



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-666/19-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Černý Důl, okres Trutnov</b>
Sídlo	<b>Čistá v Krkonoších 140, 543 44 Černý Důl</b>
E-mail	<b>zs.cernydul@centrum.cz</b>
IČ	<b>75 016 079</b>
Identifikátor	<b>650 030 991</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Naděžda Bachtíková</b>
Zřizovatel	<b>městys Černý Důl</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čistá v Krkonoších 76, 543 44 Černý Důl Čistá v Krkonoších 140, 543 44 Černý Důl</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15. – 17. 10. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Černý Důl, okres Trutnov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny, s nejvyšším povoleným počtem 40 dětí, 60 žáků, 29 žáků školní družiny a 100 stravovaných osob. V době inspekční činnosti navštěvovalo MŠ 23 dětí, škola přijímá i děti mladší tří let. Pět ročníků základního vzdělávání je organizováno ve dvou třídách, ve kterých bylo aktuálně 25 žáků. K individuálnímu vzdělávání byly zapsány dvě děti MŠ a pět žáků ZŠ. Školní družinu navštěvovalo 23 žáků. Počet žáků ZŠ je stabilní, dětí v MŠ v posledních letech ubývá. Vzdělávání probíhá ve dvou objektech. V budově ZŠ je umístěna školní družina a v budově MŠ, která je vzdálená přibližně 300 m, je školní jídelna, kam žáci ZŠ dochází. Další informace o škole lze získat na webových stránkách [www.zscernydul.webnode.cz](http://www.zscernydul.webnode.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2015. Její systém řízení školy je podrobně rozpracovaný do všech oblastí školy. Rozdělení kompetencí mezi vedoucí pedagogické pracovníky, tj. ředitelku školy, její zástupkyni pro MŠ a vedoucí školní jídelny odpovídá velikosti školy. Společně zpracovaly podrobnou koncepci rozvoje školy, která vychází ze SWOT analýzy. Stanovily hlavní cíle pro všechny součásti školy a prostředky k jejich dosažení, zohlednily reálné možnosti a potřeby. Prioritami školy jsou aktivní využívání inovativních metod výuky a propagace školy na veřejnosti. Plnění stanovených cílů ředitelka školy průběžně vyhodnocuje ve spolupráci s pracovníky školy a zřizovatelem, většina z nich byly reálné a již se je škole podařilo naplnit. Vedoucí pedagogičtí pracovníci svoji řídicí činnost realizují podle detailně zpracovaných plánů. Kvalita pedagogického procesu v ZŠ je hodnocena při hospitační činnosti i v rámci každodenní spolupráce pedagogů a vychovatelky školní družiny. Ze záznamů ředitelky školy jsou pro pedagogy zřejmá doporučení směřující ke zkvalitnění práce se žáky. Kontrolní činnost zástupkyně ředitelky školy pro MŠ není zcela v souladu s danými pravidly pro hodnocení, která jsou součástí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Její přístup v oblasti řízení pedagogických procesů je málo důsledný. Učitelkám nebyla poskytována pravidelná a účinná zpětná vazba k jejich práci. Účelným nástrojem pro organizaci, plánování a také pro předávání informací jsou pravidelná jednání pedagogické rady. Vnitřní informační systém je funkční, převážně je založen na pravidelném osobním kontaktu všech pracovníků školy. Ředitelka školy aktivně vytváří pozitivní klima mezi pracovníky školy, dětmi, žáky i jejich zákonnými zástupci.

