



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-601/23-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Raduň, příspěvková organizace
Sídlo	Gudrichova 223, 747 61 Raduň
E-mail	đita.dragonova@zsams-radun.cz
IČO	75029375
Identifikátor	600142922
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dita Dragonová
Zřizovatel	obec Raduň
Místa inspekční činnosti	Gudrichova 223, 747 61 Raduň Gudrichova 40, 747 61 Raduň Vršovice 99, 747 61 Vršovice České školy 63/11, 747 06 Chvalíkovice
Inspekční činnost na místě	14. 3. 2023 – 17. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Raduň, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 277 žáků, z toho 26 se speciálními vzdělávacími potřebami, u jednoho žáka škola vypracovala na základě doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. K zájmovému vzdělávání ve čtyřech odděleních školní družiny bylo přihlášeno 99 žáků. Předškolní vzdělávání je poskytováno na třech pracovištích Gudrichova 40, Raduň, Vršovice č.p. 99 a České školy 63/11, Chvalkovice. Mateřská škola zajišťuje vzdělávání ve čtyřech třídách a přijímá ke vzdělávání děti ve věku zpravidla od dvou do sedmi let. V době inspekční činnosti se vzdělávalo celkem 97 dětí, z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, pět dětí mělo odloženou školní docházku, jedno dítě bylo mladší tří let a 20 dětí plnilo povinnou předškolní docházku.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na společných webových stránkách www.zsams-radun.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od 10. prosince 2018. Při vedení organizace vychází z koncepce rozvoje školy, zkušeností a dovedností, které si trvale rozšiřuje průběžným vzděláváním a každodenní praxí. Vybrané řídicí pravomoci týkající se základní školy a mateřské školy ředitelka delegovala na své zástupkyně. Nastavený kontrolní a řídicí systém pro předškolní vzdělávání vykazuje dílčí nedostatky. Jen občasné návštěvy pracovišť mateřských škol ředitelkou a všeobecně nízká četnost hospitační činnosti širším vedením nepřináší dostatečné informace o celkové úrovni vzdělávacího procesu v předškolním vzdělávání. Jednání pedagogické rady mateřské školy se cíleně nezaměřuje na diskusi vzhledem k účelnému využívání vhodných metod a forem vzdělávání. Hospitační činnost v základním vzdělávání provádí vedení školy pravidelně a poskytuje vyučujícím efektivní zpětnou vazbu a účinné doporučení, které slouží jako podklad pro další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Stávající složení pedagogického sboru je stabilní, umožňuje zabezpečit vzdělávání ve všech součástech školy včetně potřebné podpory dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich účinnější podporu při vzdělávání v základní škole zajišťují dva asistenti pedagoga. V mateřské škole poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětí školní asistent za přítomnosti učitelek.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vyváženě zaměřeno jednak na konkrétní potřebu školy, ale také na naplňování odborných potřeb jednotlivých vyučujících. Jednotliví učitelé základní školy se podílí na účinné pedagogické podpoře formou vzájemných hospitací. Smyslem kolegiálních náslechlů je inspirace při využívání metod a forem ve vzdělávání, znalost stanovení a vyhodnocení cílů výuky nebo zpětná vazba k vybraným jevům (způsob vedení komunikace s žáky apod.). Ze zpětné vazby od učitelů vyplývá, že vnímají hospitační činnost od vedení i kolegů jako běžnou a přínosnou součást své práce. V organizaci jsou vytvořeny podnětné podmínky pro začlenění začínajících učitelů, které zahrnují nejen stanovení uvádějícího učitele po dobu pěti let, ale také vzájemné inspirativní hospitace u kolegů, podpořené zpětnou vazbou při rozboru výuky.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a usiluje o jejich zkvalitňování. K efektivnějšímu naplňování stanovených vzdělávacích cílů a ke zpestření vzdělávací nabídky přispívá vícezdrojové financování, úzká spolupráce se

zřizovatelem a dalšími partnery a zapojení do projektů, které byly zdrojem inspirativních námětů, finančních dotací a další specifické podpory (profesní růst pedagogů, vybavení učeben, vzdělávací programy pro žáky, personální podpora).

