



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-280/19-U

Název	Základní škola Podbořany, Husova 276, okres Louny
Sídlo	Husova 276, 441 01 Podbořany
E-mail	reditelka@1zs.podborany.cz
IČ	70 879 036
Identifikátor	600 083 039
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Šipošová
Zřizovatel	Město Podbořany
Místo inspekční činnosti	Husova 276, 441 01 Podbořany
Termín inspekční činnosti	4. 2. 2019, 6.– 8. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Podbořany, Husova 276, okres Louny, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 658 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 112 účastníků zájmového vzdělávání a školní jídelny. K 1. 9. 2017 došlo ke sloučení školy se Základní školou Podbořany, Příčná 847.

Místem poskytovaného vzdělávání jsou čtyři vedle sebe stojící budovy – Husova 276 (4. ročník a 6. – 9. ročník), spojené budovy Příčná 846 (první stupeň a jedno oddělení ŠD), Příčná 847 (jedna třída 5. ročníku, čtyři oddělení ŠD a 3 třídy zřízené podle § 16, odst. 9 školského zákona) a Bedřicha Smetany 743 (školní jídelna). K budově ZŠ přiléhá zahrada vybavená novými herními prvky. Mimo areál školy se nachází pozemek se skleníkem. Vlastní venkovní sportovní areál škola nemá, žáci využívají sportoviště sousední základní školy.

K termínu inspekční činnosti se vzdělávalo v ZŠ 444 žáků, stanovená kapacita byla naplněna na 68 %. Ve 20 běžných třídách se vzdělává 411 žáků, z toho 53 žáků s potřebou podpůrných opatření 2. – 4. stupně, pro 23 žáků škola zpracovala plány pedagogické podpory. Výuka v těchto třídách probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Duha (dále „ŠVP ZV“). Ve třech třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona se vzdělává 33 žáků. V těchto třídách se ve třídě I vzdělávali žáci 1. – 4. ročníku, ve třídě II žáci 5. – 6. ročníku a ve třídě III žáci 7. – 9. ročníku. Žáci 1. – 7. ročníku naplňují minimální očekávané výstupy základního vzdělávání, žáci 8. a 9. ročníku dokončují vzdělávání dle ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola pro praktický život“ zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením.

V pěti odděleních ŠD bylo zapsáno v době konání inspekční činnosti 112 účastníků zájmového vzdělávání. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání navazuje na ŠVP ZV. Zájmové vzdělávání je poskytováno zdarma. Provoz ŠD je od 6:00 do 8:00 hodin a od 11:40 do 16:45 hodin.

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách www.zspodborany.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení a splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. V organizaci řízení školy se dosud neodrazily skutečnosti, ke kterým došlo sloučením obou škol. Nepodařilo se provázat řízení spojených subjektů, z čehož vyplývají nedostatky, které inspekční tým zjistil během inspekční činnosti, a to v oblasti vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením či kontrolní činnosti ve třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona. Škola nenastavila pravidla pro činnost školního poradenského pracoviště, což se negativně projevilo při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (ve třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona) a při potřebě řešení problémů v oblasti primární prevence. Škola nezajistila přítomnost asistenta pedagoga ve výuce dle rozsahu stanoveného školským poradenským zařízením. Nedostatky se objevily rovněž v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a ve vedení školní matriky.

Část pravomocí spojených s řízením školy převedla ředitelka na dvě zástupkyně. Předávání informací mezi zaměstnanci probíhá na pravidelných jednáních pedagogické rady a formou osobního kontaktu. Do doby inspekční činnosti nebyla ale nastavena jednotná pravidla pro spolupráci pedagogických pracovníků a sdílení zkušeností při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Hospitační činnost je v běžných třídách ZŠ systematická a vyhodnocovaná, ve třídách zřízených dle § 16. odst. 9 školského zákona ojedinele.

