



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-96/17-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení	Základní škola speciální a Praktická škola Diakonie ČCE Merklín
Sídlo	Husova 346, 334 52 Merklín
E-mail právnické osoby	kovacova.spsm@volny.cz
IČ	71197583
Identifikátor	600022994
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Ivana Kováčová
Zřizovatel	Diakonie Českobratrské církve evangelické
Místa inspekční činnosti	Husova 346 a U Zámku 118, 334 52 Merklín, Kralovická 1562/35, 323 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	6. 2. – 10. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola speciální a Praktická škola Diakonie ČCE Merklín (dále „škola“ nebo „subjekt“ nebo „organizace“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), internátu a školní jídelny-výdejny. Škola byla zřízena pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo celkem 85 žáků, z toho v místě poskytovaného vzdělávání Husova 346, Merklín 63 žáků, v místě Kralovická 1562/35, Plzeň 12 a Chmelenská 117, Sušice 10 žáků. Všichni žáci se vzdělávali dle individuálních vzdělávacích plánů vycházejících z příslušných školních vzdělávacích programů nebo rámcového vzdělávacího programu.

V době konání inspekce se v přípravném stupni základní školy speciální vzdělávalo celkem 12 žáků (jeden v Sušici, ostatní v Merklíně), kteří byli zařazeni do tříd, kde se vzdělávali žáci 1. až 3. ročníku základní školy speciální.

Od poslední inspekce byl v základním vzdělávání postupně navyšován nejvyšší povolený počet žáků z 36 na 65 a pak na 77. V základní škole speciální se vzdělávalo 53 žáků se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, někteří z nich s kombinovaným postižením, autismem, sluchovým postižením. Dalších 9 žáků s lehkým mentálním postižením, někteří z nich s kombinovaným postižením, autismem, sluchovým postižením, bylo integrováno. Subjekt vzdělává i 4 žáky se sluchovým postižením v kombinaci se středně těžkým a těžkým mentálním postižením a autismem.

Od letošního školního roku byla nově zřízena Střední škola s obory vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá. Do Praktické školy dvouleté s nejvyšším povoleným počtem 12 žáků jich bylo do 1. ročníku přijato 11.

Od školního roku 2012/2013 byl nově zřízen internát v místě poskytovaného vzdělávání U Zámku 118, Merklín a od roku 2016/2017 v něm byl na základě rozšíření ubytovacích prostor navýšen nejvyšší povolený počet lůžek (dále „kapacita“) z 8 na 12. Internát poskytuje žákům ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na činnost školy a zajišťuje jim také školní stravování. Žáci jsou zařazeni do dvou skupin. Kapacita internátu byla v termínu inspekční činnosti ubytovanými žáky zcela naplněna.

ŠD je v provozu ráno od 7:00 do 8:30 a odpoledne od 13:00 do 16:00 hodin. Díky zájmu zákonných zástupců byla průběžně navyšována kapacita ŠD ze 43 na 65, později až na 77 účastníků. V průběhu inspekční činnosti bylo ze dvou oddělení ŠD vytvořeno oddělení pět. Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD činí 100 Kč měsíčně. Do zájmového vzdělávání bylo k termínu inspekce zapojeno 38 účastníků.

V rámci hmotného zabezpečení škola poskytuje školní stravování ve školních jídelnách – výdejnách v pracovištích Merklín a Sušice. Na pracovišti Merklín se žáci stravují ve vlastní školní jídelně-výdejně pod stálým dohledem pedagogického personálu. V rámci školního stravování je dětem ve škole zajištěn oběd a pitný režim.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategický plán rozvoje školy stanovený pro období let 2015 – 2017 a Koncepce střední školy vycházejí z analýzy stavu a potřeb subjektu a jeho zaměření. Jasně a realisticky vymezené cíle směřují ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání při současném zohlednění zdravotního stavu a sociálního složení žáků, jejich vzdělávacích potřeb

