



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Gymnázium J. V. Jirsíka, České Budějovice, F. Šrámka 23,
České Budějovice**

F. Šrámka 23, České Budějovice, PSČ 371 46

Identifikátor školy: 600 007 995

Termín konání komplexní inspekce: 25. – 27. únor – 1. a 4. březen 2002

Čj.	075 52/02–2078
Signatura	kg1zv505

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla založena v roce 1868 jako první české gymnázium ve městě. Zřizovatelem je Jihočeský kraj, jehož je příspěvkovou organizací zřízenou na dobu neurčitou. Poslední zřizovací listinu vydal Jihočeský kraj dne 1. června 2001. Poslední zařazení do sítě bylo vydáno MŠMT ČR dne 4. ledna 2000 pod čj. 34 118/99-21.

Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný radou kraje se souhlasem MŠMT. Poskytuje úplné všeobecné vzdělání ve čtyřletém a osmiletém gymnáziu. Jedna třída dokončuje v tomto školním roce studium v 6letém gymnáziu. Působí při ní Společnost J. V. Jirsíka, zakladatele školy, v níž se sdružují žijící absolventi gymnázia a učitelé. Pomáhá udržovat myšlenky, na nichž gymnázium vzniklo vést žáky k vlastenectví, sounáležitosti se školou a městem.

Kapacita školy je 530 žáků. V době inspekce docházelo do 7 tříd 4letého gymnázia, 9 tříd 8letého gymnázia a 1 třídy 6letého gymnázia 528 žáků z Českých Budějovic a blízkého okolí. Z 8 žáků – cizinců dochází do 6letého gymnázia 1 žák, do 8letého gymnázia 2 žáci, do 4letého gymnázia 3 žáci. V historické budově školy a její přístavbě slouží výuce 17 kmenových tříd, 3 odborné učebny (fyzika, chemie, výpočetní technika) a 6 laboratoří (2 chemie, 2 fyziky, 1 biologie, 1 výpočetní techniky), 2 tělocvičny, posilovna a hřiště. V budově je umístěna kantýna. Vyučování začíná v 8:15 kvůli dojíždějícím žákům a koordinaci se školní jídelnou.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Předmět je vyučován v hodinové dotaci, která odpovídá platnému učebnímu plánu. Pro zájemce je doplněn volitelným literárním seminářem. Výuka probíhá podle platné učební osnovy. Tematické plány jednotlivých vyučujících mají nízkou kvalitu. Jsou velmi rámcové, z většiny není jasné, jak je konkrétně rozvrženo učivo. Časové rozvržení témat je respektováno.

Personální zajištění výuky je příkladné, neboť všichni vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnými předpisy. Po odborné stránce jsou vysoce erudovaní. Výuka předmětu probíhala v kmenových učebnách. V učebnách byla při půlených hodinách špatná akustika. Některé nenabízely příjemné a estetické prostředí.

Významnou roli v oblasti materiálního zabezpečení výuky hraje školní knihovna, jež poskytuje vyučujícím cenné služby (nákup knih, rešerše) a žákům školy vytváří zázemí naučné i krásné literatury (v knihovně je více než 8000 svazků). Provoz knihovny je příkladně zajištěn. Katalogizace pravidelně doplňovaného knižního fondu i evidence čtenářů je zajištěna počítačovým programem. Se službami, které jim školní knihovna v průběhu studia může poskytnout, jsou všichni studenti seznámeni na počátku studia.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku žáků. Učili se analyzovat literární text, hodnotit jej a na základě získaných poznatků a uměleckého prožitku vyslovit vlastní stanovisko. Ve výuce byly v některých hodinách voleny vhodné seminární formy práce, které podněcovaly fantazii a tvořivost žáků a vedly je k samostatnému studiu. Pojetí výuky bylo založeno na interpretaci uměleckého díla. Žáci byli v části hodin vedeni k pochopení literatury daného období, k estetickému prožitku, k chápání podstaty jevů a souvislostí. V některých hodinách založených na přednášce nebyly využívány jejich velmi dobré studijní schopnosti. Výklad byl v převážné části hodin dobře strukturovaný, obsahem přiměřený. Styl vyučování byl směřován na pamětné zvládnutí učiva.

Těžištěm jazykového vyučování bylo především řešení jazykových a stylistických úkolů, Převažovala frontální práce i v některých dělených hodinách. Žáci, kdykoli dostali příležitost, se zájmem spolupracovali. Prokazovali velmi dobré znalosti. V nižších ročnících gymnázia (tzn. na úrovni základní školy) není vždy věnován dostatek péče písemným projevům žáků.

Maturitní písemné práce byly v minulém školním roce napsány na zajímavá témata. Žáci prokázali, že jsou dobří stylisté. Některé práce nebyly dobře opraveny jak po stránce slohové, tak mluvnické a pravopisné.

Výuka jazykové i literární složky předmětu je vhodně aktualizována, učitelé využívají životních zkušeností žáků i znalostí získaných v jiných předmětech. Výuka je orientována na žáka a jeho osobnost. Mezi učitelem a žáky nebyla bariéra. Dominantním znakem vyučování byla pozitivní, přátelská atmosféra a velmi dobrá spolupráce.

Celkově byla výuka hodnocena jako velmi dobrá.

Cizí jazyky

Hospitovány byly předměty anglický jazyk a německý jazyk. Vedle těchto dvou jazyků je nabízena výuka nepovinné francouzštiny a ruštiny, latinu lze studovat jako nepovinný, nebo volitelný předmět. V posledních letech dochází k nárůstu zájmu o angličtinu na úkor s němčiny. Škola rozvíjí kontakty s řadou škol v zahraničí a organizuje výměnné pobyty pro studenty i učitele. Pravidelně jsou pořádány návštěvy divadelních představení cizím jazyce. Časové dotace předmětů odpovídají schváleným učebním dokumentům pro 8letý, 6letý a 4letý cyklus. V posledních dvou ročnících 4letého cyklu, posledním ročníku 6letého cyklu a 7. ročníku 8letého cyklu je vhodně zařazena konverzace v cizím jazyce, která dává prostor pro přípravu k maturitní zkoušce. Předmětová komise účinně koordinuje činnost všech vyučujících. Výuka v jednotlivých ročnících probíhá v souladu s učebními osnovami podle časově tematických plánů jednotlivých učitelů. Vedení školy výuku cizích jazyků podporuje.

Výuku anglického a německého jazyka zajišťuje 11 vyučujících. Všichni splňují požadavky na odbornou a pedagogickou způsobilost. Konverzaci v anglickém jazyce vyučuje zahraniční lektor. Vedení školy umožňuje další vzdělávání učitelů a podporuje ho. Využívány jsou například programové nabídky Pedagogického centra a Britské rady. Učitelky anglického jazyka absolvovaly výměnný pobyt v USA. To vše se odráží ve velmi dobré jazykové úrovni vyučujících.

