



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-536/26-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-121/26-S

Název	<b>Základní škola Trhový Štěpánov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Sokolská 256, 257 63 Trhový Štěpánov</b>
E-mail	<b>zs@trhovystepanov.cz</b>
IČO	<b>70 998 540</b>
Identifikátor	<b>600 042 120</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Květa Kuželová</b>
Zřizovatel	<b>město Trhový Štěpánov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Sokolská 256, Trhový Štěpánov</b>
Inspekční činnost na místě	<b>17. – 19. února 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „družina“).

Vzdělávání 251 žáků (naplněnost 93 %) 1. – 9. ročníku se uskutečňuje ve 12 třídách, které jsou umístěny v hlavní části komplexu dvou propojených budov. K termínu inspekční činnosti škola eviduje 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž dva se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Dále škola zajišťuje vzdělávání pro 19 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Dva z nich mají výraznou a ostatní částečnou jazykovou bariéru. Družina, jejíž nejvyšší povolený počet účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníci“) je 70, má ve třech odděleních 100% naplněnost. Pro odpolední volnočasové aktivity mohou žáci využít nabídku různě tematicky zaměřených kroužků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. srpna 2009 a splňuje pro tuto pozici potřebné předpoklady. Pro období 2021–2027 nemá písemně zpracovanou strategii rozvoje školy. Nastavení jasné strategie rozvoje školy s konkrétními cíli a její pravidelné vyhodnocování je oblastí vyžadující zlepšení. Ředitelka vhodně nastavila priority vzdělávání, které se snaží v rámci dlouhodobých i krátkodobých úkolů plnit. Ve výše uvedeném funkčním období se zaměřila na zabezpečení kvalifikovanosti pedagogického sboru, který je po celé období stabilní, zkvalitňování prostředí vzdělávání žáků, budování partnerských vztahů mezi žáky a učiteli. Mezi zdařile splněné cíle patří modernizace materiálního vybavení a informačních technologií. ŠVP „Škola pro život“ platný ke dni inspekční činnosti nebyl důsledně aktualizován dle požadavků rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Učební plán pro první a druhý stupeň neobsahoval aktualizovaný poměr týdenní hodinové dotace čerpané z povinné a disponibilní dotace. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

V rámci řízení ředitelka spolupracuje s vedoucími předmětových komisí, vedoucí vychovatelkou družiny, týmem pro poskytování poradenských služeb a nepedagogickými pracovníky. V pravidelných intervalech a dle potřeby jsou realizovány provozní porady. V organizační struktuře školy není zřízena pozice zástupce ředitelky. Hospitační činnost ve škole vykonává ředitelka a v oblasti vzdělávání žáků se SVP a OMJ speciální pedagožka, která je členkou týmu pro poskytování poradenských služeb ve škole. Organizace vnitřní komunikace, procesy řízení a vlastní hodnocení školy nejsou vhodně nastaveny a v potřebné míře digitalizovány. Vedení školy systematicky nevytváří jasnou a sdílenou perspektivu dalšího rozvoje organizace. Kontrolní a evaluační systém není plně funkční, nevede k účinným opatřením. Zefektivnění komunikačních procesů a systematický rozvoj digitální podpory jsou žádoucí pro zkvalitnění řízení školy.

Metodické orgány fungují dle stanoveného plánu. Projednávají pedagogické a organizační záležitosti. Málo účinná je vzájemná metodická podpora učitelů i zpětná vazba od vedení školy v souvislosti se zaváděním inovativních metod a forem práce.

Vnitřní informační systém je založen zejména na pravidelných jednáních pedagogické rady, při nichž ředitelka seznamuje pedagogy se zjištěními z hospitační činnosti. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím žakovských knížek v listinné podobě, třídních schůzek, osobních setkání, emaily a příspěvky na webových stránkách školy. Spolupráce se zákonnými zástupci je většinou dostatečná a účelná. Žakovský parlament nabízí prostor pro zapojení do života školy, podílí se na návrzích aktivit a zajišťuje efektivní komunikaci mezi žáky a vedením.

