



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-518/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Rozmarýnek Polička
Sídlo	Riegrova 7, Dolní Předměstí, 572 01 Polička
E-mail právnické osoby	msrozmarynek@policka.cz
IČ	75008017
Identifikátor	600100138
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zdena Procházková
Zřizovatel	město Polička
Místo inspekční činnosti	Riegrova 7, Dolní Předměstí, 572 01 Polička
Termín inspekční činnosti	23., 24. a 26. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na základě podnětu ze dne 28. 4. 2016. Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až e) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Rozmarýnek Polička (dále škola) působí společně s dalšími čtyřmi školami stejného typu ve městě nacházejícím se v krajině Českomoravské vrchoviny. Škola sídlí v jedné z budov v řadě objektů v historickém centru Poličky, vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. V době inspekce škola evidovala 45 dětí, čímž byla kapacita plně využita. Děti jsou rozděleny do dvou částečně věkově smíšených tříd. Z celkového počtu bylo 21 dětí v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, z toho dvě měly její odklad. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Pestrobarevné klubíčko poznatků“ (dále ŠVP PV).

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy vykonává vedoucí funkci dlouhodobě, předpoklady pro její výkon splňuje. Vzhledem k velikosti školy si většinu řídicích kompetencí ponechala. Přiměřeně náročnými úkoly zapojila do zajištění bezproblémového fungování školy jednotlivé učitelky. Z předložené dokumentace je patrné, že sleduje chod celého subjektu. Pravidelně probíhají jednání pedagogické rady, při nichž jsou řešeny organizační záležitosti a pedagogické otázky vztahující se zejména k obsahu ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů. V menší míře ze zápisů vyplývaly odborné diskuze související se vzdělávacím procesem. Tato oblast byla řešena průběžně podle vzniklých potřeb.

Každoročně ředitelka zpracovávala vlastní hodnocení školy se stanovením částečných záměrů pro další působení. Podkladem jí byly výsledky kontrolní činnosti i dílčích hodnotících procesů, do kterých byly zapojeny včetně sebehodnocení i učitelky a formou dotazníků i rodiče. Přes všechny uplatněné postupy bylo omezeně podporováno systematické zkvalitňování působení školy. Hlavními příčinami jsou získané pouze neúplné informace vlivem ne vždy zcela zřejmých jednotných kritérií a nehodnocení všech podmínek souvisejících s poskytovaným vzděláváním (např. psychosociálních).

ŠVP PV je zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Informuje o škole, jejích podmínkách, záměrech a způsobech vzdělávání. Také další povinná dokumentace je vedena přehledně a převážně v požadovaném rozsahu. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny některé informace ve školním řádu (např. povinnosti dětí a zákonných zástupců). Dále byl dodatečně vyhotoven a zaslán záznam o úrazu dítěte, ke kterému došlo v měsíci dubnu letošního roku, a škole vznikla povinnost záznam zaslat mj. České školní inspekci.

Vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Všechny jsou odborně kvalifikované s dlouhodobými pedagogickými zkušenostmi. Profesionální dovednosti si aktivně prohlubují účastí na různě zaměřených seminářích, z nichž získané poznatky si vzájemně předávají a postupně využívají ve své pedagogicko-psychologické práci, ředitelka školy i v řídicí. V plánu dalšího vzdělávání jsou uvedeny mj. oblasti, kterým se jednotliví pedagogové budou věnovat v rámci samostudia. Učitelky své zájmové zaměření vhodně využívají k obohacení vzdělávací nabídky nadstandardními aktivitami. Složení pedagogického sboru, který je v současné době stabilizovaný, vytváří dobré předpoklady pro naplňování ŠVP PV, a to i přes zkrácení pracovního úvazku jedné z učitelek z finančních důvodů. Ve škole také na doporučení lékaře působí u dítěte s potřebou zvýšené pozornosti pracovnice poskytující ostatní služby (dále osobní asistentka).

Prostorové podmínky pro vzdělávání jsou dostatečné, umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit dětí. Hračky a didaktické potřeby odpovídají věkovému

složení tříd. Dětem jsou převážně volně přístupné, což vytváří motivační nabídku zejména pro jejich spontánní vyžití. Na základě finančních možností a za přispění zřizovatele dochází průběžně ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek. V uplynulém období např. proběhla plynofikace školy a rekonstrukce stropu ve třídě v přízemí, v obou třídách byly vyměněny podlahové krytiny a inovován dětský nábytek. Opomíjeno není ani doplňování a obnovování hraček, učebních pomůcek a dalšího zařízení.

Ke škole přiléhá nevelká zahrada, která svým někdy i starším vybavením umožňuje realizovat pestré rekreační a klidnější pohybové aktivity, méně již spontánní dynamický pohyb (zejména běh). Škola si je dané situace vědoma, jedním z jejích dlouhodobých záměrů je uskutečnění celkové rekonstrukce.

Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny v interních dokumentech školy. Tato tematika i ochrana před sociálně patologickými jevy jsou také přirozenou součástí vzdělávacího obsahu. Děti jsou přiměřenou formou seznamovány s možnými riziky ohrožení vlastní bezpečí, což se odráží v minimální úrazovosti. Škola se zabývá také vytvořením bezpečných podmínek pro vzdělávání. Přesto fyzickou prohlídkou školní zahrady byly zjištěny nedostatky v některých dopadových plochách u herních prvků, např. u lavičkové houpačky je dlažba nad úrovní terénu a hrozí zakopnutí. V prostoru se nachází také bezúčelný betonový sloupek, který vytváří neočekávanou překážku, schopnou v případě nárazu způsobit úraz. O nesprávných dopadových plochách se zmiňuje již kontrolní zpráva Českomoravského odborového svazu pracovníků školství z října 2013.

Školní jídelna zajišťuje školní stravování dětem mateřské školy. Připravuje a vydává jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina). Poskytovaná strava je pestrá a doplňovaná s dostatečným výběrem ovoce a zeleniny. Pitný režim je zajištěn po celý den, děti jsou k jeho využívání vybízeny. Školní jídelna zároveň připravuje jídla k odběru pro děti Mateřské školy Polička, Palackého nám. 181.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů na zvýšení platů a s prostředky od zřizovatele na úhradu provozních nákladů. Součástí základního příjmu je úplata za předškolní vzdělávání ve výši 300 Kč měsíčně. Na mzdu osobní asistentky přispívá úřad práce.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola dětem poskytuje pestrou vzdělávací nabídku. Její plánování vychází ze ŠVP PV, který je rozpracován do třídních vzdělávacích programů a následně do podrobných týdenních plánů. Při jejich tvorbě dochází k zahrnutí všech vzdělávacích oblastí s logicky provázanými cíli, očekávanými výstupy a klíčovými kompetencemi, čímž je podporován integrovaný přístup k učení.

Zhlédnuté vzdělávání probíhalo v pevném režimu a jeho plynulost nepříliš pozitivně ovlivnily režimové přechody (hygiena, svačina) se zbytečnými prostoji, přesto organizace dne částečně respektovala tempo a možnosti jednotlivých dětí. Vzhledem k tomu, že dopolední svačina byla zařazena v průběhu her, měly děti dostatečný prostor pro spontánní vyžití s možností dokončit započaté činnosti. V jejich průběhu si děti volily aktivity převážně samostatně podle svého zájmu. K dispozici jim byly volně přístupné hračky, pomůcky a připravená didakticky zaměřená nabídka související s hlavním tématem. Naopak minimálně příležitostí k rozhodování o výběru a obsahu aktivit děti měly v bloku řízených činností, které probíhaly frontální formou s využitím zejména obvyklých

výukových metod práce. Na vzdělávací proces měly učitelky připravené přiměřené učební pomůcky, ne vždy ale respektovaly vývojová specifika a individuální potřeby dětí. To se projevilo hlavně ve třídě starších dětí. U nich, pokud nebyly dostatečně motivovány nebo neměly možnost přímého prožitku, docházelo ke snižování zájmu a vyrušování, které bylo korigováno napomináním. Naopak ve třídě mladších dětí se nabízených aktivit zpravidla účastnily všechny děti, a to s chutí a s radostí. Realizované pohybové aktivity výrazně přispívaly ke spokojenosti dětí. Průběžně bylo zařazováno i hodnocení činností učitelkou, pouze ojediněle byl dán prostor k vlastnímu hodnocení nebo vzájemnému hodnocení dětí.

Ve vzdělávacím procesu často docházelo k propojování učiva s reálnými situacemi. Děti si vytvářely základní povědomí o širším přírodním a kulturním prostředí. Prostor dostávaly k osvojování si předčtenářských dovedností včetně rozvoje jemné motoriky. Součástí mnohých aktivit byla podpora utváření matematických schopností, orientace v elementárním počtu do deseti, rozlišování barev. Na kvalitní úrovni a přiměřeně věku dětí byly upevňovány základní kulturně-hygienické návyky a zejména při stolování samostatnost a sebeobsluha. Pravidelně probíhá pobyt venku, který je uskutečňován na školní zahradě a v blízkém okolí školy. Přispívá k pohybovému vyžití dětí, často rovněž k získávání poznatků v rámci environmentálního vzdělávání. V průběhu dne pedagogové uplatňovali a vyžadovali dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Přesto se ve třídě starších dětí občas objevilo žalování a menší ohleduplnost k druhým.