a možností uplatnění v další vzdělávací cestě. K prioritám patří neustálé zlepšování poskytovaného vzdělávání (např. zařazováním nových moderních metod a postupů, nových technologií, využíváním všech dostupných metod alternativní komunikace apod.), dostupnost služeb a vstřícná komunikace se všemi aktéry vzdělávání (učitelé, žáci, zákonní zástupci) za spolupráce s dalšími subjekty např. se zřizovatelem, se školskými poradenskými zařízeními, základními školami, školami Diakonie. Důležitá je i výměna zkušeností v mezinárodním partnerství se speciální školou sv. Güntera v Chamu. Za rozhodný ukazatel naplňování svých záměrů škola považuje dosažení maximální možné úrovně vzdělání, socializace, samostatnosti a spokojenosti žáků a jejich zákonných zástupců. K naplňování svých záměrů škola přijímá a realizuje konkrétní opatření, jejichž účinnost vyhodnocuje a přijímá účinná opatření ke zkvalitnění své práce.

Škola přijímá ke vzdělávání všechny žáky, jejichž zákonní zástupci o to písemně požádají a předloží doporučení k příslušnému vzdělávání vydané školským poradenským zařízením. Děti před nástupem do první třídy mohou navštěvovat přípravný stupeň základní školy speciální. Příslušný školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Hlavním cílem je naučit a prohloubit u dětí dovednosti a návyky z oblasti sebeobsluhy a v návaznosti na tyto činnosti je připravit k plnění školních povinností. Naplňování Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální usiluje o úspěšné zvládnutí základů vzdělávání všemi žáky základní školy speciální. Individuální vzdělávací plány vycházejí z odpovídajících vzdělávacích programů, v případě žáků s lehkým mentálním postižením z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, a jsou přizpůsobovány vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Subjekt vychází vstříc potřebám zákonných zástupců. V hodnoceném období se na jejich popud zvýšil nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ, v internátě a ŠD. Zřízena byla střední škola, jejíž Školní vzdělávací program Praktická škola dvouletá „Škola bez bariér“ respektuje požadavky příslušného Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání praktická škola dvouletá. Umožňuje získat střední vzdělání žákům se středně těžkým stupněm mentálního postižení, doplňuje a rozšiřuje základy vzdělání dosažené v průběhu povinné školní docházky. Vzdělávací proces je zaměřen na získání základních pracovních dovedností, návyků a pracovních postupů potřebných v každodenním i v budoucím pracovním životě. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Škola bez bariér“ – školní družina a Školní vzdělávací program Internát byly zpracovány v souladu s požadavky školského zákona.

Významnou změnou od minulé inspekce byla rekonstrukce původní školní budovy a přístavba dvou nových pavilonů v roce 2013, včetně zajištění bezbariérového přístupu a kompletního nového vybavení všech učeben žakovským nábytkem, prostředky ICT pro žáky i pedagogy, speciálními učebními a kompenzačními pomůckami. Na školní zahradě byla vybudována pergola, která je využívána jako letní venkovní učebna, a pro děti v přípravném stupni základní školy speciální byly na zahradě instalovány nové herní prvky.

Výborné prostorové a materiální podmínky školy umožňují realizaci a naplňování cílů všech školních vzdělávacích programů. Budova základní školy speciální s přístavbou v Merklíně disponuje dostatečným počtem učeben a zázemím pro činnost pedagogů, včetně prostor pro poskytování dalších podpůrných opatření žákům se SVP (herní, relaxační a rehabilitační prostory apod.). Uspořádání bezbariérových tříd a jejich vybavení nábytkem, pomůckami a prostředky ICT, které bylo ve výuce účelně využíváno, vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání. Dvě třídy umístěné ve stacionáři v Plzni odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. K dispozici je dostatečné množství materiálů, didaktických, speciálních a kompenzačních pomůcek i didaktické techniky (např. iPady, projektor,

rehabilitační kočáry a lůžka, polohovací pracovní stoly, zdvihací zařízení, světelné projektory aj.).

Internát je umístěn v samostatné budově s rekonstruovanými interiéry, v níž má škola pronajaté dva byty (přízemí a 1. patro) upravené pro potřeby internátu. Oba jsou dostatečně prostorné, vhodně členěné (v každém bytě 3 ložnice, společná obývací místnost, kuchyňka, hygienické zázemí) a poskytují vhodné podmínky pro ubytování žáků rozdělených do dvou skupin (v přízemí 4 a v patře 8).

