



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-933/22-B

Název	<b>Základní škola Hodonín, Vančurova 2, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Vančurova 3423/2, 695 01 Hodonín</b>
E-mail	<b>reditelstvi@zsvancur.cz</b>
IČ	<b>49418823</b>
Identifikátor	<b>600115631</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Andrej Pavlík</b>
Zřizovatel	<b>město Hodonín</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vančurova 3423/2, Hodonín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. – 13. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Hodonín, Vančurova 2, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

K 30. 9. 2021 se ve 26 třídách vzdělávalo 573 žáků, z toho bylo 66 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V posledních letech je škola průměrně naplněna na 93 %. Školní družina a školní klub poskytují pravidelnou zájmovou činnost žákům školy. Nejvyšší povolený počet účastníků ve školní družině (210) je maximálně naplněn žáky prvního až čtvrtého ročníku. Její provoz je zajištěn v sedmi odděleních. V odpoledních hodinách je nabídka rozšířena o kroužky. V rámci školního klubu je realizována pravidelná zájmová činnost, do které jsou zapsáni žáci druhého stupně.

Stravování pro žáky (včetně žáků s dietním omezením) je zajištěno školní jídelnou. Prostřednictvím školních projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu. Využitím dotačního programu „Obědy pro děti“ škola umožňuje stravování všem žákům, bez ohledu na socioekonomický status jejich rodiny.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) pevně stanovil ve strategických dokumentech školy hlavní cíle pro vytvoření co nejlepších vzdělávacích podmínek pro žáky. K prioritám patří vstřícná vzájemná komunikace, zkvalitnění materiálně-technických a personálních podmínek, stabilizaci pozice speciálního pedagoga a školního psychologa. Ředitel naplnění cílů vyhodnocuje, z větší části se mu podařilo naplánované záměry již zrealizovat. Systém komunikace a předávání informací zaměstnancům školy probíhá prostřednictvím pravidelných pracovních porad vedení a jednotlivých organizačních úseků. Podstatné informace jsou předávány podle určení tématu učitelům prostřednictvím školního elektronického systému. Pedagogická rada systematicky plní činnost poradního orgánu ředitele. Na chodu školy se podílí školní parlament, jehož zástupci postupují navržené okruhy problémů k projednání v městském parlamentu žáků. Spolupracuje při plánování mnoha rozmanitých školních akcí. Žáci i učitelé společně vytváří příznivé klima školy, což se projevilo i při hospitační činnosti realizované pracovníky ČŠI.

Zpětnou vazbu ke vzdělávacímu procesu poskytuje vedení školy pedagogům pravidelnou hospitační činností. S učiteli byly vedeny metodické rozhovory, avšak vedení školy nepřijímá dostatečná opatření směřující ke zkvalitnění výuky. Ředitel podporuje zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na základě profesních zájmů pedagogů i aktuální potřeby školy. Pedagogové i vychovatelky se účastní seminářů i webinářů vhodně zaměřených např. na podporu osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů i aktivity rozvíjející informační a komunikační dovednosti. Všechny specializované pedagogické činnosti jsou zajištěny kvalifikovanými pracovníky, vyjma preventivní sociálně patologických jevů, který se průběžně vzdělává. Úkoly související s koordinací v oblasti informačních a komunikačních technologií ředitel školy nedelegoval na dalšího pedagogického pracovníka a zajišťuje je sám, což se vzhledem k jeho pracovnímu vytížení při řízení školy jeví jako méně vhodné.

Organizace školní družiny je promyšleně a efektivně nastavená. Vedoucí vychovatelka ve spolupráci s ostatními vychovatelkami pravidelně vyhodnocuje průběh a výsledky zájmového vzdělávání, vytváří podmínky pro jeho zkvalitnění a rozšíření nabídky o další aktivity a oblasti. Školní klub jako celek nemá jasně nastavené řídicí kompetence, průběh a výsledky jím realizovaného zájmového vzdělávání nejsou vedením školy systematicky

hodnoceny. Pedagogické procesy jsou řízeny, plánovány a evaluovány pouze jednotlivými vyučujícími zájmových útvarů.

