



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kladno, Vrapická 474

Odloučené pracoviště Vrapická 53

Vrapická 474, 272 03 Kladno-Dubí

Identifikátor školy: 600 043 495

Termín konání inspekce: 12. a 15. březen 2004

Čj.:	c6-1045/04-5196
Signatura:	ob3ax128

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ Materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v odloučeném pracovišti Vrapická 53
- ❖ Průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v uvedeném odloučeném pracovišti

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zastupitelé Statutárního města Kladno rozhodli dne 23. září 2002 o sloučení tří jednotřídních předškolních zařízení do jednoho subjektu. S účinností od 1. ledna 2003 Mateřská škola Kladno, Vrapická 474 (dále v textu MŠ Vrapická 474), Mateřská škola Kladno, Vrapická 53 (dále v textu MŠ Vrapická 53) a Mateřská škola Kladno, Maršnerova 63 (dále v textu MŠ Maršnerova 63) hospodaří jako příspěvková organizace. Ve Zřizovací listině ze dne 2. října 2002 jsou MŠ Vrapická 53 a MŠ Maršnerova 63 definovány jako odloučená pracoviště Mateřské školy Kladno, Vrapická 474.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 17. ledna 2003 určuje celkovou kapacitu těmto zařízením 66 dětí. Dle Výkazu o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1 – 01 je ke dni 30. září 2004 zapsáno v MŠ Vrapická 474 dvacet pět dětí, v MŠ Vrapická 53 sedmnáct dětí (ke dni inspekce 20) a v MŠ Maršnerova 63 dvacet jedno dítě. Z celkového počtu má pět dětí povolen odklad povinné školní docházky o jeden rok a jedno je mladší tří let.

Ředitelka byla jmenována do funkce na základě konkursního řízení dne 28. června 2001 a potvrzena jako ředitelka sloučených předškolních zařízení dne 30. října 2002.

Poslední inspekce, která posuzovala personální a materiální podmínky předškolního vzdělávání z hlediska celé organizace a průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v MŠ Vrapická 474 byla provedena v lednu 2003.

Celodenní stravování dětí a zaměstnanců školy zajišťují dvě školní jídelny, které jsou součástí mateřské školy (MŠ Vrapická 474 a MŠ Maršnerova 63).

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ze šestičlenného pedagogického kolektivu, který zajišťuje výchovně-vzdělávací proces jsou čtyři učitelky včetně ředitelky odborně a pedagogicky způsobilé pro předškolní vzdělávání. V MŠ Vrapická 53 pracuje třetím rokem jako učitelka absolventka sociálně-právní školy na zkrácený úvazek 0,8 a na část úvazku je zaměstnána jako uklízečka. Učitelka MŠ Maršnerova 63 bez odborného a pedagogického vzdělání byla přijata na poloviční úvazek na dobu určitou do konce června 2004 a zajišťuje převážně odpolední provoz předškolního zařízení. Rozvržení pracovní doby všech zaměstnanců vychází z konkrétních podmínek jednotlivých pracovišť, počtu dětí, stanovené délky provozu a je efektivní. Souběžné výchovné působení je využíváno zejména při pobytu venku, mimořádných akcích a v MŠ Vrapická 53 k intenzivnímu individuálnímu přístupu.

Základní pravidla chodu organizace jsou formulována v *Organizačním řádu*, *Provozním řádu* a *Řádu mateřské školy*. Tyto dokumenty jsou společné pro všechna pracoviště mateřské školy a jsou v nich vymezeny odlišnosti. Řádně datované a podepsané pracovní náplně a kriteria

hodnocení jsou diferencovány pro pedagogické a provozní zaměstnance a zohledňují podmínky činnosti ve všech odloučených pracovištích a součástech mateřské školy. Pedagogičtí i provozní pracovníci jsou podřízeni ředitelce. Ta jmenovala svoji zástupkyni a vedoucí obou odloučených pracovišť, stanovila jim povinnosti a kompetence.

