



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-662/17-H

Název	Základní škola, Žacléř, okres Trutnov
Sídlo	Komenského 339, 542 01 Žacléř
E-mail	sevcik.k@zszacler.info
IČ	709 880 21
Identifikátor	650 059 905
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Karel Ševčík
Zřizovatel	město Žacléř
Místo inspekční činnosti	Komenského 339, 542 01 Žacléř
Termín inspekční činnosti	2. – 4. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Žacléř, okres Trutnov (dále škola, subjekt) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. V době inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 249 žáků. Škola evidovala 35 žáků s potřebou podpůrných opatření 1. až 3. stupně včetně jednoho žáka s identifikovaným mimořádným nadáním. Všichni žáci se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Přibližně jedna pětina žáků do školy dojíždí z okolních obcí. K zájmovému vzdělávání dochází do dvou oddělení ŠD 52 žáků prvního stupně ZŠ. Provoz ŠD je zabezpečen denně od 6:15 do 7:45 hodin a od 11:45 do 16 hodin. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplaty a uskutečňuje se podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Žákům školy je poskytován oběd s výběrem ze dvou hlavních jídel ve školní jídelně. Všechny činnosti školy probíhají ve dvou vzájemně propojených budovách.

Veřejnost má příležitost získat základní informace o činnostech školy prostřednictvím webových stránek školy zs.zacler.cz, nástěnek a panelů umístěných v prostorách školy i na informačních tabulích před školou. Svou činnost škola prezentuje také v městském zpravodajském měsíčníku a v časopisu Krkonoše – Jizerské hory.

Hodnocení podmínek vzdělávání

ŠVP ZV i ŠVP ŠD jsou v souladu s příslušnými kurikulárními dokumenty a právními předpisy. Obsah programu je aktualizován v souvislosti s novelami právních předpisů, méně již na základě potřeb školy na aktualizaci učiva jednotlivých vzdělávacích oblastí.

Subjekt zajišťuje rovný přístup všem zájemcům o základní i zájmové vzdělávání. Dokumentaci k přijímacím řízením žáků a účastníků zájmového vzdělávání ředitel školy vede přehledně a v požadovaném rozsahu. Účinnou spoluprací se zákonnými zástupci se škole daří zapojovat do školních i mimoškolních aktivit výraznou většinu žáků.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti, s vedením školy má dlouholeté zkušenosti, svou funkci vykonává od roku 2006. Na řízení školy se dále podílejí zástupce ředitele školy, vedoucí vychovatelka ŠD a vedoucí školní jídelny. Dílčími konkrétními řídicími pravomocemi jsou pověřeni další zaměstnanci. Organizační struktura řízení odpovídá velikosti a typu školy. Dlouhodobější vizi rozvoje školy zpracovává ředitel školy ve spolupráci s pedagogickým kolektivem, reaguje na podněty a připomínky zákonných zástupců a veřejnosti. Hlavní úkoly školy jsou rozpracovány do měsíčních plánů, které vycházejí z rámcového plánu pro školní rok a dílčích plánů pro konkrétní vzdělávací oblast. Vnitřní informační systém školy je funkční, tok informací je zajišťován osobní komunikací, elektronickou poštou a pravidelnými provozními poradami včetně jednání předmětových komisí. Zásadní vzdělávací a výchovné záležitosti jsou projednávány pedagogickou radou. Kontrolní a hospitační činnost provádějí ředitel školy i jeho zástupce. Na základě kontrolních zjištění vedení školy přijímá a realizuje následná opatření.

Vzdělávání a výchovu ve škole zajišťuje kvalitní odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Ze 17 učitelů pouze jedna vyučující nesplňuje odbornou kvalifikaci, vyučuje na základě zákonné výjimky a splnění předpokladu dlouhodobé praxe na ZŠ. Zájmové vzdělávání v ŠD organizují a uskutečňují dvě plně kvalifikované vychovatelky.

Pro realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má subjekt vymezené klíčové oblasti. Učitelé se ve sledovaném období zúčastňovali vzdělávacích akcí zaměřených na výuku cizího jazyka a přírodovědy, environmentální vzdělávání, prevenci sociálně patologických jevů, bezpečnost a problematiku řízení. Účast pedagogů na seminářích je však

relativně nízká. Nové poznatky a dovednosti pro výuku ve svém oboru pedagogové získávají také prostřednictvím samostudia. Ve škole pracuje jeden začínající učitel. Vedení školy mu přidělilo mentora: Účinnou podporu začínajícímu učiteli poskytují i ostatní zkušené kolegyně formou vzájemných konzultací.

