



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-915/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-207/26-T

| | |
|----------------------------|---|
| Název | Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace |
| Sídlo | Žákovská 288/20, 709 00 Ostrava |
| E-mail | reditel@zas-ostrava.cz |
| IČO | 00 602 027 |
| Identifikátor | 600 017 737 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Ing. Pavla Davidová |
| Zřizovatel | Moravskoslezský kraj |
| Místa inspekční činnosti | Žákovská 288, 709 00 Ostrava Dolní 385, 700 30 Ostrava U Hrůbků 115, 709 00 Ostrava U Hrůbků 125, 709 00 Ostrava |
| Inspekční činnost na místě | 7. 4. 2026 – 10. 4. 2026 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, školního hospodářství, školní jídelny, školní jídelny – výdejny a domova mládeže. K termínu inspekční činnosti vzdělávala celkem 328 žáků, z toho v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou Zahradnictví 105 žáků, Přírodovědné lyceum 98 žáků, v oborech vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou Zahradník 54 žáků a Prodavač 71 žáků. K termínu inspekční činnosti evidovala škola 61 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeden žák je vzdáván podle individuálního vzdělávacího plánu a dva žáci mají odlišný mateřský jazyk. V domově mládeže, který poskytuje žákům ubytování a výchovně vzdělávací služby, bylo ubytováno 53 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od roku 2024. Část svých kompetencí účelně delegovala na dvě zástupkyně pro teoretické a praktické vzdělávání. Toto rozdělení je funkční a odpovídá potřebám školy. Ředitelka pro další směřování školy využívá písemně zpracovanou koncepci. Řízení školy je založeno na úzké spolupráci ředitelky se zástupci vedení, členy poradenských služeb ve škole i pedagogy teoretického a praktického vyučování. Je zaměřeno na naplňování profilu absolventa jednotlivých školních vzdělávacích programů, které jsou zpracovány přehledně a průběžně jsou aktualizovány vzhledem k vývojovým trendům v oboru a potřebám trhu práce.

Promyšlená a srozumitelná organizační pravidla přispívají k zajištění celkové příznivé atmosféry v kolektivu pedagogů, což se pozitivně odráží ve vztazích k žákům. Po nástupu do funkce ředitelka realizovala dotazníkové šetření a následně individuální rozhovory s pedagogy, kde byl projednáván jejich kariérní a pedagogický rozvoj. Školní klima také sleduje dotazníkovým šetřením určeným žákům, jeho výsledky analyzuje a případně provádí adekvátní opatření. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří ředitelka vhodné podmínky. Priority v této oblasti jsou plánovány na základě vyhodnocení potřeb školy a profesního zájmu pedagogů. Průběh výuky je monitorován prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti, která poskytuje pedagogům zpětnou vazbu a vedení školy přehled o úrovni vzdělávání. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů.

V rámci pedagogického sboru dochází k funkční výměně informací o vzdělávaných žácích, řešení organizačních záležitostí, případně sdílení materiálů k výuce, není však patřičně využito vzájemných hospitací, které by vedly k obohacení výuky a realizaci inovativních vzdělávacích postupů. Začínajícím pedagogům je poskytována účinná podpora ze strany vedení a členů pedagogického sboru, mají možnost účastnit se tematických kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Prevence sociálně patologických jevů je zajišťována převážně preventivními programy a spoluprací s odborníky. Škola významnou měrou spolupracuje s externími partnery, čímž pro žáky vytváří mnohé příležitosti k mimoškolní činnosti a rozvoji komunikačních, organizačních a odborných kompetencí. Výrazná je její spolupráce se Svazem zakládání zeleně, Svazem květinářů a floristů, Svazem sadařství a ovocnářství, se Zelinářskou unií a s vysokými školami.

