



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-216/25-K
Sp. zn. ČŠIK-S-43/25-K

Název	Základní škola Velká Hleďsebe, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	Pohraniční stráže 95, 353 01 Velká Hleďsebe
E-mail	skola@zsvh.cz
IČO	70 997 187
Identifikátor	600 066 479
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Kubát
Zřizovatel	Obec Velká Hleďsebe
Místo inspekční činnosti	Pohraniční stráže 95, Velká Hleďsebe KÚZ Klimentov, parc. č. 610, Velká Hleďsebe Pohraniční stráže 127, Velká Hleďsebe
Inspekční činnost na místě	18. 3. – 20. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Velká Hleďsebe, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 200 žáků v devíti třídách prvního až devátého ročníku. Z celkového počtu žáků škola eviduje 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž pět se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ke stejnému datu eviduje škola 15 žáků s odlišným mateřským jazykem integrovaných v běžných třídách.

Ve dvou odděleních školní družiny bylo k datu inspekční činnosti zapsáno k zájmovému vzdělávání 53 žáků prvního stupně.

Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve funkci od 1. 8. 2023, splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Proces adaptace na pozici ředitele se projevuje v různé míře efektivit v jednotlivých oblastech řízení školy a pedagogického vedení. Strategie rozvoje školy korespondují se stávajícím školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“), zaměřeným na kvalitní vzdělávání s ohledem na využitelnost získaných znalostí, dovedností a postojů v osobním, občanském a profesním životě všech žáků. Motivačním názvem ŠVP „Otevřená škola“ deklaruje otevřenost novému obsahu, poznatkům a metodám vzdělávání, zařazování aktivit podporujících rozvoj žáků v době vyučování i v mimoškolní a zájmové činnosti a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Ředitel aktualizoval v ŠVP nabídku povinně volitelných předmětů. Stávající prioritou je vytváření podmínek pro rozvoj týmové spolupráce, budování vztahů založených na vzájemném respektu, důvěře a komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání a uplatňování a naplňování společných výchovných a vzdělávacích strategií. Ředitel upřednostňuje krátkodobé plánování s důrazem na stanovení a zajištění hlavních úkolů v průběhu školního roku. Jejich naplňování a realizace jsou pravidelně vyhodnocovány.

Systém řízení školy má oporu v účelně vytvořené organizační struktuře, odpovídající velikosti školy a vykonávaným činnostem, umožňuje prostřednictvím nastavených pravidel funkční zajištění chodu školy a organizování všech činností, včetně zajištění komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. Kontrolní systém, monitorování a vyhodnocování kvality pedagogického procesu a následné přijímání opatření pro zlepšení jsou nastaveny pouze částečně efektivně, jak dokládají nedostatky zjištěné v průběhu vzdělávání. Školní řád neobsahoval pravidla pro sebehodnocení žáků. Ačkoli ředitel poskytuje pedagogům účinnou zpětnou vazbu k úrovni jejich výuky, jsou tyto podněty ke zkvalitnění práce aplikovány do výuky pouze některými pedagogy. Vzájemné sdílení zkušeností, případně vzájemné hospitace jako inspiraci pro zkvalitňování výuky nevyužívají. Důsledkem je rozdílnost v kvalitě výuky, zařazování méně účinných organizačních forem a metod výuky, nízká míra individualizace a diferenciací vzhledem k potřebám žáků i odlišný přístup při hodnocení výsledků vzdělávání.

Na pedagogickém vedení školy se společně s ředitelem podílí jeho zástupkyně, kterou pověřil současně vedením školního poradenského pracoviště a koordinací ŠVP. Zajišťování uvedených činností s předpokládanou velkou časovou zátěží jednou osobou spolu s její adaptací na nové prostředí i řídicí pozici je rizikem pro efektivitu kontrolní činnosti.