Organizace základního, předškolního i zájmového vzdělávání byla zcela přizpůsobená personálním i materiálním podmínkám školy. Ředitelka školy stanovila konkrétní pravidla k organizování činnosti celé školy, podrobně je rozpracovala v příslušné dokumentaci. S jejich obsahem byli všichni zúčastnění seznámeni, je pro ně srozumitelný a respektují ho. Spontánní a řízené činnosti v MŠ byly organizovány většinou vyváženě. Sebeobslužné činnosti dětí byly rozvíjeny adekvátně a přiměřeně, s výjimkou organizace stravování. Děti s nižší potřebou spánku se mohly po krátkém odpočinku věnovat zájmovým činnostem. Vzdělávání v ZŠ je realizováno ve dvou třídách (1. a 2. ročník a 3. – 5. ročník). Při sestavování rozvrhu vyučovacích hodin jednotlivých tříd ZŠ ředitelka školy respektovala psychohygienické zásady a skutečnost, že se ve třídách většinou učí žáci několika ročníků. Některé hodiny vhodně vyčlenila pro výuku samostatných ročníků. Tato organizace škole vyhovuje, vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách se jim vyučující mohou věnovat individuálně. Pedagogové školy kladou velký důraz na aktivní začlenění všech žáků do vzdělávání, vzájemnou ohleduplnost a respektování se navzájem. Vyučování je

každodenně ráno zahajováno společným zpěvem, vhodně je zde též využívána možnost pro aktuální informace či hodnocení jednotlivců nebo celé školy.

Významným partnerem školy podílejícím se na zlepšení materiálních podmínek je její zřizovatel. Pedagogové školy jsou v pravidelném kontaktu se zákonnými zástupci dětí a žáků, většina pořádaných akcí je společná pro celou školu a zákonným zástupcům je nabízena spoluúčast. Dále škola připravuje různé programy ve spolupráci s místními spolky (Den dětí, Halloween, Den Městyse atd.), které obohacují místní kulturní dění. Škola aktivně spolupracuje se ZŠ v Lánově za účelem dalšího vzdělávání pedagogů, využívání moderního zázemí této školy a seznámení s prostředím, kam žáci pátého ročníku odcházejí na druhý stupeň ZŠ. Kooperace školy se členy školské rady a pracovníky specializovaných pracovišť je funkční.

V uplynulém školním roce došlo k podstatné obměně pedagogického sboru. Kromě jedné vyučující v MŠ, která dokončuje stanovené vzdělání, všechny splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Výuku v MŠ zajišťují dvě nově přijaté učitelky. Pracují pod vedením zkušené kolegyně, ovšem absence metodického vedení se negativně projevovala v jejich práci s dětmi. V ZŠ pracuje ředitelka školy a dvě nově přichozí učitelky, které při vzdělávání žáků využívají zkušenosti z předchozího pedagogického působení. Při práci s dětmi v MŠ účinně spolupracuje asistentka pedagoga. V součinnosti s jednotlivými pedagogy ředitelka školy všem sestavila plány osobního rozvoje, které využívá pro plánování dalšího vzdělávání a profesní růst každého pedagogického pracovníka. Zaměřuje se na posilování profesionální komunikace, inovativní metody vzdělávání, formativní hodnocení, projektovou výuku a zkvalitňování vztahů. Ředitelka školy se intenzivně vzdělává v oblasti manažerských dovedností, legislativy a nových metod a forem výuky. Získané poznatky efektivně přenáší do řízení školy a výchovně vzdělávacího procesu. Ve škole jsou preferovány vzdělávací akce, kterých se zúčastňuje celý pedagogický sbor, a jsou financovány z evropských fondů. Pedagogičtí pracovníci mají možnost se individuálně vzdělávat dle svého profesního zaměření.

