



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1476/18-S

Název	Základní škola a mateřská škola Montessori Slaný s.r.o.
Sídlo	č. p. 32, 273 04 Hradečno
E-mail	jana.udatna@seznam.cz
IČ	05299497
Identifikátor	691010684
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jana Udatná
Zřizovatel	Mgr. Jana Udatná a Mgr. Kamila Randáková
Místo inspekční činnosti	Smetanovo náměstí 1200/1, 274 01 Slaný, Palackého 570, 274 01 Slaný
Termín inspekční činnosti	18. 5. 2018 – 22. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Společnost s r.o. (dále „škola“) od 1. září 2017 vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny - výdejny v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelství školy, ZŠ a ŠD sídlí ve Slaném na Smetanově náměstí a v těsné blízkosti v ulici Palackého jsou umístěny MŠ a školní jídelna - výdejna.

ZŠ má dvě třídy s 37 žáky v prvním až pátém ročníku, její naplněnost tak dosáhla 26,43 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Má šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho žáka mimořádně nadaného. Vyučuje se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Kaleidoskop světa“ (dále ŠVP ZV). ŠD v jednom oddělení s 29 účastníky (naplněnost na 43,94 %) uskutečňuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD). V rámci školy mají žáci možnost rozvíjet své zájmy a nadání v kroužku anglického jazyka a hry na flétnu. MŠ má 20 dětí (100% naplněnost). Celkem šest dětí se účastní povinného předškolního vzdělávání, z nich jedno s odkladem povinné školní docházky a další dvě jsou vzdělávány v režimu individuálního vzdělávání. MŠ eviduje tři děti se SVP. Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Střípky světa“ (dále ŠVP PV).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci prvním rokem, splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Úroveň řízení odpovídá škole daného typu, velikosti a koncepčního pojetí. Záměry rozvoje školy vychází z principů pedagogiky Marie Montessori (dále „program Montessori“ nebo „Montessori“), vzdělávací strategie směřují k rozvoji materiálních podmínek i ke kvalitnímu naplňování vzdělávacích programů. Důraz je také kladen na zapojení rodiny do činnosti školy (informace o ní jsou rodičům předávány na společných setkáváních individuálně nebo v rámci třídních schůzek). Z rozhovorů inspektorek České školní inspekce se zaměstnanci vyplynulo, že se pedagogičtí pracovníci ztotožňují s koncepčními záměry zřizovatelek.

Ředitelka předala kompetence k řízení MŠ v oblasti kontroly a hodnocení vzdělávání své zástupkyni. Pravomoci k zajišťování běžného provozu MŠ a komunikaci s rodiči i veřejností stanovila vedoucí učitelce. Také zřídila pedagogickou radu společnou pro ZŠ a MŠ, což se pozitivně odráží v jednotném vedení i spolupráci. S ní projednává a řeší zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti i dokumenty a přijímá většinou účinná následná opatření. Vnitřní komunikační systém je funkční; účelně je zajištěn osobními kontakty zaměstnanců, telefonicky, prostřednictvím nástěnky, porad aj. Informování veřejnosti a zákonných zástupců dětí i žáků o dění ve škole podporují zprávy uvedené na webových stránkách.

Nastavený kontrolní systém není plně efektivní. V průběhu inspekční činnosti byly identifikovány dílčí nedostatky v obsahu některých vnitřních dokumentů. ŠVP ZV není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (ve vyučovacím předmětu tělesná výchova v 1. - 5. ročníku není stanoven obsah učiva a očekávané výstupy pro výuku plavání). U jednoho žáka ředitelka rozhodla o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2018/2019, aniž pro vydané rozhodnutí měla všechna potřebná doporučení. ŠVP ŠD, školní řády ZŠ a MŠ i vnitřní řád ŠD obsahují požadované údaje. ŠVP PV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Ředitelka při přijímání k základnímu, předškolnímu a zájmovému vzdělávání vytváří pro uchazeče rovné podmínky. Organizace vzdělávání odpovídá právním předpisům.

Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s učebním plánem stanoveným v ŠVP ZV. Činnost ŠD probíhá ráno i odpoledne, časově vhodně navazuje na rozvrh hodin ZŠ.

