



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-173/23-E

Název	<b>Střední průmyslová škola elektrotechnická a Vyšší odborná škola Pardubice</b>
Sídlo	<b>Karla IV. 13, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice</b>
E-mail	<b>spse@spse.cz</b>
IČO	<b>02 013 762</b>
Identifikátor	<b>691 005 559</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Mikuláš</b>
Zřizovatel	<b>Pardubický kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Karla IV. 13, Pardubice Do Nového 1131, Pardubice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>15., 16. a 20. až 22. 2. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Střední průmyslová škola elektrotechnická a Vyšší odborná škola Pardubice (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a vyšší odborné školy. Ve střední škole je vzdělávání realizováno v denní formě ve čtyřletých oborech vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou (18-20-M/01 *Informační technologie*, 26-41-M/01 *Elektrotechnika*, 26-45-M/01 *Telekomunikace* a 26-41-L/01 *Mechanik elektrotechnik*) a v dvouletém nástavbovém oboru vzdělání (26-41-L/52 *Provozní elektrotechnika*). Realizováno je také vzdělávání ve tříletých oborech vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou (26-51-H/01 *Elektrikář* a 26-52-H/01 *Elektromechanik pro zařízení a přístroje*). Ve vyšší odborné škole se vzdělávají studenti ve dvou tříletých akreditovaných vzdělávacích oborech vzdělání ukončovaných absolutoriem (26-47-N/13 *Výpočetní technika* a 75-32-N/01 *Sociální práce*) v denní formě.

Vzdělávání žáků a studentů probíhá ve dvou školních areálech, obory vzdělání kategorie M a obory vzdělání vyšší odborné školy na adrese Karla IV. 13, Pardubice a obory vzdělání kategorie L a H na adrese Do Nového 1131, Pardubice. Ve školním roce 2022/2023 bylo vzděláváno ve střední škole celkem 900 žáků, z tohoto počtu výrazná většina (802) v maturitních oborech vzdělání, ve vyšší odborné škole bylo ke studiu zapsáno celkem 113 studentů.

Střední škola ke dni inspekční činnosti evidovala 66 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyři žáci se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. Další, zejména žáci-cizinci, jsou v případě potřeby vzdělávání podle plánu pedagogické podpory v rámci prvního stupně podpůrných opatření. Žákům ze vzdálenějších míst bydliště škola zajišťuje možnost ubytování v domově mládeže na adrese Rožkova 331, Pardubice nebo na adrese Sokolovská 248, Rybitví. Stravování je pro žáky zajišťováno ve školních jídelnách několika různých subjektů v Pardubicích.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy ve svém prvním funkčním období od roku 2019 řídí školu v souladu s jejími potřebami včetně zpravidla účelného nastavení kontrolních mechanismů. Koncepti rozvoje školy pro období 2020 až 2025 formuloval pro potřeby konkurzního řízení. Průběžné vyhodnocování naplnění cílů, omezení hrozeb nebo využití příležitostí zatím probíhalo spíše v omezené míře, nejčastěji v rámci každoročního zpracování výroční zprávy o činnosti školy. Prioritou zůstává otevřená komunikace školy s účastníky vzdělávání na všech úrovních, jedním z hlavních cílů je především účelné a smysluplné podporování vzájemné spolupráce mezi oběma místy vzdělávání. Příležitostí je najít způsob zapojení širšího okruhu účastníků vzdělávání k diskusi nad aktuálními koncepčními záměry, což umožní účelnou komunikaci potřebnou i k formulaci cílů školy pro další období.

Řídící procesy ve škole jsou dobře nastaveny, společně s ředitelem se na nich podílí několik dalších pedagogů, jejichž činnosti a zodpovědnost jsou jasně určené. Vzhledem k velikosti školy i počtu učitelů, žáků i tříd na dvou relativně vzdálených pracovištích je přínosem účelné rozložení kompetencí mezi pět zástupců ředitele. Činnosti školy jsou plánované ve spolupráci s pedagogickou radou i jednotlivými předmětovými sekcemi, vzájemná komunikace je pravidelná, v případě potřeby i operativní. Málo systematické je zatím získávání zpětné vazby ředitelem od jednotlivých zástupců a její vyhodnocování, které by napomáhalo přijímat účelná opatření. Doporučením je více zohledňovat tuto zpětnou vazbu také při plánování např. dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebo témat pro hospitační činnost. Příležitostí je při kontrolní činnosti vedení školy důsledněji ověřovat

úplnost vydávaných pokynů nebo závěrů z jednání (předmětových sekcí, pedagogické rady apod.).