Vedení školy je úspěšné v získávání finančních prostředků z více různých zdrojů. Hlavní zdroj příjmů školy tvořily dotace z ministerstva školství na přímé náklady na vzdělávání, na kompenzační učební pomůcky pro žáky se zdravotním postižením, na asistenty pedagogů v církevních školách a zvýšení platů pracovníků církevního školství. Od poslední inspekce se škole podařilo získat dotace z Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost, kde v rámci projektu Podpora interaktivity ve výuce pomocí ICT nástrojů, čerpala škola ve víceletém období finanční prostředky na materiální vybavení elektronickými pomůckami (tablety, iPady aj.), které podporují a usnadňují speciální výuku žáků. Další finanční zdroje škola získává z vlastních příjmů na základě poskytovaných služeb, příjmů ze školného, sponzorských darů. Získané finanční prostředky škola využívá účelně k zajišťování činností školy a svému rozvoji.

Ředitelka splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon řídicí funkce, kterou vykonává již od roku 2004. K řízení a organizaci chodu školy využívá získané dlouholeté zkušenosti z řídicí praxe, poznatky z vlastního vzdělávání, jehož se aktivně účastní. Účinně koordinuje činnost zaměstnanců, aktivně se podílí na vytváření pozitivních vztahů a usiluje o zdravé školní klima. Snaží se o zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání, cíleně pečuje o profesní rozvoj každého pedagoga. Pedagogičtí pracovníci mají vytvořené podmínky pro vzájemnou výměnu pedagogických zkušeností, vzájemně spolupracují, podporují se a poskytují si zpětnou vazbu.

Ředitelka část svých kompetencí delegovala na svou zástupkyni, která je zároveň vedoucí vychovatelkou školní družiny, výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Obě provádí plánovaně hospitační činnost, z níž pedagogům poskytují adekvátní zpětnou vazbu, tím napomáhají postupnému zlepšování vzdělávací činnosti školy. Dlouhodobé vize jsou podrobněji konkretizovány v měsíčních plánech a na pravidelných týdenních poradách. Plánování a kontrolní systém jsou promyšlené a vzájemně provázané. Nastavené řídicí mechanismy pro vlastní fungování organizace byly účinné pro všechny součásti subjektu kromě ŠD. Organizace zájmového vzdělávání nebyla přizpůsobena žákům s potřebou vyšší míry podpůrných opatření spočívající v uzpůsobení nižšího počtu účastníků v jednom oddělení (4 až 6, vzhledem k výjimce udělené zřizovatelem až 9). V době zahájení inspekční činnosti měla ŠD 2 oddělení s 38 přihlášenými žáky, zapsanými v jedné třídní knize. Vzhledem k vyššímu počtu účastníků v jednom oddělení byla omezena možnost individuálního přístupu. Vedení školy okamžitě zareagovalo na zjištění inspekce a zřídilo další tři oddělení ŠD. Účastníci zájmového vzdělávání byli rozděleni do 5 oddělení (8, 9, 7, 9, a 5 žáků), což odpovídalo jejich potřebám a stupni stanovených podpůrných opatření. Pro každé oddělení byla nově založena třídní kniha.

Personální podmínky školy umožňují realizaci všech ŠVP. Pedagogický sbor tvoří spolupracující tým. Všichni jeho členové v průběhu inspekční činnosti prokázali svou odbornost a případná chybějící kvalifikace negativně neovlivnila kvalitu poskytovaného vzdělávání. Ředitelka podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků a sleduje jejich odborný růst. Jejím cílem je vytvořit plně kvalifikovaný tým pracovníků, který si svou odbornost prohlubuje samostudiem a účastí na vzdělávacích akcích. Zaměření dalšího

