



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1674/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-222/25-U

Název	Dobroškola – soukromá základní škola
Sídlo	Pražská 87, 440 01 Dobroměřice
E-mail	info@dobroskola.cz
IČO	21 771 588
Identifikátor	691 018 049
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Ing. Adéla Malá Volfová
Zřizovatel	Dobroškola, z. s.
Místa inspekční činnosti	Pražská 2, Dobroměřice Pražská 87, Dobroměřice
Inspekční činnost na místě	10. 12. 2025 – 11. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Dobroškola – soukromá základní škola (dále „škola“), vykonává činnost základní školy s prvním stupněm, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 19 žáků ve dvou třídách prvního až čtvrtého ročníku, šest žáků se vzdělávalo individuální formou. Škola evidovala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zájmové vzdělávání je poskytováno v jednom oddělení školní družiny, ve kterém bylo v době inspekční činnosti zapsáno 19 účastníků.

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách školy www.dobroskola.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola zahájila svou činnost 1. 9. 2024. Strategické cíle školy, které se daří naplňovat, směřují k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávání v propojení s přírodou v malém kolektivu. Důraz je kladen na všestranný rozvoj osobnosti každého žáka, podporu vnitřní motivace k učení, zdravých mezilidských vztahů a vytváření vstřícného prostředí založeného na individuálním a respektujícím přístupu. Výuka je orientována na činnostní a prožitkové učení. Projektová výuka propojuje vzdělávací oblasti a podporuje praktické využití získaných znalostí a dovedností. Pedagogický sbor aktivně sdílí vizi školy a spolupracuje na jejím naplňování.

Řízení školy vychází z demokratických principů s důrazem na otevřenou komunikaci a podporu příznivé pracovní atmosféry. Ředitelka účelně delegovala dílčí organizační kompetence na svou zástupkyni. K plynulému chodu školy přispívá funkční systém vnitřní komunikace a sdílení informací mezi pedagogy, žáky a zákonnými zástupci. Informace jsou předávány při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím webových stránek školy a sociálních sítí. Na pedagogických radách jsou projednávány pedagogické a organizační záležitosti, plánování a koordinace projektů, je sledován pokrok žáků a sjednocovány přístupy k hodnocení jejich výsledků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich odborná kvalifikace jsou klíčové pro zajištění kvalitního vzdělávacího procesu. Plán profesního rozvoje učitelů je úzce propojen s koncepcí školy a přizpůsoben vzdělávacím cílům, finančním možnostem i provozním podmínkám. V době inspekční činnosti nebyl pedagogický sbor plně kvalifikovaný, tato skutečnost však neovlivnila kvalitu poskytovaného vzdělávání. Začínajícímu pedagogovi je poskytována účinná metodická podpora ze strany vedení školy a odborně kvalifikované uvádějící pedagogy.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka školy, která zastává funkci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Absence požadované kvalifikace pro výkon pozice výchovného poradce neovlivnila kvalitu poskytovaných poradenských služeb. V době inspekční činnosti zajišťovala účinnou podporu žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami asistentka pedagoga. Efektivní činnost školního poradenského pracoviště přispívá k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny žáky.

Vedení školy usiluje o zajištění optimálních materiálních a technických podmínek pro vzdělávání. Prostorově menší třídy poskytují podnětné prostředí, materiální vybavení je průběžně doplňováno a obnovováno. Škola nedisponuje vlastním zázemím pro výuku tělesné výchovy, proto využívá prostory obecní sokolovny, plaveckého bazénu, zimního

