



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-37/10-S

Název školy: Střední průmyslová škola, Vlašim,
Komenského 41
Adresa: Komenského 41, 258 01 Vlašim
Identifikátor: 600 006 697
IČ: 61664553
Místo inspekce: Komenského 41, 258 01 Vlašim
Termín inspekce: 7. a 9. – 11. prosince 2009

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na sociálně patologické jevy.

Charakteristika školy

Střední průmyslová škola, Vlašim, Komenského 41 je příspěvkovou organizací zřízenou Středočeským krajem na dobu neurčitou. Vykonává činnost ve střední škole s celkovou kapacitou 655 žáků. Teoretické vzdělávání je poskytováno na třech místech – v ulici Komenského 41, Velíšské 116 a Zámecké 368. Praktické vyučování probíhá v ulici Luční 1699 a Zámecké 368.

V souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení realizuje výuku ve střední škole v oborech vzdělání v denní formě studia:

- 23-51-H/001 Strojní mechanik - zámečník
- 23-56-H/001 Obráběč kovů
- 23-45-L/004 Mechatronik
- 23-45-L/001 Mechanik seřizovač
- 23-41-M/01 Strojírenství
- 33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba
- 36-47-M/01 Stavebnictví
- 78-42-M/01 Technické lyceum

v dálkové formě studia:

- 64-41-L/524 Podnikání
- 23-43-L/506 Provozní technika montáže a opravy

Součástí školy je domov mládeže s kapacitou 203 ubytovaných a školní jídelna se 720 stravovanými.

V době inspekční činnosti studovalo ve 22 třídách střední školy 507 žáků, kapacita byla naplněna na 77 %.

Současné povolené obory vzdělání poskytují žákům přípravu a absolventům uplatnění v rámci regionu. Od poslední inspekční činnosti nastalo zlepšení v oblastech informačních a komunikačních technologií, v pořízení televizních rozvodů, IP telefonních ústředn, nákupu učebních pomůcek, v oblasti vybavení pracoviště hydrauliky a robotiky, dílen praktického vyučování obráběcími stroji, rekonstrukcí objektů domova mládeže, školní jídelny, výstavbou řezárny a to se pozitivně projevilo v činnosti žáků a pedagogů. Vedení školy prokazuje snahu o zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti, materiálních podmínek a získávání dalších finančních zdrojů.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaném období (2007 – 2009) s dotací ze státního rozpočtu, tj. s finančními prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání a s dotací zřizovatele školy na provozní výdaje.

Dotace přidělená ze státního rozpočtu, která tvořila největší objem finančních prostředků školy, měla narůstající tendenci.

Dotace na přímé výdaje na vzdělávání pokrývala v průměru 65 % celkových neinvestičních výdajů školy. Na úhradě nákupu učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb se převážně podílel státní rozpočet. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo hrazeno také z větší části ze státního rozpočtu.

Prostředky na platy kryl státní rozpočet v průměru z 83 %. K dorovnání byly využity vlastní zdroje z jiné činnosti, ostatních zdrojů a fondu odměn. Výše poskytnutých finančních prostředků v oblasti mezd umožňovala přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy. V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, které byly použity na posílení úrovně motivačních složek platů pro pedagogické pracovníky. V roce 2009 obdržela škola tyto prostředky v rámci 1. a 2. etapy a na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, které škola v průběhu roku využívá v souladu s účelem poskytnutí.

Ve sledovaném období škola obdržela další finanční prostředky v rámci podpory konektivity škol v rámci SIPVZ (Státní informační politika ve vzdělávání), podpory soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání, podpory integrace romské komunity, podpory aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů a na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. Tyto prostředky použila v souladu s účelem poskytnutí.

Ve sledovaném období organizace zapojila do financování investiční fond, ze kterého hradila finančně náročné učební pomůcky pro praktické vyučování (frézovací centrum, hrotový soustruh, vertikální pila, hydraulika atp.).

Dalšími zdroji školy byly prostředky získané formou sponzorských darů a doplňkové činnosti – pronájmu. Příjmy z doplňkové činnosti byly efektivně využívány na zkvalitnění materiálního vybavení školy.

