnách, které poskytují velmi dobré podmínky pro výuku. Jsou vybaveny novým nábytkem, bezprašnými tabulemi, dostatečným počtem počítačů dobré technické úrovně a dataprojektory. Ve všech hodinách má žák k dispozici vlastní pracoviště. Počítače jsou propojeny v síti a mají přístup na internet. Programové vybavení odpovídá obsahu učiva.

Sledované hodiny fyziky byly vhodně strukturovány, obsahovaly kontrolu domácího úkolu, individuální zkoušení, výklad nového učiva a pozornost byla věnována i zhodnocení hodin a zadání domácího úkolu na závěr. Pozitivní byla snaha vyučující o co největší názornost a přiblížení dané problematiky formou praktických, žákům blízkých příkladů. Žáci pracovali s učebnicemi a při hlasitém čtení zadání docházelo i k částečnému zvyšování jejich čtenářské gramotnosti. V hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra, zřejmý byl velmi dobrý vztah mezi žáky a vyučující. I přes dobře volené formy a metody práce se dá usuzovat na pouze částečné zvládnutí učiva žáky.

Také všechny sledované hodiny předmětů výpočetní techniky měly velmi dobrou úroveň. Výuka byla promyšlená, učitelé mají pro většinu témat pečlivě vypracované přípravy, které průběžně na základě zkušeností upravují. Přípravy jsou koncipovány jako prezentace a zároveň jako pracovní zadání pro žáky. Zvolená metoda, tj. výklad doprovázený prezentací dataprojektorem a současnou prací žáků na počítačích, byla efektivní z hlediska dosahovaných výsledků vzdělávání. Hodiny měly zcela činnostní charakter, přínosná byla samostatná práce žáků, při které musely v určitých fázích nacházet vlastní řešení zadaných úkolů. Většina žáků zvládala učivo velmi dobře, s ostatními pracovali učitelé individuálně.

Obsah učiva koresponduje v obou sledovaných oblastech s hodinovou týdenní dotací předmětů i předpokládanými výsledky vzdělávání v jednotlivých oborech vzdělání. Vzdělávání v předmětech výpočetní techniky dává velmi dobré předpoklady získání potřebné informační gramotnosti absolventů školy.

### Odborné předměty

Inspekční činnost v této oblasti byla zaměřena především na obory vzdělání Aranžér, Prodavač a Kadeřník, jež zahájily 1. 9. 2009 výuku 1. ročníků podle školních vzdělávacích programů. Hospitace proběhly v odborných předmětech materiály, aranžování, odborné kreslení a propagace u 1. a také 2. ročníků. Dále byla sledována výuka u oboru tiskař, předmět všeobecná polygrafie. Odborné předměty vyučují čtyři plně kvalifikovaní učitelé s dlouholetou pedagogickou praxí, což se pozitivně projevilo na kvalitě výuky a dosažené dobré úrovni znalostí žáků. U všech vyšších ročníků se uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajících platných učebních dokumentů a výuka probíhala v souladu s nimi.

V každém oboru pracuje předmětová komise složená z učitelů odborných předmětů a učitelů odborného výcviku, kteří se podílejí na zajišťování nejen výuky, ale i dalších školních akcí. Přípravují nadané žáky na soutěže, organizují akce pro veřejnost a propagují dobré jméno školy. Donedávna se většina z nich podílela na tvorbě ŠVP. Průběžně ve školním roce vytvářejí vlastní pomůcky a materiály pro výuku, prezentace v PC programech, jež nahrazují chybějící odborné učebnice. Podle nabídky vzdělávacích institucí se zúčastňují dalšího vzdělávání. Jejich činnost vychází z plánu práce jednotlivých komisí na příslušný školní rok. O kvalitní činnosti odborných komisí vypovídají výsledky v soutěžích, jichž se pravidelně žáci školy zúčastňují. V oboru Kadeřník je to každoročně pořádaná Celostátní soutěž kadeřnic v Českých Budějovicích, ve které se žákyně školy umisťují ve středu soutěžního pole, u prodavačského oboru se jedná o soutěž Prodavač

roku na celorepublikové úrovni. V oboru Aranžér se stejně jako u kadeřnic organizuje soutěž v Českých Budějovicích jako Mistrovství ČR aranžérů – Junior. V ní dosáhly žákyň školy výrazných úspěchů, 3. místo v kategorii Maketa a 5. místo v kategorii Kresba podle modelu.

