



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-482/10-B

Název školy	Základní škola, Znojmo, náměstí Republiky 9
Adresa:	náměstí Republiky 9, 669 02 Znojmo
Identifikátor:	600 127 737
IČ:	45 671 303
Místo inspekce:	náměstí Republiky 9, 669 02 Znojmo
Termín inspekce:	12. – 14. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávání v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola, Znojmo, náměstí Republiky 9 (škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Znojmem. Vykonává činnost základní školy (ZŠ, kapacita 580 žáků), školní družiny (ŠD, kapacita 150 žáků) a školní jídelny (kapacita 500 stravovaných). Ve školním roce 2009/2010 ji navštěvuje 554 žáků (22 tříd). Ve 4., 5. a 9. ročníku jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu *Základní škola*, čj. 16 847/96-2, v ostatních ročnících se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola bez hranic“* (ŠVP). Rozšířená výuka jazyků v rámci programu *Základní škola dle učebních dokumentů č. j. 16 333/96-22-21* probíhá ve 4. ročníku v jedné skupině v rámci třídy a v jedné ze tříd 9. ročníku. Škola má zpracovanou nabídku povinně volitelných předmětů od 7. do 9. ročníku a na 1. i 2. stupni nabízí nepovinné předměty. Pro žáky je organizováno velké množství zájmových útvarů (32 kroužků), které navštěvuje vysoký počet žáků. Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány ve třech budovách vzdálených od sebe jen několik desítek metrů. V hlavní budově je umístěn druhý stupeň a vyšší ročníky prvního stupně. První ročníky jsou umístěny na odloučeném pracovišti náměstí Republiky 14, kde je umístěna i školní družina. Na dalším odloučeném

pracovišti Husovy sady 917, které je vhodně umístěno pro realizaci přírodovědných předmětů a relaxaci žáků v parku, jsou vzdělávání žáci tří tříd prvního stupně.

Většina výuky probíhá v objektu na náměstí Republiky. Jeho prostory prošly v posledních třech letech částečnou rekonstrukcí. Největších změn doznalo venkovní sportoviště, jehož obnova byla financovaná z prostředků evropských sociálních fondů a zřizovatele. Materiální podmínky se zlepšily díky modernizaci vybavení jedné ze dvou počítačových učeben a vybavení odborných pracoven i běžných tříd dataprojektory a celkem sedmi interaktivními tabulemi. Naproti tomu došlo ke zhoršení podmínek pro výuku pracovních činností, neboť škola již nemá v užívání původní pozemek a náhrada za něj dosud nebyla dořešena.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily 81 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, s výjimkou roku 2009, kdy podíl činil 74 %. Důvodem nižšího podílu SR byla zvýšená dotace ze strany zřizovatele (konkrétní akce popsána dále). Celkové neinvestiční výdaje činily v roce 2007 22.280 tis. Kč, v roce 2008 23.088 tis. Kč a v roce 2009 25.246 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek.

Ve sledovaném období škola využívala i dalších zdrojů financování. V roce 2007 obdržela neinvestiční dotaci ze SR na *Státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ)* ve výši 4 tis. Kč a na *Podporu environmentálního vzdělávání (EVVO)* 51 tis. Kč.

V roce 2008 škola čerpala neinvestiční prostředky ze SR na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 114 tis. Kč, na *Podporu výuky cizích jazyků* 31 tis. Kč a na *Program na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže* 40 tis. Kč. Od zřizovatele dostala škola fontánku na pití.

V roce 2009 obdržela ze SR finanční prostředky na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 1.012 tis. Kč, na projekt *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků* 151 tis. Kč a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územně správních celků v rámci programů *Hustota a Specifika* celkem 47 tis. Kč. Další dotaci obdržela na projekt *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání* ve výši 47 tis. Kč a na *Program na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže* 40 tis. Kč. Za výrazné spolupráce zřizovatele se podařilo uskutečnit akci *Zkvalitnění vzdělávacího procesu Základní školy Znojmo, náměstí republiky 9* – což byla velká akce financovaná z evropských fondů (celkem 4.598 tis. Kč), dále z prostředků zřizovatele a školy (2.015 tis. Kč). V rámci této akce bylo vybudováno venkovní víceúčelové sportovní hřiště, pořízeny interaktivní tabule, notebooky a další vybavení.

