



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Kněžice, okres Nymburk**

**Kněžice 55, 289 02 Kněžice**

**Identifikátor školy: 600 050 262**

**Termín konání inspekce: 9. a 11. říjen 2006**

|                  |                |
|------------------|----------------|
| <b>Čj:</b>       | ČŠI 1171/06-02 |
| <b>Signatura</b> | bc6aa101       |

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Obec Kněžice zřídila jednotřídní mateřskou školu (dále jen MŠ) s celodenním provozem jako příspěvkovou organizaci s kapacitou 25 dětí. V době konání inspekce bylo zapsáno celkem 22 dětí ve věku od 2,5 do 7 let, z toho 14 dívek. Jedno dítě má odklad povinné školní docházky, šest dětí dochází v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Zaměření inspekce:

1. Zjištění informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.
2. Zjištění informací o vzdělávání dětí v oblasti podpory výchovy ke zdraví.
3. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.

- Systém dlouhodobého, střednědobého a krátkodobého plánování je převážně funkční, časově i obsahově provázaný, napomáhá k naplňování stanovených cílů. MŠ má zpracovaný *Školní vzdělávací program* (dále jen *ŠVP*), který jako otevřený pracovní materiál průběžně ověřuje a inovuje (poslední inovace z roku 2006).
- Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce ředitelky MŠ jsou aktuálně naplněny (ve funkci je tři roky).
- Vedení školy uplatňuje moderní formy řízení. V rámci rozhodovacích procesů (tvorba projektů a hodnocení) je běžná neformální spolupráce.
- Díky průběžné kontrole, monitoringu a vyhodnocování se převážně daří zkvalitňovat činnost MŠ, zejména pedagogického procesu.
- Výrazný podíl na zvyšování kvality vzdělávání má modernizace materiálních podmínek.
- Informace o prospívání dětí včetně jejich individuálních pokroků v rozvoji i učení jsou zákonným zástupcům předávány podle potřeby běžnými formami každodenních kontaktů, schůzek s rodiči i prostřednictvím vývěsek a zveřejňováním výtvorů dětí v šatně MŠ. V případě potřeby jsou problémy řešeny s odborníky.
- Aktuálně realizovaný vzdělávací program (tematicky zaměřený integrovaný blok, nebo jeho část) nebyl v době konání inspekce zveřejněn.
- Oba dokumenty *Hodnotící zpráva MŠ Kněžice školní rok 2005/2006* a *Hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2005-2006 na Mateřské škole Kněžice* mají pouze informativní nebo převážně popisný charakter. Pozitivní ani negativní zjištění včetně analýzy obsažena nejsou, uváděné závěry nejsou opodstatněné – nevyplývají z analýzy, pro další práci tak nejsou relevantní.
- Vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice s plnými pracovními úvazky. Ředitelka s požadovanou odbornou kvalifikací a učitelka bez odborné kvalifikace. Další vzdělávání probíhá plánovitě a směřuje k prohlubování odborné kvalifikace obou pedagogických pracovnic i ke splnění kvalifikačního předpokladu v předepsaném časovém limitu.

Ředitelka má v plánu zahájit předepsané studium *Kariérní systém NIDV* v roce 2007, učitelka začala studovat obor vychovatelství na PF TU Liberec.