stadionu a přilehlých hřišť. Venkovní výuka je realizována v blízkém okolí školy, které nabízí dostatek příležitostí pro environmentální vzdělávání a prožitkové učení. Školní družina a školní jídelna – výdejna využívají samostatné prostory v budově školy a poskytují účastníkům i strážníkům kvalitní zázemí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka je realizována v souladu se školním vzdělávacím programem „Zvesela do světa“. Škola využívá inovativní metody vzdělávání, například Hejného metodu výuky matematiky a genetickou metodu čtení. Od prvního ročníku je v rámci disponibilních hodin zařazena výuka anglického jazyka. Cizí jazyk je vyučován v kontextu běžných situací, což podporuje jeho praktické využití. Projektová výuka v předmětu Svět probíhá v tematických blocích, propojuje vzdělávací oblasti a rozvíjí kritické myšlení žáků.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla patrná příznivá atmosféra, komunikace mezi žáky a pedagogy měla partnerský a respektující charakter. Žáci se aktivně zapojovali do výuky, měli dostatek příležitostí k samostatnému rozhodování a volbě postupů vedoucích k dosažení vzdělávacích cílů. Byli vedeni k porozumění souvislostem, k souvislému mluvenému projevu a formulaci vlastních názorů. Promyšlená volba úloh zahrnovala získávání nových poznatků, procvičování a prohlubování znalostí. Smysluplná práce s chybou a podporující učební styl umožňovaly žákům pracovat bez obav z neúspěchu. Efektivitu výuky podporovala průběžná aktivizace, vhodné tempo a střídání různých aktivit. Zejména v hodinách vedených zkušenějšími pedagogy byly využívány pestré metody, které podporovaly plynulost vzdělávacího procesu a zájem žáků. Ve většině sledovaných hodin byla uplatněna diferenciací učiva s ohledem na rozdílnou úroveň znalostí, dovedností a schopnost žáků. Výuka anglického jazyka byla realizována s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností. Probíhala převážně v anglickém jazyce a vytvářela prostředí motivující k aktivnímu používání jazyka, žáci se přirozeně zapojovali do konverzačních aktivit. Ve sledovaných hodinách byly digitální technologie, didaktické pomůcky a různé informační zdroje využívány jen v omezené míře. Jejich širší zapojení by přispělo ke zvýšení účinnosti vzdělávání, názornosti výuky a rozvoji digitálních kompetencí žáků. Součástí výuky bylo průběžné poskytování zpětné vazby a hodnocení práce, společná reflexe naplnění vzdělávacích cílů však v hodinách zaznamenána nebyla.

Na základní vzdělávání navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Pravidelně jsou organizovány činnosti zaměřené na harmonický rozvoj osobnosti, dostatečný prostor je věnován spontánním aktivitám s důrazem na pobyt venku. Ve spolupráci se školou pořádá školní družina akce pro rodiče, do nichž se často aktivně zapojují. Hospitované aktivity poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k aktivnímu i pasivnímu odpočinku. Vychovatelka zajišťovala účastníkům podnětné prostředí pro realizaci různorodých činností a individuálně se jim věnovala.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výuka na základní škole probíhá bez tradičního zkoušení a známkování. Chyba je vnímána jako přirozená součást vzdělávacího i výchovného procesu. Hodnocení je zaměřeno na individuální vzdělávací pokrok každého žáka, dosaženou úroveň klíčových kompetencí a proces učení. Žáci jsou hodnoceni slovně podle předem stanovených a transparentních kritérií, do hodnotícího procesu jsou aktivně zapojeni prostřednictvím sebehodnocení. Žákovská portfolia poskytují ucelený přehled o dosažených výsledcích a umožňují

dlouhodobé sledování pokroku. V kooperaci s vyučujícími žáci zaznamenávají své výsledky do map učebního pokroku. Žáci tímto způsobem reflektují své silné a slabé stránky a rozvíjejí schopnost sebereflexe. Vysvědčení obsahuje komplexní slovní hodnocení vzdělávacích i sociálních kompetencí.

Individuální vzdělávací výsledky žáků i celkové výsledky tříd jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, což umožňuje včasnou identifikaci problémů žáků ohrožených školním neúspěchem. Efektivita přijatých opatření je průběžně sledována a vyhodnocována. Informování zákonných zástupců o výsledcích žáků je zajištěno transparentní a otevřenou komunikací mezi školou a rodinou – prostřednictvím elektronického systému, pravidelného slovního hodnocení, třídních schůzek, tripartitních setkání a sociálních sítí. Možnost nahlédnout do výuky a aktivně se zapojovat do školních aktivit posiluje partnerskou spolupráci a důvěru.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zajištěna výchovnou poradkyní, která poskytuje učitelům potřebné informace a vyhodnocuje efektivitu podpůrných opatření. Prevence rizikového chování je začleněna do celkového chodu školy, projevy rizikového chování jsou minimalizovány včasným zachycením a okamžitou intervencí. V průběhu roku jsou realizovány preventivní akce a programy zaměřené na prevenci rizikového chování. Efektivním nástrojem pro podporu pozitivních vzájemných vztahů v třídním kolektivu je zaměření na komunitní a prožitkové vzdělávání, které propojuje školu s veřejností a vytváří prostor pro společné zážitky a posilování vzájemných vztahů.