Dalším zdrojem financování jsou prostředky od sdružení rodičů (cca 20 tis. ročně), které slouží žákům k doplnění materiálního vybavení pro vzdělávání, sportovního vybavení a sportovních potřeb (lyže, lyžařské boty, tenisové rakety, dresy). Žáci sami přispěli k financování a to dvojnásobnou výhrou v soutěži školní mléko (2x 7 tis. Kč). Škola rovněž využívá darů několika drobných sponzorů.

Podrobně byly kontrolovány projekty *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*

a *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*. V rámci kontrolovaných dokladů byly prostředky použity v plné výši v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Celkový počet žáků na škole se dlouhodobě udržuje na počtech těsně pod kapacitou školy. V roce 2007 to bylo celkem 557 žáků, v roce 2008 to bylo 549 žáků a v roce 2009 559 žáků. Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků (včetně vychovatelů ve ŠD) se ustálil na cca 36 zaměstnanců. Tyto údaje napovídají, že sledované ukazatele - jak výkony na 1 žáka, tak průměrné výdělky pedagogických pracovníků, vykazovaly žádoucí trvalý nárůst.

Ve sledovaném období měla škola dostatek finančních prostředků na realizaci ŠVP s motivačním názvem *Škola bez hranic* i na podstatné zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků informuje veřejnost (např. prostřednictvím webových stránek, rádia, Dne otevřených dveří, prostřednictvím akcí pořádaných školou pro všechny děti města Znojma apod.). Vzhledem k aktivitám a výsledkům nemá dlouhodobě problém s naplňováním prvních tříd. Všem žákům zajišťuje rovné příležitosti při jejich přijímání ke vzdělávání a postupuje podle právních předpisů. Školní matrika je vedena v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která si v současné době doplňuje specializační studium. I když nemá pro žáky a zákonné zástupce stanoveny konzultační hodiny, dle potřeby je jim k dispozici. Škola v tomto školním roce identifikovala 45 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) a 17 integrovaných žáků, nadané žáky nevykazuje. Na začátku školního roku jsou všichni učitelé informováni o jejich konkrétních vzdělávacích potřebách. Třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní pro integrované žáky zpracovávají individuální vzdělávací plány, jejichž obsah je konzultován se školským poradenským zařízením. V hospitovaných hodinách se učitelé podle potřeby věnovali žákům se SVP. Škola pro žáky prvního stupně nabízí logopedický kroužek, pro žáky prvního i druhého stupně dyslektické kroužky. Školní poradenství je funkční, zohledňování vzdělávacích potřeb žáků má velmi dobrou úroveň. Výchovná poradkyně rovněž zajišťuje kariérní poradenství, které je ve škole na běžné úrovni.

Preventivní strategii má škola zpracovanou, vhodně zahrnuje oblast vzdělávání a mimoškolních aktivit. Přínosem pro žáky je účast na různých přednáškách zaměřených na problematiku dospívání a nebezpečí návykových látek. Kromě záškoláctví škola v tomto školním roce nemusela řešit jiné sociálně patologické projevy v chování žáků. Prevenci je věnována ze strany vedení školy velká pozornost. Všichni učitelé byli proškolení na dvoudenních seminářích na téma *Komunikace a konflikt* a *Správná cesta*. Velmi příznivé klima školy, které bylo pozorovatelné v hospitovaných hodinách i při rozhovorech s vyučujícími a vedením, se kladně odráží na minimalizaci projevů sociálně rizikového chování.

Škola poskytuje žákům ucelené informace o zásadách bezpečnosti a ochraně zdraví, jak ve školním řádu, tak v rámci upozornění na případná rizika při činnostech ve vyučování i mimoškolních aktivitách. Dozor pedagogických pracovníků nad žáky je konkrétně stanoven a v průběhu dne byl v době inspekce řádně zabezpečován. Počet vykázaných úrazů na 100 žáků kolísá – 10 v roce 2006/2007, 12 v roce 2007/2008 a 7,7 v roce 2008/2009. Průměrně 60 % těchto úrazů vzniklo v průběhu tělesné výchovy. Konkrétní opatření vztahující se k povaze úrazu nebo místu úrazu jsou přijímána. Evidence úrazů je vedena v souladu

s platnou legislativou, k zamezení jejich opakovaného výskytu škola přijímá adekvátní opatření.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení (dále školského rejstříku). Činnost základní školy je realizovaná podle platných vzdělávacích dokumentů.

Komparativní analýza ŠVP byla provedena samostatně před inspekční činností. Realizovaný ŠVP dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Všechny kapitoly obsaženy v ŠVP svým zpracováním odpovídají jeho požadavkům.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byl jmenován na základě konkurzního řízení. Povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona si plní zodpovědně.

