



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIH-25/14-H**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola, Trutnov, V Domcích 488
<b>Sídlo</b>	V Domcích 488, 541 01 Trutnov
<b>E-mail právnické osoby</b>	horakovaradova@zsvdomcich.cz
<b>IČO</b>	64 201 121
<b>Identifikátor</b>	600 102 432
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Ing. Zuzanou Horákovou Radovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov
<b>Místo inspekční činnosti</b>	V Domcích 488, 541 01 Trutnov
<b>Termín inspekční činnosti</b>	3. – 5. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.



Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Trutnov, V Domcích 488 (dále škola) je plně organizovaná škola s devíti ročníky. Právní subjekt tvoří **základní škola** (dále ZŠ), **školní družina** (dále ŠD) a **školní jídelna** (dále ŠJ). Žáci se vzdělávají na obou stupních ZŠ v 25 třídách. Pro děti se sociálním znevýhodněním (v posledním roce před zahájením povinné školní docházky) je ve škole zřízena přípravná třída v souladu s § 47 odst. 1 školského zákona. V letošním školním roce se v ní na vstup do 1. tříd připravuje celkem 10 dětí. V době inspekce navštěvovalo ZŠ 480 žáků (kapacita 720 žáků), ŠD 149 žáků (kapacita 150 žáků). Celý subjekt provozuje svoji činnost v areálu, který je tvořen šesti pavilóny, propojenými spojovacími chodbami. V ZŠ se žáci mohou stravovat v ŠJ s celkovou kapacitou 1000 stravovaných osob. Několik žáků na 1. stupni je rozděleno v rámci volitelného předmětu tělesná výchova do specializovaných skupin, které úzce spolupracují se trutnovskými sportovními kluby (fotbal, golf). Za finanční podpory z Evropských strukturálních fondů ve škole pracuje školské poradenské pracoviště. ZŠ je spádovou školou pro sídliště Šestidomí, někteří žáci dojíždějí z blízkého okolí. Veřejnost má příležitost získat základní informace o ZŠ prostřednictvím webových stránek na adrese [www.zsvdomcich.cz](http://www.zsvdomcich.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Pedagogové vzdělávají žáky podle kvalitně zpracovaného **Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** s motivačním názvem Domky (dále ŠVP ZV). Tento dokument vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Celková časová dotace hodin jednotlivých předmětů je v souladu s platnou verzí RVP ZV. Ve ŠVP ZV jsou zohledněny personální a materiální podmínky školy i její finanční možnosti. Součástí dokumentu je školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, který vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a odpovídá specifickým potřebám a možnostem dětí vzdělávaných v této třídě. Materiál po formální úpravě obsahuje všechny náležitosti dané právním předpisem. Ve škole je dále realizován **Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále ŠVP ŠD)**, který navazuje na ŠVP ZV, doplňuje jej a rozvíjí hlavně oblast volnočasových aktivit. Dokument neobsahoval v době inspekce všechny požadované údaje dané školským zákonem. Chybějící podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) byly zástupkyní ředitelky školy doplněny. Součástí materiálu je celoroční plán, rozpracovaný do tematických celků, podle kterého vychovatelky sestavují dílčí plány výchovně vzdělávací činnosti. Cíle, formy i obsah vzdělávání v ŠD jsou v souladu s možnostmi a profilací školy.

**Řízení právního subjektu** zajišťuje ředitelka školy ve spolupráci se dvěma zástupci, vedoucí školní družiny a vedoucí školní jídelny. Ředitelka školy splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Na řízení pedagogického procesu participují oborové týmy, které jsou i poradním orgánem ředitelky školy. Těchto devět oborových týmů plní metodickou a didaktickou podporu i koordinační roli pedagogického sboru školy. Jejich pravidelné schůzky jsou dokumentovány. Vzájemné hospitační vstupy pedagogů, které jsou prostřednictvím těchto týmů realizovány, významně podporují kvalitu výchovně vzdělávací činnosti školy. Vedení školy plánuje a organizuje pedagogické porady a na prvním stupni ZŠ i provozní porady, které jsou opatřeny zápisy a pozitivně ovlivňují řídicí



procesy. Ředitelka školy vytvořila kritéria hodnocení práce pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014. V současné době je ve škole postupně zahájen proces systematického hodnocení pracovníků školy. Koncepce rozvoje školy je zpracována. Ředitelka školy vytyčila krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé strategie v oblasti kurikula, materiálně-technického zabezpečení a personálních ukazatelů. Mimo těchto dokumentů jsou zpracovány a efektivitu řízení školy podporují další dílčí plány. V oblasti přenosu informací je využívána vnitřní elektronická datová síť, osobní kontakty vedoucích pracovníků jednotlivých úseků s pedagogickými i provozními pracovníky školy i emailová pošta.

**Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti** je přizpůsobeno potřebám plně organizované ZŠ. Ředitelka školy svolává pravidelné porady vedení školy a řeší i s dalšími zaměstnanci formou dílčích pracovních setkání operativní záležitosti, organizaci akcí i aktuální problémy školy. Provozní záležitosti projednává se všemi zaměstnanci v rámci schůzek jednotlivých úseků. Organizace všech činností školy je a promyšlená. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu. Vnitřní i vnější informační systém je funkční.