Personální podmínky umožňují realizovat vzdělávání dle příslušných ŠVP. Základní i zájmové vzdělávání je zajištěno stabilním plně kvalifikovaným pedagogickým sborem,

s nímž spolupracuje osm kvalifikovaných asistentů pedagoga, jejichž počet se od předchozí inspekční činnosti zvýšil. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků formou prezenčních seminářů či webinářů, které je však zaměřeno především na individuální zájmy pedagogů a vychovatelů. Cíleně zaměřené a systematické proškolení celého pedagogického sboru v oblasti metod a forem práce, kritického myšlení, využívání různorodých informačních zdrojů ve výuce, individualizace a hodnocení žáků je příležitostí ke zlepšení. Ředitelka se vzdělává v oblasti oborové specializace a spolupracuje s ostatními řediteli škol v regionu.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovný poradce, nově metodik prevence, oba bez příslušného specializačního studia, a speciální pedagožka, která je kvalifikovaná a vyučuje předmět speciálně pedagogické péče. Zároveň společně s ředitelkou koordinuje činnost asistentů pedagogů ve škole. Příležitostí ke zlepšení je zařazování žáků se SVP do jednotlivých tříd v souladu s platnou legislativou a zejména oblast individuálních vzdělávacích plánů. Úroveň jejich zpracování a podklady pro vyhodnocení školskými poradenskými zařízeními nesvědčí o promyšleném nastavení a reflexi podpůrných pedagogických opatření. Dokumentace dokládající koncepci poskytování poradenských služeb je méně přehledná a překrývá se s vnitřními předpisy zajišťujícími další aspekty fyzického i psychického bezpečí žáků, např. krizovým plánem, což pedagogům snižuje orientaci ve společných pravidlech a snižuje efektivnost systému primární a sekundární prevence. Nastavená strategie předcházení školní neúspěšnosti je funkční. O žácích, kteří vykazují výkyvy v prospěchu, a o rizikovém chování jsou pedagogové pravidelně informováni v rámci jednání pedagogické rady. Tým zajišťující poradenské služby v dostatečném rozsahu poskytuje podporu a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Pravidelně probíhají též konzultace se školskými poradenskými zařízeními.

Škola výrazně zkvalitnila materiální podmínky pro základní školu i zájmové vzdělávání, čímž vytváří podnětné prostředí podporující motivaci žáků k učení. Od předchozí inspekční činnosti došlo díky nástavbě na hlavní budově ke zřízení odborné učebny pro výuku informatiky. Vybudováním výtahu se škola stala bezbariérovou. Pořízeny byly mobilní skříně s notebooky a tablety, 3D tiskárna a čtyři interaktivní tabule. Dostupné informační technologie umožňují zabezpečení vzdělávání žáků podle individuálních potřeb a naplňování cílů ŠVP. Samostatné prostory pro dvě oddělení zájmového vzdělávání jsou dobře vybavené a přizpůsobené odpočinku, zájmovým činnostem, hrám či vzdělávání účastníků. Pro venkovní činnost a pohybové aktivity je k dispozici školní tělocvična a rozsáhlý víceúčelový sportovní areál s herními prvky. Vedení školy usiluje o zkvalitňování podmínek vzdělávání zabezpečením dostatečného množství učebních pomůcek a dalších podpůrných prostředků pro žáky s SVP. Škola účelně využívá disponibilní finanční prostředky a vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je zaveden. Žáci, účastníci i zaměstnanci jsou prokazatelně seznamováni s nastavenými pravidly. Míru úrazovosti, která je vyšší, ředitelka sleduje. Přijímaná opatření ke snížení úrazovosti, nejčastěji v hodinách tělesné výchovy, nemají klesající tendenci. Dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti důsledně vykonávány. Vstupy do budov školy jsou vhodně zabezpečeny.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka byla vyučujícími dobře organizačně zvládnutá a probíhala v esteticky podnětném a podporujícím prostředí. Kvalita