vzdělávání pedagogů koresponduje s jejich zájmy a potřebami školy. Díky aktivnímu přístupu pedagogického sboru např. škola získala certifikát „pracoviště bazální stimulace“. Vzdelávání v základní škole speciální včetně odloučených pracovišť zajišťovalo celkem 13 učitelů (9 v Merklíně, 2 v Sušici a 2 v Plzni) včetně ředitelky školy. Z nich 5 nesplňovalo předpoklady odborné kvalifikace a 2 si ji doplňovali studiem na vysoké škole. V praktické škole dvouleté působí jedna kvalifikovaná učitelka. Zájmové vzdělávání ve školní družině po odstranění zjištěných nedostatků zabezpečovalo 6 odborně kvalifikovaných vychovatelek (z toho jedna v Sušici a 5 v Merklíně), z nich 4 jsou zároveň učitelkami v základní škole speciální. Dvě vychovatelky pracující v internátě nesplňují požadavky odborné kvalifikace. K termínu inspekce bylo v subjektu zaměstnáno celkem 24 asistentů pedagoga. Dvě asistentky, splňující požadavky odborné kvalifikace, působí v praktické škole dvouleté, z toho jedna i ve ŠD. Dalších 17 asistuje v základní škole speciální a 9 z nich zároveň ve školní družině, z toho všechny kromě jedné jsou odborně kvalifikované. Z 5 asistentek pedagoga v internátě jsou 4 nekvalifikované. Všechny nekvalifikované asistentky pedagoga si v době konání inspekční činnosti doplňovaly potřebnou odbornou kvalifikaci.

Metodička prevence, která vykonává současně i funkci výchovné poradkyně, koordinuje naplňování požadavků účelně zpracovaného minimálního preventivního programu. Prostředí, ve kterém se žáci pohybují, je přizpůsobeno jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Žáci byli o bezpečném chování prokazatelně informováni, při vzdělávání se chovali kultivovaně, přiměřeně svému věku a zdravotnímu stavu. O účinnosti preventivního působení a bezpečném prostředí svědčí nulová úrazovost, zcela minimální výskyt negativních jevů. Nulový je i výskyt šikany, neboť žáci jsou pod neustálým dohledem pedagogických pracovníků. Poskytování výchovného poradenství probíhá podle ročního plánu, jehož naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Žáci a jejich zákonní zástupci dostávají individuální informace, odborné rady. V případě řešení složitějších záležitostí a dle jejich povahy, jsou ke spolupráci přizvána školská poradenská zařízení, orgány péče o dítě. Policie ČR svými přizpůsobenými vzdělávacími programy přispívá k zajištění bezpečnosti žáků. Činnost výchovné poradkyně napomáhá zlepšování úrovně vzdělávání žáků (např. seznamuje učitele se závěry poradenských vyšetření a koordinuje jejich přístup ke vzdělávání žáků, kontroluje platnost poradenských doporučení a informuje zákonné zástupce o potřebě kontrolního vyšetření, poskytuje karierní poradenství, pomáhá s vyplněním přihlášek, spolupracuje s úřadem práce a učilišti v regionu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční hospitace se konaly v předmětech český jazyk, matematika, člověk a jeho svět, člověk a příroda, čtení, psaní, zeměpis, smyslová výchova, řečová výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova, zdravotní tělesná výchova. Sledovaná výuka základního i předškolního vzdělávání probíhala ve třídách se sloučenými ročníky, kde byli zařazeni žáci různých vzdělávacích programů. Tato skutečnost kladla na pedagogy vysoké nároky z hlediska přípravy i realizace vzdělávacího procesu. Cíle byly nastaveny v rovině vědomostí a dovedností v závislosti na vzdělávacím obsahu konkrétního předmětu. Hospitované hodiny se vyznačovaly promyšlenou strukturou a dobrou organizací, respektovány byly věkové i zdravotní zvláštnosti žáků. Vzdělávání bylo výrazně individualizované a diferencované dle individuálních vzdělávacích plánů všech žáků. Využívala se metoda tzv. „strukturovaného učení“, která zvyšuje flexibilitu myšlení a chování žáků. Citlivý a trpělivý přístup vyučujících a asistentek pedagoga

