DODATEK č. 1

V souladu s novelou zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném
a jiném vzdělávání (školský zákon) ze dne 9. 11. 2012 dochází ke dni 1. 1. 2015 ke změně znění článku 3.7.

## Způsob ukončení vzdělání

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a je organizováno v souladu s platným prováděcím předpisem.

Návrh konání maturitní zkoušky dle současné platné legislativy.

**Společná část maturitní zkoušky** se skládá z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky, pro kterou si žák na přihlášce k maturitní zkoušce zvolí jeden ze zkušebních předmětů –  **matematika** nebo **z cizí jazyk** (žák si může zvolit pouze cizí jazyk, který je vyučován ve škole – Anglický jazyk/Německý jazyk).

**Profilová část maturitní zkoušky** se skládá ze dvou povinných zkoušek.

**Ošetřování nemocných** – praktická zkouška před zkušební komisí se koná v přirozených podmínkách nemocničních zařízení (např. na oddělení interním a chirurgickém u skupiny nemocných dle stanovených témat, která se vztahují k jejich onemocnění) a součástí je obhajoba poskytované péče.

Další zkoušky jsou z **Ošetřovatelství a Psychologie a komunikace.**

Žák může vykonat navíc nepovinnou zkoušku.

DODATEK č. 2

V souladu s vyhláškou 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění vyhlášky č. 270/2017 Sb. provedených vyhláškou č. 416/2017 Sb. dochází ke dni 1. 9. 2017 ke změně znění článků 3.4

## Výchovné poradenství

Výchovný poradce působí na škole jako poskytovatel poradenských služeb spolu se školním metodikem prevence. Poskytuje poradenství při konzultačních hodinách pro žáky i rodiče nebo individuálně podle potřeb rodičů a žáků. Výchovný poradce se věnuje zejména problematice kariérového poradenství a procesu integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně integrace nadaných, na škole. Výchovné poradenství plní na škole úkoly.

### Poradenské činnosti

#### Zajištění vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření jsou členěna do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně může škola uplatňovat i bez doporučení školského poradenského zařízení a plnit na základě doporučení pedagogických pracovníků. Tito ve spolupráci s výchovným poradcem vypracují plán pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze na základě doporučení školského poradenského zařízení.

#### Poskytování podpůrných opatření

Plán pedagogické podpory (PLPP)

Plán pedagogické podpory vypracovává škola žákům zařazeným do prvního stupně podpory. O jeho vypracování rozhoduje škola bez doporučení školského poradenského pracoviště. Zahrnuje popis obtíží
a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů a způsobu vyhodnocení naplňování plánu.

V případě prvního stupně PO jde o minimální úpravu metod, organizace i vyhodnocení vzdělávání. PLPP se vypracovává dle vzoru přílohy č. 3 výše uvedené vyhlášky. S PLPP seznamuje škola žáka, zákonného zástupce žáka a všechny vyučující, kteří se podílejí na vzdělávání.

Doporučení školského poradenského zařízení

Poskytnutí podpůrných opatření žákům zařazeným do druhého až pátého stupně se děje na základě zprávy školského poradenského zařízení. Tato zpráva obsahuje závěry vyšetření a doporučení pro podpůrná opatření ve vzdělávání.

Zásadní pro pedagogické pracovníky školy je doporučení, ve kterém školské poradenské zařízení popisuje konkrétní úpravu metod a forem výuky, časové a obsahové rozvržení výuky, způsoby hodnocení žáka či úpravu výstupů ze vzdělávání.

Pedagogičtí pracovníci školy podílející se na vzdělávání žáků se SVP jsou seznámeni s doporučeními školského poradenského zařízení pro dané žáky a jsou výchovným poradcem informováni o aktuálních verzích doporučení.

Výchovný poradce průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření. Pokud shledá, že podpůrná opatření nejsou účinná, nebo že žák již podpůrná opatření nepotřebuje, doporučí návštěvu školského poradenského pracoviště za účelem nového vyšetření. U nezletilých žáků o tomto informuje zákonného zástupce žáka. Výchovný poradce kontroluje platnost doporučení. Před skončením doby poskytování podpůrných opatření o tomto informuje zletilého žáka, či zákonného zástupce nezletilého žáka.

Individuální vzdělávací plán (IVP)

Individuální vzdělávací plán zpracovává škola na základě doporučení školského poradenského zařízení
a žádosti zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce a vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka.

Jde o závazný dokument, vychází ze ŠVP a je součástí dokumentace žáka.

