



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-905/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-146/25-S

Název	Mateřská škola Stonožka Struhařov
Sídlo	Mnichovická 179, Struhařov, 251 64 Mnichovice
E-mail	skolkastruharov@seznam.cz
IČO	71 007 415
Identifikátor	600 051 781
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Tykalová
Zřizovatel	obec Struhařov
Místo inspekční činnosti	Mnichovická 179, Struhařov
Inspekční činnost na místě	12. a 13. března 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“) a školní jídelny. MŠ má dvě třídy, do kterých jsou děti rozdělovány podle věku. S výjimkou z počtu dětí povolenou zřizovatelem v nich může poskytovat vzdělávání až 56 dětem.

K termínu inspekční činnosti byla MŠ s ohledem na vzdělávací potřeby dětí plně obsazena. Vzdělávala jich 42, z toho 17 povinně, tři měly povolený odklad povinné školní docházky. Celkem osmi dětem poskytovala škola na základě doporučení školského poradenského zařízení podpůrná opatření. Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ od předchozí inspekce vzrostl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vykonává činnost od roku 1998. Dle předložených dokumentů nebyla do funkce jmenována na základě výsledku konkurzního řízení, v roce 2018 v ní byla zřizovatelem potvrzena.

Záměry k rozvoji školy v období 2023-2028 formulovala ředitelka v samostatném a uceleném dokumentu. Hlavní body své vize směřující k vytváření podnětného prostředí pro vzdělávání zapracovala i do ŠVP. Jejich naplňování průběžně kontroluje a hodnotí. Všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. Z inspekčního zjišťování je však zřejmé, že v MŠ chybí upřesnění konkrétních postupů a dílčích kroků k realizaci koncepce a kritéria k objektivnímu hodnocení úspěšnosti při plnění stanovených cílů, popř. k identifikaci rizik pro jejich uskutečnění. Ve výstupech vlastního hodnocení většinou nejsou specifikovány jasné závěry a návrhy ke změnám nebo inovacím. Také pravidla a podmínky pro zastupování ředitelky v případě její nepřítomnosti nebyla od předchozí inspekce nastavena. V této oblasti má škola příležitost ke zlepšení.

Předškolní vzdělávání k termínu inspekce zajišťovaly čtyři učitelky, včetně ředitelky, a tři asistentky pedagoga. Jedna učitelka a dvě asistentky pedagoga nesplňovaly odbornou kvalifikaci a aktuálně ani nestudují k jejímu získání. V průběhu vzdělávání se však tato skutečnost neprojevila a ředitelka doložila, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Současně vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogického týmu. Při jeho plánování s ním spolupracuje, zohledňuje aktuální potřeby školy i osobnostní profilaci jednotlivců. Pozitivem je setkávání pedagogů a výměna odborných zkušeností s kolegy z jiných škol v rámci projektu místního akčního plánu. Ředitelka se do průběžného vzdělávání aktivně zapojuje, zúčastňuje se i seminářů zaměřených na problematiku řízení školy a souvisejících právních předpisů, ucelené studium pro ředitele škol a školských zařízení neabsolvovala.

Materiální podmínky jsou ředitelkou plánovitě zlepšovány. K rozvoji školy v této oblasti příznivě napomáhá její zapojování do projektů nebo využívání účelových dotací. Takto získané další finanční prostředky byly vhodně využity např. ke zkvalitnění fondu pomůcek, zlepšení vybavení digitálními technologiemi nebo k zajištění kulturních akcí pro děti. K rozšíření příležitostí pro podporu zdravého fyzického vývoje dětí a jejich pobytu venku účelně přispělo vybudování hřiště s umělým povrchem a altánu na školní zahradě.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání jsou ředitelkou jasně nastavena, vstup do školy je zajištěn proti vniknutí nežádoucích osob. V důsledku nižší účinnosti kontroly nebyla k termínu inspekce stanovena dostatečná opatření k zamezení přístupu dětem na rizikové místo na školní zahradě. Děti jsou s pravidly správného a bezpečného chování průběžně přiměřenou formou seznamovány, všechna poranění jsou řádně evidována.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v obou třídách vycházelo z obsahu ŠVP. Stanovené vzdělávací záměry byly realizovány prostřednictvím různorodé nabídky aktivit, které napomáhaly k rozvoji dětí v oblasti psychické, fyzické i sociální. Přestože byl v době inspekční činnosti z důvodu