při poskytování přiměřené podpory žákům, příkladná snaha pedagogů o co největší pokrok každého žáka přispívaly k příznivé pracovní atmosféře při vyučování. Učitelé se snaží podnítit zájem žáků o výuku, průběžně je povzbuzovat a motivačně hodnotit. Všem žákům poskytují pomoc při vzdělávacích obtížích. Efektivní využívání pestré škály speciálních pomůcek a metod (např. náhradní komunikační systém VOKS tj. výměnný obrázkový komunikační systém s obrázkovými slovníky každého žáka postupně se rozšiřujícími podle rozvoje individuálních schopností, metoda „znak do řeči“ v komunikaci s žáky se sluchovým postižením zaměřená na podporu nejdůležitějších slov v mluveném sdělení znaky, bazální stimulace pro zajištění lepší pohyblivosti, úkoly z učebnic upravené pro individuální potřeby žáků, pracovní listy, skládačky, kompenzační a rehabilitační pomůcky, hudební nástroje, obrazový a zvukový materiál, včetně světelných efektů pro zrakovou stimulaci aj.), zařazování speciálních výukových programů pro žáky se SVP při práci na interaktivních tabulích a tabletech bylo samozřejmostí. Na pracovišti v Merklíně jsou prostory členěny na část vzdělávací a odpočinkovou. Vyučující za pomoci asistentů dokázali tyto prostory často střídat, aby byla zajištěna odpovídající pestrost vzdělávacích metod a relaxace žáků. Sledovány byly výtvarné činnosti, které u žáků rozvíjeli jemnou motoriku v kontextu s chápáním barevného prostředí. Efektivně bylo využito námětů spjatých s životem žáků. Žáci byli v rámci svých možností aktivní, o výuku projevovali zájem.

Sledovaná teoretická a praktická výuka ve střední škole respektovala schopnosti a dovednosti žáků vhodným výběrem metod a forem práce. Vyučující dokázali žáky dobře motivovat srozumitelně formulovanými, přiměřeně náročnými a názorně prezentovanými postupnými cíli. Ke kladné motivaci žáků přispívalo průběžné formativní hodnocení. Žáci pracovali s chutí, byli ukázněni, komunikovali s ohledem na své rozumové schopnosti. Asistentky pedagoga jim s případnými potížemi pomáhaly, vysvětlovaly pracovní postupy a širší souvislosti učební látky.

Výchovně vzdělávací činnost v internátě se řídí zejména školním vzdělávacím programem pro internát a vnitřním řádem. Všichni ubytovaní žáci mají zdravotní postižení, a proto jim vychovatelka a její asistentky poskytují speciálně pedagogickou podporu dle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou zpracovány v návaznosti na individuální vzdělávací plány pro vzdělávání v základní škole speciální. Sledují vývoj, procesy vzdělávání a výsledky u každého žáka, jsou pravidelně vyhodnocovány a účelně přispívají k podpoře rozvoje schopností žáků. Přístupem pedagogů a dodržováním právních předpisů zajišťuje internát žákům příjemné, zdravé a fyzicky i psychicky bezpečné prostředí. Pozitivní klima se projevuje v dobrých vztazích mezi pedagogy, žáky a jejich rodiči, což významně přispívá ke kvalitě výchovně vzdělávací činnosti. Sledovaná řízená činnost žáků v odpoledních hodinách pod vedením asistentek pedagoga koordinovaných vychovatelkou plně odpovídala individuálním potřebám jednotlivých žáků.