hospitovaných hodin byla rozdílná v závislosti na profesních dovednostech jednotlivých vyučujících. Pedagogové zohledňovali znalosti a zkušenosti žáků, poskytovali jim účelnou podporu, dostatek času pro řešení zadaných úkolů a formulaci odpovědí. Komunikace žáků s vyučujícími však byla stručná, nebyli vedeni k obsahově náročnější komunikaci. Výuka nezohledňovala v dostatečné míře aktuální rozdílné znalosti, dovednosti a potřeby jednotlivých žáků, což snižovalo efektivitu vzdělávání. Diferenciace a individualizace výuky s ohledem na žáky se ŠVP spočívala převážně v podpoře asistenty pedagoga. Systematické sledování individuálního pokroku žáků a poskytování kvalitní popisné zpětné vazby je oblastí vyžadující zlepšení. Úlohy kognitivně odlišné náročnosti většinou nebyly žákům nabízeny. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti. V hodinách nebyly v dostatečné míře využity různé informační zdroje. Výuka pouze v menší míře podporovala porozumění učivu v širších souvislostech. Nebyly zaznamenány aktivity zaměřené na rozvoj kritického myšlení. Organizační struktura většiny hospitovaných hodin zahrnovala méně efektivní frontální výuku. Individualizované činnosti na prvním stupni byly jen výjimečně doplněny relaxačními a pohybovými aktivitami. Kooperativní formy výuky se vyskytovaly pouze ojediněle. V hospitovaných hodinách na druhém stupni byla v různé míře využita digitální technika učitelem i žáky s cílem upevnění probíraného učiva a poskytnutí okamžité zpětné vazby učiteli. Pouze ve čtvrtině hodin byly s žáky výsledky samostatné práce shrnuty a reflektovány. Časté bylo zadání úkolu před závěrečným zvoněním a s tím souviselo jeho následné nedokončení. Asi polovina vyučovacích hodin postrádala funkční závěr, chybělo shrnutí učiva. Sebehodnocení či vrstevnické hodnocení žáků, kterým by učitel získal potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, bylo zaznamenáno ojediněle.

Hospitované hodiny vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace na prvním stupni byly vhodně zaměřené na podporu komunikačních dovedností žáků. Důraz byl kladen na opakování, procvičování a upevňování gramatických či pravopisných pravidel. Výuka českého jazyka zahrnovala úlohy cílené na ukotvení probíraných tematických okruhů dle ŠVP. Žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro realizaci i reflexi. K dispozici byly podpůrné materiály pro kontrolu správného řešení zadaných úkolů, které umožňovaly žákům průběžně ověřovat aplikované postupy. Pro podporu čtenářství je učitelé aktivně využívána žakovská knihovna s čítárnou. Výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni byla zaměřena na upevnění slovní zásoby k probíraným tematickým celkům a poslech s porozuměním zaměřeným na upevnění gramatických pravidel doplněný vhodným didaktickým materiálem v podobě pracovních listů či krátkého videa. Vyučující komunikovali se žáky v cílovém jazyce s ohledem na jazykovou vybavenost daných ročníků. Absence různých organizačních forem a střídání metod výrazně ovlivňovala aktivitu a míru zapojení žáků. Výuka německého jazyka zahrnovala účelnou práci s digitálními technologiemi. Žáci byli vedeni ke komunikaci v daném jazyce v základních konverzačních situacích. V hospitované výuce vzdělávací oblasti Člověk a příroda často převažovalo velmi tradiční pojetí. V chemii byl tento přístup legitimní a velmi účinný, zejména s ohledem na kvalitně provedené demonstrační pokusy doprovázené účelně pojatým výkladem. Obdobné přednosti měla i hospitovaná výuka přírodopisu, obohacená o pozorování mikroorganismů, a zeměpisu s bohatým obrazovým materiálem a využíváním kartografických pomůcek. Ve fyzice byl však konzervativní přístup značně limitující, jeho nedostatky umocňovalo nedostatečné promyšlení vzdělávacího cíle z hlediska obsahu, smyslu a vazby na činnosti žáků. Ve vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace na prvním stupni probíhalo osvojování a upevňování vědomostí hravou formou. Zdařile bylo využito didaktických pomůcek a propojení výuky se situacemi z reálného života. Zadávání otevřených otázek podporovalo pochopení souvislostí a lepší ukotvení učiva. Účinnost výkladu na druhém stupni zvyšovala velká míra spolupráce učitele s žáky při vyvození