Specializované činnosti v rámci školního poradenského pracoviště jsou kromě výchovného poradce, kariérového poradce a školního metodika prevence rozšířeny o činnost speciálního pedagoga, všichni splňují kvalifikační předpoklady k výkonu svých činností. Rozšířený model poskytování poradenských služeb tak vhodně reaguje na zajištění potřeb žáků i pedagogů vzhledem k nárůstu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Stávající systém metodické podpory poskytované vedením školy a metodickými orgány (metodické sdružení, předmětová komise) se nepromítá cíleně do vzdělávací činnosti, zpětnovazební mechanismy nejsou funkčně nastaveny. Organizování jediné předmětové komise na druhém stupni sdružující všechny pedagogy a všechny předměty nepřispívá účelně k nastavování účinných didaktických přístupů. Podmínky pro adaptaci a metodickou podporu začínajících a nových pedagogických pracovníků bez předchozí pedagogické praxe nejsou jednotně a účelně nastavené. Ředitel na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s přihlédnutím k potřebám školy i profesním zájmům pedagogů, vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání a profesionální růst pedagogických pracovníků. Zatím se však nedaří do dalšího vzdělávání zapojit všechny pedagogické pracovníky. Ředitel se v rámci svého manažerského rozvoje zaměřil na vzdělávání v oblasti řízení školy a setkávání s řediteli jiných škol. Přetrvávající charakteristikou pedagogického sboru je jeho relativně častá obměna, která zatím nesměřuje k sestavení plně kvalifikovaného stabilizovaného pedagogického týmu. Chybějící odborná kvalifikace některých pedagogů spolu s nízkou účinností jejich metodického vedení, včetně metodického vedení asistentů pedagoga, se negativně projevila v kvalitě výuky, zejména při práci se vzdělávacími cíli, v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání a zajištění účinné podpory žákům se SVP.

Možnost žáků spolupodílet se na chodu školy prostřednictvím žakovského parlamentu „Sovičky“ účinně podporuje jejich odpovědnost vůči škole, samostatné rozhodování přispívá k rozvoji jejich občanských kompetencí. Organizování společných akcí posiluje vytváření pozitivního a respektujícího klimatu.

Pro realizaci ŠVP jsou vytvořeny vhodné materiální podmínky, které se vedení školy daří modernizovat a zkvalitňovat zejména ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením do projektové činnosti. Zlepšily se podmínky v oblasti rozvoje informační gramotnosti jednak vybavením interaktivními technologiemi, jednak jejich snadnou dostupností ve výuce a pro komunikaci mezi aktéry vzdělávání. Vzdělávání probíhá v esteticky podnětném a příjemném prostředí. Zajištění hygienických (rekonstrukce osvětlení, klimatizace, výškově stavitelný nábytek) a bezpečnostních požadavků na výuku a vytváření respektujícího psychosociálního klimatu přispívá k podpoře duševního zdraví žáků. K zajištění rozvoje pohybových dovedností v rámci oblasti Výchovy ke zdraví využívá škola nadále sportovní halu a společenský sál v blízkosti školy. Budova školní jídelny prošla rekonstrukcí vnitřních prostor včetně pořízení nových stolů a židlí, zároveň dochází ke zkvalitňování vybavení školní kuchyně.

