



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-180/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-35/25-C

Název	Mateřská škola Dasný
Sídlo	Dasný 38, 373 41 Hluboká nad Vltavou
E-mail	da.krausova@seznam.cz
IČO	75 000 407
Identifikátor	600 056 848
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Daniela Krausová
Zřizovatel	obec Dasný
Místo inspekční činnosti	Dasný 38
Inspekční činnost na místě	25. 2. 2025 – 27. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Dasný 38, okres České Budějovice (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 19 dětí, včetně tří dětí s odkladem školní docházky a jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu sedm dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce v roce 1996, při řízení školy tak využívá dlouhodobou znalost podmínek pro vzdělávání. Má kvalitně zpracovaný strategický plán dalšího rozvoje školy. Vzdělávání zajišťují celkem tři pedagožky, včetně ředitelky školy, všechny s požadovanou odbornou kvalifikací. Ředitelka při vedení buduje prostředí vzájemné důvěry a tolerance, získává poznatky o průběhu výuky prostřednictvím pravidelného monitoringu a hospitací, o kterých vede písemné záznamy. Na základě skutečností zjištěných během své hospitační činnosti pak poskytuje pracovnímu týmu adekvátní zpětnou vazbu a přijímá potřebná opatření k podpoře kvality vzdělávání. Všem pedagožkám vytváří podmínky pro další profesní rozvoj, témata školicích seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků si pedagožky volí dle vlastních zájmů, ale současně jsou zohledňovány také potřeby školy.

Ředitelka aktivně komunikuje a spolupracuje s rodiči a místními organizacemi, čímž výrazně přispívá k velmi dobrým vzájemným vztahům a naplňuje tak vizi mateřské školy. Vytváří respektující atmosféru mezi všemi účastníky vzdělávání, která vede k plnohodnotnému rozvoji každého dítěte. Ve škole je nastaven funkční informační systém formou nástěnek, webových stránek, mobilních telefonů a e-mailů. Prostředí školy je bezpečné, příjemné, vkusně vyzdobené pracemi dětí a pedagožek.

Mateřská škola prošla kompletní rekonstrukcí, díky které došlo k navýšení kapacity školy o jednu třídu, proběhla i obnova vnitřního vybavení. Nová třída není zatím naplněna dětmi a je využívána k odpočinku a individuálním činnostem. Budova školy je po rekonstrukci zcela bezbariérová. Jednotlivé třídy disponují dostatečným množstvím podnětných hraček a didaktických pomůcek odpovídajících potřebám jednotlivých věkových skupin dětí. Obě třídy jsou vybavené novým nábytkem. Prostory jsou uspořádány a vybaveny tak, aby vyhovovaly individuálním a skupinovým činnostem dětí. V obou třídách jsou čtenářské koutky, které pozitivně ovlivňují čtenářskou pregramotnost. K zajištění bezpečnosti výrazně přispělo pořízení videozvonků s dálkovým otevíráním dveří. V rámci digitalizace byly pořízeny robotické hračky, které jsou efektivně využívány a přispívají tak k rozvoji digitálních dovedností. Škola je umístěna v centru obce nedaleko lesa a luk, což škole umožňuje časté vycházky do přírody. Zahrada školy prošla také kompletní rekonstrukcí, je rozlehlá a členitá, vybavená pískovišti, vědeckým koutkem a moderními prvky, které jsou pravidelně revidovány. Zahrada je také bohatě osázená stromy a keři, které zajišťují dostatek stinných míst. Z iniciativy ředitelky školy byl v blízkosti školní zahrady zbudován svah, který je v zimních měsících využíván k bobování.

Ředitelka školy hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. V získávání dalších finančních prostředků je také úspěšná, a to především z projektů v rámci Národního plánu obnovy, projektu MAP III ORP České Budějovice a MAS Rozkvět. Díky tomu mohla využít finanční prostředky zejména na další vzdělávání pedagogických pracovníků a pořídit moderní digitální pomůcky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností uplatňovaly pedagožky i ostatní zaměstnanci mimořádně partnerský přístup směrem k dětem, ale i k sobě navzájem. Při vzdělávání učitelky vycházely z cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které si průběžně účelně rozpracovávají do třídního vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka vycházela především ze zájmu dětí, prožitkového učení a u dětí podněcovala jejich

samostatné objevování, přiměřené experimentování a zvyšovala účinnost pedagogického působení.

