



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-395/19-A

|                           |                                                                                                             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                     | <b>Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči</b>                                                    |
| Sídlo                     | <b>Národní 416, 110 00 Praha 1</b>                                                                          |
| E-mail                    | <b>ms.narodni@seznam.cz</b>                                                                                 |
| IČ                        | <b>63832925</b>                                                                                             |
| Identifikátor             | <b>600035191</b>                                                                                            |
| Právní forma              | <b>Příspěvková organizace</b>                                                                               |
| Zastupující               | <b>Bc. Šárka Matoušková</b>                                                                                 |
| Zřizovatel                | <b>Městská část Praha 1</b>                                                                                 |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Národní 416/37, 110 00 Praha 1<br/>Řásnovka 779/5, 110 00 Praha 1<br/>Řásnovka 784/2, 110 00 Praha 1</b> |
| Termín inspekční činnosti | <b>22. 2. 2019 – 26. 2. 2019</b>                                                                            |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Národní se zaměřením na ranou péči (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Specifikem předškolního zařízení je jeho působení a využívání budov v historické části Prahy 1. Vzdělávání je realizováno na třech pracovištích v ulicích: Národní 416/37 (dále pracoviště Národní), Řásnovka 779/5 (dále pracoviště Řásnovka 5) a na pracovišti Řásnovka 784/2 (dále pracoviště Řásnovka 2). MŠ úspěšně aplikuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který vychází z podmínek školy. Cílem vzdělávání je podpora osobnostního potenciálu dětí, příprava na úspěšný start v základním vzdělávání a pokládání dobrých základů pro celoživotní vzdělávání. V osmi převážně věkově stejnorodých třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělává 176 dětí, nejvyšší povolený počet je tak naplněn na 95 %.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) disponuje dlouholetou pedagogickou praxí, zřizovatelem byla jmenována do funkce od 1. 9. 2012. Identifikovala reálné možnosti školy, formulovala cíle pro její perspektivní rozvoj, které systematicky uplatňuje. Koexistence tří pracovišť klade zvýšené nároky na řízení. Potřebnou součinnost zajišťuje účelné delegování kompetencí na jmenovanou statutární zástupkyni a dvě zástupkyně pověřené vedením odloučených pracovišť. Součástí vhodně nastavené organizační struktury je funkční informační systém. Primárně jej zabezpečuje osobní komunikace, aktuální informace jsou přístupné také prostřednictvím nástěnek nebo počítačové sítě. Vedení školy se pravidelně schází, dle potřeby jsou na pracovištích svolávány operativní porady. Ke koordinaci činností přispívají také pedagogické rady organizované společně pro všechna pracoviště. Záznamy z jejich jednání dokladují projednávání zásadních dokumentů školy, problematiky související se vzděláváním dětí i řešení organizačních otázek. Vícestupňový evaluační systém přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání, která ještě není zcela sjednocena, a to i přesto, že četná hospitační činnost zajišťuje reálnou zpětnou vazbu. Učitelky výročně zpracovávají souhrnné hodnocení tříd, pravidelně jsou vyhodnocovány tematické třídní celky a individuální pokroky dětí. Autoevaluační mechanismy využívají sebehodnocení pedagogů i motivační rozhovory ředitelky s pedagogy. Ředitelka vyhodnocuje postoje rodičů také pomocí dotazníkového šetření. Souhrnné poznatky jsou analyzovány ve výroční zprávě a předávány zřizovateli. Širší hodnocení vzdělávacího procesu probíhá v tříletém cyklu. Ředitelka svým demokratickým přístupem motivuje zaměstnance k plnění společně vytyčených cílů.

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke konsolidaci pedagogického týmu i snížení počtu nekvalifikovaných pedagogů (z pěti na tři). Stabilní pedagogický sbor tvoří aktuálně 19 učitelek (včetně ředitelky) a jedna chůva. Všechny nekvalifikované učitelky mají uzavřen pracovní poměr na dobu určitou, jedna učitelka dokončuje studium příslušného oboru. Ředitelka prokázala, že nemůže vzdělávání zajistit kvalifikovanou osobou. Celkový součet úvazků je 17,7. Stanovený rozsah přímé pedagogické práce všech učitelek odpovídá legislativním požadavkům. Na pracovišti Národní však není z důvodu specifických prostorových podmínek a počtu docházejících dětí personální zabezpečení zcela optimální (viz Průběh vzdělávání). Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V souladu s naplňováním cílů ŠVP PV se zaměřuje např. na rozvoj gramotností, připravenosti dětí na povinnou školní docházku, zajištění bezpečnosti, podporu zdravého životního stylu, vzdělávání starších batolat, podporu a rozvoj verbálních dovedností dětí (včetně vzdělávání dětí cizinců). Vedení MŠ programově rozšiřuje své poznatky také v oblasti školské legislativy a metod řízení. Získané zkušenosti jsou v rámci školy předávány a napomáhají k rozvoji profesních kompetencí.