IVP je určen pro žáky od druhého stupně podpory a obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem.

IVP obsahuje informace o úpravách obsahu vzdělávání žáka, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod a forem výuky a hodnocení případně úpravy výstupů ze vzdělávání žáka. IVP se vypracovává dle vzoru v příloze č. 2 Vyhlášky 27/2016 Sb. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku dle potřeb žáka. Škola seznámí s IVP všechny vyučující, žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý. Poskytování IVP je podmíněno písemným informovaným souhlasem zletilého žáka, nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a ostatními vyučujícími pravidelně vyhodnocuje naplňování IVP a poskytuje poradenskou podporu žákovi a zákonnému zástupci žáka.

### Informační aktivity

* prezentace školy (jako např. webové stránky, Dny otevřených dveří, Burzy škol, návštěvy a konzultace vyučujících na ZŠ);
* aktivity v oblasti metodické podpory pedagogů a dalších pedagogických pracovníků v psychologických a speciálně pedagogických dovednostech
při práci s žáky;
* poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům (např. informace rodičů
na třídních schůzkách nebo na plenárním zasedání, schůzka s rodiči žáků budoucích 1. ročníků).

Ve spolupráci s metodikem prevence sociálně patologických jevů:

* vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně patologického chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště;
* spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů u jednotlivých žáků a participace na sledování úrovně rizikových faktorů.

### Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů vychází ze školní preventivní strategie, která je součástí ŠVP. Jejím hlavním cílem je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, jejich rozvoj osobnostní, sociální a rozvoj sociálně komunikačních dovedností. Školní metodik prevence poskytuje poradenství individuálně podle potřeby rodičů a žáků. Dále pak metodicky vede činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence (vyhledávání problémových projevů chování, práce s třídním kolektivem apod.).

Na každý školní rok je v souladu s výchovně vzdělávacími cíli školy zpracován Preventivní program školy zaměřený na prevenci sociálně patologických jevů. Pravidelně jednou ročně je vyhodnocován, v rámci inspekční činnosti je hodnocen ČŠI a písemné vyhodnocení účinnosti jeho realizace je součástí výroční zprávy o činnosti školy. Preventivní program školy je určen pro žáky a pedagogické pracovníky školy a ve svém důsledku má vést k pozitivní změně klimatu školys minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu. Základním předpokladem k maximální účinnosti je aktivní zapojení všech žáků třídy.

Při jeho tvorbě je kladen důraz na provázanost a kontinuitu. Obsahuje dlouhodobé, střednědobé
a krátkodobé cíle. Na tvorbě a realizaci preventivního programu školy se podílí pedagogický sbor, s důrazem na roli třídních učitelů v oblasti prevence sociálně patologických jevů, odborníci a instituce zabývající
se prevencí sociálně patologických jevů. Rodiče žáků jsou aktivními účastníky procesu realizace Preventivního programu školy a jsou s průběhem a výsledky programu seznamováni.

Koordinaci tvorby a realizaci Preventivního programu školy zajišťuje školní metodik prevence, který
na základě evaluace daný program aktualizuje a přizpůsobuje potřebám školy.

Primární prevence je jednak součástí některých předmětů – například Základy společenských věd (poruch příjmu potravy, kriminalita mládeže, šikana, rasismus, xenofobie, multikulturní soužití, sekty), přírodovědného vzdělávání (omamné a toxické látky), vzdělávání pro zdraví (stres, etika v partnerských vztazích, odpovědný přístup k pohlavnímu životu), Informační a komunikační technologie (virtuální závislosti, kyberšikana). Dále jsou organizovány jednorázové akce například ve formě besed, workshopů. Dle aktuální potřeby je možno zařadit aktivity týkající se specifické primární prevence.

Standardní činnosti školního metodika prevence upravuje vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních. Preventivní program školy je každoročně aktualizován.

Preventivní program školy je každoročně aktualizován.

### 3.4.4 Kariérové poradenství

Kariérové poradenství je nedílnou součástí práce výchovného poradce a jeho hlavní úkoly jsou

* systematická poradenská a konzultační pomoc ve spolupráci s TU při postupném vytváření a ujasňování osobních představ o dalším studiu a budoucím povolání;
* nabídka diagnostiky žáka zaměřená na výběr dalšího vzdělávání a volbu budoucího povolání;
* nabídka veškerých informačních materiálů o dalším studiu nebo zaměstnání z nejrůznějších zdrojů;
* konzultace k přihlašování na VŠ;
* aktivity spojené se vstupem na trh práce