Školní poradenské služby jsou realizovány a koordinovány školním poradenským pracovištěm (dále ŠPP). Pracovníci ŠPP se systematicky zabývají podporou žáků se SVP a kariérovému poradenství. Na pravidelných poradách se pracovníci ŠPP domlouvají na konkrétních postupech při vzdělávání žáků se SVP, ke kterým následně přijímají a realizují opatření. Průběžně informují pedagogy školy o vzdělávacích potřebách žáků a seznamují je s novými zjištěními, které s nimi rovněž individuálně konzultují. Výchovná poradkyně zajišťuje ve spolupráci s pedagogy školy realizaci podpůrných opatření, včetně zpracování individuálních vzdělávacích plánů. Vzhledem k velkému počtu žáků se SVP a administrativní zátěži výchovné poradkyně by bylo vhodné personálně posílit tuto oblast. V oblasti preventivních aktivit pedagogové průběžně mapují situaci ve třídách. V případě potřeby kontaktují pracovníky ŠPP, kteří následně realizují opatření, a to jak individuální ke konkrétním žákům, či skupinové k třídním kolektivům. Metodická prevence zajišťuje pro žáky vhodné preventivní programy a aktivity. Úzce spolupracuje se školním psychologem, který cíleně realizuje individuální konzultace pro žáky, jejich zákonné zástupce i učitele, skupinové práce se třídami a zajišťuje podporu asistentům pedagoga.

Více zdrojové financování významným způsobem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek. Budova školy a její vybavení postupně prochází celkovou modernizací a vede ke kompletnímu zlepšení prostředí pro výuku a zajištění bezbariérového přístupu. V horizontu tří posledních let došlo k modernizaci převážné většiny kmenových i odborných učeben, které byly vhodně vybaveny didaktickou technikou. Pro podporu pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků má škola vyhovující vnitřní i venkovní prostory. Školní zahrada umožňuje projektovou a badatelskou činnost žáků. Prezentace výukových materiálů přírodovědných předmětů, výtvarné práce a úspěchy žáků v soutěžích v prostorách školy přispívají k tvorbě podnětného prostředí a motivaci k účasti na školních aktivitách.

Školní družina má pro svoji činnost vlastní zázemí, které postupně prochází renovací a modernizací vybavení. Pro svoji činnost využívá i další prostory školy např. herní centrum s lanovou pyramidou, cvičnou kuchyňku, počítačovou učebnu, zastřešenou terasu, a altán. Zájmové útvary školního klubu probíhají v kmenových třídách školy, jazykové učebně, specializovaných učebnách, tělocvičnách a venkovním sportovním areálu.

K zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání přispívá i Pravidelné a podrobné vyhodnocování příčin úrazů a cílená práce s těmito zjištěními přispěla k postupnému snižování jejich počtu. Index úrazovosti v horizontu tří posledních školních let klesl více než o polovinu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách byly pozorovány partnerské vztahy mezi učiteli a žáky založené na vzájemné důvěře. Vyučující podněcovali žáky k plnění úkolů a poskytovali jim při jejich plnění podporu, jejich přístup k nim byl vstřícný, vycházel z jejich přirozené autority a podporoval u žáků otevřenou komunikaci. Sporadicky učitelé zařazovali činnosti aktivizující žáky jako je práce s různými informačními zdroji za účelem vyhledávání, zpracování a uplatňování informací s cílem rozvíjet jejich informační gramotnost. Didaktickou techniku využívali při výuce zejména pedagogové a žáci na prvním stupni. V průběhu výuky bylo výjimečně pozorováno využívání diferenciac učiva ve vztahu k žákům s výukovými obtížemi či žákům nadaným. Učitelům se ve spolupráci s žáky nedařilo v závěru hodin shrnout práci žáků a přínos probíraného učiva. Přirozenou součástí

výuky bylo průběžné motivační hodnocení. V průběhu i závěru hodin byli žáci převážně na prvním stupni vyučujícími vedeni k sebehodnocení, jeho úroveň však neodpovídala schopnostem žáků. Vzájemné žákovské hodnocení nebylo zařazeno.

