



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1628/19-U

Název	<b>Biskupské gymnázium, Základní škola a Mateřská škola Bohosudov</b>
Sídlo	<b>Koněvova 100, 417 42 Krupka</b>
E-mail	<b>info@bgbsz.cz</b>
IČ	<b>70 901 619</b>
Identifikátor	<b>600 001 431</b>
Právní forma	<b>Školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Jana Pucharová</b>
Zřizovatel	<b>Biskupství litoměřické</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Koněvova 34 a 100, 417 42 Krupka</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 11. 2019 – 22. 11. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou, základní a střední školou, školní družinou, školním klubem a centrem volného času podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní, střední a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Biskupské gymnázium, Základní škola a Mateřská škola Bohosudov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy, školní družiny, školního klubu, centra volného času a školní jídelny - výdejny. Střední škola poskytuje vzdělávání v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium a 79-41-K/81 Gymnázium.

Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě s nejvyšším povoleným počtem dětí, který je dlouhodobě naplněn. Z celkového počtu 24 dětí plní 15 povinnou předškolní docházku, čtyři děti mají odklad začátku povinné školní docházky o jeden rok, jedno dítě má speciální vzdělávací potřeby. V základní škole se vzdělávalo 235 žáků v 10 třídách, v gymnáziu 212 žáků v 9 třídách. Ve školní družině bylo do tří oddělení zapsáno 81 účastníků, ve školním klubu 245 účastníků. Ve středisku volného času bylo k 31. 10. 2019 uvedeno 18 zájmových útvarů pro 272 účastníků.

Další informace o škole je možné získat na adrese [www.bgbzs.cz](http://www.bgbzs.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy se daří naplňovat koncepční záměry zejména v aktivitách týkajících se ekologického vzdělávání žáků a etické výchovy, ve zlepšování materiálních podmínek a rozvíjení partnerství, které je pro školu velmi přínosné. Škola úzce spolupracuje s rodiči žáků a aktivně se zapojuje do kulturního života města například pořádáním akcí pro veřejnost a účastí na charitativních projektech. Nově navázala spolupráci se Scholou ludus v Drážďanech. Na činnosti školy se prostřednictvím školního parlamentu podílejí také žáci (např. organizováním vlastních akcí). Součástí vize je postupné zavádění inovativních prvků do výuky jako je Hejného metoda výuky matematiky, Feuersteinova metoda učení a metoda Spirální stabilizace páteře ve výuce tělesné výchovy. Důležitým nástrojem systému řízení je otevřená komunikace ředitelky se všemi účastníky pedagogického procesu. Pedagogičtí pracovníci účinně spolupracují v rámci činnosti pedagogické rady a metodických orgánů.

Organizační struktura odpovídá velikosti subjektu a rozsahu činností, které vykonává. Organizační, řídicí i kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitelku a její čtyři zástupce, kompetence k vedení mateřské školy (dále „MŠ“) byly delegovány na statutární zástupkyni pro MŠ. Kontrolní činnost není dostatečně efektivní v oblasti průběhu vzdělávání. K závěrům z realizovaných hospitací nejsou vždy přijímána opatření pro zkvalitnění výuky.

Škola efektivně využívá podnětné a esteticky upravené prostory, na jejichž úpravě se spolupodílejí žáci. Materiálně technické podmínky pro vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni, dostatečné je vybavení digitálními technologiemi, výukovými materiály i odbornými pomůckami, které vhodně podporují průběh výuky. Počet odborných učeben umožňuje efektivní rozvoj žákovských kompetencí v oblasti přírodních věd i jazykového vzdělávání. Nadstandardní je zázemí pro mimoškolní aktivity a relaxaci žáků. Třída MŠ je vybavena funkčním nábytkem, pro rozvoj pohybových dovedností dětí jsou využívány tělocvičny základní školy (dále „ZŠ“) a učebny s interaktivní tabulí. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu.

Pedagogický sbor je stabilní. Aktivní spolupráce pedagogů a jejich zapojení do školních i četných mimoškolních činností příznivě ovlivňují vzdělávání a přispívá k přátelskému školnímu prostředí. Nekvalifikovaní pedagogové (kromě jedné zkušené pedagožky ve středisku volného času) aktuálně studují a je jim poskytována potřebná metodická podpora.

