



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2049/19-T

Název	MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA
Sídlo	Edisonova 383/27, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
E-mail	info@mrnousekostrava.cz
IČ	01709089
Identifikátor	691005222
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Zuzana Běhalová, MBA
Zřizovatel	MRŇOUSEK CZ s.r.o. Na Valech 5522/36, 722 00 Ostrava - Třebovice
Místo inspekční činnosti	Edisonova 383/27, 700 30 Ostrava – Hrabůvka Na Valech 5522/36, 722 00 Ostrava - Třebovice
Termín inspekční činnosti	18. 11. 2019 – 19. 11. 2019 a 21. 11. 2019 – 22. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Charakteristika

Mrňouskova mateřská škola (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Poskytuje vzdělávání na dvou místech území města Ostravy. Jedno místo se nachází v Ostravě – Hrabůvce, Edisonova 383/27 v přízemí rekonstruovaného obecního domu. Druhým místem je samostatný dům v rodinné zástavbě v části Ostrava - Třebovice, Na Valech 5522/36. Obě místa poskytují vzdělávání dětem ve věku od tří do šesti let. V době inspekční činnosti nebylo přijato žádné dítě s odloženou školní docházkou ani žádné dítě

se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola nepřijímá děti mladší tří let, neboť pro tyto provozuje společný zřizovatel jesle. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 36 a meziročně je naplňován na 100 %. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve společných prostorách školy a na internetových stránkách www.muymrhousek.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školu řídí ředitelka s manažerskými zkušenostmi, které jí pomáhají stanovovat reálné koncepční záměry a vize vycházející z prostředí a možností školy. Ty aktuálně zpracovala ve svých cílech na období 2018 až 2023, v nichž se soustředila zejména na zkvalitňování výsledků vzdělávání, rozvoj matematické pregramotnosti nebo intenzivní spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Hlavní záměry se promítají do Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Mrňouskův kouzelný rok“, jenž si klade za cíl vytvářet pestré, nápadité a harmonické prostředí s přátelskou atmosférou mezi dětmi i dospělými, udržování pocitu bezpečí, jistoty, vzájemného porozumění a pozitivních mezilidských vztahů. Záměry konkretizuje ředitelka školy v podrobně promyšlených krocích zpracovaných písemně ve strategickém plánu rozvoje školy. Jejich naplňování vyhodnocuje prostřednictvím interních evaluačních materiálů ve spolupráci s pedagogickým sborem, včetně kvalitní SWOT analýzy. Na základě závěrů z evaluační činnosti průběžně koriguje a pozitivně upravuje podmínky vzdělávání. Systém řízení je funkční a významně přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. Začínajícím pedagogům poskytuje efektivní uvádění do praxe formou spolupráce s mentorem podle individuálního plánu. Tímto modelem se snaží zvýšit kvalitu vzdělávání a posílit odbornost začínajících učitelek pro další setrvání v mateřské škole. Ve vnitřních dokumentech klade důraz na jasná pravidla a mechanismy fungování celého subjektu, srozumitelně v nich vymezuje povinnosti a pravomoci všech pedagogických i nepedagogických zaměstnanců. Důraz klade na bezpečnost, čistotu a estetičnost prostředí ve všech prostorách školy. Komplexní výzdobu společných prostor i tříd tvoří výtvarné a pracovní výtvary dětí. Jasně nastavená pravidla se odráží v plynulém zajištění chodu školy, přehledných postupech při plánování i příznivé sociální atmosféře ve všech třídách. Nastavená organizační struktura řízení zohledňuje specifika školy. Uplatňované komunikační a kontrolní mechanismy, včetně pravidelných jednání pedagogické rady vedou k týmové spolupráci. Ředitelka školy se sama průběžně vzdělává, získané poznatky a zkušenosti zavádí do praxe školy. Adekvátně je podporován také profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků. Kromě získávání zkušeností prostřednictvím vzdělávacích seminářů jsou učitelky vedeny k samostudiu odborné a metodické literatury dle svého zaměření. Při výběrů vzdělávacích seminářů vychází ředitelka z potřeb i specifík školy a zároveň reaguje na aktuální otázky současného předškolního vzdělávání. Pozornost zaměřila např. na oblast matematické pregramotnosti, logopedickou prevenci a rozvoj osobnosti pedagoga. Vzájemná výměna nových poznatků a zkušeností probíhá na pedagogické radě a vhodně prohlubuje odbornost učitelek. V pedagogickém procesu jsou však pedagogy nové odborné a metodické poznatky uplatňovány sporadicky. Pro zajištění vzdělávání dětí zajišťuje škola vhodné materiální i prostorové podmínky, vnitřní i venkovní prostory školy jsou průběžně modernizovány, doplňovány jsou hračky i didaktický materiál ve spojitosti se vzdělávacími záměry školy. K realizaci pestrých pohybových a relaxačních aktivit dětí přispívá školní zahrada a v mateřské škole v Ostravě - Hrabůvce i navazující obecní hřiště, které poskytují dětem zázemí pro venkovní aktivity v průběhu všech ročních období. Náležitou pozornost věnuje škola zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat seznamuje děti při vhodných příležitostech přiměřenou formou