Vhodné podmínky jsou zajištěny pro zájmové vzdělávání ve školní družině. Vzdělávání zajišťují dvě odborně kvalifikované vychovatelky, jedné z nich byly delegovány kompetence vedoucí družiny. Činnosti jsou realizovány v souladu s cíli příslušného školního vzdělávacího programu. Školní družina má k dispozici samostatný prostor a využívá také jednu běžnou třídu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Většina vyučovacích hodin byla organizačně promyšlená, vycházela z dosavadních znalostí, dovedností a zkušeností žáků. Příjemná a vstřícná atmosféra podporující učení a rozvoj sociálních kompetencí byla založená na vzájemném respektujícím přístupu pedagogických pracovníků a žáků. Stanovené vzdělávací cíle byly zpravidla v souladu s očekávanými výstupy ŠVP, při jejich specifikaci se někteří učitelé zaměřili prioritně na vzdělávací obsah, spojený s vědomostními a dovednostními cíli, menší pozornost věnovali rozvoji postojových cílů a účinné podpoře individuálních potřeb žáků. Výuka byla adekvátně uzpůsobena věku žáků. Na prvním stupni byly častěji a účinněji zařazovány motivační a aktivizační formy práce a činnosti k udržení pozornosti, výuka byla např. propojena s pohybovými aktivitami. Pro dosažení vzdělávacího cíle na obou stupních učitelé zpravidla zařazovali metody a organizační formy vyučování založené převážně na kombinaci frontální výuky, řízeného rozhovoru a samostatné práce. Spíše ojediněle byly v některých hodinách zařazeny také metody podporující aktivní zapojení žáků do činností a vzájemnou kooperaci ve dvojicích či ve skupinách. Zařazení těchto metod práce a střídání činností přispělo k vyšší interakci mezi žáky, zlepšilo jejich soustředění, vhodně také posílilo motivaci žáků k učení a rozvoj požadovaných kompetencí. Při sledované týmové spolupráci ve skupině žáci sdíleli informace ve prospěch týmu, rozvíjeli sociální a komunikativní kompetence, např. schopnost argumentovat, naslouchat. Bylo patrné, že žáci rozuměli učivu a byli schopni aplikovat nově získané dovednosti v praxi. V hodinách, kde učitelé žákům pouze zprostředkovávali informace, nevedli žáky k aktivnímu přístupu k jejich vyhledávání a zpracovávání, ani k rozvoji kritického myšlení. Dostupné informační technologie k podpoře názornosti výuky byly využity účelně převážně vyučujícími, žáky spíše ojediněle. Závěry hodin nebyly vždy efektivně využity k upevnění učiva nebo k ověření míry porozumění.

Pedagogové věnovali malou pozornost sebehodnocení a případnému vrstevnickému hodnocení žáků, nevedli žáky k aktivnímu přístupu při sledování pokroku v učení, zpravidla zpětnou vazbu vztahenou k pokroku žáků poskytovali pouze ojediněle. Žákům většinou nenabízeli diferencované úlohy podle rozdílné obtížnosti nebo pracovního tempa. Podpora ve formě asistentů pedagoga v různé míře efektivity přispívala k individualizaci výuky, k účinnější organizaci činností a udržení pozornosti žáků ve třídě. V některých hodinách nebyla poskytnuta adekvátní podpora žákům s potřebou podpůrných opatření asistentem ani pedagogem.

V matematické oblasti byla zaznamenána výrazně rozdílná kvalita průběhu vzdělávání na prvním a druhém stupni zejména v oblasti motivace žáků, využití metod, aktivizace žáků, a individualizace. Zaznamenán byl nevhodný způsob komunikace učitele, který žáky nemotivoval k dosahování dobrých výsledků. Nedostatečná odborná kvalifikace učitele se negativně odrazila v komunikaci a přístupu k žákům, zejména těm s potřebou podpůrných opatření. Ve sledovaných hodinách cizího jazyka byly patrné rozdíly v podpoře rozvoje řečových dovedností žáků zejména v souvislosti s uplatněním cílového jazyka vyučujícími a zařazováním výukových metod, podporujících aktivní zapojení žáků. Učitelé vytvářeli situace pro využití jazyka v reálných komunikačních situacích, účinně přitom pracovali s chybou.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině poskytovalo účastníkům řízené a spontánní aktivity, které přispívaly k odpočinku a ke smysluplnému naplňování volného času. Při jednotlivých činnostech vedly vychovatelky účastníky k vzájemnému respektu. Volily různý přístup k množství zařazovaných řízených aktivit, relaxaci i pobytu ve venkovních prostorech. Při činnostech řízených vychovatelkou měli žáci menší prostor pro vlastní