Škola disponuje finančními prostředky ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele a vytváří další zdroje k zajištění materiálního vybavení školy a naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 proběhlo v souladu s novelizovanou vyhláškou a bylo dvoukolové. Ředitel školy na doporučení přijímací komise rozhodl, že přijímací zkouška se nebude konat. Uchazeči o studium byli přijímáni na základě stanovených kritérií, která vycházela z prospěchu uchazečů s důrazem na profilové předměty, které byly stanoveny pro každý vzdělávací obor.

Škola má bohatou a dobře promyšlenou prezentaci vzdělávací nabídky prostřednictvím tisku, vlastních informačních materiálů, Dnů otevřených dveří, na Veletzích středních škol v Benešově a Kutné Hoře a na základních školách, v rámci tematického celku „Volba povolání“.

V oblasti přijímání ke vzdělávání nebyly shledány žádné diskriminační prvky a byly dodrženy rovné podmínky pro všechny uchazeče.

K 30. září 2009 škola vykazovala 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Všichni se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), o kterých ředitel školy rozhodl na základě odborných posudků pedagogicko-psychologické poradny a se souhlasem zákonných zástupců. Žáky nadané škola nevykazuje.

Míra úspěšnosti žáků je sledována z pohledu případného neprospěchu žáků. Případný neprospěch žáka je řešen se žákem a konzultací s jeho zákonnými zástupci. Počet neúspěšných se nezvyšuje.

Ve škole pracuje výchovný poradce a metodička prevence sociálně patologických jevů. Činnost výchovného poradce je zaměřena především na oblast volby povolání, zjištění zájmu žáků o další studium, spolupráci se zákonnými zástupci, třídními učiteli a úřadem práce. Jeho plán práce i plán metodičky prevence obsahuje konkrétní cíle, akce, termíny, úkoly a také zodpovědnost jednotlivých pedagogů. Závažná porušení školního řádu projednává výchovný poradce se žáky a jejich zákonnými zástupci ve spolupráci s vedením školy, Policií ČR a navrhuje opatření. Činnost metodičky prevence se zaměřuje na celou oblast sociálně patologických jevů, testování žáků v oblasti závislosti na závadných látkách apod., spolupracuje s vedením školy, třídními učiteli, Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Vlašimi, Policií ČR, Pedagogickým a právním poradenstvím Praha a K centrem Benešov. Pro žáky 1. a 3. ročníků jsou pořádány přednášky, besedy a podle potřeby diagnostika třídního kolektivu.

V průběhu inspekční činnosti bylo řešeno podezření ze závažného případu šikany ve škole. Ředitel školy následně provedl dvě šetření v souladu s Metodickým pokynem MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení (čj. 24246/2008-6) za přítomnosti třídní učitelky, vedoucí učitelky a zákonných zástupců žáků, kteří se měli na šikaně podílet. Ředitel školy doložil, že stěžovatelka si nepřála, aby škola dala podnět Policii ČR na podezření z šikany. Šetření byla doložena písemnými zápisy, podezření na šikanu se však nepotvrdilo.

Řešení sociálně-patologických jevů je ve škole řešeno v těchto dokumentech: (Krizový plán SPŠ Vlašim – školní rok 2009/2010, Minimální preventivní program – školní rok 2009/2010, Prevence šikanování SPŠ Vlašim – září 2009, zabezpečení programu se zaměřením na preventivní aktivity na zjištění vztahu v třídních kolektivech a případných projevů šikany mezi žáky).

Výchovný poradce a metodička prevence dosahují nadprůměrných výsledků díky svému profesionálnímu a citlivému přístupu k žákům a zákonným zástupcům. Mají stanoveny pravidelné konzultační hodiny, žáci však mohou žádat o radu kdykoliv.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňovány jejich vzdělávací potřeby. Oblast školního poradenství je nadprůměrná.

Vedení školy

Činnost vedení školy a pedagogických pracovníků převážně směřuje k podpoře a realizaci ŠVP a dalších učebních dokumentů a k rozvoji osobnosti žáků. Pro tvorbu ŠVP byl stanoven hlavní koordinátor a jednotlivé předměty zastupují vedoucí skupin spolu s dalšími pedagogy. Všechny programy byly projednány v pedagogické a školské radě. V ŠVP je zařazena tělesná výchova v rozsahu dvou hodiny týdně a další sportovní aktivity (lyžařský kurz, sportovně turistický kurz) podporující zdravý vývoj žáků.

Ředitel řídí školu již pátým rokem. Splňuje veškeré kvalifikační předpoklady. Má promyšlenou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje.