s možným nebezpečím. Pozitivním důsledkem je, že škola dlouhodobě nevykazovala žádný vážný úraz. Účinně jsou zabezpečeny vchody do mateřské školy proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v souladu s plánovanými vzdělávacími cíli integrovaných bloků vycházejících ze školního vzdělávacího programu. Na něj učitelky navazovaly v třídních vzdělávacích programech a vlastních přípravách. Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly mírně nevyvážené v neprospěch činností spontánních. Děti byly již při příchodu zapojovány do výtvarných a pracovních činností a rozvíjení her dětmi bylo tímto omezeno. Připravená vzdělávací nabídka navazovala na předchozí zkušenosti, prožitky a poznatky dětí. Vzdělávání bylo realizováno formou hry a podporovalo rozvoj manipulačních dovedností, fantazie a komunikační dovednosti dětí. Vzhledem k malému počtu dětí v době spontánních činností při scházení, byla s dětmi realizována individuální práce, která svým obsahem korespondovala s probíhajícím tématem. Řízené činnosti byly zaměřeny na rozvoj znalostí a obohacování dětí o nové poznatky. Aktivity byly podpořeny dostatkem vhodných pomůcek, byly využívány různé organizační formy, které umožňovaly dětem aktivní zapojení do průběhu vzdělávání. Nedostatečně byly činnosti diferencovány podle věkových zvláštností a schopností dětí.

Učitelky realizovaly s dětmi pokusy a experimenty, avšak jejich průběh a vyhodnocení nebylo dostatečně promyšlené a vyvození závěrů neposkytovalo dětem možnost argumentace a neumožnilo rozvoj kritického myšlení a práce s chybou. Skupiny dětí jsou malé a zaměření na prožitek a vnitřní motivaci dětí k činnostem neodpovídá vytvořeným podmínkám vzdělávání.

Přírodovědná gramotnost je rozvíjena přirozeně v rámci vzdělávací nabídky v průběhu ročních období. Mezi použitými metodami převažovalo komunikativní vzdělávání s využitím dovednostně praktických metod. Činnostem scházela vhodná úvodní a průběžná motivace, která by aktivizovala zájem dětí a jejich individuální prožitky. Méně byly zařazovány záměrné činnosti vycházející z diferencované vzdělávací nabídky s nabídkou různě obtížných úkolů v návaznosti na realizovanou pedagogickou diagnostiku.

V přístupu učitelek převládá empatický a podporující přístup. Dětem poskytovaly většinou pozitivní zpětnou vazbu s ohledem na jejich možnosti, ne vždy však byla důsledná a konkrétní. K aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům byly děti vedeny prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení na velmi nízké úrovni.

Adekvátně je podporováno seznamování dětí se zdravým životním stylem prostřednictvím pravidelného zařazování řízených pohybových aktivit, cvičení s využitím náradí a náčiní, pohybových a hudebně pohybových nebo relaxačních her, pobytu venku i zajištěním pravidelné nabídky zeleniny a ovoce. Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí v mateřské škole, ale jeho využití bylo minimální. Také při stolování nebyla dostatečně podporována a rozvíjena samostatnost dětí. I nejstarší děti byly obsluhovány.

Pohybové dovednosti dětí jsou rozvíjeny rovněž při plaveckém výcviku a zapojením školy do projektu České obce sokolské „Svět nekončí za vratky, cvičíme se zvířátky“.