Další vzdělávání pedagogů je realizováno podle potřeb školy a zájmu pedagogů. V uplynulém období bylo zaměřeno především na odborné vzdělávání. Všichni pedagogové se zúčastnili vzdělávání v oblasti školního klimatu, práce s třídním kolektivem a řešení kázeňských problémů.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Stanovené cíle předškolního vzdělávání se daří naplňovat vzdělávací nabídkou zpracovanou do podoby integrovaných bloků, která je vhodně obohacena širokým spektrem dalších aktivit (např. výlety, kulturní akce, návštěvy knihovny, činnosti zaměřené na podporu zdravého životního stylu a environmentálního vzdělávání). Dle zájmu dětí MŠ nabízí výuku anglického jazyka a v odpoledních hodinách placené nadstandardní aktivity (kroužek keramiky a práce na počítači). Pozitivně lze hodnotit účinnou realizaci logopedické preventivní péče, jež přispívá ke zlepšování komunikativních dovedností dětí.

Při inspekčních hospitacích vzdělávací nabídka korespondovala s probíhajícím tématem, cíle vzdělávání vycházely především z očekávaných výstupů uvedených v třídním vzdělávacím plánu, ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Učitelky zpravidla střídaly vzdělávací metody, ale ne vždy dětem nabízely aktivity různě náročné vzhledem k jejich individuálním potřebám a možnostem. V průběhu spontánních činností děti využívaly prostředí třídy s volně přístupnými didaktickými pomůckami, které si mohly samostatně vybírat podle aktuálního zájmu. Sledované činnosti směřovaly především k rozvoji hudebně-pohybových a výtvarných dovedností, přírodovědné, čtenářské a matematické pregramotnosti. Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, ale nevedly je k sebehodnotícím dovednostem. Organizace vzdělávání respektovala psychosociální zásady, výchova ke zdraví je přirozenou součástí vzdělávacího procesu. K sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí a k naplňování vzdělávacích cílů přispívala otevřená komunikace a vstřícné vztahy mezi dětmi i učitelkami.

Společným rysem všech hospitovaných hodin základní školy a gymnázia byla přátelská pracovní atmosféra, která svědčila o vzájemné důvěře a respektu. Především hodiny na 1. stupni ZŠ se vyznačovaly promyšlenou strukturou, dynamikou a efektivním střídáním vhodných metod práce, které motivovaly žáky a přispívaly k jejich aktivnímu zapojení do zvolených aktivit. Vhodně byly do výuky zakomponovány relaxační chvílky. Ve vyučovacích hodinách na 2. stupni ZŠ a na gymnáziu převažoval frontální styl výuky, na úkor způsobů vyžadujícího aktivnější podíl žáků. Pedagogové často využívali metodu řízeného rozhovoru, ve kterém umožňovali žákům vyjádřit vlastní názor. Při samostatné práci byla žákům poskytována potřebná pomoc. Přístup učitelů k výuce se odvíjel od osobnosti pedagoga. Například při výuce německého jazyka byla účinnost vzdělávání snížena metodicky nevhodným postupem (převažující překladová metoda, časté používání mateřského jazyka pedagogem) Velmi efektivně probíhala výuka etické výchovy, kde pedagog empaticky přistupoval k žákům a k řešení zadaného úkolu s využitím sebezkušenostních technik. Učivo bylo často propojováno s reálnými situacemi a životními zkušenostmi žáků. Přiměřený prostor byl věnován procvičování a upevňování učiva. Pouze někteří pedagogové efektivně rozvíjeli u žáků schopnost sebereflexe, vrstevnické hodnocení v hodinách využito nebylo. Formativní zpětná vazba žákům o míře zvládnutí probíraného učiva při výuce na 2. stupni a ve středním vzdělávání téměř chyběla. Vyučující respektovali pracovní tempo žáků, obsahová diferenciací výuky vzhledem k jejich individuálním vzdělávacím potřebám byla však uplatněna jen ojediněle. Vyučovací hodiny často končily po zvonění připomenutím domácí přípravy nebo úkolu. Výjimku tvořila většina hodin prvního stupně, kde bylo efektivně zařazeno závěrečné hodnocení výuky, často i s využitím

