



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3578/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-508/23-A

Název	Mateřská škola Socháňova, Praha 6 - Řepy, Socháňova 23/1176
Sídlo	Socháňova 23, 163 00 Praha 6 - Řepy
E-mail	reditelka@ms-sochanova.cz
IČO	70 974 152
Identifikátor	600 038 572
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Kadlečková
Zřizovatel	Městská část Praha 17
Místo inspekční činnosti	Socháňova 1175, 163 00 Praha 6 Socháňova 1176, 163 00 Praha 6 Socháňova 1221, 163 00 Praha 6
Inspekční činnost na místě	6. 12. 2023 – 8. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Škola poskytuje vzdělávání na třech sousedících pracovištích, nachází se v sídlištní zástavbě s dobrou dopravní dostupností.

V celkem deseti třídách, z nichž pět je věkově smíšených a pět věkově stejnorodých, se v termínu inspekční činnosti vzdělávaly 204 děti. Nejvyšší povolený počet dětí (270) není zcela využit s ohledem na vzdělávání dětí mladších tří let (v termínu inspekce to bylo 10 dětí) a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Záměrem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je podpora přirozeného rozvoje dětské osobnosti prostřednictvím prožitkového učení a položení kvalitních základů pro celoživotní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2017. Stanovila reálnou a srozumitelnou koncepci, která koresponduje s podmínkami školy. Vysoké nároky, které na ni klade řízení školy s více pracovišti, naplňuje zejména v oblasti organizace chodu školy a materiálního zajištění vzdělávání. Realizovaná kontrolní a hospitační činnost není pro zvyšování kvality vzdělávání dostatečně četná a systematická, což se projevuje nesjednocenými pedagogickými postupy a metodickými nedostatky v průběhu vzdělávání. Nižší frekvence a účinnost metodické podpory byla zaznamenána rovněž během pohospitačních rozhovorů s učitelkami a v anketních formulářích. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu vedení školy pouze částečně. Zabývá se většinou provozními a organizačními záležitostmi, menší pozornost je věnována hodnocení průběhu vzdělávání a individuálním vzdělávacím pokrokům dětí. Vnitřní informační systém neodpovídá potřebám školy, nejsou stanovena potřebně funkční pravidla pro komunikaci v náročných situacích ani kompetence jednotlivých pracovníků pro sdělování informací rodičům. Z důležitých jednání např. učitelek s rodiči nebo ředitelky se zaměstnanci nejsou pořizovány záznamy, což vede k nejasnostem, podcenění závažnosti některých situací a nižší efektivitě komunikace.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Nyní ve škole pracuje 22 učitelek včetně ředitelky, pět asistentek pedagoga a jedna školní asistentka. I když ředitelka stále aktivně hledá kvalifikované pracovníky, ve škole působí čtyři učitelky bez požadovaného vzdělání, z nichž dvě již potřebný obor studují. U jedné nekvalifikované učitelky, která měla v termínu inspekční činnosti pracovní smlouvu na dobu neurčitou, chybí doklad o požadované znalosti českého jazyka. Podpora méně zkušených učitelek je zajištěna konzultacemi s kolegyněmi a účastí na vzdělávacích seminářích. Rozpis služeb reflektuje podmínky školy a umožňuje společné působení učitelek zejména při pobytu venku a dalších aktivitách organizovaných mimo školu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků účelně podporuje prohlubování jejich odbornosti v širokém spektru vzdělávacích oblastí. Zaměřovalo se např. na logopedickou prevenci, jógu, pohybové aktivity, podporu dětí s odlišným mateřským jazykem, robotiku a polytechniku, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost, pracovní a výtvarné aktivity. Cenné zkušenosti pedagogům přináší rovněž stáže organizované v rámci programu Erasmus+.

Finanční podmínky umožňují plynulý chod školy a realizaci ŠVP PV. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Ředitelka systematicky zajišťuje obnovu materiálně technického zázemí školy. MŠ disponuje dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek,

hraček, literatury a sportovního náčiní. Od poslední inspekce proběhly různé opravy a modernizace (např. výmalba, úprava teras, obnova herních prvků na zahradě, podlahových krytin a nábytku ve třídách), byly nakoupeny nové didaktické pomůcky, hračky a počítačové vybavení pro pedagogy. Ke zlepšení kvality ovzduší jsou využívány čističky vzduchu a ozonizéry. Průběžně je pořizován nábytek, který odpovídá antropometrickým požadavkům a umožňuje dětem zdravé sezení. Hračky a pomůcky jsou účelně uspořádané a dobře dostupné pro děti všech věkových skupin. Budovy školy jsou obklopeny prostornými zahradami s rozmanitými herními prvky, které dětem umožňují sportovní vyžití i relaxaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vstřícná atmosféra a empatický přístup učitelů k dětem na všech pracovištích. Inspirativně připravené prostředí tříd umožňovalo realizovat spontánní činnosti dětí z různých vzdělávacích oblastí. Pestrá nabídka hraček a didaktických pomůcek podporovala seberealizaci jednotlivců, rozvíjela námětové, napodobivé nebo konstruktivní hry.