Oboustranně přínosné jsou partnerské vztahy mezi školou a zřizovatelem, který účelně a soustavně podporuje školu v materiální a provozní oblasti. Žáci školy se podílejí na kulturních i sportovních akcích města. Pravidelná setkávání ředitele školy se zástupci zřizovatele umožňují nastavovat spolupráci na základě aktuálních potřeb školy i města.

Vedení školy v kooperaci se zřizovatelem postupně zajišťuje rekonstrukci a vybavení učeben a interiérů v celém objektu školy. Škola průběžně nakupuje nové didaktické pomůcky, například interaktivní učebnice, pracovní sešity a učebnice pro anglický jazyk, nástěnné obrazy a mapy. Pro zkvalitnění výuky mají žáci k dispozici počítačovou učebnu a dvě sady tabletů.

Škola se zapojila do projektu financovaného Státním fondem životního prostředí, který je zaměřen na zkvalitnění materiálního vybavení a podpory výuky v oblasti Člověk a příroda. Finanční prostředky z projektu umožnily nakoupit měřicí přístroje a zorganizovat žákovské přírodovědné a ekologické exkurze. S cílem zdokonalit znalost angličtiny škola uskutečnila v rámci projektu výzva 56 jazykové pobyty v Anglii pro žáky i pedagogy.

Prostřednictvím zřizovatele a s využitím dotací mikroregionu Glacensis získává škola dlouhodobě finanční prostředky z evropských fondů na projekty přeshraniční spolupráce s polskými školami zaměřené na sport, vzájemné setkávání žáků i pedagogů a na poznávání a ochranu místní přírody. V rámci těchto projektů škola nakupuje pozorovací, monitorovací a určovací pomůcky, teleobjektivy a kompletní vybavení odborné učebny přírodovědy. Důležitým výstupem projektů jsou nové učební pomůcky a výukové materiály použitelné pro další výuku.

Finanční podmínky školy jsou zabezpečovány standardním způsobem. Na přímé výdaje na vzdělávání škola získává prostředky ze státního rozpočtu. Provozní výdaje jsou hrazeny příspěvkem z rozpočtu zřizovatele. Další příjmy jsou tvořeny provozováním doplňkové činnosti v oblasti stravování a pronájmem nebytových prostor.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech jsou jednoznačně stanovena v interních předpisech subjektu. Vedení školy zajišťuje provádění pravidelných bezpečnostních kontrol a vyhodnocuje a odstraňuje případná rizika, agenda školních úrazů je řádně vedena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základní škola vytváří rovné podmínky pro všechny vzdělávané žáky. Uchazeče o základní i zájmové vzdělávání přijímá transparentně. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) postupuje podle doporučení školských poradenských zařízení. Vypracované individuální vzdělávací plány respektují požadavky odborných pracovišť, pedagogická intervence je cíleně, smysluplně a systematicky zaměřena na eliminaci vzdělávacích obtíží žáků se SVP. Školní učební plán obsahuje i předměty speciálně pedagogické péče. Ředitel školy ustavil školní poradenské pracoviště a určil výchovnou poradkyni, která koordinuje realizaci podpůrných opatření při vzdělávání žáků se SVP a zprostředkovává spolupráci školy se školskými poradenskými zařízeními.

Z hospitovaných hodin vyplývá, že učitelky 1. stupně byly na výuku velmi dobře připraveny, při její realizaci vycházely z dosavadních znalostí a dovedností žáků. Ve všech

hospitovaných hodinách se jim dařilo vytvářet pozitivní pracovní atmosféru. Na žáky kladly přiměřené požadavky, vytvářely jim dostatečný prostor pro komunikaci, podněcovaly je ke kritickému myšlení, k diskusi a k vyjádření vlastního názoru. Pro naplnění stanovených výukových cílů učitelky uplatňovaly především tradiční frontální formu práce s celou třídou, zadávané úkoly ale ve většině sledovaných vzdělávacích činností nediferencovaly podle speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Při samostatné práci k žákům přistupovaly individuálně a kladly důraz na procvičování a upevňování učiva. Učitelky průběžně hodnotily výkony žáků zpravidla formou slovního hodnocení, pochval a zejména v první třídě četným používáním motivačních symbolů. Bylo zřejmé, že převážně pozitivní motivace podněcovala žáky k další práci a ke snaze o dosahování lepších výsledků. Ve většině sledované výuky chybělo cílené využití závěrečného opakování, shrnutí učiva a vyhodnocení hodiny vyučujícími či žáky. Sebehodnocení žáků nebylo při sledované výuce na 1. stupni zařazováno. Učivo bylo prezentováno věcně i obsahově správně.

Vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace představují na 2. stupni předměty český jazyk a literatura, anglický jazyk a německý jazyk. Z disponibilní časové dotace je posílena výuka českého jazyka a literatury, předmět je členěn na hodiny mluvnice a literatury. Sloh je vyučován samostatně pouze v 6. ročníku, dále je učivo integrováno do hodin mluvnice, případně literatury. Jednotlivé hodiny byly logicky strukturované, s jejich tématem a plánovanými činnostmi byli žáci vždy seznámeni v úvodu, cíl hodiny nebyl v některých hodinách učiteli formulován. Vyučující při opakování a procvičování učiva, což bylo hlavní náplní hodin mluvnice, vedli výuku v logických celcích, podporovali názornost uváděním množství příkladů, záznamem na tabuli. V hodinách českého jazyka výrazně převažovala frontální práce doplněná o práci samostatnou a prezentaci učiva žáky. V části výuky žáci prokázali dobré znalosti algoritmů odůvodňování gramatických jevů, analogicky aplikovali vědomosti na nové či neznámé jevy. Vyučující na obou stupních ZŠ citlivě pracovali s chybou a podporovali pracovní aktivitu žáků. Výuka cizích jazyků byla vedena v cílovém jazyce, žáci byli podporováni v cizojazyčné komunikaci a vyhledávání informací v alternativních zdrojích. Ve výuce byla úspěšně využita regionální problematika jako motivace k výuce německého jazyka. Všeobecně nízké využití didaktické techniky omezovalo příležitost k plnohodnotnému osvojování receptivní složky jazyka. Významným nedostatkem v organizaci výuky byly závěrečné fáze vyučovacích hodin, kdy docházelo učitelem ke shrnutí učiva a hodnocení výkonů žáků sporadicky, do tohoto procesu byli žáci zapojováni jen v malé míře.

Ve sledovaných hodinách matematiky vycházeli vyučující z dosavadní úrovně získaných vědomostí a dovedností žáků. Frontální komunikativní forma výuky byla vhodně vyvažována skupinovou prací žáků s prvky diferenciací úkolů ve skupině. Vhodně volená témata pro výpočty a procvičování měla přímou vazbu na ŠVP. Výsledky výpočtů a úloh byly bezprostředně konfrontovány s korektními řešeními, okamžitá práce s chybou účelně vedla k získávání zpětné vazby žáků. V hospitovaných hodinách byl největší prostor věnován procvičování probírané látky formou příkladů nejrůznější obtížnosti. Učitelé vysvětlovali látku názorně, postupovali od jednoduššího ke složitějšímu, od osvojeného k novému učivu a volili formy a metody práce s ohledem na schopnosti a věk žáků.

Hospitované hodiny fyziky a chemie se vyznačovaly pestrými aktivitami, jejichž sled byl efektivně volen vzhledem k učebnímu procesu. Učitelky využívaly dílčí aktivizační metody a dařilo se jim zapojovat do výuky většinu žáků. Vzájemná komunikace byla vyvážená a konstruktivní. K zefektivnění a zpestření výuky fyziky byly pro názornou ukázkou a ověření probíraného učivu použita dotyková zařízení – tablety. Vyučující vhodnými způsoby obohacovali výuku informacemi a příklady o uplatnění získaných poznatků v reálném

životě. Ve většině hodin nebyla učiteli zvládnuta konečná část hodiny se závěrečným shrnutím, žáci nebyli vedeni k vzájemnému hodnocení ani vrstevnickému hodnocení.

V průběhu zájmového vzdělávání v ŠD si žáci při spontánních činnostech samostatně volili různé aktivity a zapojovali se i do řízených činností, které byly zaměřeny na pohybové a rukodělné činnosti. Vychovatelky ŠD svým vstřícným přístupem udržovaly oboustrannou komunikaci s žáky a vytvářely pozitivní sociální klima.