Vícezdrojové financování školy vytváří podmínky pro kvalitní realizaci vzdělávacích programů, odbornou přípravu žáků a další rozvoj školy. Ředitelka školy zajišťuje finanční prostředky, které jsou využívány k modernizaci odborných učeben a žákovských pracovišť v souladu s aktuálními trendy ve vzdělávání. Významnou část příjmů tvoří výnosy

z produktivní práce žáků, zejména z prodeje zahradnických výpěstků, odborných služeb a doplňkové činnosti školy. Materiálně-technické podmínky školy jsou systematicky zlepšovány, probíhá průběžná obnova a modernizace vybavení odborných učeben a školního hospodářství. Nově byly vybudovány specializované laboratoře zaměřené na moderní metody pěstování rostlin, které jsou využívány žáky školy i v odborně zaměřených kroužcích. Vzhledem k jedinečnosti funkční meristemické a hydroponické laboratoře se s jejich fungováním přijíždějí seznámit také žáci a učitelé z jiných odborných škol Čech a Moravy.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární prevence jsou žáci pravidelně seznamováni s pravidly platnými při vzdělávání a souvisejících činnostech včetně jejich odborné praxe. Míra úrazovosti je na nižší úrovni než celostátní průměr. Nejčastějšími příčinami úrazů jsou poranění vzniklá při praktickém vyučování. V souvislosti s těmito činnostmi škola pravidelně vyhodnocuje rizika, provádí opakované poučení žáků a důsledně eviduje úrazy.

Domov mládeže poskytuje ubytování žákům školy a také žákům z jiných ostravských škol. Ubytování je poskytováno ve dvou a třílůžkových pokojích, které splňují požadavky na komfort i soukromí. Pro mimoškolní činnosti a přípravu na výuku mají žáci k dispozici klubovnu, studovnu s IT vybavením, kuchyňku, posilovnu, hernu a venkovní hřiště.

Školní jídelna zabezpečuje stravování žáků školy, žáků další střední školy a ubytovaných žáků domova mládeže. Školní stravování, které respektuje předepsané výživové normy a podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků, je poskytováno v prostorách školy prostřednictvím školní jídelny a školní jídelny – výdejny. V průběhu dne mají žáci možnost zakoupit nápoje z prodejního automatu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla prováděna napříč obory a ročníky v teoretické části výuky a při odborném výcviku a učební praxi. Výuka probíhala ve vstřícné pracovní atmosféře, která podporovala otevřenou komunikaci a bezpečné učební prostředí. Vztahy mezi učiteli a žáky byly respektující, založené na vzájemné důvěře a dodržování stanovených pravidel. V průběhu hospitovaných hodin nebyly zaznamenány kázeňské nedostatky. Vyučující poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a respektovali jejich pracovní tempo, přiměřeně dbali na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky.

Výuka v teoretické části vzdělávání byla promyšlená a obsahově odpovídala vzdělávacím cílům. Učitelé účelně využívali mezipředmětové vztahy, čímž podporovali propojení učiva a jeho hlubší pochopení v širším kontextu. V úvodu vyučovacích hodin byly srozumitelně stanoveny vzdělávací cíle, jejichž naplnění však nebylo v závěru systematicky vyhodnocováno, což omezovalo příležitosti k sebereflexi žáků i k poskytování zpětné vazby ve vztahu k dosažení stanovených cílů. Z hlediska metod a forem práce převládala frontální výuka doplněná řízeným dialogem s žáky. Aktivizace žáků byla nižší a zapojení prvků podporujících jejich vyšší míru samostatného myšlení a iniciativy se objevovalo jen ojedinelé. V nízké míře se vyučující zaměřovali na účelné formy a metody výuky podporující např. zaměření na samostatné řešení problému a kritické myšlení. Přínosná práce s informačními zdroji byla zaznamenána pouze ojedinelé. Diferenciace úkolů podle dovedností a schopností jednotlivých žáků byla realizována minimálně, většinou pracovali na stejných úkolech se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře jejich potenciálu. Žáci při procvičování učiva a upevňování znalostí pracovali jak samostatně, tak ve dvojicích a ve skupinách. Opakování učiva bylo v posledních ročnících převážně vedeno účelně se záměrem přípravy na maturitní zkoušku a závěrečné zkoušky, což mělo pozitivní

vliv na systematizaci a upevňování znalostí a dovedností žáků. Efektivně byla pedagogie využita digitální technika k prezentaci informací a videonahrávek, které názorně prohlubovaly pochopení probíraného tématu.

