



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-800/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Nekoř, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Nekoř 143, 561 63 Nekoř
E-mail právnické osoby	zsnekor@orlicko.cz
IČ	75 016 982
Identifikátor	600 104 486
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrem Bouškou, ředitelem
Zřizovatel	obec Nekoř
Místo inspekční činnosti	Nekoř 143, 561 63 Nekoř
Termín inspekční činnosti	20. až 22. 10. 2014

Inspekční činnost byla v Základní škole Nekoř, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy s prvním až pátým ročníkem (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem (dále jen kapacitou) 70 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 30 žáků a činnost školní jídelny s kapacitou 115 strážníků.

K termínu inspekční činnosti evidovala ve čtyřech třídách celkem 46 žáků, jeden plnil školní docházku v zahraničí. Ve spojené třídě se učili žáci třetího a čtvrtého ročníku. Kapacita ŠD byla plně využita.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka a rozsah poskytovaných služeb odpovídají zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení i zřizovací listině. Škola si dává za cíl vzdělávat a vychovávat žáky tak, aby směřovali k naplnění požadovaných kompetencí, v koncepci pojmenovaných jako „profil žáka ZŠ Nekoř“.

Ředitel přímo řídí všechny zaměstnance, snaží se o efektivní vedení s minimem nezbytné administrativy. Pozitivem je jeho každodenní osobní kontakt se všemi zaměstnanci školy, který umožňuje vzhledem k malé velikosti školy operativně řešit pedagogické i organizační záležitosti. Pedagogická rada se schází pravidelně, projednává všechny zásadní záležitosti.

Vzdělávání žáků zajišťuje ředitel, učitel, dvě učitelky a vychovatelka ŠD, kteří mají potřebnou kvalifikaci pro svoji pracovní pozici. Vychovatelka navíc vyučuje bez potřebné kvalifikace několik hodin prvouky a tělesné výchovy. V uplynulém školním roce se pedagogové zúčastnili pouze dvou akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, problémem je složitější dopravní obslužnost i finanční možnosti školy.

Škola pro svoji činnost využívá opravenou budovu uprostřed obce, nevýhodou je chybějící chodník na přístupové komunikaci. Prostorové a materiální podmínky umožňují plnit cíle ŠVP. Součástí školního areálu je přírodní amfiteátr a velké travnaté hřiště. Na hodiny tělesné výchovy škola využívá menší tělocvičnu v přízemí školy a obecní hřiště s umělým povrchem, které je od školy vzdálené asi 300 m. Prostředí školy včetně školní jídelny bylo čisté, světlé, esteticky vyzdobené. Od poslední inspekční činnosti došlo k zateplení budovy včetně výměny oken. Z finančních prostředků získaných z projektu *EU peníze školám* se výrazně zlepšilo vybavení pomůckami (např. interaktivní tabule, nové počítače v učebně informatiky).

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání, stravování i všech organizovaných akcích. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Tématika BOZ a prevence před úrazy jsou zařazovány do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. Žáci jsou v průběhu školního roku poučováni o možných nebezpečích a rizicích, účinnost těchto opatření dokládá minimální počet úrazů. Pro prevenci rizikového chování žáků škola vypracovala dokument *Minimální preventivní program*. Obsahuje hlavní cíle prevence rizikového chování, možnosti realizace včetně konkrétního zapracování do vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů. Zahrnuje také nabídku volnočasových aktivit ve škole (zájmové kroužky, sportovní akce, výstavy, výlety). Nedílnou součástí eliminace rizikového chování je „bezpečné“ prostředí školy s dobrou znalostí všech žáků i jejich rodinného zázemí. Během inspekční činnosti byla evidentní příjemná nestresující atmosféra.



Stravování je žákům poskytováno v rozsahu uvedeném ve školském zákoně, plnění výživových norem bylo dodrženo, pitný režim v době podávání jídla byl zajištěn. Podmínky pro poskytování školního stravování byly upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny. Škola provozuje doplňkovou činnost (stravování cizích strávníků a poskytování svačin žákům).

