



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1389/22-J

Název	Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna, Počátky, Horní 617
Sídlo	Horní 617, 394 64 Počátky
E-mail	vudds.pocatky@seznam.cz
IČO	70 845 280
Identifikátor	600 028 216
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiřina Nesládková
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Horní 617
Inspekční činnost na místě	22. – 25. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů školského zařízení podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost výchovného ústavu (dále „VÚ“), dětského domova se školou (dále „DDŠ“), střední školy (dále „SŠ“), základní školy (dále „ZŠ“) a školní jídelny. K datu inspekční činnosti byl evidenční stav dětí v zařízení celkem 47, z toho 39 dívek ve VÚ a osm dívek v DDŠ. Fyzicky v zařízení bylo 27 dívek, z toho čtyři dívky v DDŠ a 23 ve VÚ. Na úteku bylo 11 dívek, na dlouhodobé dovolence čtyři dívky a jedna dívka byla hospitalizována ve zdravotnickém zařízení.

Výchovně vzdělávací činnost probíhala ve VÚ v pěti výchovných skupinách, v DDŠ v jedné rodinné skupině. V době inspekční činnosti bylo v jedné třídě ZŠ zapsáno osm žákyň. SŠ poskytuje žákyním tříleté střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání Kuchař-číšník. V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 34 žákyň. Počty se v průběhu školního roku mění v závislosti na umístování dívek do zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje příspěvkové organizace v dlouhodobém horizontu je formulována v koncepci ředitelky a postihuje všechny základní oblasti života zařízení. Zohledňují trendy ve vzdělávání v oblasti výchovné, vzdělávací a sociální. Většina hlavních záměrů v pedagogické oblasti, např. otevřenost systému, profesní příprava, prvky integrace jsou úspěšně realizovány sdílením společné vize zaměstnanci s podporou zřizovatele i za pomoci využívání mimorozpočtových zdrojů. V oblasti řízení se daří materiální zabezpečení potřeb jednotlivých dívek, péče o prostředí pro vzdělávání, podpora profesního rozvoje pedagogů, týmová spolupráce a spolupráce s vnějšími partnery.

Ředitelka prokazuje velmi dobré schopnosti řídit zařízení jako celek. Řízení se vyznačuje jasně stanovenými pravidly a zásadami pro zajištění kvalitního vzdělávání i provozu zařízení. Uplatňovaný styl umožňuje všem zaměstnancům pracovat jako tým, kterému se daří zlepšovat výsledky vzdělávání dívek a udržovat příznivé mezilidské vztahy. Velký podíl na efektivitě řízení má její vlastní aktivní manažerský a pedagogický rozvoj, což se projevuje ve schopnosti vyhodnotit dobré a špatné výsledky, pojmenovat nedostatky a následně přijímat účinná a efektivní opatření ke zlepšení stavu v promyšlených krocích. Efektivní vyhodnocování a stanovování účinných výchovně vzdělávacích strategií je také důsledkem pravidelně konaných setkání pedagogů a předáváním dívek mezi úsekem školy a výchovy před zahájením odpoledních aktivit i odborných pracovníků v průběhu pracovního týdne, kteří ve vzájemné spolupráci hledají vhodná řešení.

Výchovně vzdělávací činnost školy i zařízení byla zajištěna dostatečným počtem a stabilizovaným týmem učitelů, vychovatelů, psychologů a nově etopeda.

Zařízení od minulé inspekční činnosti zvýšilo kvalitní úroveň efektivity dalšího vzdělávání, jež cíleně reaguje na jeho potřeby a také vlastní zájem pedagogických pracovníků sebevzdělávat se, spolupracovat, využívat efektivních forem sdílení zkušeností a vzájemně poskytované zpětné vazby (psychoterapeutický výcvik, rozvoj dovedností učitelů v oblastech práce s dětmi s poruchami chování, seminář zvládnání školní neúspěšnosti, agresivity a jiných patologických jevů). Pozitivně se projevilo i plošné vzdělávání pedagogického sboru v informační gramotnosti. K vzájemnému sdílení poznatků o dívkách v zařízení a informování o chování i výsledcích žákyň ve škole využívají pedagogové vnitřní elektronický systém. Ke zpřehlednění dokumentace i propojení jednotlivých součástí zařízení by napomohlo jeho důslednější a efektivnější uplatnění, čímž by se rozšířily využívané možnosti ve prospěch umístěných dívek. Přínosné pro zlepšování poskytovaného vzdělávání a výchovy dívek bylo důsledné a jednotné dodržování nastavených pravidel

všemi zaměstnanci zařízení. K efektivitě přispívalo i jejich pravidelné osobní setkávání s ředitelkou, jejími zástupci, psychologem, etopedem a vzájemné informování o chování a výsledcích dívek v zařízení. Rovněž pravidelné konání pedagogických i provozních porad a externích supervizí se pozitivně odráželo při práci a péči o umístěné dívky.

