



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Vlastějovice, okres Kutná Hora

285 23 Vlastějovice 56

Identifikátor školy: 600 046 532

Termín konání orientační inspekce: 21. leden 2003

Čj.:	032 1/03-2050
Signatura:	oc2bw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní škola Vlastějovice, okres Kutná Hora je jednotřídní základní školou s povolenou kapacitou 15 žáků. Vyučují se v ní žáci prvního až třetího ročníku. V letošním školním roce školu navštěvuje 13 žáků (pět žáků druhého a osm žáků třetího ročníku, v prvním ročníku žáci nejsou, dvěma žákům byl na základě předepsaných podkladů udělen odklad školní docházky). Školu nenavštěvuje žádný žák - cizinec, nebylo do ní integrováno žádné závažně zdravotně postižené dítě. V současné době zřizovatel (Obec Vlastějovice) spojil základní a mateřskou školu v obci (více v kapitole Další inspekční zjištění).

Počet žáků ve škole stále kolísá a trvale se pohybuje na hranici legislativně stanovené minimální normy. V předcházejících letech, vždy na příslušný školní rok, zřizovatel získal od MŠMT výjimku z minimálního počtu. O tu bude žádat i v příštím školním roce, podle údajů v příslušných matrikách se do prvního ročníku запиše pouze pět žáků (předpokládaný počet bude pouze 10 žáků).

Mateřská škola zajišťovala v předcházejících letech provoz školní družiny. Toto uspořádání bylo zřízením sloučené organizace zachováno. V současné době školní družinu a školní jídelnu využívají tři žáci základní školy.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledované skupině předmětů,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole v následující skupině předmětů: český jazyk, matematika, výtvarná výchova, prvouka.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V personálním zajištění výuky došlo k 1. září 2001 ke změně. Ve škole učí učitelka, která získala na pedagogické fakultě odbornou a pedagogickou způsobilost předepsanou učitelům základních škol, kteří učí matematiku a fyziku na druhém stupni. Její kvalifikace pro typ základní školy, na níž vyučuje, není optimální. Učí šestý školní rok.

Od svého nástupu do zaměstnání plnila na základě ústního pověření nadřízeného orgánu některé povinnosti ředitelky, které byly nutné k zajištění chodu školy. Zřizovatel ji 6. prosince 2002 písemně pověřil řízením sloučené příspěvkové organizace do 30. června 2003. V průběhu jarních měsíců roku 2003 by měl proběhnout na místo ředitelky konkurz. Přestože došlo ke změnám ve struktuře celé organizace, kterou od 1. ledna 2003 řídí, zajišťuje sama – v plném rozsahu – povinnou výuku v základní škole.

Ve škole působí dvě hodiny týdně další plně kvalifikovaná učitelka – důchodkyně, která vede nepovinný ambulantní logopedický nácvik.

Systém vedení zaměstnanců je - vzhledem k nově vytvořené struktuře - teprve vytvářen. Hledány jsou formy, jak účelně propojit provoz všech součástí, ke kontrolní činnosti v nich

dosud nedošlo. Sebekontrola se opírá o případné zjišťování, jak se bývalí žáci školy uplatňují ve čtvrtém ročníku v následné škole.

Učitelka pověřená řízením (dále jen ředitelka) se letos přihlásila na čtyři vzdělávací akce, které se týkají školského managementu. V loňském školním roce absolvovala základní kurzy v rámci programu *Internet do škol* a je držitelem příslušného certifikátu pro správce základního provozu nainstalované sítě.

Organizační struktura školy se upravuje vzhledem k aktuální situaci, tvoří se organizační řád nové příspěvkové organizace.

Život v základní škole se řídí *Vnitřním řádem školy*, který obsahuje předepsaná ustanovení a průběžně je upravován v souladu s aktuálními metodickými pokyny MŠMT. Je napsán strohým jazykem, který je pro žáky prvního až třetího ročníku málo srozumitelný. Neobsahuje žádná ustanovení týkající se práv žáků ani odkaz na *Úmluvu o právech dítěte*. Podrobně a kvalitně je zpracován *Minimální preventivní program školy*, který by měl zamezit negativním jevům v chování žáků.

Kontakt ředitelky s rodiči žáků je zajišťován písemně (notýsky a žákovské knížky) či osobně (častá setkávání v obci – ředitelka v místě školy bydlí; jednou čtvrtletně na třídních schůzkách; na různých mimovyučovacíh akcích školy – vystoupení žáků pro rodiče, společné zájezdy do divadel, výlety, exkurze). Informační systém je doplněn také zveřejňováním výsledků učení žáků a informací ze života školy na nástěnce v obci. Ředitelka chválí dobrou spolupráci s místním zastupitelstvem a se starostou obce.

