



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2211/19-S

Název	<b>Základní škola, Rudná, 5. května 583</b>
Sídlo	<b>5. května 583, 252 19 Rudná</b>
E-mail	<b>prakticka@zsrudna.cz</b>
IČ	<b>49855263</b>
Identifikátor	<b>600053563</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Alena Janoušková</b>
Zřizovatel	<b>Město Rudná</b>
Místo inspekční činnosti	<b>5. května 583, 252 19 Rudná</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. října 2019 – 4. října 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy s prvým stupňom (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny - výdejny. Ve školním roce 2018/2019 škola ukončila vzdelávání žáků s mentálním postižením v oboru vzdelání Základní škola speciální.

K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdelávalo 47 žáků (78% naplněnost) v prvním až čtvrtém ročníku, z toho 13 žáků se speciálními vzdelávacími potřebami (dále SVP). V jedné ze tří tříd jsou vzdelávání žáci dvou ročníků (druhého a třetího).

Ve školní družině je zapsáno 30 účastníků zájmového vzdelávání (100% naplněnost).

Škola poskytuje vzdelávání a školské služby žákům z Drahelčic (spádový obvod školy), Rudné a dalších okolních obcí.

## Hodnocení podmínek vzdelávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje kvalifikační předpoklady, vede školu od školního roku 2010/2011.

Koncepcie školy je zřetelně formulována zejména v ŠVP. Její naplňování je úspěšné zejména ve zlepšování průběhu vzdelávání, personálních a materiálních podmínek a v prezentaci školy na veřejnosti.

Řízení školy je funkční, má týmový charakter. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy. V době své případné nepřítomnosti deleguje ředitelka některé pravomoci na zastupující učitelku. Funkčními poradními orgány ředitelky jsou zejména pedagogická rada a školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou všichni tři učitelé školy, tj. ředitelka ve funkci výchovné poradkyně, školní metodik prevence a koordinátorka inkluze. Organizace poradenských služeb školy je dobře nastavena. Souhrnné poznatky z kontrolní a hospitační činnosti jsou projednávány s pedagogy individuálně, zobecněně pak na jednáních pedagogické rady. Vlastní hodnocení školy je prováděno systematicky, jeho závěry mají pozitivní vliv na zlepšování průběhu a výsledků výchovy a vzdelávání žáků. Systém vnitřní kontroly je účinný.

Vnitřní informační systém je založen hlavně na osobním předávání informací. Z rozhovorů se zaměstnanci vyplynulo, že ředitelka umožňuje všem pracovníkům podávat podněty k fungování školy, jimiž se zabývá. Vnější informační systém zahrnuje pravidelné informování rodičů o výsledcích jejich dětí a úspěších školy jako celku. Využívány jsou třídní schůzky, konzultace, ale i místní tisk. Nedostatkem však byla k termínu inspekční činnosti nízká kvalita internetových stránek školy vzhledem k neaktuálním informacím na nich umístěných.

Spolupráce s rodičovskou veřejností, zřizovatelem, vedením okolních obcí, okolními školami (mateřská, základní umělecká, základní), místním rodinným centrem, Českým vysokým učením technickým, kulturními organizacemi a institucemi je pro školu přínosná. Napomáhá k naplňování cílů stanovených ŠVP, rozšíření mimoškolních činností či prezentaci školy na veřejnosti (dny otevřených dveří, informace o škole v místním tisku, zapojení do života obce formou společných aktivit).

ŠVP jsou kvalitní. Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven s ohledem na psychohygienické požadavky vzdelávání žáků.

Školní řád ZŠ i vnitřní řád školní družiny obsahují funkční a efektivně využívaná pravidla. Škola má zpracovaná jasná pravidla prevence i řešení všech forem rizikového chování, podle nichž postupuje.

Při přijímání uchazečů k základnímu i zájmovému vzdělávání, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol a odkladech povinné školní docházky postupovala ředitelka správně.

Ředitelka dbá na vytváření kvalitních personálních podmínek. Pedagogický sbor je stabilizovaný, odborně zdatný a kvalifikovaný. Působí v něm učitelé, asistentky pedagoga a vychovatelka školní družiny. Ředitelka účelně plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, jímž prioritně podporuje realizaci ŠVP. Nová vychovatelka ve školní družině je vhodně uváděna do praxe.

