



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1061/25-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-268/25-T

Název	<b>Soukromá vyšší odborná škola podnikatelská, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Michálkovická 1810/181, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava</b>
E-mail	<b>sekretariat@svosp.cz</b>
IČO	<b>25 375 172</b>
Identifikátor	<b>600 020 622</b>
Právní forma	<b>společnost s ručením omezeným</b>
Zastupující	<b>Ing. Bc. René Procházka</b>
Zřizovatel	<b>Akademická aliance, a.s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Michálkovická 1810/181, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava</b>
Inspekční činnost na místě	<b>22. 4. 2025 a 24. 4. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle příslušných akreditovaných vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Soukromá vyšší odborná škola podnikatelská, s.r.o. (dále „škola“) vykonáva činnosť vyššej odbornej školy.

Studentom je poskytované vzdelávanie v denní a diaľkovej forme vo triletých oborech vzdelávaní 64-31-N/.. Management podľa akreditovaného vzdelávacieho programu 64-31-N/10 Řízení malého a středního podniku.

Počet študentov sa od poslednej inspekčnej činnosti v roku 2018 zvýšil o 40 %. K termínu inspekčnej činnosti sa v osmi študijných skupinách vzdelávalo 150 študentov, škola študenty se špeciálnymi vzdelávacími potrebami neviduje.

Škola získala akreditovaný nový vzdelávací program 39-43-N/02 Diplomovaný oční optik pro obor vzdelání 39-43-N/.. Diplomovaný oční optik, který bude nabízet od 1. 9. 2025.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) uplatňuje při řízení školy své dlouholeté manažerské a pedagogické dovednosti. Systém řízení je jednoduchý a funkční, klíčovou osobou je ředitel, který část svých kompetencí vhodně delegoval na svou zástupkyni. Nastavené koncepční záměry školy jsou naplňovány, pravidelně analyzovány a v efektivní spolupráci sdílené se všemi aktéry vzdělávání. Prioritou je poskytovat kvalitní profesně zaměřené vzdělání podle akreditovaných vzdelávacích programů směřující k uplatnění absolventů v praxi, podporovat polytechnické a odborné vzdělávání, digitální kompetence a kompetence k podnikavosti a rozvoj kariérového poradenství.

Kontrolní systém školy je funkční. Zpětnou vazbu ke kvalitě výuky získávají učitelé prostřednictvím hospitační činnosti vedení školy. Závěry jsou projednávány a provázány s pravidelnými osobními evaluačními pohovory s pedagogy. Stanovená opatření jsou účelně propojena s plánováním dalšího vzdělávání pedagogů (aktuálně podporující zvyšování odborných a digitálních kompetencí), realizací vzájemných hospitací a tandemovou výukou, která je z větší části realizována odborníky z praxe. Důležitou součástí autoevaluace školy jsou pravidelné neformální rozhovory vedení s pedagogy a se studenty, na jejímž základě se zkvalitňuje jak vzdělávání, tak materiální zázemí. Složení pedagogického sboru je stabilní a umožňuje plnit záměry a cíle akreditovaných vzdelávacích programů. Zapojení odborníků z praxe do inovace teoretického vzdělávání pomáhá zvyšovat odborné kompetence studentů.

Školní poradenské pracoviště zastupuje výchovná poradkyně, metodička prevence, kariérová poradkyně a psychologka v jedné osobě, která kromě systematické péče o studenty poskytovala vhodnou metodickou pomoc i pedagogům a přispívala k řešení individuálních problémů studentů. Škola průběžně sledovala případné signály všech forem rizikového chování a měla jasně nastavená pravidla a postupy pro jejich řešení. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů jsou stanovená potřebná pravidla a opatření. Studenti jsou upozorňováni na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i při mimoškolních aktivitách včetně jejich odborné praxe. Prevence negativních vlivů realizována školou je funkční, školní úrazy nejsou evidovány.

