



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Dolní Studénky, Králec 20

Králec 20, 788 20 Dolní Studénky

Identifikátor školy: 600 147 215

Termín konání inspekce: 7. a 8. říjen 2003

Čj.:	m5-1006/03-11058
Signatura:	om5ax105

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola sídlí v adaptované budově bývalé základní školy, její součástí je výdejna stravy. Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22. Kapacita mateřské školy je 40 dětí. V době inspekce bylo k docházce zapsáno 25 dětí ve věku od tří do šesti let, z nich 1 docházelo nepravidelně. Provoz zařízení je od 6:00 do 16:00 hodin.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole zabezpečují dvě pedagogické pracovnice, obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a mají dlouholetou praxi. Jejich úvazky přímé pedagogické práce jsou stanoveny ve prospěch dětí a s využitím co nejdelší doby souběžné práce obou učitelek. Organizační struktura mateřské školy je stanovena ve vnitřním řádu, v pracovních náplních a režimu dne. Ředitelka školy zabezpečuje přenos informací dalším dvěma pracovnícím. S ohledem na malý pracovní kolektiv funguje přenos informací operativně ústně a prostřednictvím vývěsek. Organizace školy zohledňuje potřeby předškolních dětí a je vstřícná vůči rodičům. Ředitelka svolává schůzky pedagogické rady i pracovní porady, kde jsou projednávány zásadní úkoly práce školy a organizační záležitosti zejména před pořádanými akcemi.

Hospitační činnost je plánována v návaznosti na hlavní cíle školního programu a v souladu s plánem je realizována. Vedené hospitační záznamy mají dobrou výpovědní hodnotu a závěrů je využíváno ke zkvalitňování vzdělávací činnosti školy. Obě vyučující se účastní akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Obsah vzdělávání je volen s ohledem na realizovaný vzdělávací program a na specifické zaměření jednotlivých učitelek.

Na základě stanovených kritérií provádí ředitelka hodnocení zaměstnanců, při němž klade důraz na profesionální růst učitelky a zájem pracovník o aktivity školy.

Personální podmínky mateřské školy umožňují efektivně realizovat zvolený vzdělávací program, jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Prostorová kapacita a vybavenost zařízení jsou vzhledem k počtu dětí velmi příznivé a plně umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Místnosti pro pobyt dětí jsou účelně uspořádány v jednom sledu, šatny dětí i sociální zařízení odpovídají potřebám a splňují hygienické požadavky. V horním podlaží budovy jsou vybavené prostory pro další oddělení, které nejsou vzhledem k počtu zapsaných dětí v posledních letech využívány. Nábytek pro ukládání hraček a pomůcek je nový, zcela odpovídá potřebám předškolních dětí a splňuje estetické požadavky. Dětské stoly a židle jsou starší a nezohledňují věkové rozdíly dětí. Stabilní hrací a odpočinkové koutky pro činnosti i relaxaci dětí jsou vhodně upraveny. V mateřské škole je dostatek potřebného sportovního zařízení a náradí, školní knihovna obsahuje potřebnou dětskou i aktuální odbornou literaturu. Udržovaná školní zahrada je velmi dobře vybavena dřevěným zařízením a velmi dobře slouží pro ozdravný a relaxační pobyt dětí. K výzdobě interiéru jsou využívány dětské výtvarné práce a výrobky.

V mateřské škole je pro děti k dispozici velké množství hraček, pomůcek a didaktického materiálu, vše je vhodně uloženo v jejich dosahu. Velmi dobře je škola zařízena pro hudební činnosti, nástroje jsou funkčně uplatňovány ve výchovně-vzdělávacím procesu. V zařízení je potřebná audiovizuální technika a kopírovací stroj, pro vedení administrativy byl pořízen počítač s tiskárnou.

Ředitelka mateřské školy sleduje materiálně-technické podmínky předškolního zařízení a ve spolupráci se zřizovatelem plánuje potřebné opravy a nákupy v rámci účelného využívání materiálních zdrojů.