Prostřednictvím pravidelných porad s vedoucími pracovišť, orientačními vstupy do zařízení i v průběhu hospitační činnosti ředitelka získává aktuální informace o chodu jednotlivých předškolních zařízení. Z předložených záznamů vyplývá, že jsou projednávány otázky pedagogického i organizačního charakteru, cíle a výsledky kontrol, pozornost je věnována naplňování školních vzdělávacích programů i systému dalšího vzdělávání. Stávající struktura celého subjektu funguje na velmi dobré úrovni. Vedení nekvalifikovaných učitelek je v pravomoci vedoucích pracovišť. Oběma je poskytována přímá odborná a metodická pomoc. Ředitelka stanovila cíle kontrolní a hospitační činnosti, vedoucí jednotlivých zařízení je specifikovaly podle konkrétních podmínek. Informace o průběhu výchovně-vzdělávacího procesu získává vedení školy při každodenní přítomnosti v zařízení, předložené záznamy z hospitací vedoucích i ředitelky jsou věcné a prokazují dostatečnou četnost kontroly. Závěry jsou projednávány na pedagogických radách a využívány k usměrňování chodu jednotlivých pracovišť. Plnění pracovních povinností sledují v běžném pracovním kontaktu.

Pedagogické pracovnice projevují zájem dále se vzdělávat v oboru. Ředitelka ve spolupráci s učitelkami zajišťuje dostatek metodické a odborné literatury i časopisů pro samostudium. Plán dalšího vzdělávání zohledňuje potřeby jednotlivých pracovišť a zároveň vytváří prostor pro osobní iniciativu a specializaci. V letošním školním roce bylo další vzdělávání zaměřeno zejména na tvorbu školních i třídních vzdělávacích programů, protidrogovou prevenci, práci s problémovými dětmi, keramiku a ředitelka byla zařazena do funkčního studia. Učitelka přijatá přechodně do 30. června 2004 na MŠ Maršnerova 63 není v systému dalšího vzdělávání zařazena. Personální situaci ředitelka průběžně řeší.

Pedagogické záměry a výsledky vzdělávání učitelky pravidelně analyzují a hodnotí. Týdenní hodnocení vztahují ke své práci a k dětem, provádějí jejich analýzu využívají je ke své další výchovně-vzdělávací práci. V MŠ Vrapická 53 byly k sebehodnocení využity autoevaluační a evaluační dotazníky pro učitelky mateřských škol s cílem zjistit a posoudit úroveň vlastní výchovně-vzdělávací práce vzhledem k podmínkám daným v *Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání* a přijatému *Školnímu vzdělávacímu programu*. Pro hodnocení a sebehodnocení má předškolní zařízení stanoveny funkční ukazatele, které ovlivňují profesionální růst pedagogických pracovníků.

Z hlediska pedagogické a odborné způsobilosti jsou personální podmínky zajištěny dobře. Organizace činnosti a provozu školy, vedení i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně hodnocení a sebereflexe práce učitelek je na velmi dobré úrovni. Celkově jsou personální podmínky hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

MŠ Vrapická 53 užívá část přízemí rozlehlé budovy Speciální školy a učiliště. Vnitřní prostory jsou vzhledem k aktuálně přítomnému počtu dětí nadstandardní. Dvě propojené místnosti spolu se sociálním zázemím tvoří funkčně propojený komplex. Starší nábytek byl upraven tak, aby umožňoval volný přístup dětí ke hračkám a pomůckám. Jednotná výška stolků a židliček nerespektuje výškové rozdíly dětí v heterogenní věkové skupině. Uspořádání nábytku a vytvoření koutků pro námětové a tvořivé hry umožňuje realizovat skupinové i individuální činnosti s dostatečným zajištěním intimity. Všechny místnosti jsou účelně

zařízené, čisté a upravené. Jejich vybavení je přiměřené dětem předškolního věku a splňuje bezpečnostní podmínky.

Zahrada je vybavena kovovými průlezkami, pružinovou houpačkou a pískovištěm. Její rozloha umožňuje realizovat pohybové činnosti, pro rekreaci a relaxaci dětí nejsou vytvořeny vhodné podmínky. Škola více využívá k pobytu venku blízkého lesa.

Široký sortiment hraček a pomůcek je postupně plánovitě inovován a doplňován. Mimo didaktických pomůcek a hraček byl zakoupen relaxační bazén s malými míčky, který je průběžně využíván. Pestrá nabídka rozmanitých druhů hraček uspokojuje potřeby a zájmy dětí různého věku. Jejich uspořádání je přehledné a respektuje zásadu umístění v zorném poli dítěte. Vybavení pro výchovně-vzdělávací činnosti (pomůcky, knihy, výtvarný materiál, audiovizuální technika, klavír) je na velmi dobré úrovni a bylo v průběhu inspekce využíváno.

Vedoucí odloučeného pracoviště sleduje využívání materiálních zdrojů, předkládá návrhy na úpravu a doplnění vybavení ředitelce. Plán materiálního rozvoje v celém subjektu je reálný a byl projednán se zřizovatelem. Prostředky ze sponzorských darů byly rozděleny na jednotlivá pracoviště.