Organizační řád vytváří dobré podmínky pro efektivní řízení. Roční plán školy řeší konkrétně organizaci školního roku a ředitel v něm zřetelně a jasně vymezil pravomoci i zodpovědnosti všech pedagogických i ostatních pracovníků. Rozdělení kompetencí v řízení kvality je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.

Strategie a plánování činnosti školy jsou systematické a zaměřují se na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle vzdělávání obsažené v dlouhodobém záměru rozvoje školy vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu. Postupy při jejich plnění jsou rozpracovány v ročních plánech školy, konkrétní naplnění je hodnoceno ve výročních zprávách o činnosti školy.

Ředitel školy využívá pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Vedení školy průběžně hodnotí jednotlivá klasifikační období především z pohledu dosahovaných výsledků žáků. Vedením školy preferovaný demokratický styl řízení se odráží v delegování pravomocí a důrazu na týmovou spolupráci. Běžné organizační záležitosti jsou řešeny na pravidelných poradách vedení (každý měsíc) a dle potřeby na provozních poradách.

Informace vzhledem k zákonným zástupcům jsou umožněny třídními nebo individuálními schůzkami.

Vlastní hodnocení školy vychází především ze SWOT analýzy. Vlastní hodnocení vhodně využívá škola ke zvyšování kvality vzdělávání a stalo se podkladem pro zpracování výroční zprávy. Systém hodnocení a diagnostikování je funkční, pravidelně jsou vyhodnocována rizika. V opatření ke zvyšování kvality jsou promítnuty výstupy vnitřního kontrolního systému.

Kontrolní činnost ředitele a jeho zástupců probíhá podle zpracovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti, vycházejícího z časového rozvržení cílů do jednotlivých fází školního roku. Zjištění z kontrol jsou řešena individuálně, uložená opatření jsou prováděna. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a jsou v praxi realizovány. Veškeré koncepční záměry školy byly projednány pedagogickou a školskou radou. DVPP je plánováno, realizováno i vyhodnocováno v souladu s prioritami školy.

Pomoc začínajícím učitelům je systematicky zajištěna prostřednictvím pedagogů stejného nebo příbuzného odborného zaměření.

Ředitel školy účelně a hospodárně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu a vyhledává další zdroje pro zlepšování materiálních podmínek.

Škola je otevřená zákonným zástupcům žáků i veřejnosti. O manažerských a odborných dispozicích ředitele vypovídá jasné vymezení kompetencí zaměstnanců a funkční dělba povinností i pravomocí.

Ředitel školy vydal s platností od 1. září 2009 čtyři školní vzdělávací programy (dále ŠVP). ŠVP vykazují nedostatky a neodpovídají tak plně zásadám Rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání (dále RVP) a podmínkám školy.

Počty hodin v učebním plánu oboru vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství nejsou plně v souladu s RVP pro předměty: český jazyk, německý jazyk, informační technologie, mechanika, programování, automatizace, elektrotechnika, programování CNC, aplikovaná

matematika a odborná praxe. Formálním nedostatkem je neshoda názvu předmětů (český jazyk, občanská nauka, tělesná výchova a programování) v učebním plánu a osnovách.

Počty hodin v učebním plánu oboru vzdělání 36-47-M/01 Stavebnictví nejsou plně v souladu s RVP pro předměty: český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, chemie, konstrukční cvičení, stavební příprava a provoz a betonové konstrukce. Formálním nedostatkem je neshoda názvu předmětů (český jazyk, občanská nauka, základy ekologie a tělesná výchova) v učebním plánu a osnovách.

Počty hodin v učebním plánu oboru vzdělání 78-42-M/01 Technické lyceum nejsou plně v souladu s RVP pro předměty: český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, informační technologie, technická fyzika, deskriptivní geometrie a průmyslový design. Formálním nedostatkem je neshoda názvu předmětů (občanská nauka a tělesná výchova) v učebním plánu a osnovách.

Počty hodin v učebním plánu oboru vzdělání 33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba nejsou plně v souladu s RVP pro předměty: odborná praxe, český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a chemie. Formálním nedostatkem je neshoda názvu předmětů (český jazyk, občanská nauka, ekologie, tělesná výchova a aplikovaná matematika) v učebním plánu a osnovách.