Pozornost je věnována rozvoji řeči, skupinová prevence (rytmizace, dechové, artikulační i sluchové hry) je cíleně realizována každý den. Na základě depistáže stavu řeči provedenou odborně způsobilou učitelkou, je rodičům dětí se špatnou výslovností nabízena možnost individuální prevence ve škole, v případě vážných poruch řeči jim je doporučena pomoc klinického logopeda. Bezplatně mohou děti v odpoledních hodinách také navštěvovat kroužky organizované pedagogy školy („Veselá angličtina“, „Veselé pískání na zobcovou flétnu“ a „Předškoláček“). Pro posílení výchovy ke zdraví škola zajišťuje plavecký výcvik. Prostřednictvím účasti na divadelních a hudebních představeních je dětem přibližován svět kultury a umění.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí. Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů. Vedené záznamy ale jen minimálně přinášejí dostatečně konkrétní výsledky, jež by byly následně využívány při plánování vzdělávacího procesu. Poznatky spíše slouží k uplatnění osobního přístupu, ojediněle v dílčích případech k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky (např. u dětí s odkladem povinné školní docházky).

V průběhu vzdělávání se děti projevovaly přirozeně. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdrav, prosba, poděkování), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se většinou aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. Pouze ve třídě starších dětí bylo zřejmé, že ne všechny mají zcela osvojeny návyky správného jednání ve vztahu k vrstevníkům. Během probíraného tématu děti uplatňovaly elementární dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické i přírodovědné gramotnosti. Značné schopnosti prokázaly při konstruktivních hrách, kdy tvořily podle vlastní fantazie i podle návodu.

Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. Vzniklé problémy se snažily řešit, někdy i za přispění pedagoga, logickými postupy. Při stolování projevovaly samostatnost v sebeobsluze, udržovaly čistotu, starší děti správně používaly příbor. Většina dětí ovládala jemnou motoriku ve spojení se správnou koordinací ruky a oka. Nejstarší se dokázaly podepsat a měly správný úchop tužky. Při pohybových činnostech děti zvládaly základní motorické dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru.

Ke kvalitním výsledkům vzdělávání přispívá kromě pedagogického působení rovněž úzká spolupráce s různými školami, institucemi a firmami ve městě. Škola tak rozšiřuje svoji programovou nabídku a rozvíjí u dětí pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí. Podporována je vzájemná součinnost s rodiči. Ti mají možnost využívat konzultací s pedagogy, dvakrát ročně probíhají třídní schůzky. Pedagogické pracovnice také organizují různé společné akce (např. tvořivá odpoledne, výstavy prací dětí, vyřazování předškoláků).

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *aktivní zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání vytvářející kvalitní předpoklady pro vzdělávání dětí.*

Zásadní nedostatky

- *snížené bezpečnostní podmínky pro pobyt dětí na školní zahradě.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *doplnění informací do školního řádu mateřské školy,*
- *vyhotovení a zaslání záznamu o úrazu České školní inspekci.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *řízenou vzdělávací nabídku promýšlet a realizovat tak, aby bylo rozvíjeno vlastní rozhodování dětí a více ji diferencovat s ohledem na věkové a individuální potřeby,*
- *průběžně vedené záznamy o dětech nastavit tak, aby přinášely konkrétní údaje o vývoji dítěte a výsledky cíleně využívat ve prospěch individualizované vzdělávací nabídky,*
- *častěji záměrně zařazovat aktivity podporující sblížení dětí a orientované na porozumění pravidlům vzájemného soužití, zejména ve třídě starších dětí důsledněji vyžadovat jejich dodržování,*
- *zaměřit se na propracování evaluačního systému školy, tak aby byly získány objektivní informace ze všech oblastí vztahujících se k činnosti školy.*

Hodnocení vývoje

- *pozitivní posun v tvorbě třídních vzdělávacích programů,*
- *dosažení plně odborně kvalifikovaného pedagogického sboru a zkvalitnění jeho dalšího vzdělávání,*
- *průběžně zlepšování materiálně-technických podmínek vzdělávání.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 22. 9. 2009
2. Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 11442/2006 OŠMS, ze dne 5. 4. 2006
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 11. 1. 1999
4. Potvrzení ve funkci ředitele s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
5. Školní matrika – školní rok 2015/2016
6. *Školní řád* mateřské školy ze dne 28. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pestrobarevné klubíčko poznatků“ s platností od 1. 9. 2014 a aktualizací ke dni 1. 9. 2015
8. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2015/2016
10. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2015/2016
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2015/2016
12. Záписy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
14. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
15. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
16. „Kontrolní zpráva SIBP nad stavem BOZ“ Českomoravského odborového svazu pracovníků školství ze dne 15. 10. 2013.
17. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
18. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 13. 6. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zdena Procházková, ředitelka školy

Zdena Procházková v. r.

V Poličce 13. 6. 2016