Personální podmínky v základní škole jsou – vzhledem k úrovni odborné a pedagogické způsobilosti učitelky – průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V prostředí školy, v prostorových podmínkách pro výuku a ve vybavení učebny nedošlo od předcházející inspekce (z hlediska funkčnosti, estetického působení a bezpečnostních kritérií) k žádné závažnější změně.

Škola nepostrádá běžné názorné pomůcky a didaktickou techniku (chybí zpětný projektor, jehož využívání by usnadnilo práci v ročníkových skupinách). V květnu 2002 byla škola vybavena v rámci programu *Internet do škol* čtyřmi počítači se základním softwarem a připojena k internetu. Ředitelka byla proškolená v základní obsluze. Výukový software není nainstalován a počítače se k výuce dosud nepoužívají. Za prostředky, které žáci získali aktivní účastí ve sběrových soutěžích škola pořídila tiskárnu, kopírovací stroj a skener. Zařízení bylo do školy dodáno bezprostředně před zahájením inspekce a nebylo prozatím v provozu.

Žáci mají k dispozici učebnice, které sice jsou povoleny k použití, ale svým obsahem se značně liší od osnov realizovaného vzdělávacího programu jednotlivých ročníků.

Při sledované výuce bylo využíváno základní vybavení třídy (tabule, magnetické tabule), základní potřeby žáků (učebnice, pracovní sešity, fólie, výtvarnické potřeby) a některé další názorné pomůcky a nástroje pro výuku prvouky (délková měřidla, odměrky, kuchyňské váhy).

Škola má vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu a k malému počtu žáků spíše nadprůměrné materiálně-technické podmínky.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VE SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ: ČESKÝ JAZYK, MATEMATIKA, VÝTVARNÁ VÝCHOVA, PŘVOUKA

Realizace vzdělávacích programů

Ve škole je realizován vzdělávací program *Základní škola* čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-22.

- **Učební plán** všech tří ročníků **je v souladu** s učebním plánem tohoto vzdělávacího programu.
- **Učební osnovy jsou** - podle zápisů v třídní knize ze školního roku 2001/2002 i v letošní třídní knize - ve sledovaných předmětech **plněny**.
- Ve škole **je vedena předepsaná povinná dokumentace**, s výjimkou zápisů z pedagogických rad, které se dosud (vzhledem k velikosti a typu školy) nekonaly. **Dokumentace**, která zaznamenává průběh a výsledky vzdělávání a výchovy **je vedena průkazně**.

Vzhledem k personální skladbě vykonává ředitelka pouze sebekontrolu a porovnává školní vzdělávací program se školním vzdělávacím programem následné školy.

Výuka je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu. Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Způsob kontroly učebních plánů a osnov je účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů český jazyk, matematika, výtvarná výchova, prvouka

Do kvality sledované výuky se promítla jen krátká pracovní zkušenost s ročníkovými skupinami žáků v jedné třídě a absence některých znalostí z teorie vyučování prvního stupně.

Dlouhodobé plánování výuky je realizováno formou ročních časově-tematických plánů. Tyto plány dosahují až na úroveň jednotlivých týdnů školního roku. Obsahem značně kopírují používané učebnice, což by ve svém důsledku mohlo vést až k překročení učebních osnov.

Aktuální příprava na sledovanou výuku byla pečlivá, po obsahové stránce promyšlená. Spíše rutinní byla příprava metodická. Při výuce některých sledovaných předmětů (zejména při matematice ve druhém ročníku) chyběla materiální podpora výuky – názorné pomůcky. Materiálně dobře byla připravena výuka prvouky.

Efektivní organizace práce ročníkových skupin činila obtíže. Zejména se nedařilo - vzhledem k osobním potřebám jednotlivců - vytížit všechny žáky přiměřeně a individuálně docvičovat dosud nezvládnuté učivo. Kvalitní byla frontální přímá práce učitelky a žáků. Nejasná pravidla a z toho pramenící nekázeň některých jednotlivců negativně poznamenaly kvalitu samostatné práce. Žákům je umožňováno uplatňovat svůj názor, argumentovat, diskutovat, prezentovat svou práci, ale chybí jasná pravidla pro komunikaci. Výuka se opírala o tradiční postupy výkladu, procvičování a opakování učiva. Poměrně malé bylo zastoupení aktivních činností žáků (hledání, objevování, práce s chybou, využívání různých informačních zdrojů) a – vzhledem k věku žáků – chybělo zařazení her s didaktickým cílem. Pozitivní byla snaha učitelky ve výuce uplatňovat mezipředmětové vztahy, ekologické prvky. Jen jednou měli žáci příležitost v rámci celého dopoledního vyučování vzájemně spolupracovat.