Základní vzdělávání zajišťuje 30 pedagogů, pět z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Nekvalifikovanost některých učitelů měla negativní dopad na průběh výuky (neefektivně zvolené metody a formy práce, časté didaktické nedostatky, nepřizpůsobení tempa práce dle potřeb žáků). Ve školní družině působí pět vychovatelek, z toho čtyři kvalifikované. Podpůrná opatření zajišťuje 6 asistentek, z toho 4 kvalifikované. Ředitelka nepřijala do doby konání inspekční činnosti opatření k zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a aktivně je nehledala.

Pozitivem z hlediska profesního rozvoje učitelů je zapojení školy do projektu evropských sociálních fondů. Získané prostředky byly použity mj. i na zvyšování odbornosti pedagogů ZŠ v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti. Ve sledovaném období byly dále uskutečněny vzdělávací akce zaměřené na školskou legislativu či inkluzi. Pedagogové vyučující ve třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona se vzdělávacích akcí zúčastňují minimálně.

Učebny a chodby jsou vybaveny řadou didaktických prvků a pomůcek, které podporují motivaci žáků k učení. Prostředí školy působí podnětně a esteticky. Prezentační technika nainstalovaná v kmenových i odborných učebnách přispívá k vyšší názornosti výuky. I přes realizovanou rozsáhlou rekonstrukci jsou prostorové podmínky v učebnách v hlavní budově a ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona pro žáky omezené, žáci mají limitovanou možnost pohybu a žádný prostor pro práci mimo lavice. Žáci ze tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona nemají možnost využít přestávky k přirozené komunikaci a vytváření vzájemných sociálních vazeb napříč třídami a ročníky, neboť jsou vzdělávání odděleně od běžných tříd. Aktuálně probíhá pouze společné vzdělávání chlapců 2. stupně z obou druhů tříd v některých hodinách tělesné výchovy. Pro tělovýchovné aktivity škola využívá dvě tělocvičny. Žáci ze tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona mají možnost navštěvovat školní dílny, všem žákům je k dispozici cvičná školní kuchyňka a školní knihovna. Vícezdrojové financování (dotace ze státního rozpočtu a od zřizovatele, vlastní příjmy z doplňkové činnosti, prostředky z rozvojových programů) vytváří příznivé podmínky pro naplňování ŠVP ZV.

Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou prokazatelně poučováni, stanovené dohledy nad žáky byly dodržovány. Vstup do budov byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí cizích osob. Bezpečnostním rizikem na školním pozemku je skleník, který je v havarijním stavu.

Spolupráce s partnery vychází především z místních podmínek. Kvalitní je spolupráce se zřizovatelem. Škola spolupracuje i s dalšími subjekty na akcích jednorázových či na akcích dlouhodobějšího charakteru. Jedná se např. o Místní akční skupinu Valeč, Národní dům Podbořany, Dům s pečovatelskou službou Podbořany, Nemocnici následné péče Podbořany, Policii České republiky, Gymnázium a Střední odbornou školu Podbořany, Základní uměleckou školu Podbořany, Tělovýchovnou jednotu Tatran, Záchranáře Žatec, pedagogicko-psychologickou poradnu, orgán sociálně právní ochrany dítěte atd.

Ve škole je zřízen školní parlament, žáci se na pravidelných měsíčních schůzkách zapojují do realizace některých aktivit školy (např. žákovský ples). Spolupráce se školskou radou je standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program je průběžně aktualizován, disponibilní hodiny jsou zaměřeny na prvním stupni na posílení hlavních předmětů, na druhém stupni rovnoměrně všech předmětů. Škola nabízí žákům od sedmého ročníku volitelné předměty – konverzaci v cizím jazyce, nebo přírodovědný seminář. Škola zapracovala na počátku aktuálního školního roku do ŠVP ZV minimální doporučenou úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Přestože jsou ve škole druhým rokem třídy zřízené podle § 16 odst. 9, v aktualizovaném dokumentu zcela chybí způsob a organizace výuky těchto žáků.

