



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-153/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-31/26-L

Název	Mateřská škola Košťálov, příspěvková organizace
Sídlo	Košťálov 201, 512 02 Košťálov
E-mail	materskaskola@kostalov.cz
IČO	70 156 573
Identifikátor	600 098 508
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Havlová
Zřizovatel	Obec Košťálov
Místo inspekční činnosti	Košťálov 201, Košťálov
Inspekční činnost na místě	16. 2. 2026 – 18. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizácia vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „MŠ“ alebo „škola“) a školskej jedálne. Škola sa nachádza v klidnej časti obce Košťálov, v historickej budove, v jej časti sídli rovněž obecni úrad.

V termíne inspekčnej činnosti sa ve troch triedach MŠ vzdelávalo 59 detí, z nichž dve jsou zařazeny do individuálního vzdelávání. Nejvyšší povolený počet detí (64) byl využit na 92 %.

V povinném předškolním vzdelávání je 22 detí, z nichž tři mají odloženou povinnou školskou dochádzku. Škola eviduje dve deti se speciálními vzdelávacími potrebami a jedno die mladši tři let. V MŠ nejsou umístěny deti s odlišným materským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdelávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo ke změně ve vedení školy na pozici ředitelky školy a její zástupkyně. Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) při řízení efektivně využívá své pedagogické zkušenosti i znalost prostředí vyplývající z jejího dlouholetého působení v této MŠ. Záměrem školského vzdelávacího programu je podporovat deti k získávání fyzické, psychické a sociální samostatnosti přiměřené k jejich věku a vytvářet základy kompetencí pro další rozvoj, učení a vzdelávání. Ředitelka vytváří výborné pracovní podmínky, její systém řízení má pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování školy a naplňování koncepčních záměrů. Jedná se především o vytváření podnětného a respektujícího prostředí pro deti i dospělé s podporou týmové spolupráce všech zaměstnanců. Vedení školy účelně monitoruje práci učitelů každodenními vstupy do tříd i plánovanou hospitační činností a má přehled o aplikovaných metodách a formách v edukačním procesu. Ze sledovaného průběhu vzdelávání je patrné, že poskytovaná zpětná vazba a doporučení mají pro pedagogickou práci očekávaný přínos. Pedagogická rada je vhodně využívána ke koordinaci činností školy a k průběžnému vyhodnocování efektivity vzdelávání, včetně sdílení osvědčených vzdelávacích postupů.

Pedagogický sbor tvoří sedm učitelů včetně ředitelky, z nichž jedna je nekvalifikovaná a zároveň pracuje na částečný úvazek na pozici školské asistentky. Personální podporu dětem s potřebou podpůrných opatření zajišťují dvě asistentky pedagoga (ďalej „asistentky“). Vedení školy cíleně podporuje kolegiální vztahy a vytváří vhodné podmínky pro profesní rozvoj zaměstnanců, např. v oblasti vzdelávání detí se speciálními vzdelávacími potrebami, kurzů první pomoci, problematiky revidovaného Rámcového vzdelávacího programu pro předškolní vzdelávání i inovativních metod a forem vzdelávání. Materiální a finanční podmínky školy vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplňování školského vzdelávacího programu. Vkusně zařízené interiéry přispívají k vytvoření podnětného vzdelávacího prostředí. Škola je kvalitně vybavena didaktickými, tělovýchovnými, interaktivními, výtvarnými a pracovními pomůckami i hračkami, které deti aktivně využívají při vzdelávacích činnostech. Venkovní prostředí poskytuje dětem dostatek prostoru pro pohybové i relaxační aktivity. Zahrada je účelně vybavena herními prvky podporujícími rozvoj hrubé motoriky, koordinace a celkové tělesné zdatnosti, čímž vhodně doplňuje vzdelávací nabídku a přispívá k podpoře zdravého životního stylu detí.

MŠ věnuje náležitou pozornost ochraně zdraví a zajištění bezpečnosti detí. Deti jsou průběžně upozorňovány na možná rizika a vedeny k dodržování třídních pravidel. Budova školy je účelně zabezpečena elektronickým bezpečnostním systémem.

Kvalitní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Nabídka pokrmů je pestrá, nutričně vyvážená a v souladu s platnými výživovými normami. Skladba jídelníčku s výběrem z několika druhů ovoce a zeleniny cíleně podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Komunitní atmosféra a podnětné prostředí školy vytváří příznivé podmínky pro výchovu a vzdělávání dětí. Společná ranní setkávání podporovala prohlubování pozitivních mezilidských vztahů, rozvoj komunikačních dovedností a poskytovala dětem prostor k vyjádření vlastních názorů i emocí.

Každodenní vhodně volené pohybové aktivity podporovaly utváření návyku pravidelného cvičení. Systematicky rozvíjely koordinaci, posilovaly spolupráci mezi dětmi a vedly je k respektování stanovených pravidel.