Žáci byli průběžně slovně informováni o tom, zda obecně jejich výkony odpovídají požadavkům. Vyučující vzorně opravuje každý jejich písemný projev (školní i domácí sešity).

Uznání (známka, pochvala, povzbuzení,...) či kritika konkrétního žáka při vlastní výuce byla použita méně často, než by bylo třeba. Také další metody rozvíjení motivace (např. variabilita vyučování, změna rytmu a tempa, změna metod a forem, překvapivost, humor, zodpovědnost za výsledek, relaxační chvílky uprostřed vyučovací hodiny, rozvíjení citového vztahu k problému, návaznost na reálný život...) chyběly, čímž byly zároveň částečně negativně ovlivňovány také psychohygienické podmínky výuky.

Nesoustředěnost žáků (zřejmě však také malá aktivita a píle jednotlivců v nácviu) se projevila ve špatné úrovni čtení.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech byla hodnocena jako průměrná, s pozitivy a nedostatky zhruba v rovnováze.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Ve škole nebyl zatím vytvořen žádný systém sebeevaluace. Sebekontrola spočívá pouze v posuzování úspěšnosti jednotlivých žáků vzhledem k požadavkům osnov.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy byly hodnoceny jako průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovatel školy (Obec Vlastějovice) vydal dne 9. prosince 2002 zřizovací listinu, podle níž ke dni 1. ledna 2003 vznikla nová příspěvková organizace, která sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Na základě zřizovatelem včasné odeslané příslušné žádosti nebylo dosud vydáno rozhodnutí MŠMT o zařazení této příspěvkové organizace do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Poslední takové rozhodnutí, které má škola k dispozici a bylo při inspekci předloženo, je ze dne 28. ledna 2001. *Údaje uvedené v obou listinách se proto liší, nejsou v souladu.*

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina školy* (Obec Vlastějovice, 9. prosinec 2002, čj. 4/02-446)
2. *Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků ZŠ Vlastějovice* (MŠMT, 26. duben 2004, čj. 18 331/02-22)
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2001* (MŠMT, 28. leden 2001, čj. 32 293/01-21)
4. třídní knihy (školní roky 2001/2002 a 2002/2003)
5. třídní výkazy a katalogové listy žáků
6. *Vnitřní řád školy* (ředitelka, 1. září 2002)
7. rozvrh hodin
8. časově-tematické plány učiva sledovaných předmětů
9. *Plán mimoškolních akcí na školní rok 2002/2003* (ředitelka, blíže nedatováno)
10. *Minimální preventivní program školy* (ředitelka, září 2002)
11. personální dokumentace ředitelky
12. podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou, dotazník pro ředitele před inspekci, hospitační záznamy ČŠI

13. *Výroční zpráva Základní školy ve Vlastějovicích za školní rok 2001/2002 (ředitelka, 6. září 2002)*

14. *Inspekční zpráva (ČŠI, 7. říjen 1998, čj. 032 253/98-2050)*

ZÁVĚR

Od předcházející inspekce v roce 1998 se změnila personální podmínky. Ve škole zajišťuje celou výuku ředitelka, která splňuje jen částečně předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a má v tomto typu školy krátkou praxi. S přihlédnutím k této skutečnosti a k absolvovanému dalšímu vzdělávání byly personální podmínky hodnoceny jako průměrné.

Zlepšilo se materiální zabezpečení v oblasti vybavení školy výpočetní technikou. Při výuce však není dosud využívána. Materiálně-technické podmínky jsou spíše nadprůměrné.

Při inspekci bylo sledováno vyučování předmětů český jazyk, matematika, výtvarná výchova a prvouka. Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu byla celkově na průměrné úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Zdeňka Fadrná	Z. Fadrná v.r.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. ledna 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Olga Sýsová	O. Sýsová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (ČŠI, Komenského nám. 6, 284 01 Kutná Hora) do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Praha, odbor školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, Praha 5	2003-02-21	osobní předání
Obec Vlastějovice	2003-02-21	032 10/2003-2050

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.