Ve většině hodin prvního stupně učitelé vždy na počátku seznámili žáky s cílem hodiny. Přestože po většinu času byly hodiny vedeny frontálním způsobem, učitelé střídali aktivity a motivovali žáky k průběžnému zvládnutí úkolů. Ti pracovali s chutí, byli aktivní, dodržovali stanovená pravidla. Rituály, které učitelé zařazovali, přispívaly k příznivé atmosféře a zapojení všech žáků do výuky. Organizace hodin byla dobře připravena, v závěru měli žáci i učitelé vždy dostatečný prostor pro shrnutí a zhodnocení hodiny. Sebehodnocení žáků bylo zařazeno ve všech hodinách, v části na kvalitní úrovni, v jedné z hodin se zaměřilo na osobnostní cíl – spolupráci a plnění role v pracovní skupině.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni převládala příjemná pracovní atmosféra, žáci s vyučujícími dobře spolupracovali a dodržovali stanovená pravidla. V závislosti na míře pedagogických zkušeností se pedagogům dařilo stanovit cíl hodiny zřejmý žákům a v závěru ověřit jeho naplnění. Při vzdělávání zařazovali vyučující vhodné mezipředmětové vztahy, hodiny byly promyšlené a organizačně dobře zvládnuté. Frontální způsob vzdělávání realizovaný často formou řízeného rozhovoru byl vhodně doplňován prací ve skupinách či dvojicích. V hospitovaných hodinách se méně objevovaly prvky diferenciaci učiva, žáci převážně pracovali na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Rozdílná byla úroveň výuky cizího jazyka. V hodině anglického jazyka vedené pedagožkou pouze v cizím jazyce byla přirozeně využita rozdílná úroveň znalosti jazyka jednotlivých žáků k diferenciaci, vzájemné spolupráci a vhodné práci s chybou. V jiné sledované hodině byl učitelkou i žáky používán ve vysoké míře mateřský jazyk a překladová metoda, žákům nebyly vytvářeny příležitosti pro rozvoj aktivních komunikativních dovedností. Dobrou úroveň měla hodina ruského jazyka probíhající převážně ve vyučovaném jazyce. Hodina byla zaměřena především konverzačně a komunikativní kompetence žáků tak byly maximálně podporovány. V některých hodinách učitelé dokázali využít prostor v závěru hodin pro kvalitní, odpovídající a smysluplné sebehodnocení žáků dle předem stanovených kritérií, ve většině hodin však mělo hodnocení pouze formální charakter.

Ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9 byla realizována převážně výuka ve skupinách dle ročníků doplněná individualizací dle potřeb žáků. Učitelé využívali názorné didaktické pomůcky vhodné k realizaci činnostního učení, výuku diferencovali, ne vždy však podle skutečné úrovně znalostí a potřeb žáků.

Vzdělávací program pro školní družinu navazuje a vhodně doplňuje základní vzdělávání. Realizované činnosti jsou pestré, respektují potřeby a schopnosti účastníků. Nabízené aktivity poskytují účastníkům možnost rozvíjet vlastní schopnosti a dovednosti za podpory zkušených pedagogů. Přínosné jsou akce pořádané společně se zákonnými zástupci, výroba dárků pro děti z mateřské školy, vystoupení pro seniory. Hospitované činnosti probíhaly

v klidné, přátelské atmosféře. Vychovatelky podporovaly účastníky v zájmových aktivitách, umožňovaly jim výběr činností dle jejich zájmu. Činnost družiny doplňují zájmové útvary – pěvecký, dramatický a výtvarný.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro budoucí žáky prvních tříd a jejich zákonné zástupce škola pořádá nejen den otevřených dveří, ale realizuje i klub „Předškoláček“, jehož cílem je usnadnit přechod dětí z mateřských škol k základnímu vzdělávání.

