



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-37/18-P

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Název                     | <b>Základní škola Karla Vokáče Strašice, okres Rokycany</b> |
| Sídlo                     | <b>338 45 Strašice 531</b>                                  |
| E-mail                    | <b>skolastrasice@seznam.cz</b>                              |
| IČ                        | <b>47694815</b>   |
| Identifikátor             | <b>600071855</b>  |
| Právní forma              | <b>příspěvková organizace</b>                               |
| Zastupující               | <b>Mgr. Eva Válková</b>                                     |
| Zřizovatel                | <b>Obec Strašice</b>  |
| Místo inspekční činnosti  | <b>338 45 Strašice 531</b>                                  |
| Termín inspekční činnosti | <b>17. 1. 2018 – 22. 1. 2018</b>                            |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Karla Vokáče Strašice, okres Rokycany (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

ZŠ k termínu inspekce navštěvovalo 265 žáků prvního až devátého ročníku, z toho dva žáci plnili povinnou školní docházku v zahraničí. Škola byla naplněna do výše 49 % nejvyššího povoleného počtu. V sedmi třídách prvního stupně se vzdělávalo 144 žáků a v pěti třídách druhého stupně 121 žáků. V jedné třídě druhého stupně se vzdělávalo 32 žáků na základě výjimky povolené zřizovatelem. Od poslední inspekce vzrostl počet žáků o 15 %. Evidováno bylo 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro 27 z nich byly vypracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Identifikováni byli čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. Sedm žáků se vzdělávalo s pomocí asistenta pedagoga. Škola v souladu se Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Šipka – škola individuálního přístupu k nadání a osobnostnímu rozvoji žáků“ klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince.

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce základní školy a probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Cílem je naučit účastníky naplňovat smysluplně svůj volný čas. Uskutečňováno je ve dvou odděleních ŠD, které mají vlastní, funkčně vybavené zázemí. V průběhu inspekce bylo doloženo 50 zapsaných účastníků zájmového vzdělávání. Provoz ŠD je od 6:00 do 15:30 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 150 Kč měsíčně.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon řídicí funkce. Při vedení subjektu úzce spolupracuje se zástupkyní, vedoucími společenských sekcí pro první a druhý stupeň a vedoucí jídelny. Koncepce školy, Koncepční záměry pro období 2015 – 2020 a roční plán práce představují východisko pro stanovování reálných cílů ve všech oblastech působení školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánována, doložena písemnými záznamy a na jejím základě jsou přijímána potřebná opatření pro zkvalitnění výuky. Povinná dokumentace poskytuje průkazné údaje o vzdělávání a jeho průběhu a je v souladu s platnou legislativou. Vedení vytváří pozitivní klima, které se projevuje v dobrých mezilidských vztazích a stabilizovaném sboru. Začínajícím a nově přichozím pedagogickým pracovníkům je poskytována účinná podpora formou metodického vedení. Ve škole jsou vytvářeny dobré podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, její zástupkyně, 17 učitelů, tři asistenti pedagoga a jedna vychovatelka ve ŠD. Jedna asistentka pedagoga pracuje zároveň na částečný úvazek jako vychovatelka ve ŠD. Další hodiny přímé pedagogické činnosti asistentů pedagoga, které je třeba v rámci poskytování podpůrných opatření zajistit, zabezpečuje na částečné úvazky osm učitelů. Tento způsob realizování asistence je správně smluvně nastaven a má efektivní dopad na vzdělávání všech žáků. Učitelé s odbornou předmětovou způsobilostí pokrývají cca 65 % výuky. Jeden učitel je bez požadované odborné kvalifikace. Ředitelka doložila, že nebylo možné zajistit kvalifikovaného učitele a že zveřejnila poptávku na toto pracovní místo. Při hospitacích nebylo zjištěno, že by chybějící odborná kvalifikace měla negativní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Vedení školy cíleně podporuje profesní rozvoj pedagogického sboru. Další vzdělávání, kterého se pedagogičtí pracovníci zúčastnili, bylo zaměřeno zejména na růst jejich předmětové odbornosti, na využívání prostředků ICT a na metody práce se žáky s poruchami učení a chování. V rámci činnosti společenských

sekcí je zajišťován přenos ze vzdělávacích akcí. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že ve škole velmi dobře funguje vzájemná spolupráce a výměna zkušeností. Kvalita sledovaného vzdělávacího procesu je dokladem toho, že učitelé získané dovednosti a vědomosti z dalšího vzdělávání a vzájemného sdílení poznatků efektivně uplatňují v praxi.