Vedení školy (plánování, motivování a kontrola) tvoří ucelený a provázaný systém. Výuka podle ŠVP plně neodpovídá zásadám RVP pro odborné vzdělávání - má podprůměrnou úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ke dni inspekce ve škole pracovalo celkem 58 pedagogických pracovníků. Odpovídající kvalifikaci má 86 % vyučujících, dva si ji doplňují na pedagogické vysoké škole. Ve stabilním pedagogickém sboru, jehož věkový průměr se v současné době pohybuje okolo 50 let, převládají muži.

Oblast DVPP je promyšlená a plánovaná. K aktuálním prioritám školy patří především průběžné vzdělávání, zaměřené na zabezpečení vzdělávacího procesu v rámci realizace ŠVP a oblast environmentální výchovy.

Škola příkladnou prací metodicky prevence vyhodnocuje oblast prevence rizik a problematiku bezpečnosti. Podmínky zajištění jsou součástí školního řádu. Žáci jsou poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti na začátku školního roku a podle potřeby vždy před zahájením různých aktivit, výletů, exkurzí apod. Rovněž pracovníci školy byli prokazatelně seznámeni s pravidly bezpečnosti. Směrnice týkající se pojmenování a hodnocení pracovních rizik, požární evakuační plán a traumatologický plán jsou vypracovány. Záznamy o úrazech žáků a pracovníků školy jsou řádně vedeny v knize úrazů.

Po sloučení dvou středních škol v roce 2004 působí škola ve čtyřech budovách. Jejich prohlídkou bylo zjištěno funkční vybavení a účelné využívání prostorových podmínek k výuce.

Teoretické vyučování probíhá v 35 učebnách, z nichž je 18 odborných, osm pro výpočetní techniku se 128 pracovišti, osm multimediálních, vybavených datovým projektorem a počítačem, jedna z nich interaktivním monitorem, dataprojektory. Škola disponuje i několika laboratořemi. Učitelé mohou využívat 20 počítačů připojených do školní počítačové sítě a na internet. Školní učitelská knihovna je umístěna ve dvou školních budovách, žákovské knihovny a 10 kluboven pro volnočasové aktivity jsou v domovech mládeže.

Praktická výuka probíhá ve třech budovách v 10 velmi dobře vybavených dílnách (nábytkářská, stavební, zámečnická, brusírna, frézárna, soustružna, dílna CNC atd.) se 128 pracovními místy.

Tělesná výchova je vyučována na školním venkovním hřišti, v pronajímané tělocvičně a na sportovištích TJ Spartak Vlašim.

Škola se daří vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Z pohledu sledovaných kritérií jsou materiální a finanční předpoklady hodnoceny jako nadprůměrné.

Průběh vzdělávání

Počty žáků ve třídách, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám. Škola postupuje podle schválených učebních dokumentů. Z disponibilních hodin ředitel posílil hodinové dotace odborných předmětů. Jako povinné předměty jsou vyučovány dva cizí jazyky (anglický a německý), pro dálkové nástavbové studium i ruský jazyk. V oblasti informační a komunikační techniky (dále ICT) si mohou žáci vybrat ze dvou volitelných předmětů - *Výpočetní technika* a *Programování CNC*. Jako nepovinný je vyučován předmět *Design* (v oboru vzdělání Technické lyceum a Nábytkářská a dřevařská výroba). Další aktivity jsou realizovány v kroužcích při domově mládeže a při Městském domě dětí a mládeže Vlašim.

Škola zajišťuje pro žáky adaptační kurz, lyžařský výcvikový kurz, sportovně turistický kurz a odborné exkurze

Výuka probíhá podle stanoveného rozvrhu vyučovacích hodin, který vychází z učebních plánů jednotlivých ročníků a realizovaných vzdělávacích programů.

Pedagogičtí pracovníci se snažili účelně využívat různých vyučovacích metod a organizačních forem práce. Téměř ve všech zhlédnutých hodinách byla zaznamenána práce žáků s textem. Většina učitelů rozvíjela u žáků abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Ve výuce odborných předmětů učitelé často využívali počítačové učebny, moderní výukové programy i mezipředmětové vztahy. Byl zaznamenán vstřícný přístup k žákům, tempo bylo přiměřené jejich schopnostem. Aktivně žáci vystupovali zejména při diskusi. V jiných sledovaných hodinách naopak převažovaly tradiční metodické postupy zastoupené verbálním stylem a frontálním pojetím výuky. Motivační hodnocení se vyskytovalo téměř ve všech shlédnutých hodinách, hodnocení s klasifikací jen zřídka. Závěrečné shrnutí bylo zaznamenáno ve většině zhlédnutých hodin. Materiální podpora výuky byla průměrná, využívání učebních pomůcek a didaktické techniky se ve výuce objevilo v polovině navštívených hodin. Výjimkou byly hodiny počítačových a některých odborných předmětů (např. *Konstrukce*), kde všichni žáci efektivně využívali výpočetní techniku.