Škola v organizaci vzdělávání účelně využila možnost dělení jedné hodiny českého jazyka ve čtvrtém a pátém ročníku pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Na druhém stupni probíhá výuka matematiky a anglického jazyka ve skupinách na základě úrovně osvojených vědomostí a dovedností žáků.

Vyučujícím na prvním stupni se velmi dobře dařilo úvodní i průběžné motivování žáků. Samotné vzdělávání žáků bylo založeno především na frontálním způsobu výuky, který vyučující cíleně doplňovali především prací ve dvojicích či samostatnou prací žáků. Někteří učitelé rovněž do výuky vhodně zařazovali činnosti, prostřednictvím kterých u žáků cíleně rozvíjeli spolupráci a vzájemnou komunikaci. Žáci měli vytvořen prostor projevit své názory a často prokazovali velmi dobré vyjadřovací a argumentační schopnosti. Byli převážně vedeni své postoje vyjadřovat a zdůvodňovat, což se jim dařilo. Učitelé dokázali u žáků po celou dobu výuky udržet pozornost tím, že funkčně střídali jednotlivé činnosti a pracovní místo při plnění zadaných úkolů. V případě vyvozování nového učiva pedagogové vycházeli především z již osvojených znalostí, dovedností a zkušeností žáků, které přirozeně rozvíjeli. Učitelé vhodně využívali přítomnost asistentek pedagoga zejména k zajištění pozornosti a dopomoci se zadanými úkoly žáků i při organizačním zabezpečení výuky. Ve výuce byla dostatečně zajištěna názornost probíraného učiva, k dispozici byl dostatek učebních pomůcek a materiálů. Pro prezentaci či pro procvičování učiva někteří učitelé efektivně využívali dataprojektor i interaktivní tabuli. Žáci byli v průběhu výuky vedeni k práci s chybou, což bylo často pozorovatelné i v písemnostech žáků.

Na druhém stupni při realizaci vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla cíleně rozvíjena jazyková gramotnost žáků. V hodinách českého jazyka a literatury byly aktivně procvičovány osvojené vědomosti s využitím pracovních listů a rozvíjen pozitivní vztah k literatuře. U některých samostatných písemných prací žáků byla patrná diferenciac učiva na základě vlastního sebehodnocení. Vyučující zařazovali kooperativní činnosti vedoucí k vzájemnému naslouchání a spolupráci. V hodinách literatury se dařilo, díky výběru poutavých textů, motivovat žáky k aktivitě, diskusi a vyjádření vlastního názoru. Výuka cizích jazyků se vyznačovala rozdílnou úrovní v závislosti na využitých vzdělávacích strategiích. Hodiny měly většinou spád, pravidelně se střídaly činnosti žáků a docházelo k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Žáci byli cíleně vedeni a motivováni k aktivnímu používání praktických řečových dovedností, porozumění textu i poslechu, vyučujícím se dařilo respektujícím přístupem a vhodnými metodami zapojit všechny žáky do plnění úkolů. Byla účelně využita frontální výuka, zařazena individuální práce, ojedinele i ve skupinách. Žáci při vzdělávání efektivně využívali učebnice a pracovní listy. Vzájemná komunikace v předmětu německý jazyk byla vedena převážně v českém jazyce, což žáky dostatečně nemotivovalo cizí jazyk využívat k mluvenému projevu, vyjma zpěvu písní. Výuka byla zaměřená více na získávání slovní zásoby, než komunikační dovednosti žáků. V oblasti Matematika a její aplikace se v průběhu hospitovaných hodin účelně střídaly různé metody a formy práce. Někteří vyučující využívali kromě práce na tabuli účelně i didaktickou techniku. Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda byli žáci aktivní, měli prostor pro diskusi a učivo bylo propojováno s reálnými situacemi. Hodiny byly často zaměřeny na procvičování již osvojeného učiva. Vhodně byly využity mezipředmětové vztahy, vzájemná spolupráce a diskuse k tématu. Aplikovanými aktivizačními metodami byli všichni žáci zapojeni do výuky. Ve výuce chemie žáci pozorovali několik účelně zařazených pokusů, které názorně doplnily probíranou látku a zvýšily zájem žáků o probírané téma a jejich aktivitu v hodině. V oblasti Umění a kultura byli žáci vedeni k uplatnění jejich znalostí při