Materiální podmínky školy jsou koncepčně postupně zlepšovány a umožňují plnění školních vzdělávacích programů pro základní i zájmové vzdělávání. V období od minulé inspekční činnosti došlo k modernizaci prostorné tělocvičny (podlaha, osvětlení, šatny). Částečně se zlepšilo vybavení učeben počítači, datovými projektory a interaktivními tabulemi. V termínu inspekční činnosti probíhala inovace prostředků ICT v počítačové učebně. Výrazně se zlepšila materiální podpora žáků se SVP individuálními pomůckami podle doporučení školských poradenských zařízení, což má faktický přínos pro jejich učení.

Bezpečnost školního prostředí představuje pro školu jednu z priorit. Vstupy do školy jsou řádně zajištěny proti vniknutí neoprávněných osob a monitorovány kamerovým systémem. S pravidly bezpečného chování jsou žáci prokazatelně seznamováni. Míra úrazovosti žáků má v posledních letech vyšší hodnotu, než je u škol srovnatelného typu běžné. K úrazům, z nichž většinu představují velmi drobná ublížení na zdraví, docházelo nejčastěji při sportovních činnostech v tělesné výchově a soutěžích a při pohybu žáků v průběhu přestávek. Vedení školy pravidelně analyzuje příčiny úrazů a s pedagogy projednává preventivní opatření, která jsou následně uplatňována v celém provozu školy.

Jedním z dlouhodobých koncepčních záměrů školy, který se daří úspěšně naplňovat, je podpora společného vzdělávání a vytváření rovných příležitostí pro všechny žáky. Spolupráci školy s poradenskými zařízeními zajišťuje výchovný poradce, který koordinuje péči o žáky s výchovnými a výukovými obtížemi, spravuje databázi žáků se SVP, konzultuje problémy s učiteli a spolupracuje s nimi při tvorbě IVP. Účinnou podporu poskytuje také asistentům pedagoga a rodičům žáků se SVP, úzce spolupracuje s metodičkou prevence rizikového chování a zaměřuje svoji činnost také na kariérové poradenství. Škola promyšleně rozvíjí systém prevence školní neúspěšnosti. V rámci podpůrných opatření poskytuje pedagogickou intervenci. Prostřednictvím projektů realizovaných z evropských fondů zajišťuje konzultace speciálního pedagoga ve škole, doučování žáků, kroužky na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na problematiku inkluze.

Subjekt dodržuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání nejen systematickým poskytováním kvalitní podpory žákům se SVP, ale také tím, že v přijímacím řízení pro školní rok 2017/2018 přijal všechny uchazeče ze svého školského obvodu.

K zajištění činností školy za poslední uzavřené účetní období byly využity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a z rozvojového programu MŠMT. Na činnosti školy se podílel i zřizovatel příspěvkem na provoz.

V rámci hmotného zabezpečení škola poskytuje školní stravování. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků se zapojila do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“. Žáci jsou seznamováni i s méně známými druhy ovoce, např. při pořádání doprovodných akcí. Díky školnímu stravování a zapojení školy do výše uvedených projektů jsou žáci vedeni k výchově ke zdravému životnímu stylu a zdravým stravovacím návykům.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Všechny zhlédnuté hodiny na prvním a druhém stupni se vyznačovaly přátelskou pracovní atmosférou, empatickým přístupem vyučujících a dobrými vzájemnými vztahy založenými na důvěře a respektu. Žáci otevřeně projevovali své názory a postoje, byli vedeni k jejich zdůvodňování a neváhali klást otázky k probíraným tématům. Princip diferenciacce výuky byl vhodně uplatněn zvláště při realizaci podpůrných opatření pro žáky se SVP.