Materiální podmínky pro výuku odborných předmětů jsou vyhovující pro většinu oborů, v některých učebnách je k dispozici dataprojektor a PC pro učitele, některé učebny jsou vybaveny novým nastavitelným nábytkem, některé původním.

Ve výuce odborných předmětů převažovaly klasické formy a metody, v několika sledovaných hodinách bylo využito kooperativních a činnostních metod. Ty velmi vhodným způsobem podporují vlastní kreativitu a schopnost konsensu žáků. Vyučující motivovali žáky pochvalou za správně zodpovězené otázky a za plnění zadaných úkolů, někteří učitelé aktivitu jednotlivců hodnotili klasifikací. Většina žáků ve sledovaných hodinách projevovala zájem o učivo, dovedli aplikovat již získané poznatky a vědomosti při práci na cvičeních a příkladech. Učitelé výklad často podpořili ukázkami obrazových materiálů a různých vzorků produktů souvisejících s tématem. Objevilo se i vhodné zařazení relaxace, žáci se přemísťovali po učebně a pohybem mohli uvolnit tělesné napětí. Během práce spolu žáci komunikovali klidně a s respektem, úroveň jejich vyjadřování při prezentování splněného úkolu byla odpovídající úrovni jejich vzdělání a věku. Atmosféra ve třídách byla během výuky velmi vstřícná, přátelská, ale v rámci stanovených pravidel. Méně pozitivním rysem, společným pro všechny navštívené předměty byla chybějící podpora žáků k vlastnímu a vzájemnému hodnocení výsledků své činnosti a převažující aktivita učitele nad aktivitou žáků.

### Odborný výcvik

Výuka je organizována střídáním teorie a praxe v sudých a lichých týdnech. Odborný výcvik učebních oborů je zajišťován nejen v prostorách školních dílen, jež jsou plně vyhovující jak z hlediska prostorového, materiálního i strojního vybavení, ale také na smluvních pracovištích v regionu i mimo něj. V tomto školním roce má škola uzavřené smlouvy se čtyřiceti čtyřmi pracovišti. Za veškeré záležitosti týkající se odborného výcviku a praktických cvičení všech oborů ve škole odpovídá zástupce ředitele školy pro praktickou výuku. Z hlediska personálního je průběh vzdělávání v této oblasti zabezpečen jak učiteli odborného výcviku, tak instruktory na jednotlivých pracovištích. Celkem výuku zajišťuje 12 učitelů a 43 instruktorů, z toho pět učitelů pracuje na poloviční úvazek. Pouze dva učitelé odborného výcviku splňují požadavky kvalifikace stanovené zákonem. I přes tuto skutečnost byla úroveň výuky odborného výcviku velmi vysoká a po odborné a didaktické stránce splňovala požadované náležitosti. Pod vedením zástupce ředitele se učitelé všech oborů pravidelně (jednou měsíčně) scházejí na pracovních poradách k řešení provozních a výukových problémů, což je dokladováno zápisy z porad. Zvlášť se každý týden konají výrobní porady s pracovníky oborů tiskař a grafik, které jsou také zaznamenávány ve formě zápisů. Zde se projednávají materiální podmínky výuky, řeší se příjem a plnění zakázek, ze kterých škola získává další finanční zdroje.

Žáci všech oborů jsou pravidelně odměňováni na základě hodnocení výsledků za produktivní činnost, vyjma oboru Aranžér. Ti získávají odměnu za produktivní práci jednorázově, podle aktuálních zakázek.