Hospitační činnosti se v různých formách věnují v teoretické i praktické výuce zejména zástupci ředitele. Zatím není systémově nastaveno ověřování účinnosti doporučení ze závěrů hospitací na zlepšování průběhu výuky. Doporučením je motivování učitelů k vzájemným hospitacím (prozatím neprobíhají) pro získání pedagogické inspirace a upevnění pozitivního profesního nadhledu.

Ve školních vzdělávacích programech střední školy, zejména u oborů vzdělání kategorie M, došlo od poslední inspekce k úpravám, které škola realizovala po odborné debatě nejen vedení školy, ale také předmětových komisí nebo garantů jednotlivých oborů. Vzdělávací programy vyšší odborné školy jsou akreditovány a odpovídají rozsahem i zpracováním potřebám vzdělávání v obou oborech studia.

Prostorové podmínky školy byly v době konání inspekce na adrese Karla IV 13, Pardubice částečně omezeny probíhající rozsáhlou rekonstrukcí, jejímž vlivem nebyly všechny učebny plně k dispozici nebo výuka probíhala v náhradních prostorech. Materiálně technické podmínky některých odborných pracovišť jsou velmi dobré a průběžně se dále zkvalitňují, učebny jsou dobře vybavené potřebnými pomůckami a přístroji např. pro realizaci měření. Dílny a jejich zázemí na pracovišti Do Nového 1131, Pardubice umožňují realizaci i více výukových celků, např. slaboproudé elektrotechnické práce, mechanické práce, silnoproudé instalace, nejsou však dostatečně podnětné a vyžadují rekonstrukci. Málo podnětné je také prostředí některých kmenových tříd na obou pracovištích. Často v nich chybí vybavení podporující příznivé estetické prostředí potřebné pro vzdělávání. Finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávání ve střední škole i ve vyšší odborné škole, na obnovu a doplnění materiálního zázemí k výuce získává škola prostředky také ze sponzorských věcných nebo finančních darů. Svoji situaci škola vylepšuje i doplňkovou činností (např. kurzy).

Personální podmínky školy podporují vzdělávání žáků, začínající učitelé i učitelé dokončující potřebné pedagogické studium jsou podporováni např. prostřednictvím uvádějících učitelů. V době konání inspekce oba metodikové prevence vykonávali svoji funkci bez absolvovaného specializačního studia, to ale nemělo negativní vliv na výkon jejich činnosti. Přínosem byla např. aktivní a účelná spolupráce metodika prevence a výchovné poradkyně na pracovišti Do Nového 1131, Pardubice.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve sledovaných hodinách teoretické výuky ve střední škole učitelé velmi často svým vstřícným přístupem k žákům účelně podporovali jejich zájem o vzdělávání, které probíhalo zpravidla v klidné pracovní atmosféře. V jejich úvodu učitelé často dokázali žáky motivovat k učení, opakování z minulých hodin bylo vhodně využito k navázání na nové učivo. Téma jednotlivých hodin učitelé žákům sdělovali vždy v úvodu, ale pouze ojediněle vytyčovali pedagogické cíle potřebné k získání účelné zpětné vazby od žáků. Někdy dokázali učitelé formulovat v průběhu výuky alespoň dílčí cíle, jejichž naplnění ale v závěru hodin zpravidla neověřovali. Velmi rozdílná byla strukturovanost navštívených hodin. Málo účelné byly pro žáky monotónní výklady učitelů spojené s opisováním diktovaného nebo promítnutého učebního textu. Přínosem byly hodiny zaměřené např. na aktivní diskusi žáků k vyučovanému tématu nebo projev jejich postojů k nastoleným otázkám. Většinou ale stále přetrvávala spíše snaha o řízený rozhovor se žáky, který byl více účelný při komunikaci s menšími skupinami žáků nebo při individuální pomoci jednotlivcům. Stále přetrvávalo