Prostorové podmínky a materiální vybavení pro vzdělávání dětí a žáků umožňují naplňování cílů vzdělávání. Přestože obě budovy školy jsou starší, ve spolupráci se zřizovatelem jsou udržovány a postupně dochází k jejich modernizaci. Pro zkvalitnění materiálního vybavení jsou využívány finanční prostředky z evropských fondů zapojením do projektu Šablony. Zlepšilo se vybavení informační a komunikační technikou (počítače, tablety), učebními pomůckami, nábytkem a v MŠ a školní družině také hračkami. Pro činnost školní družiny je vyčleněn menší prostor, ale žáci mohou využívat třídu a chodbu ve stejném poschodí. Interiéry budov jsou vhodně vyzdobeny názornými pomůckami a výtvarnými pracemi žáků. Pro tělovýchovné a pohybové aktivity mají děti a žáci na obou místech vzdělávání k dispozici venkovní zahradu a tělocvičnu místní sportovní organizace.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena v řadě interních dokumentů, děti a žáci jsou pravidelně seznamováni se zásadami bezpečného chování. Stále přetrvává riziko úrazu při přecházení žáků základní školy do školní jídelny a do tělocvičny. Při chůzi musí využívat okraj veřejné komunikace, neboť v obci není vybudován chodník. Od minulé inspekční činnosti došlo k částečnému zlepšení situace tím, že v úseku mezi budovami školy byla omezená rychlost na 30 km za hodinu a žáci používají reflexní vesty. Pozemek u budovy ZŠ, na kterém se nachází školní zahrada, nebyl v době inspekční činnosti oplocený, tím nebyla zajištěna ochrana zdraví a bezpečnost žáků. Během inspekční činnosti ředitelka školy přijala provizorní opatření tím, že mezi školní pozemek a místní komunikaci umístila pásku označující zákaz vstupu. Kontrolou prostor v MŠ bylo zjištěno, že v jedné třídě byly

na koberci výstupky, které vznikly vlivem jeho zvlnění. Tím vzniklo riziko pádu a zranění dětí.

Škola je zapojena v projektu Zdravá školní jídelna, který vyžaduje důsledné plnění spotřebního koše a využívání netradičních a sezónních surovin do jídelníčku. Se zásadami vhodného stravování jsou seznamováni i rodiče, což přispívá k součinnosti při upevňování návyků zdravého životního stylu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Škola realizuje výuku podle školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Cílem je poskytnout každému dítěti a žákovi kvalitní všeobecné vzdělání. Jedná se o otevřené dokumenty, ve kterých jsou prováděny změny vycházející z potřeb školy.

Vyučující v MŠ připravovaly vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem, v integrovaných blocích však neplánovaly dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí. Inspekční hospitace provedené v obou třídách potvrdily dílčí rozdíly v organizaci a průběhu vzdělávání dětí. V souvislosti s délkou pedagogické praxe se objevily u některých učitelk drobné nedostatky v organizaci vzdělávacího procesu. Úvodní i průběžná motivace dětí aktivizovala. Spontánní a řízené aktivity byly zařazované plynule a vyváženě. V průběhu inspekce se děti aktivně zapojovaly do činností s estetickým zaměřením. Při výtvarných pracovních činnostech byly děti zručné, zvolené náměty a techniky rozvíjely jejich fantazii i představivost. Učitelky využívaly pestré činnostní metody a formy práce, které podporovaly aktivitu dětí, i řadu didaktických pomůcek a hraček. Opakování a procvičování již získaných poznatků během řízených činností bylo systematické a vždy navazovalo na předchozí získané zkušenosti dětí. Mimořádná pozornost byla věnována seznamování dětí se světem kultury, osvojování si základních společenských návyků a dovedností. Učitelky v obou třídách vytvářely po celý den dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností a zvýšenou pozornost věnovaly prevenci řečových vad. Jednotlivé gramotnosti s výjimkou informační byly systematicky a dostatečně rozvíjeny. Hodnocení dětí učitelkami probíhalo průběžně, většinou odpovídajícími formami. K sebehodnocení děti nebyly vedeny.

