



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-215/23-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Sudoměřice u Bechyně
Sídlo	391 72 Sudoměřice u Bechyně 64
E-mail	zssudo@seznam.cz
IČO	60062011
Identifikátor	600064646
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Irena Benešová
Zřizovatel	Obec Sudoměřice u Bechyně
Místo inspekční činnosti	391 72 Sudoměřice u Bechyně 64 392 01 Vlastiboř 100
Inspekční činnost na místě	12. 4. 2023 – 14. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Sudoměřice u Bechyně (dále „škola“) vykonává činnost mateřské a základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Na pracovišti Sudoměřice u Bechyně poskytuje škola předškolní, základní a zájmové

vzdělávání, na novém pracovišti Vlastiboř 100 poskytuje předškolní vzdělávání. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole na pracovišti Sudoměřice u Bechyně vzdělávalo 36 dětí ve dvou třídách, v základní škole 113 žáků v osmi třídách, zřizovatelem byla udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu. Školní družinu navštěvovalo 50 účastníků ve dvou odděleních. V mateřské škole na pracovišti ve Vlastiboři se vzdělávalo 21 dětí v jedné třídě. Z celkového počtu 57 dětí v předškolním vzdělávání jsou tři děti mladší tří let, 16 dětí v posledním roce předškolního vzdělávání, z nich tři děti s odkladem povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od školního roku 2022/2023 došlo k přenastavení organizační struktury a rozdělení kompetencí v oblasti řízení. Důvodem byl vznik nového pracoviště mateřské školy i výrazné navýšení počtu žáků a tříd základní školy. Vedení školy tvoří ředitelka a dvě zástupkyně ředitelky pro jednotlivá pracoviště. Systém předávání informací je založen na každodenním kontaktu se zaměstnanci a je vzhledem k velikosti školy funkční. Strategie rozvoje školy zahrnuje všechny součásti školy, je však formulována spíše obecně. Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá, probíhá průběžně ve všech součástech školy. Zjištění z hospitací jsou projednávána na jednáních pedagogické rady s cílem pozitivně motivovat pedagogy ke zkvalitňování pedagogického procesu. Ze sledovaných hodin v základní škole však bylo patrné, že v některých případech tento způsob neposkytuje pedagogům objektivní zpětnou vazbu. Vnitřní hodnocení činnosti školy je spíše formální. Dokumentace je vedena odpovídajícím způsobem, dílčí nepřesnosti byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle ročního plánu, vzdělávací aktivity jsou však méně četné a dostatečně nereagují na měnící se požadavky vzdělávacího procesu. Funkční spolupráce pedagogů je založena především na každodenním setkávání a sdílení informací, a to i mezi pedagogy základní a mateřské školy. Začínající učitelka na pracovišti mateřské školy ve Vlastiboři má výraznou mentorskou podporu a aktivně využívá možnosti vzájemných hospitací.

K financování školy získává ředitelka další finanční prostředky z projektů, které jsou použity zejména na zajištění doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, realizaci projektových dnů či modernizaci digitálního vybavení. Materiální podmínky pro vzdělávání se ve školním areálu v Sudoměřicích u Bechyně zlepšují postupně. Prostorově menší třídy pro předškolní vzdělávání jsou účelně vybaveny vhodným nábytkem, prostředí je estetické. V základní škole došlo k zajištění bezbariérového přístupu, přístavbou budovy vznikly učebny pro informatiku a výuku cizích jazyků. Vybavení tříd především na 1. stupni však ještě neprošlo obnovou a v některých případech neposkytuje dostatek úložného prostoru pro pomůcky či práce žáků. Chybějící digitální technika i absence přístupu k internetu negativně ovlivňují možnosti rozvoje digitálních kompetencí dětí a žáků. Vhodně vybavené a esteticky podnětné jsou samostatné prostory školní družiny. K negativnímu posunu došlo od poslední inspekční činnosti v oblasti podmínek pro výuku tělesné výchovy. Potřebným zázemím škola stále nedisponuje, dříve využívaná místní sokolovna není dostupná z důvodu havarijního stavu. Místní hřiště a prostory poskytnuté zřizovatelem limitují výběr sportovních aktivit. Venkovní vzdělávací či pohybové činnosti dětí a žáků v areálu školy omezuje nevyhovující stav těchto prostor, které mají nevhodný povrch a jsou bez funkčních hracích prvků. Nově vybudované pracoviště ve Vlastiboři splňuje současné požadavky na kvalitní materiální zázemí pro předškolní vzdělávání. Množství vhodných názorných didaktických pomůcek a vybavení digitálními technologiemi umožňují potřebnou diferenciaci činností pro děti od dvou do šesti let. Další možnosti vzdělávacích aktivit nabízí školní

zahrada s řadou herních prvků. Elektronické zabezpečení posiluje bezpečnost školního prostředí a přispívá ke komfortní komunikaci s návštěvami.