Materiální podmínky školy umožňují řádnou realizaci ŠVP. Prostory školy jsou estetické, podnětné a účelně vybavené. Od předešlé inspekční činnosti byl zajištěn vstup do školy kamerovým systémem, vyměněna okna v budově, zakoupena keramická pec. Zkvalitnilo a doplnilo se vybavení školy včetně informačních a komunikačních technologií; ve všech učebnách je prezentační technika. Školní družina je umístěna v kmenové třídě vhodně vybavené i pro zájmové vzdělávání. Tělesná výchova je vyučována ve vlastní vhodné tělocvičně a sportovních hřištích okolních obcí (Drahelčice, Nučice).

Ředitelka vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Žáci jsou na začátku školního roku pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví, dohledy nad nimi byly vykonávány.

Škola účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, zisku z doplňkové činnosti, úplaty za poskytované vzdělávání a školské služby k naplňování ŠVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Všechny hospitované hodiny byly kvalitní. Vzdělávací a výchovné cíle odpovídaly ŠVP. Ke společným rysům výuky patřila vhodně připravená obsahová i organizační stránka, důsledné dodržování didaktických zásad, sepětí výuky s běžným životem, účelná práce s chybou jako příležitost ukázat cestu ke správnému řešení. Vzdělávání probíhalo v příznivé pozitivní atmosféře, žáci se aktivně zapojovali do výuky, řídili se domluvenými pravidly a dobře spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Učitelé se zaměřovali zejména na upevňování znalostí a dovedností žáků ve vztahu k novému učivu, neopomíjeli vhodně rozvíjet jejich postojoyou složku osobnosti, využívat mezipředmětové vztahy a aktuální témata. Výuka byla dostatečně diferencovaná podle předpokladů a potřeb žáků. Účinnost využitých forem a metod vykazovala velmi dobrou úroveň. Nejčastější formou byla frontální výuka účelně doplňovaná prací ve dvojicích, skupinách či samostatnou prací. Žáci prokazovali velmi dobré pracovní návyky, plnili své role, dokázali přiměřenou formou svou práci prezentovat. Vhodně byla zařazována relaxace, pohybové chvílky a aktivity pro podporu zdravého tělesného rozvoje a udržení zájmu a pozornosti žáků. Podpůrné materiály a názorné pomůcky byly v hodinách účelně využity. S prezentační technikou pracovali učitelé i žáci s cílem upevnění kompetencí stanovených ŠVP. Velmi přínosné bylo časté vrstevnické hodnocení či sebehodnocení žáků důležité při jejich vedení k dalšímu vzdělávání a zlepšování individuálních výsledků. Závěry hodin se společným zhodnocením splnění cílů byly funkční.

Výuka českého jazyka byla vždy zahájena dobře zvolenými aktivizačními činnostmi (motivace, obrázek, hádanka). Zařazováním soutěží i dalších aktivit vyučující cíleně vedli žáky ke spolupráci, vhodně byl kladen důraz na rozvoj jejich komunikačních dovedností a důsledné používání spisovného jazyka. K rozvoji čtenářských kompetencí žáků napomáhají např. knihovničky v učebnách, které jsou žákům k dispozici, realizované čtenářské dílny, projekty, besedy, návštěvy divadel a místní knihovny.

Ve výuce anglického jazyka byly rozvíjeny zejména komunikativní kompetence žáků, procvičován byl poslech a mluvení. Výuka byla vhodně vedena převážně v cizím jazyce. Účelně byly využívány aktivizační metody.

V hospitované výuce matematiky učitelky činnostním a praktickým charakterem výuky vedly žáky k aktivnímu přijímání učiva. Patrné bylo rozvíjení paměti žáků prostřednictvím numerických výpočtů a jejich důvěry ve schopnosti a možnosti při řešení úloh. Preferován byl rozvoj logického myšlení a geometrického znázorňování. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti učiva. Opakování a procvičování učiva bylo rozšiřováno o nové poznatky, poskytovalo oboustrannou zpětnou vazbu. Dostatečná pozornost byla věnována i rozvoji mluvních dovedností žáků.