**Ředitelka školy i její zástupci** sledují a hodnotí průběh a efektivitu výchovně vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků na základě orientačních vstupů do částí vyučovacích hodin, dále sledováním prioritních oblastí a tzv. celkovými hospitacemi. Pro sebehodnocení pedagogů využívají hodnotící evaluační dotazníky. Tři členové vedení školy provedli v rámci naplánovaných hospitací erudovanou pohospitační analýzu výchovně a vzdělávací činnosti a prokázali cílevědomý a profesionální přístup k hodnocení přímé práce učitelů. Ředitelka školy má jasné představy o dalším prohlubování stávající kvality řízení školy a postupném odstraňování případných rizik. Významným kladem je skutečnost, že vedení školy ve spolupráci s většinou pracovníků pracuje s velkým entuziasmem a pracovním nasazením. Dosažené výsledky v některých oblastech rozvoje školy jsou nadstandardní.

Škola realizuje již druhým rokem **partnerskou spolupráci** s německým městem Würzburg (dopisování žáků, výměnné pobyty, ověřování a získávání jazykových dovedností žáků již od 6. ročníku), s polskými městy Kempno, Miskorzyn. Účelně je rozvíjena spolupráce školy se zřizovatelem, se kterým se vedení ZŠ pravidelně setkává na měsíčních schůzkách, i se školskou radou. Při škole pracuje Školské pedagogické pracoviště, ve kterém pod vedením speciálního školního pedagoga pracují metodik prevence, školní psychologka, výchovný poradce, logopedičtí asistenti a asistenti pro reedukaci specifických poruch učení (dále SPU). Úspěšně je rozvíjena spolupráce zejména s odborníky v oblasti rizikového chování žáků (např. s pedagogicko-psychologickou poradnou, pobočkou RIAPS, odborem sociálních věcí Městského úřadu Trutnov, s Policií ČR, se Speciálními pedagogickými centry Náchod a Janské Lázně, se Základní speciální školou v Trutnově). Kladně je hodnocena spolupráce ředitelky školy se zástupci žáků, kteří aktivně pracují ve školním parlamentu.

Vedení školy organizuje čtyřikrát ročně třídní schůzky, na nichž informuje rodiče žáků o chování a prospěchu jejich dětí. V průběhu školního roku učitelé využívají k informacím pro rodiče žakovské knížky (včetně elektronických), třídní schůzky i konzultační hodiny, v naléhavých případech se mohou domluvit s učiteli osobně i telefonicky. Vedení školy zajímají jejich názory a připravuje pro ně i vlastní dotazníková šetření (např. klima školy, kvalita jídelny).

Každoročně škola připravuje pro své žáky, jejich rodiče i veřejnost dny otevřených dveří, žakovská vystoupení, akci Vánoce na kopci, Zpívání s deníkem (ve spolupráci



s regionálními deníky) a projekt podpory čtenářské gramotnosti žáků Vzduchoplavec Kráčmera. O své činnosti informuje na školních webových stránkách a v lokálním tisku.

**Organizace vzdělávání** cíleně směřuje k naplňování ŠVP ZV. Z učebního plánu vyplývá, že škola posílila disponibilními hodinami na 1. stupni předměty s naukovým zaměřením, na 2. stupni především vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda a dále volitelné předměty, jejichž nabídka je specifikována podle podmínek školy a zájmu žáků. Nabídka volitelných předmětů je široká, žáci si mohou vybírat z předmětů s naukovým, ale i výchovným a pracovním zaměřením. Anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku, druhým cizím jazykem jsou německý a francouzský jazyk. Žáci mají možnost volby druhého cizího jazyka, případně mohou navštěvovat konverzaci ve vybraném jazyce. Délka vyučovacích jednotek i přestávek odpovídá ustanovení příslušných právních předpisů. Při zadávání domácí přípravy respektují učitelé předem dohodnutá pravidla. V rámci zkvalitnění výuky jsou děleny na 1 stupni hodiny českého jazyka a matematiky, na 2 stupni všechny hodiny výuky cizích jazyků, pracovní činnosti, informatiky a tělesná výchova. Individualizace se odvíjí od počtu žáků ve třídě.

**Výuku zajišťuje** třicet učitelů, ředitelka školy a dva její zástupci. Šest pedagogů, včetně učitelky přípravné třídy, nemá odbornou kvalifikaci. Dva si chybějící vzdělání doplňují příslušným studiem. Ve ŠD pracuje šest vychovatelek, z toho jedna nemá odbornou kvalifikaci. Čtyři vychovatelky pracují zároveň jako asistentky pedagoga, pro tuto činnost odbornou kvalifikaci splňují. V pedagogickém sboru působí jak učitelé s dlouholetou praxí, tak i učitelé mladší věkové kategorie. Čtyři začínající učitelé pracují pod vedením zkušených pedagogů. Přímá pedagogická činnost je učitelům přidělována s ohledem k jejich odborné kvalifikaci a k provozním možnostem školy. Výchovná poradkyně, školní metodik prevence a koordinátor ŠVP dokončili specializační studium. Kvalitní výuku žáků se SVP zajišťují čtyři učitelé, kteří mají vystudovaný obor speciální pedagogika.