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Má dostatečné materiální a personální podmínky, které umožňují plnění školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola zajišťuje žákům rovné příležitosti ke vzdělávání při přijímacím řízení i v průběhu vzdělávacích činností. Aktuální informace, včetně zápisu do prvního ročníku, jsou zveřejňovány na webových stránkách školy, zákonní zástupci předškoláků jsou o termínu konání zápisu informováni také osobními pozvánkami. Při přijímacím řízení ředitel postupuje ve shodě s platnými právními předpisy. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání jsou vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Výuka byla vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro aktivní spolupráci*, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. *Dodatkem* účinným k 1. 9. 2013 v něm byly provedeny potřebné změny dané inovací závazného předpisu. Disponibilní hodiny posilují hlavně výuku českého jazyka, dále matematiku a oblast *Člověk a jeho svět*. Inspekčními postupy nebylo možno ve školním roce 2013/2014 prokázat plné odučení naplánovaného učiva např. z přípravy pokrmů a pěstitelských prací v rámci předmětu pracovní činnosti. Aktivitě ŠD byly organizovány na základě Školního vzdělávacího programu pro školní družinu *Aktivně po vyučování*. Obsah ŠVP ŠD byl v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Nabídka volnočasových aktivit je vzhledem k velikosti školy bohatá, pět zájmových útvarů a náboženství navštěvuje celkem 70 žáků (někteří se zúčastňují několika). Žákům s poruchou výslovnosti je k dispozici logopedický kroužek.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách vyhovovaly příslušným ustanovením právních předpisů. V hospitovaných hodinách převládala příjemná, klidná, nestresující atmosféra, žáci se učili se zájmem. Ve většině hodin byly zařazeny prvky činnostního učení, žáci si svoje poznatky často osvojovali prakticky, konfrontovali je s příklady z praxe, byli stále smysluplně zaměstnáni. Učitelé převážně uplatňovali pestré metody a formy práce, střídali činnosti, zohledňovali individuální možnosti žáků. Kladli důraz na osobní rozvoj každého žáka, nechávali jim prostor pro diskuzi, vlastní aktivity a vyjádření. Malé třídní kolektivy příznivě ovlivňovaly možnosti individualizovaných činností s častým vystřídáním žáků. Průběžné ústní pozitivní hodnocení učiteli v průběhu výuky je motivovalo k lepším výkonům a zájmu o vzdělávání. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, závěrečné shrnutí učiva a uzavření hodin s pochvalou spolupracujících žáků proběhlo pouze v několika hodinách. Výuka byla většinou podložena názornými pomůckami a materiály, případně didaktickou technikou. V případě výuky informatiky snižoval efektivitu realizovaných činností fakt, že u třech počítačů se žáci střídali ve dvojici. Při diagnostice speciálních vzdělávacích potřeb (dále jen SVP) žáků pedagogové standardně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. S žáky pracovali individuálně, navržená opatření plnili.

Působením školy byly rozvíjeny všechny žákovské kompetence, které vymezuje Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Pozitivní „rodinné“ klima školy se vstřícným



přístupem pedagogů k žákům se příznivě odráželo na chování a jednání žáků. Sociální gramotnost je podporována komunitním prostředím školy, cíleným formováním postojů žáků, zájmovými a mimoškolními aktivitami. Dále je posilována prezentací na veřejnosti a málotřídním způsobem vyučování, při kterém se neformálně setkávají a spolupracují žáci z různých ročníků. Na rozvoji komunikačních dovedností se výrazně podílí činnost dramatického kroužku. Úroveň komunikace s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně korespondovala s věkem žáků. Ve sledované výuce se žáci učili pracovat s textem, porozumět jeho obsahu, dokázali třídit informace. Přírodovědná gramotnost žáků byla rozvíjena převážně v hodinách příslušných předmětů, pozitivně se odráželo umístění školy v přírodním prostředí, častý pobyt žáků venku a vycházky do okolí. Tématům *Ochrany člověka za mimořádných událostí*, *První pomoci* a *Dopravní výchovy* jsou věnovány pravidelné projektové dny. Vyučování průběžně doplňují činnosti přispívající k naplňování klíčových kompetencí a rozvíjející osobnosti žáků (např. tematicky zaměřené exkurze a výlety). V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu je škola zapojena do *Celoplošného preventivního programu péče o chrup*, zajišťuje svačiny pro všechny žáky školy, apod. Sounáležitost s obcí prohlubuje účast v regionálních kulturních vystoupeních. Dlouhodobým projektem je postupná realizace grafické výzdoby autobusových čekáren nebo vysazování ovocných stromů prvňáčky do alejí v okolí obce, což rozvíjí nejen kompetence pracovní, ale podílí se i na vytváření pozitivního vztahu k prostředí obce.

Vzdělávací proces ve škole vycházel z cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Sledované hodiny naplňovaly dílčí cíle vzdělávání, převažovala činnostní výuka s uplatněním poznatků žáků z praxe. Metody a formy práce i přístupy jednotlivých pedagogů byly většinou na dobré didaktické úrovni, učitelé podporovali rozvoj gramotností. Žáky se SVP škola zohledňuje v rámci individuálního přístupu. Příznivé klima a málo početné třídní kolektivy přispívaly k rozvoji jednotlivých kompetencí a gramotností.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Zvládnutí probíraného učiva a míru dosažení požadované úrovně očekávaných výstupů učitelé ověřují a zjišťují běžnými evaluačními nástroji, např. pedagogickým pozorováním, ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy. Celkově jsou vzdělávací výsledky žáků školou hodnoceny převážně jako výborné, a to i v případě žáků se SVP. Z celkového počtu 48 žáků jich 46 prospělo s vyznamenáním (96 %). Na jednoho žáka připadalo pouze cca 50 zameškaných hodin za školní rok, což odpovídá také důrazu pedagogů na zdravý životní styl a příznivé školní klima.