Při spontánních a řízených činnostech pedagožky využívaly motivační výchovně-vzdělávací strategie s pozitivním dopadem na výsledky vzdělávání. Činnosti byly vyvážené, děti měly k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro složení dětí ve smíšené třídě. Děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, vhodně rozvržené didaktické pomůcky umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, byl tak pozitivně ovlivňován rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Efektivně byla zařazena práce s Bee-Boty, která pozitivně ovlivňovala rozvoj základů programování. S využitím komunitního kruhu se děti seznámily s tématem a režimem dne, opakováním pravidel vzájemného soužití bylo příznivě ovlivňováno užívání přirozených prostředků komunikace a docházelo k cílenému rozvoji komunikativních kompetencí.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace. Zvolené formy a metody práce směřovaly k naplnění zvolených cílů pro dané téma, pedagožka vhodně motivovala děti rekvizitami ke zvolenému tématu, dobře bylo rozvíjeno umění naslouchat. Řízené činnosti byly efektivně prokládány pohybovými chvilkami, čímž se předcházelo pasivitě a nepozornosti dětí. K rannímu cvičení využívá škola prostory třídy a chodby, dochází při něm k cílenému osvojování bezpečné orientace v prostředí, ve kterém se děti pravidelně pohybují. Škola je vybavena dostatečným množstvím tělovýchovných pomůcek, děti měly dostatek prostoru pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, vhodně byla rozvíjena fyzická zdatnost. V návaznosti na vzdělávací záměry byl využíván frontální i skupinový způsob práce, při kterém bylo v různé míře patrné zohledňování věkových zvláštností dětí a byly tak u některých dětí omezovány příležitosti zažít úspěch. Práce s prvky či metodami formativního hodnocení je v začátcích, škola se učí tento nástroj aplikovat do praxe. Děti měly možnost vyjádřit své myšlenky a nápady, je v nich tak průběžně rozvíjeno zdravé sebevědomí a sebevyjádření. Doba souběžné práce pedagožek přispěla k zajištění bezpečnosti, na kterou bylo odpovídajícím způsobem dbáno v průběhu všech hospitovaných činností.

Během pobytu na zahradě mateřské školy byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro pozorování okolního prostředí, volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity. Byly využity příležitosti a situace, které vhodně doplňovaly téma dne a navazovaly tak na vzdělávací záměry z řízených činností. Pozorováním okolního prostředí si děti přirozeně osvojovaly poznatky o širším kulturním a přírodním prostředí, ve kterém žijí. V době odpoledního odpočinku byla u dětí respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které mají potřebu spánku nižší, byly nabídnuty náhradní klidové činnosti, při kterých nerušily ostatní odpočívající děti. Během všech činností byla upevňována pravidla vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky doplněné o portfolia dětí, její zpracování je funkční pouze částečně, zpětná vazba není doplněna o konkrétní záměry pro další práci, její přesah do diferenciací vzdělávací nabídky není zcela zřejmý.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. K adaptaci dětí na přechod do dalšího stupně vzdělávání přispívají návštěvy základních škol v krajském městě před zápisem do prvních tříd a informativní schůzky pro rodiče předškoláků. Škola také dokáže aktivně reagovat na

oslabení v řečových dovednostech dětí ve spolupráci s rodiči a poradenskými zařízeními formou logopedických depistáží a odbornými konzultacemi.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci a místními organizacemi, realizuje společná setkání a zapojuje je do celkového dění v obci, organizuje velikonoční a vánoční oslavy, je zapojena do vítání občánků a přispívá tak k celkovému ukotvení v obci. Výrazným přínosem je organizování četných aktivit zaměřených na environmentální témata, rozvoj tvořivosti a kreativity a sportovně zaměřené aktivity. Ředitelka školy je v tomto směru velmi činná, což přispívá k celkovému zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání v rámci celkové rekonstrukce školy a školní zahrady.
- Škola se stala po rekonstrukci bezbariérovou.
- Byly pořízeny moderní digitální pomůcky.
- K zajištění bezpečnosti budovy školy přispělo pořízení videozvonků s dálkovým otevíráním dveří.

Silné stránky

- Nadstandardní partnerský přístup k dětem pomáhá vytvořit klima pohody a bezpečí. (1.4)
- Aktivní budování a zkvalitňování klimatu školy a podpora spolupráce všech aktérů vzdělávání má kladný vliv na kultivaci vzájemných vztahů. (2.2)
- Materiální vybavení mateřské školy a podnětné prostředí podporuje naplňování cílů školního vzdělávacího programu a rozvoj estetického cítění dětí. (2.4)
- Podporou vzájemné spolupráce a tolerance u dětí je významně posilován jejich sociální a osobnostní rozvoj. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hodnocení vzdělávacích pokroků dětí jsou prováděna formálně, nejsou stanoveny záměry do dalšího období vedoucí k jejich individuálnímu rozvoji. (4.3)
- Nesystematické sledování individuálních pokroků dětí v předškolním vzdělávání oslabuje jejich vzdělávací možnosti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na témata spojená se zpracováváním pedagogických diagnostik.
- V průběhu vzdělávání dětí se zaměřovat na kvalitní získávání zpětné vazby.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Dasný s účinností od 1. 10. 2002 vč. dodatků
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Dasný s účinností od 1. 8. 2018, Potvrzení na vedoucím pracovním místě ředitelky Mateřské školy Dasný s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 26. 2. 2025
4. Koncepce rozvoje školy
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ platný pro školní rok 2024/2025
6. Školní řád MŠ Dasný s účinností od 1. 9. 2024
7. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2024
8. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
9. Školní matrika
10. Třídní vzdělávací programy
11. Třídní knihy – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
12. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
14. Hospitační záznamy – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, náplně práce, doklady o kvalifikaci) – vzorek
16. Hospodářská dokumentace (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2024, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu)
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (Revizní zpráva č. 141/2024 z revizní prohlídky herních prvků na školní zahradě MŠ Dasný ze dne 19. 12. 2024, Záznamy o vizuální kontrole tělocvičných zařízení)
18. Hospodářská a mzdová dokumentace (Smlouva na dodávku obědů platná pro školní rok 2024/2025, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2024, Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2024 z 13. 1. 2024)
19. Kniha úrazů – záznamy za školní rok 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

27. 3. 2025