Zařízení průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneri jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry zařízení a maximální rozvoj dívek. Individuální přístup zaměřený na úspěšné vzdělávání a propojení teoretické výuky s praxí v civilním sektoru (profesní příprava).

Rozvoji materiálních podmínek je věnována výrazná pozornost. Rekonstrukcemi a stavebními úpravami se podařilo vybudovat funkční a podnětné prostředí pro základní a střední vzdělávání. Dílčím nedostatkem bylo, že některé pokoje a ložnice dívek působily nepodnětně a neosobně.

Park v areálu zařízení včetně nově zbudovaného hřiště jsou využívány ke vzdělávání a podpoře pohybového rozvoje dívek, které dívky aktivně využívají, což se potvrdilo při hospitacích i v rozhovorech s nimi.

Zařízení poskytuje dívkám ucelené informace k zajištění bezpečného chování i prostředí, preventivní mechanismy jsou nastaveny adekvátně s ohledem na osobnostní zvláštnosti umístěných dívek, což se příznivě projevuje poměrně konstantní a pro daný typ zařízení nízkou mírou úrazovosti, což svědčí o účinnosti nastavených kvalitních preventivních postupů.

Stravování dětí v rámci jejich přímého zaopatření je zajištěno celodenně ve vlastní školní jídelně. Samostatné vaření na skupinách probíhá o víkendech. U dívek, které pobývají v zařízení dlouhodobě, jsou tak v potřebné míře posilovány sociální kompetence a rozvíjena finanční gramotnost. Skladba a pestrost jídel připravovaných školní jídelnou posiluje zdravé stravovací návyky u dívek. V rámci funkční samosprávy se dívky spolupodílí na sestavování jídelníčků a organizaci stravování (svačiny).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Některé z aktivit, které probíhaly i mimo zařízení, měly i významný přesah ve zmírnění psychosomatického napětí dívek (hypoterapie). V průběhu aktivit dívky pedagogové povzbuzovali, sami se aktivně do činností zapojovali, což prohlubovalo vzájemnou spolupráci. Při překračování dohodnutých pravidel byly dívky vhodně korigovány. Dílčím nedostatkem bylo nevhodné oslovení dospělých osob školy a zařízení i návštěvy inspektorů z České školní inspekce dětmi („pane“, „paní“ bez dalšího společenského kontextu), což se projevilo při hospitacích a působilo nevhodně. Dívky byly vedeny ke vzdělávání, sebeobsluze, upevňování hygienických návyků, pravidelné domácí přípravě na školu, úklidu svých pokojů a společných prostor skupin, k pracovním, sportovním a výtvarným činnostem, což se potvrdilo při hospitacích. Tento program byl uspořádán tak, aby odpovídal a zároveň vyhovoval potřebám dívek i aktuálnímu složení skupin. V rozhovorech se většina z nich vyjádřila, že nabízené činnosti je baví a jsou pro ně i motivační (florbal, arteterapie, taneční kroužek).

V hospitovaných hodinách převládala pracovní atmosféra. Žákyně projevovaly aktivní snahu spolupracovat s vyučujícími, ale ne vždy toto úsilí bylo efektivní. Pozornost věnovali učitelé naplňování klíčových kompetencí žákyň, ne u všech se však setkávali s odpovídající reakcí. Pedagogové uplatňovali práci ve skupinách, frontální výklad a samostatnou práci s částečně do určité míry pozitivním dopadem na znalosti žákyň. Tempo výuky

přizpůsobovali schopnostem a potřebám cílové skupiny. S pomocí vyučujících je většina z nich plnila. Názornost výuky byla pouze v malé míře podpořena ukázkami a pomůckami. Vzniklé situace, kdy se žákyně odmítaly zapojit do výuky, byly vyučujícími vždy řešeny s přiměřeným pedagogickým taktem.