Plánování práce školy je funkční. Vede k cílevědomému rozvoji školy a zkvalitňování podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Strategie je jasná a srozumitelná. Stanovené priority v oblasti personální, materiální, organizační a výchovně-vzdělávací směřují ke zkvalitňování činnosti a jsou v praxi realizovány. Škola má jasně stanovenou organizační strukturu, odpovídající jejím podmínkám. Má vymezené kompetence, povinnosti a zodpovědnost jednotlivých skupin pedagogických pracovníků. Po organizační stránce je velmi dobře zabezpečena. Vedení úzce spolupracuje s funkčními poradními a metodickými orgány. Zavedený komunikační systém uvnitř i vně školy vytváří dobré předpoklady pro potřebný oboustranný přenos informací. Prioritou vedení školy je stálá podpora příznivého klima školy. V této oblasti vedení úzce spolupracuje s velmi dobře fungující žákovskou samosprávou. Vnitřní kontrolní systém je účelný, zabezpečuje potřebnou zpětnou vazbu a vede ke zkvalitňování práce školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy jsou z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů učitele pro základní vzdělávání příkladné, pouze jeden vyučující nemá požadované vzdělání. Výuku zajišťuje včetně ředitele a jeho zástupce 34 pedagogických pracovníků. Ředitel cílevědomou personální politikou a efektivním využíváním odborného potenciálu učitelů zajistil co nejpříznivější podmínky pro odbornost výuky (téměř všechny předměty jsou vyučovány učiteli s příslušnou aprobací). Současné složení a věková struktura pedagogického sboru je perspektivní (25 vyučujících je ve věku do 50 let), téměř třetinu sboru tvoří muži. Začínajícím pedagogům a novým zaměstnancům je poskytována dostatečná metodická i kolegiální pomoc. Patřičná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitel, který je sám aktivní v účasti na dalším vzdělávání, podporuje účast vyučujících na různých seminářích či školeních. Vzdělávání je zaměřeno na jazykovou a počítačovou gramotnost, na práci s interaktivní tabulí. Dostatečná pozornost je věnována v rámci dalšího vzdělávání žákům se specifickými poruchami. Ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (výchovného poradce, koordinátora ŠVP, koordinátora informačních technologií) chybí požadované specializační studium. Pouze metodička prevence sociálně patologických ho již absolvovala.

Škola zajišťuje standardní podmínky pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků během vzdělávání, pro které má odpovídající materiální podmínky. Třídy i ostatní prostory školy jsou esteticky upravené, vytvářejí motivující prostředí pro realizaci vzdělávacích činností. K výuce slouží kromě kmenových tříd i dvě učebny informatiky, odborné pracovní přírodovědných předmětů, jazyková učebna a výtvarný ateliér. Pro výuku tělesné výchovy má

škola velmi dobré podmínky díky vlastní tělocvičně a modernímu hřišti s umělým povrchem. Vybavení učebnicemi, názornými pomůckami a didaktickou technikou je z hlediska potřeb na standardní úrovni a umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Určité rezervy existují v zajištění doplňkové literatury pro žáky, protože knižní fond školní knihovny není z pohledu potřeb výuky zcela optimální. Naproti tomu vybavení informačními a komunikačními technologiemi je nadstandardní. Výrazným pozitivem je i skutečnost, že výpočetní techniku, dataprojektory i interaktivní tabule dovedou pedagogové efektivně využívat při výuce. Celkově standardní materiální podmínky umožňují v plné míře realizovat vzdělávací programy.

Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání na úrovni školy

Vzdělávání žáků je organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školské legislativy. Rozvrh hodin je zpracován v souladu s učebním plánem realizovaných vzdělávacích programů. Také ve vztahu k počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídá organizace vyučování právním předpisům. Škola zajišťuje nabídku volitelných předmětů v souladu se stanovenými vzdělávacími programy a svou profilací. Ve sledované výuce na prvním i druhém stupni bylo patrné, že učitelé respektují hlavní priority ŠVP a postupně naplňují cíle stanovené ve vnitřních dokumentech školy.