rozboru hudební ukázky, aktivně po větší část hodiny zpívali za průběžného doprovodu učitele hrou na klavír, kytaru a housle. V oblasti Člověk a společnost byla výuka vedená frontálně s využitím videoukázek na dokreslení probíraného učiva. Učitel se snažil průběžně směřovat dotazy k učivu na žáky, někteří z nich však jen pasivně přijímali podávané informace. V oblasti Člověk a zdraví byly hodiny vedeny převážně metodicky správně. Patříčný důraz byl vyučujícími kladen na přípravu organismu na zátěž jako účinné formy prevence zranění. Při volbě aktivit byl pedagogy zohledněn věk žáků a podporován rozvoj pohybových dovedností i pohybových schopností. Pestré aktivity přinášely žákům také potřebný prvek relaxace, zdravého soutěžení podle nastavených pravidel a radost z pohybu. Rovněž u méně fyzicky zdatných žáků byl zjevný zájem o nabízené činnosti a snaha o týmovou spolupráci.

Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře a bylo zaměřeno na relaxaci a odpočinek. Účastníci zájmového vzdělávání ve školní družině školní družiny měli možnost se na základě vlastního zájmu a rozhodnutí věnovat herním, výtvarným i společným aktivitám. Vychovatelky u nich vhodně podporovaly kreativitu, výtvarné a rukodělné dovednosti, prostřednictvím společného čtení cíleně rozvíjely jejich čtenářskou gramotnost. Náplň činnosti hospitovaného zájmového útvaru školního klubu – „Deskové hry“ poskytoval účastníkům dostatek příležitosti k seberealizaci, rozvíjel fantazii soustředěnost a strategické myšlení. Při hospitovaných aktivitách byli k sobě žáci ohleduplní, respektovali pokyny vychovatelek a akceptovali nastavená pravidla. Aktivně se zapojovali do společných činností, čímž si přirozeně a vhodně rozvíjeli zejména kompetence sociální a komunikační.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje. Pedagogové využívají k zjišťování dosažených pokroků ve znalostech a dovednostech žáků tradičních metod (ústních, písemných, praktických), ale také dalších atraktivních metod jako např. komiks ze školy v přírodě. Hodnocením výsledků vzdělávání se zabývá především pedagogická rada a přijímá vhodná opatření k jejich zlepšení. Žákům ohroženým školním neúspěchem zajišťuje doučování nebo jiné možnosti doplnění učiva. Předmětové komise se výsledky hodnocení vzdělávání zabývají především prostřednictvím vyhodnocování soutěží a mimoškolních aktivit.

V posledních třech školních letech prospívá s vyznamenáním průměrně kolem 60 % žáků. Někteří jsou úspěšní v přijímacím řízení na čtyřletých (průměrně osm žáků ročně) i osmiletých (průměrně 10 žáků ročně) gymnáziích, dvě třetiny žáků je přijato do oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou. Případnou neomluvenou absencí žáků se škola důsledně zabývá a přijímá účinná opatření, v případě nutnosti spolupracuje s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