Pro výuku jazyků slouží odborné učebny, částečně kmenové třídy. Odborné jazykové učebny jsou vybaveny didaktickou technikou, nástěnnými přehledy, mapami a jinými obrazovými materiály. Učitelé využívají zázemí svých kabinetů a výuku vhodně doplňují časopisy, novinami, nahrávkami, kopírovanými materiály a četbou beletrie. Žáci pracují s učebnicemi, které doporučí vyučující.

V hospitovaných hodinách dbali vyučující na dodržování psychohygienických zásad. Členění a tempo hodin odpovídaly věku a možnostem žáků. Výuka byla v odpovídající míře vedena v cizím jazyce. Většinou byly používány rozmanité formy práce. Jen několik hodin bylo organizováno jako frontální práce bez dostatečné motivace žáků a individuálního přístupu k nim. Výklad nové látky byl většinou nahrazován řízeným rozhovorem, který byl veden v logických krocích a byl názorně dokumentován. Učitelé navazovali na dosavadní znalosti žáků a podněcovali je k tomu, aby sami vyvozovali potřebná gramatická pravidla. Velmi často byl zařazován poslech, který zpravidla vyústil v diskusi. V řadě hodin byli žáci vedeni k tomu, aby dokázali vyjádřit svůj názor a odůvodnit ho. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Jako motivačního prvku využívali učitelé pochvaly. V některých hodinách se pozitivně projevovalo i jejich vlastní zaujetí pro výuku předmětu. Učivo bylo často aplikováno na běžné

životní situace, v nichž měli žáci možnost rozvíjet své komunikační kompetence. Chyby byly žákům taktně vysvětlovány a vhodným způsobem analyzovány. V několika hodinách probíhalo ústní zkoušení. Hodnocení bylo vždy spravedlivé, objektivní a zdůvodněné. Předložené písemné testy vycházely z probraného učiva a byly metodicky různorodé. Úroveň verbální komunikace žáků byla většinou na velmi dobré úrovni.

Vyučující se chovali k žákům vstřícně, s porozuměním a přiměřenou tolerancí. Žáci respektovali vyučujícího i sebe navzájem. Bylo to patrné zejména v hodinách, ve kterých byl rozvíjen smysl žáků pro kooperaci a v nichž měli žáci dostatek prostoru pro svá řešení a názory. Projevy určitého nezájmu se vyskytly v menšině hodin, ve kterých nebyla navozena atmosféra spolupráce, protože byly vedeny jen frontálně, bez dostatečné motivace žáků.

Ve sledovaných oblastech byla zaznamenána výrazná převaha pozitiv. Hospitované hodiny měly velmi dobrou úroveň. Průměrné hodiny se vyskytly pouze výjimečně. Celkově byla kvalita výuky v předmětu cizí jazyky vykazala převážnou převahu pozitiv.

Společenskovední předměty

Hospitovány byly předměty dějepis, základy společenských věd seminář dějiny umění. Výuka předmětů probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty. Časové dotace sledovaných předmětů vycházejí z učebních plánů pro 8leté a 4leté gymnázium. Vedle rámcových tematických plánů vypracovali vyučující podrobné rozvržení učební látky do jednotlivých ročníků v souladu s učebními osnovami pro gymnázia a pro nižší třídy gymnázia v souladu se standardem vzdělávání v základní škole. Plánování a příprava výuky, pořizování didaktických pomůcek, jsou hlavním předmětem činnosti předmětové komise společenskovedních předmětů. Její činnost je neformální. Vedoucí komise se navíc zabývá i kontrolou plnění školního kurikula a stanovených výukových cílů, směřujících k zajištění standardu vzdělávání pro daný typ školy. Dlouhodobé plánování výuky vyučujícími i příprava na jednotlivé hodiny je systematická a svědomitá.

Personálně je výuka zajištěna vyučujícími s dlouholetou učitelskou praxí a potřebnou erudicí. Všichni splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost má příznivý vliv na kvalitu výuky. Vyučování probíhá v kmenových třídách, vybavených standardním školním nábytkem. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým požadavkům. Materiální zázemí výuky představují běžné didaktické pomůcky - nástěnné dějepisné mapy, které však nejsou k dispozici v potřebné míře, školní dějepisné atlasy, odborné publikace, vlastní tištěné materiály a příležitostně používané tematicky zaměřené naukové videoprogramy. V semináři dějin umění je využíván grafický lis, kopírka, přehrávač CD a diaprojektor. Samozřejmostí je doporučená odborná literatura a odborné časopisy, např. Ateliér, Výtvarná výchova, Umění a řemesla a Domov. Používané učebnice jsou pro potřeby výuky vhodné. Školní knihovna je k dispozici vyučujícím a slouží i studijním potřebám žáků. Materiální vybavení školy pro výuku společenskovedních předmětů má průměrnou úroveň.

Sledované hodiny byly dobře organizačně připraveny, jejich didaktická struktura sledovala stanovené výukové cíle. Vhodným způsobem byly zdůrazňovány výchovné aspekty probíraných témat. Zvláště v hodinách dějepisu a základů společenských věd a tam, kde to bylo vhodné, byly organicky aplikovány mezipředmětové vazby na jazyk český. Vedle metody výkladu byla vhodně využívána metoda dialogická, která žáky motivovala k aktivní účasti na vyučování. Výuka byla vedena věcně správně s odbornou erudicí a zaujetím. V hodinách byl vždy prostor pro dotazy a uplatnění názorů žáků. Výsledkem domácí samostatné práce byl v hodinách dějepisu a v semináři dějin umění žáků přednes zadaných referátů. Žáci referovali se znalostí problematiky a někteří uváděli, že při vyhledávání informací vedle jiných zdrojů jim posloužil také internet. Vybraní žáci vyšších ročníků zastupují školu v celostátně

organizovaném Klubu mladých Evropanů. Jiní se účastnili soutěže EUROPA NOSTRA, kde obhajovali jimi vypracovaný projekt, zaměřený na organizování výměnných pobytů s partnerskými školami v zahraničí. V soutěži ALIENTE, která probíhá již druhý rok a jejímž specifikem je komunikace prostřednictvím internetu, je škola rovněž zastoupena. Tyto aktivity představují praktickou aplikaci vědomostí, získaných při výuce společenskovedních předmětů.

Nedílnou součástí výuky společenskovedních předmětů jsou tematicky zaměřené exkurze, plánované předmětovou komisí. Žáci jezdí do hlavního města za kulturou a historickými památkami, navštěvují výrobní podniky (automobilka v Mladé Boleslavi) a některé vrcholné státní instituce (Parlament ČR).

Volitelné semináře společenskovedních předmětů jsou zaměřeny k prohloubení vědomostí, připravují žáky k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysoké školy. Žáci jsou vedeni k samostatné práci s informačními zdroji. Píší referáty a seminární práce.

