



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2251/17-S

| | |
|---------------------------|---|
| Název | Základní škola Zruč nad Sázavou |
| Sídlo | Na Pohoří 575, 285 22 Zruč nad Sázavou |
| E-mail | zsZRUC@zsZRUC.CZ |
| IČ | 48677141 |
| Identifikátor | 600046478 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Ivana Stará |
| Zřizovatel | Město Zruč nad Sázavou |
| Místo inspekční činnosti | Na Pohoří 575, 285 22 Zruč nad Sázavou |
| Termín inspekční činnosti | 28. 11. 2017 – 1. 12. 2017 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školního zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola sídlí v rozsáhlém moderním areálu čtyř propojených budov, jehož součástí jsou kvalitní sportoviště a dostatek zeleně.

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP ZV) „Škola s hvězdičkou“, zaměřeného na výuku cizích jazyků, informatiky a vzdělávací oblast Člověk a zdraví. Na prvním stupni ZŠ je zařazena výuka angličtiny již od 1. ročníku. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 455 žáků (nejvyšší povolený počet 710) v 1. – 9. ročníku v 19 třídách. Ve škole se vzdělává 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž sedmi je poskytována podpora podle plánu pedagogické podpory (dále PLPP) a 20 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Z prostředí s odlišným mateřským jazykem pochází 19 žáků.

Zájmové vzdělávání zajišťuje ŠD, je uskutečňováno podle školního vzdělávacího programu ŠD „Kdo si hraje, nezlobí“, který navazuje na ŠVP ZV. V šesti odděleních ŠD je aktuálně zapsáno 180 žáků (100% naplněnost). Provoz je zajištěn ráno a odpoledne. Škola organizuje volnočasové aktivity žáků (16 kroužků a 200 účastníků) prostřednictvím Centra volného času.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je zřetelně formulována. Záměry vedení školy se soustřeďují na soustavné zlepšování základního vzdělávání, strategii rozvoje ŠD škola nemá. Koncepce je konkretizována v dalších materiálech vypracovaných ředitelkou školy (např. Roční plán včetně příloh). Plnění záměrů je plánováno v reálných časových horizontech, obecně i dílčí rozvojové cíle jsou vzájemně konzistentní a vhodně na sebe navazují. Naplňování koncepce je většinou úspěšné ve zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Škola při realizaci cílů základního vzdělávání navazuje partnerství s řadou organizací. Tato kooperace je většinou směřována k pořádání jednorázových akcí, které vhodně obohacují vzdělávání žáků. Zapojení partnerů do vzdělávacího procesu školy a nabídka volnočasových aktivit podpořily zájem žáků o studium technických oborů. Nadstandardní je vztah školy se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je zastoupena také ve sdružení rodičů. Samosprávný orgán (Dětský parlament) kvalitně reprezentuje ostatní žáky, výsledky jeho jednání s vedením školy mají konkrétní a pozitivní dopad na její řízení. Žáci jsou tak vhodně vedeni metodickou prevencí k demokratické účasti na rozhodování o společných záležitostech. Dobrým příkladem je organizace vědomostní soutěže pro týmy žáků školy a parlamentem vyhlášená charitativní sbírka, do které se zapojili i rodiče. Žáci 9. ročníku pomáhají ve svém volném čase místním seniorům (v rámci šestitýdenního kurzu) naučit se zacházet s informační technikou.

Škola je řízena efektivně podle účelných a srozumitelných pravidel. Ředitelka při rozhodování o obsahu i organizaci vzdělávání uplatňuje účelný způsob řízení zaměstnanců zahrnující i účinnou kontrolu. Výstupem pravidelných týdenních porad vedení jsou operativní rozhodnutí, která jsou funkčním informačním systémem sdělována zaměstnancům (e-mail, nástěnka ve sborovně).

Hospitační činnost vykonává vedení školy společně s pověřenými pedagogy plánovaně, systematicky a metodicky jednotně, zjištěné poznatky se vyhodnocují a promítají do přijímaných opatření směřujících ke zkvalitňování vzdělávání. Záznamy z hospitací

ředitelky a její zástupkyně dokládají zaměření na důležité aspekty vzdělávání (např. práce nově působících pedagogů, spolupráce učitelů a asistentů pedagoga, skladba a struktura vyučovacích hodin, adaptace žáků 1. a 6. ročníku).