výrazné využívání frontální výuky s dominantní rolí učitele, v menší míře učitelé využívali zejména při procvičování učiva samostatnou práci žáků. Spíše ojediněle byla zaznamenána cílená vzájemná spolupráce žáků při plnění zadaných úloh. Učitelé nevyužívali aktivní práci žáků s informacemi získanými z dalších zdrojů, která by podpořila rozvoj jejich kritického myšlení. Didaktickou techniku učitelé využívali téměř výhradně k prezentování učiva, v menší míře posilovali názornost výuky např. využitím fotografie nebo výukového videa. Zcela chyběly prvky diferenciací náročností zadávaných úloh, čímž byl omezen potřebný rozvoj znalostí a dovedností zejména nadaných žáků. Ve třídách s velmi rozdílnými učebními předpoklady žáků je doporučením zařazovat úkoly a učební strategie v rozdílné náročnosti, která umožní většině z nich dosáhnout vzdělávacího cíle. Vhodná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve sledované výuce zaznamenána ojediněle, např. poskytnutím delšího času na vypracování úlohy při ověřování znalostí. I když byly zaznamenány příklady vhodné a účelné individuální dopomoci žákům, většina hodin měla jednotné tempo i jednotnou náročnost pro všechny. Prvky účelného sebehodnocení žáků byly zaznamenány jen ojediněle, vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno ve výuce českého jazyka a literatury. Funkční závěry hodiny byly zpravidla opomíjenou součástí výuky. Někdy pouze učitel rekapituloval průběh hodiny, na výzvu k dotazům většinou žáci nereagovali, a proto chybělo získání účelné zpětné vazby.

V hodinách českého jazyka vzdělávání směřovalo k přípravě k maturitní zkoušce. Převládala frontální způsob práce s využitím řízeného rozhovoru pro podporu souvislého vyjadřování. Žáci pracovali s vhodně zvolenými uměleckými texty, které vedly k rozvoji čtenářské gramotnosti. Výběr textů v některých hodinách také cíleně podporoval rozvoj emocionálního prožívání a vedl žáky k formulování postojů. Podporující bylo využívání vlastních pracovních listů k upevnění učiva. Výuka anglického jazyka byla převážně vedena v cizím jazyce, což podporovalo rozvoj jazykových dovedností žáků. Chybělo výraznější využití kooperačních metod, které by u žáků s různou úrovní dovedností i vzdělávacích potřeb podpořily získání komunikačních a sociálních kompetencí.

Teoretické odborné vzdělávání i odborný výcvik v oborech elektro byly na školních i smluvních pracovištích dobře organizačně zajištěny. Pro realizaci praktické výuky jsou přínosem odborně kvalifikovaní učitelé pro vyučované předměty, kteří se orientují nejen v problematice vyučovaného předmětu, ale i v přesahu do dalších oblastí elektrotechniky mimo vyučovaný předmět.

Vzdělávání v oboru informační technologie je účelně podporováno dostatečným materiálním zázemím pro výuku. Výuka např. aplikační grafiky nebo 3D grafiky byla na výborné úrovni. Příležitostí je výraznější zaměření na objektovou analýzu a design v rámci programování. Doporučením je např. cílená podpora učitelů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebo využití odborníků z praxe se zkušenostmi a vzděláním v oboru software, programování a informatika.

Při odborném výcviku učitelé vhodně využívali instruktážní ukázky jednotlivých úkonů, zaznamenán byl vesměs aktivní individuální přístup učitelů k žákům, motivování žáků k dodržování technologických postupů, k samostatnosti a k pečlivosti. V průběhu sledované výuky bylo zaznamenáno převážně efektivní využívání času a aktivní přístup žáků k plnění zadaných úkolů. Žáci pracovali samostatně, a velmi dobře komunikovali s vyučujícím. Úkoly pro žáky byly částečně diferenciovány a umožňovaly žákům postupovat vlastním tempem. Jen výjimečně bylo využito formativní hodnocení v závěru vyučovací jednotky (naplnění výukového cíle zaměřeného na žáka a cíle vyučovací jednotky). Většinou se učitelé soustředili na hodnocení odevzdaného výsledku činnosti (např. výrobku). Žáci při odborném výcviku na pracovišti u smluvního partnera získávají potřebné odborné, sociální i komunikativní kompetence (např. vzdělávání v reálném prostředí, práce v týmu,

zodpovědnost za svěřený úkol, upevňování pracovních návyků). Vytvářejí si tak reálnou představu o fungování odborné firmy a možnostech svého dalšího uplatnění.