Vztahy mezi vyučujícími a žáky jsou založeny na vzájemném respektu a důvěře. Vyučovací hodiny i semináře se vyznačovaly příznivou pracovní atmosférou. Žáci měli možnost vyjadřovat vlastní názory a postoje. Hodnocení aktivit žáků a klasifikace byly objektivní a zdůvodněné. Patrná byla snaha vyučujících rozvíjet komunikativní dovednosti žáků.

Vzdělávání ve společenskovedních předmětech má velmi dobrou úroveň.

Matematika

Dotace hodin v jednotlivých ročnících u 4letého i víceletého studia souhlasí s učebními plány. V posledních 2 ročnících studia je zaveden volitelný předmět seminář a cvičení z matematiky. Vytýčené výchovně vzdělávací cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou v souladu s platnými učebními osnovami.

Předmět vyučuje 9 vyučujících, hospitace proběhly u 8 z nich. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a mají delší pedagogickou praxi. V rámci předmětové komise stanovili výukové cíle jednotlivých tematických celků. Každý vyučující má sestaven vlastní časově tematický plán. Kontinuita výuky předmětu mezi jednotlivými ročníky je zajištěna dohodou vyučujících. Ke změně vyučujícího v jedné třídě během studia dochází jen v nezbytných případech.

Ve škole jsou k dispozici základní pomůcky. Nejsou přehledně uloženy a nedochází k jejich pravidelné obměně. Žáci v hodinách pracovali s vhodnými učebnicemi a sbírkami úloh. Pouze ojediněle se v nižším stupni využívaly zastaralé učebnice, které zvláště ve slovních úlohách navozují nereálné a zkreslující situace. K numerickým výpočtům měli žáci k dispozici kalkulátory. Výuka probíhala v prostorných a světlých třídách vybavených většinou starším nábytkem v obvyklém uspořádání. Prostředí některých učeben bylo málo podnětné. Při výuce nebyla využita didaktická technika.

V úvodu hospitovaných hodin bylo zopakováno učivo, na které navazovalo procvičování nebo výklad nové látky. Někdy chybělo stanovení cíle hodiny a seznámení s organizací výuky. Výuka byla většinou organizována frontálně nebo jeden žák řešil danou úlohu na tabuli, ostatní do sešitu. Pouze v některých hodinách byl výklad veden převážně formou řízeného rozhovoru, kdy učitelé využívali předchozích znalostí žáků. Množství informací v jednotlivých krocích odpovídalo schopnostem a věku žáků. Otázky a pokyny vyučujících byly srozumitelné. Učitelé formou doplňujících otázek ověřovali porozumění novému učivu. Existovalo-li alternativní řešení úlohy, bylo alespoň slovně popsáno. Pouze někteří učitelé trvali na zformulování postupu řešení. Žáci byli vedeni k používání odborné terminologie. Prokazovali znalost pracovních postupů, matematických vztahů i zběhlost v numerických výpočtech. V jedné třídě žáci výuku tematického celku zakončili seminární prací, při které jednotlivě nebo v malých

skupinách provedli výzkum. Jeho výsledky zpracovávali s využitím znalostí z informatiky a výpočetní techniky. Žáci byli vedeni ke spolupráci a samostatnému vyhledávání informací. V závěru hodin nebyly shrnuty nové poznatky.

V hospitovaných hodinách chybělo vyhodnocování pracovních výsledků žáků. Chyběl jim zřetelný hodnotící závěr. Jen někdy učitelé ocenili vývoj jejich znalostí žáků a tím je motivovali k dalšímu učení. Pravidelně analyzovali nejčastěji se vyskytující chyby. Jejich otázky byly zaměřeny na pochopení a aplikaci učiva.

Vyučující přistupovali k žákům přátelsky a s tolerancí. S výjimkou jedné hospitované hodiny vyučující respektovali osobnost žáků a dávali jim prostor k vyjádření názoru. Žáci měli možnost při řešení úloh spolupracovat a vznášet dotazy. Komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny v dostatečné míře.

Vzdělávání v matematice mělo přes dílčí nedostatky velmi dobrou úroveň.

Fyzika

Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům. V rámci disponibilních hodin jsou zařazeny dělené hodiny praktických cvičení. Pro žáky posledních dvou ročníků je určen volitelný předmět seminář a cvičení z fyziky. Při sestavování tematických plánů a stanovování vzdělávacích cílů učitelé spolupracují v rámci předmětové komise. Tím je zajištěna návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky a jsou respektovány mezipředmětové vztahy. Kontrolou třídních knih bylo ověřeno, že probírané učivo je v souladu s časově tematickými plány učitelů.

Fyziku vyučuje 5 vyučujících. Kvalitu výuky příznivě ovlivňovalo, že všichni mají pedagogickou a odbornou způsobilost a delší učitelskou praxi. Hospitované hodiny potvrdily jejich kvalitní bezprostřední přípravu na vyučování.

Výuka probíhala ve světlé a prostorné odborné učebně, k níž přiléhá prostor s uskladněnými pomůckami. Některé hodiny se vyučovaly v kmenových učebnách. Výuka dělených skupin při praktických cvičeních se realizuje v laboratoři fyziky a v laboratoři elektrotechniky. Škola je dostatečně vybavena potřebnými učebními pomůckami. Využívány byly i výukové počítačové programy. Pro některé tematické celky jsou k dispozici videonahrávky. Žáci mají k dispozici vhodné učebnice, účelně používají kalkulátory.

Hospitace proběhly u všech vyučujících. Struktura vyučovacích hodin byla přiměřená věku žáků a byla podřízena stanoveným výukovým cílům. V úvodu hodin probíhalo orientační opakování dosud probrané látky. Při ústním zkoušení byla prověřována aplikace znalostí v praxi. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti. Výklad nové látky probíhal metodou řízeného rozhovoru, dialogu a výkladu. Fyzikální jevy byly demonstrovány pokusem, případně simulací v osobním počítači. Žáci byli vedeni k samostatné a tvůrčí práci pomocí problémových otázek. Nové poznatky byly žákům dostatečně vysvětleny, učitelé postupovali v logických krocích. Průběžně bylo prověřováno pochopení dílčích pojmů a souvislostí. Schopnost aplikovat učivo byla rozvíjena při praktických cvičeních, při kterých žáci pracovali ve dvojicích. V některých hodinách chybělo závěrečné shrnutí učiva. Při motivování žáků navazovali vyučující na teoretické i praktické zkušenosti žáků. Učební látka byla žákům přibližována i prací s textem, v němž hledali nové poznatky a vztahy. Hodnocení znalostí žáků při zkoušení a opakování bylo objektivní a zdůvodněné.