Sledované zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v příznivém klimatu, přístup vychovatele a asistentek pedagoga k žákům byl vstřícný a empatický. Po ukončení školního vyučování byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro relaxaci, následně byly zařazovány řízené aktivity (výtvarné, pohybové, pracovní), které rozvíjely dovednosti žáků. Důsledně bylo přihlíženo k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Žáci byli zdařile motivováni, k nabízeným činnostem přistupovali s radostí a se zájmem a zaujetím. Sledované činnosti vedly k rozvoji praktických dovedností žáků, manuální zručnosti, tvořivosti, estetického cítění i vyjadřovacích dovedností. Komunikace se žáky byla přizpůsobena jejich vzdělávacím potřebám a možnostem daným jejich handicapem. Do programu jsou pravidelně zařazovány také vycházky. Stanovené cíle zájmového vzdělávání zaměřené na rozvoj osobnosti žáka byly průběžně naplňovány.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou závislé především na míře postižení a zdravotním stavu jednotlivých žáků. Vedení školy se v součinnosti s pedagogickým sborem plánovitě zabývá vyhodnocováním průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání v přípravném stupni speciální školy, v základním vzdělávání a středním vzdělávání je prováděno slovním hodnocením, důraz je kladen především na individuální pokrok jednotlivců. Třídní učitelé výsledky vzdělávání žáků na pedagogické radě písemně vyhodnocují a na základě získaných poznatků jsou přijímána potřebná opatření k efektivnějšímu průběhu vzdělávacích postupů (např.: vhodnost strukturované výuky pro všechny žáky, důslednost uplatňovaných požadavků, jednotný přístup, využívání didaktické techniky). Výrazným úspěchem je každé zlepšení žáka v jakékoliv oblasti, dosažení větší míry samostatnosti a nezávislosti, úspěšná adaptace na školní prostředí, snaha o dorozumění se s okolím. Mezi kladné výsledky patří také rozvinutí tvořivosti, motoriky, pohybových či pracovních dovedností, zapojení se do mimoškolních aktivit a soutěží např. výtvarné soutěže, sportovní olympiáda pro handicapované. Nejlepší zpětnou vazbou pro pedagogy je pak nalezení vhodného uplatnění pro žáka po ukončení školní docházky a jeho začlenění do běžného života.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, podrobněji pak při osobních jednáních, které si mohou s vyučujícími kdykoliv telefonicky předem domluvit.

Jednotný přístup potřebný pro komplexní podporu osobností žáků a rozvoj jejich schopností potřebných jak pro vzdělávání ve škole, tak v běžných životních situacích je zaručen úzkou spoluprací vychovatelek a asistentek v internátu s učiteli ve škole, vzájemným každodenním předáváním aktuálních informací o žácích, využíváním vzájemně navazujících individuálních vzdělávacích plánů. Používání shodných prostředků pro komunikaci se žáky ve všech činnostech školy žákům napomáhá dosáhnout pokroku a lepších výsledků ve vzdělávání.

Žáci ve ŠD při sledovaných činnostech komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a míře postižení. Z jejich projevů bylo dále zřetelné, že je nabízené činnosti baví a že jsou vedeni k dodržování nastavených pravidel. Nenásilnou formou byly rozvíjeny jejich schopnosti a prohlubovány dovednosti. Mezi žáky a pedagogy probíhala otevřená komunikace. Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře.

Škola se prezentuje veřejnosti na svých webových stránkách a sociálních sítích, zprávami v regionálním periodickém tisku a televizi, při Dnu otevřených dveří, kulturními vystoupeními žáků při vánočních koncertech pro veřejnost, při Mikulášské besídce pro rodiče a sponzory a prodejem žákovských výrobků v rámci vánočních trhů. Škola se představuje i pořádáním kurzů alternativní komunikace pro pedagogické pracovníky jiných škol a prezentací školy v Diakonické akademii v Praze v rámci kurzů augmentativní komunikace. Významná je i účast žáků na akcích pořádaných společně s partnerskými školami ve Staňkově a v německém Chamu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Výrazné zlepšení prostorových i materiálních podmínek školy.

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků v základním vzdělávání a v zájmovém vzdělávání.
- Zřízení praktické školy a internátu a zvýšení jeho kapacity.
- Získání certifikátu „pracoviště bazální stimulace“.

Silné stránky

- Úspěšnost ředitelky ve vyhledávání a získávání různých finančních zdrojů pro rozvoj organizace.
- Poskytování kvalitní a účinné podpory všem žákům školy v průběhu vzdělávání.
- Úspěšné zajišťování příjemného, zdravého a fyzicky i psychicky bezpečného prostředí pro žáky empatickým přístupem pedagogů se projevuje dobrými vztahy mezi pedagogy, žáky a jejich rodiči, což významně přispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti.
- Pedagogové prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů systematicky sledují vývoj, procesy vzdělávání a výsledky u každého žáka. K dalšímu pokroku jim nabízejí podpůrná opatření a aktivity, které maximálně zohledňují jejich individuální potřeby a schopnosti.