V plánu **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP) jsou stanoveny základní podmínky, konkrétní formy a oblasti. Vzdělávání je umožněno všem pedagogům, a to účastí na individuálních a kolektivních kurzech a akcích nebo čerpáním volna na samostudium. Velkým přínosem pro DVPP bylo zapojení školy do operačních programů financovaných z prostředků Evropských strukturálních fondů. Škola tak mohla zorganizovat společné vzdělávací akce zaměřené na oblasti jazykového vzdělávání, informačních a komunikačních technologií, přírodovědné, čtenářské a matematické gramotnosti, rozvoje klíčových kompetencí a vzdělávání v přípravné třídě.

Škola **organizuje vzdělávání** ve shodě se vzdělávací nabídkou, která je mj. zveřejněna na školním webu. Zájemci o vzdělávání získávají informace také z akcí, kterými se škola celoročně prezentuje na veřejnosti. Příkladná je spolupráce s místními mateřskými školami, pro děti před nástupem do školy je organizován kurz předškolních aktivit. Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP, vede je ve školní matrice a umožňuje jim vzdělávání podle jejich potřeb. V letošním školním roce se ve škole vzdělává 46 žáků se SVP, 18 žáků má vypracovaný individuální vzdělávací plán (dále IVP). Náležitá pozornost je věnovaná žákům se SPU. Na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) jsou jejich poruchy odborně korigovány, nápravná péče se odehrává zpravidla jednou týdně pod dohledem dyslektických asistentek. Způsob klasifikace žáků se SVP je zachycen v ŠVP ZV.

**Výchovné poradenství** je realizováno zástupkyní ředitelky školy. Zabývá se kariérním poradenstvím pro žáky ukončující základní vzdělávání a vede dokumentaci o žácích se SVP. Spolupracuje s pedagogickým sborem, zákonnými zástupci žáků, ŠPZ, úřadem práce a zástupci středních škol. Její činnost vychází z písemně zpracovaného plánu práce.



Důležité informace k volbě povolání sděluje žákům prostřednictvím nástěnky, při pevně stanovených konzultačních hodinách nebo ve výuce v rámci vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Podílí se na zpracování IVP. Zajišťuje koordinaci a spolupráci při akcích k problematice prevence sociálně patologických jevů.

**Metodička prevence sociálně patologických jevů** zpracovala minimální preventivní program (dále MPP). Součástí tohoto velmi kvalitního dokumentu je i program proti šikaně. Evaluací obou těchto programů se zabývá preventivní tým, který tvoří zástupce vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence a školní speciální pedagog. Tým se schází pravidelně jednou za týden, z jednání jsou prováděny zápisy. Protidrogová prevence se stala součástí vzdělávacího procesu již od 1. ročníku. V případě porušení školního řádu je přestupek řešen při jednání výchovné komise. Pedagogové se v rámci DVPP účastní seminářů zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů.

Významná je i specifická **péče o sociálně znevýhodněné žáky**. V přípravné třídě se děti ze sociálně znevýhodněného prostředí připravují k bezproblémovému začlenění do 1. třídy ZŠ. Docházka je zdarma a není součástí povinné školní docházky. Rodiče platí svačiny a oběd, případně odpolední pobyt ve ŠD. Škola zajišťuje celodenní provoz podle potřeb rodičů a dětí. Na začátku školního roku 2013/2014 začalo docházet do přípravné třídy 8 dětí, v průběhu školního roku se počet zájemců zvýšil. Nepravidelnou docházku dětí ovlivňuje nejčastěji jejich nemoc. Podpora zákonných zástupců v domácí přípravě dětí je zpravidla velmi nízká.

**Žákovský parlament** pracuje ve škole již osmým rokem. Jsou v něm zástupci tříd od 5. do 9. ročníku. Jeho nejvýznamnějším přínosem je vzájemná spolupráce mezi žáky a pracovníky školy, zejména vedením školy. Spolupodílí se také na rozhodování při řešení důležitých problémů školy. Podporuje spolupráci tříd a organizaci školních akcí. Pro členy žákovského parlamentu je ve školním roce 2013/2014 organizováno vzdělávání v sociokulturní gramotnosti. Pravidelně probíhají etické dílny a žáci se účastní projektu Dětský čin roku, ve kterém postoupili do celorepublikového finále.

Škola disponuje velmi dobrými **materiálními podmínkami**. Výuka probíhá v 20 kmenových a 16 odborných učebnách (2 počítačové učebny, 5 jazykových učeben, výtvarná dílna, učebna chemie, fyziky, přírodopisu, zeměpisu, 2 dílny pro praktické činnosti žáků, specializovaná učebny pro žáky se specifickými poruchami učení, učebna logopedie a multimediální sál s možností pořádání videokonferencí). Pro pohybové aktivity žáků jsou k dispozici 2 tělocvičny, fitcentrum, školní sportovní stadion se zatravněnou hrací plochou, běžeckou dráhou a volejbalovým kurtem. Pět oddělení ŠD využívá pro svou zájmovou činnost velmi dobře vybavené vlastní herny. Žáci 1. stupně a ŠD mají k dispozici dětské hřiště s prolézačkami a pískovištěm. Na nádvoří mezi jednotlivými pavilóny školního areálu bylo vybudováno atrium s bazénkem a místem pro odpočinek a relaxaci žáků. Škola je dobře vybavena informační a prezentační technologií. Ke zkvalitnění vyučovacího procesu mají možnost vyučující využívat 3 interaktivní tabule, 10 dataprojektorů a 172 počítačových stanic. Většina učeben má bezdrátové připojení k internetu. Všichni pedagogové mají své kabinety, vybavené počítači s připojením k síti a volným přístupem na internet. Možnost nákupu svačin a pitný režim je zajištěn ve školním bufetu a v občerstvovacích automatech, umístěných na chodbě školy. Pro potřeby převozu materiálů a osob vlastní škola osobní devítimístný automobil, jehož provoz zabezpečují zástupce ředitelky školy a školník.