Ve středním vzdělávání bylo pozorováno střídání různých forem a metod výuky včetně aktivizačních, jež vedly ke zvýšení zájmu o výuku ze strany žákyně. Cílem působení pedagogů bylo, aby žákyně v zařízení získaly dostatečné množství teoretických znalostí, které by později využily v dalším rozvoji své osobnosti a vzdělání v dalším osobním životě. V oblasti kompetencí pedagogičtí pracovníci vedou žákyně cíleně k tomu, aby získaly důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost. V případě, že se žákyně dlouhodobě neúčastnily výuky (útěk, dlouhodobý pobyt u rodiny), byla jim poskytována individuální studijní podpora s cílem opětovného úspěšného zapojení do vzdělávacího procesu a doplnění zameškaného obsahu vzdělávání.

Při odborném výcviku v rámci praktického vyučování byly žákyně instruktorkami na smluvních pracovištích vedeny k využívání získaných teoretických poznatků. Používaly stanovený pracovní oděv, dodržovaly zásady bezpečnosti a ochrany zdraví a udržovaly pořádek. Seznamovaly se s teorií pracovních a technologických postupů, které dále následně většinou úspěšně používaly v praktických činnostech na smluvních pracovištích. Výsledky jejich produktivní činnosti byly hodnoceny partnerskými firmami velmi dobře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K posuzování dívek využívali pedagogové pomocný bodový systém plusových a mínusových bodů. Ten byl na individuální úrovni obsahem setkání dívek s vychovatelem při každodenním či týdenním hodnocení, což se potvrdilo při hospitacích. Nově zavedený systém pravidelného bodového hodnocení, byl nastaven tak, aby zvýhodňoval pozitivní chování a přístup dívek k plnění povinností a přispíval k jejich resocializaci a utváření životních hodnot a postojů. Za příkladné úsilí a výsledky při plnění povinností byla dle tohoto hodnocení dívkám udělována věcná odměna nebo přiznána jiná osobní výhoda, kterou si samy vyberou. V rozhovorech dívky potvrdily, že mu rozumí a je pro ně transparentní.

Komunitní setkání dívek DDŠ, VÚ a pracovníků zařízení pravidelně konaná každý měsíc mají za cíl zhodnotit uplynulé období a proběhlé činnosti, chování i jednání dívek a ve spolupráci s nimi naplánování nových aktivit na další týden. Přítomní pedagogové (ředitelka, učitelé, vychovatelé, psycholog, etoped, sociální pracovníce) usilovali v rámci oboustranné komunikace s dívkami o konstruktivní dialog. Dařilo se jim srozumitelně a jasně dívkám vysvětlovat rozhodovací procesy v rámci případných výchovných pochybení a následných opatření. Podněcovali dívky k vyslovení a vhodné formulaci vlastního názoru a názoru, a k jejich sebehodnocení, čímž u nich byly vhodně rozvíjeny komunikativní a sociální kompetence. V rozhovorech o problémových tématech se snažili vést dívky k uvědomění si hlubších souvislostí a s tím spojených vhodných řešení.

K hodnocení závažných negativních projevů chování (útěk, krádež, sebepoškozování) u dívek byla využívána záporná opatření ve výchově, nejčastěji formou omezení nebo zákazem trávení volného času mimo zařízení. Důležitým nedostatkem bylo, že zařízení motivačně nevyužívalo pozitivních opatření ve výchově a tím dívky ještě více nevedlo k osobnostnímu rozvoji, socializaci i zlepšení jejich chování.

Prevence rizikového chování je zabezpečována školním metodikem prevence, který je současně zástupcem ředitelky pro školu. Minimální preventivní program je směřován

k předcházení rizikového chování se zaměřením na průběh, efektivitu jednotlivých aktivit a naplňování cílů poskytované péče. Cílem zařízení bylo plánovité zařazování aktivit, které měly vést k předcházení sociálně patologických jevů, k převzetí zodpovědnosti za chování, přebudování životních postojů a k postupnému začleňování dívek do společnosti.

Od poslední inspekční činnosti se částečně snížil celkový počet úteků ze zařízení, ale také počet dívek, které se jich dopouští. V termínu inspekce bylo na dlouhodobém úteku 11 dívek. Rizikové jevy spojené s opakovanými úteky jsou zapracovány do minimálního preventivního programu, vedení je aktivně řeší s dítětem po návratu do zařízení přímou intervencí svých odborných pracovníků, což se ne vždy úspěšně daří.