aktivitu, v jiném oddělení byla podpora samostatnosti žáků a jejich spontánních aktivit výraznější, včetně venkovních pohybových činností. V těchto případech bylo zřejmé, že využívání venkovních prostor a možnosti spontánní hry přispívaly k odpočinku a relaxaci účastníků v odpoledním čase efektivněji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívají pedagogové standardní evaluační nástroje, např. různé formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností a sledování jejich výkonu. Výsledky vzdělávání pedagogové průběžně evidují a projednávají podrobně na úrovni tříd i jednotlivých žáků při pravidelných jednáních pedagogické rady. Ve školním roce 2023/2024 zhruba dvě třetiny žáků prospěly s vyznamenáním. U žáků prvního stupně prospěch s vyznamenáním výrazně převažuje (81 %), podíl takto hodnocených žáků však s postupujícími ročníky klesá. Hodnocení chování má motivační charakter, množství udělených pochval převyšovalo počet uložených kázeňských opatření.

V některých předmětech žáci (včetně prvního stupně) nedosahují dobrých výsledků (matematika, fyzika, český jazyk, ale i tělesná výchova). Souhrnné a skupinové výsledky nejsou systémově sledovány a vyhodnocovány. Přijímaná opatření ke zlepšení individuálních výsledků v případě školní neúspěšnosti nejsou vždy funkčně nastavena již v rovině preventivních opatření i v průběhu vzdělávání. V důsledku nejednotného přístupu učitelů k realizaci strategie prevence školní neúspěšnosti nedochází dostatečně k diferenciaci a individualizaci výuky, v některých předmětech učitelé nevěnují dostatečnou pozornost motivaci a poskytování průběžné zpětné vazby vztahené ke zlepšení výkonu žáků. Škola zatím nevyužívá nástroje ke zkvalitnění výsledků vzdělávání na základě externího testování.

Zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání a hodnocení chování učitelé poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům průběžně prostřednictvím elektronického systému, v rámci konzultací a třídních schůzek. Pro užší spolupráci se zákonnými zástupci škola začala realizovat třídní schůzky ve formě triád, účast pedagoga, žáka a jeho zákonných zástupců posiluje motivaci a odpovědnost žáků za vlastní výkon.

Spolupráce mezi členy školního poradenského pracoviště probíhá formou pravidelných schůzek a aktivním sdílením informací s pedagogy i v součinnosti s vedením školy. Zajištěním pozice speciálního pedagoga v průběhu školního roku 2024/2025 se zkvalitnila oblast podpory žáků se SVP. Škola se snaží vytvářet vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, k jejich naplňování využívá systém podpůrných opatření, nejčastěji formou individuálního vzdělávacího plánu a prostřednictvím asistentů pedagoga, jejichž činnost koordinují třídní učitelé. Metodické vedení asistentů pedagoga se zatím nepromítá výrazněji do zlepšení kvality výuky. Systém podpory žáků s odlišným mateřským jazykem je zaměřený na adaptaci žáků na nové prostředí a jejich začlenění do kolektivu třídy.

Program prevence rizikových projevů chování je efektivně zaměřený na předcházení, mapování a omezování výskytu různých projevů rizikového chování žáků. Díky vlastním aktivitám školy, práci se školní třídou a spoluprací s přízvanými subjekty se škole daří omezovat výskyt rizikových projevů chování a vytvářet mezi žáky přátelské klima a vzájemné respektující vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání. Nejčastěji řešenými projevy rizikového chování byly vysoké absence žáků, záškoláctví, nevhodné chování. Problémy závažnějšího charakteru škola projednává v rámci výchovné komise, případně jedná s orgánem sociálně právní ochrany dětí. V rámci zajištění primární prevence škola spolupracuje s externími subjekty, s Policií ČR, sdružením Kotec a dalšími organizacemi.

Kariérové poradenství pro vycházející žáky škola zajišťuje formou vhodných aktivit. Zpětnou vazbu o úspěšnosti svých absolventů v dalším vzdělávání získává spíše nahodile a nevyužívá ji pro další rozvoj školy.