Progresivní metody a formy práce během hlavní didaktické části podporovaly všestranný rozvoj dětí. Asistentky poskytovaly dětem cílenou podporu, spolupracovaly s učitelkami a podílely se na realizaci pestré vzdělávací nabídky. Učitelky střídaly statické a dynamické činnosti, zařazovaly aktivizační chvíle a účelně využívaly formativní hodnocení, které motivovalo děti k přemýšlení, souvislému vyjadřování a hledání různých způsobů řešení. Od předchozího inspekčního hodnocení tak došlo k žádoucímu posunu v oblasti cílené zpětné vazby a rozvoje sebereflexe dětí.

Dobře zvolené tvůrčí aktivity výrazně přispívaly k rozvoji autenticity, iniciativy a kreativity dětí. Nabídka manuálních a senzomotorických činností např. práce s různými druhy materiálů, stříhání, lepení, hledání předmětů účinně posilovala zručnost, fantazii a jemnou motoriku dětí. Povědomí o lidových zvycích citlivě prohluboval tematický den inspirovaný Masopustním karnevalem, vycházející z jejich prožitků. Zařazovaná oromotorická cvičení a práce s výdechovým proudem napomáhala správné artikulaci jednotlivců. V hudební oblasti byla zpěvem velmi dobře podporována vnímavost rytmu. Vysoký edukační přínos měla skupinová forma vzdělávání, při které se děti učily spolupracovat, respektovat druhé a posilovat sociální vazby ve třídách.

Učitelky systematicky rozvíjely předškolní gramotnosti, například tříděním, přiřazováním, určováním počtu, sluchovým vnímáním či rozlišováním hlásek. Korekce úchopu pastelů byla ve většině případů prováděna již během volného kreslení dětí, což napomáhalo jejich správným grafomotorickým návykům. Pouze některé učitelky účelně uplatňovaly principy diferenciací prostřednictvím aktivit s různou úrovní obtížnosti; v důsledku toho se některé děti zapojovaly do činností méně nebo ztrácely pozornost.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. Během odpoledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny vhodné aktivity v klidovém režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou příznivé. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Respektují pravidla, která byla stanovena společně s učitelkami, a účelně uplatňují základní společenské, hygienické a sebeobslužné návyky. Obratně pracují s pomůckami i dalším pracovním materiálem, což dokládá cílenou podporu pedagogického týmu při rozvoji jejich zručnosti.

V rámci přípravy na vstup do dalšího stupně vzdělávání MŠ účelně spolupracuje se základní školou v obci. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány prostřednictvím aktivit podporujících rozvoj odpovídajících klíčových kompetencí. V případě potřeby zajištění podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Pedagogická diagnostika je vedena formou strukturovaných záznamů a dětských portfolií, ve kterých jsou sledovány vzdělávací pokroky dětí. V některých případech však nejsou dostatečně konkretizovány vzdělávací záměry ani navazující postupy pro diferenciaci vzdělávací nabídky, včetně vyhodnocování účinnosti poskytované individuální podpory.

Úzká spolupráce se zřizovatelem je významnou součástí rozvoje MŠ a přispívá k naplňování stanovených koncepčních záměrů. Partnerství se zákonnými zástupci dětí je založeno na vzájemné důvěře, otevřenosti, respektu a porozumění. Škola tyto vztahy dále posiluje pořádáním neformálních akcí, například kavárny pro maminky s dětmi, tematických dnů a různých slavností. Informace o vzdělávací nabídce jsou pravidelně předávány prostřednictvím každodenních rozhovorů, nástěnek, konzultací či elektronické komunikace. Předčtenářská gramotnost je systematicky rozvíjena pravidelnými návštěvami místní knihovny.

Škola aktivně zapojuje děti do činností s environmentálním zaměřením. Pozitivní vztah dětí k přírodě je podporován akcemi pořádanými neziskovými organizacemi, například Mysliveckým sdružením Skalice. Přínosné jsou rovněž pěstitecké práce na zahradě a naučné vycházky do blízkého edukativního lesoparku a okolní krásné přírody.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 se změnilo vedení školy.
- K žádoucímu progresu došlo ve využívání průběžného formativního hodnocení a sebereflexe dětí.
- Postupně se rovněž zkvalitňuje materiálně-technické vybavení školy.
- MŠ si dlouhodobě udržuje vysokou úroveň poskytovaného vzdělávání a stabilní kvalitu pedagogické práce.

Silné stránky

- Podnětné a komunitní prostředí MŠ vytváří příznivé podmínky pro výchovu a vzdělávání dětí. (2.2)
- Efektivní skupinová organizace vzdělávání posiluje spolupráci dětí a sociální vazby ve třídách. (4.2)
- Tvůrčí aktivity výrazně přispívají k rozvoji autenticity, iniciativy a kreativity dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogická diagnostika ve většině případů neobsahuje záměry pro cílenou individuální podporu ani vyhodnocování účinnosti poskytované intervence. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro zlepšení pedagogického diagnostikování průběžně vyvozovat záměry pro následnou individuální podporu a vyhodnocovat, zda je aplikovaná intervence účinná.
- Ve všech třídách během řízených činností systematicky uplatňovat principy diferenciacce, zejména prostřednictvím nabídky aktivit s různou úrovní obtížnosti s ohledem na vzdělávací možnosti jednotlivců.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky ze dne 23. května 2022, od 1. července 2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy a přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání – vybraná dokumentace
6. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce učitelek vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

10. 3. 2026