Materiálně-technické podmínky umožňují účelně realizovat zvolený vzdělávací program, jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Na základě analýzy výsledků činnosti mateřské školy v minulém školním roce zpracovala ředitelka školní vzdělávací program, který je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. Program směřuje k osobnostnímu modelu předškolní výchovy s cílem rozvíjet samostatnost, zdravé sebevědomí a tvořivost dětí při uplatnění přirozené výchovy. Obsah vzdělávání rozpracovaly učitelky do základních témat, v rámci kterých plní stanovené úkoly v měsíčních plánech členěných shodně s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Vzdělávací program mateřské školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrola předložené povinné dokumentace prokázala, že je vedena ve stanoveném rozsahu. Učitelky pravidelně hodnotí týdenní plnění úkolů stanovených témat výchovně-vzdělávací činnosti ve školním roce 2003/2004 a sledují tak funkčnost školního vzdělávacího programu. Této zpětné vazby pak využívají při doplňování a úpravách otevřeného vzdělávacího programu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování vzdělávacího programu je ředitelkou plánovaná a realizovaná. Při operativních poradách pedagogických pracovníků jsou poznatky z práce

s programem učitelkami diskutovány a jsou přijímána opatření k řešení případných zjištěných problémů.

Kontrolní činnost přispívá ke zkvalitňování práce učitelek, která vede plánovitě k naplňování stanoveného vzdělávacího programu.

Mateřská škola přizpůsobuje výchovně-vzdělávací činnost vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Uspořádání činností v průběhu dne, střídání a vyváženost spontánních a řízených aktivit i jejich vzájemné prolínání přizpůsobuje škola věkovým a individuálním zvláštnostem dětí.

Informační systém vůči rodičům funguje promyšleně, zajímavým způsobem zpracovala ředitelka komentář k seznámení rodičů s režimovými činnostmi v průběhu dne. Pedagogické pracovnice se zaměřují na sledování, analyzování a hodnocení vlastní práce, uplatňují promyšlenou sebeevaluaci.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Účinná spolupráce kvalifikovaných učitelek dlouhodobě působících v jedné škole podporuje velmi dobrou kvalitu výchovně-vzdělávací práce školy. Pedagogické pracovnice mají zájem o vlastní odborný růst a uplatňují ve své práci moderní metody a aktuální trendy.

Spontánní a řízené činnosti

Prostředí mateřské školy je podnětné, uspořádání a dostupnost hraček i ostatních pomůcek podněcovalo dětské aktivity a napomáhalo rozvoji zejména spontánních činností. Děti většinou vytvářely přirozené herní skupinky, vzájemně dobře spolupracovaly. Mezi nimi panovaly pozitivní vztahy a přátelská komunikace. Učitelky uplatňovaly podporující přístup, jejich vstupování do dětských spontánních aktivit bylo nenásilné, zaměřené na rozvíjení představitivosti dětí. Mladší z nich se v počátku docházky do mateřské školy seznamovaly s prostředím, některé si hrály odděleně. Učitelky se zaměřovaly zejména na vlídné přijetí a nenásilnou adaptaci dětí. Obsah řízených činností vycházel z přímých zážitků a zkušeností dětí, uplatňovaná podnětná motivace zohledňovala reálné prostředí. Učitelky respektovaly individuální a věkové zvláštnosti dětí, vhodně je motivovaly a vzbuzovaly jejich zájem o předkládané činnosti. Obě učitelky uplatnily netradiční hodnocení v závěru her. Ještě před jejich ukončením a uklidem děti soustředily a vyhodnotily jak jejich účast v herních aktivitách, tak konkrétně a adresně výsledky práce jednotlivců i skupin. Výsledky tvořivých činností pedagogické pracovnice posuzovaly ve vztahu k individuálním možnostem dětí a posilovaly tak prožitek jejich úspěchu.

