



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. 2255/19-S

Název	Základní škola Libiš, okres Mělník
Sídlo	Školní 180/4, 277 11 Libiš
E-mail	zs.libis@seznam.cz
IČ	70999511
Identifikátor	600047733
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Černá
Zřizovatel	Obec Libiš
Místo inspekční činnosti	Školní 180/4, 277 11 Libiš
Termín inspekční činnosti	14. října 2019 – 16. října 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny. ZŠ v šesti třídách prvního stupně vzdělává 103 žáků, její naplněnost tak dosáhla 94 % nejvyššího povoleného počtu. Od minulé inspekční činnosti v roce 2013 se počet žáků zvýšil téměř o jednu čtvrtinu. Škola eviduje 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V ZŠ probíhá vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Školní družina ve třech odděleních s 83 zapsanými účastníky.

(100% naplněnost) realizuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Škola v rámci podpory sociálního a osobnostního rozvoje žáků organizuje široké spektrum zájmových kroužků. Probíhají po ukončení vyučování, jsou určeny pro všechny žáky a vedou je v převážně vyučující

Škola věnuje také pozornost žákům, kteří potřebují studijní podporu, a organizuje kroužky, které mají charakter doučování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. srpna 2012, předpoklady pro výkon funkce splňuje. Některé kompetence vhodně delegovala na vedoucí vychovatelku. V koncepci rozvoje školy jsou jasně stanoveny cíle zaměřené zejména na zlepšování materiálních podmínek, zkvalitňování vzdělávání, podporu profesního rozvoje pedagogů, vytvoření prostředí otevřeného rodičům a veřejnosti. Z obsahu dokumentů, z rozhovoru s ředitelkou i se zřizovatelem školy a z hospitační činnosti vyplývá, že vytýčené vize se daří plnit. Jednání pedagogické rady a pravidelné pracovní porady jsou funkční. Pro vztahy s veřejností jsou využívány webové stránky, pro zákonné zástupce žáků třídní schůzky nebo individuální konzultace.

Od poslední inspekce se odborná kvalifikovanost učitelského sboru zlepšila cca o 26 % na stávajících cca 72 %. Cílem vedení školy je dosažení kvalifikovanosti všech jeho členů. Za tímto účelem ředitelka vytváří podmínky ke studiu pro její získání. Dvě učitelky bez odborné kvalifikace studují. Ve školní družině působí tři vychovatelky, dvě s odbornou kvalifikací. Všech sedm asistentek pedagoga splňuje předpoklady odborné kvalifikace. Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně, která vykonává také funkci speciálního pedagoga (pro obě funkce splňuje další kvalifikační předpoklady), a školní metodička prevence. Metodička prevence, sice neabsolvovala specializační studium, ale úzce spolupracuje s okresním metodikem prevence, ve svém oboru se stále aktivně vzdělává a je členkou Asociace metodiků prevence. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka cíleně plánuje s přihlédnutím k potřebám školy i závěrům z hospitační činnosti. Každý pedagogický pracovník si vytváří ve spolupráci s vedením školy Osobní plán rozvoje. Další vzdělávání probíhá u akreditovaných vzdělávacích institucí, v rámci šablon i ve formě samostudia. Informace získané při samostudiu si pedagogové vzájemně předávají formou prezentace či vzájemných hospitací nebo náslechů. V hospitovaných hodinách bylo zřejmé, že poznatky získané na seminářích a školeních pedagogické pracovnice aktivně, vhodně a účelně využívají. Systém uvádění začínajících učitelů je funkční. Pedagogický sbor byl v loňském školním roce zařazen do projektu Šetření sociálního klimatu sboru, které provedla Katedra pedagogiky a psychologie FP TUL v Liberci. Z hodnocení vyplývá, že ve sboru jsou nadstandardně příznivé vztahy.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka tělesné výchovy v zimním období a za nepříznivého počasí probíhá v místní přilehlé Sokolovně. Interiéry školy jsou vyzdobeny žákovskými pracemi, působí upraveně a esteticky. Zájmové vzdělávání probíhá z důvodu výrazného navýšení počtu účastníků v kmenových učebnách, které jsou k tomuto účelu vhodně uzpůsobeny uspořádáním prostor. Jsou vybaveny dostatečným množstvím her, stavebnic, hraček i materiálem pro rukodělné činnosti.

Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. S uvedenými pravidly byli prokazatelně seznámeni i zaměstnanci. Míra úrazovosti ve školním roce 2018/2019 se proti předchozímu školnímu roku mírně zvýšila. Rozborem úrazovosti a jejich příčin se vedení každoročně zabývá. Ředitelka v tomto školním roce přijala opatření (zejména důraz na neustálé poučování žáků). Jejich účinnost bude zhodnocena ve srovnatelném období, tedy na konci tohoto školního roku. Dohled nad žáky v době přítomnosti inspekčního týmu ve škole byl vykonáván podle stanoveného rozpisu. Vstup do budovy je zabezpečen videotelefonem. Případné nedostatky zjištěné při pravidelně konaných revizích jsou řešeny.

O efektivním využívání disponibilních finančních prostředků (včetně zisku z doplňkové činnosti) svědčí kladný hospodářský výsledek ve dvou předchozích kalendářních letech při současném zlepšování materiálních i personálních podmínek pro vzdělávání. Zdroje příjmů z Evropských sociálních fondů byly vhodně využity zejména na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „další vzdělávání“). Přínosná spolupráce se zřizovatelem přetrvává od poslední inspekce, odráží se v rozvoji materiálních podmínek a poskytování finančního příspěvku na dopravu na lekce plavání a pobyt ve škole v přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách byly stanoveny v souladu se správně zpracovaným ŠVP ZV a v návaznosti na ně byla výuka systematicky promyšlená a připravená. Učitelky využívaly široké spektrum výchovně – vzdělávacích strategií. Střídání metod a forem práce bylo promyšlené a efektivně směřovalo k cíli každé hodiny. U mladších žáků byly vhodně zařazeny relaxační chvílky. Žáci byli vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách. Velká většina hospitovaných hodin byla v tomto ohledu velmi pestrá. V závěru žádné hodiny nechybělo hodnocení a sebehodnocení jako prostředek k uvědomění si žádoucích strategií pro dosažení stanovených cílů. Žáci se na učitelky obraceli s důvěrou a v hodinách byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra. Ve většině hodin byla účelně využita didaktická technika učitelů i žáků. K motivovanosti žáků a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo využití vhodných didaktických pomůcek. Téměř ve všech hodinách bylo patrné diferencování úkolů podle schopností nebo pracovního tempa žáků.

Dynamické byly hodiny matematiky s možností výběru některých činností žáky. Velmi vhodné zařazení prvků Hejného metody do výuky podporovalo jejich spolupráci a kritické myšlení. Žáci si v hodinách osvojovali nové znalosti a upevňovali již probrané učivo. Často probíhala diskuse k zadanému tématu, v níž většina žáků prokazovala dobré komunikační dovednosti.

V hodinách anglického jazyka učitelé vycházeli z dosavadních znalostí a dovedností žáků a vhodně na ně navazovali. Dbali na úvodní rozmluvení se žáků v cizím jazyce, v některých případech nápaditá úvodní motivace vedla k vyvození stanoveného cíle hodiny samotnými žáky. Důraz byl kladen zejména na procvičování a upevňování slovní zásoby a gramatických jevů a směřoval k samostatnému ústnímu projevu žáků nebo k jejich vzájemné interakci.

V hodinách českého jazyka byli žáci vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, práci s textem, informacemi, souvislému vyjadřování a aktivně si osvojovali učivo. Důraz byl kladen na procvičení a upevnění učiva řešením problémových úloh. Učitelky pro rozvíjení žádoucích sociálních postojů žáků a upevňování jejich sebevědomí měly připravenou vhodnou nabídku činností, ze kterých si žáci aktivně vybírali.

Aktivně je podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Žáci mají k dispozici školní knihovnu a ze záznamů výpůjček je patrné, že ji využívají. I v průběhu inspekční činnosti někteří žáci přestávky trávili četbou.

V hospitované hodině vlastivědy učitelka vhodně interpretovala historické souvislosti v návaznosti na současnost. Využívala názorné a aktivizační techniky, které vedly k samostatné práci žáků a formulování vlastních závěrů. Vhodně a účelně byla v této souvislosti využita i didaktická technika.

