



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-824/25-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-180/25-S

|                            |                                                                                |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Masarykova základní škola a Mateřská škola<br/>Suchomasty, okres Beroun</b> |
| Sídlo                      | <b>267 22 Suchomasty 135</b>                                                   |
| E-mail                     | <b>reditel@mazs.cz</b>                                                         |
| IČO                        | <b>75 033 089</b>                                                              |
| Identifikátor              | <b>600 043 070</b>                                                             |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                  |
| Zastupující                | <b>Ing. Miroslava Pecková</b>                                                  |
| Zřizovatel                 | <b>obec Suchomasty</b>                                                         |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Suchomasty 135,<br/>Suchomasty 154,<br/>Suchomasty 97</b>                   |
| Inspekční činnost na místě | <b>5. a 7. 3. 2025</b>                                                         |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny.

V ZŠ šestého až devátého ročníku se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo ve čtyřech třídách 82 žáků. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) byly identifikovány u 14 žáků, z nichž se pět vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Evidováno je osm žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), z nich jeden má jazykovou bariéru.

MŠ vzdělává děti ve dvou třídách s celodenním provozem. V průběhu sledovaného období ji navštěvovalo 37 dětí, z nichž 11 plnilo povinné předškolní vzdělávání v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ve třídách byly také vzdělávány dvě děti mladší tří let a jedno dítě se SVP.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. srpna 2013. Škola má jasně formulovanou vizi a strategii rozvoje, její naplňování je omezeno rozdílnými postoji v pedagogickém sboru MŠ. V souladu se stanovenou koncepcí škola úzce spolupracuje se zřizovatelem a organizacemi se vzdělávacím, kulturním i společenským zaměřením, což má pozitivní dopad na rozvoj osobnostních a sociálních dovedností žáků. Zásadní pedagogické a organizační záležitosti projednává ředitelka flexibilně na pravidelných pracovních poradách a v pedagogické radě. Funkčnost vnitřního informačního systému dále zajišťuje průběžný osobní kontakt a elektronická komunikace. Klíčové dokumenty školy procházejí revizí, nedostatky zjištěné v této oblasti při předchozí inspekční činnosti v roce 2017 se podařilo odstranit.

Vedení školy klade důraz na podporu učení v příjemném a podnětném prostředí a aktivně zajišťuje materiální zázemí. V souvislosti s rozšířením mateřské školy o jednu třídu došlo ke zvýšení kapacity o 22 dětí a ke zlepšení prostorových podmínek pro vzdělávání. Změna si vyžádala také obměnu a rozšíření pedagogického týmu, čímž se zvýšila dostupnost předškolního vzdělávání pro širší okruh dětí z dané spádové oblasti. Vzdělávání zajišťují čtyři učitelky a jedna asistentka pedagoga, dvě učitelky jsou nekvalifikované, aktuálně si potřebné vzdělání doplňují.

Od předchozí inspekční činnosti se zvýšila odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků v ZŠ. Z osmi pedagogů včetně ředitelky jsou tři nekvalifikovaní. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Dbá na další profesní rozvoj pedagogů, při výběru vzdělávacích seminářů s nimi spolupracuje, zohledňuje aktuální potřeby školy.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy a vykonávaným činnostem. Ředitelka vhodně delegovala část kompetencí na zástupkyni pro předškolní vzdělávání. Vedení školy však nevěnuje v MŠ dostatečnou pozornost budování pozitivního školního klimatu, což se projevuje napětím v pedagogickém sboru a omezenou spoluprací mezi jednotlivými pedagogy. Rozdílné postoje v týmu narušují jednotné směřování vzdělávacího procesu a realizaci školního vzdělávacího programu. Nedostatečná podpora ze strany vedení přispívá k oslabení týmové spolupráce a brání efektivnímu sdílení zkušeností. Posílením profesního rozvoje učitelů a vytvářením prostoru pro sdílení zkušeností lze zvýšit kvalitu vzdělávání a podpořit metodickou jistotu začínajících pedagogů.

Prioritou je vzdělávání v oblasti vytváření příznivé sociální atmosféry, které by mělo pedagogům poskytnout potřebné znalosti a dovednosti pro budování otevřených, respektujících a podpůrných vztahů na pracovišti. Zaměření na tuto oblast může přispět ke zlepšení komunikace, posílení týmové spolupráce a prevenci napětí v kolektivu. Důraz by měl být kladen zejména na rozvoj emoční inteligence, schopnosti řešit konflikty a podporu vzájemného porozumění mezi všemi členy pedagogického sboru.