V ZŠ začínal každý den za účasti všech žáků a pedagogů společným ranním zpíváním, které všechny naladilo a připravilo na výuku. Příjemnou atmosféru ve sledovaných hodinách podporovaly pozitivní vztahy mezi učitelkami a žáky založené na přátelské úrovni. Hodiny byly zpravidla velmi dobře připravené, stanovené cíle se dařilo naplňovat. Učitelky volily vhodné metody výuky, většinou pravidelně dělily pozornost všem ročníkům a účinně střídaly zadávané činnosti. Žáci zvládali pracovat pod vedením pedagoga i samostatně a po dokončení stanovené práce si sami volili další aktivitu, čímž byla zajištěna efektivnost výuky. Pro žáky byla velice přínosná práce s chybou, řešení problémových úloh i náročnější úkoly vyžadující soustředěné přemýšlení. Vhodnou motivací a podporou žáků při těchto činnostech byly vzájemné diskuse, vyvozování a objevování nových zákonitostí při praktických činnostech. K trvalejšímu zapamatování učiva bylo využíváno zkušeností žáků z běžného života a učitelky zařazovaly metody práce s využitím všech smyslů. Samozřejmostí byl dostatek času k dokončení úkolů, respektováno bylo rozdílné pracovní tempo žáků. Motivací pro ně bylo kladné slovní hodnocení, hry, recitace a zpěv. Všichni žáci měli v hodinách k dispozici dostatek pomůcek a učebních textů, se kterými efektivně pracovali. Výuka byla ve většině hodin zefektivněna využitím interaktivní techniky, práce s ní byla vzhledem k cílům hodin účelná. Komunikační schopnosti žáků byly účinně rozvíjeny při řízených rozhovorech a aktivizujících výukových činnostech v cizím jazyce.

Úspěšné zvládnutí učiva žáky podněcovalo k další práci. Ze sledovaných hodin bylo zřejmé důsledné vedení žáků k dodržování pracovních návyků, což se příznivě odrazilo v plynulém průběhu výuky. Všichni žáci využili nabízenou možnost vyjádřit se ke své práci v hodině. Žáci byli ukázněni, aktivní a zvědaví, jejich vědomosti a dovednosti byly velmi dobré.

Z důvodu menší prostorové kapacity učebny školní družiny mohou žáci využívat i další místnosti a vybavení školy, kde jsou vhodné podmínky pro výtvarné činnosti a možnosti práce na počítači. Umístění školy v přírodním prostředí umožňuje realizovat pohybové a sportovní vyžití žáků. Aktivní vedení školní družiny se odráží na kvalitě zájmového vzdělávání, ve sledovaném průběhu byly zvolené činnosti promyšlené a vhodně se střídaly. Žáci projevovali velký zájem o polytechnické hry a projektové činnosti. Vychovatelka žáky motivovala průběžnými pochvalami a vedla je k hodnocení vlastních výrobků. Cíle školní družiny byly naplňovány.

Škola podporuje všestranný a harmonický rozvoj dětí a žáků pestrou nabídkou nejrůznějších volnočasových aktivit, která vysoce převyšuje běžné možnosti školy s nízkým počtem dětí a žáků. Vzdělávací programy školy jsou vhodně doplňovány o velké množství projektů, exkurzí, výletů, sportovních, kulturních a dalších akcí. Žáci mají možnost ve škole i v rámci zájmového vzdělávání pracovat s polytechnickými stavebnicemi, čímž si intenzivně rozvíjejí technické a konstrukční myšlení. Záměrem školy je podporovat individuální rozvoj dětí a žáků a efektivní využití jejich volného času. Děti a žáci se mohou rozvíjet v oblasti sportu, hudby, estetického tvoření v oblasti keramiky i naukových oblastech. Škola organizuje na začátku každého školního roku pro žáky ZŠ adaptační kurz, za účelem vzájemného seznámení žáků a pedagogů, spolupráce v kolektivu a posilování sociálních dovedností.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání, kterých děti dosahovaly v průběhu inspekčních hospitací, byly celkově na velmi dobré úrovni. Nejmladší děti byly v MŠ již zadaptované, individuální péči o tyto děti učitelky dobře zvládaly. Nejstarší děti uměly spolupracovat zejména při volných hrách, děti spontánně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, bezpečně a samostatně se pohybovaly v prostředí školy. Jemnou a hrubou motoriku zvládaly na různé úrovni, v průběhu inspekce aktivně využívaly hračky, učební pomůcky a tělovýchovné nářadí. Čtenářská a matematická gramotnost i oblast environmentální výchovy byly účelně rozvíjeny, děti se aktivně zapojovaly a měly velmi dobré znalosti. Systém evaluace a hodnocení v rámci MŠ je zpracován ve školním vzdělávacím programu, v praxi však není zatím naplňován. Učitelky jednoduchou formou zaznamenávají a vyhodnocují vzdělávací pokroky u dětí. Záznamy mají pouze charakter informací o stávajícím stavu, neobsahují cíle pro rozvoj dětí v konkrétních oblastech.

