



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1028/21-M

Název	Teologický konvikt - domov mládeže a školní jídelna
Sídlo	Žerotínovo nám. 605/2, 779 00 Olomouc
E-mail	moudra.jana@centrum.cz
IČ	00 554 596
Identifikátor	600 029 221
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Jiří Kupka
Zřizovatel	Česká biskupská konference
Místo inspekční činnosti	Žerotínovo nám. 605/2, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	15. – 16. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Teologický konvikt - domov mládeže a školní jídelna, školská právnická osoba (dále domov, konvikt), jehož zřizovatelem je Česká biskupská konference poskytuje ubytování mužům, kandidátům pro prezenční jednoletou úvodní formaci k přijetí do kněžského semináře, kteří již dovršili věk nejméně 18 let. V současné době využívá této nabídky domova osm studentů konviktu. Stravování je zajišťováno ubytovaným studentům ve školní jídelně – výdejně. Strava je odebírána od dodavatele, který má sídlo přímo v budově Arcibiskupského kněžského semináře v Olomouci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení byl jmenován na vedoucí pracovní místo v roce 2019. Po svém jmenování do funkce nastavil jasnou vizi fungování domova, kterou se snaží postupně realizovat. Domov mládeže má nastavenou koncepci a strategii svého rozvoje, chybí však její ucelenější uspořádání v delším časovém horizontu pro dosažení stanovených cílů. Záměry domova se daří jeho vedení naplňovat hlavně v oblasti podpory osobnostního rozvoje ubytovaných, zabývá se i materiálně technickými podmínkami. Vychází ze specifík a požadavků zařízení, umožňuje individuální přístup k ubytovaným a vytváří vhodně koncipované společenství založené na křesťanských hodnotách v oblastech společenských a profesních.

Organizační struktura podporuje plynulý chod domova mládeže a umožňuje realizovat cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu. Řízení je účinné, vnitřní komunikace a přenos informací mezi odpovědnými osobami za chod domova je konstruktivní a pružný. Ředitel domova je současně vedoucím vychovatelem, společně s ním se na řízení podílí jeho zástupce, na něhož ředitel delegoval některé kompetence a efektivně tak využívá jeho odborné a manažerské zkušenosti. Zástupce vykonává rovněž činnosti vychovatele. Pracovní porady jsou operativní a vychovatelé na nich projednávají zabezpečení plynulého chodu zařízení, řeší konkrétní problémy ubytovaných, plánují a hodnotí pořádané akce, včetně dodržování vnitřního řádu.

Z pohledu organizace domova na jeho chodu participují i další zaměstnanci zajišťující ekonomickou agendu a stravovací služby. Kontrolní a hospitační činnost ředitelem je nastavena zejména na oblasti fungování domova, ale zde jsou patrné některé dílčí nedostatky ve vedení kontrolní činnosti, např. v chybějících záznamech o provedených kontrolách ubytovaných.

Ředitel domova prostřednictvím systematického hodnocení, do kterého se oba vychovatelé aktivně zapojují formou sebehodnocení, klade velký důraz na jejich další profesní rozvoj a zároveň se snaží vytvářet vhodné podmínky pro další vzdělávání. Rozšiřují si tak své profesní portfolio dalším studiem s cílem zkvalitnit průběh poskytované výchovy a vzdělávání ubytovaných. Jejich další dílčí vzdělávání je zaměřeno např. na efektivní komunikaci, aktivizující metody podporující klima v kolektivech, nové poznatky z pedagogiky, pedagogické školní psychologie, obecné didaktiky, prevence sociálně patologických jevů či oblasti prevence rizikového chování.

Vedení domova naplňuje v oblasti výchovy zpracovaný plán, který je zaměřený především na projevy rizikového chování včetně prevence výskytu sociálně-patologických jevů. Plán prevence je rozpracován na aktivity pro jednotlivé měsíce a zajišťuje pravidelnou práci ve formě nabídky zájmových aktivit. Součástí je také řada příhodně zaměřených přednášek a akcí, které vycházejí zejména ze zájmu a aktivit ubytovaných studentů. Výskyt

společensky negativních jevů a úrazovost je minimální, což svědčí o účinném preventivním působení v oblasti rizikového chování i s ohledem na věk ubytovaných.

Více zdrojovým financováním se řediteli daří zajistit plynulý chod školského zařízení a efektivním využíváním získaných finančních prostředků realizuje naplňování školního vzdělávacího programu.