Všestranný osobnostní rozvoj dětí je podněcován nadstandardními zájmovými aktivitami. Na jejich realizaci se podílejí učitelky mateřské školy a externí odborníci. Jedná se o rozvoj jazykových schopností metodou hláskování, výuku angličtiny s rodilým mluvčím, kroužek vaření, keramiky a hry na zobcovou flétnu. Jmenované činnosti jsou zařazovány v době nepříznivých povětrnostních podmínek místo pobytů venku, nebo v odpoledních hodinách.

Relaxační chvílky po obědě probíhají ve stabilních lehárnách, které jsou vybaveny pevnými dřevěnými lehátky. Dětem, které mají nižší potřebu spánku, jsou nabízeny klidové činnosti. Vzhledem k nízkému počtu dětí dochází i v odpoledním režimu k individuální vzdělávací práci, která tematicky navazuje na dopolední program.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z předložené dokumentace a přímého pozorování vzdělávacího procesu vyplynulo, že nastavená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku. Ty byly ve většině aktivní, měly potřebu učit se, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Jejich přirozené reakce odrážely účinnou podporu pedagogického procesu směrem k osobnostnímu rozvoji dětí dle zásady přirozenosti. Všechny děti prokazovaly odpovídající znalost velkého množství říkadel, básní a písní, zvláště v mateřské škole v Ostravě - Třebovicích. Samostatnost nebyla, zejména u nejstarších dětí, dostatečně podporována rozvojem sebeobsluhy.

Evaluace vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech podle školního vzdělávacího programu je prováděna pravidelně v průběhu realizace tematických celků. Hodnocení mělo spíše popisný charakter a reflektovalo v obecné rovině průběh vzdělávání. K systematickému vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek dochází v menší míře. Individuální vývoj jednotlivých dětí pedagogické pracovnice sledují, informace zaznamenávají v diagnostickém formuláři doplněném o sledování vývoje kresby lidské postavy. Výsledky pedagogické diagnostiky nebyly využívány při přípravě individuálně zacílené a diferencované vzdělávací nabídky.

V případě potřeby je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická náprava u odborníka. Logopedickou prevenci provádí pověřená učitelka v rámci odpoledních zájmových činností.

Zákonní zástupci dětí jsou kromě běžných způsobů komunikace při předávání dětí, v rámci třídních schůzek nebo individuálních konzultací zapojováni do čtených akcí školy. Cílené šetření, které provádí škola pravidelně, zjišťující názory a postoje zákonných zástupců dětí prokázalo spokojenost s uplatňovanými přístupy v předškolním vzdělávání a celkovým působením školy, o čemž svědčí i trvalý zájem o umístění dětí v této mateřské škole. Spolupráce s místní základní školou v bezprostřední blízkosti mateřské školy je pro děti informativní, neboť většina přijatých dětí dojíždí z jiných částí města nebo obcí. Součinnost s obecním úřadem, místními i regionálními organizacemi vede kromě zapojení dětí do života města k obohacování vzdělávacího procesu akcemi kulturního, společenského, poznávacího, preventivního, bezpečnostního nebo sportovního charakteru.

Závěry

Vývoj školy

Od svého vzniku v roce 2013 škola klade důraz na kvalifikovanost pedagogického personálu a ředitelka školy systematicky zajišťuje vzdělávání pedagogů v oblasti předškolní pedagogiky. V součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání ve vnitřních prostorách školy i na školních zahradách. Dílčí nedostatky z minulé inspekční činnosti týkající se nižší úrovně řízených a pohybových činností dětí byly eliminovány, škole se podařilo cíleně rozšířit nabídku pohybových i vzdělávacích aktivit.