Jedním z hlavních vzdělávacích cílů pedagogů je podpora vnitřní motivace žáků ZŠ k učení. Od prvního ročníku jsou žáci vedeni k vlastnímu sebehodnocení a učí se přijímat zodpovědnost za své znalosti a dovednosti. Pedagogové dílčí výsledky mezi žáky neporovnávají, ale všem poskytují v průběhu vzdělávání prostřednictvím slovního hodnocení zpětnou vazbu k jejich aktuálním znalostem a dovednostem. Žáci nižších ročníků si zakládají výsledky prací do portfolií, která v měsíčních intervalech s pedagogy vyhodnocují a tím sledují své pokroky ve vzdělávání. Vstřícným a respektujícím způsobem probíhá komunikace pedagogů se zákonnými zástupci. Informace o vzdělávání jejich dětí jsou předávány na třídních schůzkách, individuálních konzultacích a prostřednictvím žákovských knížek. Škola má kvalitně zpracovanou strategii řešení školní neúspěšnosti, v níž je uvedeno, jakým způsobem a formou mají pedagogové pracovat s žáky s různými

potížemi. Se souhlasem zákonných zástupců škola žákům nabízí doučování a se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky pracují v souladu s plánem pedagogické podpory. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na pedagogické radě, v případě potřeby jsou přijímána opatření k nápravě. V 5. ročníku jsou žákům zadávány čtvrtletní kontrolní práce z důvodu získání informací o jejich vzdělávacích výsledcích. Opatření přijatá na základě analýzy výsledků čtvrtletních prací přispívají k bezproblémovému přechodu žáků na druhý stupeň ZŠ. Vědomosti žáků, kteří se učí v rámci domácího vzdělávání, škola pravidelně zjišťuje a hodnotí je jako velmi dobré. K vysvědčení pedagogové všem žákům školy píší slovní hodnocení, kde uvádějí pokroky v jejich dosavadní práci a specifikují doporučení pro zlepšení.

Škola uplatňuje pro všechny zájemce rovný přístup při přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání. Pedagogové školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků a mají stanovenou vhodnou strategii pro práci s nimi. Ta je založena na individuální práci s dětmi a žáky a důsledném poskytování doporučení školských poradenských zařízení. Ředitelka školy společně s ostatními pedagogy zajišťuje komunikaci se zákonnými zástupci, vede dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a spolupracuje s odborníky. V letošním školním roce se dvěma žáky ZŠ pracují pedagogové v režimu plánu pedagogické podpory prvního stupně, průběžně vyhodnocují jejich pokroky a stanovují další cíle. Žákům se školní neúspěšností nebo zhoršením prospěchu se pedagogové vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách věnují přímo ve vyučování. V MŠ je dítě vzdělávané na základě doporučení školského poradenského pracoviště, při všech činnostech s ním citlivým přístupem pracuje asistentka pedagoga. Plány individuálního rozvoje dětí s odkladem školní docházky a plány pedagogické podpory prvního stupně pro dítě s odlišným vyučovacím jazykem nebyly dosud vypracovány. Dětem mladším tří let a dětem tříletým jsou vytvářeny vhodné podmínky pro adaptaci na nové prostředí. Ve škole je značná pozornost soustředěna na předcházení rizikového chování dětí a žáků. Systém prevence před rizikovým chováním dětí a žáků je založen na průběžné komunikaci všech zúčastněných a na realizaci aktivit na základě obsáhlého plánu vhodných akcí. Tato problematika je hojně zakomponována do výuky a projektových dnů. Ve výuce pedagogové zařazují prožitkové situace, z jejich řešení vyplývá diskuze k prosociálnímu chování a toleranci. Škole se daří identifikovat rizikové jevy již v počátcích jejich vzniku, v posledním období nebyly řešeny závažné problémy. Zajištění činností školy ve vztahu k práci školního poradenského pracoviště je velice dobře nastavené a funkční.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- V roce 2015 nastoupila do funkce stávající ředitelka školy, v letošním školním roce se pedagogický sbor obměnil v základní i mateřské škole.
- Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem zajistila zlepšení materiálních podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků.
- Od minulé inspekční činnosti byly realizovány kroky k zajištění bezpečnosti žáků při přechodu do školní jídelny a tělocvičny.
- Škola se intenzivně zapojuje do projektových aktivit.