- Partnerství s rodiči i se zřizovatelem probíhá standardní formou. Vystoupení dětí na veřejnosti a neformální setkání s rodiči i zřizovatelem napomáhají prezentovat práci školy. Kladně lze hodnotit vstřícnost obce při zkvalitňování materiálních podmínek, aktuálně na školní zahradě.
- MŠ má příznivé materiální a zejména prostorové podmínky. Vzdělávací prostředí je podnětné, zajišťuje dětem možnost projevit se a zaměstnávat se přirozeným dětským způsobem. V termínu inspekce byl denní rytmus a řád pravidelný, dětem byla poskytována přiměřená a pestrá strava, podporován byl návyk využívání pitného režimu.
- Organizace činností byla plynulá bez prostojů a čekání na ostatní, podporovala rozvoj samostatnosti dětí. Bezpečnost dětí a ochrana jejich zdraví byly zajištěny. Pouze první den inspekce nebyl dodržen deklarovaný časový limit pobytu venku.
- Hlavní náplní byly spontánní hry, kterými přirozeně prolínala nabídka cíleně zařazovaných řízených činností, včetně pohybových i odpočinkových. Didaktický styl byl založen na principu vzdělávací nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dětí. Převažovalo učení hrou, činnostmi a spontánní sociální učení. Uplatňovány byly metody prožitkového učení, řízené vzdělávací činnosti směřovaly k získávání integrovaných poznatků a vědomostí vlastní zkušeností, aktuálně bylo uplatňováno situační učení. Metody a formy práce převážně podporovaly vlastní myšlení dětí, hledání různých možností a variant, částečně i rozvoj smyslů. Náležitá péče byla zaznamenána v oblasti rozvoje spontánního i řízeného pohybu i provádění zdravotních cviků. Méně pozornosti bylo věnováno obohacování a rozvoji spontánních her, rovněž tak motivace a aktivizace k získání spoluúčasti chlapců nebyla dostatečně promyšlená, chyběla širší a atraktivnější nabídka v přípravě i v realizaci vzdělávacího procesu. Rozvoj komunikativních dovedností nebyl cíleněji podporován, rozvoj vztahů probíhal s výjimkou spontánních her pouze v rovině učitelka dítě. Podpora dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami byla citlivá a převážně účinná. Poskytována byla individuální průběžná zpětná vazba formou konkrétního a podporujícího hodnocení. Společná hodnocení a sebehodnocení zařazena nebyla.
- Atmosféra byla převážně příznivá, mezi dětmi nevznikaly výraznější konflikty. Pedagogické pracovnice poskytovaly dětem zájem, jistoty a bezpečí. Respektovaly potřebu adaptace v MŠ, jejich tempo a dispozice, takže nedocházelo k neúměrnému zatěžování. Všechny děti byly v MŠ spokojené, s důvěrou se obracely na dospělé a postupně se učily společenským a hygienickým návykům a respektu pravidel společného soužití.

***Podmínky MŠ ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí jsou hodnoceny jako standardní.***

## **2. Zjištění informací o vzdělávání dětí v oblasti podpory výchovy ke zdraví.**

- Vzdělávací obsah ŠVP obsahuje řadu témat (integrované bloky) zaměřených na vzdělávání dětí v oblasti podpory zdraví. K podpoře zdraví přispívají různé projekty (*Předplavecká výchova, Výlet, Školní zahrada*) a denně plánované pohybové aktivity včetně zařazování zdravotních cviků, ale i postupná adaptace dětí v MŠ. Při realizaci vzdělávacího procesu byla zvýšená pozornost věnována dítěti s odkladem povinné školní docházky, diferencovaný přístup spočíval v rozšířené nabídce činností směrem k předškolním dětem. Důslednější diferenciací profesionální péče z hlediska zajištění vývojových a individuálních potřeb dětí byla při inspekci zaznamenána jen částečně.

- Obě pedagogické pracovnice absolvovaly v loňském školním roce vzdělávací akce zaměřené na podporu zdraví dětí. Specifická péče je podle potřeby realizována ve spolupráci s odborníky (pedagogicko-psychologická poradna, logopedie sociální odbor).
- Výchovu ke zdraví v oblasti materiálních podmínek příznivě ovlivňují dostatečně velké prostory interiéru, terasy i přilehlé školní zahrady se vzrostlými stromy, nový sedací nábytek přiměřený výšce a proporcím dětí, dostatek a stálé obohacování pomůcek, metodického materiálu a učebních textů. Zjištěn byl užší sortiment sportovního nářadí, které má ředitelka v plánu podle finančních možností výrazně rozšířit a absence relaxačních koutků. Méně podnětné vybavení školní zahrady (starší kovové průlezký) ředitelka postupně řeší se zřizovatelem i s rodiči (projekt *Školní zahrada*). Z hlediska podpory pohybu je příznivé využívání vlastních dětských dopravních prostředků při pobytu dětí na školní zahradě. Zřízeno bylo nové pískoviště, k pohybovým aktivitám je zejména v zimním období využíván kopec.
- Služby učitelek se v době pobytu venku překrývají ve čtrnáctidenním cyklu osmkrát. Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při pobytu venku, výletech a dalších akcích (viz *Školní řád*) jsou účinná. Žádné úrazy nebyly v posledních letech zaznamenány. Spoluúčast rodičů při výchově dětí ke zdraví spočívá převážně ve vstřícnosti a otevřenosti při každodenních, neformálních setkáních.