Prostorové zázemí mateřské školy umožňuje realizaci běžných herních a vzdělávacích činností i odpočinku dětí. Jednotlivé třídy jsou vybaveny vhodným nábytkem, hračkami, dětskou literaturou, pracovními i didaktickými pomůckami. Tyto pravidelně používané pomůcky podporují rozvoj funkčních gramotností dětí a odpovídají jejich věku i manuálním dovednostem. V základní škole došlo k vybavení novými informačními technologiemi i pomůckami pro výuku robotiky, zřízení nových odborných učeben a celkové postupné inovaci prostor. Škola se díky propracovanému systému polytechnického vzdělávání již od mateřské školy stala v rámci místní akční skupiny pilotní školou pro zavádění mobilní polytechnické laboratoře pro oblast Opavska.

Ve škole pracuje iniciativní žákovský aktiv, který se podílí na organizování různých akcí pro děti, žáky a širokou veřejnost. Zapojuje se do řady žákovských akcí i aktivit posilujících jejich postoje a demokratické smýšlení (Tříkrálová sbírka, zdravotní kurz, ...).

Školní družina má pro všechna oddělení samostatné prostory. Pro svou činnost dále využívá školní hřiště, tělocvičnu, žákovskou knihovnu, polytechnickou učebnu, obecní hřiště a zámecký park.

Děti a žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Úrazovost má mírně klesající tendenci, vedení školy provádí analýzu úrazovosti a přijímá potřebná opatření. Hlavní i vedlejší vstupy do budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna a školní jídelna - výdejna. V rámci projektu získává škola finanční podporu k úhradě úplaty za školní stravování pro žáky, kteří ze sociálních důvodů nemohou využívat služeb školního stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti byly sledovány na všech pracovištích mateřské školy vzdělávací procesy. Předškolní vzdělávání probíhalo ve velmi příjemné atmosféře. Učitelky přistupovaly k dětem empaticky a vstřícně, nenásilně koordinovaly jejich chování a jednání. Ve spontánních činnostech měly děti dostatek prostoru pro tvořivou dětskou hru s využitím hraček, stavebnic a učebních pomůcek. Tyto činnosti byly vhodně doplněny nabídkou částečně řízených aktivit různého charakteru, které korespondovaly s hlavním tématem dne. Řízené činnosti byly připravovány s vazbou na jejich propojení s běžným životem. Učitelky poskytovaly dětem v řízených činnostech nabídku různých forem a metod vzdělávání, avšak realizovaným aktivitám scházela diferenciací zaměřená na rozvoj dětí respektující jejich věkové možnosti vycházející z prováděné pedagogické diagnostiky a stanoveného strategického plánu jejich rozvoje. Z organizačních forem práce byly využívány skupinová, samostatná práce dětí a v menší míře práce ve dvojicích. Prožitkové učení v podobě pokusů umožňovalo dětem ověřit si již získané zkušenosti nebo objevovat nové souvislosti. Stanovená organizace a spolupráce všech aktérů vzdělávacího procesu zajišťovala provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností.

Pro děti s odloženou školní docházkou a pro předškoláky připravovaly učitelky širokou vzdělávací nabídku zaměřenou na rozvoj grafomotoriky, psychomotorických schopností, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Tyto aktivity byly pravidelně zařazovány v řízených činnostech a při individuální práci v době odpočinku mladších dětí. Učitelky děti

minimálně vybízely k hodnocení vzdělávací nabídky. Nebyla poskytnuta odpovídající zpětná vazba, učitelky hodnotily pouze hromadně, nekonkretizovaly pokrok jednotlivých dětí. Stolování probíhá s důrazem na samostatnost dětí, které mohou ovlivnit velikost své porce, do jídla nejsou nuceny. Náviku správného držení příboru, lžice a správného sezení není věnována důsledná pozornost a nepravidelnou kontrolou není podporováno vytvoření trvalého návyku. Sebeobsluha dětí při oblékání a hygieně byla podporována a děti byly vedeny všemi zaměstnanci školy k samostatnosti. V průběhu dne nebyly děti učitelkami pravidelně vybízeny k pitnému režimu.

Odpolední program zohledňoval individuální potřebu spánku. Mladší děti měly zajištěný klid pro spánek, starším dětem byly po krátkém odpočinku nabízeny klidové aktivity zaměřené na přípravu na školu, didaktické hry a tvořivost.