V hodinách předmětů prvouka, vlastivěda a přírodověda učitel vytvářel žákům dobré podmínky a podněty pro samostatné objevování nových poznatků, vedl žáky k logickému a kritickému myšlení, využívání termínů, rozvoji čtenářské gramotnosti pomocí textu, mapy, buzoly a k práci s informacemi včetně elektronických.

Úspěšnou realizaci výuky výtvarné a hudební výchovy umocňovalo podnětné prostředí, učitelé ji vedli terminologicky i metodicky správně. Vytvořením prostředí pro prožitkové a situační učení učitelé výrazně přispěly k rozvoji fantazie a sebevyjádření žáků.

Hospitovaná výuka tělesné výchovy byla bohatá na činnosti, což se projevilo především v aktivitě žáků. Vhodně byli vedeni k pořadovým, průpravným a gymnastickým cvikům i týmovým hrám za důsledného dodržování bezpečnostních pravidel.

Doporučená podpůrná opatření žákům se SVP školskými poradenskými zařízeními byla ve výuce kvalitně poskytována, jednalo se o účelnou úpravu rozsahu učiva, poskytnutí vhodných pomůcek i individualizovanou péči. Funkční podpora prostřednictvím činnosti asistentek pedagoga byla zaznamenána ve všech hospitovaných hodinách, v nichž byli přítomni. Individuální vzdělávací plány žáků byly účinně naplňovány, účelně probíhala pedagogická intervence. Kvalita hospitovaného předmětu speciálně pedagogická péče byla vysoká.

Preventivní program obsahuje školní preventivní strategii, primární prevenci rizikových jevů, preventivní program proti šikaně, další preventivní aktivity pro žáky a rodiče. Prvky této prevence prolínají obsahem vyučovacích předmětů, škola v průběhu roku realizuje také projekty a programy, do nichž jsou zapojeni externí odborníci.

Pedagogové postupují podle jasných pravidel prevence i řešení všech forem rizikového chování. Účinnou snahu školy o minimalizaci výskytu rizikového chování žáků podporují dobře nastavená (přiměřeně schopnostem a věku) celoškolská pravidla chování zakotvená ve školním řádu, důraz je kladen zejména na zdravý životní styl a smysluplné využívání volného času. Žáky je využívána nabídka zájmových kroužků (Anglický jazyk, Keramika, Věda nás babí) a kurzů organizovaných základní uměleckou školou, které se konají přímo ve školní budově.

Hospitovaný program školní družiny nabízel účastníkům pestrou a hravou činnost, která byla časově vyvážená a vycházela z jejich individuálních potřeb. Kvalitně byly rozvíjeny především sociální a pracovní kompetence, ale i kreativita. K jednotlivým aktivitám byli účastníci vhodně motivováni a slovně pozitivně hodnoceni. Vychovatelce se dařilo střídáním prací kompenzovat jejich školní zátěž, účinně byli vedeni k otevřené komunikaci, naslouchání ostatním a odpovědnosti za sebe a své zdraví.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Zjišťování výsledků vzdělávání provádí ředitelka systematicky a dlouhodobě pozorováním, hospitacemi, hodnocením žákovských portfolií, projektů, výsledků soutěží (sportovní, výtvarná), úspěšností žáků po přestupu do základní školy s druhým stupněm, rozhovory s učiteli, žáky a jejich zákonnými zástupci. Výrazným pozitivem je pravidelné vedení žáků k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány a pravidelně účinně vyhodnocovány v pedagogické radě a ve výročních zprávách. Komplexní vlastní hodnocení školy je prováděno ředitelkou přehledně, systematicky a dlouhodobě. Vede k přijímání potřebných opatření ke zkvalitňování činnosti i výsledků školy.

Nastaven je funkční systém sledování vývoje výsledků jednotlivých žáků, analyzování příčin eventuálního neúspěchu a nastavení adekvátní podpory žáka. K žákům s rizikem neúspěšnosti ve vzdělávání je uplatňován individuální přístup, spolupracováno je s rodiči a školskými poradenskými zařízeními, realizováno je i doučování a pedagogická intervence. Škola řádně provádí vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření včetně individuálních vzdělávacích plánů. Dosahované vzdělávací výsledky žáků se ŠVP v jednotlivých předmětech až na výjimku (jeden žák neprospěl ve školním roce 2018/2019) odpovídají požadovaným výstupům ŠVP.