Škola se snaží navazovat kontakty se školami podobného zaměření a sdílet s nimi zkušenosti, aktivně spolupracuje s externími partnery (např. lesní klub Kořínek, středisko volného času Dobročas, mateřská škola Dobroměřice) a je členem asociace „Malé inovativní školy“. Tato spolupráce přispívá ke sdílení zkušeností a zvyšování kvality vzdělávací činnosti. Zákonným zástupcům a jejich dětem je umožněno seznámit se s prostředím školy, pedagogy a vzdělávacími metodami prostřednictvím dne otevřených dveří „Dobroškolák na zkoušku“ a tematických workshopů.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován spoluprací s knihovnou, tematickými dny zaměřenými na dětskou literaturu a návštěvami kulturních institucí. Škola vytváří kvalitní podmínky pro environmentální vzdělávání. Během školního roku se žáci zúčastnili tematických výletů do Českého středohoří a dalších aktivit podporujících ekologické chování a environmentální výchovu (např. „Učíme se venku“, „Les ve škole“, „Uklid’me Česko“). Projektová výuka je realizována promyšleně a efektivně, propojuje vzdělávací oblasti a podporuje rozvoj základních kompetencí napříč předměty. Umožňuje aplikaci získaných znalostí v praxi a rozvíjí schopnost kritického myšlení, podporuje spolupráci, samostatné rozhodování a kreativitu. Tento přístup přispívá k hlubšímu porozumění učivu a posiluje vnitřní motivaci žáků k učení.

Závěry

Silné stránky

- Respektující přístup pedagogů a partnerská komunikace mezi pedagogy a žáky přispívají k pozitivní atmosféře školy, podporují výchovně-vzdělávací proces a rozvoj sociálních i osobnostních kompetencí žáků. (3.2)
- Efektivní výuka cizího jazyka rozvíjí komunikativní a řečové dovednosti žáků, posiluje jejich sebepojetí a sebevědomí. (4.4)

- Realizace projektové výuky a propojení vzdělávacích oblastí podporují hlubší porozumění učivu, vnímání souvislostí a osobnostní rozvoj žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra využívání digitálních technologií, informačních zdrojů a didaktických pomůcek snižuje názornost výuky a nepodporuje dostatečně rozvoj kritického myšlení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na doplnění odborné kvalifikace, včetně specializovaných pozic školního poradenského pracoviště.
- Efektivně zařazovat práci se vzdělávacími cíli do každodenní výuky a podporovat jejich vyhodnocování žáky.
- Účelně začlenit digitální technologie do výuky a cíleně podporovat rozvoj digitálních kompetencí žáků. Pro podporu kritického myšlení a vyšší názornosti využívat různé informační zdroje a didaktické pomůcky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplný výpis ze spolkového rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 13732, datum vzniku a zápisu: 7. 8. 2023 (ze dne 7. 12. 2025)
2. Zřizovací listina školské právnické osoby (ze dne 15. 9. 2023)
3. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2024
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 7. 12. 2025)
5. Koncepce rozvoje Dobroškoly (2024-2027)
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Zvesela do světa“ s účinností od 1. 9. 2024

7. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2025
8. Školní řád s účinností od 1. 9. 2025
9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
10. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2024
11. Třídní knihy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
12. Žákovská portfolia a mapy pokroku, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
13. Elektronický informační systém školy k termínu inspekční činnosti
14. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2025/2026
15. Školní matrika, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená k termínu inspekční činnosti
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
18. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
21. Webové stránky školy: www.dobroskola.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

12. 1. 2026