Materiálně-technické zázemí je využíváno efektivně, a umožňuje velmi dobře realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

V MŠ Vrapická 53 vytvořily pedagogické pracovnice vzdělávací program, který vychází z obecných cílů předškolní výchovy, formulovaných v *Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání* i specifických podmínek předškolního zařízení. Program byl projednán na pedagogické radě dne 1. září 2002.

Ve svých záměrech vychází z konkrétních podmínek školy a přihlíží k individuálním předpokladům jednotlivců (šestnáct dětí z dvaceti má jednoho nebo oba rodiče Romy). Cílem je integrace menšiny do populace, harmonický rozvoj každého dítěte, vytvoření prostoru k individuálnímu rozvoji, upřednostňování herních a spontánních aktivit a vytvoření podnětného prostředí. Nedílnou součástí programu je i spolupráce s rodiči, působení na ně a ovlivňování ve prospěch dětí. Uplatňovány jsou i specifické formy práce (např. spolupráce s romským kurátorem, návštěvy v rodinách ap.).

Obsah vzdělávání je zaměřen na rozvíjení poznávacích procesů a řeči, jednoduché manipulační a technické dovednosti, vytváření a upevňování základních hygienických společenských návyků. Deset výchozích témat je postupně realizováno v průběhu roku a naplňování pedagogických záměrů je časově přizpůsobeno možnostem dětí.

Vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou povinné dokumentace (evidence dětí) a dalších dokumentů, vztahujících se k činnosti předškolního zařízení (dokumentace třídy) bylo zjištěno, že předložené evidenční listy (20) odpovídají aktuálnímu stavu dětí a mají požadované administrativní zpracování. Kontrolou denní docházky bylo zjištěno, že od září 2003 ke dni inspekce docházelo v průměru osm dětí, v odpoledním provozu šest. Dokumentace třídy je pravidelně a úplně vedena na předepsaných tiskopisech, údaje jsou podle potřeby aktualizovány. Průběh předškolního vzdělávání je prokazatelně doložen zápisy v Přehledu výchovné práce, jeho výsledky jsou pravidelně evidovány a posuzovány v detailně vedených záznamech o dětech. Obě pedagogické pracovnice předložily doklady o vzdělání. Kontrolou bylo zjištěno, že učitelka absolvovala Gymnázium a Sociálně-právní akademii a nemá předepsané vzdělání.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnými právními předpisy. Dokumentace třídy prokazuje naplňování výchovně-vzdělávacího programu.

Ředitelka jasně stanovila cíle kontroly ve vztahu k naplňování přijatého vzdělávacího programu v jednotlivých pracovištích. Předložené záznamy z hospitací, realizovaných v odloučeném pracovišti MŠ Vrapická 53 vedoucí pracoviště i ředitelkou vypovídají o pravidelně prováděné kontrole a podrobné analýze průběhu a výsledků vzdělávacího procesu.

Systém kontroly naplňování vzdělávacího programu je funkční a účinný.

Denní režim je deklarován jako vyvážený, poskytuje dostatečný prostor pro hru, pohybové aktivity, pobyt venku i odpočinek. Je pružný, respektuje biorytmus a zásady správné výživy, umožňuje operativní úpravy ve vztahu k aktuálním situacím. Inspekce zaznamenala vyrovnanost spontánních a řízených činností, zachování doporučených intervalů mezi jídly, využívání pitného režimu, časově diferencovanou délku odpočinku. Organizace výchovně-vzdělávací práce byla mimo oblast řízených činností přizpůsobena různému věku dětí.

Psychohygienické potřeby dětí předškolního věku jsou zajištěny velmi dobře.

Nejčastější formou spolupráce s rodinou jsou individuální rozhovory při předávání dětí. Závažnější problémy jsou řešeny ve spolupráci s romským kurátorem a při návštěvách v rodinách. Základní informace o škole a jejích pedagogických záměrech jsou doplněny vystavenými výrobky dětí.

Škola přizpůsobuje způsoby informování rodičů specifickým podmínkám. Informační systém je funkční.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Průběh a kvalita výchovně–vzdělávací práce byla sledována u dvou pedagogických pracovníků v průběhu spontánních i řízených činností. Vedoucí pracoviště ve své práci využívá odborné poznatky a dlouholeté zkušenosti. Učitelka pracuje v zařízení třetím rokem a přesto, že nemá předepsané pedagogické a odborné vzdělání je kvalita její práce hodnocena jako velmi dobrá

Spontánní a řízené činnosti

Spontánní i řízené činnosti byly sledovány v průběhu dne v MŠ Vrapická 53. V době inspekce bylo přítomno 11 a 12 dětí.