žakovské reflexe. Vzdělávání je vhodně doplňováno projektovou činností. Pro střední, základní a mateřskou školu jsou realizovány projektové dny, exkurze i projekty na úrovni jednotlivých tříd.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazuje a vhodně doplňuje základní vzdělávání. V průběhu školního roku organizuje aktivity, které podporují mj. zapojení zákonných zástupců do činnosti školy (např. vánoční jarmark, mikulášská besídka aj.). Školní klub je přednostně určen pro žáky druhého stupně základní školy a žáky nižšího stupně gymnázia. Od roku 2008 ve škole působí Středisko volného času, které nabízí žákům bohatou mimoškolní činnost (pěvecký sbor, dramatické kroužky, Ekotým), při níž mohou rozvíjet své specifické dovednosti a jsou motivováni k účelnému naplňování volného času. Efektivní je také spolupráce žáků základní a střední školy, kdy není výjimkou doučování mladších žáků staršími a organizování zážitkových aktivit k posílení sociálního klimatu školy. Hospitované činnosti zájmového vzdělávání byly pestré, probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Vychovatelky podporovaly účastníky zejména ve výtvarných aktivitách, rozvoji tvořivosti a umožňovaly jim výběr činností dle jejich zájmu.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogické pracovnice MŠ sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, ale nevyvozují závěry pro jejich další rozvoj. Získané informace se jim nedaří cíleně využívat pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky dle individuálních potřeb dětí. Učitelky v době poledního odpočinku dětí pravidelně zařazují různorodé činnosti podporující školní připravenost a vzájemnou spolupráci se základní školou umožňují dětem snazší přechod do vyššího stupně vzdělávání. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s asistentkou pedagoga adekvátní péči. Děti se bezpečně orientovaly v prostředí MŠ. Vztahy mezi nimi byly partnerské, přirozeně mezi sebou komunikovaly. Přiměřeně samostatně byly v sebeobsluze. Většina starších dětí se dokázala na činnost soustředit a postupovat podle pokynů a instrukcí. Výsledky vzdělávání MŠ prezentuje zejména účastí v soutěžích, na akcích jiných organizací a prostřednictvím aktivit pořádaných pro zákonné zástupce dětí a veřejnost.

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání jsou v základní i střední škole evidovány ve školním elektronickém informačním systému, v němž jsou dostupné žákům a zákonným zástupcům, a projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Velmi dobrých výsledků v průběhu vzdělávání dosahují žáci 1. stupně základní školy, většina prospěla na konci 2. pololetí školního roku 2018/2019 s vyznamenáním. O něco horších výsledků dosahují žáci 2. stupně a především ve vyšších ročnících žáci gymnázia, z nichž 9 % konalo na konci školního roku 2018/2019 opravné nebo dodatečné zkoušky. Žákům ohroženým školní neúspěšností poskytují pedagogové individuální konzultace a skupinové doučování. Pro zjištění úrovně požadovaných znalostí zadává škola v českém jazyce, matematice a cizím jazyce čtvrtletní a pololetní písemné práce, jejichž obsah je v kompetenci jednotlivých pedagogů. Výsledky nejsou vedením školy sledovány v dlouhodobějším horizontu, ani vyhodnocovány z hlediska pokroku jednotlivých žáků a tříd.

Důležitým ukazatel kvality poskytovaného vzdělávání jsou výsledky žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Z podrobné analýzy výsledků v letech 2018 a 2019 vyplývá, že průměrná neúspěšnost žáků školy ve společné části maturitní zkoušky převyšuje průměrnou republikovou neúspěšnost žáků dané skupiny oborů. Tzv. hrubá neúspěšnost (poměr žáků neúspěšných či zkoušku nekonajících k celkovému počtu přihlášených žáků) se ze 13 % v roce 2018 zvýšila na 23 % v roce 2019. V roce 2018 ve zkušebním předmětu český jazyk neuspělo 4,5 % žáků, v roce 2019 neuspělo 10,5 % (průměrná neúspěšnost v ČR

0,6 %). Ze zápisů z jednání pedagogické rady a předmětových komisí je zřejmé, že při hodnocení výsledků vzdělávání převládá sumarizace nad systematickou analýzou příčin neúspěchu a vyhodnocováním účinnosti přijatých opatření.