Ve sledovaných hodinách byla dodržována pravidla komunikace. Při praktických cvičeních se rozvíjel smysl žáků pro kooperaci. Učitelé vystupovali tak, že jejich osobnost přirozeně dominovala. K žákům měli přátelský vztah a respektovali jejich osobnost.

Vzdělání ve fyzice mělo vynikající úroveň.

Informatika a výpočetní technika

Předmět je vyučován jako povinný. Ve vyšších ročnících jsou základní znalosti a dovednosti žáků rozvíjeny ve volitelném předmětu programování a práce na počítači - administrativa. Časová dotace vyučovaných předmětů odpovídá schváleným učebním plánům. Návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky je zajištěna spoluprací vyučujících v rámci předmětové komise. Kontrolou třídních knih a tematických plánů bylo ověřeno, že probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami.

Předmět vyučuje 5 učitelů. Hospitace se uskutečnily u všech vyučujících ve 4letém i víceletém studiu. Vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Delší zkušenosti s výukou výpočetní techniky u 3 z nich příznivě ovlivnily kvalitu výuky. Přínosem je rovněž předávání poznatků v rámci předmětové komise.

Informatika a výpočetní technika se vyučuje ve 3 velmi dobře vybavených odborných učebnách. Výhodou 2 nově vybudovaných světlých tříd je možnost jejich propojení do velké učebny, ve které lze uskutečnit výuku celé třídy s využitím počítačů v ostatních předmětech. Další učebna poskytuje každému žákovi samostatné pracovní místo, ale není dostatečně prostorná. Třídy jsou vybaveny účelným a vhodně rozmístěným nábytkem. K výuce slouží 31 osobních počítačů s procesory Pentium II 533 MHz a operační pamětí 64 MB. Jejich počet bude výhledově doplněn na 35 pracovišť. (Škola získala tyto počítače v rámci experimentálního programu zaměřeného na využívání internetu „WEB EDUCATION PROJECT“.) Počítače pracují v operačním systému Windows 98 a jsou propojeny počítačovou sítí Novell se školním serverem. Žáci mohou využívat několik tiskáren a scanner. Nepřetržitý přístup na internet je umožněn pomocí bezdrátového připojení. Žáci mají možnost využít učebnu včetně internetu během přestávek a v odpoledních hodinách v rámci internetového klubu. Kvalitu výuky příznivě ovlivňuje dělení tříd na 3 skupiny.

V úvodu hospitovaných hodin vyučující seznámili žáky s organizací a cílem hodiny. Výuka nové látky probíhala především s použitím řízeného rozhovoru. Pomocí problémových úkolů vedli učitelé žáky k samostatnému a aktivnímu učení. Vyučující s kratší praxí častěji používali výklad. Nevyužívali demonstrace pracovních postupů, dílčí úkoly probírali příliš podrobně. Žáci byli vedeni k aplikaci učiva. Nové poznatky procvičovali žáci během samostatné práce, v jejímž průběhu se jim vyučující individuálně věnovali. Žáci prokázali, že umějí pracovat samostatně, diskutovat o problémech a obhajovat vlastní názory. V některých hodinách chybělo závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení výkonu třídy.

Při motivování žáků učitelé navazovali na zkušenosti žáků. Na začátku hodiny zdůraznili význam učiva pro jeho další využití v praxi. Výkon žáků byl průběžně objektivně hodnocen. Vyučující chyby se žáky odvodili a společně hledali správné řešení.

Vztahy mezi žáky a učiteli byly ve všech hodinách přátelské, žáci projevovali pozitivní vztah k výuce. Učitelé měli přirozenou autoritu, jejich komunikace se žáky byla založena na vzájemné důvěře.

Vzdělání ve výpočetní technice mělo velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Učební dokumenty sledovaných předmětů byly v době inspekce plněny. Při stanovení konkrétních vzdělávacích cílů vycházela většina vyučujících ze schopností a možností žáků, z celkové úrovně žákovských kolektivů.

Stavba hodin odpovídala většinou vytýčeným výukovým cílům, věku a možnostem žáků. Učitelé používali rozmanité vyučovací metody. Navazovali na znalosti žáků. Téměř ve všech

hospitovaných hodinách byly podporovány samostatné aktivity žáků a jejich tvořivost. Ve výuce byly respektovány didaktické zásady. Využívány byly mezipředmětové vztahy. Žáci byli přirozeně vedeni k aplikování nových poznatků a nabytých dovedností. V hodinách panovala vstřícná, pozitivně laděná, klidná pracovní atmosféra. V některých sledovaných hodinách převažoval verbální projev vyučujících.

Žáci přistupovali k práci převážně zodpovědně, pracovali pozorně a soustředěně.

Výuka jednotlivých předmětů probíhala v souladu s nejnovějším poznáním. Učivo bylo žákům podáváno věcně správně, srozumitelně a v rozsahu, který odpovídal věku a schopnostem žáků.

Vzdělávání vykazuje výraznou převahu pozitiv. Kvalita vzdělávání je velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobé koncepční záměry školy vycházejí z analýzy jejího předchozího vývoje. Záměrem je vybudovat školu s možností uplatnění absolventů na jakékoliv vysoké škole v ČR i zahraničí, s jejich schopností celoživotního sebevzdělávání. Dalším cílem vedení školy je sledovat moderní trendy ve vzdělávacím procesu a zvyšovat a modernizovat materiální zabezpečení ve všech oblastech potřebných k harmonickému a všestrannému rozvoji žáků.

Koncepční záměry školy rozpracovalo vedení školy v souladu s požadavky a náměty rodičů, žáků a se souhlasem bývalého zřizovatele MŠMT ČR. V současnosti je škola schopna akceptovat požadavky svého nového zřizovatele. Záměry jsou zpracovány do školního roku 2006/2007. Podle nich zůstane po celou dobu konstantní počet tříd i počet členů pedagogického sboru. Další součástí koncepce školy jsou reakce na požadavky veřejnosti a trhu práce.

Škola stanovila několik základních priorit: hluboké znalosti žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech, znalosti cizích jazyků, dovednost sociální komunikace, uživatelské ovládání výpočetní techniky. Všechny záměry jsou zapracovány do ročních plánů školy. Uskutečňují se prostřednictvím recipročních jazykových pobytů v cizině (SRN, Dánsko, Itálie, Francie, Velká Británie) a širokou nabídkou nepovinných a volitelných předmětů. Stanovené koncepce jsou reálné a jsou plněny.

Na záměrech školy a jejich plnění se podílejí podle svých možností všichni pracovníci a také činnost Sdružení pro podporu Gymnázia J. V. Jirsíka (SRP), jež kromě pěstování a udržování tradic školy podporuje a finančně zajišťuje všechny mimoškolní a mimotřídní akce. Podílelo i se na vzniku vlajky školy a na vzniku mnoha propagačních materiálů (trička, čepice, šály apod.).