Dokumentaci **bezpečnosti a ochrany zdraví** zpracovává smluvně zajištěná odborná firma, která vyhledává a vyhodnocuje školní rizika. Pravidelně, důsledně a ve stanovených lhůtách jsou zajišťovány veškeré předepsané revize. Ředitelka školy podle možností provádí nápravná opatření. Pedagogové dbají na bezpečnost žáků. V třídních knihách



zaznamenávají jejich seznámení se školním řádem, vnitřním řádem ŠD a s provozními řády odborných učeben. Žáci jsou poučováni o bezpečnosti také před konáním různých akcí. Škola vykazuje v letošním školním roce do data inspekce celkem 36 školních úrazů, ke kterým došlo při běžných vzdělávacích aktivitách žáků. Kniha úrazů obsahuje všechny údaje dané vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů v platném znění.

Hodnocení **finančních předpokladů** vycházelo z údajů o hospodaření školy za období uplynulých tří let. Hlavním zdrojem jsou finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Prostřednictvím rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela účelové dotace na posílení úrovně odměňování zaměstnanců a na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků. K podpoře vzdělávání žáků se sociokulturním znevýhodněním škola získala dotace na inkluzivní vzdělávání a na platy asistentů pedagoga. Efektivní využívání uvedených finančních prostředků umožnilo ředitelce školy diferencovaně a motivačně ohodnotit kvalitní práci zaměstnanců. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele zabezpečuje plynulý provoz celé organizace, jeho výše umožnila dofinancovat i platy zaměstnanců. Škola se s úspěchem zapojila do různých programů a grantů. V roce 2011 se jí podařilo získat z rozpočtu Královéhradeckého kraje prostředky na zlepšení třídního a školního klimatu, na primární prevenci a na uspořádání interaktivní výstavy na téma kuriozity ze světa zvířat. Značnou finanční podporu škola získala z ESF. Realizací projektů EU peníze školám, Moderní zeměpis a Rozvoj a zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků škola obdržela finanční prostředky na zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků. K rozvoji zájmové a mimoškolní činnosti a pro zlepšení materiálního vybavení jsou využívány prostředky z poplatků za pobyt žáků ve ŠD, účelově vázané sponzorské dary a příspěvky nadačního fondu. Za účelem využití hospodářských možností škola provozuje doplňkovou činnost v oblasti pronájmu nebytových prostor, provozování školního bufetu a stravování cizích osob. Dosažený zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti.

***Realizované vzdělávací programy jsou obsáhlými dokumenty, které jsou velice kvalitně zpracované a umožňují naplňovat stanovené cíle školy a rozvíjet klíčové kompetence žáků.***

***Silnými stránkami práce vedoucích pracovníků jsou péče o osobnostní profesní rozvoj pedagogů, zajištění účinného řešení problémů žáků se SVP a vytváření podmínek pro realizaci úspěšné projektové činnosti.***

***Škola se na veřejnosti prezentuje webovými stránkami, mimoškolní činností, o své činnosti informuje i v regionálním tisku. Úzká spolupráce, zejména se ŠPZ a odborníky v oblasti rizikového chování žáků, výrazně napomáhá minimalizaci problémů při výuce žáků se vzdělávacími i výchovnými problémy. Celkově je partnerská spolupráce školy hodnocena jako standardní.***

***Hodinové dotace předmětů jsou v souladu s dotacemi stanovenými učebními dokumenty. Organizace vzdělávání je promyšlená a funkční.***

***Vedení školy velmi efektivně zajišťuje příznivé podmínky pro vzdělávání pedagogických pracovníků. Zaměření DVPP odpovídá potřebám pro zabezpečení požadované kvality realizovaného vzdělávání.***

***Ve škole nebyla zjištěna rizika, která by mohla vést k diskriminaci při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, případně ke znevýhodnění v průběhu vzdělávání.***



*Výchovné poradenství je realizováno na velmi dobré úrovni. Vzdělávací potřeby žáků se SVP jsou naplňovány. Pro integrované žáky jsou vypracovány kvalitní IVP a je jim poskytována reedukační péče.*

*Uskutečňovaná preventivní strategie školy umožňuje úspěšně předcházet sociálně patologickým jevům. Ředitelka školy průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek, které jsou silnou stránkou školy.*

*Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání a psychický i fyzický vývoj žáků. Bezpečnostní rizika nebyla při inspekční činnosti shledána.*