Odborný výcvik a učební praxe byly realizovány systematicky a v souladu s cíli školního vzdělávacího programu. Učitelé se žákům věnovali s osobním přístupem, jejich hodnocení bylo většinou formativního rázu. Průběh vzdělávání byl promyšleně strukturovaný a vycházel z jasně stanovených cílů. Zřejmá byla návaznost na teoretickou odbornou výuku, čímž docházelo k funkčnímu propojování teorie s praxí a k upevňování získaných poznatků v reálném pracovním prostředí. Všichni žáci byli aktivně zapojeni do vzdělávacího procesu. Výuka byla diferencovaná s ohledem na individuální možnosti a potřeby žáků, zároveň byli žáci cíleně vedeni ke spolupráci ve skupině. Učitelé odborného výcviku zohledňovali rozdílné tempo práce, úroveň dovedností i míru samostatnosti jednotlivých žáků.

Individuální přístup se projevil zejména při zadávání úkolů, poskytování průběžné zpětné vazby a při metodickém vedení žáků při náročnějších pracovních činnostech. Hodnocení probíhalo průběžně při plnění jednotlivých úkolů, a to formou slovní zpětné vazby zaměřené na kvalitu práce, dodržování pracovních postupů a návyků vedoucích k bezpečnosti a ochraně zdraví. Práce s chybou byla uplatňována jako přirozená součást vzdělávacího procesu. Na závěr pracovních činností bylo provedeno celkové hodnocení, které reflektovalo míru splnění stanovených kritérií. Žáci si vedou portfolio dokumentující výsledky jejich práce, konkrétní pracovní postupy a profesní rozvoj. Výuka probíhala v souladu se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Žáci pracovali v předepsaném ochranném oděvu a dodržovali stanovená bezpečnostní pravidla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky škola zjišťuje pomocí běžných interních hodnotících nástrojů a má nastavena pravidla pro hodnocení žáků. Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky na úrovni tříd i jednotlivců v rámci jednání pedagogické rady. S výsledky vzdělávání seznamují zákonné zástupce nezletilých žáků průběžně na třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického systému. Část žáků školy vykazuje v průběhu vzdělávání podprůměrné výsledky, což zároveň koresponduje s jejich vysokou absencí. Ve druhém pololetí školního roku 2023/2024 neprospělo 23 žáků, z čehož 60 % studium ukončilo, zatímco ve druhém pololetí školního roku 2024/2025 neprospělo 18 žáků, přičemž studium ukončilo 45 % z nich. Podle vyjádření vedení školy jde o žáky, kteří jsou sice přijati ke vzdělávání, ale výuky se účastní jen sporadicky, bez bližšího zájmu o obor a současně nejeví zájem o zlepšení studijních výsledků. Žáci oborů ukončených maturitní zkouškou ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 dosahovali 100 % úspěšnosti. Žáci oborů ukončených závěrečnými zkouškami dosahovali ve školním roce 2023/2024 úspěšnosti v oboru vzdělání Prodavač 93,3 %, v oboru vzdělání Zahradník 84,2 %, ve školním roce 2024/2025 v oboru vzdělání Prodavač 100 %, v oboru vzdělání Zahradník 88,2 % (hrubá úspěšnost). V rámci uplatňované strategie škola identifikuje žáky se slabším prospěchem a zvýšenou absencí a v případě jejich zájmu, poskytuje pomoc zejména prostřednictvím individuálních konzultací a doučování. Využívání této podpory je průběžně sledováno a vyhodnocováno.

Škola systematicky realizuje tematicky zaměřené preventivní aktivity, vhodná témata primární prevence jsou účelně integrována do výuky vybraných předmětů. Nově vzniklé třídní kolektivy se účastní adaptačních kurzů, třídní učitelé cíleně sledují klima tříd a jsou pravidelně realizovány třídnické hodiny. Žákům je k dispozici možnost osobního kontaktu

se členy poradenských služeb i s vedením školy. Vzhledem ke zhoršujícímu psychickému stavu žáků škola hledá způsoby, jak zajistit spolupráci se školním psychologem. Případné negativní projevy v chování žáků jsou řešeny bezodkladně a ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně také s externími odborníky. Škola zajišťuje kariérové poradenství, a to ve spolupráci s oborovými svazy, odborníky z praxe a Úřadem práce. Prostřednictvím žakovského parlamentu se žáci aktivně spolupodílí na dění ve škole.