V rámci výchovně vzdělávací činnosti se žáci zúčastňují soutěží: „Matematický klokan“, Zeměpisná olympiáda, Středoškolské odborné činnosti v oborech vzdělání Strojírenství, Nábytkářská a dřevařská výroba a mnoha sportovních soutěží. Pro žáky je organizována bohatá mimoškolní činnost, návštěvy kulturních akcí, zájezdy a školní výlety.

Průběžné hodnocení žáků je prováděno především formou testů a ústního zkoušení. Učitelé výsledek klasifikace vždy odůvodnili a tím poskytli nutnou zpětnou vazbu. Ve sledovaných hodinách bylo zaznamenáno také motivační hodnocení, průběh vzdělávání tak dosahuje požadované úrovně. Sebehodnocení a hodnocení zkoušeného žáka zaznamenáno nebylo. V průběhu výuky i o přestávkách byla sledována příznivá celková atmosféra a nebyly zaznamenány žádné negativní projevy chování mezi žáky.

Průběh vzdělávání dosahuje průměrné úrovně.

Partnerství

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem školy a kromě obvyklé spolupráce se podílí na řešení různých problémů a podávání návrhů prostřednictvím Asociace středních průmyslových škol. Také pravidelně komunikuje se zástupci města Vlašim, projednává s nimi své záměry a publikuje v městském Zpravodaji. Město zapůjčuje škole své prostory pro slavnostní příležitosti. Hospodářská komora pomáhá škole zapojovat podnikatelskou veřejnost do její činnosti. Spolupráce s úřadem práce probíhá formou pravidelných konzultací o vývoji nezaměstnanosti v regionu se zaměřením k budoucím absolventům školy. Nedílnou součástí jsou také akce pořádané úřadem práce a to informační setkání ředitelů středních škol a výchovných poradců s výchovnými poradci základních škol a besedy se žáky končících ročníků. Škola pořádá pro úřad práce odborná školení a rekvalifikační kurzy. Spolu s firmou Microsoft realizuje škola vzdělávání pedagogických pracovníků v Office 2007. Při škole působí svářečská škola a autoškola pro žáky i zájemce z řad veřejnosti.

Velkou roli v partnerství školy hraje Rada rodičů, která se zabývá podněty rodičů, konzultací problematiky koncepce školy a pořádá ročně jeden až dva maturitní plesy.

Ředitel školy se pravidelně účastní jejího jednání. Škola tak dosahuje požadovaného stavu. Dalšími partnery v rozvoji vzdělávání, výchovy a spolupráce jsou Okresní muzeum – pobočka Vlašim, Ekocentrum Vlašim, místní firmy a podnikatelé. Škole se doposud nepodařilo vytvořit vzájemná spolupráce se zahraniční školou stejného zaměření.

Přínos partnerství pro obohacení vzdělávacího obsahu je hodnocen jako průměrný.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Prvky čtenářské gramotnosti byly v hospitovaných hodinách zaznamenány při práci s textem a jeho rozboru. Pedagogové vedli žáky k porozumění čteného a slyšeného, ke spisovnému vyjadřování a k prezentaci mluveného slova. Použitím aktivizačních metod u nich učitelé rozvíjeli zejména abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Zvolené didaktické postupy a metody přispívaly ve všech sledovaných hodinách jazykového vzdělávání k obecnému porozumění textu, vyhledávání informací a jejich pochopení v souvislostech. Pro prezentaci učiva byla využita didaktická technika (CD přehrávač a televize).

Matematické dovednosti a jejich rozvoj byly uplatňovány nejen v hodinách matematiky, ale i v dalších předmětech zejména s odborným technickým zaměřením. Na základě pozorování lze konstatovat, že žáci mají vstřípeny pevné základy matematických schopností, znalostí a logického uvažování, které následně umí vhodně aplikovat.