Společná ranní posezení byla ve většině případů zaměřena na opakování básniček souvisejících s aktuálním obdobím a sdílení zážitků z předešlého dne. Motivace s pomocí třídní maskota a vhodně volené otevřené otázky podporovaly samostatný mluvní projev nejmenších dětí. Přínosné bylo rovněž vedení dětí k hodnocení ranních aktivit. Ve třídách nejstarších dětí bylo samostatné vyjadřování jednotlivců a sdílení emocí limitováno převažujícím informačním charakterem komunitních kruhů.

Pohybové aktivity vykazovaly v jednotlivých třídách rozdílnou úroveň. V několika případech neměly požadovanou strukturu a dynamiku a vyznačovaly se metodickými nedostatky (např. absence zahřívací fáze, chybně vedený nácvik hodů na cíl). Naopak využití překážkové dráhy, vhodně zvolené pohybové hry a cvičení na podporu nožní klenby zajistily dětem požadovaný zdravotně preventivní přínos i dostatečné sportovní vyžití.

Řízené činnosti vycházely z tematických bloků ŠVP PV a v souladu s adventním obdobím obsahovaly prvky tajemna a překvapení. S pomocí mikulášského váčku děti procvičovaly hmatové vnímání a znalost předmětů denní potřeby, společným stavěním vánočního stromku z kostek a dalších doplňků rozvíjely prostorovou představivost, dovednost spolupráce i prosociální vztahy. Ve většině věkově smíšených tříd byla využita skupinová forma práce, jejímž prostřednictvím byla zajištěna diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti dětí, např. určování hudebních nástrojů s využitím interaktivní tabule, poznávání geometrických tvarů, čtení příběhu s obrázky. Naopak při dominantně využívaných frontálních postupech práce v části vzdělávání byla organizace aktivit neefektivní a vyznačovala se prostotou. Některé činnosti neměly odpovídající úroveň vzhledem k možnostem dětí, vedly k poklesu jejich zájmu a soustředěnosti a neposkytovaly jim příležitosti k přemýšlení a hledání vlastního řešení (pracovní list u nejmladších dětí, nízká náročnost úkolů pro děti v povinném předškolním vzdělávání).

V průběhu vzdělávání učitelky nevěnovaly dostatečnou pozornost podpoře správných grafomotorických návyků dětí. V některých třídách nebyla připravena odpovídající nabídka různých druhů vhodných psacích pomůcek, učitelky nevedly děti k uvolnění ruky a správnému sezení ani nekorigovaly problematické úchopy náčiní. Nedostatky v grafomotorické prevenci přetrvávají od minulé inspekční činnosti v roce 2018.

K pozitivnímu posunu došlo v oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí. Učitelky průběžně oceňovaly jejich výkony a efektivně je povzbuzovaly, vedly je k hodnocení činností

i posuzování vlastních pokroků. Nevhodné sumativní způsoby hodnocení využívané ve třídě předškolních dětí byly po intervenci inspekčního týmu nahrazeny formativním hodnocením.

Stravování je organizováno ve třídách. Ve většině případů si děti samostatně prostíraly, volily velikost porce a uklízely použité nádoby. Postupné odcházení dětí po jídle zajistilo respektování jejich individuálního tempa stravování a plynulé zapojování do následných aktivit. V některých třídách však vznikaly prostoje a možnost sebeobsluhy byla omezena nevhodnou organizací výdeje jídla i nápojů.