Součástí vzdělávání jsou také aktivity realizované ve spolupráci s vnějšími partnery. Významná je součinnost školy se zřizovatelem, který se finančně podílí na jejím fungování. Pravidelné příspěvky žáků a pedagogů do místního zpravodaje přináší široké veřejnosti informace o dění ve škole. Zapojení dětí a žáků do aktivit místních organizací a spolků podporuje budování jejich vztahu k místu a regionu, kde žijí. Pro předškolní vzdělávání je přínosná spolupráce s mateřskou školou v Soběslavi. Úzká spolupráce se Základní uměleckou školou Bechyně v oboru literárně-dramatickém, výtvarném a hudebním umožňuje rozvíjet u dětí a žáků jejich zájem a specifické nadání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhá ve třech heterogenních třídách, jeho organizace zohledňuje podmínky obou pracovišť. Ve Vlastiboři zajišťují vzdělávání v jedné třídě dvě učitelky, v Sudoměřicích u Bechyně ve dvou třídách tři učitelky. Z tohoto důvodu zde nedochází ve všech případech k překryvu přímé pedagogické činnosti.

V předškolním vzdělávání je zřetelná vzájemná vstřícnost a spolupráce mezi všemi zaměstnanci, která příznivě ovlivňuje celkové klima pro vzdělávání. V průběhu sledované výchovně-vzdělávací práce se projevila vyváženost spontánních a řízených aktivit, učitelky důsledně dbaly na námětové propojení integrovaného bloku při dopoledních činnostech a venkovním pobytu. Zájem dětí byl podpořen vhodným výběrem témat blízkých všem věkovým skupinám s důrazem na prožitkové učení a propojování činností s praktickým životem. Volně přístupné hračky spolu s vybavením námětových koutků přispívaly k podpoře spontánních činností ve třídě. Pravidelné zařazování říkadél vedlo k rozvoji komunikativních a řečových dovedností dětí. Příkladné uplatňování aktivizačních metod s rozmanitými didaktickými pomůckami včetně práce s interaktivní tabulí a začleňování skupinové práce bylo sledováno zejména na novém pracovišti, efektivní využívání názorných pomůcek bylo rovněž zaznamenáno při výtvarných činnostech v Sudoměřicích u Bechyně. Diferenciace činností vzhledem k věku nebyla vždy patrná, vhodně byla využita u předmatematické gramotnosti ve Vlastiboři. V průběhu vzdělávání jsou děti vedeny k vzájemné ohleduplnosti. Nenásilné využívání třídních pravidel však bylo zaznamenáno jen v jedné třídě, kde jsou také zařazovány kratší rituály k navození atmosféry i k upevňování některých poznatků. Na obou pracovištích byl kladen důraz na individuální přístup, průběžné povzbuzování a pochvaly, v rozdílné míře však byly uplatňovány prvky formativního hodnocení, např. sebehodnocení. Pobyt venku vhodně doplňoval zvolené téma předchozích činností, návštěva farmy v blízkosti školy poskytovala řadu podnětů k rozvoji přírodovědné gramotnosti. V průběhu vzdělávání bylo na obou pracovištích dbáno na pitný režim a děti byly v potřebné míře vedeny k sebeobsluze.

Organizace základního vzdělávání vychází z nízkého počtu žáků v jednotlivých ročnících, žáci 3. a 4. ročníku jsou vzděláváni společně v jedné třídě. Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v pozitivní pracovní atmosféře. Na žáky byly kladeny přiměřené požadavky, porozumění učivu bylo v průběhu výuky vhodně ověřováno. Vyučující uplatňovali při komunikaci se žáky respektující přístup, žáci plnili zadané úkoly a dodržovali nastavená pravidla. Z hlediska použitých metod a forem práce a jejich účinnosti byly sledované hodiny na rozdílné úrovni. Na obou stupních převažovala frontální výuka doplňovaná samostatnou prací, která často nevytvářela podmínky pro vlastní iniciativu žáků a jejich vzájemnou komunikaci, ani pro rozvoj kritického myšlení. Efektivní práce ve skupině nebo dvojici, která podpořila zájem a aktivitu žáků, byla využita v menší míře, stejně jako prožitkové