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni základní školy byla vyrovnaná, pozitivně byla nastavená vzájemná komunikace mezi učiteli, asistentkou pedagoga a žáky, převažovala klidná pracovní atmosféra podporující proces učení. V hodinách byl zřejmý respektující a vstřícný přístup pedagogů k žákům, kteří s vyučujícími komunikovali otevřeně a respektovali nastavená třídní pravidla. Hodiny byly svým obsahem a organizací vhodně přizpůsobené věku i schopnostem žáků. Vyučující seznamovali žáky se zvoleným tématem, ne vždy byl kladen dostatečný důraz na definování cíle hodiny a ověření pochopení tohoto cíle žáky. Ve většině hodin se jednalo v úvodu o opakování a upevňování učiva, následně učivo nové, případně aplikace osvojených poznatků a dovedností. Učitelé využívali účelně frontální výuku vhodně propojenou se samostatnou prací jednotlivců, dvojic nebo malých skupin a řízenými rozhovory. Práce ve skupinách byla dobře zorganizovaná a uplatňovala se zde kooperace žáků při řešení úkolu. V některých hodinách bylo realizovaných činností velké množství, ale bez výraznější vzájemné propojenosti. Vyučující přiměřeně dbali na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky, účelně rozvíjeli jejich logické myšlení. Zejména na prvním stupni kladli důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti, a to ve většině předmětů. Při učebních činnostech bylo vždy dbáno na vytváření a upevňování návyků správného sezení, držení psacího náčiní i na úpravu pracovního místa. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s důrazem na pochvalu a ocenění momentálního výkonu. V nedostatečné míře byli žáci vedeni k hledání dalších zdrojů informací a jejich následnému využívání při řešení úkolů. Práce s chybou a poskytování průběžné zpětné vazby o úspěšnosti práce žáků byla součástí většiny sledovaných vyučovacích hodin. V hodinách cizích jazyků byl kladen důraz na mluvený projev, poslechové cvičení, procvičování a upevňování slovní zásoby s podporou a efektivním využitím didaktické techniky. Část hodin se vyznačovala vysokou kreativitou, názorností a flexibilitou vyučujících a vhodným zařazováním mezipředmětových vazeb, což se plně odrazilo na znalostech žáků. Badatelsky orientovaná výuka, hledání možných řešení a logické zdůvodnění vlastních tvrzení bylo sledováno v přírodovědně zaměřených předmětech, kde v menší míře žáci využívali i různé zdroje informací jako podklad a podporu svých zjištění. Dostatek zdravého pohybu je zajištěn nejen správně vedenou tělesnou výchovou, ale i za příznivého počasí možnostmi trávení přestávek venku. Tvořivost, manuální zručnost a technické myšlení podporuje promyšlený systém pracovního vyučování napříč všemi ročníky. Žáci se již na prvním stupni učí pracovat s různými materiály přiměřeně jejich věku, na druhém stupni využívají odborné učebny a složitější technické přístroje a nářadí. V rámci pěstitelských prací využívají nově vzniklé vyvýšené záhony a skleníky na pozemku školy, čímž jsou efektivně podporovány řemeslné a rukodělné dovednosti.

Ve většině hodin byla účelně využívána didaktická technika pedagogů i žáky formou práce s interaktivními tabulemi a výpočetní technikou. Pedagogové prokazovali velmi dobrou

informovanost o možnostech a potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovali. Respektovali jejich pracovní tempo a využívali pomůcky, které podporovaly naplňování jejich vzdělávacích potřeb. Spolupráce s asistentkou pedagoga byla přínosná pro většinu žáků ve třídě. Pro rychlejší a nadanější žáky byla jen v ojedinělých případech připravena další rozšiřující práce, ale bez možnosti volit si obtížnost jednotlivých úkolů. Výraznější práce s nadanými žáky se neuplatňovala. Vždy probíhalo průběžné i závěrečné hodnocení ze strany vyučujících. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků bylo ale často jen velmi stručné a někdy i formální pomocí různých symbolů a obrázků. Chybělo zejména vyhodnocení skupinových aktivit.

V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly odpočinkové činnosti (modelování, pohybové aktivity, kreslení, společenské hry, stolní hry, stavebnice), na které navazovaly řízené aktivity poskytující prostor pro rozvoj individuálních zájmů. Žáci byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci v menších skupinách. Školní družina nabízí aktivity z oblasti rukodělných činností (keramický a výtvarný kroužek) a péče o domácnost (kroužek vaření), ale i ve zdokonalování pohybových a hudebních nadání (kroužek taneční a hudební).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídají očekávaným výstupům i cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Děti se projevovaly přirozeným způsobem, většina dodržovala pravidla soužití, uměly zacházet s předměty denní potřeby, drobnými nástroji, výtvarnými a pracovními pomůckami. Učitelky však v menší míře dbaly na správný úchop nůžek nebo psacího náčiní při pracovních a výtvarných aktivitách. Děti přirozeně komunikovaly s vrstevníky, učitelkami i školní asistentkou, obracely se k nim s důvěrou, správně reagovaly na jejich pokyny. Nejmladší děti se velmi dobře orientovaly v prostředí třídy i školy, jejich vzdělávání probíhalo bez zřejmých problémových situací.