Mnohostranná spolupráce s externími partnery a zřizovatelem školy žákům nabízí celou řadu aktivit, které podporují jejich tvořivost, možnosti profesního rozvoje a rozvoj klíčových kompetencí. Žáci dosáhli velmi dobrých výsledků na soutěžích (např. Lipová ratolest, Brněnská růže, Malinový Valentýn, O Pohár Flory, Flora Pragensis). Své dovednosti prezentovali na Festivalu květin a bylin v areálu školního zahradnictví a dalších přehlídkových akcích pořádaných profesními organizacemi a městskými obvody. Škola organizuje také aktivity pro základní a mateřské školy v rámci Vánočního jarmarku.

Časté jsou také přednášky a workshopy vedené odborníky z praxe a z vysokých škol. Mimoškolní činnost zahrnuje biologický a meristemický kroužek a školní divadlo. Žáci se účastní olympiád např. z biologie, ekologie, německého a ruského jazyka, literárních a recitačních soutěží a také všestranně rozvojového programu Cena vévody z Edinburghu.

Domov mládeže vytváří funkční zázemí pro pobyt žáků mimo vyučování, podporuje jejich sociální rozvoj, samostatnost a odpovědnost. Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže navazuje na činnost školy a vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou přednášek vedených odborníky, zaměřených mimo jiné na osvětu v oblasti prevence rizikového chování a rozvíjení pozitivních vztahů. Nabídka zájmových činností reaguje na individuální zájmy a potřeby žáků, kteří mohou navštěvovat např. pohybový, výtvarně-estetický kroužek, diskusní klub nebo filmový klubík.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v březnu 2022 došlo k výměně na pozicích ředitelky a zástupců ředitelky školy.
- Nedostatky z předchozí inspekční činnosti týkající se práce se vzdělávacím cílem v teoretické výuce a diferenciaci výuky zatím nejsou přirozenou součástí vzdělávacího procesu.
- Škola disponuje moderními laboratořemi k množení a alternativnímu pěstování rostlin.

Silné stránky

- Spolupráce s profesními a sociálními partnery pozitivně ovlivňuje rozvoj odborných kompetencí žáků a zároveň přispívá k popularizaci odborného zaměření školy. (1.5)
- Škola účelně využívá vysoce odborných laboratoří určených k hydroponickému pěstování a meristemickému množení rostlin, které pro žáky představují motivační nástroje pro jejich uplatnění v praxi a další studium v oboru. (2.4)
- Respektující a partnerská komunikace pedagogů s žáky posiluje jejich emocionální a fyzické potřeby. (3.2)
- Zapojení žáků do mimoškolních aktivit, soutěží a projektů rozvíjí jejich odborné znalosti, ale i organizační, pracovní a komunikační kompetence a povědomí o pracovním uplatnění. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogové v teoretické výuce v malé míře realizují činnosti, které by vedly k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu a k rozvoji kritického myšlení. (4.2)
- V teoretické výuce ojediněle dochází k realizaci aktivit vedoucích k hodnocení cílů vyučovací hodiny vzhledem k vzdělávání žáků a nebyla systematicky realizována diferenciací úloh vzhledem ke schopnostem a dovednostem žáků. (4.3)
- Část žáků školy v průběhu vzdělávání dosahuje podprůměrných vzdělávacích výsledků a vysoké absence (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na aktivizační metody a práci s cíli výuky a na činnosti rozvíjející kritické myšlení, zajistit sdílení získaných informací a zjišťovat jejich uvedení do vzdělávacího procesu.
- Zavést do výuky diferenciované úlohy vzhledem k dovednostem a znalostem žáků.
- Hledat způsoby a strategie, jak motivovat neprospívající žáky ke zlepšení vzdělávacích výsledků a ke snížení jejich absence ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2025/2026
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
5. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2025/2026 (vzorek), plán hospitační činnosti na školní rok 2025/2026
6. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Zápisy z jednání předmětových týmů ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Preventivní program pro školní rok 2025/2026

9. Dokumentace k zajištění poradenských služeb ve škole pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace školního hospodářství ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Matrika školy vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
14. Dokumentace o zabezpečení praktického vyučování vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
15. Dokumentace související se službami domova mládeže ve školním roce 2025/2026
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
17. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
18. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Mgr. Hana Kukučková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

24. 4. 2026