



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-1411/25-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-292/25-H

|                            |                                                                                                   |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Střední uměleckoprůmyslová škola sochařská<br/>a kamenická, Hořice, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Husova 675, 508 01 Hořice</b>                                                                  |
| E-mail                     | <b>info@spsks.cz</b>                                                                              |
| IČO                        | <b>60116 871</b>                                                                                  |
| Identifikátor              | <b>600012 077</b>                                                                                 |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                                     |
| Zastupující                | <b>Ing. Petr Malý</b>                                                                             |
| Zřizovatel                 | <b>Královéhradecký kraj</b>                                                                       |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Husova 675, 508 01 Hořice</b>                                                                  |
| Inspekční činnost na místě | <b>25. – 28. 11. 2025</b>                                                                         |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Střední uměleckoprůmyslová škola sochařská a kamenická, Hořice (dále „škola“), vykonává činnost střední školy, domova mládeže (dále „DM“) a školní jídelny. Ve školním roce

2025/2026 jsou realizovány obory vzdělání v denní formě vzdělávání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) 82-41-M/01 Užitá malba, 82-41-M/16 Kamenosochařství, 82-42-M/01 Konzervátorství a restaurátorství, 21-42-M/01 Geotechnika a 36-47-M/01 Stavebnictví, který byl zaveden ve školním roce 2021/2022. K datu inspekční činnosti se ve 20 třídách vzdělávalo celkem 206 žáků, v domově mládeže bylo ubytováno 119 žáků školy. Devět žáků se vzdělává v dálkové formě vzdělávání oboru vzdělání 21-42-M/01 Geotechnika. Škola je v současné době jediným školským zařízením v České republice, které poskytuje vzdělávání v tomto oboru. O své činnosti informuje škola na webových stránkách [www.spsks.cz](http://www.spsks.cz).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) zastává svoji funkci od roku 2018. Jeho zkušenosti z předchozího působení ve škole se odrážejí v promyšlené koncepci rozvoje školy, kterou zpracoval spolu s ostatními členy vedení na základě detailní SWOT analýzy v roce 2018 a následně aktualizoval v roce 2024 s výhledem do roku 2030. Dokument stanovuje základní cíle v oblasti rozvoje jednotlivých oborů po stránce obsahové, materiální a personální, v oblasti vztahů školy s partnery, budování dobrého jména školy, propojení s praxí a nástin následného finančního zabezpečení. Součástí není koncepce rozvoje domova mládeže, i když od minulé inspekční činnosti došlo k jeho celkové rekonstrukci a obnově vybavení.

System řízení vychází z definovaných koncepčních cílů, jež reflektují aktuální potřeby školy. Převážnou část koncepčních záměrů se vedení školy daří realizovat (obnova IT techniky, modernizace materiálně technického vybavení školy, rozvíjení spolupráce s partnery, prezentace školy na veřejnosti), což se projevuje i rostoucím zájmem uchazečů o studium. Počet žáků školy vzrostl od minulé inspekční činnosti na dvojnásobek, ubytovaných na DM také více než dvakrát. Některé koncepční cíle se ale prosazovat nedaří (např. využívání moderních nástrojů a forem výuky, týmová spolupráce pedagogických pracovníků).