Hospitace odborného výcviku proběhla u oboru Aranžér (3. ročník), ve dvou školních dílnách, které jsou umístěny v 1. patře budovy naproti hlavnímu sídlu školy. Zde se také nachází jedno ze dvou pracovišť oboru Kadeřník. Inspekci bylo sledováno zahájení odpolední směny 3. a 1. ročníku. Byla také navštívena dvě smluvní pracoviště pro výuku oboru Prodavač (v Náchodě a v Hronově) a školní klub, ve kterém zajišťují žáci oboru prodej občerstvení.

System výuky u oboru Aranžér je nastaven tak, že v úvodu pracovního týdne jsou žákům přiděleny úkoly s ohledem na jejich individuální schopnosti a dovednosti a čas na jejich splnění je stanovený podle náročnosti úkolu. V průběhu vyučování učitelky žáky sledují, upozorňují na případné chyby a vedou je k vysvětlení příčin. Dílčí hodnocení plnění úkolu provádějí na závěr každého pracovního dne. Celkové závěrečné zhodnocení a klasifikace probíhá na konci týdne. Klasifikaci učitelky zaznamenávají do deníku odborného výcviku a žákům do žákovských knížek jednou měsíčně.

Pravidelně je prováděno poučení žáků o BOZP. To je zaznamenáno do osobního listu bezpečnosti žáka a stvrzeno podpisy. Vedeny jsou také záznamy o individuálním plnění učebních plánů v deníku odborného výcviku. Společným znakem průběhu odborného výcviku byla velmi příjemná pracovní atmosféra, žákyně po celou dobu samostatně a ukázněně pracovaly na zadaných úkolech, učitelky pouze koordinovaly a upozorňovaly na případné chyby. Podpora k vlastnímu a vzájemnému hodnocení žáků nebyla zaznamenána. Celkově zhlédnutá pracovní činnost žákyň oboru Aranžér 3. ročník poskytla inspekci náhled na úroveň výuky odborného výcviku oboru. Prokázané dovednosti jednotlivých žákyň dokládají vysokou úroveň získaných odborných kompetencí a jejich velmi dobrou připravenost pro uplatnění v praktickém životě.

#### **Výchova ke zdraví – podklady pro tematickou inspekci**

Škola se každoročně profiluje výchovou ke zdraví projekty „Prevence sociálně patologických jevů“, na které získává finanční prostředky z Královéhradeckého kraje. Cílem vedení školy v této oblasti je mimo jiné zkvalitňování pracovního prostředí žáků a učitelů podle požadavků hygienických předpisů, udržování objektů vyhrazených pro výchovu a vzdělávání v nezávadném stavu v souladu s příslušnými normami a podmínkami pro duševní práci danými rámcovými vzdělávacími programy. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence je ve školních vzdělávacích programech oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou obsažena především v předmětu odborný výcvik, u oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou v předmětu praktická cvičení.

Rozvrh hodin je sestaven podle příslušné vyhlášky s respektem k věku žáků a zohledňuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Ve škole jsou tři tělocvičny, v blízkosti školy se nachází hřiště s umělým povrchem a atletickým oválem, jehož vlastníkem je Velké Poříčí a na nějž mají žáci přístup. Každoročně je ve škole organizován turnaj ve volejbale, nohejbale a fotbale a pro žáky prvního ročníku pořádán ozdravný lyžařský kurz a sportovně turistický kurz.

Pitný režim je zajištěn ve školním klubu - bufetu, který je v provozu v dopoledních i odpoledních hodinách. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně.

Každá třída má k dispozici kmenovou učebnu s odpovídajícím vybavením a všichni žáci mají své stálé pracovní místo. Prostory pro ukládání oděvu a obuvi jsou v přízemí hlavní budovy a každý žák má k dispozici vlastní uzamykatelnou skříňku. V nedávné době byly také rekonstruovány toalety pro žáky i učitele. Kabinety jsou k dispozici pro jednotlivé předměty nebo skupiny předmětů. Učebny jsou jen výjimečně vybaveny novým, výškově stavitelným nábytkem.