nemocnosti přítomný výrazně nižší počet dětí je z výsledků hospitací a z rozhovorů s pedagogy zřejmé, že v MŠ nebyla dostatečně vyhodnocena rizika pro zajištění plynulé organizace vzdělávání. Aktuálně realizovaný postup při ranním scházení nevytváří optimální podmínky pro plánovité vytváření podnětného prostředí pro ty starší, se záměrnou nabídkou aktivit a individuální prací s nimi v souvislosti s jejich přípravou na přechod do základní školy. Další možností ke zlepšení v oblasti přípravy dětí na bezproblémové pokračování ve vzdělávání v základní škole je ve stanovení začátku doby povinného předškolního vzdělávání shodně s 1. třídou.

Ve sledovaném programu měly děti při ranním scházení možnost věnovat se volným hrám podle své volby individuálně nebo s kamarády a samostatně si pro ně vybírat hračky. Učitelky, popř. asistentky pedagoga se podle zájmu dětí do jejich her zapojovaly, navazovaly s nimi rozhovory, podněcovaly je k vlastnímu řečovému projevu a vhodně využívaly příležitosti pro jeho správný rozvoj nebo pro opakování již získaných znalostí, např. početních nebo o okolním světě. Vhodně byly začleněny činnosti k individuální podpoře jednotlivců s ohledem na jejich vzdělávací potřeby.

Při didaktických aktivitách řízených učitelkou převažovalo společné nebo samostatné plnění jednotně zadaného úkolu. Širší nabídka různě náročných aktivit směřující k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů, ze které by si děti mohly vybrat, chyběla. Při společné práci s obrázky v kruhu k nim neměly všechny děti rovnocenný přístup, v důsledku toho pak ztrácely pozornost. Také kladení otázek všem dětem najednou účinně nenapomáhalo k zapojení těch pasivnějších, popř. se speciálními vzdělávacími potřebami. Vhodné příležitosti pro práci v menších skupinách nebo dvojicích, rozvíjení spolupráce a řešení problémových situací, popř. hledáním jeho různých variant efektivně využity nebyly. V průběhu činností poskytovaly učitelky dětem zpětnou vazbu o správnosti splnění úkolu, zejména při pracovních činnostech ve třídě mladších pozitivně oceňovaly jejich výsledky a podporovaly je v samostatnosti při práci s nůžkami, popř. jim poskytovaly potřebnou podporu. Plánovité vedení dětí k vlastnímu nebo vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle.

Pohybové činnosti byly správně součástí programu v obou třídách. Pro jejich realizaci se staršími dětmi je vhodně pravidelně využíváno atrium, které pro ně poskytuje lepší podmínky než učebna. Z výsledků hospitací je však zřejmé, že v důsledku nižší účinnosti vlastního hodnocení nejsou v MŠ maximálně využity všechny možnosti pro efektivnější uspořádání vnitřního zařízení a vybavení k rozšíření prostoru pro jejich realizaci, zejména ve třídě mladších dětí. Příležitosti ke spontánnímu pohybu měly děti i při pobytu venku.

Personální dovednosti jsou záměrně rozvíjeny i při režimových činnostech, systematicky vedou děti k samostatnosti při oblékání nebo hygieně, příležitost ke zlepšení je v rozšíření sebeobsluhy dětí s možností výběru např. velikosti porce, druhu nápoje nebo zeleniny/o voce při stravování.

K rozvoji jazykových schopností dětí v povinném předškolním vzdělávání a jejich přípravě na budoucí výuku čtení v základní škole účelně přispívá cílený rozvoj potřebných dovedností v menších skupinkách s využitím Elkoninovy metody pod vedením dvou proškolených učitelek. Časové začlenění této aktivity před relaxací dětí po obědě však není z hlediska dodržování zásad psychohygieny optimální. Děti s nižší potřebou spánku měly možnost se po krátkém odpočinku věnovat klidným aktivitám mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ze závěrů hospitací je zřejmé, že děti jsou v MŠ plánovitě vedeny k osvojování dovedností potřebných pro další vzdělávání. Byly přiměřeně samostatné, při hrách nebo didaktických

činnostech zvládaly manipulaci s různým pracovním náčiním. Pracovaly podle pokynů učitelek a přirozeně s nimi komunikovaly. Odpovídaly na otázky a samy je kladly, většinou se neostýchaly mluvit před ostatními, sdělit své přání nebo potřebu. Prokazovaly osvojení základních početních dovedností, porovnávaly množství předmětů, třídily je podle vlastností. Uměly popsat svůj postup řešení úkolu, popř. ho zdůvodnit.