*Vedení školy velmi intenzivně vyhledává nejrůznější zdroje financování. Se získanými finančními prostředky nakládá tak, aby byly zajištěny nejvhodnější podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a rozvoj dalších aktivit žáků.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Rozvoj **sociální gramotnosti žáků 1. stupně** byl hodnocen v předmětu český jazyk. Vyučování bylo vedeno odborně kvalifikovanými pedagogy, což pozitivně ovlivnilo kvalitu vzdělávání. Deklarované cíle korespondovaly s učebními plány a byly ve všech hodinách beze zbytku naplněny. Výuka probíhala v kmenových učebnách vybavených moderním nábytkem a interaktivní tabulí. Učitelky uplatňovaly ve sledované výuce frontální, skupinový i individuální způsob výuky žáků celé třídy. V nejnižších ročnících využily úvodní a průběžnou motivaci žáků a propojily ji s hudebními a pohybovými aktivitami, které eliminovaly únavu žáků. Použité formy a metody práce v organizaci a řízení vyučování měly zásadní vliv na průběh vyučování a aktivitu žáků v hodinách. Žáci prokázali schopnost práce s textem a logické uvažování. Do výuky se velmi aktivně a se zájmem zapojovali. Ve všech hodinách dostávali okamžitou zpětnou vazbu k řešení zadaných úkolů. Při práci byla pozorována vzájemná pomoc a interakce mezi žáky i mezi učitelkami a žáky, z níž bylo zřejmé, že tyto formy práce jsou pravidelně rozvíjeny. V některých případech nezbyl čas na shrnutí učiva a vyhodnocení práce žáků. Sebehodnocení či hodnocení žáků navzájem bylo sledováno spíše výjimečně. Výuka probíhala ve vkusně vyzdobených a zejména velmi podnětně a didakticky kvalitně vybavených třídách. Žáci měli k dispozici počítače s vhodnými výukovými programy, relaxační zóny a herní koberce pro tvořivé formy výuky, dostatek vhodných pomůcek. Kvalitu vynikající výchovně vzdělávací práce školy na 1. stupni v oblasti vzdělávání žáků doplňuje i realizovaná nabídka skupinové reedukační péče a individuální logopedické prevence realizované učitelkami speciální pedagogiky. Učivo bylo ve všech případech prezentováno věcně i obsahově správně, hodiny provázela vstřícná a příjemná atmosféra. Učitelky uplatňovaly vesměs moderní a funkční formy a metody práce a individuální přístup k jednotlivým žákům.

Vědomosti a dovednosti žáků v oblasti **matematické a přírodovědné gramotnosti na 1. stupni** jsou hodnoceny na základě hospitační činnosti vykonané v předmětu matematika a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Všechny učitelky mají odbornou kvalifikaci, což se kladně promítlo do vyučovacího procesu. Ve sledovaných hodinách byly u žáků rozvíjeny klíčové kompetence, čtenářská, přírodovědná, finanční gramotnost a byly zařazeny oblasti průřezových témat. Škola je vybavena množstvím pomůcek pro výuku daných předmětů, velkou část z nich (přehledy učiva, hry, karty s odbornou terminologií) si vyrábějí učitelky samy. Frontální výuka byla doplňována samostatnou prací, dle aktuální potřeby pracovali žáci individuálně. Učivo bylo žákům předkládáno v uceleném systému a dáváno do souvislostí s předcházejícími vědomostmi. Žáci byli vedeni k osvojování



matematických zákonitostí a odpovědnosti za svoji práci. Učitelky dbaly na používání správné terminologie. Cíleně kladenými otázkami vedly žáky k přemýšlení nad svojí prací a nenásilně je zapojovaly do komunikace v dané problematice. Podle charakteru učiva vyučující využívali v dostatečné míře pomůcek ke zvýšení názornosti výuky. V části hodin pracovali žáci na interaktivní tabuli. Učitelky některé učivo přibližovaly uváděním příkladů ze života, využívaly mezipředmětových vztahů a každou práci okamžitě kontrolovaly. Chyby řešily opakovaným výkladem nebo prací s jednotlivci. Žáci počítali převážně z paměti, dle charakteru učiva používali i elektronický kalkulátor. Učitelky žáky průběžně hodnotily, k závěrečné sebereflexi však žáci dostávali příležitost jen sporadicky. Čas určený pro výuku byl efektivně využit. Pravidelně je zařazována domácí příprava žáků.