Konvikt využívá pronajaté prostory v budově Arcibiskupského kněžského semináře na základě smlouvy o pronájmu. K ubytování slouží jedno, dvou a třílůžkové pokoje, které jsou standardně vybavené běžným zařízením. Prostorové a materiálně technické podmínky ubytovaným slouží také pro studium (studovna, knihovna), pro jejich relaxaci a využití volného času (společenská místnost). V areálu budovy je ubytovaným k dispozici rovněž kaple. Školní jídelna – výdejna je umístěná v prostorách domova a strava je ubytovaným poskytována po celý den.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací činnost je realizována jako vzdělávání, které se zaměřuje na výchovu a přípravu uvědomělé osobnosti, formované po stránce morální – etické s kladným vztahem k ostatním lidem v duchu křesťanských hodnot, ale i estetické, kulturní, společenské a profesní. Tento záměr se odráží ve všech činnostech a prioritách pedagogických i nepedagogických pracovníků domova. Nastavený systém umožňuje individuální přístup ke každému ubytovanému, kteří jsou záměrně vedeni k prosociálnímu chování a zodpovědnosti, např. k samostatnosti při udržování pořádku na pokojích i podílu na úklidu společných prostor. Vychovatelé budují vztahy založené na vzájemné důvěře a respektují svobodnou vůli každého z ubytovaných, dbají na dodržování pravidelného denního řádu, připravě na studium, koordinují volnočasové aktivity a řeší s ubytovanými jejich každodenní problémy. Struktura denního řádu je pevně nastavená. Domov mládeže vytváří a zajišťuje ubytovaným vhodné klima k učení, podporuje účinnost vzdělávacího procesu efektivním využitím studijní doby. Významnou složkou je také motivace k získání vzdělání, kterou se společně vychovatelé snaží podpořit.

V nabídce pro ubytované je pestrá škála pravidelných aktivit přiměřená zejména jejich věku a zájmům. K sportovním aktivitám, které rozvíjí fyzickou stránku a přispívají ke zdravému způsobu života, využívají ubytovaní veřejně dostupná sportoviště. Umělecké cítění je rozvíjeno pravidelnými návštěvami divadelních představení, koncertů, výstav a muzeí. Poslání domova je také naplňováno pravidelnými aktivitami v oblasti duchovní, do kterých se ubytovaní v konviktu zapojují. Domov vytváří pro ubytované možnost aktivního trávení volného času prostřednictvím velkého množství příležitostných činností, zaměřených během roku k různým církevním svátkům podporující tradice a poslání domova. Mnohé z nich se konají opakovaně. Budování pozitivního vztahu k ostatním lidem v duchu křesťanských hodnot je posíleno každoročními návštěvami např. domovů důchodců, případně organizací volnočasových aktivit pro děti a mládež v rámci Olomoucké diecéze. Osvětová činnost je zajišťována prostřednictvím různých besed s náboženskou tematikou v církevních školách, kterou připravují ubytovaní studenti pod vedením vychovatelů, ale i přednáškami v rámci preventivního programu. Všechny realizované aktivity domova jsou průběžně vyhodnocovány, nabídka je aktualizována tak, aby odpovídala zájmům a časovým možnostem ubytovaných.

Důležitou složkou výchovného programu domova je zejména příprava studentů na studium. V jejich činnostech je podporována kreativita a osobnostní rozvoj. Vychovatelé promyšleně strukturují průběh činností tak, aby zájem přítomných byl co největší. V jejich přístupu k předávaným dovednostem se projevovalo osobní nadšení a empatie, které se snaží přenášet na jednotlivé účastníky. Při těchto činnostech je patrná snaha o rozvoj zejména sociálních a komunikačních kompetencí. Ubytovaní studenti pozitivně hodnotili možnost dostatečného časového prostoru pro přípravu na studium i využití volnočasových aktivit, na které jsou zváni zajímaví hosté z řad lékařského, rodinného, manažerského i pedagogického prostředí, což studentům pomáhá orientovat se v jejich budoucím profesním zaměření. Přínosné je také organizování skupinových setkání, při kterých se studenti zamýšlejí nad tématy současné doby (např. ekologie, globalizace).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení konviktu věnuje pozornost zapojení ubytovaných do aktivních činností domova, k jejich upevňování ve vzájemných vztazích i spokojenosti s ubytovacími službami, nabízenými aktivitami, přístupem pedagogických pracovníků a stravováním. K hodnocení spokojenosti ubytovaných studentů je stanoven jejich mluvčí, který komunikuje se zástupci vedení. Ze setkání s ním vyplynula řada zjištění, jejichž hodnocením a analýzou se vedení domova zabývá a v rámci možností ve spolupráci se zřizovatelem realizuje i další návrhy ubytovaných. K průběžnému hodnocení ubytovaných patří úklid pokojů, ale také dodržování vnitřního řádu domova.