V hodině hudební výchovy se učitelce dařilo motivovat všechny žáky a aktivně je zapojit do všech činností. Při opakování známých písní i při nácviu písně nové byl zařazen zpěv, rytmický doprovod i pohybové vyjádření. Velmi pozitivní bylo využití kláves k doprovodu a zapojení všech žáků při použití rytmických nástrojů.

Velmi efektivní byla spolupráce učitelek a asistentek pedagoga ve výuce. Ve všech sledovaných hodinách byla profesionálním způsobem poskytována podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i žákům s pomalejším pracovním tempem.

V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení a žádostí zákonných zástupců škola vzdělává 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jednoho nadaného podle individuálního vzdělávacího plánu. K péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola přistupuje velmi odborně a využívá účelně a efektivně všechny dostupné nástroje a pomůcky, které má k dispozici.

Zodpovědně přistupuje škola k prevenci rizikových jevů. Školní metodička pravidelně mapuje situaci například formou dotazníků, zjišťuje případné signály rizikového chování žáků a připravuje osvětu. K tomu přispívá i realizace velmi dobře zpracovaného minimálního preventivního programu. Zjištěné problémy (záškoláctví, ublížení spolužákovi, vulgární chování) se bezodkladně řeší se žáky a jejich rodiči. Služby výchovného poradenství a prevence pozitivně ovlivňují vzdělávání a výchovu žáků. Dalším důkazem efektivního fungování školního poradenského pracoviště je fakt, že škola eviduje minimální výskyt problematických jevů.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům ze všech ročníků prvního stupně základní školy. Má zpracovaný kvalitní školní vzdělávací program, který vhodně navazuje na ŠVP ZV. Poskytuje účastníkům přihlášeným k pravidelné denní docházce vzdělávací, tvořivé, pohybové i odpočinkové činnosti. V rámci školní družiny probíhají zájmové kroužky zaměřené na podporu zájmů žáků a zároveň rozvíjející jejich pohybové, kulturní a jiné schopnosti a dovednosti (taneční, sportovní hry, zdravotní). Zaměření kroužků vhodně doplňuje nabídku kroužků, které nabízí základní škola.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje na jednáních vedení školy a na pedagogických radách. Vedení školy shromažďuje informace od vyučujících a třídních učitelů, využívá reporty ze školního informačního systému, z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Aktivně získává informace z pravidelného externího testování

žáků. Výsledky vzdělávání jsou dále sledovány v soutěžích (např. soutěž v matematice, mladý zdravotník a řada sportovních soutěží).

Celkově žáci dosahují ve vzdělávání dobrých výsledků, ve školním roce 2018/2019 prospěli kromě jednoho žáka všichni, více než tři čtvrtiny žáků prospěly s vyznamenáním. Škola sleduje úspěšnost žáků nejen po jejich přestupu do jiných škol, ale po celou dobu jejich vzdělávání v nich. Škola výsledky vzdělávání žáků pravidelně analyzuje a ke zlepšení jejich prospěchu jsou přijímána účinná opatření (konzultace s vyučujícími, doučování pro žáky ve všech ročnících z projektu Šablony, spolupráce se zákonnými zástupci, doučování, předmět speciální pedagogické péče nebo pedagogická intervence). Všechny uvedené skutečnosti účinně přispívají k tomu, že žáci jsou vzděláváni podle svých aktuálních potřeb a jejich podpora přispívá nejenom k jejich dobrému začlenění do školního prostředí ale i k jejich vzdělávacím výsledkům, které jsou stabilní, nebo mírně se zlepšující. Pomoc poskytovaná žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle jejich současných učebních výsledků efektivní, podpůrná opatření jsou naplňována a systematicky vyhodnocovány.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, programu Bakaláři, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání za školní rok jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Výsledky vzdělávání ve školní družině jsou průběžně vyhodnocovány posouzením verbálních i praktických činností žáků. Výtvarné práce jsou vhodně prezentovány v prostorách školy. Chování účastníků zájmového vzdělávání, jejich úspěšnost ve vzdělávání i aktivita jsou cíleně sledovány. V případě potřeby jsou přijata vhodná opatření, která jsou projednána se zákonným zástupci.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků základní školy
- Zvýšil se počet žáků a pedagogických pracovníků.
- Zvýšil se podíl odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků.
- Výrazně se zlepšily materiální podmínky pro realizaci ŠVP ZV.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí odstraněny.