**Sociální a čtenářská gramotnost na 2. stupni** byla sledována v hodinách výchovy k občanství, dějepisu, českého a anglického jazyka. V hospitovaných hodinách byl uplatňován frontální způsob výuky s využitím výkladových metod a řízeným rozhovorem učitelů se žáky, ale objevila se i kombinace se skupinovou prací žáků, případně i prací ve dvojicích. Vyučovací jednotky měly většinou promyšlenou strukturu, názorné učební pomůcky i didaktická technika byly při výuce využity. Ve třídách panovala převážně pracovní atmosféra (často byla pozorována při některých učebních situacích, zejména při skupinové práci, nekázeň žáků). Vyučující se snažili vtáhnout žáky do problematiky převážně zadáváním úkolů a dotazy. Využívali jejich přirozený zájem a při společné práci podporovali základy kooperace a týmové práce, kritiku i taktní hodnocení práce jednotlivých členů skupiny. Při opakování učiva zařazovali náměty z učebnic, pracovních sešitů a nakopírovaných materiálů (využita byla i samostatná práce s mapou). Soutěžní prvky a využívání mezipředmětových vztahů byly zařazovány poměrně často. V hodinách českého jazyka byli žáci vedeni k porozumění různým typům textů a záznamů, k využívání adekvátních komunikačních i informačních prostředků. Žáci dodržovali zásady dorozumívání, jejich komunikativní dovednosti však byly jen průměrné. V jejich vyjádřeních se často objevovaly nedostatky z hlediska nedodržení spisovné normy. V namátkově vybraných sešitech byly písemné zápisy přehledné a čitelné, v několika případech s hrubými nedostatky. V předmětech (dějepis, výchova k občanství) byly rozvíjeny u žáků nejen kompetence k učení, k řešení problémů, ale i občanské a sociální. Důraz byl kladen na správné vnímání obrazu hlavních vývojových linií, získávání orientace v historickém čase a pochopení souvislostí dějinných událostí a procesů. Dílčí výkony žáků učitelé hodnotili jen sporadicky. Práce s žáky se SVP byla ve sledovaných hodinách pozorována jen zřídka.

Přírodovědná **gramotnost na 2. stupni** byla sledována v hodinách matematiky, zeměpisu, chemie a fyziky. Všechny tyto předměty jsou vyučovány zkušenými, kvalifikovanými pedagogy, což se pozitivně promítá do výsledků vzdělávání. Výuka probíhala v odborných učebnách. Hodiny matematiky jsou často realizovány v počítačových učebnách, což výrazně zefektivňuje didaktické postupy vzdělávání žáků. Laboratorní cvičení se provádějí v odborných učebnách, které jsou pro ověřování teoretických znalostí žáků v praxi velmi dobře vybaveny. Problematikou výuky přírodovědných předmětů se zabývá oborový tým, jehož činnost koordinuje zástupce ředitelky školy pro 2. stupeň. Četnost jednání týmu je různá. Setkání se uskutečňují vždy alespoň jedenkrát v měsíci, dle aktuální potřeby častěji. O jednáních jsou vedeny zápisy, činnost týmu je plánovaná. V hospitovaných hodinách panovala většinou příjemná pracovní atmosféra, přirozená vzájemná komunikace žáků a učitelů a velmi dobrá kázeň. Způsob výuky byl veden frontálně. Ve všech sledovaných hodinách bylo využito jednoduché prezentace, která zvyšovala žákovskou představivost o probíraném učivu. Skupinová práce žáků byla zařazena jen ojediněle. V některých





hodinách byla zřejmá práce jen několika aktivních žáků, pracovní úsilí ostatních bylo pedagogy velmi málo podporováno. Struktura vyučovacích hodin měla různou úroveň. Časový plán jednotlivých hodin často neumožňoval v závěru vyučovací jednotky provést zhodnocení, či sebehodnocení žáků. Písemné domácí úkoly byly zadávány jen výjimečně. Ve většině případů žáci vykazovali dobré znalosti a dokázali odvozovat nové souvislosti probírané látky. Přirozeným způsobem bylo rozvíjeno logické myšlení a abstraktní představivost.

***Sociální gramotnost žáků 1. stupně je systematicky rozvíjena, učitelky vytvářejí u žáků návyky slušného chování a upevňují zdravé sociální vztahy v kolektivech jednotlivých tříd.***

***Celková úroveň vědomostí a dovedností v oblasti přírodovědné a matematické gramotnosti žáků na 1. stupni je na velmi dobré úrovni. Velký důraz je kladen na interakci, logické uvažování, aplikaci matematických a přírodovědných zákonitostí do běžného života a spolupráci žáků. Klíčové kompetence žáků jsou cíleně rozvíjeny.***

***Celkově lze hodnotit úroveň sledované oblasti čtenářské i sociální gramotnosti jako standardní. Požadované klíčové kompetence žáků byly ve sledované výuce učitelkami rozvíjeny, rezervy zůstávají v oblasti komunikativních dovedností žáků (v ústním i písemném projevu). V některých hodinách byly pozorovány projevy nekázně žáků (nerespektování pokynů učitele, nesoustředěnost, nepozornost). Žáci byli málo vyučujícími průběžně motivováni a hodnoceni.***

***Vyučující na 2. stupni efektivně rozvíjeli přírodovědnou gramotnost žáků s častými odkazy na reálný život. Žáci prokazovali dobré teoretické znalosti, jejich odborné vyjadřování mělo dílčí terminologické nepřesnosti. Rezervy byly zaznamenány v časovém plánu a struktuře vyučovaných hodin.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Skupinové i individuální výsledky vzdělávání žáků jsou školou pravidelně sledovány a vyhodnocovány při jednáních pedagogické rady. Oborové týmy systematicky výsledky vzdělávání žáků nesledují. Vlastní testy škola nepoužívá. Učitelky provádějí pravidelně testování čtení žáků 1. a 2. ročníku. Výsledky vzdělávání žáků jsou přehledně uvedeny ve výročních zprávách. Podrobná pravidla pro toto hodnocení jsou stanovena ve školním řádu. Součástí pravidel je i výčet forem a způsobů, kterými vyučující získávají kompletní podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků i chování žáků.