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v edukačně podnětném prostředí. Vyučování ve třídách prvního a druhého ročníku se vyznačovalo účinnou motivací, pestrostí metod a forem výuky i cílevědomým upevňováním návyků při školní práci. Hospitované hodiny ve třetím až pátém ročníku byly realizovány převážně frontální formou. Vyučující vhodně doplňovali výklad problémovými otázkami, podněcovali žáky k vyvozování souvislostí a vedli je ke správnému porozumění a procvičování učiva. V některých hodinách nebyla žádoucím způsobem dodržována zásada názornosti. V kvalitě sledované výuky se negativně projevila absence didaktické techniky a nebyla vhodně podporována kompetence k získávání a vyhledávání poznatků z jiných informačních zdrojů. Efektivně bylo využito mezipředmětových vztahů včetně souvislostí obsahu učiva s reálnými situacemi. Pokyny byly zadávány jasně a srozumitelně, jednotlivé činnosti na sebe většinou plynule navazovaly. V průběhu hospitovaných hodin převážně nechybělo shrnutí učiva vyučujícími i zhodnocení práce žáků v rámci vzdělávacích činností. V menší míře se objevilo i sebehodnocení. Hodnocení žáků bylo ve většině případů odůvodněné a mělo motivační charakter.

Sledované hodiny českého jazyka, dějepisu, výchovy k občanství a etické výchovy na druhém stupni splnily výchovně vzdělávací cíl za použití efektivních metod. Příprava vyučujících byla promyšlená s vhodně volenými úkoly pro žáky. Pouze někdy se vzdělávací cíl zaměňoval za oznámení průběhu hodiny a chybělo shrnutí. Výuka byla přiměřená věku a schopnostem žáků. Učitelé věnovali pozornost klíčovým kompetencím, zejména pak rozvoji komunikativních dovedností. Čtenářská gramotnost je posílena zařazováním čtenářských dílen. Nad rámec výuky pak byla podporována řadou dalších aktivit, zejména vedením k mimoškolní četbě prostřednictvím dobře vybavené žákovské knihovny, čtenářského klubu, dramatického kroužku, návštěvy divadel, filmů a díky spolupráci s místní i okresní knihovnou. V hodinách byla často nenásilně zařazena průřezová témata, která jsou navíc rozvíjena i v různých třídních a školních projektech. Výuka navazovala na dosavadní zkušenosti a znalosti žáků. Hodnotový systém žáků byl pozitivně ovlivňován zvláště ve výchovných předmětech. Při aplikaci učiva byla získávána zpětná vazba, jak žáci učební látku pochopili. Je však třeba věnovat zvýšenou pozornost formulaci otázek, která nebyla v několika případech přesná. Žáci byli aktivní i díky nápaditým učebním činnostem, projevovali dobré znalosti, v části hospitovaných hodin se učili zhodnotit svoji práci i práci spolužáků.

Učební činnosti ve výuce anglického a německého jazyka byly vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům voleny účelně a pro žáky zajímavě. Ti aktivně spolupracovali s vyučujícími, pohotově a přirozeně reagovali na jejich podněty. Získané jazykové vědomosti a dovednosti uměli velmi dobře aplikovat. Většina vyučujících kladla důraz zejména na rozvoj ústního projevu žáků a vytvářela dostatečný prostor pro jejich vzájemnou interakci zpravidla formou párové práce. Učitelé vhodně posilovali důvěru žáků ve vlastní schopnosti a často uplatňovali i metody formativního hodnocení. Celková efektivita vzdělávacího procesu byla zvýšena využitím různých, didakticky vhodně upravených materiálů (např. obrázky, kartičky).

V hospitované výuce matematiky, fyziky, chemie a informatiky navazovali pedagogové na předchozí vědomosti a zkušenosti žáků, motivovali je k aktivní spolupráci. Převládala

promyšlená frontální forma vyučování nejčastěji ve spojení s komunikativní metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. V části hodin bylo k prezentaci učiva využito datových projektorů. V informatice výrazně převažovala samostatná práce žáků podle instrukcí pedagogů. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům ve všech sledovaných hodinách účelnou zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. V závěru hodin probíhalo většinou shrnutí probrané látky učitelem, hodnocení práce třídy bylo využito jen ojediněle, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků zařazeno nebylo.

