



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1876/22-T

Název	Mateřská škola Krnov, náměstí Míru 12, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo	nám. Míru 165/12, 794 01 Krnov – Pod Cvilínem
E-mail	ms.namestimiru@seznam.cz
IČO	45234639
Identifikátor	600131653
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Petra Šlosarová
Zřizovatel	Město Krnov
Místo inspekční činnosti	nám. Míru 165/12, 794 01 Krnov – Pod Cvilínem Svatováclavská 171/13, 794 01 Krnov – Pod Cvilínem
Inspekční činnost na místě	2. 11. 2022 – 4. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Krnov, náměstí Míru 12, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. V lednu 2021 došlo ke sloučení dvou mateřských škol. Předškolní vzdělávání je od té doby poskytováno celkem ve čtyřech třídách, dvě jsou na ulici nám. Míru 165/12 (dále „pracoviště nám. Míru“) a dvě na adrese Svatováclavská 171/13 (dále „pracoviště Svatováclavská“). Děti jsou na obou místech poskytovaného vzdělávání rozdělovány do tříd podle věku. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 95 dětí ve věku od dvou do šesti let, dvěma z nich byly školským poradenským zařízením diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Školní stravování je smluvně zajištěno s Mateřskou školou, K. Čapka 12a, Krnov, okr. Bruntál, příspěvková organizace. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy, na nové informace na internetových stránkách www.msnamestimiru.cz jsou zákonní zástupci upozorňováni prostřednictvím SMS zprávy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od ledna 2016 a prokazuje dobré manažerské schopnosti ve všech oblastech řízení i metodickém vedení pedagogických pracovníků, což přispívá k perspektivnímu rozvoji školy. Všemi zaměstnanci sdílenou vizí je zaměření na vytvoření rodinného prostředí s přátelskou atmosférou, kde se setkává svět nových znalostí, sportu a morálních hodnot a tradic. Vedení školy kladе důraz na vzájemnou spolupráci, důvěru a dobré mezilidské vztahy. Část kompetencí ředitelka delegovala na svou zástupkyni. K přehledu o organizaci a činnostech na obou místech poskytovaného vzdělávání přispívá mj. i inovativní přístup ředitelky, která je každodenně v osobním kontaktu s oběma pracovišti (na nám. Míru vykonává administrativní činnosti a na pracovišti Svatováclavská přímou pedagogickou činnost s dětmi). Kontrolní a hospitační činnost probíhá na základě plánování, nastavený systém hodnocení hospitací přináší učitelkám podněty pro následnou pedagogickou praxi.

Škola účelně hospodáří s finančními prostředky, po sloučení škol se ředitelka zaměřila na zkvalitnění materiálně-technického vybavení pracoviště Svatováclavská. Došlo k výrazné inovaci vnitřních prostor i zajištění vhodného materiálního vybavení tříd. Na obou místech poskytovaného vzdělávání měly děti k dispozici odpovídající množství hraček pro námětové hry, stavebnic, didaktických pomůcek i prostředků ICT (interaktivní tabule, digitální mikroskopy), což jim poskytovalo podněty pro všestranný rozvoj jejich funkčních gramotností. Třídy jsou vybaveny dětským nábytkem, ve třídách mladších dětí a v samostatných jídelnách by byl pro menší děti žádoucí nižší sedací nábytek. Na obě budovy školy bezprostředně navazují školní zahrady, které díky svému vybavení umožňují rozvíjet pohybové dovednosti a poskytují prostor pro volný pohyb dětí. Ředitelka školy věnuje pozornost technickému stavu herních prvků, je si vědoma potřeby jejich oprav a obměny (především na pracovišti Svatováclavská). Obě zahrady jsou v odpoledních hodinách veřejně přístupné, za jejich provoz zodpovídají správci, veřejnost má při pobytu na nich k dispozici samostatná sociální zařízení mimo přímý vstup do budov školy.