Pracoviště Národní sídlí v pronajatých prostorách v prvním patře historické budovy. Dvě ze čtyř tříd mají značně omezené prostorové podmínky. Přínosné je využívání dalších místností (jidelny, tělocvičny), které jsou však dispozičně odděleny. Také na pracovišti Řásnovka 5 jsou obě třídy velmi malé a půdní vestavby lze využívat pouze jako ložnice nebo pro klidové činnosti. Prostředí pracovišť tak klade vzhledem k naplňování potřeb dětí vysoké nároky na organizaci vzdělávání (při vyšším počtu dětí ve třídě vyžaduje pro využívání oddělených prostor personální posílení). Dvoutřídní pracoviště Řásnovka 2 disponuje velkorysými prostory a je vhodně vybaveno pro vzdělávání dětí od dvou do tří let věku. Inventář všech pracovišť obsahuje dostatečné množství didaktických pomůcek, hraček, hudebnin a sportovního náčiní. V MŠ jsou k dispozici interaktivní tabule a boxy, tablety i další počítačové vybavení. Interiérové prvky spolu s prezentací dětských prací vytvářejí tvůrčí prostředí. Dětské stoly a židle v některých případech svou přílišnou velikostí nekorespondují se vzrůstovými předpoklady zvláště nejmenších dětí a neumožňují rozvíjení návyku zdravého sezení. Školní zahrady pracoviště Řásnovka 2 a Řásnovka 5 přiléhají k budovám MŠ, školní zahrada i herní venkovní prostor pracoviště Národní jsou umístěny asi 10 minut chůze od kmenové budovy. Všechny tyto venkovní prostory jsou účelně vybaveny pro vzdělávání, rozvoj motorických dovedností dětí i jejich relaxaci. Vedení školy společně se zřizovatelem věnuje pozornost údržbě a obnově materiálně technického zázemí a vybavení. Stravování dětí zajišťují na každém pracovišti školní kuchyně, děti stolují v jídelnách.

Finanční a materiální podmínky podporují naplňování ŠVP PV. V souladu se zaměřením školy zajišťuje ředitelka další finanční prostředky. MŠ je zapojena do dotačních programů zřizovatele, získává finanční prostředky z darů. Z projektu spolufinancovaného ESF *Šablony pro MŠ* zajistila finance pro chůvu k dvouletým dětem a na profesní rozvoj pedagogů. Díky účelnému vynakládání finančních prostředků je hospodaření školy vyrovnané.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání ve všech třídách vypovídá o laskavém a empatickém přístupu pedagožek k dětem, navozujícím vstřícnou, příjemnou a podporující atmosféru. Volná hra vycházela z bohaté nabídky hraček a didaktických pomůcek, zpravidla byla také zpestřena aktivitami, provázanými s aktuálním tématem. Děti se po ranním příchodu převážně aktivně zapojovaly do dění ve třídě, v případě potřeby jim učitelky poskytovaly citlivou individuální podporu. Jednotlivcům s odlišným mateřským jazykem pedagožky napomáhaly překonávat jazykovou bariéru a motivovaly je k verbálnímu projevu. V některých případech učitelky výborně využívaly prostor tělocvičen k spontánnímu pohybovému vyžití dětí. Naopak v jiném případě neměly děti v omezeném prostoru třídy možnost k aktivnějšímu pohybu, i když jej zjevně vyhledávaly. Z důvodu zajištění potřebného dohledu nad dětmi nemohla učitelka další oddělené místnosti využívat. Také úroveň řízeného zdravotně preventivního cvičení se ve třídách výrazně lišila. Ve většině tříd dosahovala jeho koncepce požadované úrovně nebo příkladu dobré praxe. Nápaditá cvičení se vyznačovala správnou strukturou, rytmiizací s doprovodem klavíru, využíváním tanečních prvků. Vhodně zvolenými pohybovými hrami a skupinovými formami vedla ke spolupráci dětí. Důsledně bylo kontrolováno správné provádění prvků. Naopak ve dvou hospitačních vstupech neměly motorické aktivity potřebný časový rozsah, skladbu nebo dynamiku a nevyužily potenciál dětí. Zvláště u nejmladší věkové kategorie dětí na pracovišti Národní tak nedocházelo k flexibilnímu střídání aktivních a statických chvil, což neuspokojovalo jejich přirozené vývojové potřeby, reagovaly psychomotorickým neklidem.