Manažerské zkušenosti ředitele se projevují ve funkčně nastavené organizační struktuře. Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupci – umělecký, pedagogický a zástupce pro digitalizaci s jasně vymezenými pravomocemi a povinnostmi. V rámci delegovaných kompetencí je účelně posílena role vedoucích učitelů oborů, vedoucího vychovatele a vedoucích jednotlivých odborných dílen. Poradními orgány ředitele jsou pedagogická, školská a umělecká rada, jejíž členové zprostředkovávají přímé propojení na současné trendy v oblasti volného umění ve všech specializacích. Kontrolní mechanismy jsou obecně nastaveny, nejsou však důsledně realizovány, plán kontrolní činnosti nezohledňuje aktuální situaci. Žáci školy nebyli seznámeni s vnitřním řádem školní jídelny, v plné míře nebyla dostatečně zaručena realizace výchovně vzdělávacího procesu ani bezpečnost žáků na DM. V průběhu vyučování nebyla v některých hodinách zajištěna přímá pedagogická činnost učitele. Žáci pracovali bez dohledu, bez odborného vedení a průběžné pedagogické podpory. Informace o úrovni poskytovaného vzdělávání získává vedení školy na jednáních pedagogické rady a z vlastní hospitační činnosti. Zápisy z jednání pedagogické rady obsahují informace o diagnostice problémů, avšak následná opatření nejsou nastavena. Hospitační záznamy nejsou zcela v souladu s plánem hospitací a neobsahují doporučení, kterými by byli pedagogové směřováni ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti v dalším období. Ne zcela efektivní kontrolní systém se projevuje i v neúčelném fungování předmětových komisí, jejichž činnost je zaměřena spíše na zajišťování organizačních záležitostí, výběru učebnic, přípravu maturitních zkoušek či organizaci soutěží, kurzů a exkurzí. Méně efektivní však je v oblasti zkvalitňování vzdělávacího procesu (sdílení zkušeností se zaváděním nových metod a forem výuky) a zlepšování výsledků vzdělávání

při jeho ukončování. Dopad práce předmětových komisí do výuky je tak spíše formální, což se odrazilo v různé kvalitě hospitovaných vyučovacích hodin a neefektivní spolupráci učitelů.

Vnitřní informační systém školy je efektivně realizován osobní a e-mailovou komunikací, elektronickými nástroji a pravidelnými poradami širšího vedení školy. Komunikace se zákonnými zástupci žáků je zajištěna prostřednictvím elektronického systému školy, třídní učitelé si nastavují formu naléhavé komunikace individuálně. Pravidelně se konají třídní schůzky, běžné jsou i individuální konzultace pedagogů se zákonnými zástupci žáků v případě potřeby. K prezentaci prací žáků, propojení a sdílení informací slouží škole účelně i sociální média. Ve škole nefunguje oficiální žákovský parlament, žáci ale v případě potřeby organizují setkání s vedením školy, kde řeší své problémy a požadavky. Ředitel každoročně provádí dotazníkové šetření určené žákům, pedagogům i zákonným zástupcům. Návazná opatření se projevují v každodenním životě školy (např. výběr exkurzí pro jednotlivé obory, řešení způsobu výuky v některých hodinách).

Pedagogický sbor je stabilní, jeho kvalitu pozitivně ovlivňuje využívání odborníků z praxe, zvláště v technických oborech. Ne všichni pedagogičtí pracovníci však splňují potřebnou odbornou kvalifikaci. Někteří si ji doplňují v rámci dalšího vzdělávání. Tato skutečnost se však negativně neprojevila v efektivitě výuky. Ředitel zpracoval obecný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve kterém stanovil hlavní priority a zásady, nespécifikoval však aktuální potřeby školy pro školní rok. Pro svůj profesní rozvoj učitelé využívají vesměs aktuální nabídky seminářů zaměřených zejména na svůj obor, v oblasti využívání efektivních metod a forem práce ve výuce probíhalo vzdělávání v minimální míře. Přínos dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitel nesleduje a nevyhodnocuje. Vedení školy se v rámci občasného dalšího vzdělávání zaměřuje na problematiku řízení pedagogického procesu, organizaci maturitních a přijímacích zkoušek a práci s problémovými žáky.