Mateřská škola zjišťuje informace o vývoji, procesu učení a pokroku dětí formou písemných záznamů, zatím bez individuální podpory oblastí, které má dítě oslabené. Děti v posledním předškolním ročníku a s odkladem školní docházky se dokázaly na určitou dobu soustředit a dokončit zadaný úkol, byly jim vytvořeny vhodné podmínky pro přípravu na vstup do základního vzdělávání. Efektivní spoluprací všech zaměstnanců mateřské školy je dětem vytvářeno prostředí podnětné, důvěryhodné a podporující předškolní vzdělávání.

Vzdělávací výsledky žáků školy jsou na velmi dobré úrovni. Přes 76 % žáků prospělo s vyznamenáním, neprospívající žák se vyskytl jeden. Škola má nastavený funkční systém interního ověřování výsledků vzdělávání. Úroveň dosahovaných vědomostí a znalostí je ověřována běžnými způsoby (vlastní písemné práce, ústní zkoušení, ověřování praktických dovedností, ale také kreslicím testem či testem zapomínání). Externí hodnocení po mnoho let každoročně provádí soukromými subjekty KALIBRO a SCIO pro vybrané ročníky a Česká školní inspekce. Výsledky žáků školy jsou dlouhodobě nadprůměrné. Informace o vzdělávání a chování žáků, průběžné monitorování jejich pokroku i dosažených výsledků jsou podrobně vyhodnocovány a konzultovány na společných pedagogických radách nebo v rámci práce předmětových komisí a metodických sdružení. Získané podklady slouží k nabízení pomoci žákům formou skupinového doučování nebo individuálních konzultací. O výsledcích žáků jsou informováni jejich rodiče. Počet udělených pochval opakovaně výrazně převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně. Neomluvená absence se ve školním roce 2021/2022 vyskytla u jednotlivce. Snížený stupeň z chování se nevyskytl.

Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především na absolventských setkáních a při osobním kontaktu. Přibližně 85 % žáků si volí obory ukončené maturitní zkouškou.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovný poradce a metodik prevence. Uplatňování školní preventivní strategie eliminuje projevy rizikového chování, přestupky jsou řešeny okamžitě a k jejich odstranění jsou přijímána vhodná opatření. Hlavní cíle preventivního programu jsou vhodně podporovány řadou cílených besed, přednášek a projektů, které pomáhají vytvářet žádoucí vztahy a upevňovat příznivé klima v třídních kolektivech. Efektivní je provázanost aktivit mezi mateřskou a základní školou. Společná vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního života obce a posilují jejich sounáležitost s místem, kde žijí. Na realizaci řady aktivit se podílí žakovský aktiv složený z členů žakovské samosprávy.

Nadané žáky škola identifikuje především díky zapojování do soutěží a projektů. K naplnění volného času je žákům nabízena celá řada zájmových útvarů, zde mohou uplatnit svůj zájem či talent v kroužcích zaměřených na sportovní a taneční aktivity, různé umělecké nadání, rozšiřující jazykové znalosti, badatelství nebo technické dovednosti, které jsou organizovány školou i externími organizacemi. Škole se dlouhodobě daří zapojovat vysoké množství žáků do řady soutěží a olympiád nejen ve školních kolech. V minulém školním roce (2021/2022) žáci šestého ročníku dosáhli výborného umístění v celostátním kole zeměpisné soutěže Eurorebus. Žákům škola nabízí kurzy lyžování nebo poznávací zájezd do Anglie, na který navazují aktivity v rámci celoškolního projektu napříč předměty. K všestrannému rozvoji a podpoře žáků napomáhá i spolupráce s řadou partnerů. Ve škole v rámci zavádění polytechnického vzdělávání vzniká ve spolupráci učitelů a technických lektorů místní akční skupiny Opavsko metodika pro mobilní technickou laboratoř, která má trvalé zázemí v budově školy. Pilotáž je ověřována v rámci zájmového útvaru na žácích šestých ročníků.

Činnosti ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Společně se základní školou organizují řadu akcí (Mikulášská besídka, Pohádkový les, Vánoční nadílka, Karneval, Dětský den a další). Pro děti z mateřských škol pořádá soutěže, například Drakiáda nebo Probouzení broučků.