Na 1. stupni převládala v hospitovaných hodinách především frontální činnosti, vždy doplněná skupinovou prací žáků, což žáky motivovalo a výrazně přispívalo k rozvíjení sociálních i komunikačních dovedností. Ve většině případů vyučující vedly žáky k samostatné prezentaci názorů a postojů, řešení problémových úloh a posilování odpovědnosti za individuální výsledky práce. Promyšlená struktura hodin a účelná organizace práce vedly k efektivnímu využití času. Vyučující vhodně doplňovali výuku aktivizujícími formami práce a metodami umožňujícími relaxaci žáků. Standardní byla materiální podpora výuky: žáci pracovali s klasickými učebními pomůckami, výklad a procvičování učiva vyučující doplnili pracovními listy, kartičkami či jinými běžnými pomůckami. Didaktická technika a prostředky informačních a komunikačních technologií byly použity pouze ojediněle, a to k prezentaci učiva, žáci sami s nimi přímo ve výuce nepracovali. Nároky kladené na žáky byly většinou přiměřené jejich momentálnímu možностям a schopnostem, což vedlo k aktivnímu zapojení do vzdělávacích činností. Výuka probíhala v klidné, vstřícné atmosféře, s vhodnou motivací.

Výuka na druhém stupni probíhala v příznivém klimatu a žáci byli vedeni k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Probíhala sice převážně frontálně, byla však účelně doplněna aktivizujícími metodami samostatné práce, účelně byly využity žákovské referáty. Metody a formy byly vhodně voleny vzhledem k tématu hodin. Žáci ve sledovaných hodinách projevili schopnost řešit problémové úkoly a kultivovaně komunikovat s učitelem. Učitelé podporovali komunikační dovednosti žáků a formovali jejich názory. Menší prostor však dostali pro formování dovedností skupinové spolupráce a vzájemné komunikace. Zvolené pomůcky i didaktická technika byly využity efektivně a přispěly k lepší orientaci žáků v dané problematice. Ve většině hodin žáci prokazovali bezproblémovou orientaci v získaných poznatcích a dokázali propojit tyto poznatky s běžným životem.

V hodinách výtvarné výchovy na prvním i druhém stupni bylo patrné, že žáci rozumí zadání i pokynům vyučujících a umí podle nich samostatně pracovat. Učitelé podporovali jejich tvořivost a originalitu. Práci citlivě korigovali a podporovali jejich individuální výtvarný projev. V hudební výchově se žáci aktivně zapojovali do činností. Hospitovaná výuka byla zaměřena jednak na zpěv lidových či populárních písní tak i na získávání hudebně-teoretických znalostí. Důraz byl kladen na návaznost teorie a praxe. Tyto vyučovací hodiny dobře plnily nejen svoji výchovně vzdělávací, ale i relaxační funkci.

V dokumentech školy zpracovaná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla ve sledované výuce dodržována. Hodnocení ze strany učitelů plnilo především funkci motivační, bylo zdůvodněné, věcně správné a poskytovalo žákům dostatečnou informaci o úrovni jejich výkonu. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo využíváno vhodným způsobem především na prvním stupni. Na druhém stupni bylo využíváno v menší míře. Ve sledovaných hodinách bylo patrné, že žáci nejsou k funkční sebereflexi zatím soustavně a systematicky vedeni.