K naplňování koncepčních záměrů a zkvalitnění své činnosti škola efektivně využívá cíleně zaměřenou spolupráci se sociálními a profesními partnery, která přináší škole nové možnosti v oblasti využívání moderních technologií, získávání aktuálních informací o nových produktech i jejich využití ve výuce a v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola dlouhodobě a aktivně zapojuje prvky duálního vzdělávání. Zapojení žáků do řešení reálných zakázek významně podporuje kvalitu odborného vzdělávání, žáci mají možnost propojit teorii s praxí, posílit své profesní sebevědomí a lépe se orientovat v budoucím kariérním směřování. Významná je i spolupráce se školami různých stupňů (projektové dny a příprava na přijímací talentové zkoušky pro žáky základních škol, spolupráce se středními školami v rámci Asociace středních škol s výtvarnými a uměleckořemeslnými studijními obory, společné aktivity s AVU Praha, ČVUT Praha, TU Ostrava). Kooperace s obcí či regionem je nastavena prostřednictvím realizace výstav, restaurace kulturních památek, tvorbou velkoplošných maleb a mozaik, plakátů, organizací workshopů a architektonickými návrhy staveb. Efektivní je také mezinárodní spolupráce související s mobilitou žáků i vyučujících probíhající formou stáží v odborných školách.

Finanční prostředky od zřizovatele škola využívá k postupné rekonstrukci a modernizaci objektů a materiálně technického vybavení. V hodnoceném období proběhla rekonstrukce budovy a vybavení DM. V budově školy byly zmodernizovány učebny, některé dílny, proběhla rekonstrukce kuchyně, byl instalován nový elektronický zabezpečovací systém. Prostředky z mimorozpočtových zdrojů slouží škole účelně například k upgradu digitálních technologií, vybavení multimediální učebny, pořízení 3D tiskáren a virtuální reality. Posilování technického vzdělávání je zajištěno nákupem moderních technologií, které

umožňují žákům prohlubovat odborné dovednosti a zvyšují jejich konkurenceschopnost na trhu práce (gravírovací a řezací laser, grafický plotter).

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Při hospitované výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů byly zaznamenány společné znaky. Patrná byla pracovní a respektující atmosféra mezi vyučujícími a žáky, v hodinách se nevyskytovaly kázeňské problémy. I když byla výuka ze strany vyučujících většinou promyšlená a kvalitně obsahově připravená, vykazovaly jimi zvolené metody a formy práce rozdílnou kvalitativní úroveň s ohledem na míru aktivního zapojování žáků do výuky. Učitelé většinou žáky v úvodu hodiny seznámili s tématem či sledem vzdělávacích činností, nedefinovali však jasně vzdělávací cíl, ze kterého by bylo zřejmé, co se mají žáci naučit. Ve většině hospitovaných hodin převažovala méně efektivní frontální výuka výkladového charakteru s dominantní úlohou učitele často doplňovaná projekcí prezentace, z níž si žáci pasivně zapisovali poznámky, a řízeným rozhovorem, do něhož se aktivně zapojovala jen malá část žáků. V polovině hodin vyučující vhodně zařadili samostatnou práci žáků především pro procvičení a upevnění učiva. Kooperativní formy práce žáků, které by podporovaly rozvoj jejich vzájemné spolupráce a interakce, však příliš nevyužívali. Vyučující žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu i dostatečný časový prostor pro plnění stanovených úkolů. Ve většině sledovaných hodin vyučující účelně využívali příkladů z každodenního života i mezipředmětové vztahy. Žáci však nebyli většinou důsledně vedeni k souvislejší komunikaci. Jen ojediněle bylo zaznamenáno samostatné vyhledávání informací žáky z různých zdrojů informací, jež by více podporovalo proces bádání a objevování nových poznatků včetně rozvoje kritického myšlení. Žáci využívali digitální technologie jen v části hodin. Obsahová či časová diferenciacie učiva s ohledem na žáky s rozdílnými vzdělávacími možnostmi a odlišným pracovním tempem nebyla ve výuce téměř patrná. Závěry většiny sledovaných hodin nebyly efektivní, projevila se absence ověření splnění vzdělávacího cíle, jen v polovině hodin vyučující shrnuli učivo, většinou bez aktivní účasti žáků. Žáci byli jen výjimečně vedeni k posouzení vlastního výkonu či vrstevnickému hodnocení, formativní hodnocení nebylo zaznamenáno.