Průměrný celkový prospěch žáků je v posledních třech letech vyrovnaný (v roce 2010/2011 1,69; 2011/2012 1,68; 2012/2013 1,67). Neprospívající žáci mají příležitost konat opravné zkoušky, pravidla pro jejich konání jsou součástí pravidel hodnocení výsledků vzdělávání. Ve výchovných opatřeních výrazně převažují pozitivní hodnocení (za školní rok 2012/2013 bylo uděleno 286 pochval třídního učitele, 105 důtek třídního učitele a ředitele školy). Počet snížených známek z chování klesl, neomluvená absence se snížila na 1. stupni. Přetrvávající vzdělávací i výchovné problémy žáků jsou řešeny třídními učiteli ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků i prostřednictvím jednání výchovné komise školy. Škola využila v roce 2012 externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků (testování žáků z českého jazyka, matematiky, studijních předpokladů v 6. – 9. ročníku) a v letošním školním roce se opět přihlásila k testování žáků v rámci projektu NIQES. Pedagogové jsou s výsledky testování seznámeni, získané výsledky analyzují a přijímají opatření ke zlepšení stavu.



Žáci školy se zúčastňují řady akcí (exkurze, divadelní představení, vystoupení, kurzy, jazykové pobyty aj.) a soutěží (literárních, výtvarných, zeměpisných, sportovních - např. školního a okresního kola zeměpisné olympiády a olympiády z českého jazyka, literární soutěže Zlatá tužka, Úpice bratří Čapků, Soutěže v psaní dopisů, Malá Proseč Terezy Novákové aj.). Někteří z nich jsou úspěšní nejen v okresních kolech - např. ve školním roce 2011/2012 získala žákyně 7. místo v mezinárodní výtvarné soutěži Pod modrou oblohou, v roce 2012/2013 v celostátní výtvarné soutěži Požární ochrana očima dětí 2013 jeden žák získal 1. místo v krajském kole s postupem do celostátního kola.

***Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je prováděno systematicky v průběhu školního roku. Při zjištěných nedostatecích jsou přijímána opatření k jejich nápravě. Žáci školy se často zapojují do různých soutěží, ve kterých dosahují dobrých výsledků především na okresní úrovni, někteří postupují i do krajských kol a soutěží celostátních, zejména výtvarného charakteru. Dosahované výsledky vzdělávání žáků ve škole jsou dokladem o standardní kvalitě vzdělávací činnosti školy.***

## **Další zjištění**

Inspekční činností byly zjištěny dílčí a odstranitelné nepřesnosti ve vykazování a organizaci žáků se SVP. V některých třídách byl překročen počet individuálně integrovaných žáků stanovený vyhláškou č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. V zahajovacím výkaze byli někteří žáci nesprávně vykázáni. Jednalo se však pouze o administrativní nedostatek. Ředitelka školy v průběhu realizace inspekční činnosti a v době zpracování inspekční zprávy přijala opatření k odstranění nedostatků a uvedení stavu do souladu s platnou legislativou. Nesoulad byl kontrolou rovněž zaznamenán ve výkaze o školním klubu (dále ŠK), ve kterém škola vykazuje činnost 55 žáků, ale zřizovací listinou a rejstříkem škol a školských zařízení nemá toto vzdělávání povoleno. Ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti přijala opatření a tento nedostatek vnitřním nařízením odstranila.

## **Závěry**

### **Silné stránky školy:**

Příznivé personální vztahy a celkové klima školy velmi dobře podporují plnění vzdělávacích cílů školy.

Ve výchovně vzdělávacím procesu jsou vhodně uplatňovány socializační prvky i formy a metody práce podporující rozvoj sociální gramotnosti žáků.

Škola nabízí nadstandardní výběr aktivit pro děti a žáky se SVP. Systém výchovného poradenství a primární prevence je účinný a efektivní.

Pedagogové adekvátně pracují se žáky s různým zdravotním či sociálním znevýhodněním. Škola úzce spolupracuje se svými sociálními partnery ve prospěch svého dalšího rozvoje.

Škola realizuje kvalitní výchovně vzdělávací proces, má velmi dobré materiálně-technické a personální podmínky pro výuku, pedagogicky podnětné prostředí tříd, propracovaný systém adaptace žáků na školní prostředí a účinnou preventivní strategii.



**Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě.**

Škola chybně uvedla údaje ve výkazech o ŠK a speciálních třídách.

V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky v ŠVP ŠD, byl doložen souhlas Krajského úřadu Královéhradeckého kraje se zřízením speciálních tříd pro žáky se SVP v ZŠ a realizace ŠK byla změněna v činnost zájmových kroužků.

**Slabé stránky školy:**

Absence klasifikace výchovných předmětů, nízká frekvence známek v ŽK, hodnocení neodpovídá klasifikačnímu řádu (mínusy, hvězdičky), v zápisu hodnocení je zaměřován obsah učiva za formu.