Dívkám je poskytována pravidelná odborná péče psychologa a etopeda, která cílí na osobní aktuální problémy, reedukaci, terapii a socializaci dívek. S dívkami pracují především individuálně, ale také se účastní pravidelných komunitních setkávání, která jsou zaměřena na reflexi aktuálních témat, sebehodnocení a na řešení společných či individuálních problémů a potřeb dívek. V rozhovorech se školními inspektory dívky potvrzovaly, že psychologa aktivně samy vyhledávají a řeší s ním vlastní potřebné problémy.

U dívek s psychiatrickou diagnózou, jejichž počet se v zařízení zvyšuje, pedagogové sledují a vyhodnocují jejich chování, užívání a nastavení medikace i resocializaci. S dětmi, u nichž je zaznamenán výskyt rizikových faktorů, jsou uplatňovány výchovné rozhovory i terapie s cílem zjistit příčiny jejich nevhodného chování a pracovat na jejich nápravě. Při řešení negativních jevů ředitelka i vychovatelé úzce spolupracují s etopedem a psychologem v zařízení, případně s externím psychiatrem (při diagnostice a stanovení medikace) i odbornými pracovišti zabývajícími se problematikou prevence a řešením sociálně patologických jevů.

Programy rozvoje osobnosti jsou sestavovány etopedem ve spolupráci s psychologem, vedoucí vychovatelkou, kmenovými vychovateli a se zástupcem ředitelky pro školu na základě již vypracované komplexní diagnostiky, osobnostní charakteristiky a z následného hodnocení pobytu dívky v zařízení. Programy jsou vyhodnocovány dvakrát ročně, dívky jsou s obsahem přiměřeně seznamovány. Jednou za měsíc pod vedením etopeda hodnotí své chování v pracovních listech. Stanovené cíle v jednotlivých oblastech jsou však příliš obecné a dívky mnohdy takto formulovaným cílům nerozumí, což potvrdily v rozhovorech se školními inspektory.

Kapesné je dívkám vypláceno v souladu s příslušnými právními předpisy, kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu. Motivy vychovatelů, vyplácení a způsob kapesného není však pro děti motivační, některé z nich nikdy nedosáhly na maximální možnou částku. V rozhovorech děti shodně uváděly, že s prostředky kapesného mohou zacházet vesměs dle vlastního uvážení. Zařízení napomáhá dívkám v hledání brigád a možnosti přivýdělků, čímž u nich vhodně rozvíjí pracovní a sociální kompetence i finanční gramotnost. Dívky nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení umožňuje dětem samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád.

I přes průběžně přijímaná opatření výjimečně funguje práce s rodinou dívek. Trvalým úkolem zůstává, vedením zařízení prokazatelně řešeným, problém úteků.

Výsledky vzdělávání škola projednává na pravidelných poradách a na klasifikačních jednáních pedagogické rady. Hodnocení využívané ve výuce mělo většinou povzbuzující a motivační charakter a poskytovalo žákyním dostatečnou zpětnou vazbu. V loňském školním roce prospěly v základní škole, kromě jedné žačky, která bude opakovat ročník, všechny ostatní žákyně. Ve středním vzdělávání prospěly všechny žákyně a z toho jedna žákyně prospěla s vyznamenáním. Důvodem zlepšení prospěchu oproti minulým letům je

částečně zvýšená zodpovědnost žákyň za výsledky vzdělávání, které vyplynuly z přijatých opatření ke snížení neprospěchu dívek. Především sem patřil individuální přístup při vzdělávání, aktivní spolupráce všech účastníků výchovně vzdělávacího procesu a dotčených orgánů.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí dle možností informováni při osobních návštěvách v zařízení nebo popřípadě dodatečnou písemnou formou.

Zařízení spolupracuje se sociálními partnery, což se pozitivně projevuje v naplňování cílů výchovy a vzdělávání. Součinnost zařízení s orgány sociálně-právní ochrany dětí, Policií ČR, probační a mediační službou, soudy, zdravotnickými zařízeními, lékaři apod. je přínosná také v rámci předcházení sociálně patologických jevů.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Nárůst dětí s psychiatrickými zátěžemi.
- Zařízení se podařilo zajistit odborné služby etopeda.
- Zpracován transparentní hodnotící systém.
- Zařízení určilo klíčové pracovníky k umístěným dívkám.
- Koncepce zařízení má srozumitelné cíle a priority a konkrétní kroky vedoucí k dosažení cílů.
- Zkvalitnilo se další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Částečně se podařilo snížit útekost dívek ze zařízení.
- Zkvalitnily se supervize.