Ke kvalitě vzdělávání přispívá také spolupráce s rodiči žáků (odborníci z praxe). S širokým spektrem organizací připravují exkurze, besedy a programy týkající se vzdělávání v přírodovědné oblasti. Podpořeno bylo enviromentální a přírodovědné vzdělávání žáků za přispění projektu „Jedlá zahrada“ s mezinárodním přesahem (Slovensko, Rakousko), utváření společné komunity rodičů, žáků a pedagogů. Škola se zapojila do evropských projektů pro podporu doučování žáků, klubů pro děti (čtenářský, badatelský, deskových her) a seminářů pro rodiče. V jazykové oblasti realizuje škola pro nadané žáky nad rámec běžné výuky kroužek školního klubu s názvem Cambridge English Clubs intenzivní výuku anglického jazyka, jehož cílem je úspěšné složení zkoušky Cambridge na co nejvyšší úrovni dle svých schopností. K posílení klíčových kompetencí a sounáležitosti žáků s místem kde žijí, jsou pořádány pestré celoškolní akce. K rozvoji smyslového vnímání přispívá Výtvarné

symposium, které se koná ve spolupráci s místní Galeríí výtvarného umění. Ta připravuje pro žáky školy také další výukové programy a návštěvy expozic.

Nadání a zájem žáků škola podporuje jejich zapojením do soutěží a olympiád, projektů a dalších školních aktivit. V matematice se v letošním školním roce žáci umístili na prvních místech v okresním i celostátním kole. Škola organizuje ve spolupráci s místním volnočasovým centrem přírodovědnou olympiádu pro žáky základních škol daného regionu. K rozvoji pohybových dovedností přispívá účast žáků na sportovních akcích organizovaných místními kluby. Projekt „Trenéři do škol“ umožnil žákům zúčastnit se soutěže v různých sportovních disciplínách a žáci prvního stupně postoupili do okresního i krajského kola ve stolním tenise. V soutěži „Mladý cyklista“ pořádané BESIP byli žáci úspěšní v okresním i krajském kole.

Partnerství se širokým spektrem organizací je přínosné pro všestranný rozvoj žáků, s pozitivním dopadem na komplexní rozvoj jejich klíčových kompetencí. Do komunikace s městem se zapojují zástupci žáků školy v tzv. „městském parlamentu“. Jednají s představiteli města a navrhují témata k řešení např. posílení hlídek městské policie v okolí školy pro zvýšení bezpečnosti žáků při příchodu do školy, spolupráce s Charitou. K sounáležitosti s regionálními tradicemi, rozvoji estetického vnímání a čtenářské gramotnosti žáků přispívá spolupráce s místním domem kultury, městskou knihovnou a akční skupinou Jižní Slovácko. Složky integrovaného záchranného systému motivují žáky prostřednictvím besed a programů k prevenci. Významnými partnery jsou i různé organizace přispívající k řešení problémových situací žáků.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo v roce 2019 ke změně na vedoucím pracovním místě ředitele školy.
- Výrazně se zlepšily materiální podmínky školy.

### Silné stránky

- Za spolupráce se zřizovatelem průběžně dochází k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek pro žáky.
- Školní parlament se aktivně zapojuje do spolupráce se zřizovatelem při organizaci a realizaci akcí zaměřených na bezpečnost žáků, charitativních akce apod.
- Škola prostřednictvím školního klubu podporuje rozvoj jazykových kompetencí a připravuje žáky na zkoušku Cambridge English.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Hospitační činnost realizovaná vedením školy má nízký dopad na postupné zkvalitňování úrovně vzdělávání žáků.
- Žáci nebyli cíleně vedeni především na druhém stupni k vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů včetně využívání digitálních technologií.
- V malé míře bylo v průběhu výuky využito diferencované zadávání úkolů i vzdělávacích cílů podle individuálních potřeb všech žáků.