Zejména v některých třídách druhého stupně nebyla žáky dodržována základní pravidla efektivní komunikace a slušného chování ve vztahu k učitelům.

Rezervy v komunikativních dovednostech žáků (v ústním i písemném projevu).

**Návrhy na zlepšení stavu školy**

Důsledně vést žáky ve všech předmětech k výstižnému, souvislému a kultivovanému vyjadřování v písemném i ústním projevu.

Rozvíjet a upevňovat sociální dovednosti u žáků (posilovat pozitivní sociální vazby, schopnost spolupracovat s druhými, dodržovat a respektovat pravidla slušného chování a školního řádu).

**Zhodnocení vývoje školy**

V letech 2011 až 2013 byla z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem provedena výměna oken v budově školy. Z prostředků nadačního fondu škola získala dotaci na vybudování bezbariérového přístupu do budovy školy. Z ESF byly pořízeny učební pomůcky, interaktivní technika, vybavení dvou počítačových a dvou jazykových učeben a učebny zeměpisu.

Činnost školy je hodnocena jako standardní.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina vydaná městem Trutnov, s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 30. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 5 983/2007-21, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 11. 5. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 17202/SM/2007-3, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 5. 11. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 1. 2014
5. Jmenování ředitelky školy vydané městem Trutnov, čj. 2006/8425/S-RE, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 23. 8. 2006



6. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané městem Trutnov s účinností od 1. 8. 2013, ze dne 6. 5. 2013
7. Certifikát o absolvování kurzu Funkční studium II ředitelkou školy ze dne 8. 1. 2008
8. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců školy a osvědčení v době inspekce
9. Plány DVPP na školní rok 2012/2013 a 2013/2014
10. Přehledy DVPP – školní rok 2012/2013 a 2013/2014
11. Organizační řád školy vydaný s účinností od 1. 9. 2008
12. Organizační schéma školy ze dne 1. 10. 2013
13. Strategický plán rozvoje školy 1. 9. 2008 – 31. 8. 2013
14. Koncepce a strategie rozvoje školy, zahájení ve školním roce 2006/2007
15. Krátkodobá strategie 2010/2011 až 2013/2014
16. Plán práce ředitelky školy, školní roky 2010/2011 až 2013/2014
17. Zápisy z pedagogických rad a klasifikačních porad za období od školního roku 2011/2012 do dne inspekce
18. Zápisy z provozních porad od 26. 8. 2011 do dne inspekce
19. Plány hospitační činnosti na školní roky 2010/2011 až 2013/2014
20. Kontroly prováděné ostatními pracovníky školy v letech 2012/2013 a 2013/2014
21. Záznamové listy pro hospitační činnost za školního roky 2012/2013 a 2013/2014
22. Kritéria hodnocení práce pedagogických pracovníků na rok 2012
23. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013
24. Výkaz S 4c-01 o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální podle stavu k 30. 9. 2013
25. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013
26. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu, podle stavu k 31. 10. 2013
27. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2013
28. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2011 až 2013
29. Přehled hospodaření za roky 2011 až 2013
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011 až 2013
31. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012
32. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za období 1. - 4. čtvrtletí 2012
33. Hlavní kniha účetnictví za rok 2012
34. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí do přípravné třídy vydané ve školním roce 2012/2013 (vzorek) včetně další dokumentace (žádost zákonných zástupců, vyjádření školského poradenského zařízení)



35. Školní matrika vedená ve školním roce 2013/2014
36. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2013/2014
37. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2013/2014 a osobní spisy těchto žáků
38. Záznamy o práci reedukačních skupin ve školním roce 2013/2014
39. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014
40. Plán školní preventivní strategie, s účinností od 1. 9. 2007
41. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Domky platný ve školním roce 2013/2014
42. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky – 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
43. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2012/2013
44. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2013/2014
45. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2013/2014
46. Vnitřní řád ŠD platný v roce 2013/2014
47. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2013/2014 (vzorek)
48. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
49. Plán práce oborového týmu společenskovedních předmětů pro školní rok 2013/2014
50. Zápisy ze schůzek oborového týmu společenskovedních předmětů ve školním roce 2013/2014
51. Výsledky testování Beta 2012
52. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný ve školním roce 2013/2014
53. Přehledy výchovně vzdělávací práce pěti oddělení ŠD vedené ve školním roce 2013/2014
54. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělání vydané ve školním roce 2012/2013 (vzorek)
55. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
56. Pracovní náplně pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2012/2013 (vzorek)
57. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
58. Plán DVPP, školní rok 2012/2013
59. Přehled DVPP, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
60. Kniha úrazů ZŠ vedená ve školním roce 2013/2014
61. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ a na školním hřiště provedené dne 23. 8. 2013
62. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2013/2014



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*



Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

*Petr Ježek, v. r.*

Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D., školní inspektorka

*Miluše Urbanová, v. r.*

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

*M. Bělková, v. r.*

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

*Stuchlíková, v. r.*

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

*Petrášová, v. r.*

V Jičíně 5. 3. 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Zuzana Horáková Radová, ředitelka školy

*Ing. Zuzana Horáková Radová, v. r.*

V Trutnově 5. 3. 2014

**Připomínky ředitelky školy**

5. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.