Silné stránky

- Efektivní řídicí a kontrolní činnost vedení zařízení se pozitivně promítá do kvality průběhu a výsledků vzdělávání.
- Pravidelná psychologická a etopedická péče zařízení úspěšně pomáhá dívkám vyrovnat se s dřívějšími traumaty, ztrátou sociálních vazeb a s možnými negativními důsledky pobytu v ústavním zařízení.
- Rozmanitá a pestrá nabídka mimoškolních a volnočasových odpoledních aktivit podporuje individuální zájmy a rozvoj
- Individuální přístup pedagogů k žákům má pozitivní dopad na jejich vzdělávání
- Nízký počet žáků ve třídách vede ke znalosti jejich potřeb

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Cíle stanovené v PROD jsou příliš obecné a jejich formulace jsou pro dívky nesrozumitelné.
- Zařízení nevyužívá motivačně kladné opatření ve výchově.
- Chybí vzájemné hodnocení a sebehodnocení žákyň v hodinách.

Doporučení

- Učit dívky a dbát u nich na oslovování všech dospělých osob nebo návštěv dle jasných a nastavených pravidel.
- V hodnotícím systému dětí více a častěji využívat opatření ve výchově jako motivačního a pozitivního prvku výchovného působení (např. hrazení nákladů na dopravu), nepreferovat negativní opatření.
- Doporučení k PROD – stanovené cíle konkretizovat, zjednodušit a zapojit dívky tak, aby tomu rozuměly.
- Vyčleňovat v hodinách dostatečný časový prostor pro zařazování sebehodnocení žákyň podle předem známých kritérií s cílem přínosné sebereflexe podporující jejich vzdělávací pokrok.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitelky, čj. MSMT-10199/2018-2, s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 18. 7. 2018
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 1. 2022
3. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy (výchovný ústav) podle stavu k 31. 10. 2022, ze dne 4. 11. 2022
4. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy (dětský domov se školou) podle stavu k 31. 10. 2022, ze dne 4. 11. 2022
5. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022, ze dne 16. 10. 2022
6. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2022, ze dne 16. 10. 2022
7. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2022, ze dne 7. 11. 2022
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekce-vzorek
9. Kniha úrazů, založena ke dni 1. 9. 2014
10. Evidence úrazů, školní rok 2021/2022 a 2022/2023 (záznamy o úrazech)
11. Dokumentace ke školnímu stravování
12. Smlouvy o zajištění odborného výcviku žákyň střední školy, školní rok 2022/2023
13. Proškolení o bezpečnosti na výlety, akce různého charakteru, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
14. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022 a 2022/2023

15. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022 a 2022/2023 (součástí programu Hodnocení MPP za školní rok 2020/2021, ze dne 31. 8. 2021)
16. Program rozvoje osobnosti, školní rok 2021/2022, období leden-červen 2022
17. Program rozvoje osobnosti, školní rok 2022/2023, období červenec-prosinec 2022
18. Seznam dívek včetně rozdělení do rodinné a výchovných skupin, ze dne 22. 11. 2022
19. Kapesné-přehled o stavu a vyplácení kapesného jednotlivým dětem za školní roky 2021/2022 s 2022/2023 včetně jejich podpisů (vybraný vzorek)
20. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022, ze dne 30. 9. 2022
21. Koncepce VÚ, DDS, SŠ, ZŠ a školní jídelny Počátky, Horní 617, ze dne 1. 1. 2022
22. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2022/2023
23. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2022/2023
24. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
25. Smlouva o prodlouženém pobytu (1krát)
26. Evidence úteků za kalendářní rok 2021 a kalendářní rok 2022 do 22. 11. 2022
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
28. Přehled udělených/uložených opatření ve výchově za kalendářní rok 2021 a kalendářní rok 2022 do 22. 11. 2022
29. Osobní dokumentace dívek evidenčně zapsaných v zařízení k datu inspekce (vzorek)
30. Dokumentace k základní škole, střední škole (školní matrika, třídní knihy, rozvrhy hodin, školní řády)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Mgr. Michaela Fischerová, přizvaná osoba

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Nesládková, ředitelka školského zařízení

V Počátkách