Působení pracovníků poskytujících poradenské služby (výchovná poradkyně, speciální pedagožka, dva metodici prevence) je komplexní, jejich spolupráce je funkční. V době inspekční činnosti se v základní a střední škole vzdělávalo 55 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně integrovaných do běžných tříd. Pro 13 z nich škola vypracovala na základě doporučení poradenského zařízení individuální vzdělávací plány, které jsou pravidelně vyhodnocovány a v případě potřeby ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními upravovány. Ve výuce se daří i spolupráce s asistentkami pedagoga, kterou koordinuje vedoucí asistentek ve spolupráci se speciální pedagožkou. V rámci kariérového poradenství pomáhá výchovná poradkyně žákům posledních ročníků základního a středního vzdělávání s výběrem střední nebo vysoké školy, organizuje návštěvy veletrhů středního či vysokoškolského vzdělávání, spolupracuje s úřadem práce, v případě potřeby se zákonnými zástupci aj.

Adaptaci žáků 1. ročníků a utváření vztahů v nových třídních kolektivech pozitivně ovlivňují pravidelně pořádané adaptační pobyty. Pro vyšší ročníky organizují třídní učitelé přespávání ve škole, různé třídní projekty apod. V oblasti primární prevence škola realizuje množství preventivních programů, tematických besed či exkurzí, důraz je kladen na aktuální problémy. Velký zájem veřejnosti vzbuzuje pravidelně pořádaný Charitativní běh Krupkou aneb pomáháme teplické nemocnici, který u žáků školy posiluje jejich sociální vnímání a empatii. Organizátory této akce jsou pedagogové a žáci školy.

Škola vyhledává žáky nadané a podporuje rozvoj jejich talentu, motivuje je k účasti na předmětových soutěžích a olympiádách, v nichž jsou žáci úspěšní na okresní i krajské úrovni. Žáci školy mj. postoupili do krajského kola recitační soutěže, olympiád v německém a anglickém jazyce, také matematické, biologické, zeměpisné a dějepisné olympiády. V České lingvistické olympiádě dva žáci uspěli v celostátním kole. Žáci se účastní mnoha sportovních soutěží.

Žáci školy jsou pravidelně zapojováni do environmentálního vzdělávání, projektu Ekoškola se škola soustavně věnuje už 10 let. Žáci mají možnost třídít odpad, mohou se podílet na rozhodování o ekologickém managementu školy (provádějí analýzu energií školy, spolurozhodují o úpravě přírodního prostředí školy), zapojují se do osvětové činnosti (Metodika environmentálních programů, enviropohádky) prostřednictvím vrstevnického vzdělávání a místně zakotveného učení, kde je řešena lokální problematika v návaznosti na globální problémy. Na environmentální výchovu navazují další oblasti. Např. projekt Ekospotřebitel, který přispívá k rozvoji ekologické a finanční gramotnosti žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Nadstandardní materiálně-technické podmínky pro vzdělávání, které škola průběžně modernizuje, je promyšleně a účelně využíváno k efektivnímu vzdělávání a smysluplnému trávení volného času žáků.

Pokračuje pozitivní trend systematické podpory environmentálního a etického vzdělávání.

## **Silné stránky**

Četné aktivity nad rámec výuky, bohatá projektová činnost, účelné propojení všech součástí školy i funkční partnerské vztahy účinně podporují všestranný rozvoj osobnosti žáka, posilují jeho pozitivní sebepojetí a smysluplně přispívají k efektivnímu využívání volného času.

Propracovaný systém poradenských služeb poskytuje účinnou podporu všem žákům školy.

Vstřícný přístup pedagogických pracovníků k dětem přispívá k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí v MŠ.

Úspěšná spolupráce MŠ se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery zvyšuje efektivitu vzdělávacího procesu.