Pro profilaci školy se daří zajistit vhodné personální podmínky v oblasti jazykové, informatiky a vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Ředitelka je ve funkci 12 let. Pracovní tým je tvořen 31 učiteli, šesti vychovatelkami a sedmi asistenty pedagoga. Z uvedeného počtu nejsou odborně kvalifikovaní tři učitelé, dvě vychovatelky a dvě asistentky pedagoga. S výjimkou jednoho učitele si všichni doplňují kvalifikaci odpovídajícím studiem. Ředitelka se snaží prokazatelně zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Všichni učitelé ve specializovaných pozicích účelně využívají znalosti ze specializačního studia, z dalších forem vzdělávání a zkušenosti z dlouhodobé praxe, které se pozitivně promítají do kvality vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z potřeb školy i zájmu vyučujících a je účelně zaměřeno na zkvalitňování pedagogického procesu (doplnění odborné kvalifikace pedagogů, rozšiřující studium, podpora gramotností žáků, jazykové kompetence pedagogů aj.). Pro udržení plynulého chodu vzdělávání jsou účelně pořádány vzdělávací akce pro celý tým školy. Prostřednictvím školních mentorů probíhá účinná metodická podpora především při uvádění nových, nekvalifikovaných nebo začínajících učitelů. V oblasti společného vzdělávání metodicky efektivně vede pedagogy speciální pedagožka. Metodickou podporu pedagogům poskytují i externí konzultanti a psycholog. Pozitivní zkušenosti účinně se promítající do výuky mají pedagogové z tandemového učení nebo vzájemných hospitací. Úspěšně probíhá spolupráce učitelů v mezinárodním programu (Erasmus). Plán osobního rozvoje vyhodnocují učitelé s vedením školy, součástí je analýza portfolia jejich práce.

ŠVP ZV je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V učebním plánu jsou disponibilní hodiny využity v souladu se zvolenou profilací školy. Rovněž ŠVP ŠD obsahuje všechny požadované náležitosti.

Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven účelně s respektem k zásadám duševní hygieny. Žáci po skončení vyučování plynule přecházejí k volnočasovým aktivitám v prostorách školy.

Škola respektuje principy rovného přístupu žáků ke vzdělávání. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání nebyla zjištěna diskriminace, žáci jsou správně zařazováni do tříd bez jakékoli vnější diferenciaci.

Materiálně technické podmínky ve škole jsou systematicky sledovány, vyhodnocovány a zkvalitňovány prostřednictvím realizovaných projektů, za spolupráce zřizovatele i z vlastních zdrojů školy. Z prohlídky školy i sledované výuky je zřejmé, že škola má dostatečné prostory i zázemí pro vzdělávání. K výuce tělesné výchovy slouží moderní tělocvična a odpovídající venkovní hřiště. Efektivně je využíván venkovní areál. Technické podmínky umožňují kvalitní výuku informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Efektivně jsou využívány moderní technologie ve výuce (učebny s interaktivní tabulí, datové projektory, tři jazykové pracovny). Realizace projektu „Integrace ICT do výuky“ umožnila nákup tabletů pro potřeby učitelů a zkvalitnění výuky např. cizích jazyků. Škola disponuje potřebným množstvím kvalitních pomůcek, včetně specifických učebnic a pomůcek pro vzdělávání žáků se SVP. Pozitivem je, že škola umožňuje mimoškolním subjektům využívat prostory pro fungování zájmových kroužků (cizí jazyky, sportovní). Celkově je pracovní prostředí pro žáky a učitele nadstandardní.

Čtyři oddělení ŠD mají pro svou činnost vhodné vlastní prostory s dostatečným množstvím pomůcek, dvě oddělení využívají vyhovující prostory a zařízení kmenových tříd ZŠ.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje vedení školy s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole i mimo ni, cíleně jsou vedeni k dodržování zásad bezpečnosti, o čemž svědčí skutečnost, že za poslední tři roky měla úrazovost snižující se tendenci. Dohledy nad žáky jsou stanoveny a vykonávány, kontrola nad cizími osobami vstupujícími do budovy je zajištěna. Řády odborných učeben a tělocvičen byly vyvěšeny, jejich dodržování zajišťují jednotliví vyučující. Škola správně sleduje a provádí pravidelné revize tělocvičného náčiní a herních prvků.

Hlavním finančním zdrojem školy jsou prostředky ze státního rozpočtu a dále poskytnuté zřizovatelem na provoz. Škola se zapojuje do rozvojových programů (Podpora výuky cizinců ve školách, Podpora školních psychologů a speciálních pedagogů, Plavání). Z Fondu Středočeského kraje získala finanční prostředky na primární prevenci rizikového chování. Dále obdržela dotace na finanční zajištění jazykově vzdělávacího kurzu pro žáky, na podporu výuky pracovních činností nebo na výjezdy pedagogů do zahraničí pro zdokonalování se v anglickém jazyce. Významně školu podporuje také zřizovatel, který poskytl finanční prostředky na pomoc čtenářské a matematické gramotnosti, na výuku bruslení žáků a DVPP. Rozpočet školy doplňují úplata za zájmové vzdělávání, peněžní zisk ze sběru papíru a z doplňkové činnosti, které byly použity na vybavení ŠD a na provoz školy. Škola je dostatečně finančně zajištěna.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Probírané učivo hodnocených vyučovacích předmětů v příslušných ročnících odpovídalo uskutečňovanému vzdělávacímu programu (ŠVP ZV).

Mezi klady zjištěné při hospitacích cizích jazyků (anglického, německého, ruského) prvouky patřila příjemná atmosféra hodin s patrným podporujícím a partnerským vztahem pedagogů k žákům. Příznivý (nízký) počet žáků ve skupinách pro výuku cizích jazyků umožňoval častější možnost komunikace a intenzivnější vzájemnou konverzaci. Po obsahové i organizační stránce byly hodiny dobře připravené. Efektivita výuky byla na rozdílné úrovni v závislosti na zkušenostech jednotlivých vyučujících. Pozitivní bylo časté střídání a kombinování forem a metod především v nižších ročnících, kde učitelky častěji zařazovaly aktivizační a pohybové činnosti pro udržení zájmu, pozornosti a rozvoj komunikace žáků - básničky, písničky, průpravné cviky, dramatizace, procvičování slovní zásoby s důrazem na správnou výslovnost. Ve vyšších ročnících značně převažovala frontální výuka, vhodně doplňována samostatnou prací žáků nebo skupinovou prací a činností ve dvojicích - konverzační cvičení, soutěže, práce v menších skupinách s rovnoměrnou účelně využívanou prací s textem. V polovině zhlédnutých hodin učitelé účinně vedli žáky k samostatnému vyhledávání a vyvozování, hledání souvislostí nebo alternativních řešení s využíváním podpůrných materiálů - slovníků, přehledů gramatiky, map. Především při výuce s rodilou mluvčí byly záměrně navozovány situace s nácvikem řešení úloh z praktického života. Exkurze, besedy a tematicky zaměřené projekty (poznávací pobyty v zahraničí), pozitivně přispívají k utřídění informací v jednotlivých tematických okruzích, rozvoji komunikace, osvojení dovedností a utváření postojů. Zohledňování nadaných žáků bylo účinné. Ve většině výuky byly uplatňovány kromě vědomostních také postoje a dovednostní cíle. Názorné učební pomůcky a didaktická technika byly účelně využity. Žáci dostávali jasné pokyny a většinou se řídili domluvenými pravidly, projevovali přiměřenou aktivitu, dobře spolupracovali. Sebehodnocení žáků využili učitelé ojedinele především ve spojení se závěrečným shrnutím a zhodnocením hodiny, které bylo formální (neprojevíly se v něm zásadní hodnotící prvky) anebo nebylo vůbec zařazeno.