Vzdělávací proces směřuje k postupnému naplňování cílů základního vzdělávání prostřednictvím rozvíjení a upevňování klíčových kompetencí žáků a rozvoje funkční gramotnosti. Dostatečná pozornost je ve výuce věnována práci s různými druhy textů, vyhledávání a interpretaci informací. Žáci nižších tříd si osvojili techniku čtení na odpovídající úrovni. Čtou s porozuměním, dokážou velmi výstižně vyjádřit své myšlenky a poznatky z četby. Ve vyšších ročnících žáci navíc prokazovali schopnost dále s textem samostatně a tvořivě pracovat, přiměřeným způsobem prezentovat výsledky své činnosti. Rozvoj matematické gramotnosti je na nadstandardní úrovni. Učitelé vedli žáky k vyvozování závěrů, přemýšlení nad problémy a hledání řešení, stejně tak tomu bylo i s prací s chybou. Numerické výpočty měla většina žáků zvládnuté na velmi dobré úrovni. Žáci se pravidelně ve velkém počtu účastní matematických soutěží. Práceschopnost byla ve všech hodinách podpořena vhodně nastavenými pravidly chování, která žáci respektovali. Hodiny se vyznačovali přátelskou pracovní atmosférou.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem se projevuje nejen v průběžném zlepšování materiálního vybavení školy. Žáci i pedagogové se pravidelně zapojují do akcí města a jeho kulturních institucí. Významná je především spolupráce s městskou knihovnou, která kompenzuje nedostatečnou vybavenost školní knihovny, a muzeem. Funkční je také spolupráce se školskou radou, která v souladu s platnou legislativou projednává zásadní pedagogické dokumenty a vyjadřuje se k nim. Koncepční záměry sice výrazně neovlivňuje, přispívá však k prohloubení součinnosti všech hlavních partnerů – zřizovatele, pedagogů i zákonných zástupců žáků. Velmi dobře fungující *Sdružení rodičů* podporuje školu v její činnosti finančně i organizačně, podílí se na zabezpečení rozsáhlejších vzdělávacích projektů, dovybavení školy technikou a zajišťuje dopravu na některé mimoškolní akce. V oblasti podpory environmentální výchovy škola spolupracuje s Centrem ekologické výchovy v Mikulově. Nadstandardní je spolupráce školy se zahraničními partnery – školami v severoitalském Trentu a slovinském Celje. Společné projekty a výměnné pobyty žáků i pedagogů přispívají k rozvoji multikulturní výchovy a motivují k utváření jazykových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání a úspěšnost žáků škola pravidelně analyzuje na jednáních pedagogické rady. Žáci školy se účastní řady olympiád soutěží, ve kterých dosahují velmi dobrých umístění na regionální i celostátní úrovni. Každoročně jsou tato zjištění zveřejňována ve výroční zprávě školy. Při zjištěné neúspěšnosti žáků je situace analyzována, je projednán rozsah neprospěchu žáků, zákonní zástupci jsou pozváni na jednání a jsou společně stanoveny postupy ke zlepšení situace. Všichni vyučující dávají žákům možnost individuálních konzultací. Škola sleduje talentované žáky a podporuje je.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Rovné příležitosti ke vzdělávání, výchovné poradenství i oblast prevence sociálně patologických jevů jsou školou kvalitně zajišťovány. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována patřičná pozornost.

V oblasti ekonomických podmínek má škola dostatek finančních prostředků na realizaci školního vzdělávacího programu a rozvoje materiálních podmínek vzdělávání.

Škola má velmi dobré předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů a podpoře zdravého vývoje žáků svými materiálními a personálními podmínkami. Řízení školy je na vysoké úrovni. ŠVP je kvalitně zpracován a je v souladu s RVP ZV.

Škola svou nabídkou a uplatňovanými metodami a formami vytváří velmi dobré podmínky k cílenému formování klíčových kompetencí, k účinné podpoře osobnosti žáka a ke zvyšování funkční gramotnosti. Průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivňován příjemným pracovním klimatem. Při hodnocení žáků byla dodržována školou stanovená pravidla.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Znojmo s účinností od 29. března 1999 ze dne 29. března 1999
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 5881/2007-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 24. května 2007
3. Jmenování do funkce ředitele školy č. j. 612/06/Bal s účinností od 1. srpna 1996 ze dne 30. července 1996
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola bez hranic“ s platností od 3. září 2009
5. Struktura vlastního hodnocení školní roku 2008/2009 a 2009/2010, č. j. ZŠ/418/2008
6. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
7. Školní řád ze dne 1. září 2009
8. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (příloha školního řádu ze dne 1.9.2009) ze dne 1. září 2009
9. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2008/2009 (4 ks)
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
11. Koncepce školy na období 2004-2009
12. Koncepce školy na období 2009-2014
13. Pracovní plán školy na školní rok 2009/2010
14. Plán práce na školní rok 2009/2010
15. Zápisy z jednání pedagogické rady od června 2009
16. Zápisy z metodického sdružení, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
17. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2009/2010
18. Zápisy z jednání školské rady za období do školního roku 2005/2006
19. Organizační řád platný od 2. ledna 2007
20. Plán hospitační činnosti na školní rok 2009/2010
21. Hospitační záznamy ve školním roce 2009/2010
22. Rozvrh hodin tříd, učitelů, školní rok 2009/2010
23. Třídní knihy, třídní výkazy všech tříd – školní rok 2009/2010
24. Katalogové listy všech tříd – školní rok 2009/2010

