



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠI-944/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	<b>Mateřská škola Hájov s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Hájov 55, 742 58 Příbor</b>
E-mail právnické osoby	<b>iveta@moje-skolka.cz</b>
IČ	<b>27782689</b>
Identifikátor	<b>674105885</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Iveta Šrubařová</b>
Zřizovatel	<b>Václav Podstavek</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hájov 55, 742 58 Příbor</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 5. 2016 – 5. 5. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola Hájov, s.r.o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) je samostatným pracovištěm a sídlí v budově Města Příbor. Škola provozuje svou činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení – dvoutřídní mateřskou školu a školní jídelnu. Budova je zabezpečena kamerovým systémem, není bezbariérová. MŠ má vlastní školní zahradu vybavenou bezpečnými herními prvky pro rozvoj jak pohybových, tak herních a vzdělávacích aktivit a ZOO koutkem a saunu.

MŠ zahájila činnost 1. září 2007 a k termínu inspekce vykazovala celkem 42 zapsaných dětí při kapacitě školy 50 dětí. Provozní doba je stanovena od 6:00 do 18:00 hodin.

MŠ vzdělává děti zpravidla od tří let až po děti šestileté a jejich velká část do MŠ dojíždí z okolních měst a obcí. Ve škole jsou integrovány 2 děti se specifickými vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Škola zaměstnává tým 10 zaměstnanců. Vzdělávání zajišťuje 5 kvalifikovaných pedagogů, z nichž 3 jsou vysokoškolsky vzdělaní a 1 nekvalifikovaný.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) pod názvem „Moje školka – Tvořivá školka“.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Budova MŠ stojí v klidné části obce Hájov. Prostory jsou členěny přehledně a uspořádány bezpečně, třídy jsou vybaveny účelně a děti mají dostatek prostoru pro hru, ale i pohybové aktivity. Dvě třídy spolu sousedí a jsou propojeny dveřmi. Hygienické zázemí mají děti přes chodbu a pro jednu třídu se dvěma schůdky. Dostatek pedagogů zajišťuje jejich bezpečnost, avšak citlivě respektuje soukromí a intimitu dětí. Chodba slouží jako šatna dětí, kde mají zejména děti z druhé třídy (starších dětí) svůj prostor (korkovou nástěnku) pro prezentaci vlastních výtvarů a výsledků denních aktivit. Materiální vybavení tříd (hračky, učební pomůcky, tělovýchovné nářadí a náčiní) je dostatečné a pro děti podnětné, ředitelkou smysluplně doplňováno kvalitním didaktickým materiálem. Zejména ve druhé třídě je prostor třídy esteticky a záměrně doplněn „patrem“ s herními koutky, funkčně doplněn závěsnými prvky a skluzavkou pro pohybové aktivity dětí. V první třídě (mladších dětí) mají esteticky vytvořený koutek („strom“), se sítěmi, které poskytují částečné soukromí pro hry dětí. Inspekční tým doporučil rozšířit vybavení tříd o části k vlastnímu objevování, experimentům a pozorování dětí.

Škola nabízí bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a zajišťuje dostatečný dohled nad dětmi v budově školy, na školní zahradě, i při akcích pořádaných mimo MŠ. Škola dlouhodobě nezaznamenala žádný úraz dětí a pravidla (bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany) uvádí ve školním řádu a dalších svých dokumentech. Učitelé informují děti přiměřeně jejich věku o možných nebezpečích, ochraně zdraví, rizicích a úrazech. Pro zajištění nácviků činností při mimořádných událostech zdárně organizují, v souladu se vzdělávacími aktivitami, cvičné požární poplachy. Školní stravování dětí zajišťuje MŠ ve školní jídelně v rozsahu jednoho hlavního a dvou doplňkových jídel denně. Po celou dobu pobytu ve škole mají děti k dispozici slazené i neslazené tekutiny a je jim tento výběr učitelkami nabízen. Školní jídelna využívá z velké části ke slazení přírodní sladidlo (med) a čerstvé a kvalitní suroviny (chlazené ryby a mléčné výrobky v biokvalitě), zařazuje bezmasá jídla, denně mají děti ovoce a zeleninu v syrovém nebo tepelně upraveném stavu. MŠ nezajišťuje dietní stravování, avšak respektuje individuální potřeby dítěte se specifickým požadavkem na stravování (vlastní bezlepková strava). Zákonným zástupcům dětí jsou k dispozici týdenní jídelníčky, které dokladují pestrost podávané stravy.

Inspekce doporučila vedení školy, promyslet organizaci stravování vzhledem k délce provozní doby a pobytu jednotlivých dětí v MŠ, v kontextu s organizací aktivit ve třídách a možnostmi kontinuálního využívání prolínání činností se stravováním.

Škola v roce 2015 hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu určenými k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou, vzděláváním a běžným provozem školy (základní dotace) a účelovými dotacemi poskytnutými v rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a finančními prostředky z vlastních zdrojů. Aktivně také získávala finanční dary, které použila na úhradu nákladů souvisejících se vzděláváním. Finanční prostředky státního rozpočtu použila MŠ na mzdy zaměstnanců a související zákonné odvody. Investiční výdaje ve sledovaném období neměla. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Ředitelka se zřizovatelem utvářejí tým, který má jasně formulovanou, srozumitelnou strategii rozvoje školy. V uplynulých dvou letech docházelo k přirozeným personálním změnám a v kolektivu jsou nyní dvě začínající učitelky a učitel, kterým ředitelka poskytuje vstřícné metodické zázemí pro rozvoj jejich pedagogických schopností. Ředitelka má vypracovanou strategii práce pro podporu pedagogů bez praxe. Nabízí konzultace a vzájemné hospitace. Počet pedagogů (6) je vzhledem k počtu dětí ve třídách nadstandardní pro zajištění provozu a vzdělávání. Škola tím naplňuje realizaci svých vzdělávacích záměrů, které vyžadují práci pedagoga s menší skupinou dětí. Pedagogové se v tomto školním roce neúčastnili dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), avšak z vyjádření ředitelky školy vyplývá, že podporuje účast na vzdělávacích seminářích, které se však letos vzhledem k zajištění provozu a nadstandardních aktivit nepodařilo absolvovat. Inspekce doporučuje vytvořit podmínky pro DVPP všech pedagogů, zejména těch začínajících, v oblasti rozvoje gramotností (např. předčtenářské, předmatematické), polytechnických dovedností s vlastním objevováním a sebereflexí dětí.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají výbornou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Inspekční tým posuzoval celodenní průběh vzdělávání v obou třídách MŠ a sledoval kontinuitu programu v dokumentech školy. V předešlých dvou letech došlo z popudu zákonných zástupců dětí k organizačním změnám v přerozdělení dětí z heterogenních skupin do dvou částečně smíšených tříd. Ředitelka a pedagogové přizpůsobili vzdělávání ve třídách částečně smíšeným věkovým skupinám. Vzdělávání dětí probíhalo podle třídních vzdělávacích programů, v empatické a tvořivé atmosféře s prostorem pro příležitosti k rozvíjení spontánních sociálních vztahů. Pedagogové naplňovali záměry ŠVP a poskytovali dětem účinnou podporu nejen při řízených vzdělávacích činnostech, ale po celý jejich pobyt v MŠ. Inspekce doporučila směřování vzdělávání a výchovy k vyšší všestranné podpoře samostatnosti dětí, tzn. nejen v oblasti základních sebeobslužných dovedností (hygiena, stravování, oblékání apod.), ale zejména při získávání poznatků a zkušeností u vzdělávacích aktivit (experimentování, vlastní zjišťování a objevování) a sebereflexe i vrstevnického hodnocení. V této souvislosti inspekce doporučila škole více diferencovat a motivovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální předpoklady dětí a koordinovat ji s aktuálním děním v naší zemi, obci a škole. Pohybový rozvoj je pravidelnou součástí denního programu tříd. Učitelky účelně využívaly přizpůsobené vybavení zejména druhé třídy a cílené pohybové aktivity směřovaly také do pobytů venku. Škola v organizaci dne zohledňovala individuální potřebu spánku dětí. MŠ zajišťovala standardní podmínky pro odpočinek dětí a těm s nižší potřebou spánku nabízely učitelky

klidové hry v jídelně MŠ, nebo ve třídách. Aktivity, nazvané ve ŠVP „kostičky“ prolínaly denní nabídkou, byly nabízeny cílovým skupinám dětí a citlivě obohacovaly nabídku činností díky s využitím nadstandardního počtu pedagogů. Hry s angličtinou vedla ředitelka se státní zkouškou z jazyka, dále pak vedla i trénink jazykových schopností „Hláskář“, pro děti od 5 let, který podporuje rozvoj fonemického uvědomování dětí. „Keramické tvoření, taneční průprava (zakončená tradiční přehlídkou „Moje trdlování“), environmentální projekt „Recyklohraní“, „Zdravé pískání“, „Dramatika“, „Sportování“ a saunování, to byly aktivity, které vedly učitelky a učitel v rámci svého pracovního úvazku a podařilo se jim včlenit je do tematických celků při celodenním vzdělávání. Dále se MŠ cíleně zaměřovala na prevenci prostých vad řeči ve spolupráci s logopedem, který zajišťoval v MŠ depistáž a nabízel možnosti odborné péče. Škola obohatila nabídku nadstandardních akcí – předplaveckým výcvikem, 1x týdně polodenními tematickými výlety, 2x ročně týdenními pobyty – v zimě lyžařským výcvikem v létě turistikou. Z rozvoje školy je zřejmé, že její záměry jsou postupně naplňovány a vedení školy reaguje na poptávku zákonných zástupců.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

V květnu 2014 se škola zařadila do sítě „tvůrčivých školek“ a přijala tak ke svému názvu „MOJE ŠKOLKA“ název „TVOŘIVÁ ŠKOLKA. Škola je řízena přehledně a kontrolní i hodnotící mechanismy jsou nastaveny tak, aby umožňovaly zapojení všech pedagogických zaměstnanců do evaluace MŠ. Organizace k tomuto účelu vytváří systém evaluačních nástrojů (pozorování a evaluace dítěte i třídy), kterými popisuje a hodnotí výsledky školy a monitoruje kvalitu a individualizaci vzdělávání. MŠ realizuje úzkou spolupráci s rodiči ve formě přátelské osobní komunikace. Důraz klade na součinnost školy a rodiny, usiluje o úzkou spolupráci i neformální vztahy. Organizuje společné akce (workshopy, stavění májky, škvaření vaječiny, taneční párty a steakování s nocí pro školáky), kde mají zákonní zástupci příležitost poznávat práci MŠ, konzultovat s učitelkami i vzájemně práci školy. Škola spolupracuje s odbornými pracovišti (pedopsychyatem z Ostravy, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Novém Jičíně, se Speciálně-pedagogickým centrem konzultuje případné individuální vývojové odchylky a spoluvytváří individuální plány pro integrované děti se SVP. Škola cíleně neidentifikuje děti nadprůměrně nadané. MŠ se vyznačuje otevřeností a prezentuje svou vzdělávací nabídku i výsledky na webových stránkách. Výsledkem účinných forem prezentace programu a komunikace s veřejností je postupně stále se zvyšující zájem veřejnosti o přijetí dítěte do MŠ.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

### ***Zásadní klady***

- *Nadprůměrný počet zaměstnanců (10), zejména pedagogů (6).*
- *Kvalifikovanost pedagogů – 3 vysokoškolsky vzdělání.*
- *Vlastní prostředí školy i estetická úprava vnitřních prostor a okolí podporují pozitivní klima školy, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích a vzájemném respektu dospělých a dětí.*
- *Promyšlené vybavení tříd i pro realizaci pohybových aktivit.*

- *Smysluplné doplňování didaktického materiálu.*
- *Stravování respektující zásady zdravého stravování kvalitními surovinami.*

#### **Slabé stránky**

- *Nerealizované další vzdělávání pedagogických pracovníků v tomto školním roce.*
- *Rezervy v podmínkách pro vlastní zjišťování a experimentování dětí.*
- *Rezervy v podpoře sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.*

#### **Návrhy na zlepšení (udržení) stavu**

- *Obohatit podmínky pro účinnější realizaci vzdělávání dětí vlastním zjišťováním, pozorováním, experimentováním.*
- *Více diferencovat a motivovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální předpoklady dětí.*
- *Zaměřit se na všestrannou podporu samostatnosti dětí.*

#### **Hodnocení vývoje**

*Za dva poslední školní roky zaznamenala škola změny v oblasti:*

- *personální*
- *v organizaci vzdělávání a doplněním programu MŠ nadstandardními aktivitami a speciálními programy školy*
- *rozdělení tříd dle věku z heterogenních skupin do dvou částečně smíšených*
- *v květnu 2014 se škola zařadila do sítě „tvořivých školek“ a přijala tak ke svému názvu „MOJE ŠKOLKA“ název „TVOŘIVÁ ŠKOLKA“*
- *trvalá úzká spolupráce s rodinou je stále nezbytnou a přirozenou součástí fungování mateřské školy*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

#### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným ze dne 1. 8. 2006
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j.: MSK 128404/2013 ze dne 16. 9. 2013 s účinností od 16. 9. 2013 – změna názvu školní jídelny – výdejny na školní jídelnu.
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Hájov, s. r. o., Hájov 55 ze dne 23. 8. 2007
5. Školní vzdělávací program „Moje školka – tvořivá školka“, platný od 1. 9. 2015, podepsaný všemi zaměstnanci MŠ
6. Školní řád platný od 1. 9. 2015, podepsaný všemi zaměstnanci MŠ

7. Hospitační záznamy od roku 2014 ke dni inspekce
8. Mentoring začínajících a nekvalifikovaných pedagogů
9. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad od roku 2014 ke dni inspekce
10. Třídní vzdělávací programy tříd, školní rok 2014/2015, 2015/2016
11. Třídní knihy obou tříd, školní rok 2014/2015, 2015/2016
12. Přehled docházky dětí ve školním roce 2014/2015, 2015/2016, ke dni inspekce
13. Evidenční listy dětí, ke dni inspekce
14. Portfolia a evaluace integrovaných bloků
15. Doporučení ke vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 10. 2. 2016
16. Individuální vzdělávací plány
17. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2015
18. Výkaz o ředitelství škol k 30. 9.2015
19. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Smlouva uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů ze dne 10. 2. 2015
20. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace č. j. MSK 141976/2015 ze dne 13. 11. 2015
21. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení mezd pracovníků soukromého a církevního školství“ č. j. MSK 94198/2015 ze dne 22. 7. 2015
22. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 včetně dokladového vyúčtování dotace za školní rok 2014/2015 - období 1-8/2015, a školní rok 2015/2016 období 9-12/2015 a vyúčtování rozvojového programu „Zvýšení mezd pracovníků soukromého a církevního školství“ ze dne 25. 1. 2016
23. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí k termínu inspekční činnosti: (Školní řád školní rok 2015/2016 s účinností a ze dne od 1. 9. 2015 ze dne 31. 8. 2015, Provozní řád sauny ze dne 1. 9. 2012, Provozní řád keramické dílny ze dne 1. 9. 2015, Provozní řád zahrady ze dne 1. 9. 2015, Metodický pokyn k zajištění BOZ a PO dětí na škole v přírodě ze dne 18. 1. 2016, Zásady bezpečného chování na sjezdovkách ze dne 18. 1. 2015, Popis rizik při činnostech u dětí v MŠ Hájev bez data vystavení, Traumatologický plán ze dne 15. 10. 2015, Havarijní plán pro zdolávání mimořádných událostí ze dne 15. 10. 2015)
24. Kniha úrazů - bez záznamu
25. Provozní řád školní jídelny školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
26. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 9. 11. 2015
27. Dokumentace a doklady školní jídelny za období leden až duben 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka	<i>Milena Milionová v. r.</i>
Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka	<i>Jarmila Španihelová v. r.</i>
Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovník	<i>Bedřiška Starzewská v. r.</i>

V Novém Jičíně 25. 5. 2016

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Iveta Šrubařová, ředitelka školy	<i>Iveta Šrubařová v. r.</i>
----------------------------------	------------------------------

V Hájově 30. 05. 2016