Spontánní a řízené činnosti prováděly učitelky plánovitě, jejich aktuální příprava byla velmi dobrá. Výchovně-vzdělávací proces promyšleně organizovaly s ohledem na osobnostní a sociální rozvoj dětí. Vhodně uplatňovaly metody vedoucí k prožitkovému učení a získávání poznatků vlastní zkušeností. Dbaly na seberealizaci dětí a na uspokojování jejich potřeb. Verbální projev učitelka - dítě byl většinou vyvážený, děti se neostýchaly komunikovat. Učitelky vytvářely ve třídě atmosféru vzájemné důvěry, podporovaly sebedůvěru a příznivě ovlivňovaly adaptační obtíže některých dětí. V průběhu integrovaných řízených činností uplatnily vyučující frontální organizaci, při výtvarných činnostech pracovala učitelka s dětmi po skupinách, velmi vhodně propojila spontánní a řízené aktivity v průběhu dopoledních režimových činností.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí věnují učitelky pozornost při každodenně zařazovaném cvičení i v době pobytu venku, dovednosti dětí v této oblasti odpovídaly vývojovým a individuálním možnostem. Při výtvarných, pracovních a grafomotorických činnostech učitelky průběžně podporují rozvoj jemné motoriky.

Zapojování dětí do sebeobslužných činností při stolování, úklidu hraček, oblékání a hygieně bylo velmi dobré, děti prokazovaly řadu dovedností a značnou samostatnost. Také v oblasti společenských a zdvořilostních návyků prezentovaly převahu pozitiv.

Děti přirozeně komunikovaly a pohotově reagovaly na kladené otázky. Učitelky sledují úroveň jazykových dovedností dětí a provádí individuální cvičení u vadně mluvících. V případě potřeby jim zprostředkovává mateřská škola odbornou logopedickou péči.

Děti velmi dobře zvládaly různé sociální role, věkové a individuální rozdíly se projeví zejména v úrovni poznatků a schopnosti vyjádřit své požadavky.

Při výtvarných činnostech děti přirozeně uplatnily svoji představivost. Dětské výtvarné tvorby využívá škola k výzdobě interiéru a tím vhodně prezentuje výsledky práce.

V rámci vycházek do přírody rozvíjí škola vztah dětí k životnímu prostředí, mezi zajímavé formy patří sbírání plodů a krmení lesní zvěře.

Spontánním činnostem byl věnován dostatečný prostor, jsou hodnoceny jako velmi dobré. Úkoly řízených činností byly vhodně stanoveny s ohledem na aktuální téma a byly velmi dobře splněny.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Mateřská škola organizuje pro děti kroužek německého jazyka ve spolupráci s cizí lektorkou. Na veřejnosti se prezentuje zejména vystoupeními při pořádaných obecních akcích. K netradičním aktivitám mateřské školy patří cyklistické závody.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Školní program mateřské školy Králec pro školní rok 2003/2004
2. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/5093/03 ze dne 15. května 2003
3. Zřizovací listina o vzniku právnické osoby čj. 685/2002 ze dne 19. září 2002
4. Měsíční plány výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2003/2004
5. Vnitřní řád mateřské školy
6. Přehled výchovné práce (školní rok 2003/2004)
7. Přehledy docházky dětí (školní rok 2003/2004)
8. Evidenční listy dětí
9. Personální dokumentace učitelek mateřské školy
10. Zápisy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
11. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti
12. Školní kronika a fotodokumentace
13. Podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

- *Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce umožňují realizovat stanovené záměry školy v plném rozsahu. Zkušenosti, profesionální zdatnost a entuziasmus učitelů pozitivně ovlivňují jejich přístup k plnění úkolů.*
- *Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou velmi dobré. Vybavování a inovace probíhají v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání a se stanoveným programem školy.*
- *Odpovědný přístup pedagogických pracovníků a uplatňování tvořivých metod práce vedou k velmi dobrým výsledkům ve výchovně-vzdělávací činnosti. Stanovené úkoly jsou v souladu s cíli Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a jsou úspěšně plněny.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.

V Šumperku dne 13. října 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. října 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Svatava Kouřilová	Svatava Kouřilová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající

Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Tř. Kosmonautů 8 779 11 Olomouc	2003-10-29	m5-1106/03-11058
Obec Dolní Studénky 788 20 Dolní Studénky 99	2003-10-29	m5-1106/03-11058

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.