Učitelé využívají k hodnocení průběhu vzdělávání běžné evaluační nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení). Interní srovnávací testování, které by sledovalo úroveň jednotlivců nebo celých tříd, škola nerealizuje. Na konci školního roku 2017/2018 prospělo s vyznamenáním 48 % žáků a téměř 4 % neprospěla, vedení ani metodická sdružení se systematicky zjišťováním příčin školního neúspěchu a hledáním vhodných opatření k nápravě nezabývají. Vysoký podíl neprospívajících žáků se vzdělává ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9, přičemž tito žáci mají poradenským zařízením doporučenu sníženou úroveň vzdělávacích výstupů. Na jednáních pedagogické rady dochází k pouhé sumarizaci a seznámení se statistickými výsledky.

Ve třech případech bylo školským poradenským zařízením doporučeno žákům ze spádové oblasti se středně těžkým mentálním postižením vzdělávání v oboru vzdělání Základní škola speciální, 1. díl. Škola doporučení nereflektovala a neučinila kroky umožňující žákům doporučený způsob vzdělávání. Tito žáci jsou i nadále vzděláváni v předmětech odpovídajících základnímu vzdělání (např. anglický jazyk, fyzika) dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a hodnocení dle dosažené úrovně naplňování minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření. V hlavních předmětech jsou hodnoceni nedostatečně. Škola situaci neřeší ve prospěch žáků a nevytváří odpovídající podmínky pro jejich vzdělávání.

Škola informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek, v případě potřeby probíhají individuální konzultace. Dle zjištění ČŠI však informace o prospěchu žáků nejsou v některých předmětech výchovného charakteru v žákovských knížkách úplné. K podpoře vnitřní motivace žáků škola využívá kromě vysvědčení doplňující slovní hodnocení předávané žákům běžných tříd prvního stupně na konci školního roku formou osobního dopisu a druhého stupně ve třetím čtvrtletí. Slovní hodnocení, které škola vystavuje některým žákům vzdělávaným ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9, je naopak strohé a nevypovídá o dosažené úrovni žáka, soustředí se pouze na konstatování plnění či neplnění výstupů školního vzdělávacího programu.

Zaměření plánovaných preventivních aktivit vychází z analýzy potřeb školy. Chybějící pravidla činnosti školního poradenského pracoviště se negativně projevují v systému primární prevence. Školní metodička prevence nemá dostatečný časový prostor pro výkon specializované činnosti v celé škole. Proto problematiku výskytu rizikového chování řeší na druhém stupni především zástupkyně ředitelky, která má současně na starosti oblast výchovného poradenství v běžných třídách. Problematika prevence nespadá do její kompetence. Konzultační hodiny metodičky prevence v době výuky neumožňovaly žákům využít konzultace v případě potřeby.

Pečlivě a důsledně vedená dokumentace dokládá realizaci podpůrných opatření včetně školou vytvořeného systému podpůrných opatření 1. stupně a plánů pro žáky s doporučením školského poradenského zařízení, kteří jsou vzděláváni bez individuálních vzdělávacích plánů, a pravidelné vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření žáků

v běžných třídách. Rozdílná je úroveň dokumentace žáků vzdělávaných ve třídách dle § 16 odst. 9 školského zákona. Ve většině případů neposkytuje ucelenou zprávu o průběhu vzdělávání jednotlivých žáků, vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření je formální, bez dopadu na úpravu podmínek vzdělávání a přijetí účinných opatření ke zvýšení kvality vzdělávání.

V oblasti kariérového poradenství škola zajišťuje žákům a jejich zákonným zástupcům formou konzultací podporu při výběru dalšího studia. V rámci projektové činnosti škola dlouhodobě spolupracuje s odbornou střední školou v místě, na třídních schůzkách umožňuje jednou za dva roky prezentaci a ukázkou učebních oborů středním školám. Žáci pravidelně navštěvují výstavu Vzdělávání v Žatci.