***Vzdělávání dětí v oblasti výchovy ke zdraví podporuje rozvoj vzdělávací činnosti MŠ, je hodnoceno jako standardní.***

### **3. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků**

***Cizí jazyk není v MŠ vyučován.***

#### **Hodnotící stupnice**

| <b>rizikový stav</b> | <b>standardní</b> | <b>příklad dobré praxe</b> |
|----------------------|-------------------|----------------------------|
|----------------------|-------------------|----------------------------|

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* ze dne 18. září 2002 vydaná Obcí Kněžice, 289 02 Kněžice č.p. 37, okres Nymburk, s účinností od 1.12. 2002.
2. *Rozhodnutí – mění zařazení* do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaný dne 18.3.2003 Krajským úřadem Středočeského kraje odbor školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, Č.j.OŠMS/6035/2003/We s účinností od 1.12.2002.
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, datum výpisu: 24.01.2006
4. *Přihlášky* 22 dětí
5. *Školní matrika - Evidenční listy* všech 22 zapsaných dětí pro školní rok 2006/2007
6. *Výkaz o MŠ* podle stavu k 30.9.2006, S 1-01
7. *Výkaz o ředitelství škol* podle stavu k 30.9.2006, R 13-01
8. *Školní vzdělávací program* s přílohami z roku 2006
9. *Školní řád* ze dne 1.5.2006
10. *Hodnocení výchovně vzdělávací práce* za školní rok 2005 – 2006 na MŠ Kněžice 55
11. *Hodnotící zpráva Mateřské školy Kněžice* školní rok 2005/2006
12. *Zápisy z pedagogických rad* ve školním roce 2005/2006
13. *Přehledy výchovné práce* za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
14. *Přehledy o docházce dětí* za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
15. *Kniha úrazů* založená 1.9.2003

## ZÁVĚR

*Vedení školy zajišťuje předškolní vzdělávání v souladu s koncepcí Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2005 i s Dlouhodobým záměrem Středočeského kraje. Zřejmá je týmová spolupráce v oblasti plánování i snaha o efektivní naplňování cílů v souladu se specifiky předškolního vzdělávání. V oblasti personálních podmínek i materiálního zabezpečení ředitelka úspěšně prosazuje řešení vedoucí k postupnému kvalitativnímu posunu. K tomu přispívá i funkční spolupráce se zřizovatelem a s rodiči dětí. Zjištěné dílčí nedostatky v procesu řízení (hodnocení) i ve vzdělávacím procesu částečně souvisejí s neúplným dosažením kvalifikačních předpokladů, ale i s absencí účinnější analýzy a následné korekce dalších činností.*

*Koncepční záměry i postupné zkvalitňování všech podmínek podpory výchovy ke zdraví včetně zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví předškolních dětí jsou přirozenou součástí ŠVP, jeho integrovaných bloků i konkrétních projektů. Vzhledem k možnostem MŠ a s pomocí partnerů jsou v rámci celkového programu převážně úspěšně naplňovány.*

*Poznatky z ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.*

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení    | Podpis                         |
|---------------|----------------------------|--------------------------------|
| Vedoucí týmu  | Mgr. Zuzana Bečvářová      | Z. Bečvářová, v.r.             |
| Členka týmu   | Mgr. Zdeňka Drahokoupilová | Zdeňka Drahokoupilová,<br>v.r. |

V Praze dne 20.10.2006

Razítko

**Přílohy 0**

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, Praha 6, PSČ 160 66, Mgr. Zuzana Bečvářová.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 2.11.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Titul, jméno a příjmení | Podpis               |
| Miroslava Jankovičová   | Jankovičová M., v.r. |

**Další adresáti inspekční zprávy**

| Adresát    | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Zřizovatel | 20.11.2006                              | ČŠI /06-02                                       |

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                      |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|       |                             | Připomínky nebyly podány. |