Škola soustavně a systematicky podporuje rozvoj osobnosti žáků. Realizací dlouhodobého programu „Žáci ZŠ Žaclěř poznávají, chrání a představují unikátní přírodu Rýchor“ se škola snaží formovat v žácích pozitivní vztah klidem, prostředím a krajině, ve které žijí. Prostřednictvím dílčích projektů programu, zaměřených na faunu a flóru, meteorologii a geologii poznávají žáci souvislosti mezi jednotlivými složkami unikátní rýchorské přírody a jsou motivováni k zájmu o přírodní vědy. Žáci 2. stupně ZŠ se ve spolupráci s vyučujícími stávají autory odborných článků, publikovaných v časopisu Krkonoše a Jizerské hory, a odborných publikací, například učebnice Geologie pro všechny. Žáci 1. i 2. stupně, zapojení do projektových činností, tak získávají kompetence pro odborné, publikační a badatelské činnosti, které mohou uplatnit v dalším studiu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové systematicky a dlouhodobě sledují průběžné výsledky vzdělávání žáků, na základě kterých jsou schopni provádět posouzení jejich vývoje. Na základě kritérií stanovených školním řádem učitelé zaznamenávají průběžný prospěch do žákovských knížek, na druhém stupni rovněž do elektronické žákovské knížky, což přispívá ke zkvalitnění informovanosti zákonných zástupců žáku. O průběžných výsledcích vzdělávání a vývoji žáků jsou rodiče informováni na společných třídních schůzkách, případně individuálně v době konzultačních hodin, které má každý učitel stanoveny.

Ke zjišťování dosahovaných vzdělávacích výsledků škola používá vlastní písemné testy z matematiky, českého a cizího jazyka a fyziky. Škola systematicky ověřuje soulad dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků s požadovanými výstupy realizovaných vzdělávacích programů, porovnává klasifikaci žáků v pololetí a na konci školního roku s výsledky písemných testů. V případě, že se úroveň vzdělávacích výsledků výrazně liší, realizuje škola opatření ke zlepšení stávajícího stavu a účinně žáky motivuje k učení a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Učitelky na prvním stupni používají ke sledování dosahovaných vzdělávacích výsledků portfolia žákovských prací.

Ve výročních zprávách o činnosti školy jsou uváděny podrobné výsledky prospěchu a chování žáků. Na konci školního roku 2016/2017 47 % žáků prospělo s vyznamenáním, 4 % žáků neprospěla a ostatní žáci, tedy 49 %, prospěli. V případě neprospěchu nebo vzdělávacích obtíží škola nabízí individuální i skupinové doučování. Nabídku ale nevyužívají všichni žáci, kterým je určena.

Škola zavedla propracovaný motivační program pro žáky devátých ročníků. Jeho součástí je závěrečná výstupní písemná práce z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka a fyziky v rozsahu učiva šestého až devátého ročníku. Dosažené bodové výsledky umožňují vedení školy sledovat, hodnotit a porovnávat kvalitu výstupních vědomostí jednotlivých žáků nejen navzájem, ale i ve srovnání s absolventy předchozích školních roků (od roku 2009). Motivační program je sestaven a využíván i pro žáky pátých tříd.

Klima školy se opakovaně analyzuje nezávislým ověřováním externí firmou nebo vlastním testováním prostřednictvím webového portálu a pravidelnými rozhovory se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Ředitel školy má dostatečný přehled o absolventech školy a jejich dalším uplatnění. V minulém školním roce byli všichni přijati na střední školy v regionu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Akreditovaným studiem, doplněním vzdělání, specializačním studiem školního koordinátora EVVO a nástupem nových pedagogů došlo ke zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru.
- Výměnou střechy a generální opravou sportovní haly včetně výměny podlahy se zlepšily materiální předpoklady školy.
- Vybudováním laboratoře pro přírodovědné předměty, zřízením meteorologické stanice a regionální geologické expozice škola ve větší míře podporuje názorné vyučování ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda.