Sledovaná výuka ve vyšší odborné škole probíhala bez obsahových nedostatků. Učitelé měli zájem o vzdělávání studentů, výuku vedli ve vzájemných mezipředmětových souvislostech a propojovali ji často účelně se zkušenostmi z praxe. V několika sledovaných hodinách vhodným způsobem stanovili pedagogický cíl, ale k jeho naplnění se vraceli při závěrečném shrnutí pouze formálně, bez výraznějšího zapojení studentů např. formou sebehodnocení. Při přednáškách i cvičeních naprosto převládala frontální forma výuky, ostatní formy více podporující aktivní zapojení studentů byly spíše výjimkou. Didaktickou techniku učitelé využívali ve většině sledovaných hodin zpravidla účelně, samostatnou práci podporovali např. poskytováním prezentací studentům pro domácí přípravu. Vyhledávání informací z různých zdrojů a práce s nimi nebylo zaznamenáno. Příležitostí je v některých hodinách zejména přednášek více využívat vhodnou podporu názornosti výuky a lépe strukturovat obsah učiva, což některým studentům umožní účelné prohloubení vhledu do problematiky přednášeného tématu. Ve výuce anglického jazyka převládalo užití vyučovaného jazyka, český jazyk byl užíván zřídka a zpravidla v potřebných situacích. Ve výuce odborných předmětů učitelé často podporovali vyvozování a logické uvažování studentů směřující k praktickému užití získaných znalostí a dovedností. Zaznamenáno bylo zapojování studentů do diskuse či vytváření prostoru k vyjádření jejich názoru.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Průběžné výsledky vzdělávání žáků střední školy vycházejí z klasifikace získávané při ověřování vědomostí a znalostí a probíhá obvykle vlastními evaluačními nástroji. Žáci školy dosahují velmi dobrých umístění hlavně v odborně zaměřených soutěžích v souladu s obory jejich vzdělání. Škola tuto oblast vnějšího srovnávání výsledků vzdělávání výrazně podporuje. S výsledky vzdělávání žáků průběžně pracuje, vyhodnocuje je a vedení školy přijímá opatření k jejich zlepšení. Prospěch žáků je pravidelně monitorován a hodnocen na pedagogických radách a v předmětových komisích. Pozitivním zjištěním je účelný vliv přijatých opatření školy ke zlepšení docházky žáků, jejich absence ve výuce se od minulé inspekce výrazně snížila.

Ve školním roce 2021/2022 neprospělo přibližně 6 % žáků, naopak téměř 12 % prospělo s vyznamenáním. V případě rizika neprospěchu žáci částečně využívají možnost změny oboru vzdělání v rámci školy, který jim lépe svojí náročností nebo zaměřením vyhovuje. Také výsledky maturitních a závěrečných zkoušek svědčí o účinnosti zavedených opatření. Na závěrečnou zkoušku jsou žáci dobře připraveni, jejich neúspěšnost bývá pod 10 %. Také hrubá neúspěšnost (podíl žáků, kteří u maturitní zkoušky neuspěli nebo ji nekonali a žáků, kteří byli k maturitní zkoušce celkem přihlášení) ve společné části po podzimním termínu byla v roce 2022 u většiny oborů vzdělání do 10 %. Systematicky, se zaměřením na předměty společné části maturitní zkoušky, pracují učitelé se žáky posledních ročníků oborů, ze kterých je pravidelně část přijata do nastavbového oboru vzdělávání. V případě nastavbového oboru 26-41-L/52 *Provozní elektrotechnika* byla neúspěšná přibližně polovina žáků posledního ročníku.