Organizace hodin matematiky a přírodovědných předmětů byla funkční. Metody a formy výuky vedly většinou k dosažení stanoveného cíle. Chyběla úvodní motivace, zpravidla byl oznámen pouze cíl hodiny. Zařazení didaktické techniky bylo účelné, systematicky se využívaly i další učební pomůcky (karty s příklady, pracovní listy, obrazový geometrický materiál, modely krystalů, roztoky chemických látek aj.). Výuka byla organizována převážně frontálně, s uplatňováním činnostních prvků. Vyšší podíl aktivního učení byl zřejmý na prvním stupni. Učitelé pravidelně zařazovali dílčí samostatnou práci žáků, při níž neformálně uplatňovali individuální vzdělávací přístup. Kooperativní činnosti byly zařazeny ve třetině hodin. Diferenciace činností podle schopností jednotlivých žáků byla ojedinělá, vyskytovala se pouze v rámci kooperačních prací. Podpora nadaných žáků podle jejich potřeb a schopností nebyla vždy patrná. Až na výjimku chybělo užívání získaných matematických dovedností a znalostí v praxi. Zhodnocení vyučovací jednotky prováděli stručně učitelé, nevedli žáky k tomu, aby na konci hodiny bilancovali a odlišili, co je podstatné od nepodstatného. Zařazování relaxačních prvků bylo ojedinělé, únavě žáků se vhodně předcházelo především střídáním různých činností. V rámci rozvoje matematické gramotnosti žáci analyzovali zadané údaje, vyhledávali v nich příslušné instrukce. Ovládali řadu základních výpočetních dovedností. Byli schopni řešit úlohy s větším počtem souvisejících informací (tabulka, text, vzorec). Uměli pracovat se symbolickými prvky a výrazy. Méně zdařilý byl jejich grafický projev.

Výuka přírodovědných předmětů se vyznačovala vhodným využitím názorných pomůcek a didaktické techniky. Vyučující v průběhu hodiny efektivně testovali a hodnotili znalosti třídy jako celku i jednotlivců pomocí tzv. odpovědního systému (ActiVote). Při demonstračních pokusech vyučující příkladně zařadili didaktickou techniku. Ve většině hodin bylo probírané učivo společně s žáky na závěr vhodně shrnuto. Propojení výuky s praktickým životem bylo výrazným prvkem hodin přírodovědných předmětů.

Většina hodin ICT je dělena. Žáci ponejvíce aktivně pracovali na úpravě textu a používání grafiky. V rámci uživatelských dovedností byli schopni získávat informace pomocí internetu a dokázali aplikovat získané údaje na praktických úlohách. Uměli popsat své úvahy a postupy řešení, ale neměli prostor k souvislému vyjádření vztahujícímu se k probíranému učivu, stejně jako uplatnění sebehodnocení nebo posouzení práce spolužáků. Učitelé úspěšně zařazovali motivační pobídky. Žáci byli vedeni k porozumění obsahu textu, k třídění získaných poznatků a jejich využívání při samostatné práci. Klasifikace žáků s odůvodněním, včetně diagnostiky negativ a pozitiv, nebyla využita. Hodnoceny byly úlohy zasílané učiteli do adresáře (portfolia). Komunikace v hodinách probíhala přirozeně, slovní projev žáků občas postrádal toleranci názorů druhého. Výuku ICT vhodně podporuje volitelný předmět Digitální technologie.

Hospitovaná výuka českého jazyka a literatury byla kvalitní, věcně správná, názorná, bohatá svým obsahem. Hodiny literatury byly uskutečňovány jako čtenářsko – dramatické dílny. Žáci pracovali se zájmem, ve třídách panovala mezi pedagogy a žáky příjemná atmosféra. Byli vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, k práci s textem, informacemi a zdroji. Aktivně si osvojovali učivo, kvalitně prezentovali vlastní četbu a interpretovali úryvky. Učitelé žáky podporují a vyjadřují jim důvěru, poskytují zpětnou vazbu. Vyučovací hodiny měly spád, byly dobře organizačně promyšleny, účelně se střídaly různé metody a formy výuky. Přínosem k naplňování ŠVP ZV je činnost Čtenářského klubu, jehož aktivitou je také reedukace čtení. Čtenářské dovednosti žáků jsou podporovány i realizací besed o četbě, školními projekty a využíváním knižního fondu školní knihovny.