Na základě doporučení prověrky bezpečnosti práce, realizované každoročně, jsou rozmístěny prostředky první pomoci na dostupných místech (sekretariát, učebna chemie a fyziky, tělocvična, detašovaná pracoviště odborného výcviku a ateliér). Kontrolou bylo zjištěno, že všechny lékárníčky splňují předepsaný obsah a že expirace léků a obvazového materiálu lékárníček byla dodržena.

Problematika ochrany člověka za mimořádných situací, zásady jednání v situacích osobního ohrožení, živelní pohromy, havárie s únikem nebezpečných látek, sociální dovednosti potřebné při mimořádných událostech jsou součástí výchovy ke zdraví a jsou vzorově zpracovány ve všech školních vzdělávacích programech jednotlivých oborů vzdělání. Učivo je integrováno do vzdělávacích obsahů předmětu tělesná výchova a částečně v základech ekologie, jejímž cílem je zainteresovat žáky v environmentální problematice a udržitelnosti rozvoje života.

Do výuky je rovněž začleněna prevence sociálně patologických jevů a sexuální výchova. Praktickému procvičování učiva o ochraně člověka za mimořádných situací je věnována celodenní akce organizovaná Hasičským záchranným sborem Velké Poříčí. Dle vyvěšených evakuačních plánů a protipožárních směrnic nacvičují žáci v tento den také evakuaci. Ekonomická podpora vzdělávání v této oblasti směřuje především k pořízení pomůcek, učebnic, metodického materiálu, DVPP, vybavení sportovních zařízení pro relaxaci a má během posledních tří let uspokojivou úroveň.

### **Klima školy**

Vysoké hodnocení všech indikátorů vypovídá o příznivém klimatu ve škole. Pro příznivé klima je charakteristická především uvolněná atmosféra, přátelské mezilidské vztahy, výrazný pocit bezpečí, vzájemná tolerance. Škola vytváří optimální pracovní a studijní podmínky a tvůrčí prostředí s možností realizovat schopnosti a zájmy. Viditelná je vysoká kultura školního prostředí a patrná i všeobecná péče o něj.

Škola má rovněž jasnou vizi a rozvíjí hodnoty, které hájí a uplatňují všechny zainteresované zájmové skupiny. Tyto skupiny s naprostou převahou ctí a hájí dobré jméno školy.

## **Závěr**

*Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285 poskytuje vzdělání v souladu s údaji v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. V období od poslední inspekce došlo ke stabilizaci vzdělávací nabídky školy, jež se po změnách zaměřila na výtvarné a polygrafické obory a navýšil se i celkový počet žáků školy. Vedení školy vypracovalo koncepci, která cílevědomě směřuje k vybudování školy moderního typu zohledňující potřeby trhu práce. Škola úspěšně získává finanční prostředky z grantů a projektové činnosti z EU a účelně je využívá ke zkvalitnění podmínek procesu vzdělávání. Vhodně vytvořené mechanismy pomáhají v dosahování vytčených cílů nastavené strategie. Škola sleduje personální rizika a přijímá odpovídající opatření. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám školy při zabezpečení úspěšné realizace vzdělávacích programů.*

*V oblasti přijímání žáků ke vzdělávání je činnost školy prováděna v souladu s příslušnými právními předpisy. Poradenství ve škole je funkční a účinné, především při adaptaci žáků na nové školní prostředí a v prevenci sociálně patologických jevů. Určitým nedostatkem je chybějící evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé je při výuce zohledňují, ale ve školní matrice nejsou tyto žáci evidováni.*

*Úroveň procesu vzdělávání byla na základě hospitací celkově hodnocena jako standardní. Ve všech sledovaných oblastech vzdělávání se objevovaly shodné znaky pozitivního i negativního charakteru. Mezi pozitiva je možné řadit vstřícnou pracovní atmosféru, otevřenou komunikaci mezi učiteli a žáky, promyšlenou strukturu výuky, snahu aktivizovat žáky a zaujmout je. Prokázané získané kompetence žáků v jednotlivých předmětech byly na dobré úrovni. Společným nedostatkem ve výuce byla absence*