Průběžné výsledky vzdělávání studentů vyšší odborné školy jsou na očekávané úrovni. Rovněž předložené absolventské práce v obou akreditovaných oborech měly velmi dobrou úroveň, příležitostí je vést studenty při jejich tvorbě k výraznějšímu rozpracování vlastních závěrů plynoucích např. z terénních zkušeností. Pozitivním zjištěním je také to, že např. předčasná ukončení ze strany studentů byla zaznamenána především v prvním roce

studia, v následujících ročnících jsou jejich počty zpravidla stabilní. Důvodem je často vlastní motivace studentů druhých a třetích ročníků úspěšně zvládnout absolutorium včetně absolventských prací a dosáhnout vyšší odborné kvalifikace. K dobrým výsledkům vzdělávání přispívá i výuka zajišťovaná několika odborníky z praxe.

Primární prevence a výchovné poradenství jsou zajišťovány třemi výchovnými poradkyněmi, kariérovou poradkyní a dvěma metodikami prevence. Pracovníci školního poradenského pracoviště mají rozdělené své kompetence k práci se žáky podle oboru vzdělání nebo místa vzdělávání. Pravidelně se scházejí s vedením školy a řeší případné problémy nebo potřeby žáků. Škola se věnuje identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem. Systém konzultací pro žáky je ve škole nastaven obecně pro všechny. Podporující je také výuka českého jazyka pro žáky z Ukrajiny nebo speciální pedagogická podpora v českém jazyce pro další žáky-cizince. Pozitivním zjištěním je spíše nižší míra problémů kázeňského charakteru, školní poradenské pracoviště spíše v ojedinělých případech řeší např. neomluvené hodiny nebo případy kyberšikany. V menší míře se některé výchovné poradkyně věnují metodické podpoře učitelů přímo ve vyučovacích hodinách prostřednictvím hospitací nebo dílčích náhledů, v některých případech tuto formu podpory zajišťuje školní psycholog. Příležitostí ke zlepšení je při hospitační činnosti účelně podpořit učitele ve využívání vhodné diferenciací úkolů pro žáky podle jejich individuálních schopností, včetně žáků nadaných, a poskytnout jim náležitou metodickou oporu a radu. Metodici prevence průběžně upravují plány prevence i opatření a zajišťují přednášky a další akce obsažené v plánu aktivit na školní rok. Adaptační kurzy, lyžařské kurzy nebo sportovní kurzy jsou přínosem a pomáhají s budováním vztahů v třídních kolektivech.

Škola posiluje úspěšnost vzdělávání žáků prostřednictvím úspěšných účastí v tematicky zaměřených projektech, vědomostních i sportovních soutěžích. Intenzivně se škola věnuje propagaci při dnech otevřených dveří i prostřednictvím školního časopisu Elektronka. Řada akcí je také určena třídním kolektivům ze základních škol. Pro vzdělávání žáků školy je přínosem využití široké nabídky zájmových kroužků (technické, IT a programování, jazyky a umění, sportovní), v nichž mohou podle zájmu prohloubit své znalosti a získat nové dovednosti. Čtenářství je ve škole podporováno například aktivitami dramatického souboru a rozšiřováním knižního fondu ve školní knihovně, která je aktivní v pořádání soutěží, kulturních akcí, čtenářských dílen, příležitostných čtení i výstav. K úspěšné realizaci školních vzdělávacích programů výrazně přispívá spolupráce se sociálními partnery a každoroční pořádání výjezdových akcí žáků a učitelů do zahraničí v rámci programu Erasmus+. Žákům i studentům školy účast v projektech, jazykových zájezdech umožní využít poznatky a dovednosti získané studiem při práci v zahraničních firmách a posílit jazykové dovednosti. Přínosem je pro školu činnost žakovského parlamentu, díky kterému se žáci mohli při pravidelných setkáních s vedením školy zapojovat do diskuze k tématům např. školního loga, přípravy školního časopisu nebo propagace školy.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od minulé inspekce došlo ke změně na pozici ředitele školy,
- podařilo se výrazně snížit míru absence žáků ve výuce střední školy,
- stabilizovaly se personální podmínky školy a klima školy.