Škola rozvíjí spolupráci se zřizovatelem i školskou radou. K dobrým výsledkům vzdělávání žáků přispívají vstřícné vztahy se zákonnými zástupci a jejich zájem o školu. Partnerství s rodiči je účinně rozvíjeno na základě neformálních aktivit. Pozornost škola věnuje prezentaci své činnosti na veřejnosti prostřednictvím vlastních divadelních představení, výstav, besídek, vystoupení pro důchodce. Výrazným partnerem pro školu je její zřizovatel zejména při zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání, je vstřícný k požadavkům školy, úzce s jejím vedením spolupracuje.

Rozvíjené kontakty s místní mateřskou školou (společné akce, vzájemné návštěvy) se pozitivně odráží v bezproblémovém přechodu dětí do prvního ročníku ZŠ. Učitelka z mateřské školy vede ve škole kroužek logopedie. Místní složky (Sokol, hasiči) se podílejí



na mimoškolní a zájmové činnosti školy, veřejnost využívá zařízení pro výrobu keramiky ve škole.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání zejména prostřednictvím žákovských knížek, důležité informace dostávají při třídních schůzkách či konzultacích.

Většina žáků dosahuje velmi dobrého hodnocení. Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich vzdělávání. Rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, mateřskou školou, rodiči a dalšími partnery, prezentuje se na veřejnosti.

Závěry

- a) Silnými stránkami školy jsou:
- celkově příjemná, „rodinná“ atmosféra školy, bezpečné prostředí, minimum úrazů, nízká absence žáků,
 - zohledňování individuality žáka, celkově výborné hodnocení výsledků vzdělávání většiny žáků (včetně žáků se SVP),
 - spolupráce školy s rodiči, zřizovatelem a dalšími subjekty, prezentace na veřejnosti,
 - zapojení školy do aktivit obce, propojení vzdělávání s praktickým životem.
- b) Návrhy na zlepšení:
- zaměřit se na častější zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků ve vyučovacích hodinách,
 - zajistit lepší dokladování probraného učiva výuky praktických činností,
 - pro výuku informatiky zajistit další počítače, aby každý žák mohl pracovat samostatně.
- c) Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení prostorového a materiálního vybavení školy, zvýšila se kvalifikovanost pedagogů.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 10. 2014
2. Zřizovací listina (úplné znění) příspěvkové organizace s názvem Základní škola Nekoř, okres Ústí nad Orlicí, ze dne 10. 10. 2002
3. Usnesení 5e/V-2014 Zastupitelstva obce Nekoř o udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků v Základní škole Nekoř, okres Ústí nad Orlicí, na školní rok 2014/2015, ze dne 27. 6. 2014
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9063/2007-21, ze dne 29. 3. 2007, s účinností ode dne 1. 9. 2007 (zápis oboru vzdělání)
5. Potvrzení na pracovním místě ředitele Základní školy Nekoř, okres Ústí nad Orlicí, ze dne 31. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
6. Doklady o vzdělání, praxi a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy
7. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání (včetně odkladu povinné školní docházky a přestupů žáků z jiné školy) – spisy žáků pro školní rok 2014/2015
8. Statistické výkazy (zahajovací) pro školní rok 2014/2015
9. Třídní výkazy, třídní knihy a katalogové listy žáků – v písemné podobě, aktuální ve školním roce 2014/2015 a uzavřené za školní rok 2013/2014
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro aktivní spolupráci*, platný ode dne 1. 9. 2007, verze s úpravami platnými ke dni 1. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Aktivně po vyučování*, ze dne 1. 9. 2007
12. Výroční zprávy o činnosti školy – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2014/2015
14. Zápisové lístky do školní družiny – školní rok 2014/2015
15. *Školní řád* ze dne 26. 9. 2005 s aktualizací ke dni 2. 9. 2014
16. Vnitřní řád školní družiny, Vnitřní řád školní jídelny, platnost od 1. 9. 2014
17. Koncepce rozvoje Základní školy Nekoř, okres Ústí nad Orlicí, ze dne 29. 7. 2014
18. Přehled rozvrhů učitelů a tříd, platný dnem 1. 9. 2014
19. Záписы z jednání pedagogické rady – poslední zápis ze dne 27. 8. 2014
20. Kniha úrazů – školní rok 2013/2014
21. *Inspekční zpráva* čj. ČŠI-112/09-10 ze dne 27. 4. 2009
22. Minimální preventivní program na školní rok 2014 – 2015
23. Přehled klasifikace a výchovných opatření za školní rok 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka, v. r.

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová, v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová, v. r.

V Pardubicích dne 14. 11. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Petr Bouška, ředitel

PaedDr. Petr Bouška, v. r.

V Nekoři dne 20. 11. 2014