Výsledky vzdělávání dětí učitelky průběžně sledují a zaznamenávají, do tvorby portfolia vhodně zapojují i děti. Z rozhovorů s nimi je zřejmé, že mají základní přehled o úrovni rozvoje všech. Příležitost k rozvoji je ve vedení záznamů pedagogické diagnostiky, např. zlepšení jejich vypovídací hodnoty o pokrocích dítěte, přehlednějším uspořádáním portfolia. V návaznosti na zjištění z vlastního pozorování nebo doporučení školského poradenského zařízení jsou v MŠ stanovována opatření k cílené podpoře jednotlivců prostřednictvím plánů pedagogické podpory, popř. individuálních vzdělávacích plánů. Přínosem pro poskytování rozšířené pedagogické podpory dětem v návaznosti na doporučení odborníků je odborné vzdělání ředitelky a jedné z učitelek v oblasti speciální pedagogiky. Příležitost k zlepšení je v systematictějšímu využívání závěrů pedagogické diagnostiky k diferenciaci vzdělávací nabídky, zejména při didaktických činnostech řízených učitelkou.

K rozšíření možností získat informace o činnosti školy a obsahu vzdělávání vhodně přispělo zřízení webových stránek. Dílčí informace o aktuální vzdělávací nabídce zveřejňují učitelky na nástěnce v šatně dětí společně s výtvary, které při ní vznikly. V oblasti prezentace obsahu a záměrů aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku, popř. možností poskytování poradenských služeb, má škola příležitost ke zlepšení, zejména v souvislosti s přípravou dětí na bezproblémový přechod do základní školy a rozvíjení spolupráci s rodinou.

V případě potřeby jsou na žádost rodičů nebo požadavku pedagogů organizovány individuální schůzky k projednání výsledků jednotlivých dětí, na kterých jsou konzultovány další možné postupy při jeho vzdělávání a způsoby vzájemné součinnosti. Přínosem pro navázání užší spolupráce a je pořádání společných akcí dětí a rodičů.

Závěry

Vývoj školy

- V souvislosti s nárůstem počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byl pedagogický tým rozšířen o asistentky pedagoga.
- Zlepšily se materiální podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu a vybavení moderními technologiemi, zřízeny byly webové stránky školy.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekci byly odstraněny částečně. Přetrvává nižší účinnost kontroly a vlastního hodnocení.

Silné stránky

- Odborné vzdělání dvou pedagogů v oboru speciální pedagogiky účelně přispívá k zajištění podpory dětem při vzdělávání podle jejich potřeb. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nemá stanoveny konkrétní postupy a dílčí kroky k naplňování koncepčních záměrů ani jasná kritéria k objektivnímu hodnocení úspěšnosti při jejich realizaci. (2.1)

- Příležitost ke zlepšení je v plánovitějším využívání závěrů pedagogické diagnostiky pro diferenciaci vzdělávací nabídky, zejména při didaktických aktivitách řízených učitelkou. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit konkrétní strategie k naplňování koncepčních záměrů a kritéria k průběžnému vyhodnocování úspěšnosti jejich realizace. Z kontrolní činnosti vyvozovat konkrétní závěry, stanovovat úkoly a termíny realizace, včetně odpovědnosti jejich splnění.
- Nastavit jasná pravidla a podmínky pro zastupování ředitelky v době její nepřítomnosti.
- Zlepšit metodické vedení týmu, zejména v oblasti využívání výsledků pedagogické diagnostiky pro diferenciaci vzdělávací nabídky podle potřeb dětí a používání efektivních forem jejich hodnocení, včetně sebehodnocení.
- Realizovat opatření ke zlepšení informovanosti zákonných zástupců o vzdělávacích záměrech a obsahu poskytované vzdělávací nabídky a možnostech vzájemné spolupráce při přípravě dětí na bezproblémový přechod do základní školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek www.msstonozka.cz školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

10. dubna 2025