Ve sledovaných hodinách anglického a německého jazyka se vyučující zaměřili na procvičování gramatiky, zvyšování slovní zásoby, četbu textu a znalosti reálií, popř. zlepšování konverzačních schopností žáků. Stranou nezůstal ani nácvik správné výslovnosti. V polovině hodin byly uplatněny zvukové nahrávky a vyučující kladli důraz na pochopení mluveného projevu. Většina žáků živě reagovala a správně používala naučené obraty a slovní spojení. Výuka probíhala v běžných i jazykových učebnách.

Škola se snaží zvýšit schopnost žáků pochopit úlohu ICT v dnešním světě. Výuka všech předmětů ICT měla pracovní charakter, hodiny se vyznačovaly efektivností, střídáním výukových metod, častým opakováním a individualizací výuky. Podporou učitelům bylo velmi dobré materiální zázemí. Žáci uměli správně používat na různé úrovni kancelářské aplikace Office, výukové programy a speciální odborné programy. Většina z nich dovedla vyhledat potřebné informace na internetu a zpracovat je podle své vyspělosti do textu, tabulky, grafu a prezentace. Důležitá je i výuka počítačových odborných předmětů, např. *Konstrukce, Programování CNC a Konstruování v CAD*. Žáci samostatně řešili zadané

úkoly a řešení odesílali do e-mailové schránky vyučujícího. Při motivačním hodnocení znalostí a výsledků žáků byl dáván dostatečný prostor k prezentaci jejich vědomostí, hodnocení bylo převážně pozitivní.

Škola kultivuje žáky v oblasti sociálního citění a posiluje u nich komunikační dovednosti. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou založeny na vzájemném respektování stanovených pravidel. Žáci školy se zapojují do akcí např. Srdíčkový, Kopretinový den a běh Terryho Foxe. Žák školy získal středočeské ocenění Gentleman silnic a Cenu Michala Velíška za záchranu lidského života.

Ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví jsou žáci vedeni k tomu, aby pochopili hodnotu zdraví, osvojili si dovednosti vedoucí k zachování a posílení zdraví a získali potřebnou míru zodpovědnosti za své zdraví. Předmět Tělesná výchova směřuje žáky k poznání vlastních pohybových možností a pozitivních účinků konkrétních pohybových činností.

Škola se snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v environmentální oblasti. V rámci povinného předmětu Ekologie navštěvují Ekocentrum Vlašim, kde žáci formou her upevňují a prohlubují své znalosti o přírodě a koloběhu látek. Ve škole jsou vedeni ke třídění plastového odpadu. V letošním školním roce se žáci se zájmem o ekologickou problematiku zúčastnili soutěže organizované Středočeským krajem a společností EKO – KOM s názvem „Cesta odpadu“. Tuto problematiku prostudovali a následně ztvárnili na tematické nástěnce, která je umístěna v hlavní budově školy.

Úroveň klíčových kompetencí dosahuje požadovaného stavu (průměrná).

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

V oblasti úspěšnosti žáků vychází škola ve vlastním hodnocení zejména z pololetních statistik, ročníkových prací, výsledků závěrečných a maturitních zkoušek.

V druhém pololetí školního roku 2008/2009 z celkového počtu 371 žáků jich 304 prospělo, 22 mělo vyznamenání a 45 neprospělo, či bylo nehodnoceno. Žákům činí největší potíže cizí jazyky.

Pololetní a celkové vzdělávací výsledky jsou pravidelně hodnoceny ředitelem školy. Ke zlepšení vzdělávacích výsledků jsou žáci pozitivně motivováni. Počet pochval výrazně převyšuje počet kárných kázeňských opatření.

Vyhodnocování výsledků vzdělávání se uskutečňuje především vzhledem k žákům, odpovídá požadovanému stavu. Není zcela využita možnost zpětné vazby pro zkvalitnění další práce pedagogických pracovníků.

K maturitní zkoušce konané v roce 2009 bylo oprávněno přistoupit v jarním termínu 88 žáků. V tomto termínu neprospělo osm žáků. V podzimním termínu konalo maturitní zkoušku celkem 20 žáků, neprospěli dva žáci. V dalším studiu na vysoké či vyšší odborné škole pokračuje 45 žáků.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou průměrné.

Celkové hodnocení školy:

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Vedení školy (plánování, motivování a kontrola) tvoří ucelený a provázaný systém.