Při spontánních činnostech měly děti možnost vlastní volby hry, hraček i kamarádů. Dobře připravené prostředí jim umožnilo realizovat zamýšlené aktivity. V námětových a tvořivých hrách byly funkčně uplatněny znalosti, zkušenosti i praktické dovednosti. U jednotlivců učitelky podporovaly rozvoj fantazie a tvořivosti, pomáhaly rozvíjet a doplňovat hru, méně rozhodným dětem nabízely další možnosti. Do herních situací vstupovaly citlivě a nenásilně vyžadovaly dodržování dohodnutých pravidel. Účinně byly podporovány sociální vazby. Vztahy mezi dětmi jsou přátelské, dokáží si vzájemně pomáhat. Při hře dokázaly v malých skupinách respektovat ostatní, rozdělit si úkoly při hře a domluvit se při řešení drobných problémů. Učitelky převážně pozitivním a adresným hodnocením podporovaly jejich aktivitu, posilovaly jejich sebedůvěru a sebejistotu. Během spontánních činností byly nenásilně upevňovány pracovní, hygienické, kulturní a společenské návyky. Individuálně realizované didakticky cílené činnosti určené nejstarším dětem, zaměřené na rozvíjení myšlenkových procesů (porovnávání velikostí, zjišťování rozdílů) a řeč (pojmy velký – malý) byly z hlediska rozvíjení poznání velmi efektivní. Atmosféra byla po celou klidná a radostná. Nevýhodou bylo hromadné ukončení her na pokyn učitele.

Pohybové činnosti byly realizovány formou ranního cvičení. Motivovaná přirozená cvičení s doprovodem hudby, říkadel a písniček, děti aktivizovala a zaujala. Zdravotní cviky předváděné učitelkami měly správnou skladbu a frekvenci, ale pro mladší děti byly náročné. Jako hlavní metoda byla využita nápodoba, chyběla kontrola správného provedení. Účinnost

cvičení v této fázi byla nižší. Funkčně byly zařazeny hry s pravidly i efektivní využití tělovýchovného náčiní a pomůcek.

Program poznávacích řízených činností vycházel z tématu týdne, předchozího pozorování, zkušeností a zážitků dětí. Předem připravené pomůcky a obrázky vzbudily zájem dětí. Podnětná vstupní motivace děti aktivizovala a bylo zřejmé jejich vnitřní zaujetí. Individuální ocenění jednotlivců a pochvala před kolektivem byly velmi účinnými stimuly. Obsahově blízké a přiměřené téma bylo realizováno převážně slovními metodami, získávání zkušeností přímou manipulací s předměty bylo zařazeno v menší míře, což se projevilo v nižší efektivitě výchovně-vzdělávacího procesu. V průběhu činnosti postupně individuálně klesala pozornost i výkon jednotlivců. Připravený program byl určen všem dětem, chyběla alternativní nabídka. Účinně byl rozvíjen slovní projev dětí. Připravené otázky byly jasné a srozumitelné, na odpovědi byla dětem poskytnuta přiměřeně dlouhá doba, učitelky citlivě opravovaly chybné výrazy, byl vytvořen dostatečný prostor pro slovní vyjádření a sdělení osobních zkušeností.

Spontánní činnosti jsou z hlediska motivace, hodnocení, komunikace a organizace hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré v oblasti motivace, hodnocení, komunikace a interakce. Použité metody a organizace jsou hodnoceny jako dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Pohybový rozvoj odpovídá předpokladům a schopnostem dětí, v úrovni jemné motoriky vykazují jednotlivci nedostatky. Hladina poznávacích činností je převážně v nižším pásmu široké normy (zvláště u nejstarších dětí), výrazná je závislost na konkrétních podnětech a situacích. Úroveň námětových a tvořivých her i dětských prací odpovídá stupni jejich rozumového rozvoje. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v úrovni vyjadřování, vedení dialogu, výslovnost odpovídá schopnostem a možnostem jednotlivců.

Svým chováním děti potvrzovaly, že se v mateřské škole cítí jistě a bezpečně, snadno navazovaly kontakt s vrstevníky i dospělými. Nekonfliktní vztahy jsou přátelské a pozitivně ovlivňují úroveň komunikace. Pozornost, kterou obě učitelky věnují vytváření a rozvíjení základních hygienických, společenských a pracovních návyků se zřetelně promítá ve velmi dobré míře jejich osvojení a samostatnosti dětí. Přiměřeně svým předpokladům a schopnostem mají děti osvojeny sebeobslužné dovednosti.