*podpory k vzájemnému hodnocení a sebereflexi žáků a malý prostor v závěru hodin ke shrnutí a zhodnocení dosažených cílů.*

*Podmínky vytvořené pro matematické vzdělávání žáků jsou na základní úrovni, která umožňuje realizovat cíle stanovené v této oblasti. Inspekce doporučuje posílit počet týdenních hodin výuky matematiky u maturitních oborů a volbu matematických úloh více zaměřit k odborné složce vzdělání. Vzdělávání v odborném výcviku je také hodnoceno jako standardní, odpovídající požadavkům realizovaných učebních dokumentů a potřebám profesního uplatnění absolventů školy v praxi.*

*Celkově škola vybavuje žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvíjí a podporuje jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Výchova ke zdravému životnímu stylu přispívá ke zlepšení klimatu ve škole. Stanovené provozní podmínky a vnitřní režim školy mají kladný vliv na oblast výchovy ke zdraví.*

*Bezpečnost práce a ochrany zdraví žáků je zabezpečována vzhledem k fyziologickým potřebám žáků velmi dobře.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, čj. 14727/SM/2009, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 10. září 2009, s účinností od 10. září 2009 (*změny v majetkoprávních vztazích*)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 11983/SM/2006-6, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, ze dne 22. 11. 2006, s účinností od 1. 9. 2007 (*stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání*)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 17480/SM/2007-5, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, ze dne 12. 11. 2007, s účinností od 1. 9. 2008 (*stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání*)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 15227/SM/2008-5, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, ze dne 3. 11. 2008, s účinností od 1. 9. 2009 (*stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání*)
5. Rozhodnutí MŠMT, čj. 10 209/2009-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, ze dne 30. 4. 2009, s účinností od 1. 9. 2009 (*zápis oborů vzdělání*)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 3. 2010
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitele pro teoretické vyučování pro školní rok 2009/2010
8. Zápisy z kontrolní činnosti na jednotlivých úsecích školy, školní rok 2009/2010
9. Záznamové archy z hospitační činnosti ŘŠ a ZŘ, školní rok 2009/2010
10. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2009/2010
11. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně Střední školy propagační tvorby a polygrafie ze dne 10. 9. 2009

12. Zápis z provozní kontroly zařízení pro zásobování požární vodou ze dne 9. 4. 2010
13. Zpráva o bezpečnosti práce a hygieně práce ve Střední škole propagační tvorby a polygrafie ve Velkém Poříčí za školní rok 2008/2009 ze dne 14. 7. 2009
14. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve školním roce 2008/2009
15. Osvědčení odborně způsobilé osoby k zajišťování úkolů v prevenci rizik pod číslem ROVS/12/292/2007
16. Pokyny pro školení zaměstnanců k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci ze dne 29. 11. 2009
17. Školení první pomoci pedagogů školy ze dne 14. 10. 2008
18. Plán první pomoci (traumatologický plán) ze dne 31. 1. 2009
19. Kniha úrazů vedená od školního roku 2000/2001 ke dni inspekce
20. Kniha úrazů Domova mládeže vedená od roku 2002 ke dni inspekce
21. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 podle stavu k 30. 9. 2007
22. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 podle stavu k 30. 9. 2008
23. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 podle stavu k 30. 9. 2009
24. Záznamy o úrazech za školní rok 2009/2010
25. Evakuační plán školy
26. Platné provozní řady tělocvičny, posilovny a studentského klubu
27. Platné provozní řady odborných učeben a dílen odborného výcviku
28. Školní řád ze dne 30. 8. 2007 podepsaný ředitelem školy
29. Dokument „Školení PO“ (poučení pro žáky oboru Aranžér)
30. Osobní list bezpečnosti žáka s podpisy pro školní rok 2009/2010
31. Deníky odborného výcviku pro školní rok 2009/2010 oborů 66-52-M/001 Aranžér, 66-51-H/01 Prodavač, 69-51-H/001 a 69-51-H/01 Kadeřník
32. Smlouvy o zajištění krátkodobé praktické výuky žáků Střední školy polygrafické tvorby a polygrafie pro školní rok 2009/2010
33. Záписy z porad učitelů odborného výcviku za školní rok 2009/2010
34. Záписy z výrobních porad UOV oborů grafik a tiskař za školní rok 2009/2010
35. Plán kontrolní a hospitační činnosti - odborný výcvik na školní rok 2009/2010
36. Záписy z kontrolní činnosti - odborný výcvik na školní rok 2009/2010
37. Evidence odborného výcviku na pracovištích orgánů a organizací pro školní rok 2009/2010
38. Třídní knihy ve školním roce 2009/2010
39. Výroční zprávy školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
40. Učební dokumenty pro studijní obor 82-41-M/009 Propagační výtvarnictví – aranžování schválené MŠMT s platností od 1. 9. 2000 pod čj. 23 265/2000-23
41. Učební dokumenty pro studijní obor 34-52-L/001 Tiskař na polygrafických strojích schválené MŠMT s platností od 1. 9. 2003 pod čj. 21 278/2002-23
42. Učební dokumenty pro studijní obor 34-53-L/002 Reprodukční grafik pro média schválené MŠMT s platností od 1. 9. 2003 pod čj. 22 714/2002-23
43. Učební dokumenty pro učební obor 66-51-H/002 Prodavač vydané MH s platností od 1. 9. 1994 pod čj. 170 013/94-74