Ředitel školy aktivně posiluje kvalitu materiálního zázemí vzdělávání. Činnost školy je v rozhodující míře hrazena z dotace pro soukromé školy ze státního rozpočtu a úplaty za vzdělávání studentů. Zapojením do projektové činnosti byly rozvíjeny oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků, inovativní vzdělávání studentů a vytvoření pozice koordinátor spolupráce školy se zaměstnavateli. Dlouhodobě je škola členem mnoha asociací, což

přispívá k rozvoji odborných kompetencí studentů a jejich orientaci na trhu práce. Významným přínosem pro rozvoj školy je partnerství zaměřené na zajištění kvalitní teoretické a praktické výuky v souladu s posledními trendy v oboru a na uplatnitelnost absolventů. Vedení školy udržuje pravidelné kontakty s potenciálními zaměstnavateli, což umožňuje pružně reagovat na požadavky trhu a přizpůsobovat náplň jednotlivých odborných předmětů současnému stavu vývoje. Dlouhodobá spolupráce s několika vyššími odbornými a vysokými školami obdobného zaměření rozvíjí prostupnost terciálního vzdělávání.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka se vyznačovala promyšlenou strukturou a organizací vyučovacích modulů s účelným využitím času. Průběh vzdělávání reflektoval osobnostní a studijní předpoklady studentů, na které byly kladeny srozumitelné požadavky. Společným prvkem všech zhlédnutých vyučovacích hodin byla vstřícná pracovní atmosféra. Výuka probíhá v blocích, což umožňuje maximální využití času, prostoru a personálních zdrojů. Metody a formy ve výuce odpovídaly charakteru terciálního vzdělávání, využity byly přednášky, semináře, cvičení i individuální konzultace. Vzdělávací cíle byly voleny především s ohledem na naplňování očekávaných výstupů vzdělávacího programu a přípravu na absolventskou zkoušku. Výklad učiva se vyznačoval systematičností, názorností, důrazem na pochopení učiva v širších souvislostech a propojením teoretických poznatků s praktickou složkou vzdělávání. Vyučující vedli studenty k zodpovědnosti, samostatnosti a sebekontrolě a věnovali náležitou pozornost vědomostní a dovednostní složce vzdělávacího cíle. Vzhledem k nízkému počtu studentů ve skupinách byl pro výuku charakteristický individuální přístup, který zohledňoval pracovní tempo a zkušenosti jednotlivých studentů. Vyučující účelně poskytovali využitelnou zpětnou vazbu ke kvalitě práce. Studenti pracovali na jednotlivých úkolech se zaujetím a ochotně přijímali rady a hodnocení ze strany vyučujícího. Dokázali efektivně prezentovat svou práci, obhájit zvolené postupy, vysvětlit svůj záměr a věcně se vyjadřovat k výsledkům své práce. Průběh vzdělávání byl zaměřen na pochopení terminologie provázané s praxí. Cílené vedení studentů k přemýšlení, hledání souvislostí, zdůvodňování sdělení podporovalo aktivní zapojení studentů, což se úspěšně dařilo. Dotazy, diskuze, sdílení zkušeností, vyjadřování názorů a postojů studentů byly nedílnou součástí výuky. Zařazováno bylo efektivní využití chyby jako prostředku vlastního učení (zhodnocení a korekce nedostatků předložených prezentací). Veškeré aktivity byly vedeny snahou vyučujících o využitelnost v budoucí profesi studentů. Efektivitu vzdělávání podporovalo účelné zařazení didaktické techniky ze strany vyučujících, ale v menší míře byli studenti vedeni k samostatnému využívání (vyhledávání, třídění, analyzování nebo interpretaci) různých informačních zdrojů při řešení zadaného úkolu. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení studentů bylo sledováno výjimečně.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů v souladu s akreditovanými vzdělávacími programy. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně monitorovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Kvalitním podkladem pro soustavné sledování odborného růstu studenta je jeho portfolio s popisem absolvovaných odborných praxí včetně hodnocení ze strany pracoviště a školy. Pro hodnocení výsledků využívají učitelé předepsané formy hodnocení – zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky. Předčasné odchody ze studia škola zaznamenává zpravidla v prvním ročníku, kdy se studenti z převážně osobních důvodů rozhodnou pro zanechání studia. Ke stabilizaci ve složení