či problémové učení. Účinnost vzdělávacího procesu byla snižována v některých hodinách i tím, že nebyly funkčně využívány mezipředmětové vazby a vzdělávací obsah nebyl v potřebné míře propojován s reálnými situacemi. Názornost výuky byla zpravidla účelně podporována obrazovými a demonstračními pomůckami, pro procvičování a upevňování probraného učiva byly v některých hodinách využívány zajímavé neučebnicové výukové materiály a pracovní listy. Práce s textem i celková podpora rozvoje čtenářské gramotnosti napříč předměty závisí na přístupu a aktivitě jednotlivých vyučujících, čtenářské dílny jsou zařazovány do výuky méně často. Systematický přístup k podpoře čtenářství a čtenářské gramotnosti ve škole celkově chybí. K posílení komunikačních kompetencí v anglickém jazyce nabízí škola konverzaci v anglickém jazyce i zájmové kroužky pro děti a žáky. Ve sledované výuce cizích jazyků však nebyl patrný jednoznačný přístup k používání cizího jazyka pro komunikaci se žáky, rovněž vytváření komunikačních situací, např. formou rozhovorů ve dvojici nebylo vždy podporováno v potřebné míře. Efektivní využívání didaktické techniky, které by podporovalo dosahování vzdělávacích cílů, bylo zaznamenáno méně často. Individuální přístup a diferenciacce byly sledovány především u žáků s podporou asistenta pedagoga, přestože malý počet žáků ve třídě či skupině umožňoval širší využití. U ostatních žáků se většinou jednalo o rozdílný rozsah zadané práce, často však chyběla potřebná zpětná vazba. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům informace o aktuálních výkonech a mělo motivační charakter. Hodnocení individuálního pokroku či další prvky formativního hodnocení byly zaznamenány pouze výjimečně, možnosti vrstevnického hodnocení nebylo využito ani ve třídě se dvěma ročníky. Ve většině hospitovaných hodin nebyl věnován dostatečný časový prostor závěrečnému shrnutí učiva a zpravidla chybělo zhodnocení vytyčených vzdělávacích cílů.

Školní družina vhodně navazuje na výchovně-vzdělávací činnost školy. Do sledovaných individuálních i skupinových aktivit, které probíhaly v pozitivní a přátelské atmosféře, se účastníci zapojovali podle vlastního zájmu. Možnosti smysluplného trávení volného času rozšiřují zájmové útvary vedené pedagogy školy a externí organizací. Tvořivé činnosti školní družiny se výrazně podílejí na estetickém a podnětném prostředí.

Vzdělávací proces v předškolním, základním i zájmovém vzdělávání vhodně rozšiřují aktivity s kulturním, poznávacím a sportovním zaměřením, které napomáhají naplňovat cíle občanského vzdělávání. V rámci projektů, exkurzí a besed získávají děti a žáci širší úhel pohledu na danou problematiku. Škola věnuje odpovídající pozornost výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu žáků a dětí, pravidelně jsou zařazovány kurzy bruslení, plavecký a lyžařský výcvik.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se průběžně zabývá úrovní individuálních výsledků vzdělávání dětí a žáků. Předškolní vzdělávání systematicky sleduje vzdělávací výsledky dětí, při stanovení dalších záměrů se opírá o pravidelné kvalitní hodnocení po skončení jednotlivých integrovaných bloků, příkladně na odloučeném pracovišti ve Vlastiboři. Při sledování individuálního posunu dětí učitelky průběžně pracují s diagnostickými záznamy a portfolii, jejich kvalita, vyhodnocování a stanovení individuální vzdělávací nabídky je na rozdílné úrovni. Při práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem škola navázala funkční spolupráci s poradenským zařízením. Vzdělávání v povinném předškolním vzdělávání se cíleně zaměřuje na přípravu dětí pro přestup do základní školy, pozitivem je vzájemná spolupráce pedagogů mateřské školy a pedagogů 1. ročníku základní školy v rámci jednoho pracoviště. Přiměřeně jsou rozvíjeny předčtenářská i předmatematická gramotnost, podporován je rozvoj logického myšlení i vzájemná spolupráce dětí.

V základním vzdělávání využívá škola pro hodnocení výsledků žáků interní standardní hodnotící nástroje, písemné a ústní zkoušení. Pravidelně se také zapojuje do externího testování, výstupy škola využívá jako informaci o úrovni vzdělávacích výsledků žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou za dané období projednány pedagogickou radou a sumativně zhodnoceny, podrobnější analýze výsledků je pozornost věnována sporadicky. V průběhu školního roku škola sleduje žáky ohrožené školní neúspěšností, nabízí osobní konzultace s vyučujícím, doučování v matematice, českém a anglickém jazyce, navrhované formy podpory jsou zákonnými zástupci a žáky využívány v rozdílné míře. Poradenské služby poskytuje škola prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, které v případě potřeby spolupracují s odbornými pracovišti. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se daří škole identifikovat, výchovné obtíže jsou průběžně řešeny, což se příznivě projevuje v nízké četnosti jejich výskytu. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informováni na třídních schůzkách, průběžné předávání informací zefektivnilo zavedení elektronického informačního systému. O své činnosti získává škola pravidelně zpětnou vazbu od žáků a zákonných zástupců formou dotazníkového šetření, jeho statistické zpracování je součástí výroční zprávy školy. Podrobnější analýzu zjištění s přesahem do plánování však škola nezpracovává.