Činnost školního poradenského pracoviště je efektivní, zajišťuje ji výchovná poradkyně (absolvovala specializační studium) a školní metodička prevence, které poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Škola správně identifikuje projevy rizikového chování, důraz je kladen na prevenci, přičemž v tomto spolupracuje s poradenskými zařízeními. Strategie předcházení školní neúspěšnosti je zpracována a účelně využívána. Žákům se SVP poskytují pedagogickou intervenci. Laskavý a přívětivý přístup pedagogů k žákům vytváří pozitivní klima účinně podporující učení.

Materiální podmínky pro realizaci ŠVP jsou plánovitě zlepšovány. K rozvoji školy v této oblasti účelně přispívá zapojování do projektů, ze kterých se daří získávat další finanční prostředky. Ty jsou systematicky využívány k obnově a rozšiřování fondu hraček a didaktických pomůcek pro vzdělávání dětí a žáků a herních prvků na školní zahradě. Od předchozí inspekční činnosti prošla budova MŠ celkovou rekonstrukcí a proběhla její přístavba. V ZŠ bylo vybudováno např. nové moderní multifunkční hřiště, kuchyňka byla vybavena nábytkem a spotřebiči. Zlepšilo se vybavení v oblasti digitálních technologií. Jsou nastavena jasná pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí i ochraně zdraví dětí a žáků. Škola měla vyšší míru úrazovosti, v posledních třech školních rocích se ji podařilo snížit. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor byla zajištěna. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány a jejich rozpis byl jasně stanoven.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací činnosti jsou v souladu s kurikulárními dokumenty školy, učitelky je přizpůsobují individuálním potřebám dětí, čímž podporují jejich komplexní rozvoj. Učitelky při vzdělávání v MŠ využívají pestrou škálu metod včetně prožitkového učení, dramatizace a práce s vizuálními pomůckami a didaktickým materiálem. Děti jsou vedeny k samostatnosti, zejména v oblasti hygieny a sebeobsluhy při stravování. Ranní cvičení bylo tematicky propojené s aktuálním vzdělávacím zaměřením a rozvíjelo lokomoční i koordinační dovednosti dětí. Asistentka pedagoga účelně podporovala dítě s podpůrnými opatřeními a dle možností se jej snažila zapojit i do dalších činností s ostatními dětmi. Vzdělávací nabídka byla dobře organizovaná a děti měly možnost se jí aktivně účastnit prostřednictvím komunikace, pohybových aktivit i dramatizace. Během pobytu venku učitelky dbaly na bezpečnost dětí, činnosti byly tematicky provázané a umožňovaly dostatek volného pohybu i prostoru pro socializaci. Odpočinek byl přizpůsoben individuálním potřebám dětí – těm s nižší potřebou spánku byla nabídnuta klidová aktivita mimo lůžko.

Vzdělávání správně vycházelo z obsahu příslušného ŠVP, který umožňuje systematicky plánovat výuku s ohledem na rozvoj gramotností. Probíhalo v příjemné atmosféře, zohledňovalo znalosti a zkušenosti žáků, pedagogové poskytovali dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulací odpovědí. Respektující prostředí účinně vytvářelo pozitivní klima podporující učení žáků. Výuka byla většinou pečlivě připravená, pedagogové přistupovali k žákům individuálně. Téměř všichni pracovali aktivně. Požadavky na ně kladené byly přiměřené a většinou srozumitelné. Podpora žáků se SVP byla účinná.

Názornost výuky byla účelně zpestřena pracovními listy, pomůckami a digitální technikou. Ve vyučovacích hodinách si žáci prohlubovali již dříve získané vědomosti. Ve výuce byla smysluplně využívána zpětná vazba, pouze ojediněle však formativního charakteru.

V hospitovaných hodinách byla efektivně využita práce s chybou, uplatňovaly se zde účelně mezipředmětové vztahy. Cíleně byla podporována finanční gramotnost. Žáci opakovali základní matematické operace, měli možnost vybírat si z úloh různé kognitivní náročnosti. Procvičovali popis postavy i mluvní projevy před třídou, rozvíjeli slovní zásobu. Méně zdařilé bylo zadávání úloh odlišné kognitivní náročnosti pro žáky. Vyučující aktivně podporovali komunikaci žáků a efektivně různými metodami navazovali na reálné životní situace, používali myšlenkové mapy, videopokusy. Ve výuce byly aktivně a smysluplně rozvíjeny postoje žáků. Příležitost ke zlepšení je možnost výběru z úloh odlišné kognitivní náročnosti pro žáky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Navzdory nepříznivému klimatu v pedagogickém sboru MŠ se škola snaží vytvářet vstřícné a podnětné prostředí pro děti, což se odráží v pestré vzdělávací nabídce a důrazu na jejich individuální podporu. Méně efektivní spolupráce pedagogického sboru se však částečně promítá do jejich sociálního nastavení. V některých situacích bylo patrné, že dětem nebyla poskytnuta podpora při vzájemné komunikaci, což by mohlo být účinněji rozvíjeno důslednějším pedagogickým vedením. Pedagogická diagnostika je vedena systematicky a individuálně, což umožňuje detailní sledování pokroků každého dítěte. Obsahuje nejen závěry, ale také konkrétní doporučení pro další pedagogickou podporu, čímž efektivně přispívá k individualizaci vzdělávacího procesu a cílenému rozvoji dětí. Asistentka pedagoga v MŠ pracuje s dítětem dle doporučení poradenského zařízení a v souladu s individuálním vzdělávacím plánem, čímž podporuje jeho rozvoj a integraci do kolektivu.