Žáci školy se účastní olympiád v naukových předmětech, úspěšní postupují do okresních kol. Škola zaznamenala úspěch v soutěži Mladý chemik, je úspěšná v environmentální výchově, je dlouhodobým členem klubu ekologické výchovy. Ve sportovní zdatnosti se žáci porovnávají se školami v okolí, úspěchem je postup školního florbalového týmu do celorepublikového kola. Škola je zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol. Postoje ke zdravému životnímu stylu si žáci osvojují nejen ve výuce, ale také při realizaci sportovních soutěží či besed. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují exkurze, přednášky, poznávací výlety, divadelní představení nebo pravidelné školní projekty. Pro účinný rozvoj osobnosti žáků škola nabízí velké množství kroužků, ve kterých žáci mohou rozvíjet své zájmy – pěvecký kroužek, zumba, angličtina pro 2. ročník, hra na flétnu, stolní hry zdravotnický kroužek, sálová kopaná. Žáci devátých ročníků mají možnost docházet na cvičení z matematiky.

Závěry

Vývoj školy

- K 1. 9. 2017 došlo ke sloučení školy se Základní školou praktickou Podbořany. Jednotlivé budovy prošly postupnou rekonstrukcí. Sloučení škol zkomplikovala krizová situace (požár při rekonstrukci jednoho z pavilonů). Doposud se vedení školy nezdařilo sloučit oba subjekty tak, aby byly všemi aktéry vzdělávání vnímány jako jedna organizace.
- Z personálních důvodů došlo v aktuálním školním roce ke snížení počtu tříd zřízených podle § 16 odst. 9 ze čtyř na tři.

Silné stránky

- Pestrá nabídka činností školní družiny včetně bohaté nabídky kroužků a její provázanost se základním vzděláváním umožňuje rozvíjet nadání a zájmy účastníků zájmového vzdělávání.
- Pedagogům na prvním stupni se díky vhodně zvoleným strategiím a metodám dařilo aktivizovat žáky a zapojovat je do výuky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Po sloučení dvou subjektů ředitelka školy v návaznosti na nově vzniklou situaci neaktualizovala koncepci rozvoje školy v souvislosti s nově vzniklou situací (vzdělávání žáků ve třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona).
- Do doby inspekční činnosti nebyla nastavena jednotná pravidla pro spolupráci pedagogických pracovníků a sdílení zkušeností ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Škola nezajistila přítomnost asistenta pedagoga ve výuce v rozsahu dle doporučení školského poradenského zařízení.
- Škola nevytváří podmínky pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením.
- Řízení školy vykazuje nedostatky v oblasti kontroly.
- Škola nezajišťuje žákům zcela bezpečné venkovní prostředí – na školním pozemku, který se nachází mimo areál školy, je skleník v havarijním stavu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na soulad koncepčních záměrů a stanovování cílů se skutečností.
- Zkvalitnit řízení pedagogických procesů – identifikovat nedostatky ve vzdělávání ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, přijímat a realizovat účinná opatření k jejich odstranění.
- Provádět pravidelnou kontrolní a hospitační činnost všech součástí školy.
- Dodržovat školou nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Zajistit bezpečné prostředí pro žáky.
- Upravit ŠVP ZV tak, aby byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a se skutečností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2019 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny, vydaná Městem Podbořany, ze dne 22. 2. 2017, č. j.: MH/2017, s platností a účinností od 1. 9. 2017
2. Dodatek č. 1/2018 ke Zřizovací listině, vydané Městem Podbořany, ze dne 8. 2. 2018, č. j.: MH/3812/2018
3. Usnesení ze zasedání Zastupitelstva města Podbořany ze dne 22. 2. 2017 o sloučení příspěvkové organizace Města Podbořany Základní školy Podbořany, Husova 276, okres Louny, se Základní školou Podbořany, Příčná 847, a to dnem 1. 9. 2017

4. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT/12604/2017-3 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017 (ze dne 6. 6. 2017)
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017 (č. j.: 1400/SMT/2017/6, ze dne 23. 5. 2017)
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 3633/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 (ze dne 23. 3. 2007)
7. Rozhodnutí MŠMT č. j. 34 931/2005-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2006 (ze dne 7. 12. 2005)
8. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením 4 tříd s mentálním postižením v Základní škole Podbořany, Husova 276, okres Louny, s účinností od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019
9. Potvrzení ředitelkou Základní školy Podbořany, Husova 276, okres Louny, ve výkonu funkce na dobu určitou 6 let s účinností od 1. 8. 2018 vydané Městským úřadem Podbořany, č. j.: MH/9023/2018/Chv (ze dne 10. 5. 2018)
10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 2. 2019
11. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2017, k 30. 9. 2018
12. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2017, k 30. 9. 2018
13. Výkaz o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2017, 31. 10. 2018
14. Výkaz R44-99 , školní roky 2017/2018, 2018/2019
15. Plán práce – školní rok 2018/2019, 1. 9. 2018
16. Roční realizační plán EVVO na školní rok 2018/2019
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Duha“, platnost od 1. 9. 2018 – 9. verze, č. j. 487/2018 ze dne 27. 8. 2018
18. Měsíční plány práce 2017/2018 a 2018/2019
19. Školní vzdělávací program školní družiny Duha, č. j. 459/2017 ze dne 1. 9. 2017, 2. verze
20. Školní řád základní školy s platností od 3. 9. 2018, včetně přílohy Pravidla pro hodnocení žáků
21. Vnitřní řád školní družiny, účinný od 1. 9. 2017
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
23. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti (vzorek)
24. Organizační řád školy, účinný od 1. 9. 2017
25. Koncepce rozvoje školy – 2017/2018 – 2020/2021
26. Plnění koncepce rozvoje školy v letech 2012/13 – 2015/16 – zhodnocení, zpracováno 15. 9. 2017
27. Plán práce školy 2017/2018, 2018/2019
28. Měsíční plány práce 2017/2018, 2018/2019
29. Celoroční plán práce ředitelky školy
30. Celoroční plán činnosti školní družiny 2018 - 2019
31. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2018/2019

32. Plán výchovné poradkyně na školní rok 2018/2019
33. Časový plán hospitací a kontrol ŘŠ a ZŘ pro I. a II. stupeň 2018/2019
34. Hospitační záznamy - vzorek
35. Závěry z kontrolní činnosti vedení školy za školní rok 2017/2018 a opatření přijatá pro školní rok 2018/2019
36. Opatření ke zlepšení stavu v oblasti výsledků vzdělávání žáků
37. Plán DVPP na rok 2017/2018, 2018/2019
38. Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018, 2018/2019
39. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 do data inspekční činnosti
40. Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
41. Spisy k přijímání žáků k základnímu vzdělávání a do přípravné třídy pro školní rok 2017/2018, 2018/2019, k odkladům a dodatečnému odkladu povinné školní docházky ze školního roku 2017/2018, 2018/2019
42. Materiály školního metodika prevence za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
43. Materiály výchovného poradce za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
44. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců – vzorek
45. Zápisy z jednání školské rady z období 2017/2018 a 2018/2019
46. Zápisy z třídních schůzek ZŠ ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
47. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve školním roce 2017/2018, 2018/2019 do data inspekční činnosti
48. Knihy úrazů pro děti a žáky ZŠ platné v kontrolovaném období
49. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2017, 2018 do data inspekční činnosti
50. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. ČŠIU – 127/11-U ze dne 28. 2. 2011
51. Zápis o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti (ze dne 8. 2. 2019)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Martina Svobodová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Martina Svobodová v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Mgr. Martina Vlachová v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Ústí nad Labem 8. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Šipošová, ředitelka školy

Mgr. Jana Šipošová v. r.

V Podbořanech 12. 3. 2019