Výuka zeměpisu a přírodopisu byla založena na zajímavé faktografické přípravě. Hodiny se vyznačovaly tradiční strukturou (opakování již osvojeného a probírání nového učiva), frontální formou práce a dynamickou interakcí mezi učiteli a žáky. Chybějící vizuální podpora (promítání obrázků či krátkých ilustrativních videí k probíraným tématům) způsobila menší názornost výuky. Zhodnocení práce třídy, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků uplatněno nebylo.

Aktivita sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Tematicky byly zaměřené na aktuální roční období a přírodu v zimě. Převažovaly zimní sporty a hry na sněhu, při nichž byla dodržována pravidla bezpečnosti. Žáci byli vhodnými a přitažlivými činnostmi plně zaujati. Vlídny a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vedení školy sleduje úspěšnost žáků po celou dobu školní docházky, jednotliví učitelé průběžně získávají dostatek podkladů pro hodnocení a klasifikaci žáků. Kritéria hodnocení jsou uvedena ve školním řádu. Výsledky vzdělávání pedagogický sbor hodnotí na pedagogických radách, analyzuje je a využívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Informace o výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům žáků předávány prostřednictvím žákovských knížek a při osobním jednání na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích s učiteli. Žáci ohrožení školním neúspěchem využívají nabízeného doučování, což se pozitivně odráží ve výsledcích vzdělávání. V loňském školním roce neprospěli pouze dva žáci. Subjekt informuje o své činnosti a veřejně prezentuje aktivity a výsledky vzdělávání na webových stránkách, ve výročních zprávách a prostřednictvím místního a okresního tisku.

Podpůrná opatření jsou žákům se SVP poskytována ve stanoveném rozsahu, plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány jsou v pravidelných intervalech vyhodnocovány a podle potřeby dále upravovány. Předepsaná péče je věnována žákům s odlišným mateřským jazykem, pro něž byly rovněž vypracovány IVP. Na základě hospitační činnosti bylo zjištěno, že spolupráce asistentů pedagoga s učiteli během vzdělávacího procesu byla prospěšná pro žáky se SVP i pro kolektivy tříd.

Z externího výběrového šetření provedeného v roce 2015 vyplývá, že žáci školy byli průměrní ve srovnání s celorepublikovými výsledky v přírodovědném přehledu a mírně nadprůměrní ve společenskovědním přehledu.

Účast žáků v různých sportovních i vědomostních soutěžích přináší úspěchy v okresních kolech. V krajských kolech získávají žáci přední umístění především ve sportu (např. 1. místo v hokejbale), škola je členem Asociace školních sportovních klubů ČR.

Subjekt je v úzkém kontaktu se zřizovatelem a spolupracuje s místní mateřskou školou a se spádovými málotřídními školami. Každoročně jsou realizovány projekty na podporu

snadnější adaptace nových žáků. Akce „Starostové našich obcí v naší škole“ představuje školu starostům spádových obcí. Místní organizace (např. policie, muzeum, knihovna, vojenské lesy a statky) dlouhodobě připravují pro žáky besedy a různé aktivity. V loňském roce se první třídy zapojily do projektu „Krmítko“, který připravily Vojenské lesy a statky Strašice. Škola se účastní pilotního projektu „Rozumíme penězům“, v jehož rámci se vyučuje finanční gramotnost. Projekt „Karel Vokáč - život a dílo“ přibližuje osobnost regionálního umělce. Navázána byla spolupráce s Dětským domovem ve Staňkově s cílem vychovávat žáky k solidaritě s dětmi, kteří nemají svůj vlastní domov.

V zájmovém vzdělávání byly nenásilnou formou rozvíjeny postoje, schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků v souladu s požadavky vzdělávacího programu a profilací školy. Podporovány byly kladné vztahy a rozvíjení schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Výsledky zájmového vzdělávání vykazují požadovaný stav.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zvýšení počtu tříd o dvě a počtu žáků o 34.
- Byla zmodernizována tělocvična.
- Instalací kamerového systému u vchodů do školy byla zvýšena bezpečnost prostředí.
- Pedagogický sbor se podařilo doplnit o mladé učitele, kteří se díky účinné metodické podpoře dobře začlenili do kolektivu.
- Společné vzdělávání bylo zavedeno v souladu s platnou legislativou a jeho principy jsou naplňovány v požadované kvalitě.
- Byl vytvořen efektivní systém prevence školní neúspěšnosti.