postupů a kontrole správnosti řešení, prokládání samostatnou prací a správné stupňování obtížnosti zadávaných úloh. Činností pojetí výuky dějepisu v oblasti Člověk a společnost s účinně stanovenými badatelskými otázkami zapojení žáků vedlo k poznávání historických souvislostí. Aktivizaci žáků při samostatné a skupinové práci zajišťovaly kvalitní podklady obsahující různé zdroje informací a umožňující žákům využívat i další zdroje na internetu. Práce s programovatelnými roboty v informatice působila na žáky velmi motivačně. Vyučovací hodiny ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět měly rozdílný efekt ovlivněný výukovým stylem pedagogů. Příkladně vedená byla výuka přírodovědy. Zařazené pomůcky podněcující vizuální vnímání, řízený rozhovor a ucelená zpětná vazba poskytovaná pedagogem efektivně aktivizovaly a motivovaly žáky. Struktura hospitované hodiny, zadávání jasných a srozumitelných pokynů umožnilo efektivní zapojení žáků s využitím jejich maximálního potenciálu. Výuka však byla negativně ovlivněna nadměrným pracovním hlukem. Oblastí pro zlepšení je nastavení jasných pravidel chování, zadávání srozumitelných pokynů a důslednost v jejich dodržování.

Ve vzdělávacích oblastech Umění a kultura, Člověk a svět práce hospitované hodiny výtvarné výchovy a pracovních činností vhodně rozvíjely jemnou motoriku žáků. Procvičovaly dovednosti k osvojení výrazových prostředků linie, barvy a tvaru.

Jazyková podpora pro žáky s OMJ zahrnovala účelně zvolené individualizované úkoly s ohledem na míru jazykové bariéry přítomných žáků zaměřené na rozvoj čtenářských dovedností, upevňování gramatických pravidel a komunikačních dovedností v českém jazyce. Efektivně byla výuka podpořena digitální technikou. Vhodně je nastavena spolupráce s vyučujícími českého jazyka v kmenových třídách.

Během hospitovaného zájmového vzdělávání v družině byly realizovány skupinové a individuální činnosti. Účastníci posilovali zejména sociální a komunikativní kompetence, hledali kreativní řešení a postup v různých společenských situacích. Nabízené aktivity měly preventivní charakter, tematicky korespondovaly s workshopem o bezpečném chování v silničním provozu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje a projednává vzdělávací výsledky žáků v pedagogické radě. Shromažďuje informace z příležitostné hospitační činnosti, od vyučujících, z výstupů vlastní pedagogické práce a záznamů ze setkání týmu pro poskytování poradenských služeb. Na základě vyhodnocování vzdělávacích výsledků škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními nastavuje zpravidla účelná podpůrná opatření. Komunikací s vyučujícími jsou vhodně identifikovány formy rizikového chování žáků a nastavovány relevantní preventivní specifické i nespecifické programy zajišťované interně i externími spolupracovníky pro zmírnění negativních projevů či podpoře pozitivního klimatu tříd. Ve školním roce 2024/2025 bylo v rámci prevence identifikováno a řešeno nevhodné sexuální chování žáka školy, opakované krádeže jednoho žáka a užití návykových látek. Pozitivní trend představuje od školního roku 2025/2026 zavedení třídnických hodin se zaměřením na rizikové projevy chování. Plynulému přechodu na druhý stupeň dobře slouží adaptační výjezd žáků tříd šestého ročníku. Podpůrný význam má i školou zajišťovaná nebo zprostředkovaná nabídka trávení volného času. Výchovný poradce nabízí zákonným zástupcům možnost konzultace před výběrem studijních oborů pro střední vzdělávání žáků. V rámci spolupráce s externími organizacemi získávají přehled o možnostech kariérních předpokladů v regionu. Žáci jsou při přijímacím řízení i dalším studiu na středních odborných školách či gymnáziích úspěšní, což dokládá, že většina absolventů pokračuje

ve školách dle své prioritní volby. Informace škola získává z osobních návštěv žáků či případné následné spolupráce s nimi (pracovní workshopy, zaměstnávání žáků).

Dosahované vzdělávací výsledky většiny žáků odpovídají požadovaným výstupům realizovaného ŠVP. Ve školním roce 2024/2025 prospěli s vyznamenáním tři čtvrtiny žáků, téměř čtvrtina žáků prospěla, dva žáci neprospěli a ve školním roce 2025/2026 opakují příslušný ročník. Udělené pochvaly převažovaly nad uloženými kázeňskými opatřeními. Jeden žák měl ve sledovaném období snížený stupeň z chování. Žáci s OMJ dosáhli ve školním roce 2024/2025 srovnatelných či lepších výsledků v porovnání s ostatními žáky. Škola pro jejich hodnocení využívá klasifikaci doplněnou slovním hodnocením. Zdařilá integrace žáků s odlišným mateřským jazykem přispívá k jejich úspěšnému zapojení do vzdělávání i školního kolektivu a spolupodílí se na vytváření dobrého klimatu školy. Výkyvy v hodnocení žáků se ŠVP byly zaznamenány na prvním i druhém stupni v matematice, na druhém stupni v českém a anglickém jazyce, v menší míře v jazyce německém. Ke zlepšení prospěchu žáků škola poskytuje individuální konzultace a doučování, které žáci využívají a jejich efekt se projevuje ve výsledcích vzdělávání.