Pobyt venku byl realizován v dostatečném rozsahu, děti měly dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby dětí, po poslechu pohádky a krátké relaxaci se jedinci s nižší potřebou spánku mohou věnovat připraveným klidovým aktivitám. Nevhodně nastavená pravidla omezující přinášení vlastních hraček mohou ovlivnit psychosociální pohodu dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání v jednotlivých oblastech je u každého dítěte průběžně monitorována a zaznamenávána. Kromě písemných přehledů a popisů jsou součástí pedagogické diagnostiky sběrná portfolia s některými grafickými výtvy dětí. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vedeny každodenní záznamy o efektivitě vzdělávání, v případě potřeby jsou vypracovány plány pedagogické podpory. Z vývoje pedagogické diagnostiky za sledované období je zřejmé, že pedagogové tyto evaluační metody zkvalitňují. Vytyčené záměry pro další pedagogické působení však mají rozdílnou kvalitu. Např. v grafomotorické oblasti většinou nejsou vyvozovány konkrétní cíle vzdělávání, sloužící ke sjednocování žádoucích postupů. Podpůrné metody tak jsou v mnoha případech aplikovány spíše intuitivně a mají nižší efektivitu. Nedostatečné uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu nevytváří pro některé děti optimální vzdělávací podmínky přiměřené jejich předpokladům. Individualizaci vzdělávání se škole daří uplatňovat pouze částečně.

V oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí škola efektivně kooperuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, v případě řečových odchylek dětí doporučuje rodičům kontaktovat klinického logopeda. Bezproblémový přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je zajišťován spoluprací s blízkou základní školou, která je realizována např. formou společných kulturních a sportovních aktivit, návštěv v prvních třídách a vzájemných konzultací učitelů.

Škola spolupracuje především s rodiči dětí. Informace o aktuálním dění jim poskytuje různými formami, např. prostřednictvím každodenních rozhovorů, nástěnek, webových stránek, e-mailové komunikace. Organizuje třídní schůzky, slavnosti, dílny a další akce, při kterých mohou více poznávat život školy i vhodné způsoby trávení času s dětmi. Čtenářská pregramotnost dětí je podporována návštěvami knihovny a aktivitami s čtecí babičkou. Mezigenerační vztahy jsou rozvíjeny ve spolupráci s domem seniorů.

MŠ věnuje přiměřenou pozornost ochraně zdraví a zajištění bezpečnosti dětí. Vstupy do budovy jsou opatřeny videotelefony. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika a vedeny k respektování pravidel bezpečného chování. K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní pohybové aktivity v interiéru a na školní zahradě i zdravotně preventivní programy. Pro nejstarší děti jsou organizovány pohybové aktivity ve sportovní hale a plavecký výcvik.

Závěry

Vývoj školy

- částečná obměna pedagogického sboru,
- od minulé inspekční činnosti v roce 2018 došlo k pozitivnímu posunu v oblasti pedagogické diagnostiky a vedení dětí k hodnocení a sebehodnocení,
- přetrvávají nedostatky v oblasti grafomotorické prevence.

Silné stránky

- velmi dobré materiální podmínky, pestrá nabídka hraček a účelných didaktických pomůcek (2.4),
- další vzdělávání pedagogických pracovníků reflektuje potřeby školy a podporuje prohlubování odbornosti pedagogů (2.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- kontrolní a hospitační činnost ředitelky není dostatečně četná, systematická a důsledná (2.1),
- vzdělávací postupy nejsou sjednocené, diferenciací vzdělávací nabídky není realizována ve všech třídách, v části vzdělávání se objevují didaktické a metodické nedostatky (4.2),
- grafomotorická prevence není systematická a komplexní, není realizována s ohledem na individuální potřeby a možnosti dětí (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- realizovat systematickou kontrolní a hospitační činnost, vyvozovat z ní konkrétní závěry, sledovat a vyhodnocovat účinnost přijatých opatření,
- podporovat sjednocování vzdělávacích postupů a realizaci diferencované vzdělávací nabídky ve všech třídách,
- zajistit kvalifikovanost učitelek, podporovat získávání a výměnu odborných zkušeností prostřednictvím náslechlů a vzájemných hospitací,
- zajistit proškolení pedagogů v oblasti grafomotoriky předškolního věku, realizovat grafomotorickou prevenci systematicky a s ohledem na věkové a vývojové zvláštnosti dětí, zajistit dětem vhodný grafický materiál,
- systémově nastavit a průběžně vyhodnocovat pravidla pro předávání, evidenci a řešení možných podnětů uvnitř školy a ze strany zákonných zástupců dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou

formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městské části Praha 17 s účinností od 1. 2. 2018
2. Prodloužení funkčního období ředitelky ze dne 15. 3. 2023
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vybraný kontrolní vzorek)
6. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti) vedené k termínu inspekční činnosti
7. Přehled vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy od školního roku 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy vedené ve školní roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2023 k termínu inspekční činnosti
13. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 7. 12. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka
Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka
Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

2. 1. 2024