Vzdělávací proces byl zajištěn optimálním počtem pedagogů. Ve třídě na pracovišti Svatováclavská, kde se vzdělávají dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, byl tým učitelek vhodně doplněn sdílenou asistentkou pedagoga. Ve škole působí také školní asistentka. Ředitelka pravidelně svolává pro obě pracoviště společné pedagogické rady, účelně je využívá nejen k řešení organizačních záležitostí, ale také k projednávání vzdělávací problematiky a sdílení zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

To ve škole probíhá v dostatečném rozsahu, jeho plánování zohledňuje potřeby školy i zájem učitelek.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Hlavní i vedlejší vstupy do obou budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob (čipový systém pro rodiče již u vstupní branky na zahradu a následně u vstupních dveří, popř. zvonek na školnici). Děti jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány se školním řádem a prokazatelně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, k drobným úrazům a poraněním dochází minimálně. Ředitelka školy zpracovává analýzu školní úrazovosti za každý školní rok a společně s pedagogickými pracovníky přijímá účinná opatření k jejich snížení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách byla promyšlená a realizovaná podle třídních vzdělávacích programů, jejichž zpracování vycházelo ze školního vzdělávacího programu s motivačním názvem Čtyři lístky v kolečku, poznáme svět, ježečku. Vzdělávací proces probíhal v přátelské a tvůrčí atmosféře, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, empaticky a s respektem. Toto příjemné a podporující prostředí poskytovalo prostor pro přirozené posilování prosociálních kompetencí, dbáno bylo na dodržování společně nastavených třídních pravidel.

Již od příchodu dětí do třídy jim učitelky připravovaly nabídku aktivit tak, aby měly možnost samostatné volby dle svých zájmů. Spontánní činnosti byly vhodně doplněny částečně řízenými aktivitami, které byly tematicky provázány s aktuálním integrovaným blokem. Ve třídách starších dětí byly zaměřeny na rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti i orientaci v prostoru. Mladším dětem byly učitelkami předkládány úkoly na rozvoj zrakové percepce a upevňování znalostí základních barev. Mezi nabízenými aktivitami nechyběly ani ty, které rozvíjely dětskou fantazii a představivost. Částečně řízené aktivity byly velmi pestré a atraktivní.

Učitelky vhodně zařazovaly do denního programu řízené pohybové aktivity, které zahrnovaly lokomoční cvičení, pohybové hry, cvičení v překážkové dráze, dechová cvičení nebo relaxaci. Na pracovišti nám. Míru k nim využívaly samostatný cvičební sál, jeho část slouží i jako herna třídy mladších dětí s vytvořenými hracími koutky po jeho obvodu. Bezprostředně před zahájením pohybových aktivit byly děti vhodnou formou upozorněny na bezpečnost při cvičení. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byly rozvíjeny také při pobytech venku, učitelky při nich vhodně kombinovaly poznávání okolí v rámci vycházek s volným pohybem dětí buď v nedalekém parku nebo na školní zahradě.

Při řízených činnostech ve třídách mladších dětí na obou pracovištích školy se účelně střídaly metody a formy práce, které spolu s průběžnou motivací přispívaly k přirozenému zájmu dětí o nabízené aktivity a k jejich zapojení do nich. Během dopoledního vzdělávání docházelo k častému střídání činností, pestré aktivity měly vhodnou náročnost pro tuto věkovou skupinu. Celý den děti provázely písničky a říkanky s pohybem. Ve třídách starších dětí byly při řízených činnostech zastoupeny různé metody, vzdělávací nabídka však byla realizována převážně méně účelnou frontální formou práce s dětmi. Učitelky nezařazovaly v širší míře aktivity, které by dětem poskytly příležitost pro rozdělení rolí a spolupráci ve skupinách, pro učení prožitkem, nepodporovaly touhu dětí objevovat a experimentovat. Nabízené činnosti byly jen ojediněle předkládány v několika úrovních obtížnosti, nebyla patrna diferenciací na základě prováděné pedagogické diagnostiky. Vzdělávání

nezohledňovalo individuální schopnosti jednotlivých dětí, čímž nedocházelo k maximální možné podpoře jejich potenciálu.

Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo na jednotlivých třídách průběžně, většinou však mělo podobu všeobecné pochvaly za odvedenou práci bez prvků formativního hodnocení. V některých třídách byly děti vedeny k sebehodnocení, nebyla jim však poskytnuta uspokojivá zpětná vazba učitelkami, která by vyzdvihla jejich konkrétní pokroky. Absence kvalitního zhodnocení nabízených činností neposkytuje informace o jejich úspěšnosti, účelnosti a atraktivitě.

Při oblékání a hygieně děti uplatňovaly již osvojené sebeobslužné návyky, nejmladším dětem dopomáhaly učitelky. Samostatnost dětí byla do značné míry omezena při stolování. Zejména u starších dětí by bylo žádoucí podpořit sebeobsluhu umožněním např. nalévat si nápoj a rozhodovat o velikosti porce i skladbě jídla. Pro stravování dětí na obou pracovištích školy je vyhrazena samostatná jídelna, společné odchody z ní však dostatečně nezohledňovaly osobní tempo jednotlivých dětí. Škola respektuje individuální potřebu odpočinku a relaxace dětí, dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové aktivity. Prostorové uspořádání na obou pracovištích umožňuje využívat pro odpočinek samostatné lehárny, je však žádoucí vytvořit v nich vhodné zázemí pro širší nabídku klidových činností. Do třídy starších dětí na pracovišti nám. Míru v době odpoledního odpočinku dochází školní asistentka, která individuálně pracuje s dětmi ohroženými možným školním neúspěchem. Některé dny v týdnu jsou pro děti s nižší potřebou spánku připravovány aktivity formou zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Klidná a vstřícná atmosféra ve třídách podporovala důvěru dětí při komunikaci se zaměstnanci školy i mezi sebou navzájem. Učitelky se svým přístupem k dětem podílely na vytvoření podnětného prostředí podporujícího učení, z projevů dětí bylo zřejmé, že se zde cítí spokojeně.

Výsledky doposud prováděné pedagogické diagnostiky se neodrážely v každodenním plánování a realizaci vzdělávací nabídky v rámci řízených aktivit. V době inspekční činnosti byly již učitelky proškoleny k používání digitálního diagnostického programu, který bude škola od letošního školního roku pro hodnocení dosahovaných výsledků dětí využívat. I přes prozatím neefektivní vedení písemných záznamů o aktuální úrovni dosažených schopností, znalostí a dovedností dětí, škola dokáže identifikovat případná rizika ve vývoji a přijímá účinná opatření. Ta zahrnují konzultace s rodiči, individuální přístup a případné doporučení vyšetření ve školském poradenském zařízení. Škola však nemá nastaven systém vedení písemných záznamů z jednání s rodiči, které by prokazatelně vypovídaly o tématu, názorech a stanoviscích jednotlivých stran.

Ve třídě, kde se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami, vytvářely učitelky ve spolupráci s asistentkou pedagoga podnětné prostředí s respektováním jejich individualit. Společně zapojovaly děti do činností a podporovaly jejich zájem o vzdělávání, což výrazně přispívalo k jejich rozvoji. Škola pro tyto děti zpracovala na základě doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plány, které jsou každý měsíc vyhodnocovány, pokroky, stagnace nebo případná regrese jsou průběžně konzultovány se zákonnými zástupci.

Škola obohacuje vzdělávací nabídku o nadstandardní zájmové aktivity. Pohybovou zdatnost a nové dovednosti mohou děti rozvíjet při předplaveckém a lyžařském výcviku, nebo v kroužku atletiky. Správnou výslovnost a obohacování slovní zásoby děti získávají

v logohrátkách, v angličtině se seznamují s cizím jazykem i kulturou. Dětská tvořivost a fantazie jsou podporovány ve výtvarném kroužku.