Realizací třídních a celoškolních projektů škola rozvíjí průřezová témata ŠVP, cíleně spolupracuje se složkami Integrovaného záchranného systému, knihovnou, mateřskou školou a množstvím dalších sociálních partnerů. Účastí žáků ve školních aktivitách a soutěžích rozvíjí občanské, komunikativní a sociální kompetence žáků, podporuje jejich zájmy a případné nadání. Tyto aktivity motivují žáky k dosahování dobrých výsledků.

Zájmové vzdělávání svými výsledky vhodně podporuje činnost základní školy zejména v oblasti podpory rozvoje sociálních kompetencí žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 8. 2023 byl jmenován nový ředitel školy.
- Postupně dochází k personálním obměnám. Ve školním roce 2023/2024 došlo ke změně obsazení pozice zástupkyně ředitele. Školní poradenské pracoviště bylo doplněno v průběhu školního roku 2024/2025 o pozici speciálního pedagoga vzhledem k nárůstu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 výrazně zkvalitnily prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- Spolupráce se zřizovatelem přispívá k vytváření komunitní atmosféry v obci, zapojení žáků do společných prezentací podporuje rozvoj občanských kompetencí žáků. (1.5)
- Zapojením žáků do volnočasových aktivit, soutěží a prezentací směrem k veřejnosti škola podporuje jejich osobnostní, sociální a občanský rozvoj. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost monitorování a systematickému vyhodnocování pedagogických procesů zaměřených na rozvoj školy a zkvalitňování vzdělávání. Nefunkční kontrolní systém a neúčinná zpětná vazba poskytovaná pedagogům má jen částečný pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. (2.1)
- Diferenciace a individualizace vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků byly uplatňovány ve výuce v nízké míře. Vyučujícím se dařilo motivovat k dosahování pokroku v učení jen některé žáky. (4.3)
- Učitelé u žáků nerozvíjeli jejich schopnost provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení vzhledem k stanoveným cílům a učebnímu pokroku. (4.3)
- Vedení školy neanalyzuje výsledky vzdělávání žáků, nevyhodnocuje efektivitu přijímaných opatření v oblasti školní neúspěšnosti, strategie prevence školní neúspěšnosti je pouze formálně nastavena, její realizace je neúčinná. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit účinný systém evaluace pro jednotlivé oblasti pedagogického procesu ve vazbě na naplňování ŠVP, zefektivnit kontrolní činnost, zejména s ohledem na účinnost přijímaných opatření.
- Podporovat profesní rozvoj všech pedagogů, včetně začínajících, týmovou spoluprací, sdílení zkušeností, vzájemné hospitace.
- Zaměřit pedagogické vedení na práci žáků s informacemi a různými informačními zdroji, na využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků, diferenciaci výuky a podporu rozvoje kritického myšlení. Podpořit pedagogy dalším vzděláváním v těchto oblastech, monitorovat uplatňování nových poznatků ve výuce.
- Analyzovat výsledky hodnocení vzdělávání žáků vzhledem k přijímaným opatřením, nastavit účinné strategie pro předcházení školní neúspěšnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 6. 3. 2025
2. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2023
3. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025 z 12. 9. 2024
6. Plán kontrolní činnosti 2024/2025 z 1. 9. 2024
7. Zápis z jednání s ředitelem školy z 20. 3. 2025
8. Školní řád základní školy účinný od 11. 9. 2024
9. Vnitřní řád školní družiny účinný od 2. 9. 2024
11. Koncepce rozvoje školy z 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená škola“ účinný od 1. 9. 2024

13. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem „Otevřená škola“ účinný od 1. 9. 2022
14. Rozvrhy hodin k datu inspekční činnosti
15. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
16. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2024/2025 k datu inspekční činnosti
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
18. Dokumentace k činnosti metodických orgánů vedená k datu inspekční činnosti
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Panáčková, školní inspektorka

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka

17. 4. 2025