studijních skupin dochází většinou od druhého ročníku. Příčiny studijního neúspěchu jsou řešeny a s využitím individuálního přístupu jsou přijímána opatření (konzultace s pedagogy, osobní plán vzdělávání). Také vysoká absence ve výuce negativně ovlivňuje úroveň vzdělávání. Škola absenci sleduje, ale přijatá opatření nejsou příliš účinná. Identifikovány jsou zejména individuální studijní problémy. Preventivní programy pro studenty jsou součástí vzdělávacího procesu, realizovány jsou přednášky, besedy, spolupráce s různými organizacemi.

Průběžné výsledky vzdělávání jsou v posledních letech stabilní a odpovídají i závěrečným výstupům u absolutoria. V závěru studia studenti zpracovávají a obhajují absolventskou práci. Téma absolventské práce si volí podle svého odborného zaměření, svých zájmů, případně dle zájmu organizace, ve které vykonávají odbornou praxi. Absolutorium konalo přibližně 78 % studentů, kteří nastoupili do třetího ročníku. Výsledky těchto studentů byly velmi dobré.

Škola vytváří motivační prostředí, které významně přispívá k osobnostnímu rozvoji i prohlubování odborných kompetencí studentů. Pedagogové využívali své odbornosti pro uskutečňování projektových dní nebo projektové výuky (např. využití AI ve vzdělávání) nebo různých kurzů (např. Ekonomie). Škola sleduje a vyhodnocuje také další uplatnění svých absolventů formou závěrečného zhodnocení studia a při pravidelných srazech absolventů.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 došlo k obnovení materiálního vybavení školy.
- V posledních letech se zvyšuje počet studentů v denní i dálkové formě vzdělávání.
- Došlo k akreditaci nového oboru vzdělávání, který bude nabízen od příštího školního roku.
- Na základě zjištění České školní inspekce přijal ředitel školy patřičná opatření vedoucí ke zkvalitnění vzdělávání.

### Silné stránky

- Spolupráce se sociálními partnery podporuje rozvoj odborných kompetencí studentů a i lepší uplatnění na trhu práce. (1.5)
- Realizace a plánování projektů a tandémové výuky rozvíjejí odborné, sociální a osobnostní kompetence studentů. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V menší míře byli studenti vedeni k samostatnému využívání (vyhledávání, třídění, analyzování nebo interpretaci) různých informačních zdrojů při řešení zadaného úkolu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vytvářet příležitosti ve výuce k samostatnému využívání (vyhledávání, třídění, analyzování nebo interpretaci) různých informačních zdrojů při řešení zadaného úkolu studenty.
- Implementovat cílená a systémová opatření zaměřená na prevenci a snižování míry absence studentů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2023 až 2025 z ledna 2023
2. Akreditované vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
3. Školní, studijní, stipendijní a zkušební řád ze dne 1. 9. 2024
4. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2024
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Rozvrh vyučovacích hodin studijních skupin ve školním roce 2024/2025
7. Plán kontrolní činnosti ředitele školy na školní rok 2024/2025
8. Záznamy o provedených kontrolách průběhu výuky ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2024/2025 a jeho vyhodnocení z předchozích let
10. Evidence studentů (školní matrika) školní rok 2024/2025 (vzorek)
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Doklady o přijímání ke vzdělávání a o ukončování vzdělávání - Absolutoria ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
15. Smlouvy o spolupráci při realizaci odborné praxe studentů (vzorek)
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
17. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

11. 5. 2025