Aktuální personální podmínky ZŠ, MŠ a ŠD umožňují realizovat vzdělávací cíle podle školních vzdělávacích programů. Na vzdělávání v ZŠ se podílí osm pedagogických pracovníků včetně rodilé mluvčí, z nichž dvě (asistentky pedagoga) nemají příslušnou odbornou kvalifikaci, pro její získání v současnosti studují. Ve výuce pod dohledem kvalifikovaných pedagogů působí také dva lektori, kteří vedou tréninky tělesné výchovy nebo se podílí na realizaci výtvarných aktivit. Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťuje odborně kvalifikovaná vychovatelka. Vzdělávání v MŠ zabezpečují tři pedagogické pracovnice, z nichž dvě mají příslušnou odbornou kvalifikaci. Nekvalifikovaná učitelka si odbornost doplňuje studiem. Ředitelka prokázala, že prováděla systematické kroky k získání kvalifikovaných pedagogických pracovníků. K profesionalizaci pedagogického týmu MŠ v oblasti přijatého alternativního programu přispívá mj. supervize pracovnice sdružení Montessori ČR.

Vedení školy vytváří předpoklady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Vzdělávací semináře jsou zaměřeny zejména na výchovu a vzdělávání v programu Montessori, na podporu dětí a žáků se SVP, na výuku matematiky Hejného metodou. Pro DVPP je využita rovněž forma samostudia odborné literatury nebo náslechové hodiny v partnerských školách (např. v Praze, v Kladně). Také probíhá společné vzdělávání celého pedagogického sboru externími lektory nebo vedením školy. Česká školní inspekce zjistila (např. z rozhovorů s ředitelkou a vyučujícími), že výměna zkušeností z přímé pedagogické práce nebo informací ze vzdělávacích akcí probíhá průběžně a též v rámci pracovních porad. Získané poznatky pedagogické pracovnice účelně využívaly při hospitované výuce a vzdělávání v ZŠ, MŠ i ŠD.

Materiální podmínky ZŠ, MŠ a ŠD umožňují velmi dobře plnění školních vzdělávacích programů. Pro vzdělávání je v učebnách ZŠ a MŠ vytvořeno v souladu s principy Montessori podnětné prostředí, které rozvíjí fantazii a tvořivost žáků a dětí. Prostory ZŠ také slouží k zájmové činnosti ŠD. Škola účelně využívá kvalitní a originální didaktické pomůcky i knižní fond dětské a žákovské knihovny. Pomůcky jsou doplňovány s ohledem na rozpočtové možnosti školy, některé z nich vytvářejí pedagogické pracovnice samy. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně TJ Sokol Slaný, příp. v městských sportovních prostorách (např. atletický ovál, sportovní stadion, plavecký bazén). Pro rozvoj pohybu disponuje MŠ pouze omezeným množstvím pomůcek a ani školní zahrada neposkytuje v tomto případě dostatek podnětů, a tak využívá přírodní okolí.

V rámci zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání ředitelka vyhodnotila možná rizika. Děti, žáci i účastníci jsou poučováni o pravidlech bezpečnosti, o čemž svědčí zápisy v třídních knihách. O funkčnosti stanovených pravidel vypovídá nízká míra úrazovosti. Dohledy nad žáky byly vypsány a v době inspekční činnosti řádně vykonávány. Revize tělovýchovného nářadí byla provedena, nedostatky nebyly zjištěny. Vstup do budovy školy monitoruje v přízemí celodenní služba.

Partnerství školy pozitivně ovlivňuje podmínky vzdělávání. Rozvíjí se účinná spolupráce se školami s programem Montessori a s profesními organizacemi. Základem partnerství se zákonnými zástupci jsou společná setkávání i aktivity (např. budování zahrady MŠ). Při realizaci různých vzdělávacích akcí (fyzikální a chemické pokusy pro žáky, exkurze aj.) pomáhá také kooperace např. s gymnáziem nebo s městskou knihovnou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ probíhalo ve věkově smíšených skupinách žáků, což podporovalo přirozenou komunikaci mezi nimi a učení se navzájem.

Hospitovaná výuka byla pedagogy velmi dobře připravená, cíle a obsah vzdělávání vycházely ze ŠVP ZV. Vyznačovala se zájmem žáků o učivo. Pedagogové k nim přistupovali s důvěrou a respektem, přirozeným způsobem podporovali jejich sociální a osobnostní rozvoj a posilovali jejich postoje k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Systematicky sledovali vzdělávací pokrok žáků a zohledňovali jejich individuální potřeby. Žáci měli dostatek příležitostí vyjadřovat své názory k danému problému, většina z nich dobře zvládala pravidla komunikace. Učitelé jim byli partnery, kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky, nenásilně je vedli ke splnění vzdělávacího cíle. Poskytovali jim účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. Ve výuce panovalo klima podporující učení. Vzdělávání bylo účelně podpořeno rozmanitými učebními pomůckami (např. přírodniny, textové materiály) a různými informačními zdroji (encyklopedie, výukové programy aj.). Cíleně a účelně byla také využívána souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života, práce s chybou i mezipředmětové vazby. Žáci vyjadřovali své pocity z průběhu individuální či společné práce. Byli vedeni k sebehodnocení, k hodnocení aktivit spolužáků podle kritérií a k zodpovědnosti za dokončení úkolů.