K organizaci dne přispívají rituály. Při komunitních posezeních děti prokazují schopnost vzájemné komunikace. Pozitivní je, že jsou ranní kruhy zaměřeny prosociálně, děti mají

prostor pro sebevyjádření i sdílení prožitků. Využívána byla psychomotorická cvičení, či cenná zhodnocení průběhu her s vyvozováním zpětné vazby. Vhodně nastavená motivační část vytvářela inspiraci pro další činnosti.

Didaktické projekty vycházejí dle tezí ŠVP PV z metod prožitkového a situačního učení. Charakteristickým rysem je komplexní propojení více vzdělávacích oblastí, přispívajících k aktivizaci dětí. Pomocí skupinových a individuálních forem učitelky diferencují náročnost aktivit s ohledem na věk dětí, jejich osobní možnosti, schopnosti a zkušenosti. Kladením otevřených otázek podněcují děti k hledání řešení a podporují kognitivní funkce. Využívány jsou např. prvky dramatizace, vedoucí k samostatnému vyvozování dějových souvislostí. Děti prokazují širší znalost písni, říkadel a básní. Spolupráce učitelky s chůvou na pracovišti Řásnovka 2, kam docházejí děti od dvou let věku, je efektivní. Pedagožky přiměřeně pomáhaly dětem při řešení situací, péče se soustředila zvláště na rozvoj hygienických návyků, sebeobsluhy, prosociální činnosti a pohybové hry. Důraz na abstraktní vyvozování souvislostí nekořespondoval při řízené činnosti v jednom případě s věkovými možnostmi starších batolat, naopak smysluplně byl koncipován další úsek zaměřený na senzomotorické rozlišování. Postupy grafomotorické prevence nebyly na pracovištích vzhledem k potřebám dětí uplatňovány zcela systematicky (po stránce metodické i materiální nebyly potřebně korigovány individuální grafomotorické problémy).

Zavedený pitný režim je potřebně využíván. Při stravování mají děti dostatek možností pro sebeobsluhu. Vzhledem k nutnosti přecházení mezi oddělenými prostory je však plynulost vzdělávání omezena. Zvolené postupy jsou tak v některých případech zdoluhavé (po stolování musí děti např. čekat na ostatní). Škola akceptuje individuální možnosti dětí k odpočinku.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Nastavený preventivní program spolu s interními předpisy a důslednou kontrolou jejich plnění přispívají k eliminaci rizik. Všechny vstupy do budov jsou zajištěny elektronickým systémem a videotelefony. Děti jsou vedeny k bezpečnému chování, učitelky dbají na upevňování daných pravidel (např. při chůzi po točitém schodišti, přechodech do stavebně oddělených prostor přes veřejné prostory, frontálních přechodech po komunikacích). MŠ cílevědomě usiluje o rozvoj zdravého životního stylu dětí a snaží se kompenzovat nepříznivé podmínky k pohybu v některých třídách při pobytu venku. Kromě běžných aktivit (každodenního cvičení, pobytu na školních zahradách a hřištích) jsou třikrát ročně organizovány ozdravné pobyty ve škole v přírodě, výlety do přírodních lokalit, plavecký výcvik, cvičení v externích tělocvičnách, sportovní hry aj. Pitný režim je funkční.

Pedagogická diagnostika je vedena formou strukturovaných formulářů, ve kterých je zaznamenáván aktuální rozvojový stav, k porovnávání výsledků vzdělávání slouží také portfolia. Učitelky na základě průběžného sledování pokroků dětí stanovují individuální vzdělávací cíle a podpůrné metody uplatňují při vzdělávání. V případě potřeby se škola podílí na zprostředkování poradenské péče. Dvakrát ročně je ve spolupráci s odborníkem prováděna depistáž verbálních dovedností dětí, popř. je zákonným zástupcům předáván kontakt na terapeutky. MŠ spolupracuje s organizacemi, které přispívají k překonávání jazykové bariéry u dětí s odlišným mateřským jazykem. Realizovány jsou projekty zaměřující se na rozvoj jazykových dovedností, popř. zajišťují tlumočení informací cizojazyčným rodinám. K připravenosti dětí na povinnou školní docházku napomáhají širší formy spolupráce s partnerskými základními školami. Pravidelně do MŠ dochází učitelka z primárního stupně vzdělávání s programem zaměřeným na rozvoj dílčích kompetencí. Děti mohou např. v rámci návštěv prvních tříd sledovat výuku, spolupořádány jsou oslavy,

výstavy nebo vystoupení žáků a dětí. Aktivně probíhá také spolupráce se základní uměleckou školou.