Silné stránky

- Systematicky promyšlená a připravená výuka v souladu s vědomostními, dovednostními a postojeovými cíli, která se pozitivně promítá do výsledků vzdělávání.
- Účelné uplatňování názorné výuky a využívání širokého spektra výchovně – vzdělávacích strategií v průběhu vzdělávání pro naplnění stanovených cílů.
- Velmi kvalitní vzájemná spolupráce vedení školy a pedagogů a přenos informací i praktických dovedností získaných při dalším vzdělávání.
- Kvalitní a účelné řízení a činnost školního poradenského pracoviště pro naplnění cílů poradenských služeb.

Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je zkvalitnění podmínek pro výuku tělesné výchovy a školní družiny

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Spolupracovat se zřizovatelem při plánování rozvoje školy a plánu výstavby pro zkvalitnění podmínek vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva obce Libiš ze dne 14. října 2002 včetně dodatku č. 1 ze dne 17. ledna 2008
2. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků od 1. září 2019 vydané obcí Libiš dne 29. srpna 2019 čj. 02353/2019/LIB/MMö
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 102327/20119/KUSSK ze dne 1. srpna 2019 a čj. 142733/20^o3/KUSK ze dne 1. listopadu 2013
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-24296/2019-4 ze dne 27. srpna 2019 a čj. MSMT-46144/2013-2 ze dne 2. prosince 2013
5. Potvrzení k prodloužení funkce ředitele na období 2018-2024 čj. 01411/2018/MMö vydané obcí Libiš dne 28. května 2018
6. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018 a 2019
7. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019
8. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2018
9. Účetní závěrka za rok 2017, 2018 a ke dni 30. červnu 2019
10. Personální dokumentace, aktuální stav k datu inspekce
11. Hlášenka volného pracovního místa na Úřadu práce České republiky s nástupem od 1. září 2017 a ze dne 27. srpna 2019 (vychovatelka školní družiny a učitelka 1. stupně ZŠ)
12. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2018/2019 a 2019/2020 a dlouhodobé plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků čj. 011/2019 ze dne 1. září 2019 a čj. 07/2018 ze dne 20. srpna 2018
13. Rozvojový plán pedagogického pracovníka a osobní plány rozvoje pro školní rok 2019/2020
14. Knihy úrazů pro žáky na školní roky 2017/2018, 2018/2019 a 2019/2020 ke dni inspekce a rozbor úrazovosti za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
15. Dokumentace k zajištění BOZ žáků (Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví ve školách a školských zařízeních ze dne 1. ledna 2006, Rozpis dohledů nad žáky, Osnova poučení žáků o BOZ v třídních knihách)
16. Servisní prohlídka školních tabulí ze dne 10. května 2019
17. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí TJ Sokol Libiš ze dne 26. října 2018 a ze dne 26. října 2017
18. Protokol o odborné technické kontrole herních prvků dětského hřiště obce Libiš ze dne 26. října 2018
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 ze dne 29. června 2019
20. Třídní výkazy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020

21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ ze dne 1. září 2019
22. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný k datu inspekční činnosti
23. Školní řád ze dne 1. dubna 2018
24. Řád školní družiny ze dne 1. května 2018
25. Organizační schéma ZŠ Libiš ze dne 1. ledna 2019
26. Třídní knihy, školní rok 2018/2019
27. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
28. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
29. Koncepce rozvoje školy 2019 – 2022 ze dne 5. listopadu 2018
30. Školní matrika – vzorek
31. Inspekční zpráva ČŠIS-2420/13-S
32. Webové stránky školy www.zslibis.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Šebestová v. r.

Mgr. Ing. Erika Postolková, školní inspektorka

Mgr. Ing. Erika Postolková v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 10. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martina Černá v. r.
ředitelka školy

V Libiši 14. listopadu 2019