V hospitované výuce byl účelně podporován rozvoj čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti i rozvoj komunikace v cizím jazyce. Žáci při řešení úkolů vhodně využívali své dosavadní znalosti a zkušenosti. Byli vedeni k tichému i hlasitému čtení, k porozumění přečteného textu i k práci se získanými informacemi. Vypracovávali také úlohy, jejichž prostřednictvím si procvičovali mluvnické učivo. Při matematice samostatně „objevovali“ nové poznatky a ověřovali si jejich správnost v praxi. Měli také dostatek příležitostí diskutovat o problému a vyjadřovat své názory. V rámci komunitního kruhu dobře prezentovali své poznatky a zjištění z realizovaného přírodovědného projektu. Při řešení úloh byla dobře rozvíjena jejich představivost a tvořivost. Žáci měli také prostor k výběru úkolů podle svých schopností a možnost postupovat podle svého individuálního tempa. Prokázali, že umějí pracovat samostatně a tvořivě. Hospitovaná výuka anglického jazyka byla názorná, převážně vedená interaktivním způsobem, vyučující většinou komunikovala v cizím jazyce. Účelně byly zařazeny výukové cizojazyčné nahrávky, vhodně rozvíjeny mluvní dovednosti žáků. Byl kladen důraz nejen na poslech s porozuměním a správnou výslovnost, ale i na osvojování slovní zásoby. Hodnocení výkonů jednotlivců bylo pozitivní a motivující.

Během hospitovaného zájmového vzdělávání ve ŠD probíhaly frontální, skupinové a individuální aktivity. Při nich účastníci rozvíjeli především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Pracovali se zájmem a projevovali radost z výsledků své činnosti. V souladu se svými individuálními předpoklady velmi dobře zvládali různé pohybové dovednosti (např. při společných hrách v přírodě). Pedagogové se cíleně a zdařile zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců. V průběhu zájmového vzdělávání panovala pohodová atmosféra.

V MŠ se pedagogickým pracovnícím citlivým přístupem k dětem a vlídnou komunikací dařilo navozovat příjemné klima, ve vzdělávání byly dětem průvodci. Po příchodu si děti dle zájmu volily nejen originální pomůcky, ale pracovaly i s jiným didaktickým materiálem a věnovaly se tvořivým a smyslovým aktivitám, vše v souladu s aktuálním tématem. Nejstarší děti si vybíraly i velmi náročné činnosti (např. práci s perlovým materiálem, činnosti s písmeny, přiřazování názvů k obrázkům, řazení vývojových stádií hmyzu), podle svého zájmu vyhledávaly informace v encyklopediích. Společná tematicky zaměřená činnost na elipse obsahovala hudební a poslechové činnosti i poslech textu a následnou práci s ním. Dětem byly předkládány jasně a srozumitelně přiměřené problémové otázky k samostatnému řešení. Učitelky je seznamovaly s novými pomůckami, poskytovaly jim účinnou individuální podporu, vedly je k samostatnému řešení a příkladně

i k práci s chybou. Činnosti s pomůckami přispívaly k rozvoji myšlení, tvořivému uvažování dětí i poznávání vlastních možností. Nejčastěji při nich byla uplatňována práce samostatná, případně ve dvojicích. Tvořivé aktivity byly realizovány také v malých skupinách. Účelná spolupráce učitelek a asistentky pedagoga se ve vzdělávání projevovala pozitivně. Děti (i nejmladší) se v prostředí tříd i v uložení pomůcek velmi dobře orientovaly, v případě potřeby věděly, na koho se mají obrátit.

Sociální vztahy mezi dětmi pomáhají rozvíjet pravidelně se opakující činnosti (např. ranní komunitní kruh, přivítací písnička, ale také společné činnosti venku). K podpoře environmentálního vzdělávání přispívají kromě pobytu v přírodě také péče o živé zvíře a rostliny na školní zahradě i třídění odpadu. Práce s pomůckami pro oblast matematiky a jazyka velmi dobře rozvíjejí kompetence budoucího školáka. Děti jsou rovněž vedeny k samostatnosti a vlastní zodpovědnosti při přípravě a úklidu pomůcek.

