



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola, Kunčice nad Labem

543 61 Kunčice nad Labem 73

Identifikátor: 650 048 431

Termín konání inspekce: 22. a 24. leden 2007

Čj.	ČŠI 916/06-09
Signatura	bi5ba101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola, Kunčice nad Labem je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je obec Kunčice nad Labem. Součástí školy jsou mateřská škola s kapacitou 27 dětí, základní škola s kapacitou 60 žáků, školní družina s kapacitou 30 žáků, školní jídelna s kapacitou 60 stravovaných a výdejna s kapacitou 40 stravovaných. Ke dni inspekce navštěvuje základní školu 27 žáků spádově z Kunčic a Prosečné. Škola je dvojtřídní, spojenými ročníky jsou první a druhý, třetí až pátý. Žáci jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole s 1. stupněm.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Škola předložila platnou Zřizovací listinu, včetně dodatku, Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, dvě Rozhodnutí o změnách ve věci zápisu údajů vedených v Rejstříku škol. Posuzované povinné údaje ve Výpisu rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností.

Celkové počty dětí v mateřské škole, žáků v základní škole, školní družině a počet strážníků ve školní jídelně, uvedené ve výkonových výkazech, nepřekračovaly povolenou kapacitu.

Jednotky výkonu (celkový počet dětí v mateřské škole, žáků v základní škole, školní družině a počet strážníků) byly uvedeny v příslušných výkazech v souladu se skutečností.

K datu inspekční činnosti škola požádala dvakrát o změnu údajů v Rejstříku škol a školských zařízení.

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Informační a komunikační technologie

Informační a komunikační technologie jsou nedílnou součástí strategie a plánování školy. Zabezpečení počítačového vybavení je uvedeno v Koncepti školy, v ICT plánu na období let 2005 – 2007 a Plánu SIPVZ (plán využití finančních prostředků získaných z Rozvojového programu na zajištění standardu v oblasti ICT čj. 31 552/2005-551). Tyto podmínky vybavení

jsou velmi dobré. Dle finančních možností je cíleně zvažována další modernizace a rozšíření ICT. Ve škole jsou systematicky využívány výukové programy pro předměty (matematika, český jazyk, anglický jazyk, prvouka, přírodověda, vlastivěda) a jejich pravidelné zařazování nejen do výuky, ale i do činnosti školní družiny. Žáci mají možnost navštěvovat zájmový útvar informatika. Využití ICT ve výuce je zapracováno do příprav vyučujících a objevuje se v třídních knihách a přehledech výchovně vzdělávací práce školní družiny.

Ředitelka školy splňuje podmínky v rámci informační gramotnosti (absolventka modulu „P“) a systematicky podporuje DVPP v této oblasti. Všechny další vyučující absolvovaly modul „Z“ a jedna z nich i modul „P“. Aktivní přístup a činnost učitelek směřující k podpoře a realizaci využití prostředků ICT ve výuce je příkladný.

Vlastní hodnocení výsledků užívání prostředků ICT je součástí výroční zprávy o činnosti školy.

V materiální oblasti škola disponuje celkem pěti počítači s trvalým připojením k internetu. Čtyři jsou umístěny v samostatné počítačové učebně, která je součástí školní družiny. Pátý, spolu s tiskárnou, je k dispozici pedagogickým pracovníkům školy. Žáci se při práci s ICT řídí provozním řádem učebny. Stávající hardwarové vybavení je vzhledem k počtu žáků a platnému metodickému pokynu MŠMT standardní. Ředitelka školy zvažuje, pro ještě efektivnější využívání ICT v hodinách, přemístění počítačů ze specializované učebny do obou tříd.

Vlastními webovými stránkami se škola širší veřejnosti dosud prezentovat nemůže. Tato záležitost, včetně užší spolupráce s rodiči s využitím internetu, je ředitelkou zařazena do ICT plánu.

V průběhu inspekce byly uskutečněny tři hospitace u dvou vyučujících v předmětech český jazyk, anglický jazyk, prvouka v kombinaci s přírodovědou a matematika. V těchto zhlédnutých hodinách učitelky prokázaly praktické a metodické dovednosti při vedení žáků k práci s počítači. Žáci s výukovými programy pracovali samostatně počínaje 3. ročníkem. Žáci 1. a 2. ročníku jsou na tuto práci připravováni ve školní družině a v zájmovém útvaru informatika. Je zřejmé, že užívání ICT je běžnou a pravidelně zařazovanou součástí výuky.

Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je plně funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy, Kunčice nad Labem, okres Trutnov č.j. 628/02 ze dne 11. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 s dodatkem č. 1 ze dne 14. 9. 2005 s účinností od 1. 1. 2006 Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 25 184/2003-21 ze dne 21. 8. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 20 387/2003-21 ze dne 27. 5. 2003 s účinností od 1. 1. 2003

3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 28 182/2003-21 ze dne 11. 11. 2003 s účinností od 1. 12. 2003
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 30 095/2004-21 ze dne 22. 11. 2004 s účinností od 1. 12. 2004
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 1. 2007
6. Rozhodnutí MŠMT o změně v rejstříku ve věci názvu školy čj. 32 236/2005-21 ze dne 1. 11. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o změně v rejstříku ve věci místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb čj. 23913/SM/2005 ze dne 7. 11. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
8. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 12. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
9. Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2
10. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy
11. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006
12. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006
13. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
14. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007
15. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. 10. 2006
16. Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006
17. Třídní knihy všech tříd vedené ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007
18. Třídní výkazy platné ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007
19. Tematické plány pro předměty český jazyk, anglický jazyk, vlastivěda, přírodověda, prvouka a matematika ve školním roce 2006/2007
20. Organizační řád základní školy ze dne 1. 9. 2003
21. Zápisy z pedagogických rad vedené od roku 2002
22. Dlouhodobá koncepce školy (nedatováno)
23. Provozní řád počítačové učebny ze dne 1. 9. 2005
24. Záznamy o práci v zájmovém útvaru Informatika pro školní rok 2006/2007
25. Školní řád školy ze dne 30. 8. 2006
26. Rozvrhy hodin pro školní rok 2006/2007
27. Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006 ze dne 30. 9. 2006
28. ICT plán školy 2005 – 2007 (nedatováno)
29. Plán SIPVZ 2006 ze dne 25. 1. 2006 (plán využití finančních prostředků získaných z Rozvojového programu na zajištění standardu v oblasti ICT čj. 31 552/2005-551)
30. Plán DVPP na 1. pololetí školního roku 2006/2007
31. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2005/2006 a 2006/2007

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Ředitelka školy ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníci podporuje rozvoj ICT ve vzdělávacím procesu školy včetně DVPP. Jednotlivé koncepční kroky jsou detailně a v širším časovém horizontu rozpracovány v ICT plánu školy a plánu SIPVZ. Personální a materiální podmínky plně vyhovují potřebám málotřídní školy. ICT jsou běžnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Žáci od 3. ročníku prokazovali velmi dobré dovednosti spojené s obsluhou a využitím ICT.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je celkově hodnocen jako vysoce funkční.

V Trutnově dne 25. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš v. r.
Členové týmu	Mgr. Martin Fiala	Fiala v. r.
	Bc. Ilona Oškrobaná	Oškrobana v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 26. 1. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miloslava Bučinová

M. Bučinova v. r.

Ředitelka nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	9. 2. 2007	ČŠI 916/06-09/A
Školská rada	9. 2. 2007	ČŠI 916/06-09/B

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.