Při sledovaném praktickém vzdělávání vládla pracovní a přátelská atmosféra. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování a práce. Ve výuce se projevila vysoká odbornost pedagogů, kteří s ohledem na svoji profesní praxi vhodně obohacovali výuku o aktuální odborné informace a tím efektivně zkvalitňovali její odbornou úroveň. Využívali přitom vhodně mezipředmětové vztahy. Vyučující vedli žáky ve většině případů k používání odborné terminologie, k logickému uvažování a vyvozování závěrů. Převažovala efektivní samostatná práce žáků, kteří byli aktivně zapojováni do různých prakticko-dovednostních činností. Zvolené metody byly vzhledem ke stanovenému cíli převážně efektivní, v některých hodinách mohly být zařazeny krátké změny aktivit, případně změny formy výuky k udržení pozornosti žáků. Vyučující žákům poskytovali dostatek času na řešení zadaných úkolů a průběžnou podporu. Vzájemná diskuse žáků k zadaným úkolům byla zaznamenána jen v části hospitovaných hodin. Pouze v polovině hodin vyučující průběžně hodnotili práci žáků. Sebehodnocení žáků bylo ve výuce podporováno ojediněle, vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno. Pozitivním zjištěním bylo, že ve výuce uměleckých oborů vzdělání učitelé cíleně podporovali kreativní myšlení a svobodné umělecké vyjádření žáků.

V DM jsou ubytovaným žákům nabízeny zájmové aktivity především ve sportovní a umělecké oblasti, ať už formou realizace pravidelných kroužků, či zařazováním dalších příležitostných tvořivých aktivit. Vychovatelky se s žáky zapojují i do charitativních projektů, pravidelně pro ně organizují také různé soutěže. Kromě podpory osobnostního

rozvoje žáků je cílem nabízených činností i prevence rizikového chování. Ze strany vychovatelů se žákům dostává podpory i v oblasti vzdělávání formou doučování, případné další individuální potřeby žáků jsou řešeny také ve spolupráci se členy školního poradenského pracoviště. V průběhu inspekční činnosti byl přístup vychovatelek velmi pozitivní a směrem k žákům empatický, čímž výrazně přispívaly k budování pozitivního klimatu v DM.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků provádějí pedagogové standardními postupy v souladu se školním řádem. Úroveň dosažených znalostí a dovedností ověřují různými formami ústního, a písemného zkoušení včetně klasifikace dílčích prací grafických a praktických činností žáků. Komisionálně jsou hodnoceny rozsáhlejší projekty na určité téma, kde všichni žáci prokazují uplatnění nabytých vědomostí a dovedností ze svého oboru formou klauzurní práce u uměleckých oborů a ročníkové práce u technických oborů. Váhu známek si učitelé určují sami, kromě pololetních prací, což ztěžuje porovnání výsledků hodnocení žáků mezi různými učiteli. Sjednocujícím kritériem pro hodnocení žáků je stanovení maximálních limitů pro absenci žáků a v případě uměleckých předmětů zhotovení pololetní klauzurní práce. Tímto opatřením se škole daří předcházet vysokým absencím žáků. V posledních třech letech došlo ve škole k poklesu počtu žáků neklasifikovaných i neprospívajících, nikdo neopakoval ročník. V případě žáků ohrožených školním neúspěchem škola nabízí individuální konzultace žáků s učiteli nebo doučování. Vedení školy sleduje stav plnění školních vzdělávacích programů při hospitační činnosti, pro objektivní posouzení dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků a zvládnutí očekávaných výstupů však škola nyní nevyužívá žádnou formu testování žáků. Od poslední inspekční činnosti škola přijala opatření ke snížení míry neúspěšnosti u MZ tím, že posílila výuku českého jazyka formou seminářů, zavedla povinně volitelné předměty Konverzace z anglického jazyka nebo Cvičení z matematiky. I přes zavedení těchto opatření přetrvává neúspěšnost žáků uměleckých oborů školy ve společné části MZ v českém jazyce a anglickém jazyce, kde je škola dlouhodobě pod průměrem ve srovnání se školami obdobného typu. V technických oborech si škola drží srovnatelnou úroveň s republikovým průměrem v anglickém jazyce i matematice, pouze v letech 2022 a 2023 došlo v českém jazyce k poklesu pod průměr. Výsledky žáků u MZ však neodpovídají průběžnému hodnocení žáků v maturitních předmětech, kde žáci dosahují lepších výsledků. Škola nezpracovala vlastní analýzu příčin této situace a možných řešení. V posledních čtyřech letech se celková neúspěšnost žáků u MZ postupně snižovala, zatímco v roce 2022 neprospělo až 40 % žáků, v roce 2025 to bylo pouze 20 % neprospívajících žáků.