### **Silné stránky**

- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní pracovní klima s kolegiálními mezilidskými vztahy, které umožňují vzájemnou spolupráci, výměnu zkušeností a v oblasti výchovy jednotné působení na žáky.
- Ve všech hodinách panovalo příjemné pracovní klima s přátelskými vztahy mezi žáky a učiteli a mezi žáky navzájem. Učitelé vedou žáky k pozitivnímu sebepojetí a vzájemnému respektu.
- Žáci jsou motivováni k účasti v četných olympiádách, vědomostních a sportovních soutěžích. Výsledky vzdělávání jsou v různých formách prezentovány na veřejnosti.
- Škola úspěšně realizuje projekty z evropských fondů.
- Škola důsledně uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Výuka napříč oběma stupni nebyla vždy dostatečně názorná a chybělo vedení k účelnému využívání různých informačních zdrojů.
- Učitelé nevyužívali všech příležitostí pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, hodnocení práce třídy nebylo realizováno systematicky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na efektivní práci s pomůckami, na využívání různých informačních zdrojů ve výuce a na komplexní uplatňování zásad formativního hodnocení.
- Dovybavit učebny moderní didaktickou technikou.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná obcí Strašice dne 3. 1. 1994, čj. 59/94, včetně Dodatků ze dne 3. 1. 1994, 21. 8. 1999 a 30. 12. 2004 a Doplňku ze dne 24. 7. 2000
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Karla Vokáče Strašice, okres Rokycany ze dne 11. 10. 2017
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy ve Strašicích vydané Školským úřadem Rokycany s účinností od 1. 11. 1998, čj. 197/98
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané obcí Strašice dne 2. 5. 2012
5. Osvědčení o absolvování Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství vydané Univerzitou Karlovou v Praze dne 7. června 2006
6. Souhlas s navýšením počtu žáků ve třídě 6. A na 32 udělený zřizovatelem dne 4. 9. 2017
7. „Šipka“ - školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2016, čj. Š2/2016
8. Školní řád platný ve školním roce 2017/2018
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
10. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2017/2018
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 19. 1. 2018
12. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
13. Plán práce pro školní rok 2017/2018
14. Koncepce školy datovaná měsícem září roku 2015
15. Koncepční záměry pro období 2015 - 2020
16. Výroční zprávy o činnosti školy
17. Zápisy z jednání společenských sekcí I. a II. stupně od školního roku 2016/2017
18. Doklady o přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání pro školní rok 2017/2018
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018
20. Zápisy z hospitací za školní rok 2017/2018
21. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2016/2017
22. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
23. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období 2015 - 2020
24. Dokumentace výchovného poradenství a prevence vedená ve školním roce 2017/2018 (plány, vyhodnocení, osobní spisy žáků)
25. Kniha úrazů platná ve školním roce 2017/2018, Kniha úrazů platná od školního roku 2013/2014, Kniha výletů a exkurzí platná od školního roku 2012/2013

26. Dokumentace k oblasti BOZ (záznamy o proškolení zaměstnanců, osnova periodického školení)
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo obcím, dobrovolným svazům obcí prostřednictvím kraje ze dne 18. 1. 2017
28. Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha a přílohy vše k 31. 12. 2016
29. Inspekční zpráva vydaná ČŠI dne 18. května 2012, čj. ČŠIP-406/12-P

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

*Mgr. Alena Tomcová v. r.*

Mgr. Darina Motlíková, odbornice pro oblast  
jazykového vzdělávání

*Mgr. Darina Motlíková v. r.*

Mgr. Jarmila Mrázková, odbornice pro oblast  
humanitního vzdělávání

*Mgr. Jarmila Mrázková v. r.*

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

*Mgr. Karel Nováček v. r.*

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor

*Mgr. Jaroslav Štilip v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 5. února 2018

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Eva Válková, ředitelka školy

*Mgr. Eva Válková v. r.*

Ve Strašicích 26. 2. 2018