Škola podporuje žáky se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním jejich přípravou a účastí v předmětových olympiádách a soutěžích, výsledkem je umístění na předních místech i v krajských kolech. Do školního kola olympiády z anglického jazyka je zapojován značný počet žáků, výsledky slouží také ke zjišťování úrovně vzdělávání v daném předmětu. Během osobních setkání s absolventy získává škola informace o jejich úspěšnosti v další studijní i profesní dráze, se zjištěními ale dále nepracuje. Výsledky vzdělávání prezentuje škola pravidelně v místním zpravodaji, výstavy žákovských prací přispívají k vytváření estetického prostředí ve škole.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti bylo vedení školy posíleno o zástupkyně ředitelky pro jednotlivá pracoviště.
- V základním vzdělávání se výrazně navýšil počet žáků, společně se vzdělávají pouze žáci 3. a 4. ročníku, škola je i nadále v oblasti základního vzdělávání podlimitní.
- Vybudováním nového pracoviště mateřské školy ve Vlastiboři se zvýšila kapacita předškolního vzdělávání a počet vzdělávaných dětí.
- Pracoviště ve Sodoměřicích u Bechyně prochází postupnou rekonstrukcí budovy a modernizací vybavení, přetrvává absence vhodných prostor pro pohybové aktivity dětí a žáků.

Silné stránky

- Úzká vzájemná spolupráce pedagogického týmu se podílí na vytváření příznivého školního klimatu v předškolním vzdělávání na obou pracovištích.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V základním vzdělávání nejsou v dostatečné míře využívány metody a formy aktivního učení, dostatečný důraz není kladen na formativní hodnocení žáků jako prostředku pro posílení jejich motivace k učení.

- Ve výuce není dostatečně využíván diferencovaný přístup zohledňující individuální schopnosti žáků ve třídě.
- Chybějící zázemí pro výuku tělesné výchovy a nevyhovující stav venkovních prostor v areálu Sudoměřice u Bechyně významně limitují možnosti pohybových aktivit pro děti a žáky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- V základním vzdělávání více zařazovat příležitosti pro aktivní učení žáků.
- V základním i předškolním vzdělávání aktivně uplatňovat prvky formativního hodnocení.
- Posílit další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti aktivizujících forem a metod výuky.
- Na pracovišti v Sudoměřicích u Bechyně pro zkvalitnění vzdělávání nabídky vybudovat wifi připojení a posílit vybavení digitální technikou.
- Pokračovat v modernizaci vybavení, zejména tříd na 1. stupni základní školy.
- Rekonstrukcí venkovních prostor v areálu školy v Sudoměřicích u Bechyně zkvalitnit podmínky pro pohybové aktivity dětí a žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Sudoměřice u Bechyně vydaná obecním úřadem Sudoměřice u Bechyně dne 25. 6. 2001 bez č. j. včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané obcí Sudoměřice u Bechyně dne 22. 7. 2004 bez č. j. s účinností od 1. 9. 2004
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
4. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v Základní škole Sudoměřice u Bechyně pro školní rok 2022–2023 ze dne 21. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program základní školy platný ve školním roce 2022/2023
6. Školní vzdělávací programy mateřské školy platné ve školním roce 2022/2023
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný ve školním roce 2022/2023
8. Školní řád základní školy platný ve školním roce 2022/2023
9. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2022/2023
10. Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2022
11. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2022
12. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny ze dne 1. 9. 2021
13. Výroční zpráva školní roky 2020/2021, 2021/2022
14. Rozvrh hodin platný k termínu inspekční činnosti
15. Třídní knihy školní roky základní a mateřské školy 2021/2022 a 2022/2023 do termínu inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekce
17. Roční plán školní družiny školní rok 2022/2023
18. Třídní vzdělávací programy včetně hodnocení integrovaných bloků
19. Vedení pedagogické diagnostiky a portfolií dětí

20. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
21. Ekonomická dokumentace školy za roky 2021 a 2022
22. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knih úrazů
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
24. Dokumentace ke školnímu stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.