- V závěru hodin se vyučující nevěnovali dostatečnému zhodnocení práce žáků a naplnění vzdělávacího cíle.
- Školní klub nemá jasně formulovanou vizi a strategii rozvoje a pravidla pro řízení, monitorování a vyhodnocování práce.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit kontrolní systém a poskytovat pedagogům kvalitní zpětnou vazbu a důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření.
- Účelně používat v hodinách didaktickou techniku a informační a komunikační technologie žáky.
- Efektivně využívat v průběhu vzdělávání diferenciaci zadávaných úkolů i vzdělávacích cílů podle individuálních potřeb všech žáků, zaměřit se na promyšlené shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin. U žáků cíleně rozvíjet dovednosti spojené se sebehodnocením a vzájemným hodnocením.
- Zvážit vzhledem k velikosti školy personální posílení oblasti výchovného poradenství.
- Vymezit konkrétní kompetence vedoucího školního klubu, což umožní jasné nastavení pravidel a mechanismů k organizování, monitorování a rozvoji činnosti školního klubu.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění zjištěných nedostatků při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csic.cz](mailto:csi.b@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje školy 2019-2024 ze dne 1. 8. 2019
2. Strategie rozvoje školy 2019-2024
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 25. 6. 2019 s účinností od 1. 8. 2019
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení s datem tisku 20. 5. 2022: IZO: 049 418 823, IZO: 118 600 290, IZO: 150 076 029, IZO: 103 155 465 a IZO: 150 076 037
5. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 19. 10. 2021
6. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 11. 11. 2021 (školní družina)
7. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 10. 11. 2021 (školní klub)
8. Organizační řád školy ze dne 1. 8. 2019

9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pohody“ platný od 3. 9. 2018
10. Školní vzdělávací program školní družiny „Barevný svět“ platný od 1. 9. 2020
11. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2021
12. Školní řád čj. 211/18-ŘŠ platný od 1. 9. 2018, aktualizovaný od 10. 6. 2022, Klasifikační řád čj. 331/18-ŘŠ platný od 1. 2. 2019, Pravidla pro vzdělávání distančním způsobem (příloha školního řádu), nedatováno
13. Vnitřní řád školní družiny ze dne 28. 6. 2020, aktualizovaný dne 8. 11. 2021
14. Vnitřní řád školního klubu ze dne 20. 8. 2021
15. Zápisy předmětových komisí ve školním roce 2021/22
16. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve školním roce 2018/2019, 2019/2020 a
17. Elektronický informační systém školy a matrika vedená ve školním roce 2021/2022
18. Záznamy o hospitacích (vedení školy, výchovná poradkyně) ve školním roce 2021/2022
19. Rozvrh hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2021/2022
20. Plán DVPP pro školní rok 2021/2022 a dlouhodobý plán ze dne 22. 8. 2021
21. Dokumentace vedená školním poradenským pracovištěm ve školním roce 2021/2022 (Program školního poradenského pracoviště na školní rok 2021/2022, Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022, Celkové hodnocení prevence za školní rok 2021/2022, Krizový plán školy, Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním – vzorek, Zápisy z osobních pohovorů – vzorek, Zápisy o pohovoru s rodiči – vzorek, Záznamy o konzultaci se zákonnými zástupci – vzorek, Individuální výchovný program – vzorek
22. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2021/2022
23. Dokumentace zájmového útvaru školní družiny - Docházkový sešit pro evidenci žáků a Přehled výchovně vzdělávací práce (oddělení 1 – 5), Přihláška do školní družiny – vzorek, Záznamy o práci a Měsíční plány činnosti jednotlivých oddělení (vzorek), Zápisy z porad vychovatelek, Záznamy o práci (Sportovní hry, Deskové hry 1. Deskové hry 2, Konverzace v anglickém jazyce) vše ve školním roce 2021/2022,
24. Dokumentace k ověření ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti žáků ve škole a poskytování školního stravování
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně DVPP ve školním roce 2021/2022, doklady o dosaženém vzdělání – vzorek
26. Dotazníkových šetření (učitelé, žáci náhodně vybraných tříd)
27. Webové stránky školy vedené ve školním roce 2021/2022
28. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-37/14-B ze dne 10. 2. 2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné námítky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Lenka Skotáková v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Jan Dusík v. r.

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor

Mgr. Milan Heroudek v.r.

PhDr. Šárka Maleňáková, PhD.,  
školní inspektorka

PhDr. Šárka Maleňáková, PhD v. r.

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Veselá v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková v. r.

V Brně 24. 6. 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Andrej Pavlík, ředitel školy

Mgr. Andrej Pavlík v. r.

V Brně 21. 7. 2022