25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2009/2010 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP, pracovní náplně)
26. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010*, ze dne 28. srpna 2008
27. *Školní matrika* (elektronická evidence všech žáků) ve školním roce 2009/2010
28. Dokumentace výchovného poradce – školní rok 2009/2010
29. Osobní dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2009/2010
30. Individuální vzdělávací plán integrovaných žáků – školní rok 2009/2010 (17 ks)
31. *Koncepce minimálního preventivního programu pro sociálně patologické jevy – školní rok 2009/2010*
32. Dokumentace preventivy sociálně patologických jevů vedená ve školním roce 2009/2010
33. *Kniha jednání s rodiči* vedená od 10. března 2000
34. Webové stránky školy
35. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009*
36. *Škol (MŠMT)P1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 10. ledna 2008, 12. ledna 2009 a 11. ledna 2010
37. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 8. února 2008
38. *Čerpání státního příspěvku* – sestava ze dne 8. února 2008 – kompletní přehled čerpání prostředků státního rozpočtu za rok 2007
39. *Čerpání neinvestičních výdajů za rok 2007* – přehled o čerpání fin. prostředků od zřizovatele ze dne 23. ledna 2008
40. *Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 14. ledna 2008
41. *Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 14. ledna 2008
42. *Hlavní kniha analytická – rok 2007* - za rok 2007 tisk ze dne 8. února 2008
43. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
44. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008* ze dne 21. ledna 2009
45. *Čerpání státního příspěvku* – sestava ze dne 14. ledna 2009 – kompletní přehled čerpání prostředků státního rozpočtu za rok 2008
46. *Čerpání neinvestičních výdajů za rok 2008* – přehled o čerpání fin. prostředků od zřizovatele ze dne 14. ledna 2009
47. *Hlavní kniha analytická – rok 2008* - za rok 2008 tisk ze dne 5. února 2009
48. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
49. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009* ze dne 22. ledna 2010
50. *Hlavní kniha analytická – rok 2009* - za rok 2009 tisk ze dne 21. ledna 2010
51. *Čerpání státního příspěvku* – sestava ze dne 22. ledna 2010 – kompletní přehled čerpání prostředků státního rozpočtu za rok 2009
52. *Čerpání neinvestičních výdajů za rok 2009* – přehled o čerpání fin. prostředků od zřizovatele ze dne 22. ledna 2010
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* ze dne 12. ledna 2010
54. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2009)*
55. *Rozpočtová změna č.j. 101 JMK 73346/2009* ze dne 11. června 2009 – *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*
56. *Příloha k č.j. 101 JMK 73346/2009* – poskytnutí částky 47.000 Kč pod účelovým znakem 33017 *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*
57. *Příjem dotace – účet 691 38 - účelová dotace Školní vybavení pro 1. ročník*
58. *Čerpání dotace – účet 501 38 – účelová dotace Školní vybavení pro 1. ročník*
59. *Faktura č. 2009/270* - školní potřeby za 45.537 Kč, účetní doklad 010 602 – uplatněný kontrolní systém

60. *Faktura č. 2009/271 – školní potřeby 845,- Kč, účetní doklad 010 602 – uplatněný kontrolní systém*
61. *Faktura č. 2009/374 - školní potřeby 485,- Kč, účetní doklad 010 602 – uplatněný kontrolní systém*
62. *Výdajový pokladní doklad č. 490 - školní potřeby 133,- Kč, temperové barvy*
63. *Rozpočtová změna č. 11 čj. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce 681.000 Kč*
64. *Rozpočtová změna č. 64 čj. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce 331.000 Kč*
65. *Příjem dotace na účet 691 33 dotace účel. pedagog. pracov. (celkem 1012.000 Kč)*
66. *Čerpání dotace – účet 521 33 dotace účel. pedagog. pracov. (celkem 744.117 Kč), účet 524 33 Zdravotní pojištění dotace účel. pedagog. pracov. (celkem 66.973 Kč), 524 34 Sociální pojištění dotace účel. pedagog. pracov. (celkem 186.027 Kč) a účet 527 30 FKSP dotace účel. pedagog. pracov. (celkem 14.883 Kč)*
67. *Účelová dotace 33005 – pedagogičtí pracovníci – úplný přehled čerpání účelové dotace včetně odvodů a FKSP*
68. *Směrnice č. 10 – Směrnice k provádění vnitřní kontrolní činnosti – ze dne 1. ledna 2008 (příkazce operace – ředitel školy, sloučená funkce správce rozpočtu a hlavní účetní – účetní školy)*
69. *Kniha úrazů vedená od 22. června 2005*
70. *Záznamy o úrazu za školní rok 2008/2009*
71. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 17. září 2007*
72. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 15. září 2008*
73. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 ze dne 15. září 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Dusík	Jan Dusík, v.r.
Mgr. Jiří Brauner	Jiří Brauner, v.r.
Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková, v.r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v.r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc, v.r.

V Brně dne 30. dubna 2010

Podpis ředitele školystvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Znojmě dne 5. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Mikulič

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.