Výuka podle školních vzdělávacích programů plně neodpovídá zásadám RVP pro odborné vzdělávání. ŠVP má podprůměrnou úroveň.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, oblast školního poradenství je nadprůměrná.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků odpovídají právním předpisům.

Personální podmínky, bezpečné prostředí pro vzdělávání a efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vytvářejí předpoklady pro řádnou činnost školy.

Z pohledu sledovaných kritérií jsou materiální a finanční předpoklady hodnoceny jako nadprůměrné.

Podpora rozvoje osobnosti žáků a projevy jejich spoluúčasti v průběhu vzdělávání má požadovanou úroveň.

Zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu je všestranné a systematické.

Vlastní hodnocení práce školy je komplexní a poskytuje zpětnou vazbu o úrovni poskytovaných služeb v oblasti výchovy a vzdělávání.

Provedená šetření ředitelem školy v oblasti sociálně patologických jevů neprokázala ani nepotvrdila podezření na šikanu. Šetření probíhalo podle metodického pokynu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Střední průmyslové školy, Vlašim, Komenského 41 ze dne 26. června 2006, čj. OŠMS/5891/2001, ve znění pozdějších změn a dodatků č. 1 až 5
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 23. března 2009, čj. 4853/2009-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 7. dubna 2009, čj. 047483/2009/KUSK
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání ze dne 7. dubna 2009, čj. 047483/2009/KUSK
5. Jmenování do funkce ředitele školy, vydal Středočeský kraj dne 27. srpna 2004 s účinností od 1. září 2004, čj. 14921/2004/ŠKO
6. Potvrzení ředitele školy ve funkci, vydal Středočeský kraj dne 26. března 2007, čj. 46050/2007/KUSK
7. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
8. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
9. Výkazy o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008 a 2009

10. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008 a 2009
11. Výkaz o školní knihovně za školní rok 2007, 2008 a 2009
12. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 36-47-M/01 Stavebnictví, platnost od 1. září 2009
13. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství, platnost od 1. září 2009
14. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 78-42-M/01 Technické lyceum, platnost od 1. září 2009
15. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba, platnost od 1. září 2009
16. Učební dokumenty oboru vzdělání 64-41-L/524 Podnikání, schválilo MŠMT dne 14. července 2004, čj. 21236/2004-23, s účinností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
17. Učební dokumenty oboru vzdělání 23-51-H/001 Zámečnický, schválilo MŠMT dne 6. prosince 2002, čj. 25919/02-23, s účinností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
18. Učební dokumenty oboru vzdělání 23-56-H/001 Obráběč kovů, schválilo MŠMT dne 24. července 2000, čj. 24010/2000-23, s účinností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem a dne 12. dubna 2001, čj. 15837/01-23 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem
19. Učební dokumenty oboru vzdělání 23-45-L/004 Mechanik seřizovač - Mechatronik, schválilo MŠMT dne 31. května 2004, čj. 19446/04-23, s účinností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
20. Učební dokumenty oboru vzdělání 23-45-L/001 Mechanik seřizovač, schválilo MŠMT dne 29. srpna 2000, čj. 26257/2000-23, s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem.
21. Učební dokumenty oboru vzdělání 78-42-M/001 Technické lyceum, schválilo MŠMT dne 7. července 1999, čj. 24959/99-23, s platností od 1. září 1999
22. Učební dokumenty oboru vzdělání 36-47-M/001 Stavebnictví, schválilo MŠMT dne 19. listopadu 1996, čj. 30556/96-71, s platností od 1. září 1997 počínaje 1. ročníkem
23. Organizační opatření SPŠ ve Vlašimi k používání ŠVP od 1. září 2009 ze dne 27. srpna 2009
24. Jmenovací dekret do funkce hlavního koordinátora pro tvorbu školních vzdělávacích programů Střední průmyslové školy ve Vlašimi, Komenského 41 ze dne 22. srpna 2008
25. Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010
26. Přehled prospěchu tříd, 2. pololetí školního roku 2008/2009
27. Organizační řád školy září 2007
28. Výroční zpráva o činnosti SPŠ Vlašim, školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
29. Dlouhodobý záměr rozvoje SPŠ Vlašim ze dne 26. září 2006
30. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010 ze dne 28. srpna 2009
31. Primární prevence sociálně patologických jevů – výchovné poradenství
32. Krizový plán školy SPŠ Vlašim – školní rok 2009/2010
33. Prevence šikanování SPŠ Vlašim – září 2009
34. Minimální preventivní program 2009-2010, září 2009
35. Prevence šikanování SPŠ Vlašim, čj. 24246/2008-6, září 2009
36. Plán výchovného poradenství na SPŠ Vlašim na školní rok 2009/2010 ze dne 14. září 2009
37. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2009/2010