Východiskem plánování výchovně vzdělávací práce je Generalizovaný učební plán upravený pro potřeby školy. Na základě analýzy minulého školního roku vedení školy vypracovalo roční plán školy Organizace školního roku 2000/2001. Z tohoto plánu vycházejí týdenní plány s personálním a termínovým upřesněním konkrétní akce. Předsedům předmětových komisí i jednotlivým učitelům je umožněna aktivní kooperace při tvorbě koncepce i plánů. V plánech jsou zohledněny jejich připomínky i náměty. Důraz je kladen na mezipředmětové vztahy. Součástí plánů je Minimální preventivní program GJVJ na rok 2002. Rodiče byli s plánem práce a organizací školy seznámeni na začátku školního roku (v rozboru hospodaření, ve výroční zprávě o činnosti školy a na plenárním zasedání SRP). Plánované termíny jsou vedením školy sledovány, vyhodnocovány na pedagogických i pracovních poradách. Z předložených

zápisů vyplývá, že jsou přijímána v případě potřeby konkrétní opatření.

Učební plán školy vychází z Generalizovaného učebního plánu gymnázií s 8letým studijním cyklem čj. 20 060/94-23 schváleného dne 15. července 1994 s platností od 1. září 1995, ve kterém ředitel školy využil disponibilní hodiny pro posílení některých předmětů. Schválené učební dokumenty jsou vedením školy rozpracovány tak, aby co nejvíce vyhovovaly potřebám a zájmům žáků. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů.

Nabídka volitelných a nepovinných předmětů vychází z poptávky studentů, která je usměrňována výchovným poradcem a ředitelem (přehled vhodných volitelných předmětů pro různé typy vysokých škol, osobní projednávání poptávky studentů na mimořádných třídnických hodinách apod.). V tomto školním roce škola nabízí tyto volitelné předměty:

literární seminář (2 hod. pro 3. i 4. roč.), konverzace z angličtiny (8 hod. pro 3. roč., 6 hod. pro 4. roč., konverzace z němčiny (2 hod. pro 3. roč., 4 hod. pro 4. roč.), latina (2 hod. pro 3. roč., 2 hod. pro 4. roč.), kapitoly z dějepisu (2 hod. pro 3. roč., 2 hod. pro 4. roč.), kapitoly ze zeměpisu (2 hod.), seminář a cvičení z matematiky (4 hod. pro 3. roč., 4 hod. pro 4. roč.), seminář a cvičení z fyziky (2 hod. pro 3. roč., 2 hod. pro 4. roč.), seminář a cvičení z biologie (4 hod.), seminář a cvičení z chemie (2 hod. pro 3. roč., 2 hod. pro 4. roč.), programování (dvouleté, 6 hod. od 3. roč.), práce na počítači - administrativa (2 hod. pro 3. roč., 2 hod. pro 4. roč.), deskriptivní geometrie - dvouletá (2 hod. pro 3. roč.), společensko vědní seminář (2 hod. pro 4 roč.), psychologie (2 hod. pro 3. roč.).

V tomto školním roce jsou vyučovány tyto nepovinné předměty: ruský jazyk (2 oddělení), sportovní hry (4 oddělení), sborový zpěv (4 oddělení), latina (2 oddělení), cvičení z českého jazyka (2 oddělení), seminář z biologie (1 oddělení), občan a stát (1 oddělení), cvičení z chemie (2 oddělení), konverzace z němčiny (1 oddělení), sociální komunikace (2 oddělení), náboženství (3 oddělení), francouzský jazyk (5 oddělení), aplikovaná ekonomie (1 oddělení).

Pro žáky se specifickými poruchami učení a chování nejsou zpracovány individuální plány, neboť podle posudků pedagogicko psychologické poradny jsou jejich poruchy téměř kompenzovány. Na žáky je však ve vyučování brán zřetel. Navíc při škole působí školní psycholog. Problémoví žáci jsou evidováni v kartotéce problémových žáků, vedené výchovnou poradkyní. Všichni třídní učitelé pravidelně jejich problémy s výchovnou poradkyní konzultují. Kromě toho je výchovná poradkyně k dispozici žákům v době vypsání konzultačních hodin.

Plánování činnosti školy je funkční. Záměry školy a plánování jsou reálné. Systém plánování odpovídá podmínkám školy. Plánování má celkově velmi dobrou úroveň.

Organizování

Organizační struktura školy je přehledná a jednoduchá. V čele školy stojí ředitel se svým zástupcem. Poradní orgány ředitele školy (pedagogická rada, předmětové komise, třídní učitelé) jsou jeho významnými spolupracovníky. S jejich pomocí sleduje zejména problematiku výuky jednotlivých předmětů.

Veškeré dění ve škole probíhá podle Organizačního řádu školy, který byl zpracován podle platných právních předpisů. Školní řád obsahuje část pro žáky a zaměstnance. Vytvořen byl na základě výše uvedené vyhlášky a Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení, který byl vydán MŠMT ČR. Předpisy jsou pravidelně inovovány. Školní řád obsahuje nejen povinnosti žáků, ale i jejich práva. Jeho součástí je i dohoda se zletilými žáky o omlouvání absencí a sdělování zpráv rodičům, v níž žáci prohlašují, že zcela umožňují škole rodiče informovat. Základním organizačním dokumentem je již uvedená Organizace školního roku na školní rok 2000/2001, obsahující vedle dlouhodobých úkolů celkovou organizaci školního roku podle jednotlivých měsíců, včetně termínů porad, zájezdů, různých soutěží, akcí apod. Jednoznačně jsou v ní stanoveny kompetence pracovníků školy: práva a povinnosti, vedení

dokumentace ve škole, kolektivní orgány. Kompetence mají určeny výchovný poradce, technik požární ochrany, technik bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, drogový preventista atd. Jako efektivní se jeví funkce zastupujících třídních učitelů, kteří v případě nepřítomnosti třídního učitele přebírají automaticky tuto funkci. Zaměstnanci mají přesně vymezeny funkce i pro činnosti mimo vyučování. Kompetence jsou stanoveny účelně a předpokládají spolupráci vedení školy s ostatními pracovníky. Organizační řád není formální, ale je funkčním dokumentem, který je plně v provozu školy realizován a umožňuje účinné řízení. Vedení školy, jak vyplývá ze zápisů, v případě potřeby okamžitě operativně řeší vzniklé problémy.

Pedagogická dokumentace a psychohygienické podmínky výuky jsou v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Míra přímé vyučovací činnosti učitelů je od 1. září 2001 stanovena podle platných právních předpisů s výjimkou 2 učitelů, kteří vyučovali v ročnících, v nichž se plní povinná školní docházka, ale byl jim určen rozsah přímé vyučovací činnosti 21 hodin týdně jako na 4letém gymnáziu.