Žáci se pravidelně zúčastňují různorodých soutěží a olympiád, čímž jsou vytvářeny možnosti pro rozvoj jejich individuálního nadání a potenciálu. Zároveň dochází ke zdařilé reprezentaci školy na veřejnosti, např. zveřejňováním autorského psaní žáků či krátkých informačních příspěvků v místním zpravodaji, oblastním almanachu nebo při regionálních akcích. Aktivně škola spolupracuje při zajištění soutěží s ostatními školami a organizacemi v regionu. Efektivní je kooperace se zřizovatelem, zákonnými zástupci, místní mateřskou školou či městskou knihovnou.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání korespondují s příslušnými cíli stanovenými daným ŠVP. Jsou účelně využívány k výzdobě budovy školy a k její prezentaci na akcích pro zákonné zástupce a veřejnost. Účastníci jsou hodnoceni průběžně ústní formou. Družina komunikuje s rodiči a informuje je o dění v jednotlivých odděleních, spolupracuje s místní komunitou, společně s žáky školy se zúčastňuje tradičních obecních akcí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 se zvýšil počet žáků a tříd.
- Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání.
- Nástavbou hlavní budovy vznikly nové učebny, např. pro výuku informatiky, a prostory pro činnost zájmových kroužků.
- Zlepšilo se vybavení školy digitální technikou.
- Tým poradenských služeb byl rozšířen o metodika prevence.
- Některé nedostatky přetrvávají od předchozí inspekční činnosti – ve výuce byla zaznamenána nízká míra diferenciací a zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáků, včetně jejich ojedinělého sebehodnocení, výchovný poradce nemá požadovanou kvalifikaci pro svou specializovanou činnost.

### **Silné stránky**

- Škola výrazně zkvalitnila materiální podmínky pro základní i zájmové vzdělávání, čímž vytváří podnětné prostředí podporující motivaci žáků k učení. (2.4)
- Zdařilá integrace žáků s odlišným mateřským jazykem přispívá k jejich úspěšnému zapojení do vzdělávání i školního kolektivu a spolupodílí se na vytváření dobrého klimatu školy. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Organizace vnitřní komunikace, procesy řízení a vlastní hodnocení školy nejsou vhodně nastaveny ani v potřebné míře digitalizovány. Vedení školy systematicky nevytváří jasnou a sdílenou perspektivu dalšího rozvoje organizace. (2.1)
- Ve výuce byly jen omezeně využívány různé informační zdroje. Pedagogové vedli žáky pouze částečně k chápání vzdělávání v širších souvislostech. Nebyly zaznamenány aktivity k rozvoji kritického myšlení a podpora obsahově náročnější komunikace. (4.2)
- Výuka nezohledňovala aktuální rozdílné znalosti, dovednosti a potřeby jednotlivých žáků v potřebném rozsahu, což snižovalo efektivitu vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit jasnou strategii rozvoje školy s konkrétními cíli a pravidelně vyhodnocovat její plnění.
- Zaměřit se na zařazování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do jednotlivých tříd v souladu s platnou legislativou.
- Zefektivnit vnitřní komunikační procesy a systematicky rozvíjet digitální podporu v řízení školy.
- Rozvíjet profesní kompetence pedagogů zaměřené na rozvoj kritického myšlení a využívání různorodých informačních zdrojů ve výuce.
- Uplatňovat diferenciaci zadání a náročnosti úloh podle aktuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Podněcovat žákovskou diskusi a obsahově náročnější komunikaci.
- Sledovat systematicky individuální pokrok žáků, poskytovat kvalitní popisnou zpětnou vazbu, která povede k rozvoji ve vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně**

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace pro poskytování poradenských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: <https://www.zs-trhovystepanov.cz/> - stav k termínu inspekční činnosti
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Hůrková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka

16. března 2026