Škola systematicky rozvíjí spolupráci s okolními partnery a aktivně se zapojuje do komunitního života obce. Pravidelně se účastní místních slavností, například Dne obce, vánočních a velikonočních jarmarků či společného rozsvícení vánočního stromu. Organizuje také vlastní akce pro veřejnost, jako jsou školní besídky, výstavy dětských prací nebo dny otevřených dveří.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni především prostřednictvím žákovských knížek, při individuálních konzultacích, na třídních schůzkách apod.

Mateřská a základní škola úzce spolupracují na zajištění plynulého přechodu dětí do první třídy. Společně realizují adaptační programy, návštěvy předškoláků v 1. třídě, sdílení informací o školní zralosti dětí a další aktivity, které podporují kontinuitu vzdělávání.

Ve školním roce 2023/2024 s vyznamenáním prospělo 38 % žáků, v tomto školním roce 49 % žáků. Škola neměla žáky neprospívající ani ohrožené školním neúspěchem, počet udělených pochval převýšil počet uložených kázeňských opatření. Sníženým stupněm z chování nebyl nikdo hodnocen a ani neopakoval ročník. Ředitelka sleduje výsledky vzdělávání v souvislosti s naplňováním ŠVP prostřednictvím běžných interních nástrojů, např. hospitacemi.

Škola se zaměřuje na motivaci žáků k učení, s ohledem na jejich předpoklady je podporuje v účasti zejména ve vědomostních, sportovních školních, regionálních soutěžích a olympiádami v rámci jednotlivých předmětů. Má funkční žákovský parlament. Snaží

se tak žáky aktivně zapojit do života školy posílením a rozvojem jejich sociálních a občanských kompetencí.

Vhodně jsou do výuky zařazována témata z oblasti prevence rizikového chování. Efektivním prvkem je školní zájmová činnost.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo ke zvýšení kvalifikovanosti pedagogů a k rozšíření pedagogického sboru.
- Zlepšily se materiální podmínky školy. Proběhla rekonstrukce budovy MŠ, byla vybudována její přístavba, čímž byla rozšířena o jednu třídu a navýšena kapacita o 22 dětí.

### **Silné stránky**

#### **Mateřská škola**

- Materiální podmínky pro vzdělávání jsou systematicky zajišťovány a efektivně využívány, což přispívá ke zkvalitnění výuky a vytváření komfortního prostředí pro děti. (2.4)
- Průběžné sledování a vyhodnocování pokroků dětí umožňuje cílené přizpůsobování vzdělávacího procesu a jeho další zkvalitňování. (5.3)

#### **Základní škola**

- Laskavý a přívětivý přístup pedagogů k žákům vytváří pozitivní klima účinně podporující učení. (3.2)
- Škola poskytuje funkční podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření. (6.2)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Mateřská škola**

- Naplňování stanovené vize a strategie rozvoje školy je omezeno rozdílnými postoji v pedagogickém sboru. (1.1)
- Vedení školy dostatečně nepečuje o pozitivní školní klima, což se projevuje napětím v pedagogickém sboru a omezenou spoluprací mezi jednotlivými aktéry vzdělávacího procesu. (2.2)

#### **Základní škola**

- Zadávání úloh odlišné kognitivní náročnosti pro žáky probíhalo méně často. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se na systematickou kontrolu profesního rozvoje pedagogů, vytvářet podmínky pro sdílení zkušeností a efektivněji podporovat začínající učitele.
- Podporovat otevřenou komunikaci a spolupráci v pedagogickém sboru s cílem zlepšit školní klima a vytvořit prostředí založené na vzájemném respektu a důvěře.
- Využívat při výuce různé informační zdroje.

- Zajistit systematické průběžné hodnocení činností a bezprostřední zpětnou vazbu dětem, aby se posílila jejich reflexe a upevnění získaných poznatků.
- Umožnit žákům vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti
2. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
3. Údaje z webových stránek školy <https://www.mazs.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Pedagogická diagnostika, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

7. 4. 2025