



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1047/23-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-185/23-J

Název	<b>Mateřská škola Třebíč, Demlova ul., příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Demlova 999/5, Horka-Domky, 674 01 Třebíč</b>
E-mail	<b>ms.demlova@volny.cz</b>
IČO	<b>70 940 231</b>
Identifikátor	<b>600 121 275</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zuzana Veselá</b>
Zřizovatel	<b>Město Třebíč</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Demlova 999/5, Třebíč</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. – 14. a 16. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Mateřská škola Třebíč, Demlova ulice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala ve čtyřech heterogenních třídách 90 dětí, z nichž 33 plnilo povinné předškolní vzdělávání. Odklad povinné školní docházky mají dvě děti, pět dětí nedovršilo tři let věku, pět dětí má odlišný mateřský jazyk.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své činnosti vychází ředitelka školy (dále „ředitelka“) z koncepce rozvoje školy, kterou vytvořila na základě analýzy předcházejícího období. Při plnění cílů byla škola úspěšná zejména v oblastech kvalifikovanosti a stability pedagogického týmu a vytváření příznivého pracovního prostředí, zkvalitňování podmínek a prostředků potřebných pro rozvoj pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí, vytvoření kvalitního kontrolního, hodnotícího a evaluačního systému. Ředitelka při řízení školy využívá svých zkušeností i nových informací získaných intenzivním sebevzděláváním. Daří se jí vytvářet vhodné podmínky pro funkční komunikaci a vzájemnou spolupráci učitelek i ostatních zaměstnanců školy. Je zde vytvořeno příznivé klima, pedagogové vzájemně spolupracují a tvoří dobrý pracovní tým. Možnosti každodenního vzájemného informování jsou doplňovány kontrolní a hospitační činností ředitelky, která poskytuje kvalitní zpětnou vazbu i doporučení.

V rámci vzájemných hospitací i při následných evaluačních rozhovorech dochází k poskytování zpětné vazby mezi učitelkami, což je pro ně velmi přínosné i motivující. Tento způsob komunikace má zároveň příznivý vliv nejen na další profesní rozvoj pedagogických pracovnic, ale také pozitivně ovlivňuje následnou účinnou aplikaci získaných poznatků do praxe. Aktivní týmová spolupráce pedagogů má také příznivý dopad na příjemné sociální prostředí i na průběžné zlepšování podmínek a průběhu vzdělávání v jednotlivých třídách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno i realizováno na základě systematické podpory vedení, aktuálních potřeb školy s přihlédnutím k preferencím jednotlivých pedagogů. Také začínajícím učitelkám je poskytována náležitá metodická podpora prostřednictvím mentora, s konzultacemi, rozbohem a vyhodnocováním.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola dobré prostorové i materiální podmínky, které jsou aktivně a nápaditě využívány v průběhu vzdělávání. Vnitřní i venkovní prostory školy procházejí průběžně renovací, jsou vhodně uspořádané, esteticky upravené a dobře vybavené. Školní zahrada poskytuje výborné podmínky pro rozvoj pohybových aktivit a dovedností dětí, ale je využívána i k vzdělávacím aktivitám a relaxaci.

Mateřská škola partnersky spolupracuje se zákonnými zástupci (poradenská služba, besedy s psychologem, setkávání s učiteli základní školy před vstupem do první třídy základní školy, aktivní spoluúčast na výchovném procesu, společné akce nejen při adaptaci – „Miniškola“ aj.) Spolupracuje také s domem pro seniory, kde se každý měsíc setkávají děti se seniory a pomocí společných činností jako jsou tvořivé dílničky, jednoduché hry, čtení pohádek se zapojují do mezigeneračních aktivit (projekt „Mezi námi mezigeneračně“). Výborná je i spolupráce nastavená se Základní školou Třebíč Horka-Domky.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání byla vlnná a vstřícná atmosféra ve všech třídách a pečlivě připravená vzdělávací nabídka činností. Empatický přístup učitelek má výrazně pozitivní dopad především na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi. Pro spontánní aktivity byl poskytován dostatečný časový prostor, děti si volily konstruktivní či námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček, didaktických pomůcek i tělovýchovných prvků. V každodenních řízených pohybových aktivitách nechyběla dynamická rušná část, metodická podpora pro správné provádění cviků ani závěrečná relaxace poskytující dětem kvalitní uvolnění. Kladem bylo zařazování hudebního doprovodu učitelek.