MŠ podporuje zdravý, zejména psychický rozvoj dětí, ke kterému přispívá pobyt v příjemném prostředí i dostatek času na všechny činnosti. Ze zápisů v třídní knize vyplývá, že řízený pohyb je do vzdělávání zařazován různými formami, zejména při pobytu venku. V době inspekce byl realizován v areálu školní zahrady, fyziologický efekt na rozvoj všech svalových skupin však nebyl výrazný. Dílčím nedostatkem je, že pobyt venku byl po oba dny zkrácen, ačkoli počasí bylo příznivé. Odpolední odpočinek respektuje individuální potřebu spánku a relaxace jednotlivců, je však méně vhodně realizován v oblečení, ve kterém jsou děti celý den. Děti s nižší potřebou spánku měly možnost výběru klidových aktivit. Škola klade důraz na zajišťování pestré nabídky surovin k samostatné přípravě svačín s dostatkem ovoce a zeleniny. Nabídka nápojů je dostupná po celý den, děti ji samostatně využívají i doplňují její množství.

Poradenské služby jsou zajišťovány výchovnou poradkyní, která garantuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ), a školní metodičkou prevence. ZŠ a MŠ v součinnosti se ŠPZ poskytuje informace a poradenskou pomoc žákům a dětem i jejich zákonným zástupcům. K vyrovnání podmínek pro vzdělávání žáků a dětí se SVP přispívají individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory a účinná podpora od učitelek i asistentek pedagoga, realizovaná pravidelná pedagogická intervence nebo je vzdělávání uzpůsobeno učebním potřebám jednotlivců na základě individuálního přístupu. Pedagogové v MŠ sledují u dětí vývoj jejich řeči, případně doporučují návštěvu logopeda. Příležitostně do vzdělávání zařazují prvky logopedické prevence (v době inspekce např. artikulační cvičení). V hospitované výuce bylo zohledňováno osobní tempo žáků i dětí, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla pedagogickými pracovníky poskytována potřebná pomoc. Mimořádně nadaný žák se zabývá činnostmi dle svého zájmu, např. problematikou řešení úkolů z oblasti matematiky.

Škola má stanovena pravidla a opatření k prevenci sociálně patologických jevů, která jsou zakotvena v některých vnitřních dokumentech (např. směrnice k řešení rizikového chování žáků, minimální preventivní program). Pedagogové systematicky kladou důraz na rozvoj sociálních kompetencí žáků a dětí, zejména zdvořilého a ohleduplného chování. Zásadní pravidla společného soužití jsou ve třídě MŠ a v prostorách ZŠ graficky znázorněna. Jednání žáků a dětí v průběhu inspekční činnosti svědčilo o úspěšném působení školy v dané oblasti. Do vzdělávání je zařazována tematika prevence rizikového chování (např. projekt „Nechceme šikanu“).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje výsledky vzdělávání a vyhodnocuje úspěšnost žáků na jednáních pedagogické rady. K posuzování průběžných i celkových výsledků používají vyučující slovní hodnocení v souladu se stanovenými pravidly pro hodnocení žáků. Pomoc žákům

se SVP ze strany školy je podle jejich současných výsledků vzdělávání účinná. Celkově žáci při vzdělávání dosahují dobrých výsledků. V prvním pololetí školního roku 2017/2018 všichni prospěli. Pozitivním zjištěním také je, že ZŠ nemá žáky hodnocené sníženým stupněm z chování. Počty zameškaných hodin žáků ve výuce odpovídají škole obdobného typu a velikosti, neomluvené hodiny se nevyskytují. Rodiče jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím individuálních konzultací a pohovorů, třídních schůzek, portfolio, deníku školní práce, pracovních sešitů, na jednáních tripartity (žák - rodič - pedagog) aj.

Výsledky vzdělávání ve ŠD sledují ředitelka a vychovatelka průběžně. Společně projednávají chování účastníků, jejich úspěšnost či aktivitu v rámci zájmového vzdělávání. Výsledky jejich prací jsou prezentovány ve školních prostorách.

MŠ systematicky zaznamenává pokroky jednotlivců v učení do pozorovacího archu. Na základě zjištěných skutečností stanovuje u dětí záměry pro další pedagogické působení. Podpora dětí se SVP je účinná, neboť dosahují očekávaného rozvoje. Uplatňované principy Montessori (např. v oblasti matematiky, jazykové a kosmické výchovy) i samostatné využívání pomůcek přispívají ke kvalitní připravenosti dětí ke vstupu do ZŠ. Z inspekčních hospitací vyplynulo, že se děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky velmi dobře orientují v číselné řadě, znají písmena a umí je napsat i přečíst. Mnohdy čtou celá slova a přiřazují je k obrázkům. Děti jsou při práci s pomůckami soustředěné, umí činnost dokončit nebo v ní později pokračovat, vzájemně se neruší. Zcela samostatně jsou při přípravě přesnídávek a svačín, kdy si vybírají z připravené nabídky potravin. Všechny (včetně nejmladších) se samostatně obsluhují, nalévají si nápoj a uklízejí po sobě. Připravují si lehátko k odpolednímu odpočinku. Zvládají péči o zvíře, vědí, jak se postarat o záhonky, jak se pěstují rostliny.