### **Silné stránky**

- Materiálně-technické vybavení pro odbornou výuku ve střední škole i vyšší odborné škole,
- vstřícné podporující klima ve výuce ve střední škole i vyšší odborné škole podporující zájem žáků a studentů o vzdělávání,
- zapojení školy do účelné spolupráce se všemi účastníky vzdělávání včetně zapojení do projektů podporujících vzdělávání a prezentaci školy,
- zajištění praktického vyučování v reálném prostředí u smluvních partnerů podporující rozvoj dovedností žáků ve střední škole i studentů ve vyšší odborné škole,
- účelné využívání odborníků z praxe ve výuce střední školy i vyšší odborné školy,
- výsledky žáků střední školy v odborně zaměřených soutěžích a projektech.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Méně systematické získávání zpětné vazby ředitelem školy od pověřených pedagogů pro přijímání opatření nebo pro plánování činností školy,
- výrazné rozdíly v účelném využívání aktivizačních metod a v poskytování zpětné vazby žákům v závěrech hodin ve výuce teoretických předmětů ve střední škole,
- chybějící diferenciaci náročnosti úloh podporující žáky různé úrovně nadání při teoretické výuce ve střední škole,
- chybějící práce se zdroji informací ve výuce střední školy i vyšší odborné školy,

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Formulovat koncepční záměry školy pro další období na základě vyhodnocení aktuálního stavu prostřednictvím cílené komunikace se všemi účastníky vzdělávání,
- více využívat zpětnou vazbu o vzdělávacím procesu a důsledněji ověřovat úplnost a srozumitelnost vydávaných pokynů a závěrů,
- nastavit systém vzájemných hospitací učitelů podporující jejich profesní rozvoj,
- plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v návaznosti na zjištění získaná při hospitační činnosti,
- vést učitele zejména teoretické výuky k stanovení pedagogických cílů vyučovacích hodin, které jim umožní získat účelnou zpětnou vazbu o vhodnosti forem a metod práce,
- zvýšit v teoretické výuce využívání vhodných technik pro práci žáků a studentů s dalšími zdroji informací,
- zaměřit se na podporu učitelů teoretických předmětů ve využívání diferencovaných úloh žákům střední školy s různými vzdělávacími potřebami,
- zlepšit estetický vzhled vzdělávacího prostředí v některých učebnách školy.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 2. 2023
2. Školní vzdělávací programy jednotlivých oborů vzdělání střední školy pro školní rok 2022/2023
3. Akreditované vzdělávací programy oborů vzdělání vyšší odborné školy pro školní rok 2022/2023
4. Školní řád střední školy platný od 1. 9. 2021
5. Školní řád vyšší odborné školy platný od 1. 9. 2020
6. Koncepce rozvoje školy pro období 2020 - 2025
7. Školní matrika pro školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)
8. Plán kontrolní činnosti a plán hospitací na školní rok 2022/2023
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2020/2023
10. Rozvrhy hodin tříd, studijních skupin a učitelů ve střední škole a vyšší odborné škole pro školní rok 2022/2023
11. Třidní knihy střední školy pro školní rok 2022/2023
12. Dokumentace k průběhu a výsledkům vzdělávání ve vyšší odborné škole ve školních rocích 2021/2022 a 2022/2023
13. Deníky učiva v odborném výcviku ve školním roce 2022/2023 (výběr)
14. Plány a plnění tematických celků a témat osnov odborného výcviku ve školním roce 2022/2023 (výběr)
15. Smlouva se smluvním pracovištěm žáka platná ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Evidence odborného výcviku na smluvním pracovišti ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
17. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2021/2022
18. Minimální preventivní program střední školy pro školní rok 2022/2023
19. Záznamy jednání pedagogické rady pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023
20. Doklady k personálním podmínkám školy (aktuální stav, výběr)



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka

Mgr. Jarmila Jašková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Mgr. Hana Řebíčková, školní inspektorka

Ing. Miroslav Balík, Ph.D., odborník na informatiku a výpočetní techniku

Ing. Renata Řezáčová, odbornice na elektrotechniku