Pedagogické záměry jsou postupně promyšleně realizovány. Uplatněné metody, didaktické postupy a zvolené organizační formy respektují individuální předpoklady dětí a z hlediska jejich osobnostního rozvoje jsou podporující. Aktivizující motivace a pozitivní, adresné hodnocení příznivě ovlivňují sebevědomí a sebejistotu. Komunikace a interakce jsou na velmi dobré úrovni.

Celkově jsou průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve Zřizovací listině a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení jsou **shodné**. Vzdělávací program nebyl projednán se zřizovatelem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 2. října 2002 vydaná Statutárním městem Kladno pod čj.107/2002

2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 17. ledna 2003 vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod čj. OŠMS/937/2003/We
3. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 28. června 2001 čj. OŠMS/2453/2001/Va, potvrzení ve funkci čj. 298/02/HRA ze dne 30. října 2002 vydané Statutárním městem Kladno
4. Evidenční listy 20 zapsaných dětí v MŠ Vrapická 53
5. Přehled denní docházky dětí od září 2003 ke dni inspekce v MŠ Vrapická 53
6. Přehled výchovné práce ve školním roce 2003/2004 v MŠ Vrapická 53
7. Kniha úrazů v MŠ Vrapická 53, aktualizováno ředitelkou školy ke dni 1. ledna 2003
8. Program pro předškolní vzdělávání v MŠ Vrapická 53, vydala v září 2002 tehdejší ředitelka
9. Organizační řád MŠ Kladno, Vrapická 474, ředitelka školy dne 1. ledna 2003, čj. neuvedeno
10. Vnitřní a provozní řád v MŠ Vrapická 53, ředitelka školy dne 1. ledna 2003, čj. neuvedeno
11. Záznamy z jednání pedagogických rad a pracovních porad MŠ Kladno, Vrapická 474
12. Hospitační záznamy za školní rok 2002/2004, MŠ Kladno, Vrapická 474 (ředitelka, vedoucí pracoviště MŠ Vrapická 53)
13. Kriteria pro hodnocení pracovníků, ředitelka školy dne 1. ledna 2003
14. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1 - 01 zpracovaný ke 30. září 2003
15. Zápisy z kontrol ředitelky za školní roky 2003/2004
16. Personální dokumentace šesti pedagogických pracovníků
17. Hospitační záznamy ČŠI

ZÁVĚR

Ve sledovaném odloučeném pracovišti MŠ Vrapická 53 pracuje učitelka s dlouholetou praxí v oboru, která předává své zkušenosti nekvalifikované učitelce a odborně ji vede. Obě mají zájem o další vzdělávání a současné trendy v předškolní výchově. Poznatky a zkušenosti získané při samostudiu i specificky zaměřených akcích akreditovaných vzdělávacích center uplatňují v praxi.

V podmínkách společné instituce byl vytvořen funkční systém odborného vedení a motivování pracovníků, organizace a kontroly.

Dostatek pomůcek a hraček spolu s výzdobou a čistotou všech prostor v MŠ vytvářejí pro děti podnětné prostředí. Prostorové uspořádání vyhovuje jejich rozmanitému činnosti. Od vedoucího pracoviště získává ředitelka informace o materiálně-technickém vybavení a aktuálních potřebách, ve spolupráci s ní plánuje opravy a inovaci.

V posuzovaném předškolním zařízení má systematické, promyšlené a funkční plánování, průběžné monitorování a hodnocení výchovně-vzdělávací práce pozitivní vliv na průběh a výsledky vzdělávání předškolních dětí. Pedagogické záměry i jejich realizace vycházejí ze specifických podmínek, respektují individuální zvláštnosti dětí z převážně znevýhodněného sociokulturního prostředí. Na základě dostupných zjištění je zřejmé, že se mateřská škola pružně přizpůsobuje současným trendům a zajišťuje velmi dobré podmínky pro kvalitní vzdělávání dětí předškolního věku.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Dana Drlíková
Ludmila Vacková

V Nymburku dne 13. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Květoslava Šimová	K. Šimová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce Komenského 1254 288 00 Nymburk . Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Středočeského kraje Praha 5	26. 5. 2004	c6-1066/04-5196
Město Kladno	26. 5. 2004	c6-1064/04-5196
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.