Pro vážné zájemce o studium je pořádáno třikrát ročně víkendové setkání, kde se mohou seznámit mimo jiné i s provozem domova mládeže. Po vzájemné dohodě s vedením domova jsou realizovány pro budoucí uchazeče individuální návštěvy. Probíhají také prezentace konviktu v církevních středních školách. Informace o činnosti domova mládeže lze zhlédnout i na stránkách sociálních sítí. Pro vzájemné poznávání nově ubytovaných a pro úspěšnou adaptaci před zahájením řádné výuky pořádá domov mládeže ve svých prostorách seznámení s ubytováním a chodem celého konviktu. Stejně jako studenti mají i zástupci z řad rodičovské veřejnosti možnost seznámit se s prostory pro studium i ubytování.

Na výsledcích činnosti domova se podílejí i dobré partnerské vztahy s dalšími organizacemi, např. s Arcibiskupským kněžským seminářem v Olomouci a Praze. Zřizovatel poskytuje domovu mládeže, především podporu zejména morální, organizační a materiální. V tomto školním roce domov zahájil plánovanou spolupráci se zařízením podobné typu ze Slovenské republiky. Cílem je výměna zkušeností i systém fungování podobného typu, skloubení činností vzdělávání, osobního rozvoje, volnočasových a mimoškolních aktivit. V prevenci rizikového chování spolupracuje domov externě se školním psychologem hlavně formou konzultací. Aktivity pořádané domovem mládeže podporují především postoje a hodnoty, které jsou důležité pro další osobnostní rozvoj a uplatnění studentů ve společnosti a církvi.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- V roce 2019 došlo ke změně na vedoucím pracovním místě ředitele školského zařízení.

Silné stránky

- Vedení domova aktivně vytváří pozitivní klima založené na křesťanských hodnotách.
- Aktivity nabízené ubytovaným zohledňují jejich zájmy a zároveň vhodně posilují jejich klíčové kompetence, osobnostní rozvoj a sebevědomí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V praxi se domovu nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky ve vedení kontrolní činnosti.
- Domov mládeže má nastavenou koncepci a strategii svého rozvoje, chybí však její pevné ukotvení ve formě dokumentu, který by systematicky identifikoval v určitém časovém horizontu podmínky pro dosažení vytyčených cílů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Provádět pravidelné hodnotící závěry k realizované hospitační a kontrolní činnosti a přijímat případná opatření v souvislosti s provozem domova mládeže a naplňováním školního vzdělávacího programu pro domov mládeže.
- Ve spolupráci se zřizovatelem a zaměstnanci domova mládeže zformulovat dokument strategického charakteru odrážející koncepci vývoje školy v delším časovém horizontu, a to včetně nastavení pravidelné aktualizace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Teologického konviktu – domova mládeže a školní jídelny-výdejny, čj. 199/2006 DK, ze dne 15. 3. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 10. 2021
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele školské právnické osoby, ze dne 6. 5. 2019, s účinností od 1. 7. 2019
4. Školní vzdělávací program, platný od 3. 4. 2006 aktualizovaný 6. 9. 2021
5. Seznam studentů Teologického konviktu, školní rok 2021/2022
6. Seznam ubytovaných, školní rok 2021/2022
7. Plán školního roku, školní rok 2021/2022, ze dne 6. 9. 2021
8. Program dne v Teologickém konviktu, školní rok 2021/2022, ze dne 6. 9. 2021
9. Osobní dokumentace ubytovaných studentů ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
10. Hospitační činnost domova mládeže pro školní rok 2021/2022, ze dne 6. 9. 2021
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 6. 9. 2021
12. Vnitřní řád, ze dne 4. července 2002 aktualizovaný pro školní rok 2021/2022
13. Vnitřní řád školní výdejny-výdejny, ze dne 2. 9. 2019
14. Seznámení studentů s vnitřním řádem Teologického konviktu, ze dne 6. 9. 2021, čj. 5/2021
15. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2021
16. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2021
17. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání), stav ke dni inspekční činnosti
18. Pracovní smlouva na pozici vedoucího vychovatele
19. Kniha úrazů, založená od školního roku 2016/2017
20. Organizace a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů při výchově a vzdělávání, ze dne 1. 9. 2019
21. Stanovy, ze dne 4. 7. 2002
22. Pracovní a organizační řád, ze dne 2. 9. 2019
23. Traumatologický plán, ze dne 2. 9. 2019
24. Všeobecná rizika – Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví studentů
25. Doklady pro ekonomickou kontrolu
26. Dokumentace pro kontrolu školní jídelny
27. Smlouva o zajištění služby stravování, ze dne 31. 8. 2016, včetně přílohy č. 2 a dodatků č. 3/2019 a 4/2020 (ze dne 17. 12. 2020)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich v. r.

Ing. Markéta Tomečková,
kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 2. 12. 2021

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Kupka, ředitel školy

Mgr. Jiří Kupka v. r.

V Olomouci 8. 12. 2021