Informační systém je funkční, informace žákům předávají třídní učitelé, zástupci studentské rady a dále jsou žáci informováni nástěnkami. Zdrojem informací pro učitele jsou týdenní plány práce, které jsou zveřejněny na nástěnce ve sborovně, dále pedagogické a pracovní porady (jedenkrát za měsíc). Předložené zápisy z porad mají velmi dobrou vypovídací hodnotu. Pro rodiče všech tříd škola organizuje po 1. čtvrtletí školního roku plenární schůzi. Třídní schůzky na začátku školního roku se konají pouze pro rodiče žáků 1. ročníků, ostatní rodiče mohou využívat konzultační hodiny učitelů, popřípadě si mohou kdykoliv sjednat s nimi schůzku. Po každé pedagogické radě ve čtvrtletí je vyhrazen časový úsek na individuální porady rodičů s učiteli (informační odpoledne).

Činnost školy a pěveckého souboru Mendík je velmi dobře a vkusně dokumentována v jejich kronikách.

Pro zvýšení šancí absolventů při přijímacím řízení na vysoké školy a na trhu práce organizuje škola po projednání v pedagogické radě a s rodiči od školního roku 1997/1998 v posledním ročníku studia závěrečnou písemnou zkoušku z prvního cizího jazyka, která se skládá z 5 částí: diktátu, gramatické části, poslechu, čtení a slohové práce na zadané téma. Podobnou zkouškou s příznačným názvem „Vědomí polohasu“ (písemné zkoušky z 5 předmětů) procházejí od školního roku 1998/1999 žáci 8letého studijního cyklu na konci 4. ročníku, tzn. po ukončení povinné školní docházky. Zkoušky vycházejí z probraného učiva. Závěrečná písemná zkouška maturantů vychází z Katalogu požadavků ke společné části maturitní zkoušky 2004. Maturanti tak mají možnost získat v situaci, kdy je test z cizího jazyka součástí přijímací zkoušky na vysokou školu, ucelenou představu o tom, jaká je jejich výstupní znalost jazyka. Znamka je součástí celkové klasifikace. Podle dosavadních zkušeností výsledky písemné zkoušky odpovídají zpravidla navrhované závěrečné známce.

Výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření mají dobrou vypovídací hodnotu a představují velmi dobrý prostředek pro hodnocení práce školy.

Škola využívá každou příležitost, aby se prezentovala veřejnosti v tisku, vydáváním ročenky, diskuzemi v regionálním vysílání Českého rozhlasu. Organizuje ve městě Majáles středoškolské mládeže. Účastní se prezentací škol na českobudějovickém Výstavišti.

Spolupracuje se středními školami ve Spolkové republice Německo (Cham, Simbach), Dánsku (Lemvig), Velké Británii (Boroughbridge), Francii (Lorient). Vesměs jde o reciproční jazykové studijní pobyty, případně o stáže studentů. Žáci jsou ubytováni individuálně v rodinách, což přispívá k jazykovému vzdělávání žáků. Škola má další kontakt v USA (Greeley). Pěvecký sbor americké školy vystupuje pravidelně v Českých Budějovicích a umožnila v tomto školním studijní pobyt 8 učitelů školy v USA.

Žáci školy se účastní se střídavými úspěchy všech soutěží a olympiád pořádaných školskými orgány. Velmi dobře školu reprezentuje smíšený pěvecký sbor Mendík. Studenti školy pořádají řadu besed se zajímavými lidmi. Zúčastňují se v rámci studentské společnosti SECO různých akcí. V rámci PMUN (Prague Model United of Nations) navázali kontakty se zahraničními ambasádami a účastní se jeho projektu. Pravidelné sportovní činnosti ve spolupráci s Volejbalovým klubem EGE České Budějovice se věnuje 40 žáků. Účastní se krajských přeborů mládeže ve volejbalu.

Škola se v tomto školním roce zúčastnila projektu Internet On Line „150 počítačů dětem a školám“, v jehož rámci měli všichni žáci 2. E doma tři měsíce zdarma počítač připojený na internet a plnili úkoly související s výukou a komunikovali s dalšími 3 školami, které se v republice projektu účastnily (po internetu proběhla např. třídní schůzka). Velkým přínosem bylo, že po skončení akce v lednu 2002 škola dostala všechny počítače jako dar.

Škola je centrem jihočeské pobočky Asociace ředitelů gymnázií. Ředitel je předsedou jihočeské sekce.

Organizační struktura je funkční, umožňuje operativní řízení školy. Kompetence jsou jasně vymezeny a dodržovány. Nedostatky byly zjištěny v přidělení přímé vyučovací povinnosti učitelům. Informační systémy fungují, poskytují v dostatečné míře konkrétní informace. Organizační struktura je velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Výchovně vzdělávací proces je v kompetenci předmětových komisí (PK). Ředitel jim přiděluje rámcové úkoly, jež jednotlivé komise rozpracovávají podle specifik předmětů. PK zodpovídají za kvalitu výuky, používání vhodných učebnic, uvádění začínajících učitelů do praxe, plnění standardů vzdělávání a za přípravu maturitních otázek, textů a maturitní témata k písemným zkouškám, za obměnu učebních pomůcek a sjednocování hledisek klasifikace podle školního klasifikačního řádu, systém čtvrtletních, kontrolních a seminárních prací. Zápisy ze schůzí PK jsou projednávány s jejich předsedy.

Pracovníci nejsou motivováni pouze finančně, ale i morálně. Systém hodnocení pracovníků vychází z kolektivní smlouvy, v níž jsou taxativně vymezeny příplatky za práce v různých funkcích. Navíc ředitel školy po úspěšně splněném mimořádném úkolu přiděluje při nejbližší příležitosti mimořádné odměny podle vlastního uvážení.

Systém sebehodnocení školy je založen na vyhodnocování práce a úkolů jednotlivců, hodnocení činnosti předmětových komisí a hodnocení výsledků výchovně vzdělávacího procesu a výsledků přijímacího řízení ke studiu na vysokých školách. Důvěra vedení školy v tvůrčí schopnosti pracovníků a jejich spravedlivé hodnocení vytváří silný a kompaktní pracovní kolektiv, jenž je postupně a citlivě doplňován novými učiteli. Stabilita kolektivu je posilována v každém roce společnými akcemi pedagogického sboru. Nemałym morálním stimulem jsou zahraniční stáže a výměnné zahraniční pobyty. a mnoho dalších aktivit.

Sebehodnocení práce školy se uskutečňuje v průběhu pedagogických rad a uceleně je shrnuto ve výroční zprávě o činnosti školy. Způsob vedení a motivování pracovníků uplatňovaný vedením školy obsahuje moderní prvky řízení pracovního kolektivu s důrazem nejen na finanční, ale i morální stimuly ovlivňující kvalitu práce.