Vedení školy a jednotliví pedagogové vhodně motivují žáky k učení a zájmu o zvolený obor. Cíleně rozvíjejí silné stránky žáků v tvorbě a podle toho směřují individuálně maturitní práce žáků. Žáci si vytváří od 1. ročníku portfolia z prací, která jsou prezentací jejich dosavadní činnosti, ale jsou využívána i k přijímacím zkouškám na umělecké vysoké školy, kde mají žáci školy poměrně vysokou úspěšnost v přijetí. Nadaní žáci mají možnost se účastnit vědomostních soutěží (např. geologická, matematická) nebo složit Cambridge zkoušku z anglického jazyka. Učitelé školy poskytují žákům podporu v realizaci projektů vyhlášených obcemi. Žáci dosahují úspěchů v uměleckých soutěžích. Nejúspěšnější žáci jsou oceněni pochvalou třídního učitele či ředitele školy za výbornou reprezentaci školy a finanční odměnou na zakoupení potřeb pro jejich profesní rozvoj. Umělecká díla žáků prezentují školu pravidelně na výstavách a akcích v regionu. Velmi důležité pro vzdělávání

a další inspiraci žáků jsou jejich pravidelné exkurze spojené s návštěvou galerií a architektonických památek nebo odborných workshopů ve spolupráci s vysokými školami.

Poradenskou činnost pro žáky školy a jejich zákonné zástupce dlouhodobě zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodik prevence, druhým rokem částečně také sociální pedagog. Kompetence jednotlivých členů jsou jasně vymezeny. Škola poskytuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podpůrná opatření, jejichž účinnost následně pravidelně vyhodnocuje. Výchovná poradkyně a školní metodik prevence v rámci své činnosti, především při výskytu školní neúspěšnosti či rizikového chování žáků, cíleně spolupracují s ostatními vyučujícími a vedením školy, s externími subjekty napříč poradenským systémem v kraji a intenzivně komunikují se zákonnými zástupci žáků. Škole se daří aktivně řešit výchovně vzdělávací problémy žáků při jejich výskytu. Zaměřuje se také na jejich prevenci prostřednictvím pořádaných aktivit (např. přednášky a besedy na téma chování na sociálních sítích, návykové látky, kyberšikana aj.), v rámci kterých spolupracuje s externími partnery. Součástí poradenských služeb je také kariérové poradenství, které žákům a jejich zákonným zástupcům zprostředkovává informace o možnostech dalšího vzdělávání nebo uplatnění na trhu práce prostřednictvím individuálních konzultací, návštěvou burz či besedami s absolventy školy. Sociální integraci žáků i pozitivní třídní klima podporují např. adaptační pobyty žáků, sportovní kurzy.

## Závěry

### Vývoj školy

- Postupně se zlepšuje materiálně technické zázemí pro vzdělávání i ubytování žáků.
- Od školního roku 2021/2022 byl zaveden nový obor vzdělání 36-47-M/01 Stavebnictví v denní formě.
- Nově byly zřízeny funkce zástupce ředitele školy pro umělecké vzdělávání od 1. 2. 2021 a pro digitalizaci od 1. 7. 2025.
- Od minulé inspekční činnosti výrazně stoupl počet žáků školy a počet ubytovaných žáků.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v práci školního poradenského pracoviště. Jednotliví pracovníci mají jasně rozdělené kompetence, poskytovaná opatření jsou následně vyhodnocována.