44. Učební dokumenty pro učební obor 69-51-H/001 Kadeřník, kadeřnice schválené MŠMT s platností od 1. 9. 1998 pod čj. 22 175/98-23
45. Učební dokumenty pro učební obor 34-52-H/001 Tiskař na polygrafických strojích schválené MŠMT s platností od 1. 9. 2000 pod čj. 20 378/2000-23
46. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2006/2007 až 2009/2010
47. Tematické plány učiva pro školní rok 2009/2010
48. Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2009/2010
49. Koncepce školy do roku 2010, červen 2004
50. Složka přijímací řízení 2010 (seznam žáků v přijímacím řízení, organizace a kritéria přijímacího řízení, výsledková listina, vzory dopisů, rozhodnutí ředitele školy),
51. Složka – přijímací zkoušky 2007, 2008, 2009
52. Výchovně vzdělávací plán pro školní rok 2009/2010, ve Velkém Poříčí 1. 9. 2009
53. Směrnice č. 3/6 o správním řízení
54. Složka - Školní program protidrogové prevence (preventivní protidrogové programy od školního roku 1999/2000 a adresář poradenských zařízení v Královéhradeckém kraji)
55. Program proti šikaně (Střední škola propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí) - 30. 9. 2009
56. Poradenské služby ve Střední průmyslové škole textilní a Středním odborném učilišti Velké Poříčí - Vymezení poradenských služeb ve škole – 14. 11. 2005
57. Preventivní protidrogový program na školní rok 2009/2010, 1. 9. 2009
58. Upravený rozpočet pro roky 2007, 2008 a 2009
59. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2007, 2008 a 2009
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007, 2008 a 2009
61. Rozvaha sestavená k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
62. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
63. Účtové rozvrhy sestavené pro roky 2007, 2008 a 2009
64. Hlavní knihy za období 12/2007, 12/2008 a 12/2009
65. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za roky 2007, 2008 a 2009
66. Výroční zprávy o hospodaření školy v letech 2007, 2008 a 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce***

## **Složení inspekčního týmu:**

(razítko ČŠI)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Miloslav Jirsa	Miloslav Jirsa v. r.
Mgr. Dana Janulíková	Dana Janulíková v. r.
Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel v. r.
Bc. Věra Jiránková	Věra Jiránková v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová	Hana Rozsypalová v. r.
PaedDr. Markéta Stuchlíková	Markéta Stuchlíková v. r.
PhDr. Richard Šafařík	Richard Šafařík v. r.

V Hradci Králové dne 14. 5. 2010

## **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko školy)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Rudolf Volhejn	Rudolf Volhejn v. r.

Ve Velkém Poříčí 21. 5. 2010

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.