MŠ koncepčně využívá historické prostředí centra hlavního města Prahy pro tematicky zaměřené projekty (např. vycházky přibližující historii Prahy, divadelní a hudební představení). Pomocí podnětného, zajímavého a obsahově bohatého situačního učení, založeného na přímých zážitcích, si děti budují kladný vztah k tradicím, ke kultuře, umění a dosahují širších znalostí v oblasti sociálně-kulturní. MŠ vytváří komunitní prostředí rodinného typu. Děti navazují přátelské kontakty s vrstevníky, výborně se orientují v nastaveném řádu, dodržují společně dohodnutá pravidla. Sebeobslužné dovednosti jsou rozvíjeny přiměřeně, jejich úroveň odpovídá individuálním vývojovým předpokladům dětí. Průběžně jsou rozvíjeny gramotnosti. Polytechnické vzdělávání a tvůrčí činnosti evokují fantazii i rozvoj manipulace a experimentace. Pěstitelské práce na zahradách a environmentálně zaměřené aktivity zakládají elementární povědomí o vlivu člověka na životní prostředí. Vzdělávání vede k dosahování očekávaných výstupů uvedených v RVP PV. Nadstandardní aktivity organizované skupinově v odpoledních hodinách rozvíjejí individuální zájmy jednotlivců.

Také cílená spolupráce s vnějšími partnery přispívá k naplňování stanovené koncepce. MŠ uplatňuje otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci dětí a zajišťuje jim v požadovaném rozsahu transparentní informační servis. Pro zájemce jsou pořádány prezentace při *Dni otevřených dveří*, organizovány jsou třídní schůzky, v pravidelných intervalech jsou rodičům nabízeny konzultace o vzdělávání dětí. Vedení školy se zástupci rodičů koordinuje možnosti spolupráce, která funguje na základě partnerství. *Spolek rodičů při MŠ Národní* napomáhá při organizaci některých akcí a finančně MŠ podporuje. Spolupřátelány jsou např. zahradní a školní slavnosti, oslavy svátků a tradic, dílny pro rodiče a děti, prezentace dětských prací. Interaktivní programy probíhají v rámci mezigenerační spolupráce s *Domem seniorů*. Kooperace se zřizovatelem je funkční a pro rozvoj školy přínosná.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola dle platné legislativy upravila organizaci předškolního vzdělávání, do MŠ jsou přijímány děti nejdříve od dvou let věku,
- průběžně jsou obnovovány materiální podmínky,
- zvýšil se počet kvalifikovaných učitelů.

### **Silné stránky**

- Efektivně fungující systém řízení, provázaný a funkční evaluační systém,
- aktivní formy spolupráce mezi učitelkami i jednotlivými pracovišti školy,
- vhodně koncipované projekty ŠVP PV zaměřené na historii,
- škola rodinného typu s komunitní atmosférou,
- individuální přístup k dětem s odlišným mateřským jazykem,
- přínosné formy spolupráce s vnějšími partnery.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Členité prostorové uspořádání dvou pracovišť tvoří prostředí náročné na organizaci provozu,
- kvalita vzdělávání v oblasti rozvoje pohybových dovedností není sjednocena.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zajistit možnosti pro spontánní pohybové vyžití dětí ve třídách, sjednotit kvalitu zdravotně preventivního cvičení,
- využívat dětské stoly a židle, které zohledňují rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení,
- komplexně realizovat metody grafomotorické prevence,
- využívat při vzdělávání starších batolat metody respektující jejich vývojová specifika.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva Městské části Praha 1., č. UZ 12 - 0310, ze dne 18. 10. 2012, účinná od 1. 1. 2013, včetně přílohy č. 1
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S-MHMP 1477707/2012 s účinností od 1. 1. 2013
3. Jmenování ředitelky do funkce Čj. UMCP1115707/2012 vydané dne 28. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2012, potvrzení o změně pracovního poměru Čj. UMCP1103841/2015 s účinností od 1. 5. 2015
4. Školní řád mateřské školy Čj. 258/2018 ze dne 27. 8. 2018, účinný od 3. 9. 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Od pohádek k legendám“, Čj. 252/2017, platný od 4. 9. 2017
6. Třídni knihy vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházky dětí vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
9. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012 k termínu inspekční činnosti
10. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagožek - aktuální školní rok
11. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Rozpis služeb pedagožek - školní rok 2018/2019
15. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
16. Účetní závěrka za rok 2018
17. Výpisy zápisů z účetnictví 2018

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., přizvaná osoba, odborník na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v. r.

V Praze 18. 3. 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Šárka Matoušková, ředitelka školy

Šárka Matoušková v. r.

V Praze 21. 3. 2019