### Silné stránky

- Škola v rámci reálných možností aktivně spolupracuje s profesními a sociálními partnery s cílem naplňování školních vzdělávacích programů a podporuje sounáležitost s obcí a regionem, kde sídlí. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vnitřní kontrolní systém není dostatečně funkční a účinný ve všech oblastech. (2.1)
- Učitelé v hospitované výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů nevytvářejí žákům dostatek příležitostí pro jejich aktivní zapojování do výuky, jejich vzájemnou spolupráci a pro samostatnou práci s různými zdroji informací. (4.2)
- V hospitované výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů nebyly dostatečně využity příležitosti k obsahové či časové diferenciaci učebních úloh vzhledem

k individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, zejména nadaných či s rychlejším tempem. Učitelé pouze ojediněle vedli žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení, prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků nezařazovali. (4.3)

- Přetrvává neúspěšnost žáků uměleckých oborů školy ve společné části maturitní zkoušky v českém jazyce a anglickém jazyce. (5.2)
- Škola nemá nastavený systém pro cílené sledování vývoje vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky, což jí neumožňuje získávat průběžné objektivní informace o míře dosahování vzdělávacích cílů stanovených školním vzdělávacím programem. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Uplatňovat efektivně kontrolní mechanismy ve všech součástech a činnostech školy, přijímat vždy potřebná a účinná opatření. Zajistit přímou pedagogickou činnost učitele ve výuce a realizaci výchovně vzdělávacího procesu a bezpečnost žáků na domově mládeže.
- Vypracovat strategii rozvoje pro domov mládeže.
- Podporovat dobré prosociální vztahy mezi pedagogy navzájem, vytvářet podmínky pro rozvoj spolupráce mezi nimi.
- Poskytovat pedagogům užitečnou zpětnou vazbu k jejich práci, podporovat profesní rozvoj pedagogů v oblasti efektivních metod a forem práce ve výuce.
- Systematicky realizovat aktivity přispívající k profesnímu rozvoji vedení školy.
- Zařazovat do výuky různé metody, formy a strategie vzdělávání s cílem aktivního zapojování žáků a jejich spolupráce, podporovat práci žáků s různými zdroji informací, objevování a kritické posouzení informací.
- Diferencovat výuku zadáváním různých úkolů co do množství a kognitivní náročnosti s ohledem zejména na žáky nadané nebo s rychlejším pracovním tempem.
- Věnovat větší pozornost didaktickému závěru vyučovací hodiny, využívat ho ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení splnění stanoveného vzdělávacího cíle s aktivním zapojením žáků, vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení, využívat metody formativního hodnocení.
- Stanovit jednotný systém pro hodnocení práce žáků a mít tak možnost porovnat objektivitu hodnocení vyučujících, zařadit objektivní testování.
- Využívat testování pro objektivní posouzení dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků a následně přijímat opatření k jejich zlepšení.
- Pozitivně motivovat žáky při přípravě na maturitní zkoušky z hlediska jejich dalšího profesního uplatnění.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu**

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školy č.j. KUKHK-SKS-2025-24850 vydaná Královéhradeckým krajem dne 7. 8. 2025
2. Jmenování ředitele školy č.j. KUKHK-15758/SM/2018 vydané zřizovatelem dne 13. 5. 2024, s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 11. 2025
4. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026
5. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školním roce 2025/2026
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2025/2026
7. Organizační schéma platné ve školním roce 2025/2026
8. Koncepce rozvoje školy na období 2024-2030
9. Záznamy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2025/2026
10. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školním roce 2025/2026
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026
12. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování platné ve školním roce 2025/2026
13. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu



Mgr. Jitka Hlávková, školní inspektorka

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Ing. Jan Opitz, přizvaná osoba – odborník na odborné předměty

Mgr. Eva Vachatová, přizvaná osoba – odborník na střední vzdělávání

15. 12. 2025