Spolupráce se zřizovatelem je přínosná nejen při zajištění prostorových a materiálních podmínek, ale také zapojením školy do dění v obci. Děti veřejně vystupují při různých příležitostech (např. vítání občánků, vánoční jarmark), což podporuje jejich sounáležitost s místem, kde žijí. Škola dlouhodobě úzce spolupracuje se Spolkem rodičů, který se nejen podílí na společných akcích s rodiči, ale daří se mu také získávat dotace na podporu předškolního vzdělávání (financování kulturních akcí, zájmového vzdělávání a projektů). Mezi další vnější partnery, se kterými škola spolupracuje patří Středisko volného času Krnov, domov pro seniory, Lesy ČR, základní školy v blízkém okolí. Environmentální a ekologické vzdělávání je podporováno spoluprací s místním myslivcem, Lesní mateřskou školou Vlčí doupe a ekologem.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v květnu 2016 docházelo k průběžnému doplňování a obnovování materiálního vybavení na pracovišti nám. Míru.
- V lednu 2021 došlo ke sloučení Mateřské školy Krnov, nám. Míru 12, okres Bruntál, příspěvková organizace a Mateřské školy Krnov, Svatováclavská 13, okres Bruntál, příspěvková organizace.
- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem realizovalo na pracovišti Svatováclavská rekonstrukci vnitřních prostor a výrazně zlepšilo materiální vybavení jednotlivých tříd.

Silné stránky

- Manažerské schopnosti uplatňované ředitelkou školy se projevují mj. výrazným zlepšením prostorových a materiálních podmínek, což zvyšuje předpoklad pro poskytování kvalitního předškolního vzdělávání.
- Empatický, vldný a respektující přístup pedagogů i ostatních zaměstnanců školy výrazně podporuje prosociální kompetence dětí.
- Učitelky ve třídách mladších dětí nabízejí dětem pestré a atraktivní aktivity. Při celodenních činnostech využívají vhodné formy a metody práce, čímž podporují rozvoj intelektové, emoční i volní složky dětské osobnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelkami plánovaná a uskutečňovaná vzdělávací nabídka plnohodnotně nezohledňuje výsledky pedagogické diagnostiky a spolu s chybějící efektivní zpětnou vazbou neumožňuje realizovat diferencované a individualizované vzdělávání.
- Omezené využití inovativních forem práce ve třídách starších dětí neposkytuje dostatek prostoru pro práci ve skupinách, kooperativní činnosti, prožitkové učení, experimenty a objevování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat důsledně promyšlené aktivity v několika úrovních obtížnosti s ohledem na závěry zjištěné pedagogickou diagnostikou.

- Poskytovat dětem účinnou zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, zaměřit na tuto oblast další vzdělávání pedagogických pracovníků (semináře, webináře, odborná literatura).
- Zařazovat do každodenního vzdělávacího procesu ve třídách starších dětí metody a formy práce, které by přispěly k vyššímu zájmu dětí o nabízené aktivity a podpořily jejich přirozený zájem o učení.
- Přizpůsobit sedací nábytek ve třídě mladších dětí a v jídelně antropometrickým požadavkům a při stravování dbát na správné rozmístění dětí.
- Vyhотовovat při jednáních se zákonnými zástupci písemné záznamy, které shrnou všechny podstatné skutečnosti a závěry vyplývající ze schůzky a budou opatřeny podpisy účastníků.
- Vytvořit v lehárnách vhodné podmínky pro širší možnosti klidových aktivit.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Čtyři listky v kolečku, poznáme svět, jezečku platný od 1. 9. 2021, včetně přílohy
2. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2022/2023
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
4. Evidence docházky dětí ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
5. Diagnostické záznamy o dětech ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
7. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2022/2023
8. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
9. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
11. Usnesení 82. schůze Rady města Krnova konané dne 7. 3. 2022 - výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě
12. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vybraný vzorek)

13. Smlouva o zajištění školního a závodního stravování ze dne 1. 5. 2018 včetně Kalkulace finančního limitu pro školní stravování s platností od 1. 9. 2022 a Smlouvy o zajištění dopravních služeb při rozvozu stravy ze dne 1. 4. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.