Silné stránky

- Škola dlouhodobě využívá propracovaný interní systém hodnocení výsledků vzdělávání, získává tak objektivní informace o úrovni vzdělávání v delším časovém horizontu.
- Žáci 9. ročníku jsou školou podněcováni k práci prostřednictvím zavedeného motivačního programu.
- Škola se ve spolupráci se zřizovatelem dlouhodobě a pravidelně daří čerpat finanční prostředky na spolupráci s partnerskými školami v polském příhraničí a obohacovat výuku o žákovské aktivity a projekty.
- Dlouhodobým projektem „Žáci ZŠ Žaclěř poznávají, chrání a představují unikátní přírodu Rýchor“ se škole daří formovat v žácích pozitivní vztah ke krajině.

Slabé stránky

- Většina vyučujících nevyužívá závěry hodin ke shrnutí a zobecnění učiva včetně sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Chybělo účelné diferencování úkolů podle individuálních schopností žáků.
- Ve sledovaných hodinách vyučující v menší míře využívali didaktickou techniku.

Příklady inspirativní praxe

- Dlouhodobě realizovaným přírodovědným projektem „Žáci ZŠ Žaclěř poznávají, chrání a představují unikátní přírodu Rýchor“ škola poskytuje žákům množství podnětů a příležitostí v praxi uplatňovat teoretické znalosti z přírodovědných předmětů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Intenzivnějším využitím didaktické techniky na obou stupních podporovat rozvoj moderních metod výuky, aktivovat a motivovat žáky.
- Důsledněji dbát na doporučení školských poradenských zařízení, diferencovat, individualizovat a uplatňovat doporučené metody a formy práce při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávacími obtížemi, usilovat o zapojení všech žáků se vzdělávacími obtížemi do aktivit pedagogické intervence.
- Zařazovat pestřejší metody a formy práce, vést žáky kooperaci ve skupinách.
- Zaměřit se na závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení vyučovací hodiny.
- Pravidelně aktualizovat obsah učiva jednotlivých vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na základě konkrétních změn a potřeb školy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Žacléř vydaná s účinností od 25. 9. 2009, ze dne 24. 9. 2009
2. Rozhodnutí vydané MŠMT, čj. MSMT-34747/2015, ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 11. 2015, ze dne 26. 10. 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 8. 2017
4. Jmenování ředitele školy vydané městem Žacléř s účinností od 1. 8. 2013, ze dne 16. 7. 2013
5. Školní vzdělávací programy pro ZŠ a ŠD platné ve školním roce 2017/2018
6. Elektronické třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
7. Elektronické žákovské knížky vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
8. Agenda žáků se SVP včetně doporučení školských poradenských zařízení, plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů žáků se SVP
9. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017 (pracovní verze)
10. Výkaz R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti, agregace údajů vykázaných za měsíc září 2017
11. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2016/2017
12. Školní řád ZŠ včetně pravidel hodnocení žáků, vnitřní řády ŠD a školní jídelny pro školní rok 2017/2018
13. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2017/2018
14. Školní matrika ŠD vedená formou zápisových lístků ve školním roce 2017/2018
15. Třídní knihy – přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
16. Zápisy z jednání předmětových metodických sdružení vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
17. Výroční zprávy školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
18. Motivační program devátých tříd za školní rok 2016/2017
19. Bodové výsledky absolventů základní školy od roku 2009

20. Vnitřní evaluace školy a výsledky interního testování ve školních letech 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
21. Záznam z odborné přípravy požární hlídky ze dne 31. 8. 2017
22. Záznam o provedení školení zaměstnanců v požární ochraně a BOZP ze dne 31. 8. 2017
23. Zpráva o provedení prověrky BOZP pro rok 2017 ze dne 30. 3. 2017
24. Revizní zpráva o provedení odborné kontroly tělocvičného nářadí ze dne 6. 6. 2017
25. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
26. Provozní řády odborných učeben a tělocvičen platné ve školním roce 2017/2018
27. Rizika BOZ a jejich eliminace ze dne 1. 4. 2008
28. Závazné ukazatele rozpočtu přímých NIV pro roky 2016 a 2017
29. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2016
30. Účetní závěrka za rok 2016
31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2016
32. Přehled hospodaření příspěvkové organizace v roce 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor

Martin Bartoš v. r.

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Zbyněk Bárta v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Martina Bělková v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

Renata Nehybová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

V Trutnově 30. 10. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Karel Ševčík, ředitel školy

Karel Ševčík v. r.

V Žacléři 7. 11. 2017