Hlavní řízené činnosti navazovaly ve všech třídách na aktuální téma, byly propojeny s reálným životem dětí. Učitelky volily převážně frontální formu organizace výuky, která v některých momentech vytvářela zbytečné prostoje a snižovala míru soustředění. Děti měly dostatečný prostor pro vyjádření vlastních myšlenek a názorů, což společně se zařazováním aktivizujících chvil a pečlivě připravenou nabídkou rozmanitých pomůcek zvyšovalo efektivitu vzdělávání. Využíváno bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení nejen za úspěch, ale i za snahu. Možnost individuálního přístupu k dětem, a to především na základě pedagogické diagnostiky, nebyla vhodně využita. Vzdělávací aktivity nebyly diferencovány podle věku ani schopností dětí. Chyběla také podpora ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení dětí. Zdravý životní styl (projekt „Podpora zdraví v mateřské škole“) byl podporován funkčním pitným režimem, pestrou stravou s dostatkem ovoce, zeleniny a mléka a dostatečně dlouhým pobytem venku. Odpočinek dětí po obědě byl přizpůsoben potřebám dětí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří velmi dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny funkční gramotnosti a klíčové kompetence. Učitelky vedou diagnostické záznamy dětí, součástí pedagogické diagnostiky jsou sběrná portfolia. Vzdělávací výsledky jsou vyhodnocovány, nejsou však vyvozovány závěry pro další pedagogickou intervenci. Výsledky pedagogické diagnostiky se tak nepromítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace.

S ohledem na svůj věk bylo každé dítě přiměřeně samostatné a aktivní. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky a názory. Nejstarší děti se chovaly přirozeně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupech při společném úkolu i hře. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané zkušenosti, znalosti i dovednosti. Téměř všechny děti se zvládly naučit krátké texty písní a básní. Děti v povinném předškolním vzdělávání se při činnostech dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Aktivně se zapojovaly do skupinových úkolů, přirozeně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly na výsledku zadaného úkolu. Výsledky v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání byly naplňovány dle možností a schopností jednotlivých dětí.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Vzdělávání vycházelo také z úzké spolupráce s rodiči dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni při každodenním osobním kontaktu a prostřednictvím nástěnek.

## Závěry

### Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení mateřské školy, probíhá důsledný výběr nově nastupujících učitelek.
- Výrazně bylo obohaceno materiálně technické vybavení školy (keramická dílna s pecí, vybavení a oplocení školní zahrady), které pedagogičtí pracovníci aktivně využívají ke vzdělávání a výchově dětí.

### Silné stránky

- Vedení školy aktivně podněcuje, pečuje a cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností začínajících učitelek. (2.3)
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy. (3.3)
- Výrazná podpora dětí při vytváření kladných postojů k preventivním pohybovým aktivitám (ve třídách i na školní zahradě) a jejich vlivu na zdraví. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu, cíleně nevedou k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu vzhledem k věku a schopnostem dětí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účelně diferencovat vzdělávací činnosti s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti dětí.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program „Všechno má svůj čas“, ze dne 30. 8. 2023
2. Koncepce rozvoje mateřské školy
3. Třídní knihy pro školní rok 2023/24
4. Pedagogické rady, ze dne 30. 8. 2023
5. Hospitační a kontrolní činnost mateřské školy
6. Hospitační záznam začínající učitelky, školní rok 2023/24
7. Zápisy z kontrol a hodnocení provozních zaměstnanců, ze dne 1. 11. 2023
8. Školní preventivní program pro mateřské školy, ze dne 1. 9. 2023
9. Pedagogická diagnostika
10. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ze dne 1. 9. 2023
11. Provozní řád, ze dne 1. 9. 2023
12. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2023
13. Evaluační dotazník pro zaměstnance školy
14. Autoevaluační dotazník
15. Sebehodnocení pedagogického pracovníka

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

1. 12. 2023