Silné stránky

- Řízení mateřské školy s realistickou vizí vycházející z pravidelného vyhodnocování celkového chodu školy a přehledné vedení dokumentace přispívá k celkové pozitivní prezentaci školy.
- Vedení školy upravilo prostředí tak, aby zákonní zástupci mohli komunikovat se všemi zaměstnanci bez jakýchkoliv bariér. Místo pro práci s dětmi je rozšířeno i o společné prostory, což podporuje vzájemnou interakci a samostatnost dětí v průběhu celého dne.
- Ředitelka školy pravidelně sleduje možnosti svého vlastního profesního i osobnostního rozvoje, aby dovedla objektivně posoudit kvalitu plnění svých záměrů.
- Efektivní zaškolovací systém nových a začínajících učitelek přispívá ke spolupráci všech pedagogických pracovníků a jejich jednotnému působení na děti.
- Účelně stanovená organizace vzdělávání a souběžné působení dvou pedagogů téměř po celou dobu provozu školy vhodně podporuje rozvoj dětí podle jejich aktuálních potřeb.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogové nejsou zapojováni do aktualizací Školního vzdělávacího programu a nejsou tedy zainteresovaní do jeho inovací a změn.
- Nižší úroveň vhodně volené motivace dětí snižuje jejich zájem o nabízené vzdělávací činnosti a plnohodnotně nerozvíjí jejich schopnost soustředit se.
- Učitelky cílevědomě nevyhodnocují dosaženou úroveň rozvoje dítěte a nabízené činnosti nediferencují podle jejich schopností a daného stupně vývoje.
- Minimální využití formativního hodnocení v průběhu vzdělávání nepodporuje osobnostní rozvoj každého dítěte vývoje a neposkytuje dětem zpětnou vazbu k aktuálnímu procesu učení.
- Nedostatečná míra aktivního zapojení dětí do průběhu stolování nerozvíjí jejich samostatnost a možnost rozhodování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět aktualizaci Školního vzdělávacího programu na základě evaluační činnosti a zkušeností pedagogů.
- Podporovat všechny nabízené činnosti promyšlenou a věku přizpůsobenou motivací.
- Respektovat při realizaci vzdělávací nabídky individuální potřeby dětí podle dosaženého stupně jejich vývoje s využitím záznamů o rozvoji jednotlivých dětí.
- Poskytovat dětem pravidelně a systematicky zpětnou vazbu k jejich vzdělávacímu úsilí.
- Realizovat stolování dětí s jejich aktivním zapojením do přípravy, průběhu i úklidu.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Mrňouskův kouzelný rok“ zpracovaný pro období od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2022
2. Třídní vzdělávací programy
3. Školní řád mateřské školy, č. j. SŘ/ŘMŠ/091/2016, platný od 26. 8. 2016
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
5. Strategický plán rozvoje na období 2018 – 2023, č. j. SŘ/ŠMŠ/067/2018, účinný od 1. 9. 2018
6. Poslání a vize mateřské školy Mrňousek na rok 2019 – 2023, ze dne 26. 8. 2019
7. Plán práce mateřské školy na školní rok 2019/2020 ze dne 1. 9. 2019 (plán pedagogických rad, plán dalšího vzdělávání a sebevzdělávání pedagogických pracovníků, plán hospitační a kontrolní činnosti, plán komunikace a spolupráce mateřské školy s rodiči, plán spolupráce a komunikace mateřské školy a jeslí)
8. Vlastní hodnocení (evaluace) mateřské školy Mrňousek – školní rok 2018/2019 ze dne 28. 8. 2019
9. Rozbor úrazovosti za školní rok 2018/2019, ze dne 2. 9. 2019
10. Provozní řád, č. j. SŘ/ŘMŠ/098/2015, ze dne 1. 9. 2015
11. Zápisy třídních schůzek konaných dne 11. a 12. 9. 2019
12. Záznamy z pozorování dítěte vedené ve školním roce 2019/2020
13. Evidence docházky dětí (elektronická)
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
15. Doklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogů
16. Záznamy z hospitací vedené ve školním roce 2019/2020
17. Žádosti o přijetí do mateřské školy, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, evidenční listy pro dítě v Mrňouskově mateřské škole, Smlouvy o podmínkách pobytu dítěte v mateřské škole platné v době inspekční činnosti (vybraný vzorek)
18. Portfolia dětí vedená ve školním roce 2019/2020
19. Smlouva o poskytování stravovacích služeb mezi fyzickou osobou a školou ze dne 1. 9. 2013 včetně dodatků č. 1 až 4
20. Dokumentace vztahující se ke kontrole bezpečnosti a ochrany zdraví

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, v. r.

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

Bc. Bedřiška Starzewska, v. r.

V Ostravě 13. prosince 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Zuzana Běhalová, MBA,
ředitelka školy

Ing. Zuzana Běhalová, MBA, v. r.

V Ostravě 16. prosince 2019