Zákonným zástupcům škola poskytuje informace prostřednictvím žakovských knížek, školního informačního systému, třídních schůzek, webových stránek a výročních zpráv.

Závěry

Vývoj školy

- Od prosince 2018 proběhla změna na pozici ředitelky školy a následně i na pozicích zástupkyně ředitelky, vedoucí jídelny a vedoucí školní družiny. Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo k mírnému nárůstu počtu žáků i tříd, navýšení kapacity školní družiny z 90 na 101 žáků a vzrostl počet oddělení na čtyři.
- Došlo k postupnému dovybavení digitální technikou a zlepšení materiálních podmínek v celé organizaci.
- Závěry a doporučení z minulé inspekční činnosti realizované ve školním roce 2016/2017 byly v praxi částečně zohledněny. Mateřská škola se zaměřila na využívání různorodých metod a forem práce i rozvoj samostatnosti dětí. Vybavila třídy didaktickým materiálem

pro rozvoj dětí všech věkových kategorií i vzdělávání dětí mladších tří let. Schází však promyšlené využívání hodnotících strategií v předškolním vzdělávání.

Silné stránky

- Pozitivní partnerská spolupráce a vstřícná respektující komunikace mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání vytváří pozitivní klima podporující rozvoj prosociálních vztahů mezi dětmi, pedagogy a zákonnými zástupci.
- Účelná provázanost předškolního, základního a zájmového vzdělávání umožňující dostatek příležitostí ke vzájemné spolupráci a setkávání, posilující sociální a osobnostní rozvoj žáků a sounáležitost všech aktérů vzdělávání s životem v obci.
- Promyšlená výuka založená na účelném střídání metod a činností.
- Systémové nastavení sledování a vyhodnocování vzdělávání prostřednictvím hospitací včetně vzájemných hospitací mezi pedagogy základní školy.
- Zapojení všech součástí školy do polytechnického vzdělávání díky aktivní spolupráci s vnějšími partnery.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitelkou nastavený kontrolní a řídicí systém vykazuje dílčí nedostatky v oblasti metodického vedení pedagogů předškolního vzdělávání, hospitační a kontrolní činnosti a sjednocování pedagogického přístupu tří pracovišť školy.
- Sporadické zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí včetně prvků formativního hodnocení minimalizuje možnost pedagogům získávat zpětnou vazbu vzhledem k realizovaným vzdělávacím činnostem.
- Plánování konkrétní vzdělávací nabídky nezohledňuje věkové složení kolektivu dětí.
- Nižší úroveň využívání diferencovaných úloh vzhledem k individuálním možnostem žáků, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků vzhledem k stanovenému vzdělávacímu cíli.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a řídicí systém ředitelkou školy tak, aby poskytoval reálné informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání a umožnil následně přijímat adekvátní opatření. Metodicky vést pedagogy při vzdělávání dětí, poskytovat jim zpětnou vazbu o jejich práci.
- Poskytovat dětem zpětnou vazbu vzhledem k realizaci vzdělávacích činností a jejich výkonům s využitím sebehodnocení, vrstevnického hodnocení i prvků kritického myšlení.
- Využívat získané informace z prováděné pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky s respektováním individuálních možností dětí.
- Vést děti ke korektnímu úchopu kreslicího náčiní i nůžek. Motivovat děti ke správnému zacházení s přiborem i lžící a vřídlnou důsledností vytvářet návyky potřebné ke společnému stolování.
- Uplatňovat ve větší míře diferenciaci učiva vzhledem k žákům se zájmem o předmět, a podporovat je v dovednosti provádět efektivní sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2022/2023
2. Třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
3. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině platné ve školním roce 2022/2023
4. Třídní vzdělávací programy mateřské školy zpracované ve školním roce 2022/2023
5. Přehledy docházky dětí mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
7. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2022/2023
8. Hospitační záznamy v mateřské a základní škole za školní rok 2022/2023 (vzorek)
9. Plán hlavních úkolů 2022/2023
10. Souhrnná dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků, školní rok 2021/2022, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
11. Školní matrika (vzorek)
12. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
15. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
17. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
18. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

.....

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

.....

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

.....

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

.....

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

.....

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní
pracovnice

.....

Mgr. Jana Čechovská, odbornice na
vzdělávání žáků prvního stupně základní
školy

.....

V Ostravě 11. 4. 2023