Účinná realizace preventivní logopedické péče přispívá ke zlepšení komunikačních dovedností dětí.

## **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí nejsou využívány pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci.

Převaha frontální výuky bez využití aktivizujících metod zejména na druhém stupni základního a ve středním vzdělávání dostatečně nepodporuje aktivní zapojení žáků do procesů vzdělávání, závěry vyučovacích hodin nejsou efektivně využívány k ověření vzdělávacího cíle.

Chybějící diferenciaci a individualizaci na 2. stupni základní školy a ve středním vzdělávání dostatečně nezohledňuje odlišné potřeby jednotlivců.

Škola nedostatečně analyzuje výsledky vzdělávání, zejména při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, a nepřijímá účinná opatření k jejich zlepšování.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Přijímat účinná opatření směřující k využívání pedagogické diagnostiky. Plánovat, diferencovat a individualizovat vzdělávání vzhledem ke schopnostem a potřebám jednotlivých dětí.

Zaměřit další vzdělávání pedagogů na pedagogickou diagnostiku a formativní hodnocení.

Uplatňovat aktivizující metody a formy, výuku diferencovat podle individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců, v závěru hodin ověřovat naplnění stanovených vzdělávacích cílů.

Efektivně analyzovat výsledky vzdělávání, zejména při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou.

Zaměřit se na pravidelné využívání formativního hodnocení dětí a žáků v průběhu výuky.

Zefektivnit hospitační činnost.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby č. j.: 281/10 GV (ze dne 28. 1. 2010) včetně dodatků
2. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby s účinností od 1. 9. 2012
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 18. 11. 2019)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2018, k 30. 9. 2019
5. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2018, k 30. 9. 2019
6. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2018, k 30. 9. 2019
7. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2018, k 30. 9. 2019
8. Výkazy o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2018, k 31. 10. 2019
9. Výkazy o školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2018, k 31. 10. 2019
10. Výkazy o činnosti střediska volného času (Z 15-01) podle stavu k 31. 10. 2018, k 31. 10. 2019
11. Školní řád Biskupského gymnázia a Základní školy Bohosudov, platný od 1. 4. 2018
12. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019
13. Školní řád MŠ účinný od 1. 9. 2017
14. Vnitřní řád školního klubu a Střediska volného času s účinností od 1. 9. 2019
15. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2018/2019 a 2019/2020
16. Rozvrhy hodin ve školním roce 2019/2020
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
18. Dokumentace výchovného poradenství (školní roky 2018/2019 a 2019/2020)
19. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020
20. Školní matrika v elektronické podobě
21. Školní vzdělávací program biskupského gymnázia a základní školy Bohosudov, platný od 1. 9. 2019
22. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 1. 9. 2019
23. Školní vzdělávací program střediska volného času, platný od 1. 9. 2019
24. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Korálky poznání“ 2017 - 2020
25. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2019/2020
26. Třídní vzdělávací plán (týdenní plány), školní rok 2019/2020
27. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 do data inspekční činnosti

28. Záznamy z jednání předmětových komisí, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 do data inspekční činnosti
29. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 do data inspekční činnosti
30. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou v roce 2018 a 2019
31. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2019/2020
32. Hodnocení dětí, školní roky 2018/2019, 2019/2020
33. Organizace školního roku 2018/2019 a 2019/2020
34. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků včetně knih úrazů
35. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2018, 2019 do data inspekční činnosti
36. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-1009/13-U (ze dne 2. 12. 2013)
37. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
38. Webové stránky školy [www.bgbzs.cz](http://www.bgbzs.cz)



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	PhDr. Alena Pilousová v. r.
Ing. Jan Mečíř, školní inspektor	Ing. Jan Mečíř v. r.
Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka	Mgr. Ilona Hronová v. r.
Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka	Mgr. Ivana Reihsová v. r.
PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka	PhDr. Věra Fantová v. r.
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice	Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 3. 1. 2020

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jana Pucharová, ředitelka školy	Mgr. Bc. Jana Pucharová v. r.
---	-------------------------------

V Krupce 7. 1. 2020