Systém vedení a motivování pracovníků je hodnocen jako příkladný.

Kontrolní mechanismy

System vnitřní kontroly zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Kontrola provozu školy a jejího hospodaření probíhá na základě plánu kontrol ředitele a plánů jednotlivých funkcionářů školy. Výsledky kontrol jsou analyzovány a bezprostředně řešeny s příslušnými pracovníky a přijímána jsou nutná opatření.

Kontrolní činnost výchovně vzdělávacího procesu provádějí ředitel školy a zástupce ředitele. Třikrát během školního roku se kontroluje plnění časového rozvržení učiva jednotlivých vyučujících. Učitelé jsou povinni odůvodnit rozdíly proti plánu a navrhnout způsob nápravy. Pravidelně je kontrolována pedagogická dokumentace. Zjištěné závady se evidují, učitelé jsou na ně upozorňováni a následně je kontrolováno jejich odstranění. Důslednost této kontrolní činnosti a zkušenost pedagogických pracovníků školy minimalizuje výskyt nedostatků v pedagogické dokumentaci. Denně je kontrolován stav učeben a zařízení. Správce budovy pak operativně zajišťuje opravy. Ředitel školy provádí pravidelnou kontrolu pokladní knihy, účetních dokladů apod. a namátkově plnění povinností nepedagogických pracovníků, dodržování vnitřního řádu školy atd.

Podklady z hospitační a kontrolní činnosti slouží řediteli školy ke stanovení celkové výše osobního hodnocení jednotlivých pracovníků. Vedení školy předložilo plán hospitační na školní rok 2000/2001, který obsahuje výčet sledovaných předmětů, případně konkrétních učitelů. Výběr předmětů respektuje i odbornost vedení školy. Plán hospitační je zpracován na základě podnětů předsedů předmětových komisí a s ohledem na sledování práce začínajících učitelů. Hospitační činnost vedení není četná, většina hospitační proběhla během několika týdnů před inspekcí. Předložené hospitační záznamy obsahují odborné a metodické poznámky k jednotlivým jevům výuky. V hospitačních rozbořech členové vedení školy dokáží analyzovat výuku a pojmenovat její klady i případné nedostatky.

V matematice a fyzice je vytvořen systém srovnávacích prověrek ve všech ročnících. Do sledování kvality výuky náleží hodnocení testů z Vědomí poločasů. Škola se pravidelně účastní všech dobrovolných experimentálních zkoušek organizovaných z CERMAT (Maturita nanečisto, Maturita po internetu).

Kontrolní mechanismy jsou funkční. Umožňují získané výsledky využívat k motivování a vedení pracovníků. Oblast kontrolní činnosti je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování činností školy představuje fungující systém, vychází ze zkušeností a osvědčených postupů, které jsou pružně přizpůsobovány aktuálním potřebám. Kompetence a poradní orgány jsou stanoveny. Metodické a poradní orgány jsou operativní. Oblasti plánování, organizování, kontrolních mechanismů, vedení a motivování pracovníků jsou operativní a funkční. Škola pro žáky nabízí mimořádně širokou nabídku aktivit.

Podmínky pro vzdělávání jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Závazné ukazatele rozpočtu NIV pro rok 2001 byly dodrženy. Objem prostředků na platy a OPPP byl vyčerpán v plné výši. Prostředky přidělené na odvody byly mírně přečerpány (o 0,76 %), což bylo kompenzováno úsporou OON.

Podíl prostředků státního rozpočtu na celkových nákladech organizace činil 98,22 %.

Škola vykázala kladný hospodářský výsledek za rok 2001 ve výši 0,01 % celkové dotace.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace pro rok 2001 byly dodrženy.

Pracovníci jsou do platových tříd a stupňů zařazeni podle platných právních předpisů. Ve všech jejich osobních spisech jsou založeny doklady o ukončeném vzdělání a přehled dosavadní praxe. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Platové výměry jsou vydávány včas a mají všechny předepsané náležitosti.

Jeden pracovník na kontrolovaném subjektu vykonává civilní službu při zabezpečování provozu a bezchybného chodu školy. Jeho odměna a její vykazování je v souladu s platnými právními předpisy.

Výše osobního příplatku jsou v souladu s platným nařízením vlády č. 251/1992 Sb. Kritéria pro přiznání osobních příplatků, zvláštních příplatků, příplatků za vedení a odměn jsou upravena vnitřním platovým předpisem. Dvěma pedagogickým pracovnícím byl po dobu 3 měsíců v roce 2001 přiznán mimořádný osobní příplatek za realizaci experimentálního projektu e-learningu v prostředí internetu.

Nenároková složka platu byla rozdělena v poměru 77 % osobních příplatků a 23 % odměn. Dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti byly hrazeny z prostředků státního rozpočtu. Čerpání těchto prostředků bylo řádně vykázáno. Dohody byly uzavírány v souladu s příslušnými ustanoveními Zákoníku práce.

Další plat byl vyplacen pouze těm pracovníkům, kteří splnili podmínku pro jeho přiznání.

Míra přímé vyučovací činnosti učitelů je stanovena podle platných právních předpisů s výjimkou 2 učitelů, kteří od 1. září 2001 do doby konání inspekce vyučovali v ročnících, v nichž se plní povinná školní docházka, ale byl jim určen rozsah přímé vyučovací činnosti 21 hodin týdně jako na 4letém gymnáziu, zatímco správný rozsah jejich přímé vyučovací činnosti měl činit 22 hodin týdně.

Hospodaření s fondem kulturních a sociálních potřeb se řídí v souladu s platnými předpisy kolektivní smlouvou, resp. jejím dodatkem ze dne 13. prosince 2000 na rok 2001, jehož součástí je rozpočet tvorby a čerpání FKSP. Stanovený základní příděl FKSP byl v plném rozsahu naplněn.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Příspěvek ze státního rozpočtu určený na ostatní neinvestiční výdaje byl čerpán následovně:

- Učební pomůcky a učebnice 2,55 %, to je 93,93 Kč na žáka
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků 4,38 %, to je 161,17 Kč na žáka

- Ostatní prostředky ONIV byly účelně využity na úhradu nákladů souvisejících s výukou a nezbytných nákladů na provoz školy

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

V roce 2001 nebyly škole přiděleny žádné účelové prostředky.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