### **Silné stránky**

- Ředitelka školy se aktivně vzdělává a získané znalosti efektivně uplatňuje v řízení školy a pedagogickém procesu.

- Vstřícný přístup pedagogů školy ke všem dětem a žákům podporuje jejich sebedůvěru i vzájemnou toleranci.
- Učitelky základní školy měly výuku velmi kvalitně připravenou, vzájemně spolupracovaly a žáky intenzivně motivovaly častým střídáním účinných metod a forem práce.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škola získává částečné informace o vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí mateřské školy, zjištěné výsledky nejsou uplatňovány při individualizaci vzdělávání.
- Nebyla zajištěna bezpečnost žáků základní školy při pobytu na školní zahradě a dětí v jedné třídě mateřské školy.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat účelně zvolené formy pedagogické diagnostiky k průběžnému a systematickému zjišťování individuálních pokroků dětí mateřské školy ve všech vzdělávacích oblastech, uplatňovat zjištěné výsledky při jejich vzdělávání.
- Vypracovat plány pedagogické podpory prvního stupně pro děti v mateřské škole, které je potřebují.
- Plánovat předškolní vzdělávání v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli definovanými ve školním vzdělávacím programu a individuálními potřebami dětí.
- Zajistit bezpečnost žáků základní školy při pobytu na školní zahradě a dětí mateřské školy.
- Zaměřit se při hospitační činnosti v mateřské škole na poskytování efektivní zpětné vazby a metodickou pomoc ke zkvalitňování práce pedagogů.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

#### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná městysem Černý Důl, s účinností od 1. 11. 2009 ze dne 29. 10. 2009
2. Výpis správního řízení vydaný MŠMT, čj. MŠMT-23444-2015-2, ve věci provedení změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 2. 7. 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 9. 2019
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané městysem Černý Důl, čj. 831/2015, s účinností od 1. 9. 2015 ze dne 18. 6. 2015

5. Schválení výjimky z nejnižšího počtu dětí v mateřské škole ze dne 19. 6. 2019
6. Doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
7. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2018/2019 a 2019/2020
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů vedených ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020)
9. Školní vzdělávací programy pro MŠ, ZŠ a školní družinu platné ve školním roce 2019/2020
10. Školní řády MŠ a ZŠ, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2019/2020
11. Třídní knihy ZŠ, MŠ a přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020
12. Portfolia žáků zakládána ve školním roce 2019/2020
13. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)
14. Organizační řád školy platný ve školním roce 2019/2020
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020
17. Rozvoj školy v období 2018 – 2022, ZŠ a MŠ Černý Důl, o. Trutnov
18. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků
19. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání vydané ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
20. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů ZŠ platné ve školním roce 2019/2020
21. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
22. Přehled docházky dětí do MŠ vedený ve školním roce 2019/2020
23. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
24. Hospitační záznamy ředitelky školy a její zástupkyně pro MŠ vypracované ve školním roce 2019/2020
25. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
26. Plán osobnostního rozvoje všech pracovníků školy pro školní rok 2019/2020
27. Preventivní program školy platný ve školním roce 2019/2020
28. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2019/2020
29. Dokumentace z jednání školské rady vedená ve školním roce 2019/2020
30. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-762/13-H ze dne 25. 11. 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové**



schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Hypšová, v. r.
Mgr. Lenka Hašlová, školní inspektorka	Hašlová, v. r.
Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka	Bartošová, v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	Petrášová, v. r.

V Hradci Králové 4. 11. 2019

#### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Naděžda Bachtíková .....Bachtíková, v, r,  
ředitelka školy

V Černém Dole 5. 11. 2019