Ověření znalostí dětí přijatých k individuálnímu vzdělávání proběhlo v souladu s podmínkami nastavenými ve školním řádu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Nelze hodnotit (nová škola).

Silné stránky

- Škola poskytuje vstřícné a podnětné prostředí pro vzdělávání.
- Pedagogové systematicky a cíleně promýšlejí a připravují vzdělávání v ZŠ i v MŠ, což zvyšuje jeho efektivitu.
- Pedagogové komunikují se žáky, dětmi a účastníky zdvořilým a přátelským způsobem, cíleně a zdařile podporují jejich prosociální chování.
- Pedagogové přistupují ke každému žákovi, dítěti a účastníkovi s respektem a úctou, cíleně ho podporují v rozvoji jeho potenciálu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší účinnost kontrolního systému se projevuje dílčími nedostatky v obsahu některých vnitřních dokumentů a při rozhodování o odkladu povinné školní docházky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní systém.
- Dodržovat v MŠ délku pobytu venku, zajišťovat dětem při odpoledním odpočinku pohodlí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis NZ 527/2016, N 531/2016 sepsaný dne 14. 7. 2016 - Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným Základní škola a mateřská škola Montessori Slaný s.r.o.
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 5. 2017, čj. 033799/2017/KUSK
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 4. 2017, čj. MSMT-33083/2016-4
4. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 261350, datum vzniku zápisu 9. 8. 2016
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Montessori Slaný s.r.o. s účinností od 1. 9. 2017 na dobu neurčitou vydané dne 15. 9. 2016
6. Koncepční záměry rozvoje školy
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2017, Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2017, Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2017
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogů školy na období 2017 - 2022, Vnitřní směrnice k realizaci dalšího vzdělávání pedagogů školy ze dne 1. 9. 2017
9. Rozpis dohledů nad žáky, školní rok 2017/2018
10. ŠVP pro základní vzdělávání „Kaleidoskop světa“, platnost od 1. 9. 2017
11. ŠVP pro předškolní vzdělávání „Střípky světa“, platnost od 1. 9. 2017
12. ŠVP školní družiny, platnost od 1. 9. 2017
13. Školní řád ZŠ, Školní řád MŠ, Vnitřní řád ŠD, účinnost od 1. 9. 2017
14. Provozní řád ZŠ, školní rok 2017/2018
15. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD, školní rok 2017/2018
16. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2017/2018
17. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2017/2018
18. Školní matrika ZŠ, MŠ a ŠD, evidence docházky dětí, školní rok 2017/2018,
19. Doklady o přijímání k základnímu a předškolnímu vzdělávání včetně kritérií, aktuální stav

20. Dokumentace žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, aktuální stav
21. Záznamy z pedagogické diagnostiky, pozorovací archy, aktuální stav
22. Knihy úrazů ZŠ a MŠ, školní rok 2017/2018
23. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2017/2018
24. Směrnice k řešení rizikového chování žáků ze dne 1. 9. 2017
25. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
26. Personální spisy pedagogických pracovníků, aktuální stav k datu inspekce
27. Žákovská portfolia, deníky školní práce, žákovské písemné a výtvarné práce
28. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 22. 5. 2018
29. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
30. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí provedené 4. 5. 2017
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých transferem v roce 2017 ze dne 19. 1. 2017
32. Rozvaha a Výkaz zisku a ztrát ve zkráceném rozsahu ke dni 31. 12. 2017
33. Veřejnoprávní smlouva č. S-0437/ŠKS/2018 o poskytnutí dotace na školní rok 2018/2019 uzavřená dne 20. 1. 2018 a č. S-0832/ŠKS/2017 o poskytnutí dotace na školní rok 2017/2018 uzavřená dne 15. 5. 2017
34. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků: Organizační směrnice - Bezpečnost při činnostech s dětmi ze dne 1. 10. 2017, Doklady o školení zaměstnanců o BOZP a PO ze dne 8. 9. a 11. 10. 2017, Jak postupovat při vzniku úrazu dítěte a žáka, Traumatologický plán

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 21. června 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Udatná, ředitelka školy

Mgr. Jana Udatná v. r.

Ve Slaném 25. června 2018