V roce 2001 nebyly škole přiděleny žádné investiční prostředky.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy byla zpracována za školní rok 2000/2001. Její nedílnou součástí je zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2000. Výroční zpráva obsahuje náležitosti uvedené v §17e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v roce 2001 využity účelně a v souladu s platnými právními předpisy s výjimkou finančních prostředků, které byly vypláceny v souvislosti s nesprávně stanoveným rozsahem přímé vyučovací činnosti 2 učitelů.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Pedagogická dokumentace o žácích, cizích státních příslušnících je vedena v souladu s platnými právními předpisy. Škola se při vzdělávání cizinců řídí Pokynem MŠMT čj. 21836/2000-11, ke vzdělávání cizinců v základních školách, středních školách a vyšších odborných školách, včetně speciálních škol, v České republice. Žáci nevyžadují při výuce zvláštní péči. Všichni byli klasifikováni v řádném klasifikačním období. Spolupráce s jejich rodiči je vynikající. Škola využívá žáků, cizinců, při výchově k rasové snášenlivosti a výchově k toleranci k národnostním odlišnostem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Osobní spisy pracovníků kontrolovaného subjektu
- Vnitřní platový předpis
- Výkaz P 1-04 za IV. čtvrtletí roku 2001
- Rozpis prostředků na platy za rok 2001
- Roční výkazy Úč OÚPO 3-02, Úč OÚPO 4-02 k 31. 12. 2001
- Rozpočet „závazné ukazatele na rok 2001“ včetně úprav rozpočtu (poslední ze dne 12. 12. 2001)
- Hlavní účetní kniha za r. 2001
- Účetní doklady týkající se čerpání ze státního rozpočtu za období květen - srpen roku 2001
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 4. 1. 2000 pod čj. 34 118/99-21

- Výkazy o gymnáziu - střední odborné škole - konzervatoři Škol (MŠMT) V 7-01 podle stavu k 30. 9. 2000 a k 30. 9. 2001
- Jmenovací listina do funkce ředitele Gymnázia J. V. Jirsíka, České Budějovice, Fráni Šrámka 23, vydaná MŠMT ČR dne 24. 7. 1992 pod čj. 21 428/92-240
- Potvrzení ve funkci ředitele Gymnázia J. V. Jirsíka, České Budějovice, Fráni Šrámka 23, vydané MŠMT ČR dne 5. 2. 1999 pod čj. 13 304/99-26
- Pokladní kniha
- Dohoda o hmotné odpovědnosti k pokladní hotovosti
- Úvazky učitelů ve školním roce 2001/2002
- Pokladní doklady týkající se čerpání ze státního rozpočtu za období listopad a prosinec 2001
- Výroční zpráva za školní rok 2000/2001
- Zřizovací listina z 1. 6. 2001
- Kolektivní smlouva na rok 1998 a její dodatek na rok 2001 ze dne 13. 12. 2000
- Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
- Jmenování bezpečnostního technika školy ze dne 16. 10. 2000
- Jmenování technika požární ochrany školy ze dne 1. ledna 2001
- Doklad o školení bezpečnostního technika ze dne 16. 10. 2000
- Osvědčení o získání odborné způsobilosti v PO číslo katalogu Z - 390/98
- Doklad o školení vedoucích zaměstnanců v PO ze dne 28. 8. 2001
- Doklad o školení zaměstnanců v BOZP a PO ze dne 28. 8. 2001
- Doklad o školení studentů a žáků o BOZP a PO se zápisem do třídní knihy
- Zápis z prověrky BOZP ze dne 11. - 15. června 2001
- Záznamy o pracovních úrazech
- Záznamy o školních úrazech
- Kniha úrazů
- Rozbory pracovní a školní úrazovosti ze dne 2. 10. 2001
- Protokol z kontroly orgánem ochrany veřejného zdraví ze dne 5. 4. 2001
- Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 30. dubna 1998
- Seznam poskytovaných osobních ochranných pracovních prostředků (dále jen OOPP), mycích, čistících a dezinfekčních prostředků jako příloha č. 2 kolektivní smlouvy ze dne 19. 12. 2001.
- Traumatologický plán, poskytování první pomoci
- Revize zařízení pro ochranu před účinky atmosférické a statické elektřiny ze dne 16. 8. 2001
- Revize elektroinstalace ze dne 27. 7. 2001
- Revize plynové instalace ze dne 27. 2. 2002
- Revize elektrického ručního náradí ze dne 22. 2. 2002
- Revize elektrických spotřebičů ze dne 22. 2. 2002
- Revize tlakových nádob ze dne 12. 9. 2001

- Revize přenosných hasicích přístrojů ze dne 10. 1. 2002
- Revize požárního vodovodu ze dne 10. 1. 2002
- Požární poplachové směrnice
- Požární evakuační plán
- Požární kniha
- Zápis o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP a PO ze dne 25. 2. 2002
- Povinná dokumentace dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Organizační řád školy
- Školní řád
- Organizace školního roku na školní rok 2000/2001, roční plán školy
- Minimální preventivní program GJVJ na rok 2002
- Plány kontrol ředitele školy a zástupce ředitele školy
- Záписy z kontrol plnění časového rozvržení učiva jednotlivými učiteli
- Záписy z kontrol pedagogické dokumentace
- Plán hospitací ředitele školy a zástupce ředitele školy
- Učební plán školy
- Tematické plány vyučujících
- Maturitní písemné práce z českého jazyka ze školního roku 2000/2001
- Srovnávací prověrky z matematiky a fyziky
- Výsledky dobrovolných experimentálních zkoušek organizovaných CERMAT
- Písemnosti žáků
- Kronika školy
- Kronika pěveckého souboru Mendík

ZÁVĚR

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Personální podmínky jsou velmi dobré. Škola má pro výuku dostatečné prostory. Prostorové podmínky hodnoceny jsou velmi dobré. Vybavení školy učebními pomůckami zejména výpočetní technikou je velmi dobré. Umožňuje plnit osnovy všech předmětů.

Učební plán a učební osnovy sledovaných předmětů jsou plněny. Kvalita výuky jednotlivých předmětů byla hodnocena převážně jako velmi dobrá. Jako vynikající byla hodnocena výuka fyziky. Hodiny se lišily aktivním zapojením žáků do výuky a ve využití názorných pomůcek.

Organizace provozu a výchovně vzdělávací činnosti školy byla hodnocena jako velmi dobrá. Operativní řízení navazuje na plánování, kontrolu a vyhodnocování jednotlivých činností. Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou známa. Vedení pracovníků má vynikající úroveň. Podmínky pro vzdělávání jsou velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené škole státem jsou využívány efektivně ve prospěch žáků a výchovně vzdělávací činnosti školy. Při inspekci bylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Jiří Horák, prom. historik	Jiří Horák v. r.
Členové týmu	PhDr. Jiří Filla	Jiří Filla v. r.
	PaedDr. Eva Klasová	Eva Klasová v. r.
	PhDr. Marie Stolbenková	Marie Stolbenková v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Josef Fousek, Marie Jozová, Jan Příbyl, Ladislav Štipl	

V Prachaticích dne 28. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. duben 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Bohuslav Cháb

Bohuslav Cháb v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Jihočeský kraj, Jihočeský krajský úřad, referát školství, České Budějovice	2002-05-14	075 622/02-2078

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány