



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-346/23-U

Název	Mateřská škola Centrum, Ústí nad Labem, Velká Hradební 12/43, příspěvková organizace
Sídlo	Velká Hradební 12/43, 400 01 Ústí nad Labem
E-mail	ms_centrum@volny.cz
IČO	70225923
Identifikátor	600085317
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Váňová
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
Místo inspekční činnosti	Velká Hradební 12/43, Ústí nad Labem
Inspekční činnost na místě	21. 3. 2023 – 23. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Centrum, Ústí nad Labem, Velká Hradební 12/43, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve třech třídách rozdělených podle věku je vzděláváno 70 dětí. Z celkového počtu je 21 dětí s odlišným mateřským jazykem, 20 dětí plní povinné předškolní vzdělávání (pět dětí má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok, jedno dítě se individuálně vzdělává). Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Školka plná zábavy“.

Další informace o škole lze získat na webových stránkách www.mscentrum.w1.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci ředitelky pátým rokem. Dlouhodobé cíle stanovila na základě dobré znalosti podmínek školy. Hlavní priority rozvoje školy jsou zaměřeny na poskytování kvalitního vzdělávání v podnětném a bezpečném sociálním prostředí. Daří se je postupně naplňovat. Řízení školy je založeno na spolupráci pracovního kolektivu, do monitoringu a vyhodnocování činnosti školy jsou zapojovány všechny učitelky. Vedení lidí i kontrolní činnost vychází z každodenního kontaktu ředitelky se zaměstnanci, kterým je poskytována pravidelná zpětná vazba o kvalitě jejich práce. Při inspekční činnosti bylo ale zjištěno, že se nedaří přijímat systémová opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu v oblasti individualizace.

Ke zlepšení podmínek vzdělávání přispělo zapojení do projektů zaměřených na materiální vybavení a personální podporu při vzdělávání nejmladších dětí. Stabilní, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor a cílené, aktivní další vzdělávání pedagogických pracovníků (hrou k jazykovým dovednostem dětí s odlišným mateřským jazykem, zážitková pedagogika, efektivní práce s portfoliem aj.) se pozitivně promítají do průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání.

Materiálně-technické zázemí je plánovitě zlepšováno, podporuje naplňování stanovených záměrů. Třídy dětem poskytují příjemné a podnětné prostředí, jejich prostorové uspořádání je funkční. Jsou velmi dobře vybaveny didaktickými pomůckami, hračkami, tělovýchovným náčiním pro všechny věkové skupiny dětí. K dispozici jsou knihy k podpoře řečového rozvoje dětí. Doplněny byly pomůcky k experimentování, polytechnické výchově a k rozvoji digitální gramotnosti. K podpoře obratnosti a fyzické zdatnosti dětí je účelně využívána školní zahrada vybavená různorodými herními prvky, didaktickými a motorickými pomůckami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené cíle jsou naplňovány pestrou, tematicky provázanou vzdělávací nabídkou, která je vhodně obohacena kulturními představeními, výlety, exkurzemi, projektovými dny (např. Naše město, Dny radosti) a tradičními akcemi (karneval aj.). Využívány jsou také externí příležitosti k učení, které nabízí blízkost přírody i centra města.

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání v příjemném pracovním prostředí. Z interakcí mezi dětmi a učitelkami byla patrná vzájemná důvěra. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí a směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů vzdělávacího programu, ne však z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Učitelky vytvářely mnoho příležitostí pro rozvoj poznávacích

a vyjadřovacích schopností dětí v souladu s tématem týdne (jaro). Při spontánních aktivitách děti přirozeně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky, měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Volily si zejména pracovní-výtvarné činnosti s jarní tematikou, námětové hry v koutcích, konstruování ze stavebnic. Ranní kruhy poskytovaly dětem příležitosti pro verbální projev. Pravidelně byly zařazovány hudebně-pohybové aktivity, do kterých se děti s chutí zapojovaly. Při řízených činnostech učitelky střídaly odlišné vzdělávací metody, vedly je frontálně nebo dělily děti do skupin. Zpravidla ale nenabízely dětem činnosti různě náročné vzhledem k jejich individuálním potřebám a možnostem a málo podporovaly aktivní učení dětí. Průběžně děti pozitivně hodnotily, většinou je vedly k vytváření základů sebehodnocení, ale jen některé učitelky poskytovaly dětem zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a možnostech zlepšování.

Předčtenářskou gramotnost dětí podporuje volný přístup ke knihám, pravidelné předčítání textů, návštěvy knihovny. Podpora zdravého životního stylu je založena na smysluplném učení, děti získávají nové znalosti, dovednosti a návyky. Pravidelně jsou zařazovány preventivní programy, témata se zdravotní problematikou, návštěvy solné jeskyně. Prostřednictvím motivačních cvičení, pohybových her a sportovních aktivit (také v tělocvičně blízké základní školy) jsou cíleně rozvíjeny pohybové dovednosti dětí. Vzdělávacím procesem prolíná environmentální výchova, děti jsou vedeny k poznávání přírody. Přímým pozorováním a praktickými činnostmi (např. experimentováním) získávají poznatky o jejích rozmanitostech.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vytvořené kvalitní podmínky a zdařilý průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují vzdělávací výsledky. Učitelky pravidelně vyhodnocují realizované tematické celky a individuální vzdělávací pokroky dětí. Poznatky získané z pedagogické diagnostiky však plně nevyužívají k plánování a realizaci individualizované a diferenciované vzdělávací nabídky, což se projevilo v průběhu inspekčních hospitací. Škola dobře plní poradenskou roli, v oblasti školní zralosti spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Při identifikaci nerovnoměrností ve vývoji dětí, případně logopedických obtíží, doporučuje zákonným zástupcům odbornou péči. Dětem s odlišným mateřským jazykem je poskytována cílená pedagogická podpora, výuka českého jazyka je realizována dvakrát v týdnu. Přínosné je, že řečový rozvoj dětí podporují v rámci logopedické prevence proškolené učitelky.

Děti jsou vedeny k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Z projevů a vzájemného chování dětí bylo patrné, že se škole daří účinně formovat jejich sociální dovednosti. Velmi dobré výsledky byly zjištěny při adaptaci nově přijatých dětí. Jsou jim vytvářeny vhodné podmínky (personální zajištění, materiální vybavení, úprava vzdělávacích cílů, denního režimu). Pedagogické pracovníce děti podporují ve zvládnutí základní sebeobsluhy a v navazování vzájemných vztahů. Vedou děti ke vzájemné toleranci a respektu, daří se jim začleňovat děti-cizince. Starší děti mají velmi dobré poznatky o okolním světě a přírodě. Dokážou pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly. Dodržují daná pravidla a spolupracují. Mají velmi dobré motorické dovednosti. Znaří a reprodukují krátké texty říkanek a písniček. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem dětí.

Důležitými partnery jsou zákonní zástupci dětí, kteří jsou zapojováni do evaluační činnosti školy. Informační servis je zajištěn zejména prostřednictvím individuálních rozhovorů, třídních schůzek a nástěnek. Organizovány jsou společné akce (tvořivé dílny aj.). Funkční spolupráce se základními školami přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje škole získat zpětnou vazbu ke kvalitě

poskytovaného předškolního vzdělávání. Přínosná je i součinnost s dalšími partnery (základní umělecká škola, integrovaný záchranný systém aj.).

Díličí výsledky vzdělávání škola prezentuje na svých webových stránkách, nástěnkách, v soutěžích a v rámci akcí pořádaných jinými organizacemi (na výstavách, při výtvarných a sportovních soutěžích).

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy, která se zaměřila na vytvoření podnětného prostředí zejména na školní zahradě. Došlo ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání, díličí nedostatky ale přetrvávají v cíleném využívání závěrů pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.

Ředitelce se ve spolupráci se zaměstnanci daří vytvářet bezpečné a vstřícné sociální prostředí.

Zapojení školy do projektové činnosti přispívá ke zkvalitnění materiálních a personálních podmínek vzdělávání.

Silné stránky

Široká vzdělávací nabídka, účelné využívání materiálních podmínek a vstřícný přístup učitelů příznivě ovlivňují osobnostní a sociální rozvoj dětí.

Zajištěním vhodných podmínek dětem mladším tří let škola účinně napomáhá jejich začlenění do předškolního vzdělávání.

Škola podporuje u dětí návyky zdravého životního stylu pravidelnými pohybovými aktivitami, návštěvami solné jeskyně.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou zcela účinné, zejména v oblasti individualizace vzdělávání.

Informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí nejsou cíleně využívány při plánování diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci.

V rámci řízených činností není vzdělávací nabídka dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, málo jsou využívány aktivizující formy a metody.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Kontrolní a hospitační činnost orientovat na diferenciaci a individualizaci vzdělávání.

Systematicky využívat informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí (závěry pedagogické diagnostiky) při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky, více podporovat aktivní učení dětí.

Pravidelně používat různé techniky formativního hodnocení.

Sdílet pedagogické zkušenosti se školami stejného typu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na techniky formativního hodnocení a pedagogickou diagnostiku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění k 1. 5. 2019
2. Jmenovací list – jmenování ředitelkou mateřské školy s účinností od 1.7. 2017
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 21.3. 2023)
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka plná zábavy“ platný od 1. 9. 2021
5. Strategický plán rozvoje školy
6. Dokumentace ke kontrolní, hospitační a evaluační činnosti, školní rok 2022/2023
7. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2020 včetně Dodatku s účinností od 1. 9. 2022
8. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
9. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
10. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2022/2023
11. Pedagogická diagnostika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
12. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2022/2023
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
14. Personální dokumentace zejména ve vztahu ke kvalifikaci včetně osvědčení z dalšího vzdělávání (vzorek)
15. Inspekční zpráva ČŠI č. j.: ČŠIU-1900/15-U ze dne 21. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Věra Klabíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

PhDr. Ing. Bc. Lucie Kejvalová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.