Zařazování speciálních postupů, využívání pomůcek a aktivit pro efektivní práci se žáky se ŠVP bylo ve většině zhlédnutých hodin systematické. Vyučující ve spolupráci s týmem

školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) individuálně pracují se žáky s odlišným mateřským jazykem, kteří při výuce mají jazykovou bariéru.

Použité metody a formy práce v činnosti ŠD umožňovaly naplňování vzdělávacích cílů ŠVP ŠD a rozvoj klíčových kompetencí. ŠD nabízí účastníkům pestrou a hravou činnost, vede je ke smysluplnému využívání volného času. Jednotlivé činnosti (tj. odpočinkové, rekreační a zájmové) jsou časově vyvážené a vycházejí z individuálních potřeb. Účastníci se učí otevřené komunikaci, schopnosti naslouchat ostatním a být ohleduplní vůči druhým, odpovědnosti za svou osobu a za své zdraví. Vychovatelky ve ŠD zapojují účastníky do tematicky zaměřených projektů, jejichž cílem je podpořit u nich např. rozvoj čtenářské, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti.

Při sledované činnosti ve ŠD účastníci pracovali individuálně nebo ve skupinách. V průběhu těchto aktivit u nich byly rozvíjeny především kompetence sociální, pracovní a jejich představitost. K jednotlivým činnostem byli účelně motivováni a průběžně slovně pozitivně hodnoceni. V průběhu vzdělávání se vychovatelkám dařilo střídáním činností kompenzovat školní zátěž žáků, vhodně reagovaly na jejich individuální potřeby.

V programu poradenských služeb ve škole je vymezen rozsah a náplň činnosti jednotlivých pedagogických pracovníků ŠPP (školní speciální pedagožka, dva výchovní poradci, školní metodik prevence a externí psycholog), jejich činnost za školní rok je vyhodnocována. Výchovní poradci rodičům i žákům pomáhají především při získávání informací při ukončování vzdělávání a při analýze a řešení výukových a výchovných problémů. V rámci kariérového poradenství provádějí pravidelné pohovory se žáky, společné schůzky žák - zákonný zástupce - výchovný poradce, pořádají exkurze do škol, navštěvují burzy a veletrhy vzdělávání aj. Dále škola poskytuje důležité informace zákonným zástupcům k volbě povolání během třídních schůzek. Škola vhodně využívá vlastní licenci na testování profesní orientace žáků.

Speciální pedagožka se s ostatními členy ŠPP efektivně podílí na inkluzi žáků se SVP (sleduje úspěšnost a začleňování do kolektivu). Uskutečňuje vlastní diagnostické činnosti podle potřeb školy, komunikuje se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ). Ve spolupráci s vyučujícími vytváří IVP žáků. Dále se věnuje metodické podpoře pedagogů a zákonných zástupců žáků, příkladně zajišťuje krizovou intervenci, v rámci prvního stupně ZŠ dochází do hodin, následně zajišťuje zpětnou vazbu. Pozitiva při poskytování podpůrných opatření ve výuce (dostatečná individualizace a diferenciaci, účelná podpora asistentem pedagoga, využívání speciálních pomůcek) účinně podporovaly samostatnost a aktivní zapojení žáků do všech aktivit. Všichni odborníci spolupracují se specializovanými zařízeními a institucemi. ŠPP má na základě vyhodnocení programu poradenských služeb z minulého období zpracovaný účelný program pro příslušný školní rok, který realizuje a naplňuje.

Na základě doporučení ŠPZ probíhá ve škole efektivní pedagogická intervence, jejímž koordinátorem je speciální pedagožka, na intervenci se podílí několik pedagogů.

Škola je zapojena do pětiletého projektu Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy systematicky sleduje výsledky vzdělávání a chování žáků. Účelně při něm využívá vlastní počítačové programy a vnější evaluační nástroje (např. komerční testování

většiny ročníků). Vyučující čtvrtletně předkládají analýzu prospěchu a chování. Vedení školy z nich zpracovává přehlednou analýzu stavu a přijímá účinná opatření.

Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Za uzavřené období posledních tří školních roků počet neprospívajících žáků klesl ze 1,4 % na 0,6 %. Podíl žáků s vyznamenáním se nezvýšil (rozmezí 62 % až 57 %). Ve školním roce 2016/2017 patřily mezi předměty s nejvyšším počtem klasifikace „dostatečný“ matematika, fyzika a dějepis. K výraznému zhoršení prospěchu dochází při přechodu žáků na druhý stupeň ZŠ. Problémy žákům činí zejména předměty dějepis, zeměpis, fyzika, přírodopis a matematika. Chybí kooperace vyučujících prvního a druhého stupně ZŠ. Výchovná opatření školy (pochvaly, kázeňská opatření) jsou uplatňována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu.

Vedení využívá komerční testy a provádí srovnání výsledků žáků s jejich studijními předpoklady. Testy z českého a anglického jazyka, matematiky zejména žákům 9. ročníku umožnily objektivní srovnání s jejich schopnostmi. Výstupy z testování také poskytly každému žákovi informace o jeho možnostech výběru vhodné střední školy. Výsledky žáků korespondovaly s jejich hodnocením školou.

Pedagogové používají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, vlastní prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice úspěchů ve vzdělávání. Částečně využívají při hodnocení i žakovských portfolií. Z výše uvedené statistiky a ze zjištění, že u žáků s dostatečným prospěchem nedochází během školního roku ke zlepšení prospěchu, je patrné, že opatření části učitelů nebyla plně účinná.

Škola cíleně pracuje s talentovanými a nadanými žáky. Pravidelně pořádá školní kola všech předmětových olympiád. Výrazný úspěch letos dosáhli žáci v biologické olympiádě a soutěži v anglickém jazyce umístěním v krajských kolech. Žakovské týmy uspěly ve vědomostních soutěžích Eurorebus a Mladý zdravotník. V souladu s prioritou školy, využíváním disponibilních hodin tělesné výchovy a kvalitního sportovního zázemí žáci školy pravidelně vítězí v různých kolektivních sportech (vybíjená, kopaná, florbal, košíková odbíjená) a jednotlivci v atletice. Škola je zapojena do regionálních environmentálních výukových programů. Školní tzv. Ekotým organizuje mezitřídní soutěž ve třídění odpadů.

K informování rodičů o prospěchu a chování žáků slouží elektronická žakovská knížka. Rodiče se kromě třídních schůzek mohli vyjádřit k činnosti školy formou dotazníkového šetření, které umožňuje korigovat práci školy v konkrétních oblastech. Většina rodičů je s prací školy spokojena. Ve spolupráci se ŠPZ probíhají konzultace pedagogů se zákonnými zástupci o aktuálních speciálních vzdělávacích potřebách žáků.

Z výchovného působení školy je zřejmé, že prevence rizikového chování je funkční, pravidelně je kvalitně vyhodnocována, přijímána jsou účinná opatření ke snížení negativních projevů u žáků. Přátelské vztahy mezi pedagogy a žáky a mezi žáky navozovaly příjemnou atmosféru. Klima třídních kolektivů kladně ovlivňuje adaptační kurz pro 6. ročníky, podařilo se vytvořit a upevnit pozitivní vztahy mezi žáky. Metodicka prevence aktivně spolupracuje se ŠPZ. Závažnější, především výchovné problémy (nekultivované chování, vulgární vyjadřování, nevhodné chování ke spolužákům, záškoláctví a podezření z šikany) bezodkladně řeší výchovná komise. Daří se nalézt účinná opatření (předložené zápisy z komise a z jednání s rodiči), která žákům a rodičům pomáhají. Pomoc při řešení výchovných problémů účinně poskytuje školní psycholog. Škole se nedaří snižovat neomluvenou absenci žáků a s tím související počet žáků hodnocených sníženým stupněm z chování.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD odpovídají výstupům a cílům stanovených v ŠVP ŠD i jejich osobním možnostem. Účastníci jsou účinně motivováni k získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také systematicky vedeni

k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů, což je zřejmé z výsledků především sportovních, společenských i kulturních akcí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- mírné zvýšení počtu žáků od inspekční činnosti ve školním roce 2010/2011
- finanční prostředky zřizovatele dlouhodobě umožňují nadstandardní podmínky profesního rozvoje pedagogů (DVPP)
- zvýšila se nabídka volnočasových aktivit a zapojení partnerů do vzdělávacího procesu školy