Slabé stránky

- Nekvalifikovanost části pedagogického sboru.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit plnou kvalifikovanost celého pedagogického sboru.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy speciální Diakonie ČCE Merklín s účinností ke dni 9. 4. 2015 včetně změny zřizovací listiny ze dne 20. 11. 2015
2. Jmenovací listina ředitele školské právnické osoby – jmenování do funkce ředitele školské právnické osoby Základní škola speciální Diakonie ČCE Merklín na dobu určitou od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2021.
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola speciální a Praktická škola Diakonie ČCE Merklín vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 14. 10. 2016, čj. MSMT-28858/2016-2, s účinností od 14. 10. 2016
4. Rozhodnutí Správní rady Diakonie Českobratrské církve evangelické – Souhlas zřizovatele – výjimka pro školní rok 2016/2017
5. Směrnice o vnitřní kontrolní činnosti vedení ZŠ speciální Diakonie ČCE Merklín platná pro školní rok 2016/2017
6. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2016/2017, Záznamy z hospitací za školní rok 2016/2017
7. Plán výchovného poradce na školní rok 2016/2017
8. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2016/2017

9. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2016/2017
10. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2016/2017
11. Rozhodnutí ředitelky školy platná pro školní rok 2016/2017
12. Škola bez bariér, Školní vzdělávací program – Praktická škola dvouletá 78-62-C/02 s platností od 1. 9. 2016
13. Dokumentace BOZ a BOZP (doklady o proškolení pedagogických pracovníků, doklady o kontrolách PO a BOZP, Kniha úrazů)
14. Třídní knihy pro školní rok 2016/2017
15. Doklady k rozhodnutím o přijímání žáků
16. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 2. 2017
17. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2016/2017
18. Školní vzdělávací program Internát s platností od 1. 9. 2012, s úpravou k 1. 9. 2016
19. Školní řád ze dne 25. 8. 2016, Vnitřní řád internátu ze dne 1. 9. 2016, Vnitřní řád ŠD ze dne 1. 9. 2016
20. Deníky výchovné skupiny (1. část – přízemí, 2. část – první nadzemní podlaží) vedené v internátu ve školním roce 2016/2017
21. Individuální vzdělávací plány pro výchovně vzdělávací činnost internátu platné v jednotlivých pololetích školního roku 2016/2017
22. Přihlášky k ubytování do internátu pro školní rok 2016/2017
23. Rozhodnutí o zařazení do školského ubytovacího zařízení platná pro školní rok 2016/2017
24. Kritéria pro přijetí žáka na internát na školní rok 2016/2017
25. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální „Škola bez bariér“ platný od 1. 9. 2010
26. Školní vzdělávací program přípravného stupně základní školy speciální „Škola bez bariér“ platný od 1. 9. 2010
27. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Škola bez bariér“ – školní družina platný od 1. 9. 2010
28. Účetní doklady – Rozvaha, přílohy, Výkaz zisku a ztráty, vše k 31. 12. 2015
29. Podklady k pedagogické kvalifikovanosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogů 2016/2017
30. Podklady ke školnímu stravování a přihlášky ke stravování na školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka *Mgr. et Mgr. Jitka Davidová v. r.*

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor *PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.*

Mgr. Jitka Křížková, MBA, školní inspektorka *Mgr. Jitka Křížková, MBA v. r.*

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor *Mgr. Karel Nováček v. r.*

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor *Mgr. Jaroslav Štilip v. r.*

Mgr. Miroslava Vlčková, školní inspektorka *Mgr. Miroslava Vlčková v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice *Mgr. Petra Holopírková v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice *Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 6. 4. 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Ivana Kováčová, ředitelka školy *Mgr. Ivana Kováčová v. r.*

V Merklíně 19. 4. 2017