38. Plán práce metodičky prevence, školní rok 2009/2010
39. Roční plán výchovně vzdělávací práce na školní rok 2009/2010 bez data vyhotovení
40. Plány práce zástupců ředitele školy na školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
41. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
42. Organizace školního roku 2009/2010 ze dne 1. září 2009
43. Plán klasifikačních a pedagogických porad 2009/2010
44. Plán porad vedoucích zaměstnanců SPŠ ve školním roce 2009/2010
45. Organizace maturitních zkoušek a závěrečných zkoušek
46. ICT plán školy ze dne 30. září 2008
47. Vlastní hodnocení SPŠ za školní rok 2006/2007 ze dne 26. září 2007
48. Školní řád, září 2006
49. Klasifikační řád školy ze září 2006
50. Klasifikační řád školy, září 2006
51. Pokyny pro práci na úsecích praktického vyučování – dílenský řád, září 2006
52. Laboratorní řád, září 2006
53. Vnitřní řád Domovů mládeže SPŠ, Vlašim, Komenského září 2006
54. Řád školních jídelen SPŠ ve Vlašimi září 2006
55. Provozní řád počítačové sítě, září 2006
56. Vnitřní řád DM, září 2006
57. Dílenský řád, září 2006
58. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení ze dne 1. ledna 2008
59. Pedagogická rada, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
60. Úvazky učitelů, 1. pololetí 2009/2010
61. Plán hospitací a kontrol, zápisy z kontrol a zhodnocení kontrolní činnosti ředitele školy na školní rok 2009/2010
62. Inspekční zpráva ze dne 22. května 2007, čj. ČŠI-1093/07-02
63. Zápisy z kontrol institucí a orgánů státní správy a samosprávy za kalendářní rok 2009 SPŠ Vlašim
64. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
65. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 1984 do současnosti
66. Dokumentace BOZ
67. Záznamy o úrazech žáků v období od 1. ledna 2006 do současnosti
68. Osnova, prezenční listina a testy ze školení BOZ dne 26. března a 1. dubna 2009
69. Vyhledání a hodnocení pracovních rizik a přijatých opatření k jejich odstranění, ze dne 21. září 2009
70. Protokol o výsledku prověrky BOZ ze dne 23. dubna a 28. května 2009
71. Dokumentace PO
72. Požární řád ze dne 8. ledna 2009
73. Požární kniha vedená od 1. ledna 2008 do současnosti
74. Dokumentace a zápisy školské rady
75. Zápis z jednání komise pro přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 ze dne 22. 4. a 2. 5. 2009
76. Zápis z jednání komise pro přijímací řízení pro školní rok 2008/2009 ze dne 21. 4. 2008
77. Jmenování členů komise pro přijímací řízení ze dne 16. 1. 2008
78. Rozhodnutí o přijetí ke studiu na SPŠ ve Vlašimi, čj. NAB201/2009-RP-N, ze dne 22. 4. 2009
79. Rozhodnutí o přijetí ke studiu na SPŠ ve Vlašimi, čj. TL032/2009-RP-TL ze dne 22. 4. 2009

80. Rozhodnutí o nepřijetí ke studiu na SPŠ ve Vlašimi, čj. STA115/2009-RP-ST ze dne 22. 4. 2009
81. Personální dokumentace školy
82. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a k 30. 9. 2009
83. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2007 a 2008
84. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a k 30. září 2009
85. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007 a 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009
86. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
87. Zpráva o hospodaření za rok 2007 a 2008
88. Účtový rozvrh platný od 1. 1. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 00 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků – soulad počtu hodin v učebních plánech s požadavky s RVP Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. března 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků – učební plány uvést do souladu s RVP. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Čiháková	Čiháková, v. r.
Ing. Denisa Hadravová	Hadravová, v. r.
Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Jüstelová, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Vlašim 15. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Krejča	Krejča, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.