Ve srovnání se školním rokem 2017/2018 se ve školním roce 2018/2019 zvýšil podíl žáků s vyznamenáním. Rovněž se ale zvýšil počet žáků se sníženou známkou z chování. V minulém školním roce se škole dařilo ve spolupráci s Odborem sociálně právní ochrany dětí přijímat účinná opatření ke snižování neomluvené nepřítomnosti žáků. Na prevenci záškoláctví se podílela také výchovná komise v součinnosti se zákonnými zástupci žáka. Výchovná opatření školy (pochvaly, kázeňská opatření) jsou uplatňována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu. O účinné prevenci rizikového chování svědčí jeho minimální výskyt.

Výsledky zájmového vzdělávání ve školní družině sleduje vychovatelka denně. Během společného setkávání s dalšími pedagogy projednává činnosti, vystupování a chování žáků. Výrobky a výtvary žáků jsou vhodně využívány k výzdobě školy a prezentaci jejich dovedností na školou pořádaných akcích (např. jarmarky).

## Závěry

### Vývoj školy

- Původně základní škola samostatně zřízená pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2013/2014 změnila ve spádovou základní školu s prvním stupněm.
- Zdvojnásobil se počet žáků.
- Zlepšily se zejména personální, materiální a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání.
- Škola ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí odstranila všechny nedostatky zjištěné předešlou inspekční činností ve školním roce 2013/2014.

### Silné stránky

- Pedagogický sbor je pro svou práci kvalifikovaný, odborně zdatný a ke své práci přistupuje profesionálně.
- Hospitovaná výuka byla velmi kvalitní, zapojení žáků do ní bylo vysoké, výrazný byl individuální přístup pedagogů k žákům.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kvalita internetových stránek školy je nízká, neboť nejsou pravidelně aktualizovány.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zlepšit kvalitu internetových stránek školy.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. září 2019
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Rudná, 5. května 583 ze dne 24. listopadu 2016, včetně dodatků č. 1 až 5
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Rudná, 5. května 583 s účinností od 1. července 2010 vydané Městem Rudná dne 26. května 2010, čj. 03317/10/Taj
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2017, čj. MSMT-19136/2017-4
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2017, čj. 072758/2017/KUSK
6. Personální dokumentace zaměstnanců školy, stav k termínu inspekční činnosti (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 2. září 2019
8. Třídní knihy základní školy a školní družiny, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
9. Dokumentace BOZ – Organizační směrnice k zajištění BOZ účinná od 1. dubna 2014, Osnova poučení žáků o BOZP, Pedagogické dohledy 2019/2020, Dohledy v jídelně školy 2019/2020, Inspekční protokol č. 003/19 (revizní a kontrolní zpráva) ze dne 7. března 2019, Provozní řád tělocvičny, Záznam o opakovaném školení zaměstnanců o BOZP a PO ze dne 2. září 2019
10. Kniha úrazů školních, zavedena dne 1. ledna 2017
11. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018
12. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 13. ledna 2019
13. Inspekční zpráva z 29. října 2013, čj. ČŠIS-2276/13-S
14. Organizační řád školy, účinnost od 2. září 2019
15. Školní řád základní školy, platnost od 1. září 2017, v aktuálním znění
16. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. září 2010, v aktuálním znění
17. Školní matrika, stav k termínu inspekční činnosti
18. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2018/2019, 2019/2020
19. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2017/2018, 2018/2019
20. ŠVP pro základní vzdělávání, platnost od 1. září 2016 v aktuálním znění
21. ŠVP pro školní družinu, platnost od 1. září 2010 v aktuálním znění
22. Rozvrh vyučovacích hodin, stav k termínu inspekční činnosti
23. Doklady o přijímání žáků do základní školy a školní družiny pro školní rok 2019/2020
24. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, stav k termínu inspekční činnosti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Richterová v. r.

Mgr. Ing. Erika Postolková, školní inspektorka

Mgr. Ing. Erika Postolková v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

V Praze 18. 10. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Janoušková, ředitelka školy

Mgr. Alena Janoušková v. r.

V Rudné 24. 10. 2019