Silné stránky

- účinné využívání materiálně technických podmínek má pozitivní dopad na vzdělávání
- systematická spolupráce školy s partnery, zejména zahraničními, efektivně podporuje kvalitu a průběh vzdělávání
- účelné využívání poznatků z DVPP při vzdělávání, zejména zařazování účinných metod a forem práce
- škola systematicky a efektivně ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm identifikuje speciální vzdělávací potřeby žáků a poskytuje jim účinnou podporu při vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- škola nemá definovanou strategii rozvoje ŠD
- vlastní hodnocení žákovské práce nebo práce spolužáků a závěrečné shrnutí učiva bylo ojedinělé

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- seznamovat žáky se vzdělávacími cíli a vést je k vlastnímu vyhodnocování jejich dosahování
- stanovit koncepci rozvoje ŠD a strategii jejího naplňování

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. ŠVP pro základní vzdělávání „Škola s hvězdičkou“, č. j. 386/2017, s účinností od 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro ŠD „Kdo si hraje, nezlobí“ z 1. 9. 2017
3. Školní řád, s účinností od 4. 9. 2017, č. j. 8d/2017
4. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2017
5. Koncepce rozvoje 1. Základní školy Zruč nad Sázavou 2012 – 2018 ze dne 19. 3. 2012
6. Matrika školy, aktuální stav
7. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, průběhu a ukončování vzdělávání, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 - výběr
8. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
9. Personální dokumentace školy, aktuální stav
10. Plán prevence rizikového chování pro školní rok 2017/2018
11. Zřizovací listina Základní školy Zruč nad Sázavou, Na Pohoří 575, 285 22 Zruč nad Sázavou, vydaná Městem Zruč nad Sázavou, s účinností od 1. 11. 2009 ze dne 15. 12. 2009 a Dodatky č. 1 a 2
12. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2016, čj. 096163/2016/KUSK, ze dne 12. 7. 2016
13. Potvrzení ve funkci ředitelky, vydané Městem Zruč nad Sázavou, ze dne 6. 9. 2016, v pracovním poměru na dobu neurčitou
14. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016 a 2017
15. Výkazy o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2016 a 2017
16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2016 a 2017
17. Výpis z přílohy výkazu R 43-01 podle stavu k 30. 9. 2017
18. Roční plán práce školní rok 2016/2017 a 2017/2018
19. Třídní knihy ZŠ a Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené v ŠD – školní roky 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
20. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště školní rok 2017/2018
22. Koncepce školního poradenského pracoviště
23. Záписy z jednání metodické sdružení prvního stupně ZŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
25. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2016/2017
26. Internetové stránky školy <http://www.zszruc.cz/>
27. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2257/11-S ze dne 25. 10. 2011
28. Výsledky opravných zkoušek školní rok 2016/2017

29. Knihy úrazů a Záznamy o úrazech, školní rok 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
30. Revizní a kontrolní zpráva tělocvičného nářadí č. 113/3 ze dne 24. 3. 2017
31. Zápis o provedené roční kontrole dětských hřišť ze dne 3. 9. 2017
32. Dokumentace o provedeném školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochrany zdraví ze dne 31. 8. 2017 včetně prezenční listiny
33. Účetní závěrka k 31. 12. 2016 a 30. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| | |
|---|-----------------------|
| RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor | Antonín Smrž v. r. |
| PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka | Jana Burdová v. r. |
| PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka | Jarmila Tóthová v. r. |
| Mgr. Václav Zemek, školní inspektor | Václav Zemek v. r. |
| Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice | Dana Nulíčková v. r. |

V Praze 7. prosince 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Stará, ředitelka školy

Ivana Stará v. r.

Ve Zruči nad Sázavou 5. ledna 2018